



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-740/22-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Lišov
Sídlo	Nová 611, 373 72 Lišov
E-mail	zs@zslisov.cz
IČO	75000369
Identifikátor	650036140
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Monika Hrdinová
Zřizovatel	Město Lišov
Místo inspekční činnosti	Nová 611, 373 72 Lišov
Inspekční činnost na místě	11. 11. 2022 – 16. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní a Mateřská škola Lišov, Nová 611, Lišov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní výdejny. Škola je od září 2022 školou určenou k bezplatné přípravě žáků cizinců k začlenění do základního vzdělávání. Vzdělávání v mateřské škole probíhá na třech pracovištích, třída předškolních dětí je umístěna v areálu základní školy, šest tříd se nachází v Lišově, Nová 664 a jedna třída je umístěna v obci Velechvín 31. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo

519 žáků ve dvaceti třech třídách, v mateřské škole se vzdělávalo 205 dětí v osmi třídách a školní družinu navštěvovalo 180 účastníků v šesti odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do své funkce jmenována v roce 2019. Koncepci rozvoje školy nastavila s jasně určenými cíli a prioritami, jednotlivé kroky jsou důkladně zpracovány v ročních plánech. Postupně se jí daří vytvářet účinné mechanismy a pravidla pro řízení a fungování školy. Část řídicích kompetencí delegovala na nové vedení školy – dvě zástupkyně pro 1. a 2. stupeň základní školy, zástupkyni pro mateřskou školu a vedoucí vychovatelku školní družiny. Zástupkyně pro mateřskou školu se v řízení opírá o dlouhodobou znalost pracovišť. Kvalitně vypracované střednědobé záměry rozvoje předškolního vzdělávání sladila s funkčním školním vzdělávacím programem a podpořila je pravidly řízení, která se jeví jako efektivní a všeobecně přijímaná. Samotný kontrolní systém naplňování cílů je však zatím spíše v počátku a v současné době se opírá o aktivní podporu ředitelky školy. Úzká spolupráce s vedením je nastavena také pro školní poradenské pracoviště, kdy každotýdenní setkávání napomáhá k řešení jednotlivých problémů a nastavování účinných opatření. Zapojení širšího okruhu pedagogů do spoleurozhodování o chodu školy a účelný vnitřní systém předávání informací přispívají k jednotnému nastavení podmínek a průběhu vzdělávání ve všech součástech školy. Hospitační činnost vedení školy je plánovitá a pedagogům i vedení poskytuje potřebnou zpětnou vazbu, což bylo patrné zejména v hodinách cizích jazyků. Na základě zjištění jsou následně stanoveny priority dalšího vzdělávání pedagogů i vedení školy a aktualizován dlouhodobý plán profesního rozvoje. Velká pozornost je věnována systematickému vedení školní dokumentace, ojedinělé nedostatky byly vyřešeny v průběhu inspekční činnosti.

Pedagogický sbor se v základní škole výrazně generačně obměnil. Začínajícím učitelům je poskytována cílená podpora ze strany určeného mentora, jsou nastaveny vzájemné hospitace, pomoc při výběru metod a forem práce, sdílení materiálů a zkušeností tak, aby byl ve výuce minimalizován dopad krátké praxe. Předmětové komise fungují účelně, jsou sjednocena kritéria hodnocení a tematické plány, pozornost je věnována dalším aktivitám a soutěžím, vyhodnocování činnosti a dalšímu vzdělávání. V rámci spolupráce pedagogů se osvědčily vzájemné hospitace. Tým učitelek v mateřské škole také cíleně pracuje na svém rozvoji v rámci podrobně stanoveného plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vytvářené podmínky umožňují sdílení poznatků, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

Účinná spolupráce mezi základní školou a mateřskou školou se projevila ve třídě předškolních dětí, díky umístění v areálu základní školy dochází k potřebné adaptaci dětí na nové školní prostředí. Současně však došlo k omezení prostorového zázemí školní družiny, vedení školy spolu se zřizovatelem již tento problém řeší. Významná a silná podpora zřizovatele se odráží ve výrazném zlepšování podmínek pro vzdělávání formou modernizace stávajících prostor a vybavení i budováním prostor nových ve všech součástech školy. Nová učebna pro výuku cizích jazyků podporuje komunikativní trendy ve výuce, kvalitně zařízená keramická dílna kreativitu dětí a žáků. Příjemné prostředí školy doplňuje i moderně zařízená kuchyň a jídelna.

Škola nabízí celou řadu zájmových kroužků a mimoškolních aktivit, které realizuje ve spolupráci s městskou knihovnou, místními spolky a organizacemi, což se velmi pozitivně odráží v celkovém rozvoji osobnosti dětí a žáků. Za pomoci školního parlamentu pořádá škola celoškolské akce, do nichž aktivně zapojuje zákonné zástupce i širokou veřejnost, a vytváří tak u žáků pocit sounáležitosti s místem, kde žijí. V rámci mezinárodních

vztahů realizuje škola ve spolupráci se zahraničními školami výměnné pobyty, které umocňují rozvoj jazykových a sociálních dovedností žáků. Pozitivní dopad na vzdělávání má spolupráce se střední pedagogickou školou a Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity. Škola má možnost nastavovat si péči o začínající pedagogy a pružně se seznamovat s nejmodernějšími trendy ve vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka byla promyšlená a v souladu se školním vzdělávacím programem. Probíhala v přátelském a klidném prostředí, žáci dodržovali společně nastavená pravidla. V hodinách převažovala frontální výuka doplňovaná dobře zvolenou prací ve dvojici, samostatnou i skupinovou prací, která podporovala aktivní přístup žáků. Dařilo se zapojovat žáky při vyvozování učiva. Rozvíjena byla vzájemná kooperace mezi žáky při plnění úkolů, která dokreslovala vzájemné vztahy a upevňovala komunikativní a sociální kompetence. Práce asistentů pedagoga ve sledovaných hodinách účinně přispívala k zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do vzdělávacího procesu. Hodnocení výkonů v průběhu výuky mělo spíše motivační charakter, shrnutí hodiny se z časových důvodů vyskytlo sporadicky. Práce s chybou se dařila více na 1. stupni. V malé míře bylo zaznamenáno zařazování účinnějších vzdělávacích strategií s ohledem na podporu nadaných žáků, práce s informačními zdroji podněcující kritické myšlení, využití formativního hodnocení, především vzájemného hodnocení a sebehodnocení dle stanovených kritérií, které by podpořilo individuální pokrok žáků. Jazykové vyučování bylo vhodně vedeno téměř bez výjimek v cílovém jazyce na obou stupních, uplatněny byly účinné komunikativní formy práce. Výuka v malých skupinách žáků, nastavená kontinuita a probívaných vyučujících v průběhu základního vzdělávání, silná podpora vybraných učebnic a systém jazykové laboratoře významně podporovaly individuální rozvoj jazykových schopností každého žáka. Odpovídající pozornost byla věnována i environmentální výchově. Důraz na rozvoj klíčových kompetencí napříč předměty byl zaznamenán v různé kvalitě. Systematický přístup k rozvoji čtenářské gramotnosti je v počátcích, někteří pedagogové začleňují čtenářské dílny i ve spolupráci s místní knihovnou. Škole se daří úspěšně zařazovat žáky s odlišným mateřským jazykem do procesu výuky i života školy, ve sledovaných hodinách jim byla poskytována náležitá podpora.

Pozitivem v oblasti zájmového vzdělávání je naplňování promyšleného celoročního plánu činnosti s názvem „Deset výprav proti času“, který realizují přiměřeně věku všechna oddělení. Sledované řízené činnosti podporovaly především rozvoj čtenářské gramotnosti a tvořivosti, zařazena byla i příprava dramatisace pohádek. Dostatečný prostor byl zejména u nejmladších účastníků věnován spontánnímu výběru činností dle vlastního zájmu. Vzdělávání probíhalo zpravidla v příjemné atmosféře se snahou vést účastníky vzdělávání ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci. Ojedinele se vyskytl problém s nastavením a dodržováním pravidel, což bylo zapříčiněno menšími zkušenostmi začínajícího nekvalifikovaného pedagoga. Důraz byl kladen na rozvoj tělesné zdatnosti při častém pobytu venku. Všestrannost podporují i zájmové kroužky v rámci činnosti školní družiny.

Téměř ve všech hospitovaných aktivitách v mateřské škole byla vzdělávací nabídka připravována na základě znalostí aktuálních podmínek, s dobrým povědomím o cílech i očekávaných výstupech. Ve většině tříd byla atmosféra přátelská, vstřícná a učitelky poskytovaly dětem dobrý vzor pro respektování pravidel, na kterých se děti mohly podílet už při jejich tvorbě. V některých třídách učitelky dobře pracovaly s funkční komunikací, poskytováním prostoru k vyjádření se jim dařilo rozšiřovat emoční inteligenci dětí.

Spolupráce s asistentkou pedagoga měla pozitivní dopad na průběh vzdělávání, dodržování režimu dne a ve většině tříd docházelo k efektivním pokusům o diferenciaci.

Nabízená témata byla dětem blízká. Provazovala spontánní a řízené aktivity, rozvíjela vztah k hudbě a dostatečně akcentovala rozvoj vztahu k pohybu. Ranní komunitní kruhy většinou seznamovaly s programem dne, usnadňovaly adaptační program a pomáhaly se začleněním dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka. V některých třídách učitelky pružně pracovaly s dynamikou skupiny a střídáním aktivit se jim dařilo udržet pozornost i menších dětí. Cíle vzdělávání se adekvátně zaměřovaly na celkový osobnostní rozvoj, hrubou i jemnou motoriku, schopnost vcítit se, sebeobslužnost, posilovaly koordinovanou spolupráci oka a ruky. Jen v části sledovaného vzdělávání si učitelky našly prostor na zhodnocení aktivit a poskytování adekvátní zpětné vazby. Výraznější práce s chybou, vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo zaznamenáno i u nejstarších dětí spíše sporadicky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá škola standardní interní nástroje, jako je písemné a ústní zkoušení. Vstupní testy z některých předmětů na začátku školního roku mají diagnostický charakter, žákům s nižší úspěšností je doporučeno doučování. Výsledky vzdělávání hodnotí škola převážně známkami, slovní hodnocení bylo využito u některých žáků s odlišným mateřským jazykem. Sledování individuálního pokroku žáků se daří spíše na 1. stupni, kde se v různé míře funkčně využívají portfolia žáků. Systematická práce s výsledky je vedením nově nastavena. Před jednáním pedagogické rady získává vedení školy přehled o souladu podkladů, individuálních potřeb a hodnocení žáka, v případě nejasností probíhají rozhovory s vyučujícími jednotlivých předmětů. V případě žáků se slabšími studijními předpoklady, žáků vykazujících výrazné zhoršení prospěchu či chování oslovuje škola zákonné zástupce, nabízí doučování a konzultace. Vnitřní ani externí testování pro zjišťování klimatu školy a srovnání výsledků žáků zatím škola neuskutečnila, orientační informace získává škola z výsledků přijímacího řízení, jejich vyhodnocování se však systematicky nevěnuje. Pro průběžné předávání informací o prospěchu, chování i absenci využívá škola efektivně funkcionalit školního elektronického systému.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám ve složení školního poradenského týmu, poradenské služby poskytují výchovná poradkyně, školní metodička prevence, školní psycholožka a kariérní poradkyně. Nově nastavené kompetence, systém řešení vzniklých problémů a posílení poradenského týmu o činnost školní psycholožky přispívají k bezodkladnému řešení vzniklých situací. Při výraznějších nebo déletrvajících obtížích v prospěchu či chování je iniciováno vyšetření v příslušném odborném zařízení. Škola věnuje patřičnou pozornost prevenci rizikového chování, preventivní aktivity jsou realizovány v průběhu výuky, výsledkem je nízký počet neomluvených hodin. Adaptační aktivity v rámci tříd i spolupráce žáků 6. ročníku s prvňáčky posilují vytváření kladných vztahů mezi žáky. Škola podporuje aktivní účast žáků v mnoha soutěžích.

Hodnocení a sledování vzdělávacích výsledků dětí v mateřské škole není v jednotlivých třídách systematicky propojené, nejedná se o ucelený systém. Přestože jednotlivé třídy mají nastavený mechanismus diagnostiky, nemá tento systém v některých případech dostatečnou strukturu a neposkytuje tak adekvátní podklady pro plánování vzdělávací nabídky, odhalování dětí s potřebou podpůrných opatření a dětí nadaných. Jednotlivé třídy navíc mezi sebou výsledky diagnostiky nesdílí, záznamové archy ani průřezová portfolia nejsou poskytovány do dalších tříd, a škola tak nemá dostatečný podklad pro sledování vývoje

dítěte. Přínos diagnostiky je omezen i tím, že většina tříd nestanovuje záměry pro rozvoj dětí a konkrétní výstupy potřebné k plánování vzdělávací nabídky vycházející z této diagnostiky.

Vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání se cíleně zaměřuje na přípravu dětí pro přestup do základní školy. Děti jsou vedeny k správnému držení psacích potřeb, nápravě logopedických vad, přiměřeně jsou rozvíjeny předčtenářská i předmatematická gramotnost, zaváděna je emoční gramotnost. Vzdělávací nabídku rozšiřují kroužky vedené díky dobré spolupráci přímo zákonnými zástupci.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy, v roce 2019 byla jmenována nová ředitelka, následně došlo k obměně na postech zástupců ředitelky školy.
- Byla nově nastavená pravidla a mechanismy pro fungování všech částí školy.
- Nově vybudovaná a zařízená učebna jazyků zlepšila podmínky pro výuku cizích jazyků.
- Rekonstrukcí se zlepšily materiální podmínky a vybavení ve všech součástech školy.
- Byl zaveden jednotný komunikační systém pro všechny aktéry vzdělávání.

Silné stránky

- Rozmanitá spolupráce školy s dalšími organizacemi a zákonnými zástupci významně přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí a žáků, spolupráce se zahraničními školami podporuje rozvoj jazykových a sociálních dovedností žáků.
- Podpora široké účasti žáků v soutěžích a olympiádách, pestrá nabídka zájmových útvarů posiluje rozvoj zájmů a specifického nadání dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V předškolním vzdělávání není dostatečně využívána diferenciací cílů zohledňující individuální a věkové zvláštnosti dětí.
- Prvky formativního hodnocení nejsou využívány v dostatečné míře, žákům tak není poskytována odpovídající zpětná vazba o jejich vzdělávacím pokroku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledněji se zaměřovat na individuální pokrok dětí a žáků, více využívat prvky formativního hodnocení jako účinnou zpětnou vazbu, dodržet časové rozvržení hodin.
- Zařazovat práci s informačními zdroji jako prostředku rozvoje kritického myšlení.
- Zaměřit se na diferenciaci směrem k žákům nadaným.
- Věnovat více pozornosti rozvoji klíčových kompetencí napříč předměty.
- Provádět pravidelně šetření klimatu školy mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci.
- Zkvalitnit evaluaci dobře nastaveného systému řízení a pružně reagovat na potřeby školy.
- Sjednotit systém pedagogické diagnostiky, která bude využívána jako podklad pro přípravu vzdělávací nabídky a pomocí záměrů do dalšího období pracovat s identifikací dětí s potřebou podpůrných opatření.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 21. 9. 2009 vč. příloh platných k datu inspekce
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 7. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 11. 11. 2022
4. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2022, Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 11. 2022, Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 11. 2022, Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 11. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kdo si hraje nezlobí“, platný od 1. 9. 2022, Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola základ života“, platný od 1. 9. 2022, Školní vzdělávací program pro školní družinu „Škola základ života“, platný od 1. 9. 2022
6. Koncepce rozvoje školy 2020–2025
7. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2021/2022
8. Třídní knihy mateřské školy a základní školy ve školním roce 2022/2023
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023
10. Zápisy z pedagogických rad – MŠ, ZŠ
11. Výjimka z počtu dětí – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
12. Minimální preventivní program – školní rok 2022/2023, Školní preventivní strategie 2021–2024, Krizový plán
13. Plán práce pro školní rok 2022/2023
14. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP z 24. 8. 2022
15. Personální dokumentace
16. Hospodářská dokumentace
17. Dokumentace k zajištění BOZ

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Martina Baarová, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková, školní
inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.