



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-1742/18-J

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941</b>
Sídlo	<b>Wolkerova 2941, 580 01 Havlíčkův Brod</b>
E-mail	<b>sekretariat@zswolkerova.cz</b>
IČ	<b>70 910 987</b>
Identifikátor	<b>600 086 682</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Miloš Fikar</b>
Zřizovatel	<b>Město Havlíčkův Brod</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Wolkerova 2941, 580 01 Havlíčkův Brod Na Svahu 3049, 580 01 Havlíčkův Brod</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. – 13. 12. 2018, 15. 1. a 18. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivity vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941(dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Mateřská škola má 2 třídy s celodenním provozem s celkovým počtem 54 dětí, 12 z nich plní povinné předškolní vzdělávání, z toho mají 2 děti odklad školního vzdělávání. Kapacita je zcela naplněna. Do doby inspekční činnosti dvě děti nedovršily věku tří let.

V základní škole (s profilací jako škola s rozšířenou výukou jazyků) se vzdělává 747 žáků, z toho na prvním stupni 425 a na druhém 322 žáků.

Ke dni inspekce škola evidovala 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školní družině a klubu bylo zapsáno 244 žáků. Stravování dětí a žáků je zajištěno ve vlastních školních jídelnách.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy v dlouhodobém horizontu zahrnující většinu základních oblastí je formulována v koncepci ředitele školy. Převažují konkrétní a reálné cíle, z nichž se některé daří naplňovat úzkou spoluprací se zřizovatelem (vybudování sportovního areálu), zlepšovat materiální vybavení. Ředitel školy (dále ředitel) podporuje přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, žáky i pedagogy. Zavedl systém řídicích a kontrolních mechanismů (hospitace, porady), který umožňuje řádný chod školy, ale vykazuje nedostatky (např. v oblasti kontroly školní dokumentace). Ředitel stanovil kompetence jednotlivým vedoucím pracovníkům (v MŠ i ZŠ).

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vychází z podmínek a prostředí, ve kterém se škola nachází, využívá různé společenské události, školní tradice a každodenní realitu. Dále jsou využívány některé formy alternativního programu Začít spolu, preferováno je projektové vzdělávání a vlastní objevování. Mateřská škola je zapojena do celostátního projektu Celé Česko čte dětem, což má pozitivní vliv na rozvíjení čtenářské pregramotnosti a rozšiřuje i možnosti spolupráce s některými dalšími partnery např. krajskou knihovnou.

Vymezené kompetence a odpovědnost z oblasti řízení v MŠ (např. plánování, organizace, kontrolní a hospitační činnost) byly delegovány na učitelku pověřenou vedením MŠ. Pozitivní je pravidelné setkávání užšího okruhu vedení, (ředitel školy, pověřená učitelka, zástupci ředitele), následná diskuze a předávání informací celému pedagogickému sboru.

Vedení pedagogického sboru v MŠ je založeno na každodenním osobním kontaktu a udržování pozitivní pracovní a kolegiální atmosféry, sdílení zkušeností a spolupráce. Předškolní vzdělávání je zajištěno kvalifikovaně, došlo k obměně pedagogického sboru. Týmová spolupráce se od poslední inspekční činnosti se zlepšila.

Rezervy byly naopak shledány v nerovnoměrném zajištění četnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ, jeho plánování v návaznosti na různé potřeby školy (např. metody a formy práce, zdravý životní styl) a účelnosti vyhodnocování přínosnosti v praxi.

Doporučené delší souběžné překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek bylo účelně zajištěno v době pobytu venku.

Moderně vybavená školní zahrada umožňuje dětem pohybové i další aktivity. Mateřská škola v rámci přiměřeně dlouhých vycházek a volného pohybu v přírodě tak vhodně posiluje tělesnou zdatnost dětí.

Výhodou MŠ je velmi dobrá vybavenost tříd, která umožňuje frontální, skupinové, individuální i pohybové činnosti dětí. Nedostatečné naopak bylo vybavení pro odpolední odpočinek (chyběla lůžka, děti odpočívaly a spaly na zemi pouze na matracích). Herní materiál je dětem dostupný, didaktické pomůcky jsou pestré, kvalitní. K dispozici je dostatek pracovního a výtvarného materiálu, dětské práce jsou přístupné zákonným zástupcům.

Při řízení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ postupuje ředitel plánovitě a nastavený model řízení je funkční. Pedagogové na základě osnovy vypracovávají písemné sebehodnocení. Na jeho základě probíhá hodnotící rozhovor s ředitelem. Ten tímto způsobem získává mimo jiné relevantní poznatky o potřebě profesního rozvoje každého pedagoga. Následně je uvádí do souladu s potřebami školy a možnostmi vzdělávání. Aktuální nabídky vzdělávání se posuzují na pravidelných poradách vedení. K vyhodnocování účinnosti vzdělávání přispívají i zprávy ze služební cesty, které po návratu ze vzdělávacích akcí vypracovává každý pedagog a které mají evaluační charakter. K efektivnímu samostudiu přispívá i přehled odebíraných odborných časopisů a možností jejich zapůjčení, který je pedagogickému sboru k dispozici.

Předmětové komise se zabývají zejména organizačními záležitostmi. Ve škole je v malé míře vyhodnocována pestrost a účinnost využívaných metod a forem ve výuce za účelem podpory každého žáka. Malá pozornost je věnována analýze dosahovaných výsledků vzdělávání žáků v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

V době od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému snížení efektivity podpory výuky prostřednictvím počítačů. Jedna ze dvou počítačových učeben byla zrušena. Z předloženého rozvrhu počítačové učebny vyplývá, že mimo pravidelné výuky informatiky a chemie jsou k dalšímu využití k dispozici od první do páté vyučovací hodiny pouze tři hodiny v týdnu. Podle záznamů o využívání počítačů v počítačové učebně nebyly v letošním školním roce do doby inspekční činnosti tyto volné hodiny využity. Uvedená podpora výuky není koordinována.

Dostatek sportovních prostor (multifunkční hřiště s umělým povrchem, tělocvičny, cvičební sály) výrazně podporuje zvyšování zájmu o sportovní vyžití žáků a zároveň slouží ke zvyšování tělesné zdatnosti žáků.

Velmi pozitivně lze hodnotit úzkou spolupráci všech součástí školy, což se projevuje snížením adaptačních potíží dětí při přechodu do ZŠ na minimum (děti mají možnost seznámit se s prostředím základní školy, navštívit výuku v první třídě, vyzkoušet si tvořivost v keramické dílně atd., pravidelná jsou vystoupení žákyň z tanečního kroužku při školní družině).

Aktivně je rozvíjena spolupráce s okolními MŠ (společné akce, výměna zkušeností atd.). Partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí jsou výborné a velmi přínosné. Škola pro ně využívá funkční komunikační a informační systém. Preferován je osobní kontakt a školní nástěnky. Pro upevňování pozitivních vztahů a prezentování výsledků vzdělávání dětí jsou organizována pravidelná setkávání, společná odpoledne a další vlastní akce, využíváno je také dotazníkové šetření spokojenosti. Zákonní zástupci často sponzorují činnosti MŠ.

Základní škola dlouhodobě spolupracuje s ostatními školami ve městě. Mateřským školám zapůjčuje sportoviště, s ostatními ZŠ koordinuje organizaci provozu, žáci přijímají pozvání středních škol ve městě k účasti na jejich akcích. Velmi dobrá je spolupráce všech součástí

školy (návštěva dětí v prvních třídách či žáci předčítají dětem v MŠ a podobně). Spolupráce se zřizovatelem se neomezuje pouze na otázky zlepšení stavu budov, škola se například účastní aktivit v rámci vztahů s partnerským městem v zahraničí.

V rámci zajištění bezpečnosti a zamezení vstupu cizích osob do škol jsou budovy MŠ a ZŠ elektronicky zabezpečeny.

Školní stravování pro děti a žáky škola zajistila vlastními školními jídelnami. Zdravé stravovací návyky žáků byly podporovány zapojením školy do evropských projektů (Ovoce do škol, Mléko do škol).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V sledovaných hodinách v MŠ učitelky svým empatickým a podporujícím přístupem, způsobem komunikace a chováním vytvářely atmosféru pohody a důvěry. Zajímavá motivace probíhala v přímé návaznosti na osobní prožitky a zkušenosti dětí, což vedlo k vytvoření potřebného zájmu a soustředění, radosti ze společných zážitků a poznávání. Děti projevovaly aktivitu i zájem o výuku po většinu času. Měly dostatek prostoru pro iniciativu a rozvoj spolupráce. Vzdělávací nabídka a učební pomůcky byly pečlivě připravené a využité v souladu se vzdělávacími cíli. Ve třídě bylo vytvářeno klima podporující učení, byla zastoupena zejména individuální práce, hra v menších skupinách a frontální společná činnost s důrazem na prožitek. Využití uvedených forem a metod práce bylo až na výjimky zdařilé a účelné, postrádána však byla jejich vyšší pestrost. Většinou byl dostatečně využit čas pro spontánní sociální učení a spontánní aktivity. Jejich vyváženost v poměru s řízenou činností byla téměř vždy dobrá, stejně tak jako jejich provázanost. Na děti byly většinou kladeny jasné, věkově přiměřené požadavky a uplatňován individuální přístup. Rovněž byla ověřována srozumitelnost a pochopení pokynů. Pozitivně bylo hodnoceno zařazování pravidelných řízených pohybových aktivit včetně zdravotních cviků (využívání nápaditých cvičebních pomůcek), zpěvu, preventivních logopedických aktivit (reakce na nízkou úroveň správné výslovnosti), hry s anglickým jazykem, využívání informačních technologií (výukové programy) a podporování divergentního myšlení (např. hledání různých řešení problémů). Učitelky vedly děti ke správným způsobům užití hraček, pomůcek a vybavení, stejně tak jako k jejich důslednému úklidu, dodržování hygienických návyků a uplatňování základních společenských návyků. Většina aktivit u dětí posilovala pozitivní sebepojetí a sebevědomí, spontánní negativní projevy nebyly zaznamenány. V průběhu celého vzdělávání se dětem dostávalo srozumitelné zpětné vazby, projevy i výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. Pro jejich posun bylo významné i průběžně zařazované vzájemné hodnocení i sebehodnocení.

Hospitované hodiny na prvním stupni byly převážně dobře organizačně promyšlené. Žáci se ochotně zapojovali do vzdělávacího procesu. Použité formy a metody (frontální výuka, samostatná práce, práce ve dvojicích a skupinách, atd.) vedly k dosažení cílů jednotlivých vyučovacích hodin. Žáci byli většinou vedeni ke spolupráci a vzájemné pomoci. Převažovalo prohlubování a rozvoj znalostí a dovedností žáků nad postojovými cíli

Hospitované hodiny na druhém stupni probíhaly v příjemné pracovní atmosféře, kde převažoval frontální způsob výuky.

Hospitovaná výuka přírodovědných předmětů (přírodopis, zeměpis) probíhala za dominantní role vyučujících, což vedlo k pasivitě žáků. Žáci neměli prostor ke kritickému myšlení, práci s textem nebo obrazovým materiálem, výuka směřovala k osvojení vědomostí

encyklopedického charakteru bez zařazení do širších souvislostí, chápání vazeb a souvislostí. Potenciál žáků nebyl využit ani ve třídách s rozšířenou výukou cizích jazyků.

V hodinách anglického jazyka bylo zřejmé, že žáci jsou na daný systém výuky zvyklí a projevovali odpovídající znalosti. Pestré a vhodně střídané formy a metody práce většinu žáků aktivizovaly a podporovaly jejich zájem o probírané učivo v rámci jejich individuálních možností. Byly rozvíjeny produktivní i receptivní dovednosti žáků, někdy byl menší prostor věnován podpoře interaktivních dovedností. Ve sledovaných hodinách německého jazyka a anglické konverzace se negativně projevovalo jejich nevhodné zařazení do rozvrhu hodin (jednou týdně dvě vyučovací hodiny po sobě v odpoledních hodinách). Únava byla pozorovatelná na všech žácích, zejména žácích se speciálními vzdělávacími potřebami.

Rozdílně bylo využito mezipředmětových vztahů. Vyhodnocování hodin a vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků, které by poskytovalo užitečnou zpětnou vazbu, proběhlo v menšině hodin. Vzhledem k tomu, že kontrola splněných úkolů probíhala většinou společně, pedagogové si často vytvořili málo prostoru pro účinnou diferenciaci. Rovněž byly shledány rezervy ve využívání dostupných didaktických pomůcek za účelem podpory názornosti.

Zájmové vzdělávání zajišťuje v dostatečné míře žákům odpočinek a relaxaci i možnost rozvíjet různé dovednosti a zájmy. V průběhu hospitační činnosti byla ve školní družině i klubu příjemná atmosféra, žáci dodržovali stanovená pravidla vzájemné komunikace. Frontálně řízené aktivity s individuálním přístupem k jednotlivým žákům střídaly spontánní odpočinkové činnosti. Pozitivem je také velké množství zájmových kroužků a zapojování žáků do různých soutěží. Nevýhodou činnosti školní družiny a klubu ve školních třídách je nedostatek vhodného prostoru pro relaxační aktivity.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. V rámci inspekčních hospitací děti prokazovaly potřebnou samostatnost a aktivitu, většinou dobře spolupracovaly, samostatně řešily problémy a prezentovaly již řadu osvojených znalostí a dalších dovedností. Chovaly se kamarádsky, ohleduplně, projevovaly respekt ostatním, souvisle komunikovaly, většinou dodržovaly dané pokyny a pravidla soužití ve třídě. V pracovních, herních a výtvarných aktivitách byly tvořivé a nápadité, pracovaly se zájmem a zaujetím. Nejstarší děti prokazovaly i přiměřené interaktivní dovednosti včetně učebních předpokladů pro rozvoj základů čtení, psaní, počítání. Přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly další pracovní a hygienické návyky (například sebeobsluha)

Výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a jejich vzdělávací pokroky jsou průběžně funkčně monitorovány a zaznamenávány formou přehledných záznamových archů. Poznatky škola využívá v případě konzultací, jež zákonným zástupcům dětí nabízí.

Žáci školy dosahují dobrých celkových výsledků. Za poslední dva školní roky se zvýšil počet žáků s vyznamenáním, zejména ve třídách s rozšířenou výukou jazyků, kam jsou žáci zařazováni na základě velmi dobrých studijních výsledků. Ostatní třídy vykazují slabší výsledky vzdělávání. Velmi rozdílné jsou např. počty hodnocení stupněm dostatečný (například nejazykové třídy 8. a 9. ročníku).

Zavedený systém hodnocení poskytuje vedení školy zpětnou vazbu o úrovni výsledků vzdělávání. Individuální i skupinové výsledky žáků jsou pravidelně vyhodnocovány

na jednáních pedagogické rady, avšak pouze se sumarizují ve statistické rovině. Pokud je konstatováno zhoršení prospěchu, nejsou analyzovány příčiny a stanovena účinná opatření. Žákům s prospěchovými problémy škola nabízí možnost přezkoušení nebo také konzultace vyučujících. Jejich časy jsou však někdy stanoveny v době výuky žáků, takže je žáci nemohou využít. Dokument zpracovaný za účelem zlepšení prospěchu žáků není důsledně naplňován.

Objektivní zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání a o využívání studijního potenciálu žáků nezískává vedení školy systematicky prostřednictvím externího a ani interního testování (například srovnávací testy mezi třídami v ročníku). V testování České školní inspekce v roce 2016/2017 dosáhli žáci 5. ročníku průměrných výsledků v českém jazyce a matematice, k podprůměrným výsledkům dosaženým v oblasti předmětů výchovného zaměření nebyla přijata žádná opatření. Nadprůměrných výsledků dosáhli žáci 9. ročníku v mediální gramotnosti.

Výsledky vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání sledují vychovatelky průběžně a projednávají je mezi sebou, k dlouhodobějšímu vyhodnocování činnosti se stanovením opatření však nedochází. Aktuální výsledky vzdělávání odpovídají cílům příslušného školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jsou prezentovány v prostorách školy.

Povinná výuka dvou cizích jazyků na druhém stupni základní školy dle RVP není zajištěna u všech žáků. Absence povinného dalšího cizího jazyka na druhém stupni školy (vyjma tříd s rozšířenou výukou jazyků) je závažným nedostatkem, žáci mají dosud jen možnost volitelného předmětu. Vybírají si buď konverzaci anglického jazyka, nebo druhý cizí jazyk (německý, ruský, francouzský jazyk).

Poradenské služby školy jsou funkčně zajišťovány výchovnou poradkyní (nemá snížený úvazek), kariérovým poradcem a metodičkou prevence. Výchovná poradkyně seznamuje všechny pedagogy s doporučeními školských poradenských zařízení, naplňování těchto doporučení je však ponecháno na zodpovědnosti konkrétních vyučujících. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou zpracovávány individuální vzdělávací plány, jež jsou v závěru školního roku vyhodnocovány ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Výchovná poradkyně úzce spolupracuje s ostatními učiteli, zákonnými zástupci, případně dalšími institucemi (poradenská zařízení apod.). Písemné záznamy dokládají široký rozsah její činnosti.

Strategie v oblasti sociálně patologických jevů je sice zapracována do minimálního preventivního programu, ale není důsledně naplňována (například dodržování postupů šetření při podezření na rizikové chování). Realizované programy nejsou efektivně vyhodnocovány.

K otevřenosti školy vůči veřejnosti přispívají například i akce typu „Darujme si čas“. V patnácti různých dílnách i ke společnému zpívání koled se sešlo více než 170 rodinných týmů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- obměna pedagogického sboru v mateřské škole

- kapacita mateřské školy je dlouhodobě naplněná
- mateřská škola si udržuje kvalitní úroveň předškolního vzdělávání
- pozitivní posun v týmové spolupráci v mateřské škole v souvislosti s obměnou pedagogického sboru
- základní škola nadále nevyužívá možnosti srovnání s jinými školami prostřednictvím externího testování

### **Silné stránky**

- příjemné a podporující klima mateřské školy, fungující tým všech pracovníků
- aktivní zařazování preventivních logopedických, pohybových a ozdravných aktivit v mateřské škole
- rozvoj a zvyšování tělesné kondice žáků ovlivněné kvalitním sportovním zázemím pro sportovní aktivity

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nerovnoměrné zajištění četnosti a vyhodnocování účelnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole
- absence podmínek pro podporu odborné výuky předmětů (mimo informatiky) v počítačové učebně
- nedostatečná analýza výsledků vzdělávání v základní škole

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zefektivnit činnost mateřské školy v oblasti dalšího vzdělávání
- zajistit vybavenost mateřské školy pro odpolední odpočinek
- zefektivnit zapojení pedagogické rady a metodických orgánů školy do analýzy úrovně výuky a dosahovaných výsledků vzdělávání žáků

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě ihned přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“, s platností od 1. 9. 2015, s poslední aktualizací k 1. 9. 2018
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola bez bariér“, s platností od 1. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program školní družiny „U nás ve družině se nenudíme“, aktualizace od 1. 9. 2018
4. Školní vzdělávací program školního klubu „U nás v klubu já rád budu“, aktualizace od 1. 9. 2018
5. Školní řád mateřské školy čj. 362/2017/ZSWHB, s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 27. 6. 2017
6. Školní řád, platnost od 4. 10. 2018
7. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu, ze dne 24. 3. 2004
8. Vnitřní řád zařízení školního stravování bez data vyhotovení
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 57844/2018, Spis. zn. OSMS 41/2018 OSMS, s účinností od 1. 9. 2018, ze dne 30. 7. 2018
10. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele čj. MHB\_OSVŠ/40/2018/JKRA-24, s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 15. 5. 2018
11. Školní matrika
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. 11. 2018
13. Soubor organizačních pokynů pro školní rok 2018/2019
14. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2018/2019
15. Zápisy z třídních schůzek SRPDŠ 2018/2019 (4. 9. 2018, 8. 11. 2018 rodiče seznámeni se změnami školního řádu a klasifikačního řádu)
16. Personální dokumentace
17. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů, založena ke dni 18. 9. 2018
18. Účetní dokumentace
19. Hospodářská a účetní dokumentace školní jídelny
20. Zápis z jednání ČŠI a školy dne 18. 1. 2019
21. Zřizovací listina, ze dne 1. 10. 2009
22. Rozvrh odborné učebny ICT a chemie, školní rok 2018/2019
23. Zápisy o využívání počítačů v učebně ICT, školní rok 2018/2019
24. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2017/2018, ze dne 3. 9. 2018, schválená školskou radou dne 4. 10. 2018
25. Výroční zpráva za školní rok 2017/2018 za odloučené pracoviště mateřské školy, ze dne 18. 6. 2018
26. Předmětové komise – plán práce 2018/2019, zápisy z předmětové komise



27. Zápis ze schůzky metodického sdružení školní družiny a školního klubu, ze dne 8. 11. 2018
28. Třídní knihy pro školní rok 2018/2019
29. Třídní výkazy
30. Plán práce na školní rok 2018/2019
31. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 6. 4. 2018
32. Rozvrhy hodin ve školním roce 2018/2019
33. ICT plán školy pro období 2018/2019
34. Minimální preventivní program v oblasti prevence rizikového chování
35. Zahajovací statistické výkazy pro školní rok 2018/2019
36. Kontrolní a hospitační činnost na rok 2018/2019
37. Plán hospitačí a kontrolní činností I. st. 2018/2019
38. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Pavel Hudeček v. r.*

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

*Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.*

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

*Mgr. Dagmar Formánková v. r.*

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

*Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.*

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

*Mgr. Pavla Srnská v. r.*

V Jihlavě 19. 3. 2019

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Miloš Fikar, ředitel školy

*Mgr. Miloš Fikar v. r.*

V Havlíčkově Brodě 19. 3. 2019