



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-700/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní umělecká škola Řevnice</b>
Sídlo	<b>Mníšecká 29, 252 30 Řevnice</b>
E-mail právnické osoby	<b>zus.rev@seznam.cz</b>
IČ	<b>75034271</b>
Identifikátor	<b>600053482</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>MgA. Ivana Junková</b>
Zřizovatel	<b>Město Řevnice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mníšecká 29, 252 30 Řevnice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 3. 2016 – 23. 3. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní uměleckou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekce.

## Charakteristika

Základní umělecká škola Řevnice (dále „škola“) zajišťuje základní umělecké vzdělávání pro žáky z Řevnic, Mníšku pod Brdy a okolí v hudebním, výtvarném, tanečním a literárně dramatickém oboru (žádný obor není prioritní). Řevnice jsou ekonomicky stabilním a silným regionem v blízkosti Prahy. Na trvale velkou poptávku základního uměleckého vzdělávání škola reagovala tak, že v hodnoceném období navýšila svou kapacitu (od školního roku 2015/2016 je kapacita školy 500 žáků), aktuálně je naplněna přibližně na 85% (418 žáků). Dostupnost kvalitních pedagogů je díky blízkosti Prahy bezproblémová, mírné potíže činí pouze shánění pedagogů na malé pracovní úvazky či při řešení náhlých personálních situací v průběhu školního roku (nemoc, mateřská dovolená).

K termínu konání inspekční činnosti se ve škole vzdělává jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Mimo hlavní činnost poskytuje škola vzdělávání také v rámci doplňkové činnosti povolené zřizovatelem.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) je ve funkci devátý školní rok, pro její vykonávání splňuje všechny požadované předpoklady. Zpracovala dlouhodobý záměr rozvoje školy (koncepti rozvoje školy) na školní roky 2011/2012 až 2015/2016. Koncepte byla vytvářena ve spolupráci s pedagogy školy, pedagogové se s ní ztotožňují. S konceptí byli prostřednictvím webových stránek školy seznámeni zákonní zástupci žáků, byla projednána také se zřizovatelem. Ředitelce se podařilo mnoho záměrů naplnit, např. zvýšit počet tříd využitelných pro kolektivní výuku, vytvořit a realizovat nový model řízení a výměny informací (ředitelka vytvořila užší vedení školy, stanovila kompetence vedoucím učitelům oborů, vybavila všechny pedagogy počítači a zavedla elektronickou komunikaci), rozšířit okruh partnerů školy.

Organizaci školy nastavila ředitelka způsobem odpovídajícím její velikosti a typu. Na řízení se účinně podílí zástupkyně (hospodárka školy), užší vedení (zástupkyně ředitelky, vedoucí učitelé oborů, učitelky tanečního a literárně dramatického oboru) a pedagogická rada. Pedagogická rada se schází třikrát za školní rok, je dobrou platformou pro oficiální komunikaci ředitelky s pedagogy, zabývá se zejména hodnocením výsledků vzdělávání žáků (pololetní a závěrečná klasifikace) a organizačními záležitostmi. Operativní řízení a komunikaci zajišťuje užší vedení školy. Řeší všechny záležitosti související se vzděláváním žáků (např. přijímání žáků, obsazení soutěží, zajištění a organizace veřejných vystoupení žáků školy), zajišťování personálních a materiálních podmínek vzdělávání a provozní záležitosti. Dobrou účinnost nastaveného modelu řízení dokládá ředitelka tím, že v hodnoceném období neřešila žádný zásadní organizační problém.

Bezproblémová je pracovní komunikace ředitelky se všemi hlavními aktéry vzdělávání. S pedagogy jedná zejména osobně, dále využívá e-mail, intranet a telefon. Dobrou praxí je každý školní rok uskutečňovaná osobní konzultace ředitelky s každým pedagogem, která efektivně slouží jako nástroj k vyhodnocování školního klimatu a ke zjišťování relevantních potřeb každého pedagoga. Při konzultaci si obě strany poskytují zpětnou vazbu, pedagogové provádějí sebehodnocení. Pozitivní účinnost osobních konzultací dle vyjádření ředitelky prokazuje např. používání nových metod práce s žáky, zlepšení komunikace ředitelky s pedagogy, zvýšení zapojení pedagogů do akcí školy. Zákonní zástupci žáků se na ředitelku nebo pedagogy mohou obracet e-mailem, telefonicky, využít mohou také účet školy na sociální síti na internetu. Stanoveny jsou úřední hodiny a konzultace. Po domluvě mohou být rodiče žáků přítomni také ve výuce. Na začátku každého školního roku škola organizuje „rodičovské setkání“. Žáci se mohou v případě problému obrátit kdykoli osobně přímo na

ředitelku, zástupkyni nebo na kteroukoli dospělou osobu ve škole. Ředitelka uvádí, že v hodnoceném období neřešila žádný podnět ani stížnost na vztahy mezi školou, rodiči a žáky.

V rámci výkonu své funkce ředitelka zejména organizuje činnost školy, věnuje se propagaci a prezentaci školy na veřejnosti, komunikaci s partnery a zlepšování podmínek ke vzdělávání. Potřebnou pozornost věnuje také kontrole kvality vzdělávání. Hospitační činnost plánovitě provádějí ředitelka, vedoucí učitelé oborů a také učitelé navzájem (např. učitelé tanečního oboru). Hospitace se zaměřují na podmínky, přípravu, organizaci a průběh výuky, na motivaci a hodnocení žakovských výkonů. Po hospitacích jsou s pedagogy prováděny rozborů hodin, je konzultována strategie dalšího postupu při vzdělávání žáků. Prostřednictvím pedagogů monitoruje ředitelka žáky ohrožené školní neúspěšností. Takových žáků je ve škole minimum (1-2 za školní rok), škola situaci projednává s jejich zákonnými zástupci, poskytuje jim podporu např. možnost změnit pedagoga, nástroj, nebo i umělecký obor. Funkčnost nastavené kontroly a způsobu práce s žáky ohroženými školní neúspěšností prokazují celkově dobré výsledky vzdělávání žáků.

Pro řízení vzdělávání vydala ředitelka Školní vzdělávací program s motivačním názvem „První cesta k umění“ (dále ŠVP), podle kterého se uskutečňuje vzdělávání žáků přípravného studia, žáků 1. – 4. ročníku prvního stupně základního studia a žáků druhého stupně základního studia. Vzdělávání žáků 5. – 7. ročníku prvního stupně základního studia se řídí podle Učebních plánů pro základní umělecké školy (hudební, výtvarný, taneční a literárně dramatický obor) čj. 18418/95-25 ze dne 26. června 1995 v aktuálně platném znění (dále také „dobíhající učební dokument“). ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní umělecké vzdělávání a příslušnými právními předpisy. Rozvrhy hodin odpovídají učebním plánům obou výše uvedených učebních dokumentů, v praxi jsou dodržovány. O průběhu vzdělávání vede škola záznamy v třídních knihách. Pro organizaci vzdělávání stanovila ředitelka srozumitelná pravidla ve školním řádu. Aktuálně platný školní řád obsahuje všechna předepsaná ustanovení a je správně zveřejněný. Funkční a přístupné žákům a jejich zákonným zástupcům jsou i další řídicí dokumenty školy (Organizační řád, řády pracoven, rozvrhy hodin aj.).

Vzdělávací nabídku, termín konání přijímacích talentových zkoušek a informace o aktivitách a výsledcích škola zveřejňuje na svých webových stránkách, vývěškách a v regionálním tisku. V rámci propagace zve na konci každého školního roku žáky místní základní a mateřské školy na závěrečná vystoupení a koncerty hudebního a tanečního oboru. Při přijímání žáků je postupováno správně, je zajištěn rovný přístup žáků ke vzdělávání a zohledňována míra jejich talentu. Pro talentové přijímací zkoušky ředitelka jmenuje členy přijímacích komisí pro jednotlivé umělecké obory a stanovuje kritéria pro přijetí uchazečů. O přijímacích zkouškách jsou vedeny protokoly, výsledky zkoušek se zákonní zástupci žáků dozvídají z webových stránek školy, kde je vyvěšen seznam přijatých žáků. V hodnoceném období byli přijati všichni žáci, kteří úspěšně vykonali přijímací talentovou zkoušku.

Evidenci žáků (školní matriku) vede škola v elektronické podobě, školní matrika obsahuje všechny předepsané údaje.

Pro kvalitní realizaci učebních dokumentů má škola vytvořeny velmi dobré personální podmínky. Výuku zajišťuje celkem 25 pedagogických pracovníků. Věkový průměr pedagogického sboru je 40 let, z velké většiny se jedná o zkušené a plně kvalifikované učitele. U dvou nekvalifikovaných pedagogů ředitelka v souladu s příslušným právním předpisem upustila od požadavku odborné kvalifikace vzhledem k jejich dosavadní činnosti výkonných umělců. Pro pět začínajících učitelů s menšími zkušenostmi je ve škole zajištěna účinná metodická pomoc, např. formální zaškolení do administrativy, přidělení uvádějího učitele, konzultace s ředitelkou a dalšími pedagogy. Ředitelka zkvalitňování personálních

podmínek věnuje náležitou pozornost, vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Pro DVPP sestavuje plány na základě rovných příležitostí a stejných možností účasti pro všechny pedagogy. Základními parametry jsou potřeby průběžně zlepšovat kvalitu vzdělávání žáků podle ŠVP a rozpočet školy. Škola organizuje také vlastní vzdělávací akce zaměřené na rozvíjení pedagogických kompetencí pro všechny učitele, např. „Zkušený učitel“. V rámci DVPP se ředitelka zúčastňuje akcí určených pro školský management.

Vedení školy se ve spolupráci se zřizovatelem daří zajišťovat pro výuku také potřebné materiální podmínky. Kromě sídla ředitelství v Řevnicích (dále také „hlavní budova“) poskytuje škola vzdělávání na odloučeném pracovišti v Mníšku pod Brdy. V hlavní budově jsou všechny prostory dobře přizpůsobeny jejich účelu. Vzhledem k současnému rozsahu výuky je zde k dispozici dostatek učeben pro individuální i kolektivní výuku, další rozvoj školy však v potřebné míře umožněn není. Rekonstrukci vyžaduje sociální zařízení. Na pracovišti v Mníšku probíhá provoz v místnostech vhodných pro výuku. Méně příznivá je skutečnost, že taneční sál na mníšeckém pracovišti je rozměrově malý, podlaha je velmi tvrdá. Vybavení školy nábytkem, pomůckami, kostýmy, literaturou, notami, výtvarným a dalším materiálem je postačující. K dispozici jsou vypalovací pece a materiál pro keramickou a prostorovou tvorbu. Dostatek je zvukové a audiovizuální techniky, počítačů s vybavením pro zpracování fotografie, počítačové grafiky a animování filmů. Modernizaci již vyžadují počítače na pracovišti v Mníšku. Dobře je pečováno o instrumentář hudebních nástrojů. Některé jsou půjčovány žákům za úplaty. Příležitostně škola k veřejné prezentaci využívá upravený park před hlavní budovou a dřevěnou stavbu v Nádražní ulici.

Účinně se škola věnuje oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků. Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí pro všechny činnosti s žáky. Zásady BOZ jsou součástí školní dokumentace, žáci jsou o nutnosti jejich dodržování v potřebné míře pravidelně poučováni. V hodnoceném období se ve škole nestal žádný žakovský úraz. Prostředí školy je příznivé také z hlediska sociálního bezpečí. Atmosféra ve škole je velmi pozitivní. Ve sledovaném období nebyly zaznamenány žádné závadové jevy v chování žáků.

K zajištění kvalitních podmínek pro realizaci učebních dokumentů využívá vedení školy několik finančních zdrojů. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu jsou efektivně a v souladu s právními předpisy používány především na platy zaměstnanců školy a ostatní osobní náklady. V rámci snahy o dosažení co nejkvalitnějších podmínek pro výuku usiluje vedení školy o získávání dalších zdrojů financování potřeb školy. V hodnoceném období se jednalo o provozování doplňkové činnosti, podařilo se sehnat také sponzorské dary (především materiály pro výuku, propagační materiály školy). Důležitou roli pro zajištění odpovídající úrovně materiálních podmínek výuky hrály v hodnoceném období příjmy vybírané od žáků jako úplata za umělecké vzdělávání. Vytváření kvalitních podmínek pro realizaci učebních dokumentů podporuje také zřizovatel, s jehož významným finančním přispěním se škole povedlo např. pořídit koncertní křídlo. Všechny disponibilní finanční zdroje škola efektivně a účelně používá k vytváření a neustálému zlepšování podmínek pro vzdělávání žáků.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ve všech hospitovaných hodinách probíhala výuka v kulturním a podnětném prostředí. Ve většině hospitovaných hodin učitelé seznámili žáky srozumitelně s cílem výuky a deklarovaný cíl se jim podařilo také splnit. Ve všech hospitovaných hodinách vedli pedagogové výuku odborně správně, využívali metody účinné vzhledem k naplnění cílů.

Míra nároků kladených na žáky respektovala jejich předpoklady, potřeby a individuální dispozice. Pro žáka se SVP škola zpracovala individuální vzdělávací plán (uzpůsobení obsahu, náročnosti a tempa vzdělávání). Účinně byly rozvíjeny všechny umělecké kompetence žáků, zejména kompetence k umělecké komunikaci a motivace k učení. V případě potřeby byli učitelé nápomocni vlastní ukázkou správného provedení nebo postupu. Na konci většiny vyučovacích hodin prováděli závěrečné hodnocení, které také zdůvodňovali. V převážné většině hodin kolektivní výuky podporovali pedagogové vzájemné hodnocení žáků, pro sebehodnocení vytvořili ale prostor pouze v polovině všech hospitovaných hodin.

Hudební obor je nejpočetnějším oborem školy. Kromě výuky hry na všechny běžné nástroje škola nabízí i výuku hry na hoboj. V hodinách individuální výuky pedagogové podporovali zlepšování hráčských návyků a dovedností žáků (postavení ruky, držení nástroje a správný postoj při hře, hra s dechovou oporou, atd.). Při hře jednotlivých skladeb byli žáci vedeni ke správnému užívání hudební terminologie a ke zdokonalení instrumentálních dovedností. Důraz byl kladen na sluchovou kontrolu kvality tónu a intonační čistotu, u pokročilejších žáků i na výrazovou stránku přednesových skladeb. Praxe byla účinně propojována s teoretickými znalostmi (čtení not, rytmizace melodie, zpěv). Výběru přednesových skladeb věnovali vyučující náležitou pozornost, zohledňovali také případné žánrové zaměření žáků. V této souvislosti byli žáci poučeni i o historicky správné interpretaci vybraných skladeb. Byla respektována pravidla psychohygieny, žáci měli dostatek prostoru pro oddech a relaxaci. Pokyny vydávané učiteli byly terminologicky správné, nechyběly srozumitelné návody k domácí přípravě. Individualita žáků byla dostatečně respektována, střídáním činností (výklad, poslech, procvičování nové látky) vytvářeli učitelé čínorodou atmosféru. Na výborné úrovni probíhala výuka v předmětech hra na housle a hra na klavír, kdy učitelé správně kladli důraz jak na získávání elementárních znalostí a dovedností, tak i u starších žáků na pečlivost v provedení hudebního výkonu. Žáci byli poučováni i o specifických zvláštěnostech zvoleného nástroje, úroveň předvedených výkonů byla vysoká. Příkladem dobré praxe je organizace předmětu zaměřeného na kolektivní výuku žáků studijního zaměření Hra na klavír. Žáci jsou vhodně zapojováni do korepetic a komorních souborů nebo naplňují předmět čtyřruční hrou. Velká většina učitelů je otevřená výměně zkušeností a spolupracuje s kolegy. Některým žákům hudebního oboru vychází škola vstříc stanovením náhradního způsobu výuky předmětu *Hudební nauka* z důvodu vytíženosti studií na jiné škole či obtížného dojíždění (aktuálně asi 10 žáků), nebo navýšením hodinové dotace např. pro přípravu na přijímací talentové zkoušky k dalšímu umělecky zaměřenému studiu (aktuálně 5 žáků).

Struktura vzdělávání žáků výtvarného oboru umožňuje prolínání jeho obsahu a možnost volby námětů a technik. Žáci při studiu získávají znalosti a dovednosti v oblastech plošná tvorba, prostorová a akční tvorba, vizuální tvorba, digitální fotografie, animace, počítačová grafika, keramika. Setkávají se také sochařskou tvorbou. V potřebné míře získávají teoretické poznatky i znalosti z výtvarné kultury a historie umění. Účinně si osvojují potřebné výtvarné techniky a postupy, rozvíjejí svoje výtvarné citění a vidění světa. Žáci veškeré činnosti prováděli se značným zaujetím a vytrvalostí. I při pečlivém didaktickém působení vyučujících měli dostatek prostoru pro vlastní nápady a vyjádření, na přípravě prací se často sami podíleli, stejně jako na jejich průběžném hodnocení. Zřetelná byla u většiny žáků i radost z tvorby a prožitků úspěchu.

Vzdělávání žáků tanečního oboru se zaměřuje na současný tanec, rozvíjení žáků probíhá v povinných předmětech taneční techniky a taneční praxe. V průběhu studia žáci mají příležitost setkat se také s tancem lidovým a zapojit se do práce v taneční skupině. Žáci zvládali taneční techniky na úrovni dané učebními dokumenty. Vědomě dbali na zásady práce s tělem, s jistotou předváděli taneční prvky samostatně i ve vazbách, v choreografii.

Odpovídajícím způsobem reagovali na změny tempa a výrazu doprovodné hudby, dokázali improvizovat, používali základní odborné názvosloví. Příkladem dobré praxe byl zdařilé zapojení žáků do vytváření taneční kompozice. Výbornou úroveň měla komunikace žáků s učitelkami i mezi sebou, spolupráce ve skupině. Žáci jsou schopni dovednosti a znalosti rozvíjet a uplatňovat v další případné praxi (např. žáci přípravného studia na prvním stupni základního uměleckého studia, nebo žáci prvního stupně základního studia na středních školách s tanečním zaměřením).

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

O celkových výsledcích vzdělávání žáků škola získává přehled monitorováním všech veřejných vystoupení a výstav a klasifikace. Individuální výsledky vzdělávání žáků škola sleduje prostřednictvím pedagogů, výsledků postupových a závěrečných zkoušek a umístění žáků v soutěžích. V průběhu hodnoceného období nebyl žádný žák celkově hodnocen stupněm „neprospěl“, s vyznamenáním prospívalo průměrně přibližně 95 % hodnocených žáků. V průběhu školních roků 2013/2014 a 2014/2015 odcházeli žáci ze školy výjimečně (cca 4 žáci za školní rok) zejména z důvodu časové vytíženosti studiem na jiné škole a stěhování, pouze ojediněle z důvodu ztráty motivace. Ve školním roce 2015/2016 odešlo ze školy 26 žáků. O individuálních výsledcích vzdělávání žáků informuje škola jejich zákonné zástupce dostatečně v žakovských knížkách. Potřebné informace pro veřejnost o celkových výsledcích vzdělávání žáků a o aktivitách školy obsahuje výroční zpráva o činnosti školy.

Pro vzdělávání mimořádně nadaných žáků má škola připraveny vhodné postupy ve ŠVP. V hodnoceném období bylo šest žáků přijato na konzervatoř nebo vyšší typ školy s uměleckým zaměřením.

Výborné jsou vztahy a spolupráce školy se zřizovatelem, které jsou budovány na základě porozumění pro vize a cíle školy. Nejvíce je zřizovatelem oceňována práce vedení školy při koordinaci a organizaci výuky, organizační schopnosti ředitelky a pomoc školy i při řešení výtvarné stránky veřejného prostoru ve městě, úspěšnost mezioborových projektů, rodinné koncerty a úspěchy žáků výtvarného a hudebního oboru na výstavách a soutěžích.

Ve škole pracuje řada souborů, které jsou různě žánrově zaměřeny. Kromě dětského folklórního souboru Kvítka je to instrumentální soubor zaměřený na interpretaci renesanční a barokní hudby Gaudium, pěvecký sbor Mníšek a volné víceoborové sdružení LES. Těsná spolupráce s místním hudebním souborem Notičky se projevuje v řadě společných akcí a veřejných koncertů. Škola spolupracuje se základními uměleckými školami v regionu a při pořádání větších akcí i s Konzervatoří Jaroslava Ježka a s Tanečním centrem v Praze.

Každoročně se žáci hudebního oboru účastní soutěží pro žáky základních uměleckých škol vyhlášených MŠMT. Pravidelně jsou v nich úspěšní, naposledy ve hře na housle, klavír, zobcovou flétnu, hoboj a zpěv. Velký ohlas mají tzv. rodinné koncerty, které probíhají na pobočce v Mníšku pod Brdy. Zde také posledních několik let škola uskutečňuje víceoborový tematicky zaměřený projekt „Koncert v kavárně“. Největším mezioborovým projektem, který škola každoročně organizuje, je „MIX festival“. Výtvarný obor pravidelně získává ocenění na mezinárodní dětské výtvarné výstavě v Lidicích, další ocenění získal z mezinárodní výtvarné soutěže v Mexiku. Pro žáky jsou zajištěny pravidelné návštěvy výstav v Galerii hl. města Prahy. Taneční obor získal na taneční přehlídce cenu za choreografii. Žáci literárně dramatického oboru připravili vystoupení s tematikou Vánoc. Příkladem dobré praxe je pořádání Letní filmové a taneční školy a letního tábora.

**Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.**

## **Závěry**

### **Zásadní klady**

- *Vysoká úroveň hry na housle a klavír.*
- *Organizace kolektivní výuky žáků hudebního oboru studijního zaměření hra na klavír.*
- *Struktura a úroveň vzdělávání žáků výtvarného oboru.*
- *Zapojení školy do kulturního života regionu, prezentace školy na veřejnosti, spolupráce s umělecky zaměřenými školami a subjekty v regionu a v Praze.*
- *Organizace mezioborových projektů, Letní filmové a taneční školy a letního tábora.*

### **Návrhy na zlepšení stavu**

- *Zajištění vhodného prostoru pro vzdělávání žáků tanečního oboru v Mníšku pod Brdy.*
- *Vytváření více prostoru pro sebehodnocení žáků v závěru vyučovacích hodin.*

### **Hodnocení vývoje**

- *Od minulé inspekční činnosti v roce 2008 škola dvakrát navyšovala svoji kapacitu (kapacita se zdvojnásobila). Změnilo se místo poskytování vzdělávání v Mníšku pod Brdy. Zvýšil se podíl žáků výtvarného a tanečního oboru. Ředitelka nastavila novou organizaci řízení školy, vytvořila užší vedení, dobře nastavila svoji komunikaci a vztahy s pedagogy a zlepšila celkové klima školy. Zvýšil se počet tříd využitelných pro kolektivní výuku. Pedagogové se více zapojují do akcí DVPP, škola pro ně organizuje vlastní vzdělávací akce. Rozšířil se okruh partnerů školy. Škola se výrazněji zapojuje do kulturního dění v regionu. Udržela se dobrá kvalita vzdělávání žáků všech uměleckých oborů, zlepšily se celkové výsledky vzdělávání žáků. Zlepšilo se vzájemné hodnocení žáků v hodinách kolektivní výuky, mírně narostlo používání sebehodnocení žáků.*

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Řevnice – Základní umělecké školy Řevnice, okres Praha-západ (zřizovací listina v plném znění) ze dne 13. 11. 2009
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 13. 11. 2009, vydaný Městem Řevnice dne 8. srpna 2011
3. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
4. Jmenování ředitelkou Základní umělecké školy Řevnice, vydané Městem Řevnice dne 31. 7. 2007 s účinností od 1. 8. 2007
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní umělecké školy Řevnice, vydané Městem Řevnice dne 15. 7. 2013 pod čj. 2600/2013/TAJ/He
6. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení, vydané Národním institutem pro další vzdělávání dne 9. 6. 2009

7. Záznam o provedeném školení a osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců ve školství v oblasti BOZP a PO ze dne 2. 3. 2015
8. Koncepce rozvoje školy (2012/2013 – 2015/2016)
9. Organizační řád školy ze dne 26. srpna 2016
10. Provozní řád školy ze dne 26. srpna 2016
11. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
12. Školní řád platný v termínu konání inspekce
13. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „První cesta k umění“ platný od 1. září 2012
14. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „První cesta k umění“ platný od 1. září 2015
15. Rozvrhy hodin podle vyučujících a podle žáků vedené za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
16. Třídní knihy pro individuální a skupinovou výuku a třídní knihy pro kolektivní výuku vedené ve školních rocích 2013/2014 až 2015/2016
17. Plán hospitační činnosti na školní roky 2013/2014 až 2015/2016
18. Záznamy z hospitační činnosti vedené ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016
19. Dokumentace k přijímání uchazečů ke vzdělávání za školní rok 2014/2015
20. Evidence žáků (školní matrika) v elektronické podobě k termínu konání inspekční činnosti
21. Dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (složka) k termínu konání inspekční činnosti
22. Personální dokumentace zaměstnanců školy vedená k termínu konání inspekční činnosti
23. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 13. října 2015, Plán DVPP na školní rok 2014/2015 a 2015/2016
24. Přehled vzdělávání zaměstnanců ve školních rocích 2013/2014 až 2015/2016
25. Řády učeben (výtvarného oboru, hudební nauky) ze dne 10. září 2010
26. Kniha úrazů – záznamy vedené ve školních rocích 2013/2014 až 2015/2016
27. Organizační směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců a při činnostech dětí v ZUŠ s účinností ode dne 20. června 2013
28. Webové stránky školy k termínu konání inspekční činnosti
29. Inspekční zpráva čj. ČŠI-961/08-02 ze dne 13. července 2008
30. Výkaz o základní umělecké škole podle stavu k 30. 9. 2013, 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 13. 1. 2016
32. Rozbor hospodaření k 31. 12. 2015 – ZUŠ Řevnice ze dne 2. 2. 2016
33. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014 a 2015
34. Hlavní účetní kniha, Období: 12/2015
35. Analytická rozvaha 2014 a 2015
36. Účtový rozvrh 2014 a 2015
37. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2015, čj. 148618/2015/KUSK ze dne 18. 11. 2015



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

*Martin Krupa v.r.*

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

*Petr Jiroš v.r.*

Mgr. Karel Šimek, školní inspektor

*Karel Šimek v.r.*

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

*Dana Drlíková v.r.*

V Praze 21. dubna 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

MgA. Ivana Junková, ředitelka školy

*Ivana Junková v.r.*

V Řevnicích 25. dubna 2016