



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ- 209/20-Z

Název	Základní škola Zubří, okres Vsetín
Sídlo	Hlavní 70, 756 54 Zubří
E-mail	zszubri@ro.inext.cz
IČ	70874603
Identifikátor	600150089
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Stanislav Petružela
Zřizovatel	Město Zubří
Místo inspekční činnosti	Hlavní 70, 756 54 Zubří
Termín inspekční činnosti	19. 2. 2020 – 21. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Zubří, okres Vsetín vykonává činnost základní školy (dále „škola“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Specifikem školy je sportovní zaměření, od čtvrtého ročníku 1. stupně mohou žáci navštěvovat sportovní třídy zaměřené na házenou a moderní gymnastiku. Škola poskytuje vzdělávání žákům z města Zubří a žákům z přilehlého i vzdáleného okolí, kteří navštěvují sportovní třídy. Zřizovatelem školy je město Zubří. Vzdělávání žáků probíhá ve dvou na sobě nezávislých budovách.

V době konání inspekce škola vzdělávala ve 24 třídách celkem 532 žáků, z aktuálního počtu žáků bylo vzděláváno 69 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a příznými podpůrnými opatřeními 1. – 3. stupně.

Žáci byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platného od 1. 9. 2016 (dále „ŠVP ZV“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Aktuální koncepce rozvoje školy svým obsahem zaměřeným především na rozvoj žáků v oblasti sportovních dovedností navazovala na předchozí strategie rozvoje školy. Uvedený koncepční záměr ve vztahu vedení žáků ke sportu se škole dlouhodobě dařilo úspěšně naplňovat.

Hospitační a kontrolní činnost byla vedením školy realizována v průběhu celého školního roku. Zahrnovala všechny požadované oblasti vzdělávání žáků a umožňovala vedení školy získávat ucelený přehled o dovednostech a schopnostech žáků i pedagogů, zároveň umožňovala poskytovat pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností. Ovšem nevěnovalo náležitou pozornost účinnosti opatření přijímaných pedagogy ke zlepšení vzdělávacích výsledků žáků.

Vzdělávání žáků zabezpečovali odborně kvalifikovaní pedagogové, vychovatelé školní družiny a školního klubu a také asistenti pedagoga. Personální podmínky tvořily dobrý předpoklad pro kvalitní vzdělávání žáků školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy a bylo zaměřeno na rozvoj pedagogických dovedností i odborných znalostí pedagogů v jednotlivých vzdělávacích předmětech.

Školské poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodik prevence, kteří spolu efektivně spolupracují. Poradenskou činnost v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala škola v souladu s jejich vzdělávacími potřebami a s doporučením školských poradenských zařízení. Žákům byla věnována náležitá podpora a pomoc prostřednictvím podpůrných opatření zahrnující pedagogickou intervenci, speciální pedagogickou péči, vzdělávání za pomoci asistenta pedagoga, plány pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Žákům a jejich zákonným zástupcům byla poskytována rovněž podpora a pomoc v oblasti kariérového poradenství.

Náležitá pozornost byla věnována předcházení a prevenci sociálně patologických jevů. Ve spolupráci s odborníky a vzdělávacími institucemi škola pravidelně organizovala pro žáky vzdělávací programy s cílem zkvalitnit vzájemné vztahy v třídních kolektivech a předcházet patologickým jevům ve společnosti s dopadem na celkově pozitivní chování žáků.

Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky pro vzdělávání, zohledňovala jejich individuální vzdělávací potřeby. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání byly respektovány právní předpisy a rovný přístup. Školní aktivity byly přístupné pro všechny

žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, místního tisku a regionální televize.

Ve své činnosti škola intenzivně rozvíjela spolupráci s partnery. Pozitivní a pro působení školy přínosné jsou aktivity pořádané pro rodiče i veřejnost. Přínosná a důležitá pro rozvoj dovedností žáků byla spolupráce školy se sportovní organizací ve městě a Asociací školních sportovních klubů. Spolupráce se školami v regionu obohacovala vzdělávací nabídku školy.

Vedení školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem zkvalitňovat prostorové, materiální i finanční podmínky pro výchovně vzdělávací činnost školy. Nové vybavení žákovských šaten v budově druhého stupně poskytlo žákům lepší zázemí pro jejich osobní věci a v nemalé míře esteticky zlepšilo vstupní prostory do budovy. Rekonstrukce tělocvičny zkvalitnila a rozšířila podmínky pro výuku tělesné výchovy. Přetrvávajícím nedostatkem je absence šaten na budově prvního stupně školy, rovněž vnitřní prostory budovy prvního stupně celkově působí již velmi omšele a opotřebovaně. Za zcela nevyhovující lze považovat jednu třídu školní družiny, omezený prostor vybavený nevhodným nábytkem neumožňuje žákům odpočinkové, pohybové či relaxační aktivity.

Na dobré úrovni zabezpečuje škola bezpečnost a ochranu zdraví žáků. V oblasti prevence rizik a požární ochrany byla nastavena preventivní opatření, jejichž účinnost byla pravidelně vyhodnocována. Žáci byli průběžně upozorňováni na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i mimoškolních akcích. Úspěšně nastavené preventivní mechanismy se příznivě projeví v nízké úrazovosti. Při fyzické prohlídce školních prostor nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků zjištěny závažné nedostatky, obě budovy školy jsou elektronicky zabezpečeny proti vniknutí cizích osob.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje činnost školního klubu a školní družiny, která využívá samostatné prostory, školní klub pak převážně vnitřní a vnější prostory školy. Školní družina umožňuje žákům smysluplné využívání volného času v odpoledních hodinách. Činnost školního klubu je realizována formou pestré nabídky zájmových kroužků umožňující žákům aktivně trávit volný čas.

Školní stravování je poskytováno žákům ve vlastní školní jídelně a školní jídelně - výdejně. Strava byla pestrá a nutričně vyvážená, k výchově žáků ke zdraví přispívala také bohatá nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a zapojení školy do projektů na podporu konzumace ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků. Žáci jsou cíleně vedeni k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci hospitační činnosti v základní škole byla sledována výuka ve vyučovacích hodinách českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, německého jazyka, prvouky, vlastivědy, chemie, fyziky, informatiky, výtvarné výchovy, hudební výchovy a tělesné výchovy.

Sledované vyučovací hodiny byly pedagogy připraveny a promyšleny, sdělené výukové cíle byly konkrétní, na žáky byly kladeny přiměřené požadavky. Převládala frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků, která odpovídala stanovenému vzdělávacímu cíli vyučovací hodiny. Žáci v průběhu vyučovací hodiny plnili vhodné a srozumitelné požadavky odpovídající jejich schopnostem a dovednostem, měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Pro účelnou

podporu žákovské představivosti a porozumění nechyběla ve sledovaných hodinách názorná podpora za pomoci využití didaktické techniky či provádění demonstračních pokusů v chemii. V průběhu výuky českého jazyka a výtvarné výchovy byla u žáků vhodnou formou rozvíjena fantazie. Ve všech sledovaných hodinách zvolené pracovní tempo zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice a individuální zvláštnosti jednotlivých žáků. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, bylo možné sledovat pozitivní partnerský vztah mezi učiteli a žáky. Jednotliví vyučující měli přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, v průběhu výuky jim poskytovali individuální péči odpovídající jejich potřebám. Žáci byli vedeni k vzájemnému respektu a spolupráci, ve všech vyučovacích hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. V hodinách jazykové výuky byli žáci vedeni k rozvoji a využívání slovní zásoby, správné výslovnosti a také praktickému využití jazykových dovedností.

V průběhu sledované výuky byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence. Byly podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální, byl posilován jejich osobnostní rozvoj. V průběhu výuky žáci nedostávali dostatečný prostor k sebehodnocení, pokud bylo prováděno závěrečné hodnocení, tak převážně učiteli s občasným zapojením žáků.

V průběhu vzdělávání žáci využívali možnosti výběru volitelných předmětů a kroužků, které vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy. Zapojení do vzdělávání v environmentální oblasti vedlo u žáků k rozvoji zájmu a péči o přírodu.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy soustavně získávají informace o posunech výsledků vzdělávání každého žáka ústním zkoušením a pomocí písemných prací. Písemné práce umožňují škole souhrnné vyhodnocení úrovně získaných znalostí a dovedností v jednotlivých předmětech. Následně v rámci schůzek metodických komisí učitelé vyhodnocovali dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímali opatření ke zlepšování těchto výsledků i s ohledem na probírané učivo a individuální předpoklady žáků. V rámci opatření bylo učivo nově procvičováno, žáci využívali doučování a osobní konzultace s jednotlivými vyučujícími. Účinnost přijatých opatření a jejich konkrétní dopad na výsledky vzdělávání jednotlivých žáků již vedení školy spolu s pedagogy systematicky dále nesledovalo.

Žáci pátého a devátého ročníku se pravidelně zapojovali do externích forem testování v českém jazyce, matematice a studijních předpokladech. Dlouhodobě dosahované výsledky se pohybovaly kolem průměrných hodnot. Vedení školy a pedagogové s výsledky testování dále nepracovali, nepřijímali opatření k nápravě s cílem zkvalitnit dosahované výsledky vzdělávání žáků.

Výborných výsledků dosahovali žáci školy v házené, kde se v republikových soutěžích umísťovali na prvních místech.

Žáci se rovněž účastnili vědomostních, dovednostních, a uměleckých soutěží. Úspěšní účastníci jednotlivých soutěží postupovali do okresních, krajských i celorepublikových kol soutěží, ve kterých dosahovali výrazných úspěchů.

Závěry

Vývoj školy

- Posílení personálních podmínek o asistenty pedagoga pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přispělo k lepší aplikaci podpůrných opatření dle doporučení školského poradenského zařízení.
- V budově 2. stupně provedená rekonstrukce tělocvičny výrazně zlepšila podmínky pro tělesnou výchovu. V
- Vybavení žákovských šaten novými skříňkami získali, žáci získali kvalitnější podmínky pro uložení osobních věcí.
- Vybudování nové kotelny na budově 1. stupně umožňuje lepší a úspornější způsob vytápění budovy.

Silné stránky

- Úspěšná profilace školy na sportovní dovednosti v rámci vzdělávání žáků a dlouhodobě výborné výsledky žáků v této oblasti.
- Materiální podmínky školy podporující zaměření školy na vzdělávání žáků v oblasti sportovních dovedností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedením školy a pedagogy nedostatečné vyhodnocování účinnosti přijatých opatření ke zkvalitnění výsledků vzdělávání jednotlivých žáků v průběhu školního roku.
- Vedením školy a metodickými orgány nedostatečné vyhodnocování dosažených výsledků v externím testování a nepřijímání opatření ke zkvalitnění dosahovaných výsledků v průběhu externího testování žáků.
- Umístění žákovských šaten v budově prvního stupně.
- Prostorově a materiálním vybavením nevyhovující třída školní družiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro žáky prvního stupně zlepšit materiální podmínky vybudováním šaten a zkvalitnit estetickou úroveň prostor prvního stupně.
- Zvýšenou pozornost vedení školy a pedagogů věnovat účinnosti přijímaných opatření k nápravě zkvalitnění výsledků vzdělávání.
- Dostatečným vyhodnocováním vedením školy a přijímáním účinných opatření pedagogy dosáhnout lepších výsledků v externím testování žáků.
- Umístěním jedné třídy školní družiny do vyhovujících prostor zajistit žákům pobyt v příznivějším prostředí pro relaxaci a pohyb.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Zubří, okres Vsetín ke dni 7. 6. 2012
2. Plán dlouhodobého rozvoje školy vize 2020/2024
3. Školní řád platný od 2. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
5. Třídní knihy školní rok 2019/2020, k datu inspekce
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2017/2018, 2018/2019
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Zubří pro školní rok 2019/2020
8. Program výchovně vzdělávací práce školy školní rok 2019/2020
9. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019, 2019/2020
11. Záznamy z kontrolní činnosti vedení školy za školní rok 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
12. Záznamy z jednání předmětových komisí za školní roky 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
13. Záznamy z třídních schůzek za školní rok 2019/2020
14. Spisová dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu aktuální školní rok 2019/2020 k datu inspekce
15. Rozvrh hodin na školní rok 2019/2020 platný k datu inspekce
16. Školní matrika ve školním roce 2019/2020
17. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2019
18. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019
19. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 3. 9. 2018
20. Školní vzdělávací program školního klubu platný od 1. 9. 2019
21. Zápisní lístky do školní družiny a školního klubu na školní roky 2017/2018, 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce
22. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu za školní roky 2017/2018, 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce

23. Preventivní program školy 2019/2020
24. Školní program proti šikanování 2019/2020
25. Vyhodnocení preventivního programu školy 2018/2019
26. Roční školní plán environmentálního vzdělávání školní rok 2018/2019, 2019/2020
27. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti
28. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy za rok 2017, 2018 a 2019
29. Dokumentace školní jídelny a školní jídelny - výdejny (přihlášky ke stravování, výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše) za říjen - prosinec k termínu inspekční činnosti
30. Vnitřní řád školní jídelny a výdejny ze dne 2. 9. 2019
31. Smlouva o dodávkách ovoce a zeleniny ze dne 2. 9. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Ve Zlíně 18. 3. 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Petružela,
ředitel školy

Mgr. Stanislav Petružela v. r.

Ve Zlíně