



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIL-123/17-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa</b>
E-mail právnické osoby	<b>euroskcl@eso-cl.cz</b>
IČ	<b>25022342</b>
Identifikátor	<b>600010112</b>
Právní forma	<b>společnost s ručením omezeným</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Kašparová</b>
Zřizovatel	<b>ESO Euroškola s.r.o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa</b>
Termín inspekční činnosti	<b>13. – 17. 3. 2017, 12. a 19. 4. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování ŠVP a jejich soulad s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Souběžně s komplexní inspekční činností proběhla tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a o činnosti školy v oblasti participace žáků na fungování a rozvoji školy.

## Charakteristika

Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. (dále „škola“, „instituce“) je soukromou střední školou nabízející především žákům z Českolipska již 25 let studium ve čtyřletých oborech vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 65-42-M/01 Hotelnictví v denní formě a v tříletém nástavbovém oboru 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání. Prostřednictvím svého zřizovatele ESO Euroškola s.r.o. je součástí mezinárodní sítě škol (na území ČR čtyři subjekty) poskytující instituci vhodnou platformu pro těsnější spolupráci a koordinaci dalšího rozvoje. Kromě středního vzdělávání je instituce aktivní v nabídce nejrozličnějších jazykových a rekvalifikačních kurzů. Škola je také zapsána do seznamu vzdělávacích institucí poskytujících jednoleté kurzy cizích jazyků s denní výukou. Především pro seniory je pak určena nabídka zájmového jednosemestrálního studia v rámci tzv. Euroakademie třetího věku.

Dle zahajovacího výkazu se k 30. 9. 2016 se ve střední škole vzdělávalo celkem 260 žáků, z toho 203 v denním a 57 v dálkovém studiu. Kapacita školy (vztaženo k nejvyššímu povolenému počtu 860 žáků) je tak obsazena přibližně z 30 %, přičemž naplněnost je přes dílčí meziroční výkyvy dlouhodobě stabilní (za posledních 5 let průměrně 31 %). V aktuálním školním roce škola nevykazuje žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří by se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, eviduje tři žáky s odlišným mateřským jazykem, z toho dva v denní formě studia.

Více informací lze najít na stránkách <http://ceskalipa.euroskola.cz/>.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která řídí instituci 5 let, splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Na koncepčním systému řízení se příznivě odráží dlouholeté zkušenosti školy s uplatňováním systému řízení kvality (DIN EN ISO 9001:2008, DIN ISO 29990:2010 a aktuálně v průběhu inspekční činnosti získala škola certifikát DIN EN ISO 9001:2015). Příkladně nastavený kontrolní a evaluační systém zahrnuje mj. i každoroční vyhodnocování plnění stanovených cílů na úrovni školy, vedoucích pracovníků i všech učitelů. Delegování části pravomocí a odpovědností na nižší stupně řízení je plně funkční a odpovídá typu a velikosti školy.

Škola vykonává svou činnost v moderní budově v majetku zřizovatele, která v minulosti prošla rozsáhlou rekonstrukcí. Žáci se vzdělávají v čistém a podnětném prostředí. Součástí výzdoby společných prostor jsou prezentace úspěchů školy i studijních úspěchů jednotlivců, což působí motivačně na ostatní žáky. Velmi dobrá je vybavenost školy informační a prezentační technikou. Pět počítačových učeben nabízí komfortní podmínky nejen vyučujícím informačních a komunikačních technologií, nýbrž jsou využívány i pro výuku dalších předmětů. Prakticky ve všech učebnách je k dispozici dataprojekce a počítač s připojením k internetu, v pěti z nich rovněž interaktivní tabule. Kromě běžných kmenových a odborných učeben je pro výuku využívána také cvičná restaurace a cvičná kuchyně, v období od poslední inspekční návštěvy vybavená novými sporáky se sklokeramickou varnou deskou. Nevýhodou školy je absence vlastní tělocvičny. Výuka tělesné výchovy je smluvně zajištěna pronájmem sportovišť od jiných subjektů.

Zájemci z řad žáků mají stravování zajištěné ve školní jídelně blízce střední průmyslové školy. Instituce také poskytuje doplňkový prodej potravin pro žáky a zaměstnance prostřednictvím bufetu provozovaného smluvním partnerem. Ve smlouvě jsou mj. také stanoveny podmínky a rozsah prodeje potravin včetně plnění zásad zdravé výživy (např. čerstvé ovoce, ovocné a zeleninové saláty, tmavé pečivo, zeleninové bagety).

V době inspekční činnosti vykonávalo ve střední škole přímou pedagogickou činnost 30 pedagogických pracovníků, z toho 16 stálých a 14 externích. Dva učitelé nespĺňující předpoklady odborné kvalifikace podle právního předpisu vykonávají pedagogickou činnost v nezbytném rozsahu a po nezbytně nutnou dobu. Ředitelka školy zveřejnila pracovní nabídky na školních webových stránkách a na portálu Libereckého kraje. Tři učitelé si doplňují odbornou kvalifikaci studiem. Specifikem pedagogického sboru je vysoký podíl odborníků z praxe (s maximálně polovičním úvazkem), kterým ředitelka školy písemně uznala předpoklady odborné kvalifikace za splněné. Jde především o příslušníky bezpečnostních sborů ČR, případně pracovníky z oblasti cestovního ruchu s nepopíratelným přínosem pro plnění vzdělávacích cílů a naplňování profilu absolventa realizovaných ŠVP. Předností pedagogického sboru jako celku je také loajalita naprosté většiny jeho členů k instituci a ztotožnění se s její vizí, koncepcí a vzdělávacími záměry. Systém řízení školy podněcuje každého pedagogického pracovníka k sebereflexi, dalšímu vzdělávání a profesnímu růstu.

Škola je financována především z prostředků státního rozpočtu, které byly použity převážně na mzdy, a ostatními zdroji, mezi které patří výnosy ze školného. Instituce rovněž provozuje doplňkovou činnost (např. pořádání různých kurzů a pronájmy), zisk využívá ve prospěch hlavní činnosti. Dalším zdrojem financování jsou finanční prostředky získané prostřednictvím projektové činnosti z evropských fondů (např. Erasmus+), případně účelové dotace MŠMT, Libereckého kraje či města Česká Lípa. Nastavený systém vícezdrojového financování vytváří velmi dobré podmínky pro funkční chod školy a plnění cílů formulovaných v jednotlivých ŠVP.

Instituce systematicky zajišťuje žákům bezpečné prostředí v průběhu vzdělávání ve škole i mimo školu. Vedení pečlivě analyzuje případná rizika a přijímá potřebná opatření. Žáci jsou každoročně poučeni o případných rizicích a zásadách bezpečnosti při činnostech, jichž se v souvislosti se vzděláváním účastní. Škola pravidelně zajišťuje provádění kontrol a revizí technických zařízení, řádně eviduje úrazy žáků v knize úrazů. Objekt školy je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob uzamčeným vstupem se zvonkem a používáním bezpečnostních karet.

Vedle již zmiňované mezinárodní sítě Euroškol, v rámci které koordinuje svou koncepci a strategické plány rozvoje, rozvíjí škola spolupráci s řadou regionálních i nadregionálních subjektů. Realizace odborných praxí je zajišťována osvědčenými smluvními partnery. Pro oblast hotelnictví a cestovního ruchu patří mezi významné partnery např. síť hotelů Morris nebo SPORT RELAX Znamenáček, pro oblast bezpečnostních služeb např. Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje či Městská policie Česká Lípa. V řadě svých aktivit instituce úzce spolupracuje rovněž s městem Česká Lípa a místním úřadem práce.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání ve střední škole probíhá podle vydaných ŠVP. Z postupných dílčích úprav a vzniku nových verzí je patrné, že jde o živé dokumenty, jimiž se vedení školy i učitelský sbor pravidelně zabývá. Škola systematicky sleduje situaci na trhu práce i poptávku po vzdělávání a přizpůsobuje tomu vzdělávací nabídku v rámci profilových zaměření realizovaných oborů vzdělání. Pro obor vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví zaměření „Hotelnictví a cestovní ruch“, pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání zaměření „Bezpečnostní služby“, „Ekonomika a služby“ a od školního roku 2017/2018 je připravena realizace zaměření „Marketing a reklama“. Disponibilní dotace je využita především v oblasti odborného vzdělávání a pro profilové předměty daného zaměření.

Výraznou předností a silnou stránkou všech hospitovaných hodin byla příjemná pracovní atmosféra, na které se podíleli vyučující i žáci. Učitelé vystupovali profesionálně, vůči žákům vstřícně a empaticky. V průběhu výuky udržovali s žáky neustálý kontakt. Žáci naproti tomu vesměs respektovali autoritu učitele, byli pozorní a ochotní ke spolupráci. Ve většině hodin vyučující účelně využívali dostupnou digitální a prezentační techniku, v některých případech je součástí vzdělávání i sdílení dat a výukových aplikací prostřednictvím datového úložiště přístupného žákům prostřednictvím neveřejné části školních webových stránek. Jen v několika hodinách byly ve sledované výuce zaznamenány sebereflexe žáků a jejich vzájemné hodnocení. Ne vždy se dařilo zařadit na závěr hodiny její shrnutí s hodnotícími prvky.

V hospitovaných hodinách českého jazyka se výuka neomezovala pouze na jednosměrný informační tok od učitele k žákům, nýbrž se objevovaly didaktické postupy směřující k logickému vyvozování některých širších souvislostí a k samostatnému vyhledávání informací. Pedagogové vytvářeli podmínky pro skupinovou, párovou i samostatnou práci žáků. Nechyběl individuální přístup k žákům, motivace pochvalou a pozitivním formativním hodnocením. Pozitivní byly časté mezipředmětové přesahy, například historické. Byla patrná snaha zapojit všechny žáky do aktivní práce, vést je ke kritickému myšlení a schopnosti o problému diskutovat. Ne vždy se však v hodinách dařilo dodržet normu spisovné češtiny. Větší pozornost je také třeba věnovat časovému rozvržení učiva vymezenému v ŠVP.

Ve sledovaných hodinách cizích jazyků (anglický a německý) učitelé komunikovali s žáky převážně v daném cizím jazyce, používali různé metody i formy práce, efektivní frontální výuku kombinovali s párovou prací, vytvářeli prostor pro aktivní učení žáků a poskytovali jim zpětnou vazbu. Žáci dodržovali nastavená pravidla, aktivně spolupracovali s vyučujícími a vzájemně mezi sebou byli schopni hovořit o dané problematice a vyjadřovat své názory. Hodiny konverzace přispívaly k rozvoji komunikačních a sociálních dovedností, často byly využívány mezipředmětové vztahy. Důraz byl kladen na správnou výslovnost.

Sledovaná výuka matematiky byla založena především na aplikování získaných poznatků při řešení úloh. Učitelé postupovali logicky od jednoduššího ke složitějšímu, dbali na obsahovou i formální správnost jednotlivých postupů. Patrná byla snaha motivovat žáky pozitivním hodnocením všech dílčích úspěchů. Nové informace většinou nebyly vyučujícími předávány v hotové podobě, žáci byli k jejich vlastnímu objevování směřováni návodnými otázkami a problémovými úkoly, případně se společně podíleli na jejich odvození. V prvním ročníku ovlivňovala efektivitu výuky rozdílná vstupní úroveň žáků. Větší prostor by měl být věnován rozvoji jejich komunikačních a argumentačních dovedností.

V předmětu informační technologie byl ve sledované výuce používán nejrozšířenější kancelářský software a grafické programy stejného výrobce. Bylo zřejmé, že žáci software velmi dobře zvládli a byli schopni ho využívat při realizaci rozsáhlejších projektů. Své znalosti práce s počítačem bez problémů využívali i v dalších předmětech (např. podnikání v cestovním ruchu). Vyučující s žáky průběžně komunikovali, poskytovali jim potřebné informace a kvalifikovaně zodpovídali jejich dotazy. Ve dvou hodinách bylo vhodným způsobem použito sebehodnocení a vzájemné hodnocení, kdy žáci prezentovali spolužákům výsledky své práce. Česká školní inspekce pozitivně hodnotí i práci s různými informačními zdroji v řadě předmětů, například využití primárních historických textů v dějepise.

Kvalitně připravenou a vedenou výuku tělesné výchovy, která probíhala v pronajatých prostorách, vedl učitel s velmi dobrými organizačními schopnostmi i odbornými vědomostmi. Jeho přínos dlouhodobě oceňují zejména absolventi, kteří po ukončení školy musí při nástupu do zaměstnání prokazovat dobré fyzické předpoklady.

Výukové formy a metody se v odborném vzdělávání lišily podle charakteru učiva, a to od frontálně vedených hodin s převažujícím výkladem po prakticky zaměřenou výuku s převažující skupinovou, párovou nebo individuální prací žáků. Tempo výuky vyučující přizpůsobovali aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách, individuální přístup byl patrný v prakticky orientovaných, méně ve výkladových hodinách. Výrazným kladem převážné části hospitované výuky byla úzká provázanost učiva s reálnou praxí (ekonomické vzdělávání, hotelové služby, průvodcovství). Vyučující vedli žáky k logickému myšlení, k propojování teoretických a praktických znalostí a k používání odborné terminologie. Občas byli někteří vyučující méně důslední při vyžadování plnohodnotné, obsahově i formálně správné odpovědi na své otázky. Při praktických cvičeních (technologie přípravy pokrmů) byla patrná vysoká motivace žáků. Zkušená vyučující vedla žáky k důslednému dodržování zásad bezpečnosti a hygieny práce. I při dodržování technologických postupů podporovala žáky v tvůrčí invenci. Příkladné bylo v tomto předmětu formativní hodnocení i sebereflexe a vzájemné hodnocení žáků.

Pro výuku odborných předmětů ve třídách se zaměřením na bezpečnostní služby jsou přínosem odborníci z praxe, členové Hasičského záchranného sboru Libereckého kraje a příslušníci Policie České republiky. Ve sledovaných hodinách sdíleli s žáky bohaté profesní zkušenosti a obohacovali teoretickou výuku o poznatky ze své praktické činnosti. Ne všichni však dokázali posoudit metodicky vhodné množství informací a rychlost jejich sdělování žákům. Teoreticky koncipované učivo některých odborných předmětů (např. komunikace v policejní praxi) by bylo vhodné více přiblížit potřebám praxe.

Praktické vyučování (odborná praxe) je realizována na pracovištích smluvních partnerů. V některých případech žáci po dohodě vykonávají i produktivní práci. Kromě hodnocení ze strany smluvních partnerů vytvářejí žáci z odborné praxe ucelený dokument „Zápis z odborné praxe“ obsahující kromě informací o činnostech souvisejících s výkonem praxe také prvky sebereflexe a kritické hodnocení přínosu odborné praxe pro vlastní profesní formování. Zápis z praxe je předmětem hodnocení žáka ze strany školy. Přínosem je rovněž prezentace vlastních zkušeností z praktické výuky před spolužáky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola transparentně zveřejňuje informace o vzdělávací nabídce, organizaci přijímacího řízení a o kritériích pro přijetí způsobem dostupným všem uchazečům s využitím pestré škály informačních nástrojů (webové stránky, facebook, inzerce, burzy školy, dny otevřených dveří, distribuce informačních materiálů, přímá komunikace se základními školami). Ředitelkou školy stanovená kritéria nemají diskriminační charakter, při vyhodnocování úspěšnosti žáků škola sleduje jejich naplnění.

Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, a to průběžně i na konci vzdělávacího cyklu, přičemž vhodně využívá výhod relativně malé instituce s velmi dobrou vzájemnou informovaností všech pedagogických pracovníků. Kromě vlastního hodnocení využívá rovněž externího testování od komerčního poskytovatele. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků a o jejich docházce průběžně informováni prostřednictvím webové aplikace a dvakrát ročně na pravidelných třídních schůzkách. V případě výchovných či prospěchových problémů škola zákonné zástupce kontaktuje např. prostřednictvím elektronické pošty.

Zkušená výchovná poradkyně, která vykonává zároveň činnost metodičky prevence, poskytuje poradenské služby a preventivní péči v záležitostech týkajících se vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Nastavené postupy kariérového poradenství, podpory žáků

se speciálními vzdělávacími potřebami či intervence ve prospěch jednotlivců ve složité osobní situaci odpovídají reálným potřebám žáků školy. Pro deset žáků s identifikovanou potřebou podpůrných opatření škola vypracovala plány pedagogické podpory.

Škola má nastavený preventivní systém pro oblast rizikového chování žáků zahrnující eliminaci celé škály negativních projevů (poškození majetku, zneužívání návykových látek, problematika školního klimatu a prevence šikany). Pozitivem je operativní přístup školy, včasná informovanost učitelů i zákonných zástupců, individuální přístup a vzájemná důvěra. Podpůrnou funkci plní v systému prevence řada aktivit (harmonizační dny, kurzy, třídnické akce). Nejvýraznějším problémem zůstává vysoká míra absence žáků a skryté záškořectví. Škola v této oblasti přijímá dílčí opatření (např. důsledná kontrola docházky a včasného omlouvání absencí), jejichž účinnost průběžně vyhodnocuje. I přes dílčí snížení v uplynulém školním roce zůstává celková míra absence žáků vysoká.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů. Příkladný je systém pozitivní motivace žáků k dosahování co nejlepších studijních výsledků. Úspěchy žáků jsou veřejně prezentovány (čestná tabule ve společných prostorách školy, informace ve školním časopise), žáky škola motivuje i finančně. V případě výborného prospěchu na vysvědčení je jim po následné klasifikační období odpuštěno školné, slevami na školném jsou bonifikovány rovněž úspěchy talentovaných žáků v odborných soutěžích a olympiádách. Odpuštění školného nabízí instituce i nově přijatým žákům na základě výsledků z předchozího vzdělávání. Pozitivem je i skutečnost, že pravidla pro finanční zvýhodnění žáků jsou transparentní a mají nárokový charakter.

Škola dlouhodobě podporuje rozvoj žákovské samosprávy. Od roku 2012 plní roli žákovského parlamentu tzv. Studentská rada, poradní orgán vedení školy. Žáci se vyjadřují k zásadním otázkám chodu školy rovněž prostřednictvím anket. V posledním ročníku poskytují vedení školy zpětnou vazbu při hodnocení práce jednotlivých učitelů. Z jednání všech pedagogických pracovníků je patrné cílené vytváření pozitivní atmosféry a posilování pocitu sounáležitosti žáků se školou, což se mj. projevilo ve výsledku ankety Střední škola roku 2016, kde instituce získala v rámci Libereckého kraje první místo.

Rozvoj specifických zájmů žáků je podporován jejich účastí v odborných, vědomostních a sportovních soutěžích (např. 1. a 2. místo v okresním kole soutěže Mladý youtuber moderátor 2016, 1. místo v okresním kole Poháru Josefa Masopusta v kopané) a v zájmovém vzdělávání (mediální kroužek, nepovinná výuka španělského jazyka). Nezanedbatelný přínos má pro odborné vzdělávání žáků oboru Hotelnictví jejich podíl na realizaci prestižních společenských akcí (např. raut při vernisáži výstavy 700 let Karla IV. ve Španělském sále Pražského hradu). Příkladné je dlouhodobé vedení školního časopisu Euronoviny a jeho význam pro prezentaci školy, motivaci a rozvoj řady klíčových kompetencí žáků, kteří se na tvorbě časopisu přímo podílejí. Pozitivní význam pro mnohostranné výchovné formování osobnosti žáků má jejich aktivní účast při vzdělávání seniorů v rámci kurzů Euroakademie 3. věku organizovaných institucí od roku 2013. Mobilita žáků je podporována zapojením do mezinárodní spolupráce v rámci programu Erasmus plus či organizací poznávacích zájezdů (např. návštěva Evropského parlamentu). Mimořádný přínos mají v tomto směru zahraniční odborné stáže (např. v Bavorsku). Úspěšní absolventi školy získávají Europass – Dodatek k osvědčení, případně Europass Mobility. Pro zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce škola nabízí svým absolventům získání profesní kvalifikace Průvodce cestovního ruchu (instituce je autorizovanou osobou).

Slabou stránkou školy jsou výsledky žáků čtyřletých oborů vzdělání ve společné části maturitní zkoušky. V letech 2015 a 2016 byla jejich neúspěšnost (28,3 % a 17,6 %) celkově vyšší než celorepublikový průměr v dané skupině oborů (14,3 % a 14,5 %). Tím došlo

ve srovnání s rokem 2014, kdy byly výsledky žáků školy ve stejném ukazateli nadprůměrné, ke zhoršení. Ve srovnání s celorepublikovým průměrem (11,5 % a 11,0 %) však škola v obou letech vykazovala podstatně méně žáků k maturitní zkoušce přihlášených, kteří tuto zkoušku nekonali (2,1 % a 5,6 %). U míry neúspěšnosti vztažené k celkovému počtu žáků posledních ročníků (tzv. hrubá neúspěšnost) tak škola vychází v rámci celorepublikového průměru podstatně lépe. Jednou z hlavních příčin horších výsledků žáků školy u maturitních zkoušek je jejich vysoká absence při výuce, zejména v posledních ročnících obou oborů denního studia. Škola výsledky žáků vyhodnocuje a přijímá řadu opatření. Žáci získávají zpětnou vazbu při cvičném vypracování uvolněných didaktických testů, tzv. maturitní generálce, podporovány jsou rovněž konzultace žáků s pedagogy.

Informace o uplatnění svých absolventů škola získává např. ze sociálních sítí, případně přímo od bývalých žáků. V této oblasti spolupracuje rovněž s Úřadem práce v České Lípě. Velmi dobře je využíván motivační potenciál úspěšných absolventů pro současné žáky (webové stránky, články v Euronovinách). Nadpoloviční většina absolventů nachází uplatnění na trhu práce v ČR i v zahraničí. Někteří s různou mírou úspěšnosti pokračují ve studiu na vysokých školách.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Škola dlouhodobě rozvíjí svůj propracovaný systém řízení kvality. V období inspekční činnosti získala certifikát DIN EN ISO 9001:2015.
- Od roku 2012 je ve škole zřízena žakovská samospráva (tzv. Studentská rada), jejímiž podněty a připomínkami se vedení školy průběžně zabývá.

### **Silné stránky**

- Promyšlený systém řízení a pedagogického vedení školy založený na důsledném dodržování transparentně nastavených pravidel.
- Cílené využívání odborníků z praxe v odborném vzdělávání.
- Pozitivní atmosféra, partnerský přístup a vzájemný respekt učitelů a žáků při výuce.
- Patrný pocit sounáležitosti učitelů a většiny žáků se školou.
- Cílená prezentace úspěšných absolventů a její využití pro pozitivní motivaci žáků.

### **Slabé stránky**

- V posledních dvou letech (2015, 2016) byly výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky celkově podprůměrné.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Promyšlený systém finanční motivace žáků k dosahování lepších studijních výsledků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Přijmout účinná opatření ke snížení absence žáků při vyučování.
- S ohledem na přípravu žáků ke společné části maturitní zkoušky zvážit případné využití disponibilních hodin k dalšímu posílení výuky zkušebních předmětů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Stejnopis notářského zápisu Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. sepsaný dne 30. 10. 2001
2. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 12546, ze dne 2. 3. 2017
3. Jmenování do funkce ředitelky Euroškoly Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. ze dne 14. 7. 2011
4. Soubor ŠVP realizovaných oborů vzdělání platných ve školním roce 2016/2017
5. Školní řád ze dne 31. 8. 2016
6. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2016/2017
7. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2016/2017
8. Souhrnná dokumentace k přijímacímu řízení ve školním roce 2016/2017
9. Strategický plán školy 2015 – 2020 vypracovaný ředitelkou školy
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
11. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2016/2017
12. Zápisy z pedagogických, provozních a klasifikačních porad vedené ve školním roce 2016/2017
13. Zápisy z jednání školské rady vedení ve školním roce 2016/2017
14. Souhrnná dokumentace výchovného poradenství
15. Souhrnná dokumentace školní metodičky prevence
16. Souhrnná dokumentace k realizaci a hodnocení odborné praxe žáků
17. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
18. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání)
20. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 3. 3. 2017, <http://rejskol.msmt.cz>]
21. Výkazy MŠMT M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015 a k 30. 9. 2016 [online: 3. 3. 2017, <http://www.uiv.cz>]
22. Výkazy MŠMT R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015 a k 30. 9. 2016 [online: 3. 3. 2017, <http://www.uiv.cz>]
23. Soubor výtisků školního občasníku Euronoviny
24. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠIL-843/12-L ze dne 19. 12. 2012
25. Webové stránky školy na adrese <http://ceskalipa.euroskola.cz>



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Mgr. Lena Dlabolová, školní inspektorka

Lena Dlabolová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Jana Polanecká v. r.

Ing. Pavel Procházka, přizvaná osoba

Pavel Procházka v. r.

V Liberci 6. 5. 2017

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petra Kašparová, ředitelka školy

Petra Kašparová v. r.

V České Lípě 12. 5. 2017