



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-420/26-P
Sp. zn. ČŠIP-S-91/26-P

Název	Základní škola a Mateřská škola Kasejovice, příspěvková organizace
Sídlo	Kasejovice 318, 335 44 Kasejovice
E-mail	reditel@zskasejovice.cz
IČO	60 611 227
Identifikátor	600 070 581
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Štěpánka Löffelmannová
Zřizovatel	Město Kasejovice
Místo inspekční činnosti	Kasejovice 318 Kasejovice 106
Inspekční činnost na místě	30. 3. 2026 – 1. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a po sloučení subjektů (od 1. 1. 2026) nově také mateřské školy a školní jídelny.

Mateřská škola (dále také „MŠ“) v době inspekční činnosti vzdělávala celkem 54 dětí ve dvou třídách, z toho 18 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání. Třem dětem byl povolen odklad povinné školní docházky. MŠ vzdělávala dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Podpora dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“) byla zajišťována asistentkou pedagoga. MŠ se nachází nedaleko základní školy na adrese Kasejovice 106, budovu sdílí se školní jídelnou. Obklopuje ji zahrada, která je vybavena pro potřeby vzdělávání i dalších rekreačních aktivit. Vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání, zaměřuje se na komplexní rozvoj dětí. Jeho cílem je také navázat na rodinnou výchovu a zajistit dětem klidné, podnětné a bezpečné prostředí.

K datu inspekční činnosti se v devíti třídách základní školy (dále také „ZŠ“) vzdělávalo 167 žáků, z toho 11 se SVP a sedm s odlišným mateřským jazykem. Ve dvou třídách druhého stupně poskytoval žákům podporu asistent pedagoga. Vzdělávání bylo realizováno podle ŠVP pro základní vzdělávání, který klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince v prostředí malých třídních kolektivů, na partnerské vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání a přípravu žáků pro reálný život.

Zájmové vzdělávání ve školní družině (dále také „ŠD“) je uskutečňováno podle ŠVP pro zájmové vzdělávání, který navazuje na ŠVP pro základní vzdělávání. Hlavním cílem je poskytovat možnost smysluplného využití volného času při činnostech spojených s odpočinkem, zájmovou činností, zábavou. ŠD je členěna na tři oddělení s 68 zapsanými účastníky, má k dispozici vlastní prostory.

Školní stravování je poskytováno dětem a žákům školy ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) vykonává svou funkci v ZŠ od roku 2014. Disponuje velmi dobrou znalostí prostředí i podmínek vzdělávání v regionu, čemuž odpovídá nastavení koncepčních záměrů a celkového směřování ZŠ. Tyto záměry jsou na základě analýzy výsledků uplynulého školního roku formulovány a zveřejňovány ve výročních zprávách. Koncepce rozvoje původního subjektu ZŠ je zpracována přehledně, zahrnuje všechny klíčové oblasti její činnosti a je sdílena s pedagogickým sborem. Vzhledem ke krátké době od sloučení ZŠ a MŠ si ředitelka postupně osvojuje kompetence v oblasti řízení předškolního vzdělávání. Současně probíhá intenzivní proces nastavování a sjednocování pravidel pro fungování celého subjektu. Při řízení se opírá především o vlastní zkušenosti z dosavadní pedagogické praxe, zároveň se průběžně a intenzivně vzdělává v potřebných oblastech. Pro oblast základního vzdělávání část kompetencí v oblasti řízení a metodického vedení svěřila své zástupkyni, ŠD řídí pověřená vedoucí vychovatelka. Řízením MŠ pověřila zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která se postupně se svými pravomocemi seznamuje. Vedoucí pracovnice udržují se svými kolegy otevřenou a respektující komunikaci, podporují pozitivní pracovní klima a důvěru mezi všemi aktéry vzdělávání.

Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada, která projednává především organizaci vzdělávání, výsledky výchovy a vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Pro interní komunikaci s pedagogickým týmem jsou využívány dle aktuálních potřeb

provozní porady a každodenní osobní setkávání. Všichni pedagogičtí pracovníci školy vykonávali v době inspekční činnosti přímou pedagogickou činnost v souladu s požadavky na odbornou kvalifikaci podle platné legislativy. Jak v ZŠ, tak v MŠ působí začínající pedagogové, kterým je poskytována promyšlená a systematická podpora. V MŠ jsou zpracovány plány podpory začínajících pedagogů, kteří mají možnost sdílení zkušeností, realizace vzájemných hospitací i využívání podpory zkušené kolegyně formou mentoringu. Jejich každodenní příprava na vzdělávací proces je kvalitní.

V ZŠ jsou zavedeny metodické orgány. Schůzky metodického sdružení prvního stupně, humanitní a přírodovědné předmětové komise se konají čtvrtletně, zápisy dokládají činnost v oblastech organizace soutěží, exkurzí, tvorby a kontroly naplňování tematických plánů, sjednocení učebnic, plánování organizace vyučování, práce se žáky se SVP a hodnocení žáků. Chybí však cílená diskuse o aktuálních pedagogických otázkách na úrovni školy (např. k problematice slovního a formativního hodnocení, práce s portfolii, diferenciací). Spolupráce mezi pedagogy není nastavena dostatečně účinně, chybí systematické sdílení zkušeností z dalšího vzdělávání, příkladů dobré praxe či inspirace, nerealizují se vzájemné hospitace. Přínos metodických orgánů ke zlepšování kvality vzdělávání je pouze omezený.

Četnost hospitační činnosti v ZŠ i ŠD se od minulého inspekčního vstupu navýšila, je plánována, pozornost je věnována rovnoměrně všem pedagogům a součástí zápisů ze sledovaných hodin je také písemná reflexe a evaluace hospitovaných pedagogů. Stále však přijímaná opatření ke zlepšení nemají pozitivní dopad na zvýšení kvality výuky v ZŠ, nejsou dostatečně uplatňovány následné hospitace, s výsledky hospitační činnosti není provázáno další vzdělávání jednotlivců. Ve ŠD stále není zajištěna dostatečná kontrola kvality zájmového vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání v ZŠ a ŠD je aktualizován po pololetích, zapojování však do něj nejsou všichni pedagogové rovnoměrně. Vzdělávání celého pedagogického sboru je zaměřeno na důležitá témata (např. oblast bezpečnosti), přetrvávají však nedostatky v systematickém rozvoji pedagogů v oblasti digitálních kompetencí, moderních vzdělávacích přístupů, praktického uplatňování formativního hodnocení a diferenciací výuky. Tyto skutečnosti se negativně promítly do kvality sledované výuky a byly zaznamenány při jejím hodnocení inspekčním týmem. V MŠ se pedagogové vzdělávají v souladu se svými potřebami i potřebami MŠ, zejména při naplňování stanovených záměrů a seznamování se s aktuálními trendy v předškolním vzdělávání.

Pedagogové v MŠ zatím pokračují i ve sloučeném subjektu v naplňování původně stanovených dlouhodobých koncepčních záměrů. V průběhu činnosti v MŠ je věnována systematická pozornost zajištění bezpečného prostředí při přímé práci s dětmi, které jsou opakovaně poučovány o zásadách bezpečného chování v různých situacích souvisejících s jejich pobytem v MŠ. Pravidelně je realizována evaluační činnost, na jejímž základě jsou nastavována opatření směřující ke zkvalitňování práce učitelek, podporujícího klimatu i celkového chodu MŠ. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogů však není nastaven v souladu s reálnými potřebami provozu tak, aby bylo při všech činnostech systematicky zajištěno optimální pedagogické působení.

Materiální podmínky MŠ jsou zajišťovány na dobré úrovni. Děti mají k dispozici dostatek literatury, hraček a didaktických pomůcek, mají vytvořeny vhodné podmínky pro rozvoj tvořivosti prostřednictvím dostatečného množství výtvarného i pracovního materiálu. ZŠ má výborné prostorové podmínky, ve spolupráci se zřizovatelem dlouhodobě usiluje o zajištění optimálních materiálních podmínek. Výuka probíhala v prostorných, moderně zařízených třídách s relaxační zónou, z velké části, především na prvním stupni, vybavených interaktivními tabulemi. Pro zájmové vzdělávání jsou k dispozici tři samostatné učebny

dostatečně vybavené nábytkem a didaktickými pomůckami. V posledních letech došlo k částečné revitalizaci školní zahrady, vybudování klidové a vzdělávací části, k rekonstrukci tělocvičny.

Vedení školy aktivně vyhledává další finanční zdroje, zejména prostřednictvím vyhlášených dotačních titulů a evropských fondů. Tyto prostředky jsou účelně využívány především na podporu vzdělávacích činností, na chod kroužků v rámci ŠD, školního asistenta, materiální vybavení učeben, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků nebo podporu dlouhodobé mezinárodní spolupráce školy s německou školou ve Zwieselu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příprava na vzdělávání v MŠ probíhala se záměrem zajištění integrovaného pojetí předškolního vzdělávání. Tematické celky jsou učitelkami systematicky vyhodnocovány a záznamy v třídních knihách dokládají pestrost a promyšlenost vzdělávací nabídky. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány odpovídající vzdělávací strategie. Na spontánní a nepřímou řízené činnosti plynule navazovaly činnosti řízené, při nichž se střídaly formy individuální i skupinové práce. Zařazováno bylo učení prožitkem, smyslové vnímání i práce s emocemi, učitelky citlivě reagovaly na aktuální podněty vycházející od dětí. V jedné ze tříd byly vhodně uplatňovány prvky formativního hodnocení, kdy měly děti prostor k vyjádření v rámci sebehodnocení i vrstevnického hodnocení. Učitelky poskytovaly dětem účinnou a podporující zpětnou vazbu k jejich činnostem. V obou třídách vzdělávací činnosti vycházely z dodržování lidových tradic. Učitelky přiměřeně možnostem dětí navazovaly na jejich dosavadní zkušenosti a již získané znalosti. V obou třídách byly děti vedeny ke správným stravovacím návykům a samostatnosti v sebeobsluze. Nebyl však zajištěn pitný režim po celou dobu pobytu dětí ve třídách, děti nebyly učitelkami motivovány k pravidelnému pití.

Ve všech hospitovaných hodinách v ZŠ byl zaznamenán partnerský přístup pedagogů k žákům, příznivou a pracovní atmosféru podporovala kázeň žáků i dodržování nastavených pravidel. Vyučující byli na hodiny připraveni, formulovali cíl hodin v souladu se ŠVP. V úvodní části hodin žáky motivovali, na prvním stupni často zařazovali opakování s využitím interaktivní tabule, sdílených učebnic a pracovních sešitů. Ve výuce bylo účelně využíváno široké spektrum didaktických pomůcek, včetně pracovních listů, textových materiálů, obrazových zdrojů, map a videí, s cílem podpořit názornost. Společným znakem většiny hodin byla malá pestrost metod a forem práce, výrazně převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem, případně samostatnou prací žáků. Jen ojediněle byly ve sledovaných hodinách využity kooperativní formy práce, které by podporovaly sociální a komunikativní dovednosti žáků. Často byla zaznamenána pasivita žáků, která byla vyvolána buď dílčím nepochopením probíranému učivu, nebo nepřiměřeným rozsahem zadávaných úkolů. Absence diferenciací výuky současně neumožňovala poskytovat adekvátní podporu žákům s vyšším studijním potenciálem. Žákům se ŠVP byla v průběhu výuky věnována dostatečná pomoc a podpora prostřednictvím asistentů pedagoga. Žáci byli pouze ojediněle vedeni k aktivnímu vyhledávání a práci s informacemi z různých zdrojů, což se negativně projevovalo v rozvíjení jejich kritického myšlení. Současně jim nebyly v dostatečné míře vytvářeny příležitosti k prezentaci vlastních zjištění a formulování závěrů. Výjimečnou kvalitu vykazovaly hospitované hodiny informatiky, chemie, tělesné a hudební výchovy. Byl zaznamenán výrazný vzdělávací dopad na žáky, zejména v oblasti rozvoje spolupráce prostřednictvím pestrých aktivit, do nichž se žáci aktivně a se zájmem zapojovali. Výuka byla efektivní, názorná, inovativní a metodicky pestrá. Reflexe učení byla

podpořena prvky formativního a vrstevnického hodnocení, a to v průběhu i v závěru vyučovacích hodin.

Na prvním stupni pedagogové v malé míře využívali relaxační zónu pro společné aktivity nebo rychlejší žáky. Menší část vyučujících důsledně nevedla žáky k upevňování pracovních návyků (dodržování zásad správného sezení při psaní i čtení, úklidu lavice před psaním či správnému úchopu psacího náčiní). Kontrolou žákovských knížek a pracovních sešitů bylo zjištěno, že u části vyučujících není v dostatečném rozsahu realizováno průběžné hodnocení žáků ve výchovných předmětech a současně není zajištěna důsledná kontrola a oprava jejich písemných výstupů.

Vyučující na obou stupních vzdělávání poskytovali žákům průběžně okamžitou zpětnou vazbu, méně často však vytvářeli prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V závěru vyučovacích hodin učitelé zpravidla hodnotili naplnění stanoveného cíle bez aktivního zapojení žáků. Současně nebylo dostatečně realizováno efektivní vyhodnocení individuálního pokroku jednotlivých žáků a poskytované hodnocení ze strany pedagogů převážně nemělo formativní charakter.

Řízené i spontánní činnosti ŠD vycházely z denní nabídky, která byla otevřená potřebám a vlastnímu výběru účastníků. Vychovatelky uplatňovaly k účastníkům vzdělávání respektující přístup, žákům se SVP poskytovaly potřebnou podporu. Probíhaly frontální a individuální činnosti, které byly motivující a přiměřeně náročné. V průběhu činností účastníky vzdělávání vhodně motivovaly a rozvíjely jejich poznatky, zkušenosti a dovednosti získané ve škole a v rodině. Vytvářely příznivé a pozitivní sociální klima. Účastníci dobře spolupracovali, vzájemně se respektovali, pomáhali si a se zájmem rozvíjeli své pohybové, hudební, výtvarné a rukodělné dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti došlo v MŠ k pozitivnímu posunu v oblasti systému pedagogického diagnostikování. Škola postupně přechází na elektronické vedení záznamů o úrovni výsledků vzdělávání dětí. Zavedena byla diagnostická portfolia, která jsou systematicky a průběžně doplňována. Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP. Jsou vyhodnocovány a dále sledovány učitelkami jak při ukončování předškolního vzdělávání, tak i po přechodu dětí do základní školy, kdy probíhají vzájemné konzultace pedagogů. Běžná vzdělávací nabídka je obohacována velmi dobrou spoluprací s dalšími partnery, kterou pedagogové v MŠ považují za stěžejní. Rodiče se aktivně zajímají o dění ve škole, což se projevuje jejich účastí na akcích, jejichž prostřednictvím je naplňován školní vzdělávací program. Významná je spolupráce se základní školou, a to nejen při realizaci společných akcí, ale také například prostřednictvím aktivity „Čtení před spaním“, kterou zajišťují žáci základní školy. Přínosná je rovněž spolupráce s místním mysliveckým spolkem, v jejímž rámci si děti hrou formou vytvářejí kladný vztah k přírodě. MŠ spolupracuje i s dalšími organizacemi působícími v obci.

ZŠ ke sledování výsledků výchovy a vzdělávání žáků využívá standardní interní nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení). Výsledky jsou projednávány na pedagogických radách, jejich vyhodnocení však zůstává převážně na úrovni konstatování stavu bez následného systematického využití k přijímání účinných opatření ke zlepšení a snižování neúspěšnosti žáků. Škola neprovádí systematické ověřování znalostí žáků v delším časovém horizontu, nevyužívá srovnávací ani komerční testování, a nemá tak k dispozici ucelený přehled o úspěšnosti svých žáků v porovnání se žáky obdobných škol. Strategie školy

zaměřená na předcházení školní neúspěšnosti nevykazuje dostatečnou efektivitu. Přestože jsou žákům ohroženým školním neúspěchem poskytovány možnosti podpory formou doučování a individuálních konzultací, jejich využívání ze strany méně motivovaných žáků zůstává nízké. Škola od minulé inspekční činnosti nedosáhla dostatečného pokroku v oblasti uplatňování sebereflexe žáků ani ve využívání formativního přístupu k hodnocení. Individuální pokrok žáků je vyhodnocován převážně formálně, bez hlubší analýzy a cíleného využití pro další pedagogickou práci. V oblasti dodržování stanovených pravidel práce ve výuce bylo zaznamenáno výrazné zlepšení v důslednosti pedagogických pracovníků. V průběhu inspekční činnosti žáci respektovali nastavená pravidla a ve vyučovacím procesu byla zajištěna odpovídající úroveň kázně, která vytvářela podmínky pro nerušenou práci a soustředění při plnění zadaných úkolů.

Činnost školního poradenského pracoviště je zajišťována výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Je plánována, pravidelně a efektivně vyhodnocována, přičemž informace o její realizaci jsou součástí výročních zpráv školy. Výchovná poradkyně vede dokumentaci v oblasti výchovného poradenství přehledně a systematicky a současně poskytuje metodickou podporu ostatním pedagogickým pracovníkům. Doporučení školských poradenských zařízení jsou projednávána se zákonnými zástupci žáků a následně vyhodnocována. Učitelé i asistenti pedagoga ve sledovaných hodinách poskytovali žákům se SVP doporučenou podporu a zohledňovali jejich individuální potřeby.

Školní metodička prevence zpracovává minimální preventivní program s ohledem na aktuální situaci ve škole a pravidelně jej vyhodnocuje. Aktivity v oblasti prevence rizikových jevů jsou plánovány a realizovány ve spolupráci s externími odborníky. Ve škole jsou pořádány besedy a osvětové akce, problematika rizikového chování je rovněž průběžně začleňována do výuky jednotlivých předmětů a je součástí projektových dnů. V případě potřeby jsou pro konkrétní třídní kolektivy zajišťovány intervenční programy zaměřené na vztahy mezi žáky. Vzniklé výchovné problémy a projevy rizikového chování jsou řešeny bezodkladně, důsledně a v souladu s pravidly stanovenými školním řádem. V závažnějších případech spolupracuje školní poradenské pracoviště s vedením školy a jsou přizýváni externí odborníci, orgán sociálně-právní ochrany dětí a Policie České republiky.

Ve škole i nadále nejsou pravidelně organizovány třídnické hodiny, během kterých by se třídní učitel zabýval klimatem ve své třídě a podporoval sociální vazby mezi žáky. Třídní učitelé řeší aktuálně vzniklé problémy nahodile, většinou v hodinách předmětů výchovného charakteru nebo při suplovaných hodinách. Ve škole je dlouhodobě zaveden systém tzv. patronů, díky němuž starší žáci (osmé a deváté třídy) pečují o žáky první a druhé třídy a připravují pro ně zajímavé aktivity.

Škola podporuje rozvoj nadaných a motivovaných žáků prostřednictvím jejich zapojování do předmětových a sportovních soutěží na okresní úrovni. Na krajské úrovni je škola reprezentována zejména v recitačních a výtvarných soutěžích. Významného úspěchu bylo dosaženo na republikové úrovni v pěvecké soutěži Karlovarský skřivánek. Zapojení žáků do soutěží přispívá k posilování jejich motivace k učení i k reprezentaci školy na veřejnosti.

Škola dlouhodobě rozvíjí mezinárodní partnerství se školou Mittelschule Zwiesel. Pro žáky představuje tento projekt, podporovaný Plzeňským krajem, významný přínos zejména v oblasti poznávání historie, kultury, přírodních podmínek, zvyků, tradic a života v obou regionech, stejně jako v posilování vzájemných vztahů mezi Českou republikou a Bavorskem. Neméně významným cílem projektu je rozvoj a prohlubování jazykových kompetencí žáků obou partnerských škol.

Mezi klíčové partnery školy patří zřizovatel, příspěvková organizace Kulturní a společenské centrum Kasejovice a TJ Sokol Kasejovice. V prostorách školy působí pobočka Základní

umělecké školy Nepomuk. Mezi další významné partnery patří orgán sociálně-právní ochrany dětí, volnočasové centrum Fénix a místní akční skupina MAS Aktivios.

Škola informuje o své činnosti prostřednictvím webových stránek a pravidelných příspěvků v obecním zpravodaji. Směrem k široké veřejnosti se dále prezentuje na tradičních akcích, jako jsou školní akademie či vánoční výstavy, a aktivně se zapojuje do života města prostřednictvím účasti na jarmarcích, setkáních seniorů, oslavách osvobození a dalších společenských akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 1. 2026 došlo ke sloučení základní a mateřské školy do jednoho subjektu. Do funkce byla jmenována nová zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu.
- Od minulé inspekční činnosti se snížil počet žáků v základní škole (ze 191 na 167) i ve školní družině (z 81 na 68).
- V mateřské škole došlo k zásadní personální obměně, zlepšily se materiální podmínky vzdělávání.

Silné stránky

Celý subjekt

- Spolupráce školy s partnery vychází ze záměrů školních vzdělávacích programů a účelně obohacuje vzdělávací nabídku. (1.5)

Mateřská škola

- Systematická podpora začínajících pedagogů pozitivně ovlivňuje jejich začleňování do vzdělávacího procesu i do celkové činnosti mateřské školy. (2.3)

Základní škola

- Materiální podmínky vzdělávání jsou průběžně vyhodnocovány a zlepšovány díky aktivnímu zapojení školy do projektové činnosti i spolupráci se zřizovatelem. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek není nastaven tak, aby bylo vždy a při všech činnostech zajištěno optimální pedagogické působení. (2.1)

Základní škola

- Spolupráce mezi pedagogy není nastavena dostatečně účinně, chybí systematické sdílení zkušeností z dalšího vzdělávání, příkladů dobré praxe či inspirace, nerealizují se vzájemné hospitace. Přínos metodických orgánů ke zlepšování kvality vzdělávání je omezený. (3.3)

- Ve většině sledovaných hodin převažovala dominantní role učitele. Příležitosti k rozvoji komunikativních kompetencí byly omezené a žáci neměli dostatek prostoru pro práci se zdroji informací. Pedagogové zároveň nevyužívali dostatečně pestré spektrum výchovně-vzdělávacích strategií k naplňování stanovených cílů. (4.2)
- Ve sledované výuce nebyla v dostatečné míře uplatňována diferenciacce. Žáci nebyli cíleně vedeni k rozvoji sebereflexe, hodnocení pedagogů postrádalo formativní charakter. Vyhodnocování efektivity výuky probíhalo převážně formálně a neposkytovalo konkrétní zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí učiva jednotlivými žáky. (4.3)
- Škola neprovádí systematické ověřování výsledků vzdělávání žáků a výsledky hodnocení výchovně-vzdělávacího procesu nejsou dále analyzovány ani využívány. Nejsou přijímána adekvátní opatření ke zlepšení stavu a ke snižování neúspěšnosti žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit pitný režim po celou dobu pobytu dětí ve třídách, motivovat děti k pravidelnému pití.
- Upravit rozpis přímé vzdělávací činnosti učitelek v mateřské škole tak, aby byl efektivně využit pro zajištění pedagogického působení při vzdělávacích aktivitách.
- V mateřské škole zajistit ve spolupráci se zřizovatelem vhodné lůžkoviny pro odpočinek dětí.
- Na prvním stupni základní školy důsledně upevňovat návyky při psaní a čtení.
- Průběžně hodnotit žáky z výchovných předmětů. Věnovat zvýšenou péči práci s chybou, kontrole a opravám chyb v písemných výstupech žáků.
- Práci metodických orgánů zaměřit na zvýšení spolupráce mezi pedagogy, sdílení inspirace, příkladů dobré praxe, vzájemné hospitace, další vzdělávání v oblastech, kde byly inspekčním týmem identifikovány rezervy.
- Další vzdělávání pedagogického sboru plánovat s ohledem na výsledky hospitační činnosti. Posílit digitální kompetence všech členů pedagogického sboru. Zaměřit se na proškolení pedagogů v oblasti moderních vzdělávacích přístupů, praktického uplatňování formativního hodnocení a diferenciacce výuky.
- Do monitorování výuky a metodické pomoci kolegům zapojit vedoucí metodických orgánů, neopomíjet sledování kvality zájmového vzdělávání.
- Ve výuce se soustředit na častější využívání kooperativních forem ve výuce, diferenciaci, práci se zdroji informací, formativní hodnocení ze strany učitelů i žáků. Vést žáky k uvědomělé sebereflexi i vzájemnému hodnocení.
- Systematicky sledovat výsledky výchovy a vzdělávání, přijímat účinná opatření a vyhodnocovat posuny v této oblasti.
- Nastavit jednotná pravidla pro třídnické hodiny, proškolení třídní učitele v této oblasti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny, dodatek č. 10 ze dne 6. 11. 2025, kterým byly s účinností od 1. 1. 2026 sloučeny příspěvkové organizace města Kasejovice: Mateřská škola Kasejovice, okres Plzeň-jih a Základní škola Kasejovice, okres Plzeň-jih do subjektu s názvem Základní škola a Mateřská škola Kasejovice, příspěvková organizace
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu ze dne 1. 1. 2026
3. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 8. 1. 2026
4. Další dokumentace školy vedená dle § 28 odst. 1 školského zákona vztahující se ke kontrolovanému období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Marie Svejkovská, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

23. 4. 2026