



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-853/24-K
Sp. zn. ČŠIK-S-154/24-K

Název	Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace
Sídlo	Husova 992, 362 51 Jáchymov
E-mail	havlicek@aceskv.cz
IČO	70 981 043
Identifikátor	600 067 408
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Michal Havlíček
Zřizovatel	Město Jáchymov
Místo inspekční činnosti	Husova 992, Jáchymov třída Dukelských hrdinů 1031, Jáchymov
Inspekční činnost na místě	2. 4. 2025 – 8. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola má tři třídy, k datu inspekční činnosti v ní bylo zapsáno celkem 56 dětí. Dvě děti měly odloženou povinnou školní docházku, 14 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. V mateřské škole se vzdělávaly čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jedno dítě bylo mladší tří let. Z celkového počtu bylo devět dětí s odlišným mateřským jazykem.

K datu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 125 žáků v devíti třídách prvního až devátého ročníku. Kapacita školy je tak naplněna na 36 %. Z uvedeného počtu škola vzdělává 21 žáků se SVP a 10 žáků s odlišným mateřským jazykem.

V jednom oddělení školní družiny (dále „družina“) bylo zapsáno 24 žáků a k pravidelné docházce ve školním klubu (dále „klub“) bylo přihlášeno 23 žáků.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. Zřizovatel školy přispívá na stravování, díky tomu se ve školní jídelně stravuje 87 % žáků školy. Škola je v rámci zlepšení stravovacích návyků zapojena také do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsjachymov.eu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) byl jmenován do funkce od 1. 6. 2023. Ve své vizi formulované ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) usiluje o budování školy jako otevřeného a funkčního sociálního systému založeného na kvalitní komunikaci a pevných vztazích uvnitř školy, vůči rodičům i širší veřejnosti. Ředitel zjišťuje školní klima a potřeby učitelů i žáků dotazníkovým šetřením, aktivně naslouchá podnětům žáků i zaměstnanců, např. na pravidelných schůzkách parlamentu školy nebo na provozních poradách, čímž rozvíjí týmovou spolupráci a angažovanost všech zúčastněných. Pozitivní klima bylo patrné v mateřské škole, kde se podpora prosociálních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání úspěšně daří. Součástí koncepčního směřování školy je také pravidelná a otevřená spolupráce se zřizovatelem, která přispívá k jejímu rozvoji. Ředitel účinně naplňuje individuální zájmy a potřeby žáků a vytváří příležitosti ke spolupráci se zákonnými zástupci, například formou workshopů pořádaných školní družinou, dnů otevřených dveří nebo školních jarmarků. V rámci realizace koncepce rozvoje školy postupně rozšiřuje podporu talentovaných žáků a zavádění inovativních vzdělávacích metod, což přispívá k modernizaci výuky a zkvalitnění vzdělávacího prostředí.

Vedení školy tvoří ředitel a zástupkyně ředitele pro základní školu a mateřskou školu. Řízení v mateřské škole je účelné a směřuje ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Naopak v základní škole se projevují nedostatky v systematickém vedení pedagogické dokumentace a v oblasti kvality průběhu vzdělávání.

Ředitel cíleně podporuje rozvoj odborné kvalifikace a profesních kompetencí pedagogických pracovníků. Pravidelně jim poskytuje účinnou zpětnou vazbu z prováděné hospitační činnosti a dlouhodobě vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání. V uplynulém období se učitelé účastnili např. prožitkového semináře v oblasti poskytování první pomoci,

individuálně se pedagogové zaměřili např. na vzdělávání v souvislosti se změnami rámcových vzdělávacích programů, na prevenci sociálně patologických jevů, na práci s dvouletými dětmi, na oblast školní zralosti a školní připravenosti, emotivního a zkratkovitého jednání u dětí, vývoje dětské kresby a její diagnostiky. Vedení školy se aktivně zaměřilo na profesní rozvoj v oblasti managementu a elektronického systému vedení školní dokumentace a matriky. Ředitel nevytvořil pro začínajícího učitele dostatečné podmínky pro rozvoj pedagogických dovedností – v adaptačním období mu nezajistil odpovídající metodické vedení ani průběžné hodnocení jeho práce.

Na prvním stupni školy se pedagogům daří účinně spolupracovat, sdílet zkušenosti, náměty a metody výuky v rámci metodického sdružení a provádět úpravy ŠVP ZV. Na druhém stupni však činnost předmětové komise nepodporuje jednotný přístup učitelů k hodnocení žáků a nekoordinuje naplňování obsahu ŠVP ZV. Nedostatečná pozornost je navíc věnována podpoře žáků se SVP ve výuce.

Kontrolní systém školy je plánovitý, zejména v oblastech hospitační činnosti a zajišťování bezpečnosti dětí a žáků. Pravidla a postupy pro organizaci činností školy jsou rámcově nastavena, avšak nejsou vždy dostatečně přizpůsobena konkrétním podmínkám školy. Ve vybraných oblastech škola nepostupuje v souladu s požadavky školské legislativy. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu postrádá některé předepsané náležitosti, při poskytování podpůrných opatření byly zjištěny nedostatky související s nesystematickým vedením školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), nebyla zajištěna jazyková příprava dětí s odlišným mateřským jazykem formou samostatné skupiny.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 škola přijala řadu opatření k nápravě zjištěných nedostatků. V mateřské škole byla přijata opatření účelná, např. v oblasti režimu dne nebo pobytu venku. V základní škole došlo částečně ke zvýšení atraktivity některých vyučovacích hodin díky efektivnímu využívání digitální techniky. Na druhém stupni však nadále převažuje frontální výuka bez zapojení prvků činnostního učení. Nepodařilo se zkvalitnit vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým škola stále nevěnuje dostatečnou pozornost. Zvýšená pozornost je naopak věnována oblasti prevence. Opatření směřující k zajištění souladu pravidel pro činnost školní družiny a školního klubu s právními předpisy však nebyla realizována.

Finanční a materiální zabezpečení školy je na velmi dobré úrovni. Škola efektivně využívá dostupné finanční zdroje, zejména prostřednictvím pravidelného zapojování do projektů financovaných z evropských fondů. Tyto prostředky slouží k inovaci vzdělávání žáků (např. volnočasové kroužky), profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků a k modernizaci materiálně-technického zázemí školy. V uplynulém období byly rekonstruovány šatny, učebna přírodních věd a multifunkční učebna, čímž došlo k významnému zkvalitnění podmínek pro vzdělávání.

Bezpečnost dětí i žáků školy je zajištěna, budovy mateřské i základní školy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, nad dětmi i žáky je v průběhu vzdělávání zajištěn odpovídající dohled.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelkám v mateřské škole ve spolupráci s asistentkami pedagoga se dařilo děti dobře motivovat, jejich empatický přístup a vstřícná komunikace vytvářela pro děti bezpečné prostředí. V systematicky vedeném předškolním vzdělávání učitelky rozvíjely samostatnost dětí, kladly důraz na rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti. Děti se učily praktickým dovednostem a efektivně využívaly didaktickou techniku. Negativním aspektem byl časový rozvrh vzdělávání. Děti, které přicházely do školy později, se nemohly účastnit spontánních činností. Po volných hrách následně převládala zpravidla už jen řízená činnost. Pravidelné pohybové aktivity a pobyt venku byly vhodně zařazeny do denního programu a napomáhaly zvyšovat fyzickou zdatnost dětí. Učitelky při odpočinku dětí respektovaly jejich individuální potřeby.

Společným znakem vzdělávání na prvním a druhém stupni bylo, že se dařilo učitelům podněcovat žáky k aktivnímu zapojení a poskytovat jim dostatek času na řešení úloh i formulaci odpovědí. Žáci většinou respektovali stanovená pravidla, s nimiž učitelé vhodně pracovali. Čas vyučovacích hodin byl zpravidla využíván efektivně, učitelé obvykle volili výukové metody a úlohy tak, aby podporovaly dosažení vzdělávacích cílů. Didaktická technika, přestože byla ve většině učebe dostupná, byla využívána pouze v malé míře.

Ve výuce na prvním stupni panovala přátelská atmosféra, patrný byl ohleduplný a vstřícný přístup pedagogů k žákům. Asistenti pedagoga se účelně zapojovali do vzdělávání a přispívali k zajištění pozornosti i individuálních potřeb žáků se SVP. Žáci se bez obav vyjadřovali před třídou, kladli otázky a aktivně se zapojovali do výuky, což mělo pozitivní vliv na rozvoj jejich komunikačních dovedností. V úvodu hodin byli žáci seznamováni s tématem, avšak výukový cíl nebyl vždy stanoven v souladu s očekávanými výstupy ŠVP ZV, což omezovalo možnost smysluplného zhodnocení pokroku v učení. Pestré střídání činností podporovalo aktivní zapojení žáků i jejich zájem o učivo. Učitelé v menších kolektivech efektivně využívali řízený rozhovor k opakování či shrnutí učiva, méně často však zařazovali formy práce podporující spolupráci a vzájemné učení. Výuku obohacovali o příklady z praktického života a vytvářeli prostor pro rozvoj kritického myšlení a formování postojů žáků. Hodnocení výkonu žáků bylo běžnou součástí výuky, zapojení žáků do sebehodnocení a vzájemného hodnocení však bylo spíše ojedinělé.

Vzdělávání na druhém stupni se vyznačovalo pozitivním zapojením žáků do plnění úkolů, přičemž vhodné využívání pomůcek napomáhalo efektivnímu dosahování vzdělávacích cílů. Výrazným přínosem byla výuka cizích jazyků, která kladla důraz na rozvoj mluveného projevu, slovní zásoby a porozumění textu, zejména prostřednictvím poslechových a čtenářských cvičení. Tam, kde byla zvolena skupinová práce nebo práce ve dvojicích, se dařilo rozvíjet komunikativní dovednosti žáků a podporovat jejich vzájemnou spolupráci. Učitelé v některých hodinách účinně pracovali s chybou, čímž přispívali k upevnění poznatků. V několika klíčových oblastech však přetrvávaly nedostatky. Stanovené výukové cíle nebyly vždy v souladu s očekávanými výstupy ŠVP ZV. Převažovala frontální výuka a řízené rozhovory, zatímco metody zaměřené na aktivní zapojení, spolupráci a samostatné objevování poznatků byly využívány spíše výjimečně. Výukové úkoly nebyly dostatečně diferencované a výukové cíle jen málo reagovaly na individuální potřeby žáků. Sledování pokroku jednotlivých žáků a vedení k odpovědnosti za vlastní učení se učitelům dařilo pouze ojediněle. V běžné výuce nebyla dostatečně podporována práce s informačními zdroji a rozvoj kritického myšlení ve vztahu ke komunikačním kompetencím. Vzdělávání žáků se SVP postrádalo individualizovaný přístup učitele, zejména v případě žáků s lehkým

mentálním postižením, kteří byli vzdělávání odděleně od ostatních pouze s podporou asistenta pedagoga. Tento způsob organizace nebyl účelný ani efektivní z hlediska jejich začlenění do kolektivu a rozvoje vzdělávacího potenciálu.

Některé vyučovací hodiny předmětu speciálně pedagogické péče (dále „PSPP“) byly zajištěny nekvalifikovaně, což však nemělo negativní dopad na průběh ani kvalitu vzdělávání. Zhlédnutá výuka PSPP byla vhodně zaměřena na podporu žáků se SVP. V souladu s doporučením školského poradenského zařízení byla cíleně přizpůsobena jejich vzdělávacím potřebám, směřovala ke kompenzaci obtíží žáků a k posilování jejich oslabených oblastí. Výuka byla účinně doplněna o procvičování aktuálně probíraného učiva z jiných předmětů. Střídání činností a účinná volba forem a metod výuky podporovaly aktivní zapojení žáků. Praktické zkušenosti a vlastní zájmy využili žáci při krátkých mluvních cvičeních podporujících rozvoj slovní zásoby. Využití kompenzačních pomůcek podporovalo porozumění a zapamatování učiva. Vyučující žákům poskytovala účinnou zpětnou vazbu.

V ranních i odpoledních hodinách měli žáci při zájmovém vzdělávání v družině i v klubu prostor pro relaxaci a spontánní hry, příprava na vyučování probíhala zábavnou formou prostřednictvím didaktických her. Po obědě si žáci volili činnosti podle svého zájmu. Ke kompenzaci únavy z vyučování přispělo zařazení pohybových aktivit a hry zaměřené na podporu hrubé motoriky, koordinaci pohybu a postřeh. Žákům družiny byl dán prostor pro hraní společenských her, činnosti byly vhodně přizpůsobovány jejich potřebám a věku. Aktivita pro žáky klubu byly zaměřeny výhradně na relaxaci a na činnosti, které byly vybírány dle jejich zájmu, ve sledovaných činnostech se zabývali přípravou pokrmu. Žáci se SVP se do společných her zapojovali podle svého uvážení, podpora jim byla poskytována dle jejich potřeb. Vychovatelky vedly žáky k aktivnímu trávení volného času a ke vzájemnému respektu, svým přístupem a volbou vhodných aktivit vytvářely vstřícné klima podporující smysluplné využití jejich volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti v mateřské škole vykazují samostatnost a výsledky jejich vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům předškolního vzdělávání, přičemž u nejstarších dětí je kladen důraz na rozvoj této schopnosti. Nejstarší děti umí aktivně řešit problémy, rozhodovat se, přirozeně komunikují a spolupracují. Smysluplně uplatňují stanovená pravidla chování a dosahují přiměřené úrovně v oblasti sebeobslužných i hygienických dovedností. Vedená pedagogická diagnostika má formální charakter a její výsledky učitelky nedostatečně využívají k plánování individualizované výuky, což omezuje cílenou pedagogickou intervenci a brání efektivnímu rozvoji dětí podle jejich individuálních schopností. Škola zajišťuje pravidelnou logopedickou prevenci a v případě potřeby doporučuje konzultace s odborníky. Vůči všem uchazečům o vzdělávání škola projevuje maximální vstřícnost.

Propojování činností mateřské a základní školy je cílené a přispívá k rozvoji sociálních kompetencí dětí a žáků. Před zahájením povinné školní docházky se děti účastní výuky během zápisu. Zkušenosti s péčí o malé děti, empatií a porozumění získávají žáci devátých ročníků při návštěvě mateřské školy při společných aktivitách, např. čtení pohádek malým dětem.

Škola sumarizuje celkové výsledky vzdělávání žáků, k jejich vyhodnocování používá interní nástroje hodnocení. Na pedagogických radách učitelé identifikují žáky ohrožené školním neúspěchem či žáky s problémovým chováním a zabývají se výchovnými opatřeními.

Pedagogům se zatím nedaří sjednocovat postupy hodnocení na druhém stupni, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovená ve školním řádu nejsou vždy respektována. Při ukládání kázeňských opatření škola nepostupuje vždy v souladu s vlastními pravidly hodnocení či s právními předpisy. Škola nesleduje systematicky udělování pochval, které jsou převážně využívány na prvním stupni, a nemá tak ucelený přehled o formálním hodnocení pozitivního chování žáků, což omezuje možnosti zpětné vazby a snižuje motivační potenciál této formy ocenění. Výsledky vzdělávání žáků a kázeňská opatření škola statisticky zpracovává a zveřejňuje ve výroční zprávě, dále je však hlouběji neanalyzuje ani nevyužívá jako nástroj pro zlepšení kvality vzdělávání. Na základě opakovaných výběrových šetření výsledků vzdělávání prováděných Českou školní inspekcí bylo zjištěno, že výsledky žáků v některých předmětech neodpovídají očekávaným výstupům. Ve školním roce 2023/2024 přitom prospělo s vyznamenáním 70 % žáků a zbývajících 30 % žáků prospělo, což ve srovnání s těmito zjištěními naznačuje nepřiměřeně vstřícné hodnocení na vysvědčení. Škola objektivitu svého hodnocení systematicky neověřuje, zpětná vazba poskytovaná učiteli má na žáky nízký motivační účinek. Škola využívá výsledky žáků v jednotných přijímacích zkouškách na střední školu jako externí zpětnou vazbu k dosahovaným výsledkům. Na jejich základě zavedla doučování, které hodnotí jako účinné opatření pro žáky usilující o přijetí na střední školy s maturitní zkouškou. Nastavená strategie předcházení školní neúspěšnosti není pedagogy aktivně využívána. Škola nevyhodnocuje nastavení ŠVP ZV ve vztahu k výsledkům vzdělávání. I přesto, že někteří žáci čelí obtížím při dosahování dobrých výsledků v matematice, je na základě ŠVP ZV i pro tyto žáky určeno povinné učivo, které přesahuje rámec doporučeného učiva stanoveného rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. U těchto žáků tak není efektivně využit prostor pro aplikaci a upevňování základních matematických znalostí a dovedností či pro rozvoj matematické gramotnosti.

Činnost školního poradenského pracoviště není systematicky koordinována ani vyhodnocována, což se negativně odráží v kvalitě poskytovaných poradenských služeb žákům s potřebou podpory (žáci se ŠVP, ohrožení školním neúspěchem, s rizikovým chováním, integrace do třídního kolektivu). Chybějící program poradenských služeb a nejasně stanovené kompetence jednotlivých specializovaných pozic (výchovní poradce, školní metodik prevence a speciální pedagog) omezují efektivitu jejich činnosti. Metodické vedení asistentů pedagoga není jednotně nastaveno, což snižuje účinnost jejich podpůrné role ve vzdělávacím procesu. Škola nevede průkaznou evidenci o poskytování předmětu speciální pedagogické péče a u některých žáků je poskytován nad rámec maximální týdenní hodinové dotace stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Některé individuální vzdělávací plány neobsahují časové a obsahové rozvržení podpory. U žáka, který je na základě doporučení školského poradenského zařízení vzděláván dle ŠVP ZV podle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů ve vzdělávání, škola nevede průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v třídní knize.

ŠPP vykazuje určité rezervy v oblasti koordinace, přesto jeho tým dle potřeby efektivně spolupracuje při řešení aktuálních situací. V případě zaznamenání problému ve třídě na žádost třídního učitele vstupuje do řešení školní metodik prevence. Pozitivně lze hodnotit organizaci třídnických hodin na druhém stupni, které podporují rozvoj sociálních dovedností a vytváření pozitivních vztahů ve třídních kolektivech. Rezervou zůstává absence adaptačních aktivit pro žáky šestých ročníků, které by usnadnily jejich orientaci a začlenění do prostředí druhého stupně. Ve škole efektivně pracuje žakovský parlament se zastoupením žáků od třetího do devátého ročníku, jehož činnost přispívá k budování prostředí otevřeného

komunikaci a spolupráci mezi účastníky vzdělávání. Vytváření pozitivního klimatu se významně odráží v minimálním počtu řešených rizikových projevů chování žáků. V rámci zajištění primární prevence škola spolupracuje s externími subjekty. Žáci projevují výrazný zájem o účast na příměstském táboře, což potvrzuje i vysoká míra zapojení. Kariérové poradenství pro vycházející žáky je zajišťováno prostřednictvím vhodných aktivit. Zpětnou vazbu o úspěšnosti svých absolventů v dalším vzdělávání však škola získává spíše nahodile a systematicky ji nevyužívá pro svůj další rozvoj.

Škola podporuje sounáležitost žáků s obcí a věnuje pozornost prezentaci výsledků vzdělávání veřejnosti v obci zejména v rámci kulturních vystoupení a projektových činností. Do mimoškolních soutěží se žáci zapojují především v oblasti sportu.

Závěry

Vývoj školy

- Do vedení školy byl v červnu 2023 jmenován nový ředitel školy.
- Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo ke zrušení vzdělávání v přípravné třídě. Ve škole byl zaznamenán klesající trend v naplňování její kapacity.
- Škola vytvořila podmínky pro činnost školního parlamentu.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Vedení mateřské školy systematicky podporuje prosociální vztahy mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu (děti, zákonní zástupci, pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci), což se pozitivně odráží ve vstřícném školním klimatu a motivujícím, esteticky upraveném prostředí mateřské školy. (2.2)
- Základní škola
- Základní škola během vzdělávání věnuje pozornost budování vztahu žáků k místní komunitě a regionu, ve kterém působí, a aktivně spolupracuje se zřizovatelem. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Učitelky mateřské školy v pedagogické diagnostice nevymezují oblasti dalšího rozvoje, které by byly cíleně podporovány plánovanými činnostmi. (4.3)
- Základní škola
- Formální práce pedagogů se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání bez jeho aktivního využívání při plánování a realizaci vzdělávání negativně ovlivňuje systematickosti, provázanosti a cílenosti vzdělávacího procesu. (1.2)
- Procesy řízení a vyhodnocování probíhají pouze v některých oblastech, jejich provázanost a využití pro zkvalitňování vzdělávání jsou omezené. (2.1)
- Škola s výsledky vzdělávání systematicky nepracuje, nevyužívá je pro strategické změny směřující ke zvýšení kvality vzdělávání. (5.2)

- Diferenciace a individualizace výuky vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků byla uplatňována jen ojediněle. (6.2)
- Nekoncepční přístup školy k zajištění poradenských služeb snižuje efektivitu podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a má negativní dopad na oblast rovných vzdělávacích příležitostí. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole se systematicky zabývat celkovým rozvojem dětí, využívat informace k plánování diferencované vzdělávací nabídky.
- Vytvořit účinný systém pro oblast poskytování poradenských služeb, zkvalitnit kooperaci všech pedagogů podílejících se na zajištění vzdělávání žáků se SVP.
- Poskytnout pedagogickým pracovníkům cílenou podporu, například formou dalšího vzdělávání, se zaměřením na práci s výukovými cíli, individualizaci a diferenciaci vzdělávání a rozvoj sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Zvýšit efektivitu využívání didaktické techniky ve vzdělávacím procesu s cílem posílit aktivní zapojení žáka a zajistit pedagogickým pracovníkům metodickou podporu nebo další vzdělávání zaměřené na smysluplné a cílené využívání digitálních prostředků ve výuce.
- Se záměrem omezení převahy frontální výuky věnovat zvýšenou pozornost promyšlenému plánování výuky s aktivním zapojením žáků do činnostního učení a vzdělávací proces obohatit o širší spektrum aktivizujících metod a forem práce podporujících jejich samostatnost, spolupráci a rozvoj klíčových kompetencí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 3. 2025
2. Jmenování do funkce ředitele vydané Městem Jáchymov pod čj. RM-1683/2023 s účinností od 1. 6. 2023
3. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků čj. 14/2024-ZŠ/47 ze dne 2. 9. 2024
4. Zřizovací listina vydaná Městem Jáchymov vydaná s účinností od 1. 9. 2002 včetně dodatků č. 1–6

5. Výpis z usnesení Zastupitelstva města Jáchymov č. 499/XVI/2024 z 2. 1. 2025 - povolení výjimky z počtu žáků
6. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k pracovnímu zařazení včetně osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedená k datu inspekční činnosti
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků vedená k datu inspekční činnosti
9. Účetní závěrka za rok 2024
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2016
13. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2016
14. Školní řád platný od 1. 9. 2023
15. Dodatek ke školnímu řádu platný od 1. 1. 2025
16. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2023
17. Vnitřní řád školní družiny platný od 31. 8. 2023
18. Vnitřní řád školního klubu platný od 31. 8. 2023
19. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2024
20. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
21. Pedagogická diagnostika dětí vedená k datu inspekční činnosti
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-338/16-K z 8. června 2016
23. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 k datu inspekční činnosti
24. Rozvrh hodin pro školní rok 2024/2025 platný k datu inspekční činnosti
25. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
26. Koncepce rozvoje ředitele školy
27. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
28. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
29. Minimální preventivní program a Strategie předcházení školní neúspěšnosti s názvem „Školní preventivní strategie 2023–2028“, platný od 1. 9. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a

v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka

8. 5. 2025