



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-846/18-M

Název	Lesní mateřská škola DUHOVKA, školská právnická osoba
Sídlo	č.p. 101, 790 65 Vlčice
E-mail	duhovedeti@gmail.com
IČ	06212751
Identifikátor	691011109
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Veronika Augustinová
Zřizovatel	DUHOVÉ DĚTI, Vlčice z. s.
Místo inspekční činnosti	parcelní číslo 2181/1, 790 65 Vlčice
Termín inspekční činnosti	5. 6. 2018 – 6. 6. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na žádost školské právnické osoby podle § 174 odst. 7 školského zákona pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, realizovaná jako inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Duhovka, školská právnická osoba (dále „MŠ“ nebo „škola“) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost lesní mateřské školy. Předškolní vzdělávání je realizováno především v přírodním prostředí soukromé zahrady domu zřizovatele školy, využíván je i blízký les, zámecký park a místní minifarmy. Zázemí tvoří mongolská jurta a krytý přístavek domu zřizovatele. Ve věkově smíšené třídě je zapsáno 15 dětí, z toho pět dětí je mladších tří let. Provoz školy probíhá od 6:30 do 15:00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedení školy od 1. 9. 2017 a daří se jí úspěšně naplňovat koncepční záměry rozvoje školy, zaměřené zejména na zkvalitnění materiálních podmínek školy a poskytování předškolního vzdělávání v co nejpřírozanějším prostředí v rámci rozvoje environmentálního vzdělávání.

Ředitelka vytváří podmínky pro přátelské pracovní klima a podnětné vzdělávací prostředí. V řízení uplatňuje demokratické postupy a velmi dobré vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem, pedagogům, zákonným zástupcům i ostatním zúčastněným, kteří se školou pravidelně přicházejí do kontaktu. Vzdělávací proces zajišťují dvě učitelky, ředitelka se začínající učitelkou a dvě kvalifikované chůvy. Začínající učitelka bez požadované odborné kvalifikace pracuje pod vedením ředitelky školy, která ji metodicky vede při práci s dětmi a poskytuje jí zpětnou vazbu ke kvalitě její práce. Jedna chůva disponuje certifikátem pro výuku anglického jazyka a každý pátek děti hravou formou s tímto jazykem seznamuje. Rozvrh přímé pedagogické činnosti je nastaven efektivně z pohledu vzdělávání dětí a zajištění jejich bezpečnosti.

Zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Svět jako duhová kulička“ vychází z místních podmínek, odráží hlavní záměry školy a je dobrým východiskem pro realizaci předškolního vzdělávání. Kromě ostatních oblastí obsahuje i evaluační systém pro hodnocení pedagogických procesů. Menší provázanost vzdělávacích postupů s hodnotícími strategiemi školy je dána nezkušeností začínající učitelky. Ředitelka školy však dokáže vyhodnotit rizika vyplývající z této situace, identifikovat priority ve vzdělávání a přijímá opatření k jejich postupnému zkvalitňování. Ředitelka průběžně kontroluje chod školy i kvalitu vzdělávání a prostřednictvím pravidelných pedagogických rad, plánovitě hospitační činnosti a vzájemného každodenního sdílení pedagogického procesu poskytuje všem zúčastněným metodickou podporu i zpětnou vazbu k jejich práci. Plán dalšího vzdělávání pedagogů zahrnuje vizi dalšího vzdělávání učitelek včetně funkčního studia ředitelky školy, jeho naplňování se zatím nedaří z důvodů finančních možností školy.

Provoz mateřské školy a vzdělávání dětí probíhá v závislosti na klimatických podmínkách a typu zvolené aktivity variabilně s využitím zrekonstruovaného zděného zázemí (třída, herna sloužící i jako ložnice dětí, šatna a sociální zařízení) a venkovního areálu (louka, rozlehlá zahrada s ovocným sadem, kde se nachází mongolská jurta, nově budované herní prvky, pískoviště a vyvýšené záhony pro vlastní pěstování, pozorování a péči o rostliny). Všechny prostory pro vzdělávání jsou účelně zařízené a umožňují úspěšnou realizaci ŠVP PV, vyhovují potřebám dětí a umožňují bezproblémové provádění skupinových i individuálních činností. Zahrada poskytuje dětem velmi dobré podmínky pro zvyšování fyzické zdatnosti, rozvoj pohybových schopností, pracovní a manuální aktivity i podporu vzdělávání v environmentální oblasti. Děti mají k dispozici základní pracovní nářadí a pomůcky, v jurtě a krytém zázemí se na dostupných místech nachází hračky,

encyklopedie, atlasy, lupy a výtvarné potřeby. V mateřské škole je udržován pořádek a příjemné prostředí rodinného typu a děti se svými výtvary se podílí na estetické úpravě a výzdobě prostředí školy.

Škola zajišťuje příznivé prostředí pro vzdělávání, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) jsou stanoveny v dokumentech školy. Děti jsou v průběhu roku při běžných i mimořádných činnostech v rámci předškolního vzdělávání pravidelně seznamovány s pravidly BOZ, v knize úrazů byly zaznamenány pouze drobné úrazy dětí. Ředitelka školy ve spolupráci s odborně způsobilou osobou zajistila i řádné proškolení zaměstnanců.

Činnost mateřské školy je financována ze základních zdrojů, kterými jsou dotace ze státního rozpočtu a školné, posílena byla i sponzorskými dary na zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí. Škola se aktuálně přihlásila k realizaci projektu Ministerstva životního prostředí v rámci výzvy č. 16/2017, zaměřeného na zlepšení podmínek v lesních mateřských školách. Stěžejním záměrem je kromě dokončení realizace přírodní zahrady včetně výukového altánu rovněž zakoupení nové jurty a zřízení vlastní kuchyně s přípravou zdravé stravy z místních produktů.

Stravování dětí v návaznosti na provoz mateřské školy je zajištěno v rozsahu hlavního jídla a přesnídávky s nápojem smluvně se školní jídelnou, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Vlčice. Po celou dobu pobytu dětí ve škole je zajištěn pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s plánovanými cíli integrovaných bloků uvedených v ŠVP PV, které učitelky rozpracovaly v třídním plánování. Vzdělávací nabídka rozvíjela předchozí poznatky a dovednosti dětí a korespondovala s probíhajícím tématem. Organizace dne byla přizpůsobena přírodním a klimatickým podmínkám a učitelky při práci s dětmi preferovaly činnostní a prožitkové učení, skupinové a kooperativní formy práce, uplatňovaly individuální přístup k dětem a nemanipulativní styl komunikace. Kladly důraz na rozvoj pozitivních vztahů a vytvářely dostatečný prostor pro iniciativu i aktivitu dětí. Ve škole byla patrná pozitivní pracovní atmosféra, panovalo zde klima podporující učení, v důsledku účinné vnitřní motivace byly děti aktivní a o nabízené činnosti projevovaly zájem. Ranní nabídka obsahovala experimenty s barvami i možnost spontánních her dle volby dětí v krytém zázemí, na něž navazovaly poznávací a pracovní manipulační činnosti na zahradě spojené s krmením drůbeže, sbíráním vajíček a péčí o rostliny. Venkovní vzdělávací činnosti probíhaly dostatečně dlouhou dobu a se zajímavou náplní. Děti pečovaly o zeleninové záhony, podkládaly keříky jahod slámou, vysazovaly bylinky a zeleninu do multikvětináče s kompostérem a samy prováděly úklidové práce. Učitelky výborně využívaly ke vzdělávání přirozené situace a v rámci situačního učení propojovaly environmentální poznatky s rozvíjením předmatematické a předčtenářské gramotnosti. Po přesnídávce v jurtě byl zařazen komunikativní kruh zaměřený na opakování a prohlubování poznatků aktuálního tématu, rozvoj komunikativních dovedností a společný zpěv a tanec. Menší pozornost byla věnována diferenciaci náročnosti činností podle věku a individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

Podpora pohybových dovedností a fyzické zdatnosti je postavena především na přirozeném celodenním pohybu v přírodě a pestrým prolínáním pracovních činností s pohybem. Využité pohybové aktivity a hry v přírodě byly vhodně zvolené, ale jejich efektivita nemohla nahradit zdravotně zaměřené cvičení, které v programu v průběhu inspekční činnosti chybělo. Zdoláváním přírodních překážek při různých aktivitách venku téměř za každého počasí dochází ke zvyšování fyzické kondice dětí.

Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly jejich přirozené projevy v součinnosti s dodržováním pravidel a dávaly jim pocit bezpečí a důvěry. Posilovaly pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí průběžným hodnocením, oceňovaly snahu a dílčí pokroky, méně se však zaměřovaly na vedení dětí k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Děti vykazovaly náležitou samostatnost v sebeobsluze i stolování, byly vedeny k čistotě, úklidu prostředí a dodržování kulturně společenských návyků. Pitný režim byl k dispozici po celý den a děti jej využívaly samostatně i za pomoci učitelek.

Odpolední odpočinek dětí probíhá podle klimatických podmínek v jurtě nebo v krytém zázemí, individuální potřeba relaxace je respektována a dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků korespondovala s očekávanými výstupy stanovenými v ŠVP PV i s věkovými a individuálními předpoklady dětí. Na prostředí MŠ jsou děti adaptované, dobře se orientují i v okolním přírodním lesoparku. Děti byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání. Dokázaly zacházet s předměty každodenní potřeby, hračkami i zahradním náradím, přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti zejména v environmentální oblasti, uměly reprodukovat písně a básně. Děti mladší tří let byly v prostředí školy zdařile adaptovány a podporovány v navazování sociálních kontaktů.

Výsledky vzdělávání jsou v mateřské škole sledovány, učitelky hodnotily naplňování třídních vzdělávacích plánů i pokroky a vzdělávací výsledky dětí. Nastavený hodnotící systém však vykazuje nižší efektivitu vzhledem k hodnocení využitých metod a forem vzdělávací práce s cílem sebereflexe učitelek a stanovení konkrétních východisek pro systematické plánování vzdělávacích strategií.

V oblasti primární diagnostiky pracují učitelky s diagnostickým formulářem individuálního rozvoje dítěte a doplňují jej také portfoliem a pracovním sešitem. Získané údaje jsou ale pouze částečně využívány k následné diferenciaci vzdělávacích aktivit podle individuálních potřeb jednotlivých dětí.

Ředitelka navázala kontakty a spolupráci se základní školou Kobylá nad Vidnávku, která v budoucnu usnadní přechod dětí k povinnému předškolnímu vzdělávání. Systém logopedické péče se teprve rozvíjí, ve spolupráci s klinickou logopedkou byla již realizována depistáž a primární prevence zatím probíhá namátkově při každodenních aktivitách.

Vzdělávací proces v mateřské škole vhodně obohacují kulturní akce, výlety a aktivity v součinnosti s vnějšími partnery (farma, zahradnictví), k dobrým výsledkům také přispívá pozitivní klima a podnětné vzdělávací prostředí školy. Výsledky vzdělávání ovlivňuje spolupráce se zákonnými zástupci, kteří se do činností školy aktivně zapojují. O úrovni dosahovaných výsledků vzdělávání jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek, osobních rozhovorů a konzultací.

Závěry

Silné stránky

- Mateřská škola má nastaven účinný systém organizace vlastní činnosti v souladu se strategiemi rozvoje školy, všichni pedagogové a zákonní zástupci se s ním ztotožňují a podporují jeho realizaci.
- Mimořádně příznivé školní klima a pozitivní vztahy mezi dětmi, pedagogy a zákonnými zástupci kladně ovlivňují předškolní vzdělávání.
- Učitelky reagují citlivě na potřeby jednotlivých dětí, projevují vstřícnost, zájem a se zákonnými zástupci dětí jednájí s respektem a úctou.
- Učitelky připravují dětem aktivity vycházející z reálného života, které jsou založené na prožitkovém a situačním učení a podporují tvořivost, objevování, autonomii a osobnostní rozvoj každého dítěte.
- Mateřská škola je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let a vytváří podmínky pro jejich adaptaci a vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Systém dalšího vzdělávání pedagogů za účelem zvyšování odborných kvalit a kompetencí učitele je zatím realizován pouze částečně.
- Vyhodnocování využívaných metod a forem realizace vzdělávacích témat je méně efektivní vzhledem k potřebě sebereflexe učitelek a stanovování dalších účinných postupů při vzdělávání dětí.
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nevede k žádoucí individualizaci ve vzdělávání a přípravě diferencované vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit trvalou odbornou kvalifikovanost pedagogického personálu a prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogů zvyšovat kvalitu a odborné kompetence učitelek.
- Propracovat hodnotící mechanismy integrovaných bloků a tematických celků a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.
- Vytvořit přehledný a účelný systém pedagogické diagnostiky a zaznamenávání pokroků dítěte s využitím pro každodenní práci učitelek a přípravu individualizované vzdělávací nabídky,
- Zaměřit se na obohacení metod a forem vzájemného hodnocení a sebehodnocení dětí ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení, využívat vizualizaci a práci s piktogramy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, ze dne 3. 1. 2017
2. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT-17913/2017-3 o zápisu do rejstříku školských právnických osob ke dni 1. 9. 2017, ze dne 22. 6. 2017
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK 56475/2017 ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 8. 6. 2017
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK 77157/2017 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 1. 8. 2017
5. Závazné stanovisko k žádosti o zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení z Krajské hygienické stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci čj. KHSOC/17966/2017/SU/HDM, ze dne 28. 6. 2017
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 5. 2018
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět, jako duhová kulička“, s platností od 1. 9. 2017
8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 11. 10. 2017
9. Třídní kniha, školní rok 2017/2018
10. Přehled docházky školní rok 2017/2018
11. Školní řád (provozní a organizační řád) lesní mateřské školy DUHOVKA pro školní rok 2017/2018 včetně podpisů všech zaměstnanců s jeho seznámením, ze dne 1. 9. 2017
12. Schválená pedagogická koncepce, s účinností od 1. 9. 2017
13. Plán kontrolní/hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018
14. Minimální preventivní program (MPP) v LMS DUHOVKA, projednáno na pedagogické poradě dne 30. 5. 2018
15. Adaptační program při nástupu do LMS DUHOVKA
16. Zápis č. 1 ze zasedání školské rady LMS konané dne 3. 5. 2017 a zápis č. 2 ze zasedání školské rady LMS konané dne 25. 9. 2017
17. Školní plán environmentální výchovy pro lesní MŠ s názvem „Jaro, léto, podzim, zima – to je celý rok“, s platností od 1. 9. 2017
18. Výroční zpráva o činnosti LMS ve školním roce 2017/2018 a hospodaření LMS v roce 2017, ze dne 8. 1. 2018
19. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby Lesní mateřská škola DUHOVKA, školská právnická osoba s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 24. 5. 2017
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (náplně práce, doklady o dosaženém vzdělání, stanovená pracovní doba)
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, nedatováno
22. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2017
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí, školní rok 2017/2018
24. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2017/2018
25. Smlouva o stravování dětí, ze dne 31. 8. 2017
26. Smlouva o stravování, ze dne 28. 2. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Petra Opletalová v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v. r.

V Olomouci 28. 6. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Veronika Augustinová, ředitelka školy

Veronika Augustinová v. r.

Ve Vlčicích 10. 7. 2018