



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1102/19-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Slavkov, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo	Slezská 316, 747 57 Slavkov
E-mail	zsslavkov@centrum.cz
IČ	75028981
Identifikátor	600142931
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Starečková
Zřizovatel	obec Slavkov
Místa inspekční činnosti	Slezská 316, 747 57 Slavkov Ludvíka Svobody 30, 747 57 Slavkov
Termín inspekční činnosti	4. 6. 2019 - 6. 6. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Slavkov, okres Opava, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, mateřské školy a školní jídelny - výdejny mateřské školy.

K termínu inspekční činnosti základní škola vykazovala 286 žáků, 48 z nich mělo diagnostikováno speciální vzdělávací potřeby v 2. - 4. stupni podpory. Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 se počet žáků zvýšil o 13 %. První stupeň navštěvují žáci z obce Slavkov, druhý stupeň i žáci z okolních obcí. Ve čtyřech odděleních školní družiny bylo přihlášeno celkem 107 žáků a ve školním klubu 90 žáků. Stravování žáků je zajištěno smluvně v samostatné školní jídelně.

Součástí příspěvkové organizace je trojtřídní mateřská škola v místě poskytovaného vzdělávání na ulici Ludvíka Svobody 30, 747 57 Slavkov, která sídlí v budově společně s obecním úřadem. Děti jsou do tříd zařazovány zpravidla podle věku. Celkem bylo v době inspekční činnosti zapsaných 73 dětí, z toho jedno dítě mladší tří let, tři děti s odkladem školní docházky, čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s individuálním vzděláváním.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které působí od 1. srpna 2018. Ve školním roce 2018/2019 postupuje v řízení školy podle koncepčního záměru, který předložila u konkurzního řízení, a zároveň připravuje dlouhodobý strategický plán s platností od školního roku 2019/2020. Jako podklad využívá podrobné evaluační šetření, které velmi přehledně zpracovala, a nyní vyvozuje patřičné závěry. Od poslední inspekční činnosti se podařilo zkvalitnit celkové materiální podmínky, což přispělo ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu. Snahou ředitelky je do výuky plynule začleňovat prvky inovativních postupů, pedagogové jsou podporováni ve sledování aktuálních vzdělávacích trendů, což dokládá také dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vhodně stanovenými cíli pro následující období je zachování vysoké kvality vzdělávání, udržení dobrého jména školy a podpora polytechnického vzdělávání s využitím projektu Šablony II.

Současné složení pedagogického sboru základní školy umožňuje naplňovat cíle realizovaných školního vzdělávacího programu Začínajícím i nově příchozím pedagogům je poskytována náležitá podpora v podobě uvádějícího učitele. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy vychází ze zpracovaného plánu. Ten respektuje směřování školy a v potřebné míře také individuální zájmy vyučujících. V uplynulém období byl v základní škole výběr navštívených kurzů účelně zaměřen na individuální potřeby jednotlivých pedagogických pracovníků, a především na inovativní metody výuky. Nové informace a poznatky z absolvovaných kurzů jsou vzájemně vyučujícími základní školy sdíleny a postupně zaváděny ve školní praxi. Standardně procházejí dalším vzděláváním i učitelky v mateřské škole, v dosavadním výběru seminářů však scházelo větší zaměření na využívání a uplatňování širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

Ředitelka školy spolu se svou nově jmenovanou zástupkyní se primárně věnují řízení základního a zájmového vzdělávání, které probíhá efektivně podle jasně stanovených pravidel. Systematická kontrolní činnost je zdrojem podnětů k přijímání potřebných opatření pro zvyšování kvality v uvedených součástech. Při hospitační činnosti se vedení školy zaměřuje zejména na začínající a nově příchozí učitele. Společně s ostatními pedagogy

průběžně vyhodnocuje efektivitu příslušných školních vzdělávacích programů a provádí potřebné aktualizace. Pro předškolní vzdělávání delegovala ředitelka soubor kompetencí na vedoucí učitelku mateřské školy, která byla pověřena výkonem své funkce od stávajícího školního roku 2018/2019. Aktuálně nastavený způsob řízení této součásti zatím nepokrývá efektivně všechny oblasti, vedoucí učitelka především neprovádí kontrolní ani hospitační činnost, která by vedla ke zkvalitnění vzdělávání dětí mateřské školy a zavádění nových metod a forem práce. Pedagogické rady svolává vedoucí učitelka každý měsíc a z předložených záznamů vyplynulo, že společně s učitelkami řeší problematické oblasti činnosti školy, organizačního zajištění pořádaných akcí i chod školy. Do programu pedagogických rad je nutno zařadit také problematiku týkající se průběhu a výsledků vzdělávání dětí.

Škola má převážně dobré materiální a prostorové podmínky, nabízí podnětné, estetické a velmi pečlivě udržované prostředí. Učebny základní školy jsou v potřebné míře vybaveny digitální technikou, didaktickými pomůckami a výukovými materiály, které jsou pravidelně využívány ke zvyšování názornosti ve výuce. Školní družina využívá vlastní místnosti s vybavením odpovídajícím zájmovému vzdělávání. Zlepšení vyžadují pro školní klub umístěné v suterénu, kde je poměrně velká vlhkost. I přes veškerou snahu vedení se jí nedaří odstranit. Výborné zázemí pro pohybové aktivity a výuku tělesné výchovy poskytuje tělocvična a multifunkční hřiště i nově zřízené workoutové hřiště. Mateřská škola pravidelně využívá pro rozvoj dětí v oblasti environmentálního vzdělávání i jejich pohybových dovedností školní zahradu vhodně vybavenou venkovními herními prvky. Vybavení nábytkem v mateřské škole neodpovídá ergonomickým požadavkům dětí předškolního věku, nezohledňuje jejich různou výšku v jednotlivých třídách i ve školní jídelně.

Pedagogové se zabývají tematikou bezpečnosti a pravidelně seznamují děti i žáky s možnými riziky. Pozornost věnovaná případným úrazům, rozboru jejich příčin a následná vhodná opatření přispívají k tomu, že míra úrazovosti se nezvyšuje. Škola trvale podporuje zdravý životní styl, zapojila žáky do projektu Ovoce a mléko do škol, proběhl preventivní program zaměřený na zdravou výživu.

Škola získala finanční podporu v rámci Integrovaného regionálního operačního programu. Projekt řešil bezbariérovost vstupu do školy, celkové vybavení odborné učeben, navýšení vnitřní konektivity školy společně s efektivním zabezpečením sítě a úpravy venkovního prostranství s cílem jeho využitelnosti pro praktickou výuku žáků. Zřizovatel vstřícně řeší požadavky školy a přispěl na vybudování přístavby, modernizaci a vybavení jazykové učebny, kmenové učebny a na úhradu učebních pomůcek. Získanými prostředky se podařilo zkvalitnit podmínky pro vzdělávání žáků.

Informace o aktuálních činnostech jsou zveřejňovány ve vlastním zpravodaji školy, na webových stránkách www.skolaslavkov.cz, v regionálním tisku, na obecní vývěsce a formou bezprostředního kontaktu se zákonnými zástupci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v základní škole směřovala ve všech hodinách k dosažení stanovených vzdělávacích cílů, které vycházely z požadovaných výstupů a respektovaly úroveň osvojených znalostí žáků. Výběr připravených činností byl promyšlený, jednotlivé aktivity na sebe plynule navazovaly. V průběhu vzdělávání převažovala frontální forma v některých hodinách vhodně doplněná samostatnou prací a účelnou spoluprací ve dvojicích nebo ve skupinách. V zadávaných úkolech bylo vyváženým způsobem zastoupeno procvičování, prohlubování znalostí i probírání nového učiva. Při jejich plnění žáci uměli zodpovědně přistupovat

k samostatné práci i činnostem vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Využívali učební pomůcky a různé podpůrné materiály především při procvičování učiva, učitelé dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuku doplňovalo účelné využívání didaktické techniky. Přiměřené a srozumitelně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách a často dobře propojovaly probírané učivo s praktickým životem. Žáci měli dostatek příležitostí se aktivně zapojit do výuky, vyslovit vlastní názor nebo dotaz. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s patřičným motivačním efektem. V závěru vyučovacích jednotek proběhlo krátké zhodnocení hodiny, celkově však převažovalo jen stručné shrnutí učiva. Sebehodnocení případně vzájemné hodnocení žáků mělo ve většině případů spíše formální charakter. Pokud se při výuce vyskytly obtíže, učitelé dotyčným žákům věnovali zvýšenou pozornost a poskytli jim potřebnou pomoc. V případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami náležitě uplatňovali doporučená podpůrná opatření. Společným znakem výuky i souvisejících činností byla příjemná atmosféra. Vztahy mezi žáky navzájem i mezi žáky a vyučujícími byly přátelské, založené na respektování dohodnutých pravidel.

Ve sledované výuce byla na prvním stupni lépe uplatněna pestrá nabídka činností. Včasné zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost a aktivitu většiny žáků. Účelně byla využita komunikace učitelů se žáky efektivně střídaná se samostatnou prací, nechyběly úlohy vyžadující spolupráci ve skupinách nebo ve dvojicích. Na druhém stupni byla skladba některých hodin jednodušší, převažovala frontální výuka a samostatná práce.

Obvyklý průběh vzdělávání často doplňují tematické dny, třídní nebo celoškolské projekty vztahující se k aktuálně probíranému učivu. Přispívají k prohloubení vědomostí a dovedností žáků v dané oblasti, podporují samostatnost při práci s různými zdroji informací a rozvíjejí schopnost týmové spolupráce při společném zpracování výstupů a jejich prezentování.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci si volili aktivity podle vlastního zájmu a momentálních potřeb (stolní hry, hry se stavebnicemi) nebo se zapojovali do pohybově-relaxačních činností při pobytu venku, které rozvíjely dovednosti žáků. Zvolené činnosti vytvářely mezi žáky pozitivní vztahy. Vychovatelky jim poskytovaly dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem. Svým klidným a vyrovnaným přístupem vytvářely velmi příjemnou atmosféru. Školní družina i školní klub zajišťují smysluplné trávení volného času, nabízejí širokou nabídku zájmových kroužků, které rozvíjejí sportovní, společenské i kulturní dovednosti žáků, čímž je podporována prevence rizikového chování.

Vhodně realizovaná vzdělávací činnost v mateřské škole posilovala u dětí jejich pozitivní sebepojetí i sebevědomí. Nabídka činností navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti dětí a reagovala na aktuální situace. V hospitovaných činnostech však bylo využíváno pouze frontální vzdělávání a samostatná práce dětí, které jim neposkytovaly v dostatečné míře možnost změny činností i jejich různorodou nabídku. Pohybové aktivity ve třídách byly zařazovány denně, děti je prováděly s radostí a zájmem. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti, které učitelky vhodně využívaly především pro rozvoj předškolních dětí v rámci jejich přípravy na plynulý přechod do základní školy.

U přípravy pomůcek i stolování scházelo vedení dětí k jejich samostatnosti, čímž nebyl dostatečně podporován rozvoj jejich sebeobslužných dovedností. Při sledovaných činnostech se všechny děti dobře orientovaly v prostředí tříd i přilehlých prostor. Starším a některým mladším dětem se dařilo používat u stolování příbor. Ve vzdělávání dětí scházelo jejich aktivní využívání vlastního přirozeného hodnocení činností i vzájemného hodnocení,

kteře by učitelkám poskytovalo zpětnou vazbu. Učitelky podporovaly dodržování pravidel v průběhu celého dne, což se odráželo ve velmi dobré atmosféře ve třídě i vytváření přirozených hranic chování a jednání dětí. Komunikace mezi dětmi navzájem i s učitelkami byla přirozená a umožňovala rozvíjení a obohacování her. Empatický přístup učitelk k dětem podporoval ve všech třídách klidnou atmosféru zajišťující vhodné podmínky pro vzdělávání a dobré prosociální vztahy.

Pro děti mladší tří let zajistila mateřská škola vhodné vybavení hračkami, stavebnicemi i tvořivým materiálem. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovaly učitelky společným působením vhodné podmínky pro jejich rozvoj podle doporučení školských poradenských zařízení.

Do vzdělávání dětí jsou zařazovány neplacené i placené zájmové činnosti (kroužky), které nevhodně zasahují do organizace dne tím, že narušují jejich činnosti v rámci plnění školního vzdělávacího programu z důvodu odchodu některých dětí do kroužku v době po obědě, čímž neposkytují dětem dostatek prostoru pro odpočinek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků probíhá zejména na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a jednání pedagogické rady. Využívané školní vzdělávací strategie se pozitivně odrážejí v úspěšnosti žáků, kteří následně bez problémů zvládají přechod na vybrané střední školy. Objektivní informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola zjišťuje prostřednictvím vlastních prověrek a testů, zapojením do externího hodnocení a účasti žáků v soutěžích. V prvním a druhém ročníku jsou žáci hodnoceni v pololetí a na konci školního roku slovně, což přispívá k lepší informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání těchto žáků. O kvalitě vzdělávání svědčí i prospěch za druhé pololetí školního roku 2017/2018, kdy s vyznamenáním prospělo 60 % žáků, neprospívající žáky škola nemá, slabším žákům je nabízeno doučování. Méně úspěšným žákům pomáhají v průběhu výuky učitelé, probíhá doučování a škola ve vyšší míře spolupracuje s rodiči. Kázeňská opatření využívá v minimální míře, pochvaly jako kladný motivační nástroj výrazně převažují. Pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování žáků škola vytvořila dobré podmínky. Organizuje třídní schůzky, pedagogové nabízejí zákonným zástupcům spolupráci, která je využívána, dochází tak ke zlepšení výsledků vzdělávání. Většinu vzdělávacích problémů se škole daří vyřešit hned v jejich počátku. Účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami představují dobře nastavená podpůrná opatření realizovaná ve spolupráci pedagogů s výchovným poradcem, zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními. Funkční systém prevence rizikových projevů chování v základní škole, působení školního metodika prevence, pestrá nabídka kroužků a mimoškolních aktivit se projevuje v minimálním počtu rizikových projevů chování. Adaptaci žáků v základním vzdělávání podporují rovněž vhodně nastavené aktivity ve spolupráci s mateřskou školou. Dobrým výsledkem práce školy je také skutečnost, že dlouhodobě jsou všichni vycházející žáci přijati na střední školy dle svého výběru, a také úspěchy v krajských kolech soutěží jako například matematická a fyzikální olympiáda, soutěž mladý zdravotník. Realizovaná spolupráce s partnery (rodiče, žákovský parlament, externí organizace a subjekty) podporuje zvyšování sociálních kompetencí žáků. K podpoře sounáležitosti žáků a rodičů se školou přispívají tradiční školní akce jako Den Slavkova, Svatováclavská míle republiky, celoškolní shromáždění rodičů, vyřazení žáků školy a mnoho dalších. Témata dopravní výchovy má škola částečně zařazena ve školním vzdělávacím programu v jednotlivých vzdělávacích oblastech na prvním i druhém stupni s převládající výukou na prvním stupni. Další zkušenosti a poznatky žáci získávají

příležitostně na besedách s odborníky nebo v rámci tematických školních projektů. Více příležitostí k zvyšování znalostí a praktických dovedností žáků by přinesla například organizace školního kola dopravní soutěže, či zavedení kroužku se zaměřením na dopravní výchovu.

K posilování příznivého sociálního klimatu žáků prvního stupně přispívá činnost školní družiny, u druhého stupně školního klubu. Velmi dobré výsledky prezentují, například, dokončené výrobky, výkresy, společné výstupy z uskutečněných projektů i zveřejněné zprávy a fotodokumentace z uskutečněných akcí.

V rámci každodenních vzdělávacích činností vycházejících ze školního vzdělávacího programu jsou u dětí rozvíjeny jednotlivé klíčové kompetence. Výsledky vzdělávání sice odpovídají očekávaným kompetencím předškolního vzdělávání, jsou zde však patrné rezervy v pestrosti a účelnosti používaných metod a forem práce. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí jsou vedeny, avšak v nedostatečné frekvenci a v nevhodném rozsahu. Poznatky z vyhodnocování pokroků dětí jsou sice učitelkami využívány v praxi, avšak stanovené konkrétní pedagogické záměry pro další vzdělávací působení chybí.

Komunikace všech účastníků vzdělávání byla na dobré úrovni, zákonní zástupci byli pravidelně informováni o plánovaných akcích. Společné prostory mateřské školy byly vyzdobeny dětskými pracemi.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2018/2019 změna na pozici ředitelky školy, zástupce ředitelky školy, vedoucí učitelky mateřské školy.
- Byla vybudovaná přístavba základní školy, která vhodným způsobem rozšířila prostory pro vzdělávání žáků – vznikla učebna jazyků a informatiky. Proběhla rekonstrukce objektu základní školy – zajištění bezbariérového vstupu, upravena venkovní prostranství.
- Průběžně dochází k obnově vnitřního vybavení a nákupu učebních pomůcek, do většiny učeben základní školy byly instalovány dataprojektory, zajištěna konektivita celého objektu.

Silné stránky

- Empatický a důsledný individuální přístup k žákům má příznivý dopad na rozvoj příslušných kompetencí a sociálních dovedností, vytváření zdravého školního klimatu, který podporuje motivaci žáků a účinnost vzdělávání.
- Žáci mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a školního klubu, a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů, je tak zajišťováno jejich smysluplné trávení volného času jako součást prevence rizikového chování.
- Škola koncepčně využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími důležitými partnery subjektu a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy. Významně se podílí na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci žáků.
- Empatický a respektující přístup učitelek mateřské školy k dětem vytváří vhodné školní klima podporující dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání.

- Vybavení školní zahrady mateřské školy účelně podporuje u dětí zájem o environmentální vzdělávání a venkovní herní prvky poskytují dostatek možností pro rozvoj jejich obratnosti i pohybových dovedností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni základní školy byla minimálně využívána pestrá škála organizačních forem výuky. V některých částech vzdělávání chybělo závěrečné motivační zhodnocení práce žáků, menší pozornost byla věnována i sebehodnocení žáků.
- Řízení školy vykazuje rezervy v nastavení kontrolního systému v oblasti sledování průběhu předškolního vzdělávání.
- Nedostatečné zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na využívání pestré škály inovativních vzdělávacích metod a forem práce podporujících zájem dětí o vzdělávání v mateřské škole.
- Prováděná diagnostika dětí v mateřské škole má spíše formální charakter a není využívána pro stanovování vzdělávacích cílů vzhledem k individuálním možnostem dětí.
- Nedostatečná podpora dětí v rozvoji jejich samostatnosti a sebeobslužných dovedností.
- Sporadické využívání srozumitelné zpětné vazby učitelek ke vzdělávacím pokrokům dětí a nedostatečná podpora rozvoje jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Vybavení nábytkem v mateřské škole neodpovídá ergonomickým požadavkům dětí předškolního věku, nezohledňuje jejich různou výšku v jednotlivých třídách i ve školní jídelně.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivňovat využívání hodnocení a sebehodnocení žáků ve vyučovacích hodinách tak, aby posilovaly zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti ve výuce.
- Zajistit uplatňování aktivizujících forem a metod práce.
- Zefektivnit řízení školy v oblasti kontrolního systému vedoucího ke zkvalitnění vzdělávání dětí vytvořením vhodných podmínek pro zavádění nových metod a forem práce.
- Využívat seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na inovativní metody a formy práce s uplatňováním získaných informací ve vzdělávání dětí a žáků.
- Zajistit vybavení tříd mateřské školy a její školní jídelny dětským nábytkem odpovídajícím ergonomickým potřebám dětí a respektujícím jejich individuální potřeby.
- Zařazovat kroužky pro děti až v odpoledních hodinách tak, aby nenarušovaly biorytmus dítěte a vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.
- Vést pedagogickou diagnostiku a systém získávání informací o výsledcích vzdělávání dětí se zaměřením na systematické přijímání pedagogických opatření s respektováním jejich individuálních možností.
- Rozvíjet u dětí samostatnost a sebeobslužné dovednosti při stolování vhodnou organizací a pořízením nádobí umožňujícím dětem lehkou manipulaci s ním.

- Zařazovat do činností dětí hodnotící zpětnou vazbu se získáním informací o jejich zájmu o činnosti s podporou rozvoje sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.
- Hledat řešení ke snížení vlhkosti ve sklepních prostorách využívaných žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 5. 2015
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Slavkov, vydané dne 31. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Slavkov ze dne 1. 1. 2003, včetně třech dodatků
4. Koncepce rozvoje školy pro období 2018-2024
5. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu Základní školy Slavkov, platný od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program: ZDRAVÁ ŠKOLA, platný od 1. 9. 2007
7. Strategie plán rozvoje na léta 2016 - 2020
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2018/2019
9. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 11. 9. 2018
10. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2018/2019
11. Školní preventivní strategie na 2015-2020
12. Program proti šikanování 2018/2019
13. Plán práce 2018/2019
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
15. Doklady o odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, vedené ve školním roce 2018/2019 - vybraný vzorek
16. Školní řád základní školy, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 3. 9. 2018
17. Třídní knihy základní školy, vedené ve školním roce 2018/2019, včetně informace o vydání a obsahu školního řádu ze dne 13. 9. 2019
18. Kronika školního roku 2017/2018
19. Vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školního klubu, platný od 3. 9. 2018
20. Školní matrika základní školy, vedená ve školním roce 2018/2019 – vybraný vzorek
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vedená ve školním roce 2018/2019 - vybraný vzorek

22. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, vedené ve školním roce 2018/2019
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2018/2019
24. Zápisy z jednání předmětových komisí, metodického sdružení, vedené ve školním roce 2018/2019
25. Hospitační záznamy základní školy za školní rok 2018/2019
26. Zápisy z jednání školské rady
27. Evaluace školy - výsledek dotazníkového šetření z listopadu 2018
28. Jmenování vedoucí učitelky mateřské školy, s účinností od 1. září 2018
29. Stanovené kompetence vedoucí učitelky, s účinností od 1. září 2018
30. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět pro život“, platný od 1. září 2016 do 31. srpna 2019
31. Týdenní vzdělávací plány všech tříd mateřské školy ve školním roce 2018/2019
32. Třídní knihy mateřské školy, vedené ve školním roce 2018/2019
33. Přehledy docházek dětí mateřské školy ve školním roce 2018/2019
34. Školní matrika mateřské školy, vedená ve školním roce 2018/2019 – vybraný vzorek
35. Diagnostické záznamy o dětech, vedené ve školním roce 2018/2019 - vybraný vzorek
36. Portfolia a práce dětí - pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy, vedené ve školním roce 2018/2019
37. Zápisy z provozních porad mateřské školy ve školním roce 2018/2019
38. Zápisy z pedagogických rad mateřské školy ve školním roce 2018/2019
39. Dokumentace školy ke stravování žáků, vedená ve školním roce 2018/2019
40. Dokumentace školy k rozpočtu a financování za rok 2018 a 2019
41. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, vedená ve školním roce 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Wollná v. r.

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková v. r.

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

Ve Opavě 25. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Starečková, ředitelka školy

Mgr. Eva Starečková v. r.

Ve Slavkově 26. června 2019