



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-974/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-214/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Příkazy, příspěvková organizace
Sídlo	783 33 Příkazy 22
E-mail	zs.prikazy@seznam.cz
IČO	70 983 941
Identifikátor	600 140 580
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milada Podolská
Zřizovatel	obec Příkazy
Místo inspekční činnosti	783 33 Příkazy 22 783 33 Příkazy 200
Inspekční činnost na místě	6., 7. a 9. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Příkazy, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola je umístěna v samostatné budově, v termínu inspekční činnosti se vzdělávalo ve dvou věkově odlišených třídách 47 dětí. Devatenáct dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně dvou dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky a jednoho dítěte vzdělaného v režimu individuálního vzdělávání. Mateřská škola vykazala dvě děti s přiznanými podpůrnými opatřeními, jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 45 žáků, kteří byli vzděláváni ve čtyřech třídách (IV. třída se spojeným 4. a 5. ročníkem). Škola evidovala sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dva žáky s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 33 žáků ve dvou odděleních školní družiny. Stravování dětí a žáků bylo zajišťováno vlastní školní jídelnou a školní jídelnou – výdejnou.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, v obecním zpravodaji a na webových stránkách školy (www.zsprikazy.org).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází ze zpracované strategie rozvoje, která je koncipována s podporou zřizovatele a staví na vizi školy otevřené potřebám dětí, žáků, pedagogů a zákonných zástupců. Efektivní systém řízení celého subjektu vychází z každodenní operativní komunikace všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu, umožňuje pružně reagovat na aktuální potřeby a vzniklé situace, což vede k naplňování koncepce i kurikulárních dokumentů školy. Ředitelka školy klade důraz na příznivou atmosféru a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání, využívá potenciálu pedagogické rady a týmu školního poradenského pracoviště. Systém přenosu informací uvnitř celého subjektu je plně funkční, probíhá také organizováním pravidelných provozních porad.

Mateřská škola od poslední inspekční činnosti prošla výraznými personálními změnami, které se pozitivně promítly do příznivého klimatu i pojetí předškolního vzdělávání. Vedením mateřské školy pověřila ředitelka školy svou zástupkyni pro předškolní a zájmové vzdělávání, která je v pracovní pozici prvním rokem. Postupně se vyrovnává se strategiemi řízení i úkoly souvisejícími s organizací a provozem. Cílem zástupkyně pro předškolní vzdělávání je především otevřenost mateřské školy, což se jí daří postupně naplňovat, včetně vytváření vstřícného podporujícího prostředí a příznivých prosociálních vztahů. Zástupkyně ředitelky školy postavila řízení mateřské školy především na pravidelném vzájemném kontaktu, úroveň kvality předškolního vzdělávání sleduje plánovitou hospitační činností, přímou pedagogickou činnost v mateřské škole však nevykonává. Ředitelce školy se tak dosud nepodařilo zajistit pedagogům předškolního vzdělávání potřebné odborné metodické vedení včetně poskytování odborné zpětné vazby ke kvalitě jejich práce.

Kontrolní a řídicí činnost ředitelky školy se uskutečňuje v předškolním vzdělávání namátkovými režimovými vstupy zaměřenými hlavně na operativní monitoring vzdělávacího procesu a případné řešení problémů. V základním vzdělávání je kontrolní činnost ředitelkou školy realizována každodenně, hospitační činnost je prováděna podle jasně stanovených pravidel, je zaměřená na ověřování kvality vzdělávání žáků, je pravidelná

a plánovitá. Potřebný přenos informací zajišťují operativní schůzky pedagogů a jednání pedagogické rady, na kterých jsou řešeny zejména organizační záležitosti, méně je pozornost věnována analýze vzdělávacího procesu předškolního vzdělávání a výsledkům vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. V těchto směrech je pedagogická rada využívána v malé míře. V základní škole se uskutečňují pravidelné vzájemné hospitace, škola má zavedený systém tzv. otevřených hodin, každý vyučující realizuje jednu až dvě ukázkové vyučovací hodiny během školního roku, čímž je všem pedagogickým pracovníkům poskytována účelná motivační zpětná vazba využitelná ke zkvalitňování průběhu vzdělávání.

Naplnování záměrů a cílů realizovaných školních vzdělávacích programů umožňuje složení stabilizovaného pedagogického sboru, který pracuje na principech systematické spolupráce. Předškolní vzdělávání zajišťují aktuálně tři učitelky, z nichž dvě jsou začínající, personální oporou k dětem s příznými podpůrnými opatřeními jsou dvě asistentky pedagoga. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců a uplatňování aktuálních vzdělávacích trendů ve výuce, vytváří rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo realizováno s ohledem na zvolenou strategii školy, profesní rozvoj jednotlivých učitelů a finanční možnosti školy. Pedagogové se aktivně účastní vzdělávacích seminářů i webinářů, aktuálně však chybí metodický garant předškolního vzdělávání, který by učitelkám mateřské školy poskytoval odbornou zpětnou vazbu k jejich práci včetně hodnocení a sebereflexe.

Pro zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt spolupracuje se zřizovatelem školy, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními a řadou institucí v regionu. Přínosné jsou také partnerské vztahy s blízkou plně organizovanou Základní školou a Mateřskou školou Náklo, okres Olomouc, příspěvková organizace, kde žáci pokračují na druhém stupni základního vzdělávání. Škola se zapojuje do veřejného života v obci, při pořádání akcí pro děti, žáky i veřejnost proaktivně spolupracuje s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy a s kulturními zařízeními. Úzká spolupráce se zřizovatelem a zapojení do rozvojových a dalších projektů (Pomáháme školám k úspěchu) přispěly ke zkvalitnění podmínek vzdělávání, zejména vybudováním učebny polytechnické výchovy, keramické dílny a školní knihovny. Škola disponuje širokou škálou didaktických pomůcek, je vybavena interaktivními tabulemi ve všech kmenových třídách, žákům je při výuce k dispozici digitální technika, přičemž všechny tyto pomůcky jsou v průběhu výuky aktivně využívány a přispívají k její pestrosti a názornosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry předškolního vzdělávání a cíle školního vzdělávacího programu učitelky rozpracovaly v třídním plánování. Rozdělení dětí podle věku vytvářelo optimální prostředí, organizace dne byla vhodně nastavená a respektovala individuální potřeby dětí. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, citlivě vnímaly přirozené dětské projevy a dávaly jim pocit bezpečí a důvěry. Dopolední průběh aktivit v jednotlivých třídách byl plynulý, vyvážený, spontánní činnosti respektovaly svobodnou volbu dětí a rozvinutí volných her podle jejich přání. Nabídka činností byla promyšlená, podporovala rozvoj smyslového vnímání, jemné motoriky při výtvarných a polytechnických aktivitách. V řízených činnostech převažovala účelně volená frontální forma vzdělávání s vhodnou motivací, občas s převahou předmětově zaměřeného vzdělávání, verbálního projevu učitelek a opakovaným kladením otázek. Učitelky však intuitivně podněcovaly zájem dětí o dané téma průběžnou motivací i pohybovými aktivitami. Menší důraz byl kladen na kooperativní činnosti ve flexibilních skupinách, diferencovaných podle věku a individuálních vzdělávacích potřeb nebo cílené

zadávání specifických úkolů dětem před zahájením povinné školní docházky. Velmi kladně lze hodnotit zařazení cílených hudebních aktivit zaměřených na práci s písní a dětským rytmickým instrumentárem za doprovodu klavíru, při kterých byla atmosféra velmi pozitivní. Ze strany učitelek se dětem dostávalo kladné zpětné vazby, která je vhodně motivovala, děti ale nebyly dostatečně podněcovány k vlastní reflexi s cílem sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení. Ve třídě mladších dětí je aktuálně zaváděn obrázkový motivační systém hodnocení, na různých variantách jeho využití učitelky pracují. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala v obou třídách každodenním zařazováním průpravného cvičení a pohybových her, k intenzivnějším tělovýchovným aktivitám je využívána sokolovna. Pobyt venku tematicky navazoval na dopolední blok přenesením některých činností do přírody (pozorování dalekohledem a lupou, bádání a tvoření).

Velmi pozitivně lze hodnotit práci asistentek pedagoga a jejich přístup k práci s dětmi s příznými podpůrnými opatřeními. Tyto děti se přirozeně zapojovaly do všech činností, střídavě se jim věnovala učitelka i asistentka pedagoga, které vhodně spolupracovaly. Pozornost byla věnována i podpoře ostatních dětí, které ji aktuálně potřebovaly.

Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel ve třídě, odpovídající samostatnost prokazovaly při sebeobsluze a hygieně. Organizace stravování byla plynulá, při stolování udržovaly děti čistotu, starší používaly příbor a samostatně se obsluhovaly u stolku s pitným režimem. Mateřská škola příkladným způsobem realizuje odpolední odpočinek dětí, učitelky navozují příjemnou atmosféru četbou a poslechem relaxační hudby. Individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivců je plně respektována, děti s nižší potřebou relaxace mají k dispozici nabídku klidných činností ve třídě.

Vzdělávání žáků se ve všech sledovaných vyučovacích hodinách odvíjelo od jasně stanoveného cíle, vyznačovalo se promyšlenou organizací práce, klíčové kompetence byly cíleně rozvíjeny v souladu se vzdělávacím programem. Metody a formy práce učitelky přizpůsobovaly věku a schopnostem žáků, kterým poskytovaly dostatek podnětů k aktivní práci a efektivně podněcovaly jejich zájem o daný vyučovací předmět. Často využívaly prvky činnostního učení s aktivní účastí žáků, což mělo pozitivní vliv na úroveň výuky a dosahované výsledky vzdělávání. Kvalitu vzdělávacího procesu zvyšovalo střídání forem a metod práce, v části vyučovacích hodin byly vhodně uplatněny skupinové i párové aktivity podporující týmovou spolupráci, nechyběly ani komplexní metody propojující pohybové prvky s aktuálně probíraným učivem. Při interpretaci vzdělávacího obsahu pedagogické pracovnice vhodně zařazovaly mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovaly žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v osobním životě. Náročnost výuky podporovaly používáním vhodných didaktických pomůcek, počítačové techniky, učebních textů, knižních titulů apod. V omezené míře však byla zařazena práce žáků s různými informačními zdroji, taktéž metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace, se ve vyučovacích hodinách vyskytly výjimečně. Podpora nadání či hlubšího zájmu některých žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání byla zaznamenána zřídka. Přínosná pro práci žáků ve všech hodnocených vyučovacích hodinách byla vstřícná vzájemná komunikace vytvářející předpoklady pro rozvoj bezpečného sociálního a emočního prostředí a příjemné klima podporující učení. Všichni žáci byli cíleně zapojováni do výukových aktivit, rozvíjena byla tvořivost, představivost a logické myšlení na základě vlastních zkušeností a příkladů z praxe. V závěru vyučovacích hodin byli žáci zapojeni do vyhodnocení a shrnutí vyučovací hodiny, ojediněle byli vedeni k vzájemnému hodnocení, učitelé vytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků.

Zájmová činnost realizovaná školní družinou probíhala v samostatných prostorách, nabízela žákům dostatečné možnosti pro rozvoj jejich dovedností pohybových i uměleckých. Aktivní, soustavná a účelná spolupráce vychovatelek s třídními učitelkami při přípravě a realizaci tematicky zaměřených činností a akcí měla pozitivní vliv na kvalitu zájmového vzdělávání, které probíhalo v příznivé atmosféře se zohledněním všech individuálních potřeb jednotlivých účastníků. Byla využita pestrá škála výchovně vzdělávacích strategií a metod, které účinně motivovaly účastníky k nabízeným činnostem a umožňovaly utváření velmi dobrých vzájemných vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků v předškolním vzdělávání korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, přiměřeně věku prezentovaly některé osvojené znalosti a dovednosti. Učitelky vhodně podporovaly rozvoj manipulačních dovedností, grafomotoriky, pracovních i sebeobslužných návyků.

Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. Hodnocení reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů vzhledem k dětem, ale pouze částečně sleduje vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedeného systému diagnostických záznamů, doplněných sběrnými portfolii. Získané údaje částečně umožňují sledovat pokroky dětí, ale zatím nepřináší konkrétní výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby a schopnosti jednotlivých dětí včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Zapojuje se také do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Uvedené postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady. Záznamy z jednání pedagogické rady obsahují převážně vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd. Detailnější rozbor a zejména aktuálně vytvořený návrh konkrétních opatření pro práci s jednotlivými žáky ohroženými školním neúspěchem a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku těchto žáků zde však chybí.

Škola průběžně a v potřebném rozsahu zprostředkovává potřebné informace a vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem a žákům ohroženým školním neúspěchem. Žákům, kteří nedosahují zamýšlených výsledků vzdělávání, škola zajišťuje primární podporu v průběhu výuky, v případě potřeby realizuje individuální doučování, čímž významně přispívá ke snižování nerovností ve vzdělávání.

Škola také periodicky získává zpětnou vazbu ke kvalitě poskytovaného vzdělávání od žáků i zákonných zástupců. Se získanými informacemi aktivně pracuje a využívá je k podpoře rozvoje přátelského klimatu ve škole. Cílené dotazníkové šetření zjišťující spokojenost

pedagogických pracovníků se školním prostředím a vzájemnými vztahy škola aktuálně nerealizuje.

Průběžná prevence rizikového chování žáků je nedílnou součástí výchovných a vzdělávacích strategií a prolíná celým vzdělávacím procesem. Velikost školy a zajištění trvalého dohledu umožňuje identifikaci případných problémů a neprodlené řešení situace. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo prostřednictvím schránky důvěry. Přínosná je také personální podpora školní psycholožky, která se systematicky věnuje práci s jednotlivými žáky i třídními kolektivy zaměřené na posilování vzájemných vztahů. Účinnost systému dokládá minimální výskyt rizikového chování žáků.

Výchovně vzdělávací proces rozšiřuje řada školních a mimoškolních akcí. Škola umožňuje dětem a žákům účast na kulturních akcích, v soutěžích, pořádány jsou besedy, exkurze, výlety, sportovní aktivity, projektové dny i činnosti pořádané společně s rodiči dětí a žáků školy. Cílená podpora dětí a žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i vzdělávací předpoklady. Také je podporováno osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému využívání volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence.

K plynulému a bezproblémovému přechodu dětí z mateřské do základní školy přispívá i kvalitní vzájemná spolupráce mateřské školy se základní školou. Škola realizuje adaptační program pro budoucí žáky formou pravidelných návštěv základní školy s cílem postupného seznamování dětí se školním prostředím. Také aktivní spolupráce se základní školou, kam žáci přecházejí na druhý stupeň základního vzdělávání, v oblasti sjednocování výukových materiálů a způsobu hodnocení výsledků vzdělávání příznivě ovlivňuje jejich adaptaci.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2019/2020 byla do vedoucí pracovní pozice jmenována současná ředitelka školy.
- Škola pokračuje ve zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek.
- Ke zlepšení došlo v oblasti spolupráce se zřizovatelem školy a spokojenosti zákonných zástupců žáků s organizací vzdělávání v základní škole.
- Pozitivní změny jsou patrné v zapojení školního psychologa do činnosti školního poradenského pracoviště.

Silné stránky

Mateřská škola

- Estetické a podnětné prostředí mateřské školy, promyšlená vzdělávací nabídka a vzájemná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga posiluje u všech dětí pozitivní vztah ke vzdělávání. (4.2)
- Velmi dobrá úroveň realizace odpoledního odpočinkového bloku, přirozeně respektující nejen věk, ale i ostatní individuální potřeby dětí. (3.2)

Základní škola

- Výuka je systematicky promyšlena a připravována v souladu s vědomostmi žáků, reaguje na jejich aktuální znalosti a dovednosti, pedagogové vytvářejí motivaci k učení. (4.1)

Základní škola, mateřská škola a školní družina

- Vedení školy pečuje o vzájemné vztahy mezi pedagogy, dětmi a žáky i jejich rodiči a o vzájemnou spolupráci, podporující pedagogický styl a přátelský způsob komunikace s dětmi, žáky i zákonnými zástupci navozuje příznivou atmosféru a podněcuje přátelské vztahy všech zúčastněných. Škola je vstřícné a bezpečné místo pro všechny aktéry výchovně vzdělávacího procesu (1.4, 2.2, 3.2)
- Efektivní spolupráce a komunikace školy se zřizovatelem i vnějšími partnery pozitivně přispívají ke zkvalitňování její činnosti, kladně ovlivňují zázemí a chod školy a vedou k podílu žáků na společenském životě obce, vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání. (1.5, 2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Systém řízení mateřské školy se aktuálně zaměřuje na stabilizaci interpersonálních vztahů a nastavení funkční komunikace se zákonnými zástupci. Prozatím chybí systémové poskytování metodické podpory a efektivní zpětné vazby s cílem zvyšování kvality předškolního vzdělávání. (2.1)
- Nastavení hodnoticích mechanismů v oblasti vzdělávacího procesu v mateřské škole je méně efektivní vzhledem k aplikovaným metodám a formám a následné sebereflexi učitelek. (4.3)
- Výstupy primární pedagogické diagnostiky nepřinášejí konkrétní východiska k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. (4.4)
- Pozitivní zpětná vazba směrem k dětem jen v malé míře obsahovala prvky formativního hodnocení, děti byly pouze ojedinele vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (5.1)

Základní škola

- V hodnocených vyučovacích hodinách byly minimálně zaznamenány činnosti vedoucí k objevování, experimentování a rozvoji kritického myšlení žáků. Chyběla funkční podpora žáků ve schopnosti pochybovat a upřesňovat strategie při řešení úkolů. Žáci ojedinele pracovali s různými informačními zdroji, v menší míře bylo využíváno vzájemné hodnocení žáků. (4.2, 4.3)
- Škola získává a vyhodnocuje informace o vzdělávacích výsledcích žáků, avšak účinnost přijímaných konkrétních opatření na podporu úspěšnosti žáků ohrožených školním neúspěchem není následně ověřována a vyhodnocována. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prostřednictvím odborných stáží a supervize zajistit pedagogům v mateřské škole metodickou podporu a odbornou zpětnou vazbu vzhledem k poskytovanému předškolnímu vzdělávání.
- Uplatňovat systém vzájemných hospitací i hospitací v jiných mateřských školách s cílem zvyšování profesní odbornosti pedagogů a předávání zkušeností, nápadů a inspirací.
- Rozvíjet profesní kompetence učitelek v mateřské škole prostřednictvím systematického vyhodnocování účinnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných vzdělávacích záměrů a tematických celků.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí, výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Změnit přístup ve využívání stávající pedagogické rady. Zlepšit zejména její hodnoticí činnost. Při jednání přijímat konkrétní opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Pokračovat v nastaveném poskytování zpětné vazby, důsledně vést děti a žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení pomocí prvků formativního hodnocení vhodně volených otázek, vizualizace nebo pohybu. Promýšlet aktivně další možnosti jeho realizace a naplňování.
- Ve výuce identifikovat žáky talentované a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů).
- Do výuky zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevení poznatků, efektivnímu vyvozování závěrů a kritickému myšlení.
- Ve školním řádu vytvořit transparentní zásady pro stanovování váženého průměru jednotlivých typů zkoušek.
- Do evaluačních procesů subjektu zahrnout i pravidelné zjišťování kvality školního klimatu se zapojením pedagogických pracovníků školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Příkazy, příspěvkové organizaci, ze dne 6. 5. 2024
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Příkazy, ze dne 8. 12. 2011 (včetně Příloh a Dodatku)
3. Koncepce rozvoje školy včetně vyhodnocení hlavních koncepčních záměrů, ze dne 2. 2. 2024
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1325/17-M, ze dne 2. 1. 2018
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. ZŠ/221/2022, s platností od 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Já a svět kolem nás“ na období 2022–2026, čj. ZŠ/255/2022, nedatováno
8. Školní vzdělávací program školní družiny, čj. ZSP 06/2016, s účinností od 1. 9. 2016
9. Školní řád, čj. ZŠ/220/2022, s účinností od 1. 9. 2022 (včetně Přílohy č. 1, s účinností od 1. 9. 2022 a Dodatku č. 1, čj. ZŠ/254/2023, s účinností od 1. 9. 2023)
10. Školní řád mateřské školy, čj. ZŠ/234/2023, s účinností od 1. 9. 2024
11. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZSP 03/2019, s účinností od 1. 9. 2016
12. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
13. Plán DVPP 2023/2024 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 12. 9. 2023
14. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
15. Třídní plánování jednotlivých tříd včetně evaluace, vedené k termínu inspekční činnosti
16. Třídní knihy (vedené elektronicky), školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
17. Přehledy výchovné práce školní družiny, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
18. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí
19. Přehledy prospěchu tříd, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
20. Písemné práce z anglického jazyka a matematiky (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
21. Žákovské knížky (elektronická verze), školní rok 2023/2024, namátkový výběr
22. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
23. Seznam dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024
24. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
25. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků a finančním podmínkám školy, vedené k termínu inspekční činnosti
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání), vedené k termínu inspekční činnosti
27. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování, vedené k termínu inspekční činnosti
28. Webové stránky školy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
RNDr. Josef Husárek Ph.D., školní inspektor
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka
Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

5. 6. 2024