



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-95/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola, Praha 10, Benešovská 28/2291</b>
Sídlo	<b>Benešovská 28, 100 00 Praha 10</b>
E-mail právnické osoby	<b>ms.benesovska@seznam.cz</b>
IČ	<b>70924198</b>
Identifikátor	<b>600040895</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Květuše Voržáčková</b>
Zřizovatel	<b>Úřad městské části Praha 10, Vršovická 68, 101 38 Praha 10</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Benešovská 28, Praha 10 – Vinohrady Na Sychrově 10/941, Praha 10 – Michle Hradešínská 17/1974, Praha 10 - Vinohrady</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 1. 2017 – 30. 1. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Mateřská škola (dále „MŠ“ nebo „škola“) poskytuje vzdělávání na třech místech, kromě sídla školy Na Sychrově (čtyřtřídní), na pracovišti Benešovská (dvoutřídní) a Hradešínská (dvoutřídní). Součástí každého pracoviště je školní jídelna. Ke sloučení škol do jednoho subjektu došlo 1. 9. 2014, po dostavění nového pavilonu Na Sychrově. Kapacita školy byla v termínu inspekční činnosti téměř naplněna. Všechny třídy jsou věkově smíšené (Na Sychrově jsou zařazeny i děti mladší tři let). Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Duhový svět“ (dále „ŠVP PV“) zajišťuje 17 učitelek včetně ředitelky školy. Program se zaměřuje na celkový rozvoj osobnosti dítěte ve všech oblastech a je založen na principech přirozené výchovy s podporou pozitivního chování.

### Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) s mnohaletou řídicí praxí má jasně stanovenou koncepci a dlouhodobé záměry rozvoje školy. K plnění společných cílů motivuje pedagogy vytvářením vhodných pracovních podmínek. Vzhledem k odloučeným pracovištím musela delegovat širší část kompetencí na svou zástupkyni a vedoucí učitelku. Rozvržení pravomocí tak umožňuje součinnost celého subjektu. Naplnění strategických cílů však vykazuje na jednotlivých pracovištích rozdílnou úroveň (viz Průběh vzdělávání). Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na řízení školy, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti, kooperace pracovišť i organizačního zajištění provozu školy. Ředitelka spolu se zástupkyní využívá četné evaluační nástroje. Prostřednictvím dotazníkových šetření (zaměstnanci, zákonní zástupci) analyzují kvalitu školy, seznamují s výsledky šetření všechny zaměstnance na pedagogické radě, přijímají opatření a vyhodnocují jejich účinnost. Na každém pracovišti se konají jedenkrát týdně organizační setkání, na kterých jsou projednávány potřeby jednotlivých pracovišť. Vnější i vnitřní informační systém MŠ je funkční. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí je založena především na osobních jednáních.

Všechny učitelky splňují požadavky odborné kvalifikace. Pro začínající učitelky je vytvářena podpora jejich uvádění do praxe. Ředitelka dbá o svůj vlastní profesní rozvoj i rozvoj členů vedení školy (absolvování dalšího vzdělávání v oblastech metod efektivních forem komunikace, legislativy a inovací, novel právních předpisů aj.). Do systému dalšího vzdělávání (dále „DVPP“) jsou aktivně zapojeny všechny učitelky. Výběr vzdělávacích akcí vhodně souvisí se zaměřením školy a směřuje k naplňování ŠVP PV (např. rozvoj grafomotoriky, komunikačních schopností, kooperativních činností, klíčových kompetencí, problematika hyperaktivity, vzdělávání dětí mladších tří let, podpora nadání, metody pedagogické diagnostiky, hudebně-pohybové činnosti).

Materiální podmínky ke vzdělávání jsou jednou z priorit ředitelky, všechna tři pracoviště prošla postupnou obnovou, zlepšilo se jejich materiálně technické zázemí a vybavení (např. 2 mobilní Magic boxy, čističky vzduchu, nábytek, dřevěné herní koutky, hudební nástroje). Rozmanitý výběr didaktických pomůcek přispívá k rozumovému i motorickému rozvoji dětí. Školní zahrady na všech místech vzdělávání jsou udržované, s převážně dřevěnými herními prvky a poskytují dostatek prostoru pro pohyb dětí. Zahrada MŠ Hradešínská je také koncipována jako pěstitelská plocha, na které se v rámci vzdělávání podílejí děti. Výška stolů a židlí v některých případech neodpovídá ergonomickým předpokladům dětí.

Vícezdrojové financování školy vytváří dobré podmínky k naplňování ŠVP PV. Ředitelka v rámci svých možností zajišťuje další finanční zdroje pro potřeby školy například dobrou spoluprací s rodiči.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání na všech pracovištích provázela klidná a radostná atmosféra. Učitelky vedly děti při ranním příchodu k přirozenému zapojení do her. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, připravené prostředí, střídání aktivit a jejich návaznost i možnost seberealizace. Velký zájem dětí projevily o konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i různorodé námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjející představivost a dětskou fantazii. Společně realizovaný úklid přispíval ke spolupráci dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti. Komunitní kruhy převážně podporovaly verbální projev dětí, prosociální chování, motivovaly k dalším činnostem a umožňovaly opakování získaných poznatků. Méně byly využívány situace pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Vzdělávání v MŠ Na Sychrově převážně probíhalo v souladu s věkovými a individuálními předpoklady dětí. Přínosná byla kooperace učitelky s asistentkou. Zájem dětí, spontánnost a aktivitu posilovala účelná motivace a střídání rušných a klidných chvil. Environmentální vzdělávání bylo formou prožitkového učení podpořeno ukázkou živočichů. Ve třídě nejstarších dětí se v průběhu vzdělávání vyskytly metodické chyby, způsobené nedostatkem pedagogických zkušeností učitelky. Nízká dynamika cvičení, nedostatečná náročnost při řízené činnosti, založená převážně na předávání hotových poznatků a střídavá účast jednotlivců při plnění úkolu, děti potřebně nemotivovala. Následně reagovaly psychomotorickým neklidem a nesoustředěností, čímž byl vzdělávací přínos snížen.

V jedné třídě na pracovišti Benešovská učitelka vhodně podporovala rozvoj motorických dovedností, řízená činnost také efektivně střídala rušné a klidné fáze. Využité metody zajistily spokojenost a radost dětí. Ve druhé třídě krátká pohybová chvilka svou skladbou nenaplnila účel zdravotně-preventivního cvičení. Další řízené činnosti v obou třídách se vyznačovaly nedostatečnou motivací. Rozvoj jazykové a předčtenářské gramotnosti nebyl dostatečně založen na prožitku dětí. Vzdělávání anglického jazyka je pořádáno jazykovou školou pro děti zdarma (hrazeno zřizovatelem). Neefektivní forma soutěže vedla k překřikování dětí a následně nezájmu o komunikaci. Individuální péče v obou třídách nebyla zcela systematická (nepracovala v potřebné míře se závěry pedagogické diagnostiky).

V obou třídách na pracovišti Hradešínská prolínala zajímavá tematická nabídka širokým spektrem dopoledních činností s možností seberealizace. Prvky dramatizace, na kterých se děti spolupodílely, je potřebně zaujaly. Pohybové chvíle svou skladbou zcela naplnily zdravotně preventivní účel, i když byly realizovány v omezeném prostoru třídy. Učitelky flexibilně reagovaly na potřeby dětí a poskytovaly jim optimální podporu (včetně speciálně-pedagogické intervence). Zohledňováním potencialit a efektivními metodickými postupy byly vytvářeny vhodné podmínky pro rozvoj každého dítěte. Příkladným způsobem bylo rozvíjeno sebehodnocení i vzájemné hodnocení.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou poměrně vyrovnané a přiměřené věku dětí. Většina z nich se dobře adaptovala na podmínky MŠ a bezpečně se orientuje ve známém prostředí. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, dodržují pravidla soužití v kolektivu, jsou přiměřeně aktivní a zapojují se do většiny nabízených činností. Při řízených činnostech jsou komunikativní, dovedou koncentrovat svoji pozornost, projevují zájem a pracují podle zadání. Prokázaly dobrou znalost říkanek a písni. Uplatňování hygienických a kulturních návyků je vzhledem k věku dětí na odpovídající úrovni. Hlavní důraz je ve všech třídách kladen na hru a spontánní aktivity. Klíčové kompetence jsou optimálně rozvíjeny v některých třídách (na pracovišti Hradešinská a ve dvou třídách na pracovišti Na Sychrově). Pedagogické strategie vycházejí z posilování přirozených poznávacích citů, spoluúčasti dětí při hledání postupů a řešení problémů.

V některých třídách (ve dvou třídách na pracovišti Na Sychrově a na pracovišti Benešovská) se tematická realizace ve velké míře zaměřuje pouze na frontální předávání hotových poznatků vysvětlováním s nedostatkem příležitostí k poznávacím činnostem založeným na vlastní zkušenosti. Nevhodně zvolené metody v některých případech neumožňují naplňování očekávaných výstupů, nenaplňují cíle prožitkového učení a jsou méně efektivní. Málo využívané možnosti pro sebevyjádření, sebehodnocení a hodnocení práce druhých omezují rozvoj věku přiměřených postojových hodnot. Výsledky vzdělávání neodpovídají vždy očekávaným výstupům podle ŠVP PV a vykazují stav vyžadující zlepšení.

Pedagogická diagnostika mapuje pokroky dětí ve všech vzdělávacích oblastech, učitelky pravidelně sledují aktuální úroveň rozvojového stavu a zaznamenávají ji v osobnostním portfoliu. Složky zahrnují i práce dětí (pracovní listy, grafické práce aj.). Na základě podrobné analýzy takto zjištěných poznatků jsou vyvozovány konkrétní závěry pro další působení. V případě intervenčních postupů jsou záznamy podrobnější. Přínosné je vedení individuálního plánu u dětí s odkladem povinné školní docházky, který je vyhodnocován jedenkrát měsíčně. Způsob zápisů umožňuje systematické evidování individuálních potencialit i efektivní předávání informací mezi učitelkami. Komplexní evaluační proces doplňuje vyhodnocování tematických bloků a zpracování hodnocení vzdělávání v rámci jednotlivých tříd. Efektivita využívání takto získaných poznatků má ve třídách rozdílnou úroveň. Některé učitelky příkladně realizují erudovanou individuální podporu dětí s optimálním využíváním speciálně pedagogických postupů tak, že dochází k vyrovnávání vzdělávacích možností jednotlivců. V dalších případech nejsou pedagogická opatření uplatňována v potřebné míře a individuální podpora dosahuje úrovně vyžadující zlepšení (zvláště v oblastech logopedické a grafomotorické prevence).

Učitelky vyhledávají a podporují nadání dětí. Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 10 realizuje v MŠ testy školní zralosti s možností další intervence v poradenském zařízení. Spolupráce také probíhá se Speciálně pedagogickým centrem pro děti a mládež s vadami řeči se zaměřením na augmentativní komunikaci. Na pracovišti Benešovská realizuje logopedickou prevenci učitelka proškolená jako logopedický asistent, v případě potřeby doporučuje škola odbornou logopedickou péči.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Dohled nad vstupy zajišťují videotelefony ve třídách. Nastavený systém úrazové prevence je funkční, což se projevuje ve výskytu spíše drobných poranění.

Periodická osvěta a nastavená třídní pravidla dlouhodobě eliminují případná rizika. K podpoře zdravého životního stylu přispívá dostatečný pobyt venku, škola v přírodě,

vhodná skladba jídelníčku, využívání pitného režimu i různorodé zdravotně-preventivní akce. Ve všech třídách jsou využívány čističky vzduchu.

Škola upevňuje zdravé stravovací návyky dětí zaváděním nových netradičních surovin, pestrou skladbou jídel s dostatkem zeleniny a ovoce. Pitný režim (především v podobě čisté vody) podporuje zdravý životní styl. Děti jsou systematicky vedeny k samostatnosti a aktivně se podílejí na prostírání.

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má funkční systém spolupráce s partnery školy, především se zákonnými zástupci dětí. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí různými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy apod.). V souladu s filozofií ŠVP PV mají zákonní zástupci dětí možnost zapojovat se do některých akcí (odpolední školkohraní, anglický čaj o páté, vánoční setkání, zahradní slavnost ke Dni rodiny, povídání s rodiči se zajímavou profesí, zálibou, charitativní akce - sběr víček).

MŠ příkladným způsobem spolupracuje se zřizovatelem, který realizuje a finančně podporuje některé kulturní akce. Průběžná spolupráce se základními školami přispívá k bezproblémové adaptaci dětí na školní prostředí (návštěvy dětí v prvních třídách a „Škola nanečisto“). V otázkách předškolního vzdělávání je funkční spolupráce s okolními mateřskými školami (např. společné akce pro děti, předávání zkušeností mezi pedagogy). Pro rozvoj čtenářské gramotnosti je přínosným partnerem školy Městská knihovna.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Sloučením pracovišť a výstavbou dalšího pavilonu se navýšila kapacita školy,
- zlepšily se materiální podmínky školy.

### **Silné stránky**

- Kvalitní spolupráce se zákonnými zástupci,
- systematické propojení kompetencí,
- kvalifikovanost pedagogického týmu,
- estetické prostředí a materiální vybavení,
- kvalitní metody a formy práce na pracovišti Hradešínská a vzdělávání nejmenších dětí ve dvou třídách na pracovišti Na Sychrově.

### **Slabé stránky**

- Nesjednocení vzdělávacího stylu, deklarováno ŠVP PV,
- metody a formy vzdělávání se ve dvou třídách na pracovišti Na Sychrově nadměrně soustřeďují na předávání hotových poznatků (nevycházejí z forem prožitkového učení),
- individuální intervence není realizována systematicky.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Pedagogové na pracovišti Hradešínská projevují kreativitu a profesionalitu při pedagogické práci.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Systematická realizace individuální podpory,
- sjednotit kvalitu vzdělávání a využívat efektivní metody a formy vzdělávání,
- využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí,
- využívat stoly a židle odpovídající ergonomickým předpokladům dětí.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. ŠVP PV 2016 - 2019 „Duhový svět“, platný od 1. 9. 2016, č. j.: P1/2016
2. Školní řád MŠ, platný od 1. 9. 2016, č. j.: MŠ S 15/2016
3. Rozhodnutí MHMP, č. j.: S-MHMP 769189/2014 ve znění pozdějších předpisů
4. Rozhodnutí o výjimce v naplněnosti tříd MŠ, P10-054117/2016
5. Jmenování do funkce ředitelky, účinnost od 1. 11. 2006, KZS-095/Li/2006
6. Potvrzení ve funkci ředitelky na dobu určitou, MÚ Praha 10, 22. 4. 2013
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, č. j.: MHMP 960033/2016
8. Třídní knihy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace pedagogů (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) včetně přehledu o dalším vzdělávání pedagogů k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2007 vedená k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy o dětech vedené k termínu inspekční činnosti (osobnostní portfolio dítěte)
14. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
15. Rozpočtová opatření včetně rozvojových programů MŠMT za rok 2015 a 2016
16. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2015 a 2016
17. Účetní závěrka za rok 2015
18. Dokumentace školní jídelny ke školnímu stravování za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Šárka Grézlová, školní inspektorka

Šárka Grézlová, v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková, v. r.

Mgr. Marie Hotmarová, školní inspektorka

Marie Hotmarová, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá, v. r.

V Praze 23. 2. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Květuše Voržáčková, ředitelka školy

Voržáčková, v. r.

V Praze 9. 3. 2017