



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3267/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-662/24-B

Název	Mateřská škola Brno, Úvoz 57, příspěvková organizace
Sídlo	Úvoz 424/57, Veveří, 602 00 Brno
E-mail	msuvoz@ms.ipnet.cz
IČO	64 328 341
Identifikátor	600 106 641
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bohumila Urbánková
Zřizovatel	statutární město Brno, Městská část Brno - Střed
Místo inspekční činnosti	Úvoz 424/57, Brno
Inspekční činnost na místě	6. 1. 2025 – 8. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, Úvoz 57, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Škola má pět věkově smíšených tříd a poskytuje vzdělávání 118 dětem. Z celkového počtu přijatých dětí plnilo 43 povinné předškolní vzdělávání, z nich šest mělo odloženou povinnou školní docházku, šest dětí mělo odlišný mateřský jazyk, dvě děti byly se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti se vzdělávaly individuální formou. Ke škole přiléhá školní zahrada, která je v přírodním stylu a disponuje množstvím herních prvků k rozvoji environmentálních kompetencí dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své práci vychází ředitelka školy (dále ředitelka) z koncepce rozvoje školy. Při plnění stanovených cílů je škola úspěšnější zejména v materiální oblasti, kde úzce spolupracuje se zřizovatelem, v podpoře vztahů se zákonnými zástupci, v prezentaci vlastní činnosti na veřejnosti a ve využívání mimorozpočtových zdrojů. V případě koncepčních záměrů výchovně vzdělávacích se zatím daří méně výrazně. Ředitelka částečně delegovala kompetence k řízení na svou zástupkyni a obě svým přístupem vytváří příznivé podmínky pro participaci všech zaměstnanců na chodu školy a podporují kladné mezilidské vztahy, které se pozitivně odrážejí v průběhu vzdělávání. Systém řízení školy je nastaven, avšak realizovaná kontrolní a hospitační činnost ředitelky a zástupkyně neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu k práci pedagogů, závěry z kontrolní a hospitační činnosti nejsou provázané s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, výběr oblastí pro jejich další vzdělávání je založen především na jejich zájmu, méně často odráží potřeby školy. Závěry z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky se nepromítají ani do jednání pedagogické rady, zde jsou projednávány zejména organizační záležitosti týkající se zajištění chodu a provozu školy. K průběžné výměně námětů ke zkvalitňování vzdělávacího procesu a k podpoře začínajících učitelek jsou ve škole zavedeny vzájemné hospitace, doposud bez bližšího písemného záznamu vyhodnocení oblastí zkvalitňování. Pedagogický tým se od poslední inspekční činnosti částečně obměnil. Dvě učitelky byly bez odborné kvalifikace, pouze jedna z nich si odbornou kvalifikaci doplňuje studiem.

Informační systém školy je založen na vzájemném předávání informací převážně osobně, na nástěnkách v šatnách školy, formou třídních schůzek a osobních konzultací. Nastavená pravidla a vzájemná spolupráce mezi zaměstnanci přispívají k bezproblémovému chodu školy, jejíž prostory jsou esteticky a didakticky podnětné, výzdoba svědčí o tvořivosti dětí. Vybavení hračkami a široké spektrum didaktických pomůcek umožňuje učitelkám aktivně pracovat s dětmi na jejich pozitivním vývoji ve všech oblastech vzdělávání. V menší míře škola využívá interaktivní techniku k podpoře a rozvoji informační gramotnosti. Pitný režim byl k dispozici celý den a děti jej samostatně využívaly. Školní zahrada v přírodním stylu a její okolí poskytuje dětem řadu možností pro pohybové aktivity a pro environmentální vzdělávání. V průběhu školního roku mají děti možnost účastnit se nadstandardní aktivity - výcviku lyžování.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí a prevenci rizikového chování jsou ředitelkou jasně nastavena, jejich dodržování kontroluje. Učitelky s nimi přiměřenou formou průběžně seznamují i děti. Funkčnost nastaveného systému se

příznivě projevuje minimální úrazovostí a celkově pozitivní atmosférou školy. Budova školy je zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola pro svou činnost zpracovala školní vzdělávací program, který však nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, a tudíž nebyl kvalitním dokumentem pro další pedagogickou práci. Nevycházely z něj ani třídní vzdělávací programy, jelikož každá třída měla samostatně vypracovaný vzdělávací obsah. Z plánování a následné realizace konkrétních činností bylo patrné, že plánování vychází zejména z aktuálního tématu, menší míra pozornosti byla věnována cílené práci s dílčími cíli a pouze v malé míře docházelo k promyšlenému propojování s pedagogickou diagnostikou, které by vedlo k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Účinnost vzdělávacího procesu rovněž snižovala chybějící diferenciací činností podle individuálních schopností a možností jednotlivých dětí.

Nastavená organizace vzdělávání vycházela většinou z tradičního členění na spontánní hry, řízené pohybové činnosti, dopolední svačinu a společnou řízenou činnost, což zbytečně omezovalo samostatnost dětí, zkracovalo časový prostor pro spontánní hry a narušovalo celkovou plynulost i provázanost aktivit v průběhu dopoledne. Po příchodu do třídy se děti mohly postupně zapojovat do individuální aktivity s učitelkou či asistentkou pedagoga u stolu, nebo si samy rozvíjely konstruktivní či námětové hry v herně. Připravená vzdělávací nabídka ve třídách byla málo pestrá, jelikož se omezovala převážně na jednu aktivitu, zpravidla výtvarnou nebo pracovní, do které se děti mohly zapojit podle svého zájmu již od příchodu do školy. Pouze v některých třídách měly učitelky připravené i jiné tematické aktivity, avšak nevycházely z pedagogické diagnostiky. Při vzdělávání většina učitelů volila formu individuální a frontální, méně činnosti v malých skupinách nebo ve dvojicích pro podporu spolupráce. Společná řízená činnost byla více založena na vnější motivaci a vedení učitelkou, než na využívání prožitkového učení a efektivních metod a forem práce.

Klidná, příjemná atmosféra pozitivně ovlivňovala realizaci jednotlivých činností. Učitelky se v průběhu vzdělávání zaměřovaly na osobnostní rozvoj, který posilovaly svým empatickým přístupem, vytvářely pocit bezpečí a důvěry, což se projevovalo v klidném prostředí jednotlivých tříd. Poskytovaly dětem vhodné vzory chování a postojů. Rozvíjely u nich komunikační schopnosti, vedly děti k šetrnému zacházení s hračkami a k dodržování pravidel soužití. Dbaly na hygienické a zdvořilostní návyky a rozvoj samostatnosti při oblékání a stravování. Všechny činnosti probíhaly v pohodě a beze spěchu. Učitelky děti povzbuzovaly a chválily, byly empatické, dětem naslouchaly, projevovaly zájem a respekt ke každému z nich. Průběžné pozitivní hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti, k sebehodnocení byly děti vedeny minimálně.

Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, dostatek volného pohybu v interiéru školy i při pobytu venku. Strava byla dětem zajištěna a podávána v jednotlivých třídách, a to včetně přesnídávek a svačin. Během stravování učitelky v dostatečné míře dbaly na kulturní stolování a úpravu úchopu lžice a příboru. Pitný režim byl pro děti zajištěn trvale po celý den, avšak byl obsluhován učitelkami, což omezovalo možnost rozvoje sebeobsluhy u dětí. Dopolední

odpočinek respektoval individuální potřeby dětí. Dětem s nižší potřebou spánku učitelky nabízely klidové činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se projevovaly přirozeným dětským způsobem a včetně nejmladších dodržovaly pravidla soužití, vztahy mezi nimi byly přátelské, se zájmem se zapojovaly do většiny činností. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, v nabízených činnostech rozvíjely hrubou i jemnou motoriku, pozornost i soustředění. Preventivně logopedické aktivity byly v průběhu inspekční činnosti zaznamenány ojediněle. Evaluační systém školy je zpracován ve školním vzdělávacím programu, v praxi však není využíván pro další odbornou pedagogickou práci vzhledem k získaným postojům a dovednostem dětí, sporadicky dochází k vyhodnocování využitých metod, forem, motivačních prostředků a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek.

Učitelky získávají informace o vzdělávacích výsledcích dětí, avšak vedená pedagogická diagnostika doplněná zpravidla kresbou a pracovními listy nedostatečně vypovídá o vývoji a pokroku jednotlivých dětí, nejsou vyvozovány závěry pro plánování další vzdělávací nabídky a cílenou individualizaci. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě a vstřícná a respektující komunikace se zákonnými zástupci, kteří se aktivně zapojují do činnosti školy, zúčastňují se společných aktivit. Partnerská komunikace napomáhá budování otevřených vztahů mezi školou a zákonnými zástupci, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci.

Vzdělávací nabídku doplňují tematicky zaměřené výlety, divadelní představení, tradiční školní akce. K osvojování a rozvoji pohybových dovedností dětí napomáhá pravidelné zařazování pohybových aktivit včetně lyžařského kurzu. Kooperace mateřské školy s blízkou základní školou usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání. V rámci začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je přínosná spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními, která poskytují škole odbornou pomoc při realizaci podpůrných opatření. Dobrých výsledků dosahují děti s odlišným mateřským jazykem, kterým škola poskytuje pravidelnou jazykovou péči kmenovou pedagožkou.

Úzká spolupráce se zřizovatelem, dalšími organizacemi a ostatními partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy. Prezentace výsledků vzdělávání dětí ve škole i na veřejnosti přispívá k jejich sociálnímu rozvoji, utváření pozitivního sebepojetí a sounáležitosti s místem, kde žijí. Škola pravidelně prezentuje své výsledky ve Zpravodaji městské části Brno střed.

Závěry

Vývoj školy

- V součinnosti se zřizovatelem jsou postupně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání postupnou revitalizací budovy.

Silné stránky

- Učitelky i zaměstnanci školy svým empatickým přístupem a otevřenou komunikací s dětmi vytvářely příznivé prostředí podporující učení. Citlivě reagovaly na individuální sociální, emocionální a další potřeby jednotlivých dětí. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, což mělo negativní dopad na kvalitu zpracování třídních vzdělávacích programů a tím na možnost účelně a plánovitě působit na děti při vzdělávání. (1.2)
- Systém řízení, kontroly a vyhodnocování je realizován formálně, pedagogickým pracovníkům není poskytována efektivní zpětná vazba k jejich práci, další vzdělávání pedagogických pracovníků není cílené k potřebám školy v návaznosti na závěry z hospitační činnosti vedení školy. (2.1, 2.3)
- Stanovená organizace dne v průběhu vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, brání rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení a omezuje možnost samostatného rozhodování dětí. (4.1)
- Nedostatečné zařazování pestrých metod a forem vzdělávání, které by umožňovaly diferencované vzdělávání dětí s ohledem na jejich věkové a individuální potřeby, méně četné začleňování preventivně logopedických aktivit. Děti byly nedostatečně vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, minimálně byly zaznamenány prvky formativního hodnocení. (4.2)
- Vedená pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro rozvoj jednotlivců a dostatečně neslouží k plánování individualizované vzdělávací nabídky. (4.3, 5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uvést do souladu školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, sjednotit povinnou dokumentaci školy včetně systému školního a třídního plánování pro zvýšení efektivity plánovitě působit na děti.
- Zkvalitnit systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy. Pravidelně monitorovat a důsledněji vyhodnocovat pedagogickou práci ve škole, zlepšit úroveň řízení v oblasti odborného a metodického vedení pedagogických pracovníků, poznatky z uskutečněných kontrol vyhodnocovat a přijímat účinná opatření ke zvýšení kvality předškolního vzdělávání.
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků provázat se závěry kontrolní a hospitační činnosti, při jeho aktualizování vycházet nejen ze zájmu pedagogických pracovníků, ale i z aktuálních potřeb školy.

- Pravidelná jednání pedagogické rady využívat k cílené pedagogické diskusi, hodnocení výsledků vzdělávání, předávání zkušeností ze vzájemných hospitací a poznatků ze vzdělávacích akcí, využívat celkového hodnocení vzdělávacího procesu ke zvyšování jeho úrovně.
- Zajistit větší plynulost vzdělávání, provázat jednotlivé organizační změny, podpořit vyváženost spontánních a řízených činností a vytvářet tak podmínky k dokončení činností dětí s ohledem na jejich osobní tempo a zájem.
- Účelně střídat volené metody a formy vzdělávání, vzdělávací nabídku v řízených činnostech obohacovat o zařazování kooperativních aktivit ve flexibilních skupinách či dvojicích, začleňovat aktivity podporující objevování, samostatné řešení problémů, experimentování, častěji využívat digitální technologie.
- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k uplatňování individualizovaného vzdělávání a diferencování vzdělávací nabídky dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelek.
- Systematicky vést děti k sebehodnocení, směřovat je k vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji, účelně zařazovat formativní hodnocení.
- Nastavit možnosti inspirace a předávání zkušeností ve spolupráci s jinými mateřskými školami, které povedou ke zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Mateřská škola IZO: 107 602 202, Školní jídelna-výdejna IZO: 118 201 174, tisk ze dne 2. 1. 2025
2. Oznámení Č. j.: MMB/0252773/2024 ze dne 29. 5. 2024 o prodloužení funkčního období ředitelky
3. Smlouva o poskytování stravování dětí se Školní jídelnou Brno, Úvoz 55, příspěvkovou organizací ze dne 31. 8. 2012 vč. dodatků, Dodatek č. 7 ze dne 22. 2. 2024
4. Školní řád č. j.: 152/2023 s účinností od 2. 9. 2024

5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Příroda na dosah dětem“ č. j.:151/2023 s platností od 31. 8. 2023
6. Koncepce rozvoje školy pro období 2023-2026
7. Hodnocení: Pedagogická diagnostika (vzorek), Hodnocení tříd za školní rok 2023/2024, Hodnocení integrovaných bloků, Vyhodnocení dotazníků od rodičů, Vlastní hodnocení školy za školní rok 2023/2024
8. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
9. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
10. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad
11. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
13. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
14. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
15. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
16. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
17. Výpis ze 127. zasedání Rady městské části Brno-střed ze dne 5. 4. 2017 - povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve čtyřech třídách na 28 dětí
18. Inspekční zpráva Čj.: ČŠIB-1338/16-B ze dne 17. ledna 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

28. 1. 2025