



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1918/22-A

Název	Soukromá mateřská škola Pod buky, s.r.o.
Sídlo	Přátelství 361, 104 00 Praha 10 - Uhříněves
E-mail	podbuky@seznam.cz
IČ	02623072
Identifikátor	691006792
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Eva Maňásková
Zřizovatel	Mgr. Andrea Jiravová Čapková
Místo inspekční činnosti	Přátelství 361, 104 00 Praha 10 - Uhříněves
Termín inspekční činnosti	15. 6. 2022 – 16. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Soukromá mateřská škola Pod buky, s. r. o., (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Škola sídlí v zrekonstruovaném domě v blízkosti přírodní rezervace Uhříněveská obora. Vzdělávání je založeno na principu harmonického rozvoje osobnosti každého jedince v rodinném prostředí. Nejvyšší povolený

počet dětí ve škole (24) byl k termínu inspekční činnosti zcela využit. V jedné věkově smíšené třídě poskytuje MŠ vzdělávání i dětem mladším tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 došlo ke změně ve vedení MŠ, ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2018. Vytvořila koncepci, jež odráží zájmy dětí, pedagogů, zákonných zástupců i zřizovatelky. Tyto záměry se částečně daří naplňovat, zejména v oblasti podmínek vzdělávání. Přetrvávají však některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, například ve vedení pedagogické diagnostiky, v metodice a evaluaci vzdělávání.

Řídící pravomoci jsou v převážné míře soustředěny na ředitelku, o některé kompetence se dělí se zřizovatelkou školy (ekonomické záležitosti MŠ atd.). Uplatňovaný demokratický styl řízení přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí.

Kontrolní činnost ředitelky se zaměřuje na sledování podmínek a průběhu vzdělávání prostřednictvím průběžných vstupů do tříd, avšak postrádá systematické vyhodnocování kvality edukačního procesu a větší důslednost v přijímání opatření. Přestože jsou z hospitační činnosti vyvozovány závěry, neobsahují konkrétní doporučení směřující ke zkvalitňování vzdělávání a v malé míře tak poskytují metodickou podporu učitelkám. Pedagogická rada projednává základní pedagogické dokumenty i záležitosti týkající se organizačního zajištění provozu školy. Méně pozornosti je však věnováno systematickému vyhodnocování uplatňovaných pedagogických postupů, zejména ve využívání různých metod a forem práce a v účelné analýze individuálních vzdělávacích pokroků dětí.

Personální podmínky jsou příznivé, stabilní pedagogický sbor je plně kvalifikovaný. Vzdělávání zajišťují tři kvalifikované pedagožky včetně ředitelky a asistentky pedagoga. Vhodné překrývání přímé pedagogické práce učitelek umožňuje jejich součinnost a kooperaci při vzdělávání dětí.

Frekvence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v nízké míře iniciuje zaměstnanec k aktivnímu profesnímu rozvoji. Vzdělávání probíhá především formou samostudia učitelek, ojediněle byly využity kurzy nebo webináře obsahově korespondující s koncepčními záměry školy. Z průběhu vzdělávání je zřejmá potřeba osobního rozvoje učitelek, prohlubování jejich odborných dovedností a implementace získaných poznatků do edukačního procesu.

Materiální a finanční podmínky jsou příznivé, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola je vybavena dostatečným množstvím didaktických pomůcek, hraček a herních prvků. Ředitelka v úzké spolupráci se zřizovatelkou průběžně vybavení doplňuje a obnovuje MŠ. Školní zahrada svým uspořádáním a vybavením umožňuje každodenní pobyt dětí venku s možností her i volného pohybu.

Stravování je zajišťováno externí firmou, se kterou má škola dobrou spolupráci. Dětským strážníkům je podávána pestrá strava s dostatečným množstvím zeleniny a ovoce. Škola dbá na zajištění zdravého životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se do značné míry odvíjel od přístupu pedagožek a úrovně jejich pedagogických zkušeností a dovedností. Učitelky ve třídě vytváří příjemnou rodinnou atmosféru, účelně děti motivují k výběru různorodých aktivit. Při ranním příchodu poskytují dětem vhodnou podporu, což vede k jejich spontánnímu začlenění do nabízených činností.

Z pestré nabídky si děti volily didaktické pomůcky a hračky, u kterých dobře znaly jejich funkci a projevily i osvojené pracovní návyky zejména prostřednictvím úklidu. Učitelky při volných hrách využívaly příhodné situace pro individuální rozvoj tvořivosti dětí i jejich sociálního zrání.

Ranní kruhy s využitím rituálů byly většinou zaměřeny prosociálně a k předávání informací o dalších činnostech. V jednom případě byly dobře zvoleny příležitosti k verbálnímu projevu dětí a k projevování jejich emocí i sdělování prožitků.

Nižší efektivita zdravotně preventivního cvičení byla způsobena nevhodnou strukturou pohybových aktivit, zdlouhavým textem říkadél s pohybem, méně vhodnými cviky a celkově nevykazovala přiměřenou fyzickou zátěž vzhledem k věku a možnostem dětí. Přestože všestranně rozvíjející pohybové kolektivní hry učitelky nezařadily, uplatněné hudebně pohybové činnosti vhodně podporovaly rytmické cítění dětí.

Kvalita hlavní didaktické části vzdělávání byla rozdílná po metodické a organizační stránce. Příkladné byly situace, kdy vzdělávání probíhalo v prostředí školní zahrady. Způsob, jakým jsou děti vedeny k hudebnímu cítění, je učitelkami výborně podněcován společným zpěvem. Kvalitní byla práce učitelek v poznatkově zaměřeném programu, který vycházel z efektivně uplatňovaného dialogu, zařazování otevřených otázek prostřednictvím pomůcek, obrázků a využívání konkrétních příkladů. Přiměřeně náročná a tematicky navazující nabídka ve skupinové práci děti zaujala a podněcovala i rozvoj jejich manipulačních dovedností. Naopak převažující frontální forma vzdělávání nenabízela potřebný prostor k samostatnému hledání řešení konkrétních situací ani k sebevyjádření dětí. Předávání hotových poznatků a absence kladení problémových otázek nevedla k přirozenému vyvozování souvislostí (například při práci s chybou). V části edukačního procesu chyběla diferenciací činností s různou úrovní obtížnosti zadaných úkolů podle vzdělávacích potřeb jednotlivců a vzhledem k věkovým i vývojovým rozdílnostem dětí. Nízká míra střídání statických a dynamických činností neumožňovala aktivní zapojení některých dětí.

Úspěšnost dětí ve vzdělávání byla pedagožkami průběžně povzbuzována a cíleně bylo posilováno jejich pozitivní sebepojetí a zdravé sebevědomí. Příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí učitelky nevyužily s ohledem na nízký věk přítomných dětí. Vstřícným a trpělivým přístupem vytvářely pedagožky příjemné zázemí ve třídě pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Při stolování byly děti vedeny k samostatnosti a přiměřeným pracovním dovednostem, během dne spontánně využívaly pitný režim. Některým poskytovaly pedagožky v případě potřeby účinnou pomoc. Postupné odcházení dětí po jídle k následným aktivitám vhodně zajistilo respektování jejich individuálního tempa při stravování.

Průběh dopoledního pobytu dětí venku motivačně navazoval na předchozí aktivity a umožňoval jim dostatek přirozeného pohybu. Odpočinek dětí je organizován podle jejich individuálních potřeb.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti adekvátně reagují na pokyny učitelek, respektují potřeby druhých, zejména při spontánních činnostech jsou tvořivé a spolupracují. Nejmladší z nich prokázaly přiměřenou orientaci v prostředí MŠ a dostatečnou úroveň porozumění při komunikaci s pedagožkami. Pracovní i sebeobslužné návyky odpovídají vývojovým předpokladům jednotlivců. Děti projevují i základní společenské návyky. Pedagogické strategie posilují a rozvíjejí prosociální vztahy, zejména dodržováním stanovených třídních pravidel. Během řízených

činností, kde byly zjištěny nedostatky v poskytované kvalitě vzdělávání, jsou patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují v pasivitě některých dětí a v nižší úrovni hledání vlastních způsobů řešení.

Využívané formy pedagogické diagnostiky napomáhají ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí. Učitelky zaznamenávají do strukturovaných formulářů vývoj dítěte. Frekvence záznamů však není dostatečná. Záznamy rovněž neobsahují účelné erudované záměry s vyhodnocováním, potřebné pro komplexní pedagogickou intervenci. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

V otázkách školní zralosti a vzdělávání dítěte se speciálními potřebami spolupracuje škola v případě potřeby s odborníky ze školského poradenského zařízení. Dalším partnerem pro spolupráci je blízká základní škola.

Prioritou MŠ je spolupráce se zákonnými zástupci dětí, která funguje na základě partnerství. Rodiče s dětmi se zapojují do společných aktivit pořádaných školou. O průběhu vzdělávání svých dětí jsou informováni na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu, přes webové stránky MŠ nebo prostřednictvím internetové komunikační sítě. V případě potřeby mají možnost konzultací s ředitelkou i učitelkami.

Bezpečnosti dětí a zdravému životnímu stylu věnují pracovníci školy přiměřenou pozornost. Zdravý vývoj dětí podporuje pravidelný pobyt na školní zahradě, v přílehlé přírodní rezervaci i různé aktivity organizované školou. Budova MŠ je chráněna elektronickým systémem.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo ke změně ředitelky, zkvalitnilo se materiálně technické vybavení MŠ i školní zahrady, stabilizoval se pedagogický sbor. V oblasti vyhodnocování kvality vzdělávání, přijímání adekvátních opatření a poskytování účelné metodické podpory nedochází k žádoucímu vývoji. Přetrvávají nedostatky v systematickém vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- vstřícná atmosféra v průběhu vzdělávání,
- účelná podpora samostatnosti dětí,
- systematické upevňování kladných prosociálních vztahů mezi dětmi,
- vhodná organizace spontánních aktivit rozvíjející tvořivost i sociální zralost dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- menší pozornost je věnována konkrétním pedagogickým doporučením vycházejících z hospitační činnosti včetně následného vyhodnocování jejich účinnosti v procesu vzdělávání,
- nízká míra motivace k aktivnímu profesnímu rozvoji učitelek,
- nevyrovnaná kvalita vzdělávání v oblasti využívání různých metod a forem práce,

- diferenciacie vzdelávání není uplatňována v potřebném rozsahu,
- nesystematické vedení pedagogické diagnostiky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- systematicky poskytovat učitelkám metodickou podporu, vyvozovat konkrétní pedagogická doporučení z hospitační činnosti a následně vyhodnocovat účinnost uplatňovaných postupů,
- více podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v oblasti využívání efektivních metod a forem práce s dětmi, didaktiky pohybových aktivit dětí a oblast školského managementu vedení školy,
- vytvořit plány osobního rozvoje učitelek,
- sjednotit a využívat efektivní metody a formy práce při vzdělávání dětí,
- diferencovat vzdělávací aktivity dle vývojových možností jednotlivce,
- cíleně vyvozovat záměry a intervenční metody v pedagogické diagnostice a vyhodnocovat jejich účinnost,
- zvýšit efektivitu řízených pohybových aktivit, zaměřit se na vhodnou strukturu, dostatečnou dynamiku i kontrolu provedení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 11. 1. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání účinný od 1. 9. 2019
3. Školní řád č. j. 1/2104 aktualizovaný od 1. 9. 2021
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

5. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 – vybraná dokumentace
7. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
8. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
10. Rozpisy přímé pedagogické práce učitelek k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy ředitelky školy, vedené k termínu inspekční činnosti
14. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2020 a 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková v. r.

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Mgr. Petra Prokopová Machalová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Bc. Hana Vejdovská v. r.

V Praze 4. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Eva Maňásková, ředitelka školy

Eva Maňásková v. r.

V Praze 13. 7. 2022