

# Základní škola a Mateřská škola Bechlín

Bechlín 46, 411 86, IČO 727 45 321

☎ Telefon: 416 844 023, e-mail: zsbechlin@seznam.cz

## Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Bechlín

### **I. Hlavní cíle:**

- Hlavním cílem Základní školy a Mateřské školy Bechlín je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Směřovat k tomu, aby si žáci osvojili poznatky, dovednosti, pracovní návyky vedoucí k rozvíjení osobnosti žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan. To vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Poskytovat žákům klíč k pochopení učiva, porozumění jeho významu, vytváření kompetencí a samostatnou orientaci.
- Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v dalším životě.
- Být školou, která ctí tradice a zároveň je otevřena změnám a moderním vlivům.
- Pomoci dětem vyplňovat volný čas v rámci mimoškolních aktivit pestrou nabídkou zájmových kroužků.
- Zaměřovat se na bezpečnost a ochranu zdraví dětí i zaměstnanců.

### **II. Prostředky k dosažení cíle:**

#### 1. Vzdělávací program školy

- Základním prostředkem k dosažení cílů je plnění vzdělávacího programu Základní škola a Mateřská škola Bechlín, rozpracovaného do tématických plánů školy pro jednotlivé předměty.
- Při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.

#### 2. Klima školy

- Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení (všechny složky, nejenom ředitel školy) a na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy

# Základní škola a Mateřská škola Bechlín

Bechlín 46, 411 86, IČO 727 45 321

☎ Telefon: 416 844 023, e-mail: zsbechlin@seznam.cz

mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi žáky samotnými.

- Dále rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájem o vše, co s prací školy souvisí.
- Dbát na příjemné prostředí uvnitř i vně budovy.

### 3. Organizace školy

- Mít vypracovaný organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentaci školy (Vnitřní školní řád, Pracovní řád...), neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.
- Při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit. Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.).

### 4. Talentování a integrování žáci

- Škola bude vytvářet prostor pro všechny žáky.
- Ve spolupráci s výchovným poradcem pečovat o žáky se specifickými poruchami učení a chování. Pomoci integrovat žáky s SPUCH do výuky. Aktivně spolupracovat s PPP a SPC.
- Rozšiřovat zásobu knih ve školní knihovně.
- Pro talentované žáky bude zpracován školní systém soutěží, na který budou navazovat okresní a krajská kola.
- Budou hodnoceny výstupy žáků (absolvent 1. stupně).
- Pozornost bude věnována logopedické péči.

### 5. Mimotřídní a zájmová činnost

- Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Zaměří se především na:
  - Práci školní družiny.
  - Další výchovy, jako je protidrogová, dopravní.
- Využívat venkovní hřiště a zahradu.

# Základní škola a Mateřská škola Bechlín

Bechlín 46, 411 86, IČO 727 45 321

☎ Telefon: 416 844 023, e-mail: zsbechlin@seznam.cz

## 6. Škola a veřejnost

- Velmi intenzivně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích dětí. Snažit se více rozvíjet oboustranný tok informací (rodiče o škole).
- Veřejnosti poskytovat základní a objektivní informace o škole. Připravovat pro rodiče kulturní programy (vernisáž, akademie).
- Rozvíjet prezentaci školy a public relations.

## 7. Trendy

- V souvislosti se současnými trendy se škola zaměří:
  - na výpočetní techniku – aby každý žák, který dokončí docházku v základní škole, ovládal uživatelsky výpočetní techniku a uměl pracovat s internetem,
  - na cizí jazyky - aby každý žák, který dokončí docházku, měl základy jednoho cizího jazyka.

## 8. Personalistika

- Snažit se o maximální kvalifikovanost pedagogických pracovníků, zvyšování odbornosti a znalostí zaměstnanců, stabilizace kolektivu.

## 9. Oblast materiální

- Zaměřit se na dovybavení tříd nastavitelným nábytkem. Doplnovat vybavení školy technologiemi (tablety, počítače, interaktivní tabule, aktualizování pomůcek, knihovny, atd.). Snažit se o zlepšení situace při výstavbě tělocvičny. Renovovat zahrady MŠ.
- Pečovat o zaměstnance, nabízet využití aktivit a nabídek čerpání prostředků FKSP.

V Bechlíně 1. 9. 2016

Mgr. Pavel Adámek  
ředitel školy