



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1718/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Bukovec, příspěvková organizace
Sídlo	739 85 Bukovec 66
E-mail právnické osoby	pzsbukovec@seznam.cz
IČ	75 027 291
Identifikátor	600 133 613
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Wronová
Zřizovatel	Obec Bukovec
Místa inspekční činnosti	739 85 Bukovec 66 a 74
Termín inspekční činnosti	8. 11. 2016 – 10. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Bukovec, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) s kapacitou 85 žáků, mateřskou školu (dále „MŠ“) s kapacitou 23 dětí, školní družinu (dále „ŠD“) s kapacitou 36 žáků a školní jídelnu-výdejnu (dále „ŠJV“) s kapacitou 65 strávníků. Kapacita ZŠ byla k datu inspekční činnosti využívána ze 39 %, u MŠ to bylo 96 %, u ŠD a ŠJV jsou kapacity využity plně. V ZŠ se vzdělávají žáci pěti ročníků 1. stupně ve dvou třídách. Ve školním roce 2016/2017 jsou v I. třídě spojeny 1. a 2. ročník a ve II. třídě 3. - 5. ročník. V MŠ je zřízena jedna třída. Ve škole pracují dvě oddělení ŠD. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Předchozí inspekční činnost proběhla v roce 2010 pouze v součásti základní škola.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Předškolní a základní vzdělávání se uskutečňuje ve dvou budovách vzdálených asi 50 m. Od předchozí inspekce byly budovy zatepleny a byla vyměněna okna. Jelikož jsou budovy umístěny přímo u komunikace, omezila uvedená opatření dopad hluku dopravních prostředků na výuku. Budovy nejsou bezbariérové.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Dnes a zítra. Úplata za předškolní vzdělávání ve výši 200 Kč měsíčně je používána na spotřební materiál a pořízení hraček pro děti. Celodenní provoz je zajištěn jednou třídou pro děti ve věku od dvou do sedmi let. Nábytek i ostatní vybavení odpovídá antropometrickým požadavkům dané věkové skupiny a podporuje samostatnost dětí při sebeobsluze a manipulačních činnostech. Vynikající vybavení učebními pomůckami a hračkami podporuje vzdělávání dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Učitelky prezentují práce a výtvary dětí v chodbě a šatně dětí. K pohybovým aktivitám, které jsou pravidelně zařazovány, učitelky využívají prostornější hernu a jednou týdně tělocvičnu blízké základní školy s českým vyučovacím jazykem. Malá rozloha pozemku obklopujícího budovu MŠ neumožňuje vzdělávání dětí při pobytu venku, proto musí MŠ využívat hřiště blízké školy s českým vyučovacím jazykem. Škola zajišťuje dohled nad dětmi při pobytu v budově a při akcích pořádaných mimo areál, podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj. Děti jsou seznamovány s riziky a poučovány přiměřeně věku v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Jednou týdně vedoucí učitelka seznamuje děti s anglickým jazykem. V průběhu inspekční činnosti toto seznamování nebylo zařazeno do vzdělávacích činností dětí.

Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, jež pedagogové naplňují. Pedagogové využívají široké spektrum vzdělávacích strategií. Vzdělávání ve třídách ZŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“). Žáci a vyučující mají k dispozici dvě kmenové učebny (v jedné z nich je umístěna výpočetní technika pro výuku informatiky). Pro dělenou výuku je využívána i místnost ŠD. Škola nedisponuje tělocvičnou. Školní hřiště není pro tělesnou výchovu na 1. stupni ideální. Pro výuku tělesné výchovy je proto využívána tělocvična školy s českým vyučovacím jazykem, což přináší časové ztráty spojené s přesuny a problémy spočívající

v nutnosti koordinovat rozvrhy obou škol. Prostory ZŠ, ŠD a ŠJV jsou velmi hezky, účelně a moderně zařízeny. Učebny jsou světlé, vybavené moderním žakovským výškově stavitelným nábytkem. Estetičnost prostředí je podpořena řadou vystavených žakovských prací, učebních a dalších obrazových materiálů. Stav vnitřní výzdoby tříd a chodeb svědčí o vynikající výchovné práci učitelů, při prohlídce školy nebyly totiž patrné žádné známky poškození. Na stěnách veřejně přístupných prostor jsou umístěny informační nástěnky se školními řády a vnitřním řádem ŠD. Učebnice, didaktická technika v každé kmenové učebně a učební pomůcky jsou moderní a v dostatečném množství. Používání dataprojektorů, počítačů a interaktivních tabulí ve sledovaných vyučovacích hodinách zvyšovalo pozornost žáků a kladně ovlivňovalo množství osvojených informací. Od předchozí inspekce v roce 2010 došlo i v této oblasti ke zlepšení. Zřizovatel poskytuje škole prostředky nad rámec provozního příspěvku, a to na mimoškolní kulturní aktivity (např. návštěvy divadelních představení) a též na zájmovou činnost. Obdobně jsou využívány finanční dary od fyzických i právnických osob. Plavecký výcvik je hrazen z provozního příspěvku.

Ředitelka vykonává funkci od roku 1999. Opakovaně byla zřizovatelem potvrzena ve funkci. Ke změnám ve složení pedagogického sboru ZŠ dochází ojediněle (obvykle jde jen o zástupy). Odborná kvalifikovanost pedagogů ZŠ se zvýšila, jelikož jedna z vyučujících dokončila magisterské učitelství. Ve škole působí celkem osm kvalifikovaných pedagogů – čtyři učitelky ZŠ, asistentka pedagoga, dvě vychovatelky ŠD a dvě učitelky MŠ. Jedna z učitelek pracuje s další smlouvou jako vychovatelka ŠD. V průběhu inspekční činnosti prokazovali pedagogičtí pracovníci velmi dobrý vztah k žákům, což potvrdily žakovské dotazníky zadané pracovníky České školní inspekce v 4. a 5. ročníku. Dotazníky zadané ředitelce školy a učitelkám potvrdily shodný pozitivní názor na kvalitu školního prostředí a klima ve škole. Vedení školy vytváří zdravé školní klima, pečuje o vztahy mezi pedagogy, žáky i vzájemné vztahy mezi pedagogy a žáky, úspěšně usiluje o zajištění podmínek pro vzdělávání, pečuje o naplnění potřeb každého pedagoga a jeho profesní rozvoj (mj. podpora vysokoškolského studia k získání kvalifikace). Spolupráce a výměna zkušeností se spádovou školou v Jablunkově a dalšími školami (včetně partnerské školy v Polsku) je přínosná jak pro učitele, tak pro žáky. Pedagogičtí pracovníci průběžně využívají nabídku dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Předávají si informace o obsahu absolvovaných kurzů. Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje přínos dalšího vzdělávání pro výuku.

Péče o jediného integrovaného žáka je zajištěna. Škola získala v souladu s doporučením školského poradenského zařízení asistentku pedagoga. Činnost asistentky ve sledovaných vyučovacích hodinách a její spolupráce s učitelkou byla hodnocena jako efektivní. Výchovné poradenství zajišťuje ředitelka školy.

Dvě oddělení ŠD zajišťují jak ranní, tak odpolední provoz. Pro zájmovou činnost a kroužky jsou využívány mimo jiné počítačová učebna, školní hřiště a místní knihovna. Učebna ŠD je nadstandardně vybavena počítači, další technikou a pomůckami. Všechny prostory působí esteticky, jsou vybaveny novým nábytkem. Činnost ŠD probíhá podle vypracovaného celoročního plánu a podle ŠVP. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu ve výši 100 Kč měsíčně. Škola vybrané prostředky využívá na pomůcky, spotřební materiál a přispívá na aktivity spojené se zájmovou činností.

Příjemné a bezpečné prostředí pro vzdělávání podporuje zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech. Škola včas přijímá opatření k prevenci rizikového prostředí i chování, uplatňuje pravidla postupu v případě hlavních forem rizikových jevů např. tím, že pravidelně organizuje praktický výcvik vyhlášením požárního

poplachu a nácviem evakuace. Věnuje systematickou pozornost úrazové prevenci a poučení dětí a žáků, což se projevuje v minimálním počtu úrazů (v předchozím školním roce pouze dva). Zdravý životní styl je podporován formou příjemného prostředí jak v esteticky vyzdobených výukových prostorách, tak ve školní jídelně – výdejně, v níž jsou vystaveny exponáty pracovních nástrojů, oděvů a vybavení domácností spojených s historií vesnice.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR. Ve spolupráci s Ostravskou univerzitou se škola zapojila do projektu Chytří pomocníci ve výuce aneb využíváme ICT jednoduše a kreativně financovaného z Evropských sociálních fondů. Jeho cílem bylo proškolení učitele v oblasti tvorby výukových programů z matematiky, českého a anglického jazyka, přírodovědy a vlastivědy. Přínosem pro vzdělávání bylo získání zkušeností a znalostí při uplatňování moderních metod výuky v praxi. Stav materiálních podmínek pro vzdělávání škola průběžně vyhodnocuje a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o udržení dobrého technického stavu školy a zřizovatel poskytuje provozní příspěvek dostačující pro financování běžného provozu školy a naplňování ŠVP.

Ve školní jídelně - výdejně jsou poskytovány dovážené obědy (jeden druh jídla), dětem v MŠ jsou mimo obědy poskytovány přesnídávky a svačinky. Skladba podávané stravy se řídí plněním výživových norem. Často je zařazováno ovoce i zelenina. O dietní stravování zatím neprojevíli zákonní zástupci dětí a žáků zájem. Bufet škola nemá. Pro zlepšení zdravé výživy se všichni žáci školy zapojili do projektu Ovoce do škol, jenž přispívá k vytváření zdravých stravovacích návyků. Pitný režim pro děti i žáky je zajištěn ve třídách celodenně oslazeným čajem nebo ochucenou vodou. Prostor výdejny je příjemný a čistý, je zajištěn neustálý dohled nad žáky, kteří jsou vedeni ke správným návykům stolování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ se vyznačovalo pozitivní atmosférou s empatickým přístupem učitelů k dětem. Vhodná nabídka rozmanitých aktivit pro spontánní činnosti podporovala rozvoj kladných sociálních vztahů. Všem dětem byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení do kolektivu ostatních dětí. Učitelky vedou děti k přiměřeným úklidovým činnostem (hračky, pomůcky). Vzdělávání a organizační záležitosti řídí vedoucí učitelka, na kterou ředitelka školy přenesla potřebné kompetence. Spontánní a řízené činnosti jsou provázané, děti dovedly spolupracovat mezi sebou i s učitelkami. Učitelky MŠ promýšlejí cíle vzdělávání, ale jejich realizaci se jim do průběhu výuky nedařilo cílevědomě zakomponovat, a to zejména v oblasti experimentů, situačního a prožitkového učení. V řízených činnostech převažovaly z organizačních forem frontální a samostatná práce dětí. Ve sledovaných činnostech, zejména řízených, nebyly děti pobízeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Dětem i učitelkám tak scházela zpětná vazba o získaných kompetencích, prožitku a východiscích pro další činnosti. Zájem u dětí byl podněcován velmi vhodnou motivací. Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřebu spánku a učitelky nabízely dětem náhradní klidové činnosti.

Hospitované vyučovací hodiny v ZŠ byly zaměřeny na polský, český a anglický jazyk, matematiku a tělesnou výchovu. Jejich průběh potvrdil kvalitu přípravy vyučujících při stanovení vzdělávacího cíle hodin i vzhledem k souladu se ŠVP. Ve sledovaných vyučovacích hodinách nebyli žáci vyzýváni k zaujetí postojů k vzdělávacímu cíli. Shrnutí probíraného učiva v závěru vyučovacích hodin prováděly jen vyučující. Nebyli do něj zapojováni žáci. V hodinách převažovala frontální výuka. Dílčí pokroky žáků byly správně podporovány kladným slovním zhodnocením a pochvalou. Ocenění zaslouží pozitivní

pracovní atmosféra vyučovacích hodin. Vyučující přímo v hodinách nevyužily vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Kladly na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Využití didaktické techniky ve sledovaných hodinách bylo pozorováno jen ojediněle. Přiměřené tempo výuky bralo ohled na všechny žáky. Při dílčím hodnocení žáků nebyly zaznamenány osobnostně ponižující výroky.

Vychovatelky ŠD se snažily o smysluplné naplnění volného času žáků po vyučování formou spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací i motivačními projekty. Aktivity probíhaly jak v učebně, tak i na menším venkovním hřišti u školy, které vzhledem k rozměrům nedává větší prostor ve volbě pohybových aktivit. I v případě zájmového vzdělávání je tedy ŠD odkázána na sportovní zařízení české školy. Vychovatelky ŠD využívaly při své práci různé metody a formy práce tak, aby byl zajištěn požadavek dobrovolnosti, aktivity, zajímavosti a prostoru k seberealizaci. Prostřednictvím činností byl podporován rozvoj fantazie, představivosti a pohybových dovedností žáků. Vychovatelky dbaly na rozvoj komunikativních dovedností žáků. Žáci byli podněcováni k získávání nových znalostí a zkušeností. Při sledovaných činnostech byli aktivní a bylo zřejmé, že jim nabízené činnosti přinášejí uspokojení. ŠD se zapojuje do kulturních akcí v obci, což posiluje sounáležitost žáků s obcí a jejími tradicemi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky v MŠ s ohledem na věk dětí a jejich individualitu odpovídaly očekávaným výstupům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky vedly děti k bezproblémové komunikaci mezi sebou navzájem a se zaměstnanci. Děti dovedly řešit drobné problémové situace. Uměly přiměřeně svému věku vyjádřit požadavky a potřeby, slovní zásoba byla odpovídající. Děti měly dostatek času pro hru, dokázaly ji zorganizovat a promítat do ní své zkušenosti. Rozvoj jednotlivých dětí škola zaznamenává v diagnostických listech, které učitelky využívají zejména v závěru školního roku ke zhodnocení vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí. Hospitační činnost provádí vedoucí učitelka, která dává učitelce zpětnou vazbu k pedagogické práci. Evaluace ŠVP vzhledem k funkčnosti, efektivitě podtémat a podmínek vzdělávání je prováděna jednou ročně, což plně postačuje. Spolupráce všech účastníků vzdělávání je na funkční úrovni. Rodiče se zapojují do akcí školy. Učitelky MŠ komunikují s učitelkami ZŠ, předávají informace o dětech a jejich úspěších, případně i problémech, takže přechod do základního vzdělávání je nenásilný.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání má škola běžné hodnoticí nástroje a pravidla, která jsou součástí školního řádu. Žáci jsou hodnoceni v hodinách za výsledky vypracovaných písemných prací a školních testů a po ústním zkoušení. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Pro zjišťování výsledku vzdělávání škola nevyužívá externí srovnávací testování. V uplynulém školním roce z šestatřiceti žáků sedm prospělo a dvacet devět absolvovalo s vyznamenáním. Žádný nemusel opakovat ročník. Škola dlouhodobě nezaznamenala neomluvenou absenci. K tomu přispívá spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy, jakož i nabídka školních i mimoškolních aktivit.

Závěry

Hodnocení vývoje

- předchozí inspekční činnost v roce 2010 zahrnovala jen hodnocení základní školy, nebyla hodnocena mateřská škola a školní družina, současný stav tedy není možno v případě mateřské školy a školní družiny porovnat se stavem zjištěným při předchozí inspekční činnosti
- vybavení základní školy se výrazně zlepšilo (notebooky pro učitele, dataprojektory, interaktivní tabule), což přispělo ke zkvalitnění přípravy pedagogů na výuku a aktivizovalo práci žáků ve vyučovacích hodinách
- péčí zřizovatele byl od předchozí inspekční činnosti zlepšen stav obou budov, což přispělo ke zkvalitnění podmínek výuky v mateřské i základní škole a školní družině

Silné stránky

- Optimální materiální vybavení mateřské školy podporuje vzdělávání dětí.
- Vztahy mezi pedagogickými pracovníky a žáky školy, mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy, jakož i mezi pracovníky navzájem jsou nekonfliktní, což pozitivně ovlivňuje klima školy.
- Škola nemusela v předchozím školním roce řešit žádný projev rizikového chování žáků.
- Přínosná je spolupráce se spádovou školou v Jablunkově a s dalšími školami s polským jazykem vyučovacím, s místní školou s českým vyučovacím jazykem a s partnerskou školou v Polsku.
- Vybavení školní družiny materiálně technickým zařízením (počítače, hry, sportovní náčiní) má vysokou úroveň a je využíváno.
- Kulturní činnost školní družiny pro veřejnost přispívá k rozvoji dovedností většiny žáků a hlavně k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji.

Slabé stránky

- Učitelky mateřské školy poskytují jen minimální zpětnou vazbu dětem k plánování dalších vzdělávacích činností a k hodnocení pokroku ve výuce tím, že sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí zařazují ojediněle.
- Při hospitační činnosti v základní škole bylo jen jednou zaznamenáno vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení se nevyskytlo vůbec.
- Chybějící tělocvična a méně kvalitní povrch a malé rozměry venkovního hřiště nepřispívají k bezproblémovému sportovnímu vyžití žáků při zájmovém vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- hospitační činnosti v základní škole a mateřské škole zaměřit mj. na strukturu vyučovacích hodin a předškolního vzdělávání (úvod se stanovením vzdělávacího cíle, závěr se shrnutím učiva a prostorem pro dotazy dětí žáků, jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení)
- ve spolupráci se zřizovatelem připravovat zlepšení stavu školního hřiště, aby bylo možno alespoň částečně omezit přesuny na hřiště školy s českým vyučovacím jazyce hlavně při zájmovém vzdělávání

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Bukovec ze dne 26. října 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 9. 2016
3. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. srpna 1999 ze dne 7. června 1999, vydané pod čj. škol 14/99-Ma/Mo/287
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017 ze dne 29. 8. 2016
5. Koncepční záměry školy Plán rozvoje školy na období září 2015 – srpen 2020 ze dne 30. 8. 2015
6. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky a dodatečného odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2015/2016
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Dnes a zítra s platností 1. 9. 2016 – 31. 8. 2019
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Hravá škola s platností od 1. září 2007 s aktualizacemi pro školní roky 2008/2009 až 2016/2017
9. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 26. 8. 2013
10. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích k datu inspekce
11. Dlouhodobý plán DVPP 2016/2017 ze dne 29. 8. 2016
12. Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 2015/2016 ze dne 29. 8. 2016
13. Třídní knihy a záznamy o práci v nepovinném předmětu používané ve školním roce 2016/2017
14. Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě písemné k datu inspekce
15. Rozvrhy hodin tříd platné ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce
16. Dokumentace integrovaného žáka (zprávy z vyšetření, doporučení pro práci, individuální vzdělávací plán, informovaný souhlas) k datu inspekce
17. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2013 ze dne 26. 8. 2013
18. Školní řád ze dne 29. 8. 2016 s čj. ZŠaMŠ/161/2016
19. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 1. 9. 2015 s čj. ZŠaMŠ/209/2015
20. Řád odborné učebny informatiky ze dne 1. 9. 2016
21. Řád školního hřiště ze dne 1. 9. 2016
22. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2012
23. Zápisní lístky žáků školní družiny k datu inspekce
24. Plan Pracy (plán práce) rok szkolny 2016/2017 ze dne 29. 8. 2016
25. Plán environmentální výchovy ze dne 29. 8. 2016
26. ICT plán školy ze dne 1. 9. 2016
27. Záznamy z pedagogických rad vedené od školního roku 2015/2016 k datu inspekce
28. Minimální preventivní program 2016/2017 ze dne 5. 9. 2016
29. Školní preventivní strategie ze dne 29. 8. 2016
30. Seznámení žáků ZŠ se školním řádem ze dne 2. 9. 2016 (prezenční listina)
31. Seznámení rodičů se školním řádem ze dne 1. 9. 2016

32. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem a úplatou za předškolní vzdělávání dne 1. 9. 2016 (prezenční listina)
33. Pracovní porada ze dne 29. 8. 2016 s prezenční listinou (seznámení se školními řády školy a vnitřním řádem)
34. Školní vzdělávací program Dnes a zítra (MŠ) s platností od 1. 9. 2016 – 31. 8. 2019
35. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem a s úplatou za předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2016 (s podpisy zákonných zástupců)
36. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2016 ze dne 6. 10. 2016
37. Roczny plan pracy - Przedszkole Bukovec na rok szk. 2016-2017 k datu inspekční činnosti (pozn. roční plán práce MŠ)
38. Arkusz hospitacyjny k datu inspekční činnosti (pozn. hospitační záznamy MŠ)
39. Protokół z hospitacji (przedszkole) k datu inspekční činnosti (pozn. protokol z hospitací v MŠ)
40. Poučení dětí mateřské školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích ze dne 1. 9. 2016
41. Ewaluacja k datu inspekční činnosti (pozn. evaluace v MŠ)
42. Rada pedagogiczna k datu inspekční činnosti (pozn. pedagogické rady)
43. Kursy szkoleniowe dla nauczycieli k datu inspekční činnosti (pozn. kurzy vzdělávání pro učitele)
44. Záznamový arch o dětech k datu inspekční činnosti
45. Výtvarné, pracovní a grafomotorické záznamy vedené ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti
46. Školní matrika MŠ – osobní spisy dětí (žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Evidenční listy pro děti v MŠ) k datu inspekční činnosti
47. Poučení dětí a žáků o BOZ ve škole, Informace pro děti a žáky z hlediska BOZ a PO a Osnova poučení s účinností od 1. 4. 2010
48. Přehledy výchovně vzdělávací práce – třídní knihy I. a II. Oddělení školní družiny za školní rok 2016/2017 dvojmo?
49. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků předložená k termínu inspekce
50. Knihy úrazů (kontrolovány zápisy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti)
51. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) č. 1 a 2/2015/2016, jejich aktualizace včetně příslušného oznámení o poskytnutí náhrady újmy z pojistné události
52. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 1. 3. 2016
53. Hlavní kniha za období 01-12/2015 ze dne 1. 3. 2016
54. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 12. 1. 2016
55. Smlouva o zajištění stravování dětí a žáků platná od 1. 9. 2016
56. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny ze dne 1. 9. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor *Vladislav Vančura v. r.*

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka *Jiřina Budíková v. r.*

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice *Lenka Fulnečková v. r.*

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka *Ivana Radová v. r.*

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor *Jan Szotkowski v. r.*

V Ostravě 21. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Wronová, ředitelka školy *Ivana Wronová v. r.*

V Bukovci 25. 11. 2016