



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-202/18-J

Název	Mateřská škola Poděšín, příspěvková organizace
Sídlo	Poděšín 45, 592 12 Nížkov
E-mail	skolka@podesin.cz
IČ	70 990 298
Identifikátor	600 129 179
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Řičanová
Zřizovatel	Obec Poděšín
Místo inspekční činnosti	Poděšín 45, 592 12 Nížkov
Termín inspekční činnosti	8. 2. 2018 – 12. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (škola) sídlí v samostatné budově ve středu obce. Škola je jednotřídní, má celodenní provoz a její součástí je školní jídelna. V posledních letech v ní zřizovatel finančně zajišťovat potřebnou údržbu a opravy.

Celkový počet přijatých dětí je 18 (kapacita 25), z toho jsou 3 dvouleté. Ve školním roce 2017/2018 je zde vzděláváno 1 dítě s potřebou podpůrných opatření 4. stupně.

Škola poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Objevujeme svět* (dále ŠVP) a podle individuálního vzdělávacího programu pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (ředitelka) zpracovala dokument *Koncepce školy*, ve kterém určila rozvoj a směřování školy včetně požadovaného cíleného stavu (zdravý životní styl, rozvoj sociálně kulturních postojů). Vlastní hodnocení školy obsahuje analýzu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, obsahuje také návrhy a opatření pro další období. Řízení školy má velmi dobrou úroveň. Organizování, kontrola a hodnocení zaměstnanců má jasný a pečlivě dodržovaný systém. Nedostatky shledala Česká školní inspekce pouze ve dvou dokumentech (povinné dokumentaci školy), a to v obsahu školního řádu mateřské školy a vnitřního řádu školní jídelny. Ředitelka své vzdělávací plány konzultuje s učitelkou, zároveň jí dává zpětnou vazbu o svých kontrolách. Hodnocení učitelku motivuje a vede k vlastní sebereflexi. Obě pedagogické pracovnice s odbornou kvalifikací pro učitelství v mateřských školách se průběžně vzdělávají formou kurzů a seminářů (s výrazně kladným dopadem na průběh vzdělávání). Práce asistenta pedagoga (s úvazkem 0,25) pozitivně přispívá k naplňování ŠVP i individuálního vzdělávacího programu, který ředitelka zpracovala na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Materiální podmínky jsou vzhledem k počtu docházejících dětí výborné, ředitelka dbá o stálé zlepšování vybavenosti nábytkem a učebními pomůckami. Prostředí je esteticky příznivé, výzdoba dětskými výrobky je oceňována dětmi i rodiči. Učební pomůcky určené dítěti se speciálními potřebami jsou velmi vhodné i pro ostatní děti, výborně se osvědčují při přípravě dětí na přechod do základního vzdělávání (hlavolamy, skládanky, leporela, knihy, encyklopedie ...). Škola zabezpečuje vhodné psychohygienické podmínky – poskytuje dostatek času a prostoru pro hry a pohyb, pro řízené frontální, skupinové i individuální činnosti. Součástí denního režimu je pravidelný pobyt venku, odpočinek i stravování. Dětem mateřské školy je poskytováno školní stravování ve vlastní školní jídelně, škola neobdržela žádné požadavky od zákonných zástupců dětí na poskytování dietního stravování. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí věnuje škola přiměřenou pozornost, děti jsou průběžně informovány o pravidlech bezpečného chování. Budova školy je zabezpečena uzamčením.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo v ŠVP rozčleněno do šesti integrovaných bloků, které jsou dále členěny na týdenní bloky s podtématy. V týdenních plánech byly vždy stanoveny aktuální vzdělávací cíle, společné činnosti a samostatné aktivity dětí. V každém z týdnů byly vždy zařazeny do řízených i spontánních činností aktivity logicko-matematické, verbální, přírodní, tělesně-kinestetické, prostorové, intrapersonální, interpersonální, hudební, výtvarné a polytechnické. Dítě se speciálními vzdělávacími potřebami bylo vzděláváno

podle Individuálního vzdělávacího plánu, který ředitelka zpracovala na základě doporučení školského poradenského zařízení.

V průběhu sledovaných spontánních aktivit bylo vytvořeno podnětné prostředí, děti byly motivovány slovní podporou a případnou dopomocí (zejména u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami) i příkladem chování dospělých. Pedagogické pracovnice umožňovaly svobodnou volbu a výběr témat podle přání dětí, upřednostňovaly individualizaci vzdělávacího procesu podle vlastního tempa jednotlivců. Zároveň respektovaly pedagogické zásady, povzbuzovaly děti nesmělé, posilovaly jejich sebevědomí a pozitivně hodnotily každého i za drobnosti. Ve sledovaných spontánních činnostech učitelky podporovaly kooperaci dětí při námětových a konstruktivních hrách, držení tužky a správné sezení u stolečku, orientaci v prostoru a na samostatnost dětí při úklidových aktivitách. Jemná motorika byla procvičována pomocí grafomotorických cvičení, manipulací s korálky a magnetky. Součástí spontánních aktivit byly také výtvarné a literární aktivity, které vedly k rozvoji tvořivosti a fantazie dětí. Příjemné sociální prostředí vedlo k posilování sebevědomí a sebedůvěry dětí.

Sledované řízené a spontánní aktivity byly vzájemně provázané, vhodně navazovaly na předchozí dovednosti dětí. V průběhu vzdělávání učitelky preferovaly prožitkové učení, objevování a učení nápodobou. Pozitivem bylo jednotné působení na děti ze strany obou pedagogických pracovnic. Děti měly dostatek času na plnění i dokončení úkolů dle svých potřeb a možností. Při řízených činnostech učitelky vhodně střídaly a kombinovaly různé vzdělávací metody. Zdravotně preventivní cvičení naplňovala požadovaný účel. Vhodně zvolené pohybové aktivity byly efektivní, s adekvátní skladbou, přiměřenou fyzickou zátěží, dechovým i relaxačním cvičením. Děti byly vhodně motivovány ke zdravému životnímu stylu ještě dalšími vzdělávacími formami – zdravotní tělesnou výchovou, zimními a letními sporty, jógou, tancem, prvky gymnastiky. Ve sledovaných činnostech v průběhu inspekce učitelky velmi vhodně motivovaly děti k vytváření a procvičování dovedností souvisejících s přípravou na čtení a psaní (předčtenářská gramotnost). Prostřednictvím předčítání z knih a časopisů obohacovaly paměť, myšlení a obrazotvornost dětí. Vedly je také k tomu, aby rozuměly slovům a výrazům, aktivně si rozšiřovaly svůj slovník. Děti si oblíbily dramatizace příběhů a pohádek. Učitelky také inspirovaly děti k činnostem podporujícím rozvoj předmatematické gramotnosti pestrou nabídkou učebních pomůcek, konstruktivních her, hlavolamů a pracovních listů. Děti se učily řešit labyrinty. V rámci přípravy na přechod do základního vzdělávání byly děti vedeny k prvotnímu vytváření představ o číslech a číselných řadách, k řazení, třídění a porovnávání předmětů. Pedagogické pracovnice pravidelně zařazovaly do řízených činností a do pobytu venku činnosti související s živou a neživou přírodou, a to zejména prostřednictvím přímého pozorování, prožívání a experimentování. Děti byly důsledně vedeny k tomu, aby uměly respektovat pravidla, která si společně vytvořily. V průběhu řízených a následně i spontánních aktivit se děti v rámci rozvoje informační gramotnosti učily vyhledávat a třídit informace z časopisů, knih a encyklopedií. Poznatky z těchto činností následně děti využívaly ve hrách i v pracovních a výtvarných aktivitách. Práce dětí s informačními technologiemi (jako jeden z dalších prostředků, který by zpestřil vzdělávání) nebyla zařazována. Česká školní inspekce kladně hodnotí průběh vzdělávání v oblasti polytechnické gramotnosti. Děti měly možnost využívat kreativní technické hračky a stavebnice.

Vzdělávání dítěte s potřebou podpůrných opatření 4. stupně probíhalo podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve sledovaných činnostech v průběhu inspekce spočívala speciální péče zejména v intenzivním motivování dítěte a v častém pozitivním hodnocení jeho výkonů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka společně s učitelkou hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání celé skupiny i jednotlivců za ukončený týden a následně za celý integrovaný blok. Obě průběžně pravidelně monitorují a zaznamenávají individuální vývoj jednotlivých dětí do záznamů o vývoji dětí. Pozitivem okamžitého denního hodnocení během řízených i spontánních aktivit je fakt, že každé dítě je hodnoceno a v dalším vzdělávání dále motivováno s ohledem na svůj věk, na individuální možnosti a schopnosti.

Výsledky vzdělávání sledované Českou školní inspekci v průběhu inspekce, které se vztahovaly k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních, sociálních a činnostních, odpovídaly požadavkům ŠVP. V rámci povinného předškolního vzdělávání vykazovaly děti velmi dobré výsledky v oblasti předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti.

Dobré pohybové schopnosti dětí prokazovaly během průpravných zdravotních cvičení, ve hrách s pravidly, při hudebně-pohybových hrách při cvičení s prvky jógy. Svoji slovní zásobu a dovednost souvislého vyjadřování děti během inspekční činnosti prezentovaly na dobré úrovni (vzhledem k očekávaným výstupům stanoveným ŠVP). Během jazykových chvil dětí aktivně spolupracovaly s učitelkami při dechových a artikulačních cvičeních, při procvičování výslovnosti jednotlivých hlásek. V rámci naplňování jedné z oblastí ŠVP Dítě a ten druhý se nejstarší děti učily vytvářet a respektovat pravidla chování a jednání. V námětových a skupinových tvořivých hrách se chovaly ohleduplně, dokázaly si pomoci či poradit. Mladší děti se začínaly učit přijímat a respektovat druhé, a to zejména při práci v menších skupinách. V oblasti Dítě a svět se škole dařilo plnit stanovené cíle úspěšně. Většina dětí měla dobré poznatky o přírodě a životním prostředí. Významným přínosem k obohacení nabídky v oblasti polytechnického vzdělávání jsou akce pořádané ve spolupráci s Malou technickou univerzitou (projekty s využitím lektorů se stavebnicemi LEGO přímo v mateřské škole v Poděšíně – Malý stavitel, Malý inženýr, Malý architekt ...). K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispívaly jednorázové akce uskutečňované společně s okolními mateřskými školami (výlety a exkurze, projekt Toulavý autobus – Výlov rybníka, Dýňový svět).

V rámci spolupráce s Hasičským sborem ve Žďáru nad Sázavou (přednáška v mateřské škole s praktickými ukázkami) děti získaly nové informace v rámci preventivního programu. Škola zpestřovala svoji pravidelnou činnost hostováním malých divadelních forem přímo v mateřské škole. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí byla obohacována o společná odpoledne učitelek, dětí a rodičů s tvořením a výstavkami. O výsledcích vzdělávání svých dětí jsou rodiče informováni prostřednictvím individuálních pohovorů během každodenního osobního kontaktu, aktuální informace jsou poskytovány na nástěnkách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- postupné zlepšování materiálních podmínek
- další vzdělávání pedagogů vycházelo aktuálních z potřeb školy

Silné stránky

- pozitivní dopad dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na plánování a vlastní realizaci předškolního vzdělávání
- výborná motivace dětí ke zdravému životnímu stylu (zdravotní tělesná výchova, zimní a letní sporty, jóga, tanec, prvky gymnastiky)
- velmi dobré výsledky povinného předškolního vzdělávání v oblasti předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti dětí
- příjemné sociální prostředí vedoucí k posilování sebevědomí a sebedůvěry dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- práce dětí s informačními technologiemi není zařazována

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zařazovat pro zpestření výukových metod a prostředků předškolního vzdělávání práci s informačními technologiemi (zejména pro dítě s podpůrnými opatřeními)

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Poděšín, příspěvková organizace, ze dne 13. 1. 2004
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina čj. KUJI 25123/2013 OSMS o změně údajů v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 4. 4. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky, s účinností od 1. 2. 2009
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Objevujeme svět, včetně příloh, čj. 71/2017, platný od 1. 9. 2017
5. Koncepce školy
6. Vlastní hodnocení školy
7. Individuální vzdělávací plán
8. Roční plán školy, školní rok 2017/2018
9. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy
10. Školní řád čj. 3/2017, ze dne 22. 12. 2016, s platností od 1. 1. 2017
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018
12. Doklad o seznámení všech zaměstnanců školy a zákonných zástupců dětí s obsahem Školního řádu mateřské školy, Vnitřního řádu školní jídelny ze dne 1. 9. 2017
13. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 2. 10. 2017

14. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017 ze dne 8. 11. 2017
15. Třídní kniha pro školní rok 2017/2018
16. Hodnotící listy – týdenní, za integrovaný blok
17. Týdenní plány vzdělávání
18. Preventivní program
19. Školní matrika
20. Přehled docházky pro školní rok 2017/2018
21. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Votavová v. r.

V Jihlavě 19. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Řičanová, ředitelka školy

H. Řičanová v. r.

V Poděšíně 21. 2. 2018