



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-963/22-P

Název	<b>Mateřská škola Studánka, okres Tachov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Studánka 151, 347 01 Tachov</b>
E-mail	<b>ms.studanka@seznam.cz</b>
IČO	<b>75006961</b>
Identifikátor	<b>600073548</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ivana Šoulová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Studánka</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Studánka 151, 347 01 Tachov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 10. 2022 – 13. 10. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Do jednotřídní mateřské školy (dále „MŠ“ či „škola“) je pro školní rok 2022/2023 zapsáno 25 dětí. Pro osm z nich je předškolní vzdělávání povinné, neboť jsou 5 – 6leté. Žádné z dětí nemá speciální vzdělávací potřeby. Zapsány byly tři děti, které ještě nedosáhly tří let

věku. V MŠ se vzdělává také jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Škola sídlí v patrové vilce se zahradou.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Komunita malé obce i přírodní okolní prostředí nabídly pedagogům preferovat koncepční záměry školy směrem k identifikaci dětí s místem, kde bydlí, ke svým spoluobčanům, k pozitivnímu vztahu k přírodě a zdravému životnímu stylu. Tyto dlouhodobé vize jsou promítnuté do školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Barevný svět kolem nás“.

Veškeré prostory MŠ jsou účelně zařízené a vkusně vyzdobené, vhodně zabezpečené proti vniknutí cizích osob. V posledních letech nebyla zřizovatelem učiněna žádná vyšší investice do budovy a jejího zařízení. V důsledku této skutečnosti a působení přírodních vlivů se tak některé vybavení školní zahrady dřevěnými prvky stalo nevyhovujícím. Naopak vybavenost učebními pomůckami odpovídá požadavkům funkčnosti a zcela umožňuje naplňování ŠVP. Významným obohacením materiálních podmínek byl nákup interaktivní tabule.

Personál MŠ je tvořen čtyřmi osobami, z nichž některé zastávají více pracovních pozic. Vzdělávací činnost realizují tři pedagogické pracovnice: ředitelka, kvalifikovaná učitelka a nekvalifikovaná učitelka, která doplňuje krácený úvazek ředitelky a zajišťuje denní dvouhodinové „překrývání“ přímé pedagogické činnosti. Toto vhodné uspořádání usnadňuje péči o neplně tříleté děti a zlepšuje podmínky pro diferencované předškolní vzdělávání. Učitelky se průběžně dále vzdělávají, a to účastí na seminářích, prostřednictvím videokonferencí a samostudiem odborné literatury či vzdělávacích internetových stránek. Nekvalifikovaná učitelka je metodicky přímo vedena ostatními dvěma pedagogy.

Chod školy se opírá o dokumentaci, která srozumitelně definuje povinnosti a práva všech aktérů, stanovuje organizační pokyny a definuje procesy uvnitř i vně školy. Pedagogická rada plní svoji zákonnou funkci. Činnost MŠ je pravidelně vyhodnocována a jsou stanovována adekvátní opatření.

Stravování dětí je zajištěno vlastní školní jídelnou. Dětem je podávána pestrá a kvalitní strava s dostatečným množstvím pitného režimu.

Významnou devizou je spolupracující personál a otevřenost školy vůči dětem, jejich rodičům, zřizovateli i veřejnosti. To zajišťuje příznivé vzdělávací klima a pozitivní vnímání práce školy v obci.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vize a cíle ŠVP byly v průběhu sledované vzdělávací činnosti naplňovány. Probíhající téma odpovídalo aktuálnímu kalendářnímu období (podzim), bylo vizualizováno ve výzdobě školy a vhodně podpořeno pomůckami včetně přírodnin. Silnou stránkou bylo pozitivní klima třídy s výrazně empatickým a motivujícím přístupem učitelek. Děti měly dostatek prostoru pro uplatnění své samostatnosti, učitelky byly nablízku v případě potřeby. Plynula otevřená komunikace a panovala radostná nálada. V jednom dnu probíhalo divadelní představení, jehož program vhodně korespondoval s probíhajícím tématem. Interaktivita včetně přímého zapojení dětí přinesly očekávané prožitky a vhodně doplnily běžné předškolní vzdělávání.

Přestože jednotlivé činnosti denního programu na sebe plynule navazovaly, nebylo plně dosaženo tzv. integrovaného vzdělávacího bloku s vyváženým podílem spontánních a řízených aktivit. Volná hra byla neodůvodněně krácena, takže činnosti přímo řízené pedagogem výrazně převažovaly. Děti tak ve třídě nedostaly odpovídající prostor pro hru, kterou by si samy organizovaly a rozvíjely. Tento nedostatek byl následně kompenzován při pobytu venku. Na školní zahradě si děti dostatečně dlouho hrály, využívaly odrážedla a další pomůcky. Nevhodně však používaly i vybavení, které bylo revizí hodnoceno jako nevyhovující.

Dobře bylo sestaveno ranní cvičení. Rušná část byla střídána zdravotními cviky a prvky relaxace. Na dětech byla patrná radost z pohybu a chuť cvičit. Správnost provedení jednotlivých cviků kontrolovala druhá z učitelek, což přispělo k efektivitě cvičení.

Z připravených aktivit děti nejvíce zaujalo experimentování s barvou. Děti mohly uplatnit svoji představivost a práce s netradičními pomůckami rozvíjela jejich jemnou motoriku. Následná činnost již neměla takový emocionální dopad, přesto, že pro ni bylo připraveno lákavé prostředí s pomůckami. Důvodem byla přílišná naučnost a stereotypní průběh se zapojením vždy jen jednoho dítěte. Děti sice spolupracovaly s učitelkou, nebyl však u nich vyprovokován silnější citový prožitek. Záměrné učení nebylo realizováno s potřebnou hravostí a nápaditostí. Děti ale udržely pozornost, aktivně se verbálně vyjadřovaly a správně odpovídaly na dotazy učitelky.

Odpočinek dětí po obědě nepočítá s tzv. nespavým režimem. I přes skutečnost, že aktuálně všechny děti jeví potřebu spaní, je třeba upravit podmínky pro děti, které by chtěly využít klidového režimu mimo lehátko.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola pravidelně sleduje naplňování očekávaných výstupů, které si stanovila v ŠVP, včetně přijímání adekvátních opatření. Sleduje úspěšnost dětí po jejich přechodu do základní školy. Dětem s potřebou podpory, např. v oblasti logopedické péče, vedení školy navrhuje odbornou pomoc. Všechny děti se mohou prezentovat při veřejných vystoupeních či sportovních akcích, seznamovat se s anglickým jazykem nebo tvořit keramické výrobky.

V souladu s podmínkami věkově nesourodé třídy dbají učitelky na potřebnou rozdílnou náročnost činností s ohledem na věk a schopnosti dětí. Patřičná pozornost je věnována práci s předškolními dětmi a jejich přípravě na vstup do základní školy. Diferenciace cílů vzdělávání nevychází z pedagogické diagnostiky, jejíž kritéria zatím nenaplnují všechny oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Tuto oblast učitelky vnímají jako slabou stránku a směřují k ní své další vzdělávání.

Sledované výsledky dětí prokázaly, že mají osvojená pravidla chování, která spontánně dodržují. Bez ostychu se vyjadřovaly a projevovaly své názory a přání. S velkou mírou samostatnosti se obsluhovaly a uklízely své hračky. Pečlivě cvičily a byly obratné při venkovních aktivitách. Znaly barvy a pojmenovávaly znaky podzimu. Orientovaly se v prostoru třídy a pokud dostaly prostor, spolupracovaly při hře. Výrazně projevovaly vzájemnou ohleduplnost a ochotně pomáhaly mladším dětem. Nejmladší děti neměly žádné adaptační potíže a zjevně se v MŠ cítí bezpečně.

Běžná činnost školy je pravidelně doplňována mnoha aktivitami pro rodiče i veřejnost. Akce pro seniory, vítání občánků, tvořivé dílny nebo motivované průvody významně obohacují život obce a přispívají k naplňování vize školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně učitelky a posílení úvazku přímé pedagogické činnosti přijetím dalšího pedagoga.
- Nákupem vhodných pomůcek byly zkvalitněny materiální podmínky pro naplňování ŠVP, zhoršila se však kvalita herních prvků na školní zahradě.

### **Silné stránky**

- „Rodinná“ atmosféra mateřské školy přispívá k vytváření bezpečného vzdělávacího prostředí.
- Vstřícné klima školy podporuje všestrannou komunikaci a spolupráci všech aktérů. Škola se výrazně integruje do života obce.
- Vysoká míra podpory autonomního jednání dětí pozitivně rozvíjí jejich sociální a osobnostní kompetence.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Diferencované předškolní vzdělávání sice probíhá, nevychází ale plně z pedagogické diagnostiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit pedagogickou diagnostiku a propojit ji s plánováním vzdělávací činnosti.
- Posílit časový prostor pro spontánní činnosti a nastavit podmínky pro tzv. nespavý režim.
- Důsledně uplatňovat metody prožitkové pedagogiky.
- Zkvalitnit vybavení školní zahrady.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Studánka, okr. Tachov účinná od 3. 2. 2021
2. Potvrzení ve funkci ředitele Mateřské školy Studánka na dobu neurčitou od 1. května 2015 vydané Obcí Studánka
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný pro roky 2021–2024
4. Třídní kniha
5. Školní matrika, pedagogická diagnostika
6. Doklady kvalifikace pedagogů
7. Hospitační záznam
8. Hodnocení činnosti MŠ ve školním roce 2021/2022
9. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů
10. Záznamy z jednání pedagogické rady a pracovních porad

11. Dokumentace ke stravování a bezpečnosti dětí
12. Účetní podklady za rok 2021

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.