



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-174/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-36/25 B

Název	Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 284, 664 53 Újezd u Brna
E-mail	reditelstvi@ujezdubrna.info
IČO	70 990 794
Identifikátor	600 110 541
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladan Kupsa
Zřizovatel	město Újezd u Brna
Místo inspekční činnosti	Školní 284, Újezd u Brna
Inspekční činnost na místě	4. 2. 2025 – 7. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V době inspekční činnosti se v 19 třídách vzdělávalo 430 žáků a jedné přípravné třídě 11 dětí. Škola eviduje 85 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), dva žáky mimořádně nadané, dva vzdělávané formou individuálního vzdělávání a 19 s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je aktuálně poskytováno 125 účastníkům (dále žáci) v pěti odděleních školní družiny.

Stravování zajišťuje školní jídelna. Strávníkům nabízí výběr ze dvou hlavních jídel a vychází vstříc těm, kteří mají dietní omezení. Vedení školy podporuje zdravý životní styl. Každý den je žákům zajištěn pitný režim (hradí zřizovatel). Škola je zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) účelně stanovil ve stěžejním strategickém dokumentu hlavní cíle. K jeho zpracování využil SWOT analýzu stavu školy a konzultace s pedagogickými pracovníky. O svých záměrech průběžně informuje zřizovatele. Vychází ze znalosti místních podmínek a své dlouhodobé pedagogické praxe. Stanovené cíle rozvoje reagují na potřeby školy a zaměstnanců, zohledňují vzdělávací trendy, se daří postupně naplňovat. prioritám patří oblasti zaměřené na vstřícnou vzájemnou komunikaci všech účastníků vzdělávání, využívání informačních technologií učiteli i žáky a postupné zlepšování materiálně-technických podmínek.

Plánování školy je promyšlené a systematické, zajišťuje pravidelné vyhodnocování procesu vzdělávání, včetně přijímání opatření k jeho zkvalitňování. Na základě významného nárůstu počtu žáků (z 371 při poslední inspekční činnosti na současných 432), zvýšení počtu tříd, včetně přípravné třídy a oddělení školní družiny (ze tří na pět), rozšířil ředitel vedení školy o jednu zástupkyni. Část svých kompetencí a odpovědnosti vhodně přenesl na jednotlivé pracovníky. Zejména je delegoval na své zástupkyně, což mělo pozitivní dopad na nastavený kontrolní systém školy. Zpětnou vazbu učitelům vedení školy poskytuje prostřednictvím hospitační činnosti s následnými metodickými doporučeními. Ve školní družině došlo od letošního školního roku ke změně na pozici vedoucí vychovatelky, která aktuálně nastavuje nové strategie dalšího směřování zájmového vzdělávání. Během realizace inspekční činnosti byly v této oblasti zaznamenány určité rezervy. Ve školních vzdělávacích programech byly identifikovány drobné nepřesnosti, které by mohly vést k nejasným informacím směrem k zákonným zástupcům dětí a žáků.

Komunikace k organizačním a pedagogickým záležitostem probíhá operativně prostřednictvím každodenního společného kontaktu. Ke sdílení informací a metodických materiálů slouží všem zaměstnancům školní komunikační elektronický systém. V rámci předmětových komisí a metodických sdružení učitelé projednávají nejen organizační témata, ale vzájemně si vyměňují zkušenosti, zabývají se sjednocováním pedagogických postupů a strategií vzdělávání například jak připravit žáky na přestup z prvního na druhý stupeň. Systematicky zde dochází k zadávání úkolů a jejich plnění. Na jednáních pedagogické rady se učitelé zabývají hodnocením žáků. Škola nevyužívá žádný způsob, kterým by zapojilo žáky do procesu rozvoje školy a podpořilo tak růst jejich sociálních a občanských kompetencí.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Škola věnuje velkou pozornost udržení odborné kvalifikace vyučujících a rozvoji jejich profesních a pedagogických dovedností, což se daří naplňovat. Začínající učitelé využívají podporu ostatních kolegů nebo konzultují výukové metody, organizaci vyučování, přípravu hodin a řešení pedagogických problémů se svými přidělenými mentory. Výchovná poradkyně se zabývá metodickým vedením asistentů pedagoga, které je v ojedinělých případech potřeba ještě podpořit dalším vzděláváním, například využití výměny rolí s asistenty pedagoga při vzdělávání. Část pedagogů si předává své zkušenosti při vzájemných hospitacích. Ředitel při plánování vzdělávání přihlíží k zájmu učitelů a dává ho do souladu s potřebami školy. Většina z nich dokáže na základě sebereflexe identifikovat své vzdělávací potřeby, aktivně se do dalšího vzdělávání zapojuje, získané poznatky si vzájemně předávají a zakládají do individuálně vedené profesní dokumentace. Vedení školy kombinuje další vzdělávání každého pedagoga se vzděláváním pro celou sborovnu. V posledních letech se snaží držet krok s novými trendy, jako jsou informační technologie včetně umělé inteligence, formativní hodnocení a diferencovaná výuka. Následně probíhají hospitace zaměřené na využití poznatků získaných dalším vzděláváním.

Kvalitně personálně obsazené školní poradenského pracoviště (dále ŠPP) koordinuje výchovná poradkyně, která v dostatečné míře řídí práci s žáky se SVP. Speciální pedagožka se aktivně věnovala předmětu speciální pedagogické péče, podpoře nadaných, žákům s odlišným mateřským jazykem a poskytuje vybraným dětem v přípravné třídě logopedickou péči. Úzce spolupracuje s třídními učiteli při depistáži žáků se SVP. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována jazyková příprava. Na začátku školního roku došlo ke změně na pozici školní psycholožky, která je ve škole k dispozici část týdne. Zajišťuje individuální konzultace s žáky, zákonnými zástupci a pedagogy, kteří s ní mohou projednat výchovné a vzdělávací potřeby jednotlivců i kolektivů tříd, na které lze následně reagovat cílenými tématy na pravidelných třídnických hodinách. Metodicka prevence má funkčně zpracovaný preventivní program, díky jehož realizaci je možné včasné předcházet a reagovat na rizikové jevy mezi žáky. Škola věnuje dostatečnou pozornost i kariérovému poradenství. Část členů ŠPP v minulém školním roce využila nabídku individuální supervize externím odborníkem.

Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně zlepšovat podmínky pro vzdělávání žáků. K tomu jí pomáhá aktivní zapojení do rozvojových programů a projektů. Vstřícná komunikace a úzká spolupráce se zřizovatelem podporuje neustálé zkvalitňování materiálních podmínek školy. Od poslední inspekční činnosti se podařilo zřídit přípravnou třídu, která je vhodně umístěna v prostoru prvního stupně. Při neformálním kontaktu dětí a žáků ve společných prostorách dochází k přirozenému navazování sociálních vztahů i postupné adaptaci na školní prostředí. Rekonstrukcí prošla školní kuchyň pro výuku žáků, školní kuchyň, elektrické rozvody a osvětlení po celé škole, byl sjednocen vzhled školy pomocí barevných nátěrů podél schodiště. V rámci rozvoje digitálních kompetencí slouží k výuce nová multimediální učebna, mobilní učebna, iPady a robotické stavebnice, ve třídách postupně doplňované dotykové interaktivní tabule. K rozvoji čtenářské gramotnosti žáků slouží nová knihovna a čítárna. Jedno z oddělení školní družiny využívá ke své činnosti kmenovou třídu. Přestože místnost byla vybavena velkým množstvím didaktických pomůcek a her, nemůže docházet k optimální psychohygieně žáků, kteří ve stejné místnosti tráví téměř celý čas výuky a následně i dobu zájmového vzdělávání. Ve venkovním areálu byla vybudována venkovní učebna a vyvýšené záhony. Škola má k dispozici tělocvičnu, školní dvůr a venkovní hřiště. Společné prostory byly účelně a esteticky využity k prezentaci aktivit školy a výtvarných prací všech vzdělávaných.

Vedení školy se zabývalo zvýšenou úrazovostí pomocí rozborů. S jejich výsledky pravidelně seznamuje všechny zaměstnance na poradách. Vyhodnocuje situaci a následně přijímá jasná opatření například v podobě plánu kontrolní činnosti, který zjišťuje plnění dohledů učitelů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je promyšleně využíván k plánování výuky a vytváření různých výukových skupin. Disponibilní časová dotace učebního plánu byla vhodně využita například k rozšíření výuky anglického jazyka v prvním ročníku. Pro žáky nadané a ty, kteří projevují zájem o matematiku, byla využita k zavedení vyučovací hodiny rozvíjející matematickou gramotnost a rozšiřující znalosti uvedeného předmětu.

Vzdělávání probíhalo v podnětném a přátelském prostředí, které učitelé vytvářeli svým citlivým a empatickým přístupem k dětem a žákům. V přípravné třídě byl velký důraz kladen na rozvoj komunikačních dovedností. Děti měly dostatek prostoru pro rozvoj řečových dovedností, rozšiřování slovní zásoby a osvojování správné výslovnosti. Vzdělávací činnosti byly pestré a vhodně se střídaly výtvarné, manipulační a poznávací aktivity. Zařazovány byly i hudebně pohybové chvilky. Základní vzdělávání se často vyznačovalo promyšlenou a pečlivě připravenou výukou. V úvodu se pedagogům převážnou většinou dařilo důsledně seznamovat žáky s cíli výuky, ostatním s tématem či obsahem výuky. Pozornost žáků si vyučující udržovali vhodným začleňováním motivačních prvků nebo zejména na prvním stupni častou změnou pracovního místa a zařazováním relaxačních chvil. Střídání různých metod a forem práce bylo většinou promyšlené a účelné, směřovalo k naplňování vzdělávacího cíle. Zpracování zjištěných informací a zařazení problémových úloh cíleně podporovalo kritické myšlení žáků. Ti mezi sebou často diskutovali k zadanému úkolu, což jim pomáhalo najít správné řešení. V případě vyvozování nového učiva vycházeli především z již osvojených znalostí, dovedností a zkušeností, které přirozeně rozvíjeli. Žáci měli vytvořený dostatečný prostor pro vyjadřování svých názorů, nejednou prokazovali dobré komunikační a argumentační schopnosti. Práce s chybou byla v části hodin prostředkem k dalšímu učení. Žáci se tak neobávali chybovat a s důvěrou se obraceli na vyučující, kteří jim poskytovali dostatečnou zpětnou vazbu. Zájem žáků o výuku byl vyšší v hodinách, kde docházelo k začlenění mezipředmětových vztahů a k propojení učiva s běžným životem. Na prvním stupni byly často zařazeny relaxační chvilky a pohybové didaktické hry, které aktivizovaly žáky a podporovaly proces učení. Pochopení učiva žákům usnadňovalo využívání různorodých učebních pomůcek, pracovních listů, učebnic, krátkých videí a obrazových materiálů. Ke zvýšení názornosti, vyhledávání informací a k ukotvení nových vědomostí byla často výuka podpořena zařazením digitálních technologií. Aktivity rozvíjely nejen kompetence k řešení problému a digitální, ale forma spolupráce ve dvojicích a ve skupině podpořila zároveň i sociální kompetence žáků. Učitelé ve spolupráci s asistenty pedagoga, motivovali žáky k plnění zadaných úkolů a při obtížích jim poskytovali potřebnou individuální podporu. Střídání jejich rolí bylo zařazeno výjimečně. Z písemných prací žáků bylo zřejmé, že vyučující kladou důraz na správnost, úpravu i práci s chybou. Běžnou součástí výuky bylo průběžné motivační hodnocení. Učitelé začínají postupně implementovat formativní hodnocení do svých výukových metod, což přispívá k lepšímu porozumění učiva a rozvoji žáků. Zdařile v mnoha hodinách probíhalo sebehodnocení žáků s cílem zlepšit své dovednosti a znalosti.

V českém jazyce probíhala výuka na vysoké úrovni, již správnou formulací vzdělávacího cíle, nabídkou gradovaných úloh, řečnickým cvičením za účelem rozvoje komunikativních dovedností a schopností se vyjadřovat. Na prvním stupni byl kladen důraz na názornost s cílem ukotvit základní gramatické dovednosti, odůvodňovat jejich správnost a následně je

využívat při přesném psaní a vyjadřování. Diferenciace výuky byla patrna zohledňováním různého tempa práce žáků. I když pedagogové vedli výuku anglického jazyka ve vyučovaném jazyce, nebyli žáci v dostatečné míře podporováni v rozvoji komunikativní dovedností. Chyběla zde práce ve dvojicích i ve skupinách, při procvičování nové učební látky neprobíhala práce s chybou. V přírodovědných předmětech bylo charakteristické začlenění tradičních i netradičních metod a forem výuky, které umožnily žákům velmi efektivně zpracovat vzdělávací obsah. Aktivizace žáků byla podpořena zařazením pokusů. V části hodin byla rozvíjena kreativita žáků, kterým bylo umožněno zpracovat stejný úkol odlišným způsobem (zakreslování mapy, stavba atomu prvku). Hodiny matematiky vykazovaly odlišnou úroveň. Jen v některých z nich žáci vhodně využívali chyby ke svému učení při společném nebo samostatném počítání. S vyučujícími rozebírali, jak k chybě došlo, jak se dá dosáhnout daného výsledku jinou cestou, či jak se jí vyvarovat. Převážně na druhém stupni byla využita frontální výuka doplněna o samostatnou práci žáků. Aktivizováni byli především žáci s rychlejším pracovním tempem, zatímco ostatní žáci se zapojovali jen výjimečně. Vzhledem k vzdělávacím potřebám všech žáků, nebyl přístup pedagogů dostatečně diferenciováný, což se částečně odrazilo ve zvládnutí učebního obsahu některých žáků. Hodina informatiky byla efektivně prakticky zaměřená na práci s digitálními technologiemi a využití umělé inteligence v běžném životě.

V hodinách tělesné výchovy se učitelé zaměřovali na rozvoj všeobecných pohybových dovedností, zejména na budování pozitivního vztahu k pohybu. Byly zařazovány různé aktivity pro rozvoj týmové spolupráce, ale i k individuálnímu rozvoji. Některé prvky nebyly prováděny v optimální posloupnosti a pro žáky byly obtížně proveditelné. V těchto případech vzniká riziko nesprávně fixace pohybových návyků. V ostatních hodinách předmětů výchovného zaměření se učitelům dařilo využít aktuální společenské náměty, zařadit průřezová témata a do jisté míry vést žáky ke kritickému myšlení. Ti měli prostor vyjádřit svůj postoj a projevit kreativitu.

Ve všech navštívených odděleních školní družiny v zájmovém vzdělávání byl preferován odpočinek a relaxace žáků. Realizované edukační aktivity vedly k rozvoji dovedností, schopnosti uzavírat kompromis a umění naslouchat čtení a vyprávění druhých. Tvořivé činnosti, stolní či námětové hry vedly k rozvoji přirozené zvědavosti, jen ojediněle umožňovaly objevovat a experimentovat. Nabízené aktivity stimulovaly tvořivost žáků, rozvíjely výtvarné schopnosti a jemnou motoriku. V některých odděleních byly aktivity vhodně přizpůsobeny potřebám a momentální situaci ve skupině. Individualizovaná nabídka dle toho, jaké emoce a potřeby žáci vyjadřují, většinou chyběla. V závěru aktivit zpravidla neprobíhalo zhodnocení cílů. Nižší četnost a obměna pravidelných i příležitostných činností nenavazovala na aktuální trendy (např. polytechnické vzdělávání, robotika nebo podpora logického myšlení). Nabídka zájmových činností vedla jen částečně k rozvoji všech klíčových gramotností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti a dovednosti žáků pedagogové ověřují průběžně, pro hodnocení jejich vzdělávacích výsledků uplatňují jednotná základní pravidla a kritéria stanovená ve školním řádu a konkretizovaná v rámci jednotlivých metodických orgánů. Pro zjištění úrovně dosahovaných výsledků žáků využívá škola běžné evaluační nástroje, nejčastěji různé formy zkoušení a písemných prací, které měly jasně definované bodové hodnocení a byly vhodně diferenciovány pro žáky se SVP. Pravidelné pololetní písemné práce žáků škola využívá jako interní nástroj především pro srovnání dosažených výsledků ve vybraných vyučovacích předmětech mezi třídami jednotlivých ročníků. Jiné způsoby interního nebo externího

zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků škola nevyužívá. Výjimkou jsou výběrová zjišťování České školní inspekce nebo výsledky jednotné přijímací zkoušky. Hodnocení průběžných vzdělávacích výsledků je zaznamenáváno do školního elektronického informačního systému. Informace o vzdělávání svých dětí mohou rodiče získat i na třídních schůzkách a hovorových hodinách. Zjištění o aktuálních vzdělávacích výsledcích žáků pedagogové projednávají na pravidelných společných poradách, průběžně identifikují žáky s rizikem školního neúspěchu a přijímají opatření ke zlepšení jejich výsledků. ŠPP zde předává aktuální informace žáků o problémech v oblasti vzdělávání, výchovy či výskytu rizikových jevů a sjednocením organizačních postupů tak napomáhá ke zvýšení účinnosti podpory žáků. Škola uplatňuje zpracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti. Pokud dojde ke zhoršení prospěchu, zvýšené absenci nebo problémovému chování žáků jsou jejich zákonní zástupci prostřednictvím třídních učitelů individuálně informováni. V případě potřeby je zapojeno ŠPP, v závislosti na příčině neúspěchu je podpora realizována přímo ve výuce změnou vzdělávacích strategií nebo prostřednictvím doučování a možnosti napsání opravných testů. Na čtvrtletních jednáních pedagogické rady jsou pak společně vzdělávací výsledky žáků a realizovaná opatření vyhodnocována. Adekvátní pozornost je věnována přípravě na jednotnou přijímací zkoušku. Žákům je každoročně nabízena příprava v matematice a v českém jazyce, což zvyšuje jejich úspěšnost při přijetí na vybrané školy. Více než dvě třetiny žáků pokračují ve studiu na střední škole zakončené maturitní zkouškou.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou v posledních třech letech meziročně srovnatelné. V minulém školním roce prospělo s vyznamenáním 93 % žáků na prvním stupni a 41 % žáků na druhém stupni. Neprospěch žáků se vyskytuje spíše ojediněle. V loňském školním roce prospěli všichni. Absence žáků je stabilní, škola opakovaně vykazovala také neomluvenou absenci, vždy však pouze u jednotek žáků. V takových případech škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci nebo příslušnými orgány sociálně-právní ochrany dětí. Při hodnocení chování žáků škola využívá snížené stupně jen výjimečně. Ukládá však kázeňská opatření, jejichž počet v prvním pololetí školního roku 2024/2025 převyšoval počet udělených pochval, což omezuje motivační funkci uplatňovaného hodnoticího systému. Zavedený bodový systém pro hodnocení chování žáků je součástí školního řádu a byl upraven na základě připomínek zákonných zástupců, tak aby se předešlo jeho nesprávnému použití při ukládání kázeňských opatření.

V přípravné třídě učitelka využívala různé formy pedagogické diagnostiky systematicky a pečlivě. Její výsledky uplatňovala v individuální práci s dětmi, avšak chyběla podrobnější opatření a návrhy vzdělávacích strategií k včasné identifikaci případných obtíží. Děti prokazovaly dobré sociální kompetence při společných činnostech, byly schopny samostatně organizovat jednoduché stolní hry, domlouvat se na pravidlech a ocenit vítěze. Při individuálních hrách byl prostor k vlastní kreativitě. Dovednosti vztahující se k vytváření základů kompetencí k učení související s přechodem k základnímu vzdělávání většina z nich zvládala v přiměřeném rozsahu.

Zájmové vzdělávání se podílí na vytváření příjemného klimatu ve škole. Realizuje činnosti, které umožňují posilování hodnot respektu a tolerance a přispívají k prevenci nežádoucího chování. Pravidelné trávení času v přírodě a realizace venkovních herních aktivit podporuje zdravý životní styl a pohybovou zdatnost.

Naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání je vhodně podpořeno zařazováním zajímavých exkurzí, výukových a kulturních programů do vzdělávání žáků. Realizace společných projektů v rámci tříd nebo celé školy je uskutečňována pedagogickými pracovníky. Náležitá pozornost je věnována environmentálnímu vzdělávání. Žáci se

pravidelně účastní adaptačních programů, navštěvují ekocentra a ve spolupráci s městem se zapojili do programu „Uklid’me Česko“. Propojení prvních a devátých ročníků napomáhá adaptaci nových žáků ve škole a podporuje rozvoj sounáležitosti, například při výsadbě stromů. Škola podporuje zájem a nadání žáků jejich účastí v soutěžích a olympiádách s všestranným zaměřením, což pozitivně ovlivňuje osvojování jejich klíčových kompetencí a funkčních gramotností. V některých soutěžích jsou žáci opakovaně úspěšní. Rozvoj tělesné zdatnosti žáků je podporován každoroční účastí ve sportovní soutěži „Školský pohár“, kde se opakovaně umísťují na předních pozicích na celostátní úrovni (v roce 2023/2024 získali první místo v republikovém finále). Do dalších sportovních soutěží se hojně zapojují i žáci prvního stupně. Škola umožňuje žákům smysluplné trávení volného času v kroužcích a volnočasových aktivitách (háčkování, pěvecký sbor, logopedický kroužek aj.). Rozvoj čtenářské gramotnosti na prvním stupni je podpořen nabídkou kroužku s názvem „Kniho mol a pohádkování“. Školní družina organizuje pro žáky poznávací výlety, sportovní soutěže i námětová tvoření.

Škola spolupracuje s řadou vnějších partnerů, což přispívá k rozvoji vzdělávacích i volnočasových aktivit žáků a posiluje její propojení s místní komunitou. Zřizovatel školu podporuje nejen finančně, ale také prostřednictvím společných akcí, do nichž se škola aktivně zapojuje, například úpravou zeleně nebo kulturními vystoupeními při obecních slavnostech. Zákonní zástupci měli možnost navštívit školu nejen během dnů otevřených dveří, ale také zúčastnit se tematických akcí, jako jsou přednášky o duševním zdraví nebo společné pečení a vaření. Součinnost s místní mateřskou školou přispívá k oboustranné větší informovanosti a k plynulejšímu přechodu dětí do základního vzdělávání. Se středními školami kooperuje v oblasti kariérového poradenství. S okolními základními školami pak na organizaci soutěží sportovních, s ekologickou tematikou pro první stupeň a dalších, které podporují motivaci a zdravou soutěživost žáků. K rozvoji volnočasových aktivit slouží využívání školních prostor pro činnost základní umělecké školy a pořádání příměstských táborů. Mnohostranná spolupráce školy s partnery obohacuje vzdělávací nabídku a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2020 došlo ke změně na vedoucím pracovním místě, byla zřízena nová pozice zástupkyně ředitele a došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky zájmového vzdělávání.
- Došlo k nárůstu počtu žáků ve škole, školní družině a byla zřízena přípravná třída.
- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek s výrazným přispěním zřizovatele.

Silné stránky

- Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich metodickou spolupráci, které se příznivě promítá do výchovně-vzdělávacího procesu. (3.3, 3.5)
- Využívání rozmanitých forem a metod, efektivní integrace digitálních technologií do výuky a účelná práce s cíli hodin, podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečné využívání aktivizačních metod v průběhu výuky cizího jazyka na druhém stupni omezovalo efektivní rozvoj komunikačních dovedností žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V hodinách matematiky na druhém stupni lépe diferenciovat úkoly žáků podle jejich znalostí a dovedností.
- Využívat aktivizačních metod práce ve dvojicích a skupinách, v hodinách cizího jazyka na druhém stupni, které budou podporovat rozvoj komunikativních dovedností žáků v daném jazyce.
- Provést evaluaci využívaného bodového systému a ověřit jeho účinnost.
- Zřídit žakovský parlament a podporovat žáky ve vedení samosprávy, která by přispívala k uplatňování demokratických postupů ve škole a umožnila jim se spolupodílet na řešení školních záležitostí.
- Rozšířit pravidelnou nabídku aktivit zájmového vzdělávání o činnosti reflektující současné trendy a cíleně podporovat rozvoji klíčových gramotností žáků.
- Další vzdělávání vychovatelek zaměřit na témata v oblasti badatelské činnosti, technické tvořivosti, individualizace a dbát na jejich zařazování do nabídky aktivit.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Strategický plán rozvoje školy 2021 - 2026
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele s účinností od 16. 7. 2020 a Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 30. 3. 2021
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné v době konání inspekční činnosti
4. Školní elektronický informační systém: školní matrika, průběžné a celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků, výpis a přehled výchovných opatření - školní roky 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
5. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, zájmové vzdělávání, školní družinu a přípravnou třídu platné ve školním roce 2024/2025
6. Školní řád základní školy a dodatek ke školnímu řádu č. 1 s účinností od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 6. 9. 2024

8. Plán a realizace hospitační činnosti, záznamy z hospitací vedené ve školním roce 2024/2025
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Záznamy z jednání pedagogické rady, porad předmětových komisí 2023/2024 a 2024/2025
11. Rozvrhy tříd, pedagogů a asistentů pedagoga ve školním roce 2024/2025
12. Dokumentace přípravné třídy: třídní kniha, tematické plány, záznamy pedagogické diagnostiky, osobní dokumentace dětí (vzorek), výstupní zpráva (vzorek) vedená ve školním roce 2024/2025
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025: program poradenských služeb, preventivní program, strategie prevence školní neúspěšnosti, krizový plán školy, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zápisy z jednání se žákem a zákonným zástupcem (vzorek)
14. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025: přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, docházkový sešit, zápisní listky (vzorek)
15. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka
Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka
Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka
Mgr. Anna Knoflíčková, školní inspektorka
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

27. 2. 2025