



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2860/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-602/24-B

Název	Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Šafránka 54, 664 34 Rozdrojovice
E-mail	zsrozdrojovice@volny.cz
IČO	75 003 759
Identifikátor	600 110 664
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Kováčik
Zřizovatel	obec Rozdrojovice
Místo inspekční činnosti	Šafránka 54, Rozdrojovice
Inspekční činnost na místě	18. 11. 2024 – 20. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšší odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny, školní jídelny. V době inspekční činnosti MŠ poskytovala vzdělávání celkem 34 dětem ve dvou třídách rozdělených podle věku dětí. Osm dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, z nichž jedno mělo odklad povinné školní docházky. Dále se v MŠ vzdělávalo jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jedno v individuálním vzdělávání. Specifikem ZŠ je výuka podle programu „Začít spolu“ zahájená ve školním roce 2022/2023. Základní vzdělávání škola zajišťovala v pěti třídách 81 žákům prvního až pátého ročníku. 12 % z nich bylo se SVP s podpůrným opatřením prvního až třetího stupně a jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola poskytovala 60 účastníkům ve třech odděleních školní družiny.

Školní jídelna připravuje pro děti i žáky nutričně vyváženou stravu (v MŠ zajišťuje i celodenní pitný režim) a podporuje u nich vhodné stravovací návyky. Škola je také zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ zaměřených na zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) působí na vedoucím pracovním místě od školního roku 2022/2023. Na základě SWOT analýzy a zhodnocení stavu jednotlivých oblastí činnosti školy formuloval ve spolupráci s pedagogy základní vizi a strategické cíle ve „Strategickém plánu rozvoje na období 2023-2027“. Každoročně vyhodnocuje na něho navazující „Školní akční plán“ a stanovuje hlavní úkoly na aktuální školní rok. Stanovené cíle včetně strategií pro jejich dosažení jsou reálné a zohledňují současné trendy ve vzdělávání. Jsou zaměřeny například na zvyšování kvality průběhu vzdělávání a na materiální vybavení školy, což se postupně daří naplňovat.

Ředitel kromě vedoucí pozice zastává i funkci koordinátora školních vzdělávacích programů, informačních a komunikačních technologií a třídního učitele. Kumulace pracovních pozic, vzhledem k jejich náročnosti, se nejeví být zcela efektivní, při inspekční činnosti byly zjištěny určité rezervy, zejména v oblasti zájmového vzdělávání. Kompetence spojené s chodem MŠ, školního poradenského pracoviště a koordinací projektu „Začít spolu“ přenesl ředitel na svou zástupkyni, která je na této pozici od letošního školního roku a průběžně se seznamuje s procesy řízení, nastaveným kontrolním a evaluačním systémem. Vzájemná informovanost a sdílení pedagogických zkušeností a postupů (kromě vychovatelek školní družiny, které mají samostatné porady) probíhá na pravidelných jednáních pedagogické rady, metodického sdružení a neformální cestou při každodenním kontaktu učitelů. Výhodou je společné sdílení pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ, jelikož je zajištěn lepší přehled o potřebách jednotlivých dětí a žáků. Při hodnocení vzdělávacího procesu vychází ředitel především z rozhovorů či dotazníkových šetření s pedagogy, žáky, rodiči, z externího testování, a v neposlední řadě ze závěrů plánované hospitační činnosti. S vyučujícími základního vzdělávání vede pohospitační metodické rozhovory a ke zjištěným nedostatkům z hospitací přijímá opatření. Méně funkční je průběžná kontrola jejich dodržování. Ve sledovaném vzdělávání byly v některých oblastech shledány dílčí rezervy. Hospitační činnost v MŠ je prováděna v menší míře, i přesto závěry z ní poskytovaly učitelkám adekvátní zpětnou vazbu. Jednotlivé oblasti školní družiny jsou řízeny spíše neformálně, což není zcela optimální pro systematický rozvoj procesu vzdělávání účastníků. Hospitační činnost zde prováděná je méně účinná a nezajišťuje dostatečné metodické vedení

vychovatelek. Ředitel dbá na zajištění kvalitních personálních podmínek vzdělávání. Většina pedagogů je odborně kvalifikovaná, případně si kvalifikaci doplňuje studiem. Vedení školy vyučující aktivně podněcuje k dalšímu vzdělávání dle jejich či aktuálních potřeb školy (mimo jiné i na základě zjištění z hospitační činnosti), v MŠ se více soustřeďuje na zájmy pedagožek. Začínajícím učitelům je věnována dostatečná pozornost formou mentoringu. Vzdělávání ve třídě starších dětí je zajišťováno organizací přímé pedagogické činnosti jednotlivých učitelek MŠ tak, že ne vždy zajišťovala efektivní působení na vzdělávání. Během inspekční činnosti začal ředitel tuto situaci řešit.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivním personálním změnám v obsazení školního poradenského pracoviště i k rozšíření poskytovaných služeb. Složení odborného týmu je vzhledem k velikosti školy nadstandardní, disponuje i pozicí speciální pedagožky a logopedky, které zastává zástupkyně a školní psycholožky. Členky týmu se pravidelně scházejí, předávají si potřebné informace a účelně je sdílejí i s dalšími pedagogy. Na těchto jednáních se pečlivě zabývají nastalými situacemi a přijímají k nim opatření, která pak následně vyhodnocují. Metodické vedení asistentek pedagoga je převážně účinné, pouze v některých případech jejich potenciál nebyl ve sledované výuce využit v plné míře. Výchovná poradkyně (speciální pedagožka) provádí ve spolupráci se školní psycholožkou již v prvním ročníku depistáž žáků ohrožených školním neúspěchem. Díky včasnému vyhledávání těchto žáků a následné podpoře např. formou plánů pedagogické podpory nebo logopedického kroužku se škole daří účinně minimalizovat jejich výukové obtíže. Výchovná poradkyně zajišťuje i vyhledávání žáků nadaných prostřednictvím screeningových šetření „INVENIO“. Rozvoj nadání žáků probíhá zejména v zájmových kroužcích či jejich zapojením do soutěží. Preventivní strategie, zahrnující vhodné nástroje a aktivity, odpovídá velikosti a potřebám jednotlivých třídních kolektivů. Rizikové chování žáků, které se v posledních letech vyskytlo, bylo školou ve spolupráci se zákonnými zástupci důsledně řešeno.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Ve třídách je dostatečné množství kvalitních didaktických a digitálních pomůcek, v MŠ i hraček, které se podílí na vytváření inspirativního prostředí pro vzdělávání. Škola také disponuje keramickou pecí, která je pravidelně využívána v průběhu vzdělávání i v kroužku „Keramika“. Prostory školy jsou esteticky podnětné, vyzdobeny výtvarnými pracemi dětí a žáků. Vybavení je postupně obnovováno a rozšiřováno. Rezervy byly shledány ve třídě starších dětí, kde stoly a židle neodpovídaly antropometrickým požadavkům pro předškolní vzdělávání. Přilehlá školní zahrada je vybavena přírodními herní prvky, kde děti uskutečňují pravidelné pohybové aktivity. Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. V průběhu inspekční činnosti však bylo zjištěno zvýšené riziko úrazu a ohrožení bezpečnosti žáků. Důvodem bylo uskladňování cvičebního nářadí přímo v prostorech tělocvičny vzhledem k absenci nárad'ovny. Ředitel přijal okamžité opatření, nicméně z dlouhodobého hlediska toto opatření není vhodné pro větší náročnost přípravy a realizace plnohodnotné výuky tělesné výchovy.

Dvě z oddělení školní družiny realizují zájmové činnosti v kmenových třídách, částečně upravených pro relaxační a odpočinkové aktivity žáků, jedno oddělení v místnosti, která je využívána jako speciálně pedagogická pracovna. Prostorová omezení škola kompenzuje širokou nabídkou zájmových kroužků a častým pobytem venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti v MŠ v průběhu dne byly tematicky zaměřené na rozvoj znalostí o aktuálním ročním období. Probíhaly v příznivém prosociálním prostředí a byly založeny na vzájemném respektu všech účastníků vzdělávání. Učitelky a asistentka pedagoga přistupovaly k dětem vstřícně, podporovaly děti v komunikaci a uplatňování samostatného mluvního projevu. Ve třídě nejmladších dětí byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, dostatek emoční podpory i srozumitelná pravidla. Vzdělávání v obou třídách bylo účinné v době volných her, kdy pedagožky braly ohled na potřeby dětí a snažily se jim vytvářet odpovídající podmínky. To se však neprojevovalo v průběhu řízených činností, kdy převažovalo vzdělávání realizované se všemi dětmi najednou, většinou chyběla diferenciací vzdělávací nabídky podle věku a individuálních schopností dětí. Spíše ojediněle probíhalo skupinové vzdělávání, které rozvíjelo sociální a předmatematickou gramotnost. Zařazování pohybových aktivit podporovalo rozvoj motorických dovedností dětí, učitelky vhodně využívaly rytmická říkadla, probíhalo sluchové vnímání a rozlišování zvuků. Další činnosti v průběhu vzdělávání byly zaměřené na podporu prosociálních dovedností, vzájemné pomoci, spolupráce, čímž byl podporován sociální rozvoj dětí. Všechny děti byly rozvíjeny v oblasti grafomotoriky, bylo dbáno na opravování úchopu psacího náčiní, rovněž byly vedeny ke zlepšování sebeobslužných dovedností. Společně organizovaná svačina v obou třídách minimálně podporovala uspokojování individuálních potřeb dětí, a také méně napomáhala celkové plynulosti i provázanosti aktivit v průběhu dopoledne. Stejně tak stravování v době oběda ve třídě starších dětí probíhalo netradičně v otevřených prostorách školní chodby, která byla uzpůsobena k tomuto účelu dětským nábytkem. Tato organizace stravování nebyla zcela v souladu s podmínkami stanovenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Zpětnou vazbu poskytovaly učitelky průběžným hodnocením, avšak další metody či prvky formativního hodnocení, jako nástroje pro zkvalitňování pokroku každého dítěte, již nevyužívaly. V průběhu inspekční činnosti také nebylo zaznamenáno využití digitální techniky v procesu vzdělávání, což společně s menší mírou využívání aktivizujících metod snižovalo jeho efektivitu. Tematicky propojené činnosti při pobytu venku vedly k upevnění získaných znalostí a rozvoji pohybových dovedností. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby dětí. Dětem s nižší potřebou spánku učitelky nabízely jiné vhodné klidové činnosti. Pro dítě se SVP byl zpracován individuální vzdělávací plán podle doporučení školského poradenského zařízení. Ve sledované výuce prvního až třetího ročníku ZŠ byly využívány zásadní prvky programu „Začít spolu“, a to centra aktivit umožňující paralelní skupinovou práci v různých oblastech (čtení a psaní, matematika, pokusy a objevy, atelier – výtvarná výchova a pracovní činnosti), komunitní kruhy, žákovská portfolia a principy sebehodnocení žáků. K efektivnímu průběhu učení výrazně přispívalo systematické plánování učiva, práce se vzdělávacími cíli a vyvozování znalostí z praktických zkušeností žáků zejména v centrech aktivit. Víceoborové propojení učebního obsahu tak dobře zajišťovalo dlouhodobější upevnění znalostí, dovedností a chápání světa v souvislostech. Vyučující v mluveném projevu vhodně pracovaly s chybou jako prostředkem k dalšímu učení, žáci se tak neobávali chybovat a s důvěrou se na vyučující obraceli. Pouze kontrole písemností žáků s důrazem na práci s chybou věnovaly některé vyučující malou pozornost. Účelně zvolenými výukovými metodami motivovaly žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Využívalo bylo prožitkové učení, experimentální metody, dramatizace, metody podporující kreativitu aj. Žáci byli vedeni k samostatnému bádání, hledání různých způsobů řešení úkolů, k ověřování hypotéz a vyhledávání informací. Výrazným kladem byl promyšleně organizovaný prostor se skupinami četných pomůcek a využívání různých prostředků digitálních technologií vyučujícími i žáky. Často zařazovaná skupinová práce či práce ve dvojicích a atypické

členění tříd napomáhaly k rozvoji spolupráce mezi žáky. V některých případech však účinnost kooperativních forem výuky snižoval vyšší počet žáků ve skupině či nedodržování komunikačních pravidel ze strany některých žáků. Ta byla v každé třídě stanovená a graficky znázorněná, vyučujícím se však ne vždy dařilo s nimi adekvátně pracovat a vést žáky k jejich respektování. Po celou dobu výuky byly dobře uplatňovány principy formativního hodnocení, sebehodnocení i vzájemného hodnocení. Zřetelná byla diferenciací úkolů pro žáky s rychlejším pracovním tempem, žákům se SVP poskytovala individuální pomoc asistentka pedagoga.

Ve čtvrtém a pátém ročníku, kde se zatím nevyučuje podle programu „Začít spolu“, byla výuka v některých aspektech kvalitativně odlišná. Hospitované hodiny probíhaly většinou v pohodové pracovní atmosféře, žáci byli aktivní, nebáli se projevit svůj názor. Často byl uplatňován frontální způsob výuky, doplněný samostatnou prací žáků, rozhovorem pedagoga s celou třídou či jednotlivci. Někdy byla zařazena i práce ve skupinách a dvojicích, např. při tvorbě myšlenkových map, což vedlo k účelnému rozvoji sociálních dovedností žáků. Pro lepší názornost vyučující často využívali digitální technologie, žáci výjimečně. V malé míře byli také vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů v různých formách a jejich interpretaci, bylo u nich v této oblasti méně dbáno na rozvoj samostatnosti, posílení kritického myšlení a zlepšení práce s informacemi. V převážné části navštívených vyučovacích hodin byli všichni žáci zapojeni do výuky a aktivně pracovali na zadaných úkolech, které ale byly pouze ojediněle diferencovány dle možností a schopností jednotlivých žáků. Ti neměli možnost vybírat si z úkolů různé kognitivní náročnosti, což nepřispívalo k efektivnosti vyučovacího procesu a optimálnímu rozvoji potenciálu všech vzdělávaných, včetně žáků nadaných. Vyučující dbali na propojování učiva se zkušenostmi žáků z reálného života, to jim umožňovalo chápat ho v širších souvislostech. Zdařilá práce s chybou vedla k jejich dalšímu učení. V části sledovaných hodin byla věnována pozornost práci se vzdělávacím cílem, jeho průběžnému či závěrečnému vyhodnocení, a sebehodnocení jednotlivců, vedoucím k posouzení vlastního pokroku a identifikaci oblastí, kde se mohou zlepšit. Vrstevnické hodnocení za účelem posilování schopnosti poskytovat konstruktivní zpětnou vazbu a naučit se přijímat kritiku bez negativních emocí bylo využíváno ojediněle. Asistentky pedagoga se věnovaly spíše podpoře jednotlivých žáků, méně byla uplatňována jejich spolupráce s vyučujícími.

Ve školní družině měli účastníci po dopoledním vyučování dostatečný prostor pro relaxaci i pohybové aktivity. Vychovatelky jim ponechaly možnost zvolit si dle vlastního výběru individuální či skupinové hry, řízené aktivity byly nabízeny v menší míře. Většina účastníků si zvolila hry se stavebnicemi, společenské hry nebo kreslení. V jednom z oddělení si však někteří účastníci sami činnost zvolit nedokázali a svým nevhodným chováním narušovali klidné prostředí pro vzdělávání. Režim školní družiny je úzce propojen s organizací zájmových kroužků, jejichž pestré zaměření umožňuje žákům rozvoj jazykových, pohybových a hudebních dovedností, logického myšlení, kreativity a tvořivosti. Pobytu venku byla věnována dostatečná pozornost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují vývoj dětí a jejich pokroky, které zapisují do pedagogické diagnostiky vedené formou záznamových listů. Záznamy však neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou péči a neodráží se dostatečně v diferencované vzdělávací nabídce. Stimulující prostředí s dostatečným množstvím podnětů se pozitivně odrazilo v psychosociální spokojenosti dětí a v získaných kompetencích. Děti zvládaly jednoduché logické a myšlenkové operace a orientovaly se v základních matematických pojmech, jsou

přiměřeně samostatné a zároveň sociálně empatické, schopné soužití s vrstevníky ve skupině. Reagují na kulturní podněty, projevují tvořivost a estetické vnímání. Ve sledovaných činnostech byly děti zaujaté hrou v době spontánních aktivit, kdy projevovaly tvořivost, fantazii, schopnost dodržovat pravidla daná pro konkrétní hru, přijímaly různé role a na průběhu her se společně domlouvaly. V době režimových momentů byly samostatné a vzájemně si pomáhaly. Přirozeně se vyjadřovaly k náročnosti, oblíbě i neoblíbě dané činnosti. Ve škole byly děti při všech činnostech respektovány, dostávaly příležitost zapojovat se do vzdělávací nabídky. Měly velmi dobře upevněné hygienické a zdvořilostní návyky. Při každodenních činnostech uplatňovaly získané sebeobslužné dovednosti. Výsledky dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, byly na požadované úrovni a odpovídaly požadavkům pro přechod do základní školy. V případě nerovnoměrného vývoje škola zákonným zástupcům doporučuje konzultace ve školském poradenském zařízení. Pozitivem je také cílená příprava dětí v povinném roce předškolního vzdělávání s názvem „EDASTIM“, jež je systematicky zaměřována na přechod na vyšší stupeň vzdělávání a snižuje rizika školní neúspěšnosti.

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové ZŠ průběžně sledují, s využitím obvyklých hodnotících nástrojů pravidelně ověřují úroveň jejich znalostí a dovedností. Jejich dosažené výsledky analyzují a v případě potřeby přijímají vhodná opatření ke zlepšení. Zásadními podmínkami, postupy se pedagogové zabývají na jednáních metodického sdružení a pedagogické rady. Některá sjednocená kritéria pro hodnocení (váhy známek využívané ve školním elektronickém systému) zde však nejsou ukotvena, případně byla doplněna v průběhu inspekční činnosti (motivační znaménka), což snižuje zajištění transparentnosti procesu hodnocení jak žákům, tak zákonným zástupcům. V prvním a druhém ročníku škola využívá primárně slovní hodnocení (známky jako motivační prvek), od třetího ročníku klasifikaci. Pravidelně jsou žáci vedeni k sebehodnocení za stanovená období a také ke konečnému hodnocení, jako součásti vysvědčení, které je využíváno jako důležitý nástroj pro rozvoj jejich osobního růstu, zlepšení výkonu a zvyšování odpovědnosti za vlastní vzdělávání. Jako součást pololetního i závěrečného hodnocení škola k vysvědčení přikládá „Vysvědčení JINAK“. Implementací tohoto inovativního projektu (designu vysvědčení), jehož je jednou z pilotních škol, poskytuje nový přístup k hodnocení žáků, který klade důraz na komplexnější výpověď o procesu učení i výsledcích žáka a jeho osobnosti. Na jednáních pedagogické rady vyučující vyhodnocují výsledky vzdělávání, pozornost věnují i žákům s horším prospěchem nebo problémovým chováním, k čemuž jsou případně průběžně přijímána účinná opatření. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách, hovorových hodinách vedených formou tripartitního setkávání (za přítomnosti žáka, rodiče a pedagoga zaměřeného na zpětnou vazbu, plánování, podporu a rozvoj vzdělávání) a např. i na dni otevřených dveří.

Celkové výsledky žáků jsou meziročně srovnatelné, většinou žáci prospěli s vyznamenáním nebo prospěli, neprospívající se za poslední tři roky vyskytují ojediněle. Vedení školy se snaží získat objektivní zpětnou vazbu a zjišťuje velmi dobrou úroveň vědomostí žáků i pomocí externích nástrojů. Pedagogové výsledky dále využívají při plánování výuky, cílí pozornost na oblasti, které případně činily žákům obtíže a přijímají opatření ke zlepšení stavu, momentálně se více zaměřují i na dovednosti usnadňující učení. Interní nástroje srovnávání výsledků vzdělávání jako porovnávání úrovně očekávaných výstupů ve vybraných vzdělávacích oblastech v jednotlivých ročnících v průběhu času škola zatím, vzhledem ke krátkému působení ředitele v jeho funkci, rozvíjí a hledá vhodný efektivní systém, který by napomáhal jejich zlepšování. K posílení pozitivního chování žáků

a podnícení jejich zájmu o vzdělávání jsou využívány slovní pochvaly, kázeňská opatření jsou ukládána výjimečně.

Osobnostní růst a nadání jednotlivých dětí a žáků jsou rozvíjeny v zájmových kroužcích (např. logopedický, pěvecký sbor, sportík, tanečky) pořádaných i ve spolupráci s externími partnery a také jejich zapojováním do soutěží a olympiád (Matematický klokan, Pangea atd.). Škola organizuje soutěže a akce pro děti a žáky (např. Rozdrojovický slaviček, Literární soutěž, škola v přírodě), akce pro veřejnost ve spolupráci s MŠ (Školní akademie, Den dětí, rozsvěcení vánočního stromu atd.). Součinnost ZŠ a MŠ je zaměřená také na adaptaci žáků při jejich nástupu do prvního ročníku. Partnerství ZŠ rozvíjí se Základní školou Veverská Bítýška (v rámci pedagogického sboru) a Základní školou Brno, Heyrovského (přechod žáků na druhý stupeň).

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Rozšíření školního poradenského pracoviště o pozici psycholožky a logopedky.
- Přístavba částí školy – tělocvična, školní jídelna, dvě třídy základní školy, zlepšení materiálního vybavení.
- Navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní jídelně a v základní škole.
- Zahájení výuky podle programu „Začít spolu“, cílené přípravy pro předškolní děti podle programu „EDASTIM“.
- Většinová obnova pedagogického sboru v mateřské škole a částečná v základní škole.

Silné stránky

- Vstřícný a respektující přístup všech pedagogických pracovníků mateřské školy vytváří v procesu předškolního vzdělávání prosociální klima. (3.2, 4.4)
- Výborně materiálně připravené prostředí v centrech aktivit umožňuje žákům základní školy přímé zkoumání v souladu se zásadami programu „Začít spolu“. (4.2)
- Škola je aktivní v zavádění inovativních vzdělávacích strategií a hodnotících nástrojů. (4.4, 5.3)
- Škola má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření a vyhodnocuje její účinnost. Odbornost jednotlivých členek týmu školního poradenského pracoviště vytváří dobré předpoklady pro poskytování kvalitních poradenských služeb. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Stanovená organizace dne v průběhu předškolního vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, brání rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení a omezuje možnost samostatného rozhodování dětí. (4.1)

- Nedostatečné využívání aktivizujících pedagogických metod, včetně využívání digitální techniky, snižuje efektivitu předškolního vzdělávání. (4.2)
- Pedagogická diagnostika není v mateřské škole využívána pro přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu všech dětí. (4.3, 5.1)
- Výuka ve čtvrtém a pátém ročníku byla v malé míře diferencována dle individuálních potřeb žáků, včetně nadaných. Žáci byli ojediněle vedeni k vrstevnickému hodnocení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přenést některé kompetence vedení školy na ostatní pedagogy, realizovat pravidelnou hospitační činnost v mateřské škole a školní družině, zaměřit se na kontrolu přijatých opatření z ní plynoucích ve všech oblastech vzdělávání.
- Využít všechny efektivní nástroje pro vedení žáků nižších ročníků k dodržování komunikačních pravidel.
- Podporovat děti a žáky čtvrtého a pátého ročníku v sebehodnocení, poskytovat jim zpětnou vazbu a zaměřit se více na uplatňování prvků formativního hodnocení.
- Z diagnostiky v mateřské škole vyvozovat závěry a využívat je k promýšlení a přípravě individualizované vzdělávací nabídky.
- Efektivněji nastavit plynulost organizace dne a prolínání řízených a spontánních činností, rozvoj hry a samostatného rozhodování dětí.
- Posílit a rozvíjet informační gramotnost dětí efektivním využíváním digitálních technologií v průběhu vzdělávání jak ve třídách, tak při pobytu venku.
- Sjednotit pedagogický styl učitelů mateřské školy.
- Důsledně ve vyšších ročnících uplatňovat diferenciaci vzdělávací nabídky s ohledem na vzdělávací potřeby žáků, včetně žáků nadaných, rozvíjet u nich dovednosti spojené se vzájemným hodnocením, vytvářet jim ve výuce více příležitostí k používání různých informačních zdrojů k vyhledávání, třídění informací a jejich prezentaci.
- Nabízet atraktivní činnosti při vzdělávání ve školní družině, zajistit si tak zájem žáků a předcházet jejich nevhodnému chování.
- Věnovat více pozornosti poskytování zpětné vazby a práci s chybou v písemnostech žáků.
- Efektivně nastavit srovnávání výsledků vzdělávání i pomocí interních nástrojů.
- Využít plného potenciálu asistentek pedagoga tak, aby poskytovaly pedagogům podporu v širším spektru činností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 179 565 Základní škola, IZO: 181 029 413 Mateřská škola, IZO: 118 300 512 Školní družina, IZO: 181 110 920 Školní jídelna ze 13. 11. 2024
2. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2024, S1-01, Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2024, Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2024, Výkaz o školní jídelně podle stavu k 31. 10. 2024
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Rozdrojovice s účinností od 1. 11. 2009
4. Jmenovací dekret ředitele školy do funkce s účinností ode dne 1. 8. 2022
5. Strategický plán rozvoje Základní a mateřské školy Rozdrojovice, okr. Brno-venkov, příspěvkové organizace na období 2023-2027
6. Školní akční plán ZŠ a MŠ Rozdrojovice na školní rok 2024/2025
7. Školní vzdělávací program dle RVP ZV 21 „Škola zdravého života“ platný od 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný svět“ s platností od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2025
9. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2024
10. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání platný od 1. 7. 2024
11. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
12. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024, aktualizovaný k 20. 11. 2024
13. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2024/2025 – matrika školy, třídní knihy jednotlivých tříd a oddělení vedené ve školním roce 2024/2025 – vzorek, rozvrhy hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2024/2025, klasifikace a výsledky vzdělávání žáků – vzorek, tiskové sestavy výsledků vzdělávání jednotlivých tříd za poslední dva roky, Evidenční list pro dítě v mateřské škole – vzorek
14. Plán provozních porad a pedagogických rad, zápisy z jednání pedagogické rady a metodického sdružení ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
15. Hlavní úkoly a plán kontrolní činnosti a hospitací v aktuálním školním roce, záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
16. Plán práce metodického sdružení, zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků – vzorek
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a přehled vzdělávacích aktivit ve školním roce 2024/2025
19. Sebehodnocení, Hodnotící a sebehodnotící sešity a písemnosti žáků vedené ve školním roce 2024/2025 – vzorek
20. Dokumentace mateřské školy: Pedagogická diagnostika – vzorek, Třídní vzdělávací plán, rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025,

pracovní náplň pedagogických pracovníků, kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2024/2025

21. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Program školního poradenského pracoviště na školní rok 2024/2025, Preventivní program školy pro školní rok 2024/2025 včetně vyhodnocení za školní rok 2023/2024, Krizový plán školy platný od 1. 9. 2024, Strategie prevence a řešení šikany a dalších projevů rizikového chování z 2. 9. 2024, Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků z 2. 9. 2024, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 - vzorek, zápisy z jednání s rodiči a z jednání školního poradenského pracoviště vedené od školního roku 2022/2023
22. Evaluační a autoevaluační dokumentace školy
23. Žádost o přijetí dítěte do školní družiny na školní rok 2024/2025 - přihláška k zájmovému vzdělávání – vzorek
24. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023, 2023/2024
25. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmara Mácová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

9. 12. 2024