



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-334/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Březiněves, příspěvková organizace
Sídlo	K Březince 459, 182 00 Praha 8 - Březiněves
E-mail právnické osoby	ms@brezineves.cz
IČ	72548223
Identifikátor	691003386
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Štolcová
Zřizovatel	Městská část Praha - Březiněves
Místo inspekční činnosti	K Březince 459, 182 00 Praha 8 - Březiněves
Termín inspekční činnosti	29. 3. 2016 – 31. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „MŠ“ alebo „škola“) a školskej jedálne v súlade so zápisom do registra škôl a školských zariadení. Nové vybudovaná škola započala svoju činnosť ako dvoutriednu k 1. zária 2012. V dôsledku demografických požiadaviek mestského časti zriaďovateľ školu pavilónového typu ďalej postupne rozširuje. K termínu inspekčnej činnosti bolo realizované vzdelávanie vo troch heterogénnych triedach (vzťovne smiešaných). Tretia trieda a školská kuchyňa boli uvedené do prevádzky v marci 2016. Poloha školy (v centre obce) umožňuje ľahkú dostupnosť, pričom jej prostredie nie je zaťažované dopravným ruchom.

Profilácia MŠ vychádza zo súdržnosti s obcou a naväzuje na stratégie jej rozvoja. Cieľom je vybudovanie predškolského zariadenia, ktoré vďaka vysokému štandardu vzdelávania bude vyhľadávané a konkurencieschopné. Škola si kladie za cieľ optimálne vybaviť deti pre život vo všetkých oblastiach jej vývoja a spoločne so zriaďovateľom tomuto cieľu prispôbuje budovanie kvalitného zázemia. Školský vzdelávací program pre predškolské vzdelávanie (ďalej „ŠVP PV“) s motivačným názvom „*Hľadáme kľúčok od sveta...*“ sa zameriava na vytváranie predpokladov pre pokračovanie v ďalšom vzdelávaní dieťaťa, rozvíjanie zdravého citového, rozumového a telesného vývoja, osvojenie si základných pravidiel spoločenského správania i základných životných hodnôt. Filozofia školy sa inšpiruje zdravým životným štýlom.

Súčasná kapacita školy (78 detí) nie je vzhľadom na krátku existenciu tretej triedy celkom naplnená (kapacita dvoch tried je naplnená 100 %, nová otvorená trieda na 80 %). Vzdelávanie zaisťuje celkom šesť učiteliek vrátane riaditeľky školy. Prevádzková doba školy je od 7.00 do 17.00 hod.

Hodnotenie podmienok vzdelávania vo vzťahu k vzdelávacímu programu

Škola má v **oblasti riadenia** nastavené základné mechanizmy. Riaditeľka školy (ďalej „riaditeľka“) vytvorila jasne formulovanú víziu a realistickú koncepciu MŠ. Rozvoj školy vychádza z analýzy stavu a je pruběžne aktualizovaný. Pedagogovia stratégie školy sdieľajú a spolupracujú pri realizácii cieľov ŠVP PV. Aktívny prístup riaditeľky, zamestnancov MŠ i kooperácie s obcou vedú k účelnej realizácii vytyčených priorít. Riadiace právomoci sú v prevažnej miere sústredené na riaditeľku, ktorá disponuje prirodzenou autoritou. Efektívnosť riadenia dokladajú výrazné kvalitatívne posuny, ktorých škola od svojho vzniku dosiahla. Podmienky dvoutriednu MŠ v minulosti umožňovali riaditeľke ucelený monitoring stavu. Každodenným priamym kontaktom s deťmi, rodičmi i zamestnancami školy riaditeľka získavala prehľad o aktuálnom stave v škole a prijímala potrebné opatrenia. Postupné budovanie a rozširovanie zázemia MŠ však kladie vysoké nároky na organizáciu prevádzky. Vzhľadom na rozširovanie školy poverila riaditeľka v súčasnom období niektorými širšími kompetenciami jednu z učiteliek. Nedostatky sa vyskytujú v kontrolnom systéme. I keď riaditeľka vyhodnocuje stav v oblastiach pedagogických procesov a cieľne usiluje o sjednotenie vzdelávacieho štýlu, nie je súčasťou spätná väzba pre učiteľky celkom dostatočná. Pedagogická rada rieši predovšetkým organizačné otázky a projednáva zásadné dokumenty, frekvencia jej zasadnutí je však nízka. Záznamy z pedagogických rád majú v oblasti projednávania pruběhu a výsledkov vzdelávania nízku výpovednú hodnotu (konkrétne závery nie sú celkom zjavné), čo opäť znižuje možnosti spätnej väzby pre učiteľky. Cieľové operatívne porady (o ktorých nie sú vedené záznamy) sú s vybranými aktérmi volané pružne a reagujú na momentálne potreby školy. Evaluačný systém je nastavený, jeho jednotlivé fázy však ešte nie sú celkom účelne propojené. Prínosné je, že riaditeľka pracuje s autoevaluačnými dotazníkmi a vedie s učiteľkami dvakrát ročne autoevaluačné pohovory. Dvakrát ročne je tiež učiteľkami vypracovávané hodnotenie tried, na začiatku školského roka triedna charakteristika. Sledovanie vzdelávacích pokrokov detí ale

není systematické (viz *Pedagogická diagnostika*), což omezuje i vyhodnocování výsledků vzdělávání v rámci tříd. Dokumentace školy (školní matrika, školní řád) obsahovala některé formální nedostatky, které ředitelka v průběhu inspekční činnosti upravila. Součástí řízení je dobře fungující informační systém, primárně založený na přímé osobní komunikaci a také na využívání školního elektronického systému.

Personální podmínky jsou příznivé. Šestičlenný pedagogický sbor je kvalifikovaný, což se pozitivně odráží na úrovni vzdělávání. Dvěma učitelkám, které nově do MŠ nastoupily, poskytuje podporu uvádějící pedagožka. Odborný růst učitelek podporuje plánovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (logopedická prevence, zdravotní a bezpečnostní tematika, problematika přípravy dítěte na základní školu, rozvoj grafomotoriky, vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami, opožděný vývoj řeči, keramika, jóga pro děti, apod). Ředitelka dbá na vlastní profesní rozvoj, aktivně sleduje současné trendy ve vzdělávání a znalosti využívá pro rozvoj školy (viz *Materiální podmínky* a *Průběh vzdělávání*). Účastní se také četných vzdělávacích akcí, souvisejících s problematikou řízení školy. Rozpis služeb učitelek odpovídá legislativním požadavkům, je nastaven efektivně a umožňuje realizaci ŠVP PV.

Materiální podmínky školy jsou příkladné. Nově vybudovaná škola pavilonového typu je architektonicky moderně řešena. Propojené přízemní a jednopatrové budovy jsou částečně průchozí. Část školy zahrnující čtvrtou třídu, tělocvičnu, zázemí pro pedagogické pracovníky a další prostory je před dokončením, v současné době je dovybavována. Třídy nesou v duchu ŠVP PV názvy barevných klíčů, čemuž odpovídá specifická barva výmalby a zařízení. Příjemné prostředí umocňuje prosklená část tříd, která zaručuje nejen dostatek světla, ale i přímé vizuální propojení interiéru s okolní školní zahradou, což zvyšuje možnosti realizace prožitkového a situačního učení. Kryté terasy umožňují pobyt venku i v méně příznivém počasí. Sedací nábytek svou různorodou výškou zohledňuje potřeby dětí. Hračky jsou dětem optimálně přístupné. Bohatý inventář vhodně volených didaktických pomůcek a hraček vytváří ideální materiální podmínky pro realizaci ŠVP PV. Přínosné je nadstandardní vybavení pro rozvoj smyslového vnímání, motorických funkcí, hudebních, výtvarných a pracovních dovedností. Pro edukační proces jsou účelně využívány velkoplošné obrazovky s propojením na počítače ve třídách. Promyšlené, funkční a estetické zařízení tříd doplňují výtvarné práce dětí. Na třídy vhodně navazují kuchyňky s výdejními okénky, šatny a sociální zařízení. Škola disponuje keramickou dílnou s pecí. Školní kuchyně je nově uvedena do provozu, splňuje nejen hygienické požadavky, ale využívá i moderní gastronomické spotřebiče. K úsporám za energie přispívá využívání solárního systému. Škola je obklopena prostornou zahradou vybavenou četnými herními prvky. Oddělená část pozemku je v současnosti využívána zvláště pro míčové hry nebo pěstítkové práce. Školní zahrada je v některých částech dále upravována, dovybavována a osazována. Poloha MŠ je výhodná také pro možnost využívání části sousedního sportoviště, nedalekého hřiště i vycházek do blízké přírody.

Finanční podmínky školy umožňují naplňování ŠVP PV. Finanční zdroje tvoří převážně finanční dotace ze státního rozpočtu na přímé vzdělávání a dotace z rozpočtu zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, spolu s dalšími prostředky (z příjmů za školné a školní stravování) jsou postačující pro realizaci ŠVP PV.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň, v oblasti materiálních podmínek výbornou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Čistota i estetická úprava vnitřních prostor napomáhají pozitivnímu klimatu. Učitelky komunikují s dětmi zdvořilým a přátelským způsobem, projevují respekt ke každému z nich a podporují tak rozvoj sebevědomí dětí. Pozitivní atmosféra provázela všechny sledované činnosti. Tematická návaznost byla plynulá a zahrnovala různorodé vzdělávací oblasti. Při ranních hrách se děti spontánně zapojovaly do činností a měly možnost volit si z bohaté nabídky aktivity dle svého rozhodnutí. Převažovaly zejména námětové a stolní hry, kreslení, skládání puzzle, konstrukce ze stavebnic. Učitelky sledovaly kvalitu her a dle potřeby je obohacovaly. Při úklidu hraček a pomůcek byly i nejmenší děti samostatné. Učitelky vhodně podporovaly děti při rozvoji komunikace, pro samostatný verbální projev bylo vytvořeno dostatek příležitostí. Společné posezení v komunitních kruzích bylo zaměřeno na spontánní vyjádření aktuálních prožitků z velikonočních svátků a na změny v jarní přírodě. Ranní cvičení splnilo ve všech třech třídách svůj fyziologický i zdravotně preventivní záměr. Pohybové aktivity byly přiměřeně dlouhé, zvolené cviky i výběr náčiní odpovídaly vývojovým potřebám dětí.

Další řízená činnost byla u nejstarších dětí zaměřena na hudebně-pohybovou oblast. Vhodně kladené problémové otázky s využitím obrazového materiálu (jarních květin) střídal zpěv s doprovodem kytary. Ve třídě mladších dětí se učitelka zaměřila na poznávání života zvířat na farmě s využitím zvukového materiálu a dalších didaktických pomůcek. Děti v obou třídách byly aktivní a prokázaly z uvedené tematiky velmi dobré znalosti. Nároky na ně kladené byly úměrné jejich věku. Organizace přechodů mezi jednotlivými činnostmi byla bezproblémová. Děti měly při stravování dostatek příležitostí pro rozvoj sebeobsluhy i možnosti ovlivnit velikost porce. Ve všech třídách jsou vytvořeny vhodné podmínky pro celodenní pitný režim, v průběhu inspekční činnosti však učitelky dětem nabízely tekutiny ojediněle. Děti byly méně vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

V nově otevřené třídě probíhal příkladným způsobem adaptační proces. Rodičům byla dána příležitost podpořit dítě svou přítomností dle jeho individuálních potřeb. Citlivý přístup učitelky a její spolupráce s rodiči poskytovala nově příchozím dětem ve třídě bezpečné zázemí. Společný rozhovor byl zaměřen na sebevyjádření dětí, učitelka využila situací i pro podporu navázání kamarádkých vztahů mezi dětmi. I když děti navštěvovaly MŠ krátce, zvládaly již sebeobsluhu při stolování. Hygienické návyky byly rozvíjeny přiměřeně k jejich individuálním možnostem. Přínosné bylo zavádění rituálů (např. říkanek, akustických signálů). V případě, že se dítě nechtělo účastnit společného řízeného programu (vhodně zvolených pohybových her), byla mu ponechána možnost seberealizace (vybrat si jinou činnost ve třídě či pozorovat dění).

Ve třídě probíhala také integrace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k nízkému počtu dětí učitelka zvládala zajistit jeho potřeby. Z důvodu předpokládaného nárůstu počtu dětí ve třídě by bylo ale vhodné zvážit využití asistenta pedagoga při vzdělávání (spolupráce se speciálně pedagogickým centrem je navázána).

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

ŠVP PV se škole daří efektivně naplňovat. Tematická motivace je účelně přizpůsobena vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí. Kvalitu vzdělávání zvyšují významné metodické prvky jako situační učení a kladení otevřených otázek s možností hledání řešení. Možnosti k sebevyjádření a sebeuplatnění povzbuzují děti v jejich rozvoji a vytvářejí i dobré předpoklady pro další učení. Děti se většinou bez problémů začleňují do skupiny svých vrstevníků. Při hospitačních vstupech bylo patrné

dostatečné zaujetí dětí pro zvolenou hru či aktivitu, schopnost soustředit se a kooperovat při společenských hrách. Děti jsou přiměřeně samostatné v sebeobsluze a hygieně, postupně získávají základní návyky společenského chování.

I když škola v současné době neeviduje nadané dítě, má vytvořeny formální postupy pro podporu nadání (konzultace se zákonnými zástupci, doporučení poradenského zařízení). Pestrost a širší vzdělávací nabídky ŠVP PV poskytuje základy pro rozvoj talentu, další nadstandardní aktivity reagují na zájem dětí a jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách (taneční kroužek, hra na flétnu, angličtina, keramika).

Učitelky elektronickou formou zaznamenávají **pedagogickou diagnostiku**, způsob zápisu není dostatečně efektivní, jelikož neumožňuje systematické evidování individuálních pokroků. Záznamy jsou přepisovány tak, že předchozí údaj není uchován, hodnotící škála nezohledňuje vývojové možnosti menších dětí. Pedagogická diagnostika následně neanalyzuje potřeby dětí a nevyvozuje záměry pro další působení, což snižuje možnosti předávání informací mezi učitelkami i komplexní individuální podporu. Naopak přínosné je vedení individuálního vzdělávacího plánu u dětí s odkladem povinné školní docházky, který umožňuje zajišťovat odpovídající podporu.

V oblasti přípravy na školu navštěvuje MŠ první třídy základních škol a realizuje ve třídě nejstarších dětí stimulační program pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou. V otázkách školní zralosti a řešení výchovných problémů komunikuje škola s poradenským zařízením, v problematice speciálních vzdělávacích potřeb dětí a logopedické prevence spolupracuje s odborníky ze speciálně pedagogických center. Učitelky se systematicky vzdělávají v oblasti logopedické prevence. V případě odchylek řečového vývoje dětí doporučují pedagogy rodičům odbornou péči klinického logopeda.

Podmínkám **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** dětí škola věnuje v souladu se svou filozofií náležitou pozornost. Školní preventivní strategie vede k eliminaci rizik. Zdravý rozvoj dětí podporují každodenní pohybové aktivity ve třídách, návštěvy tělocvičny (jedenkrát týdně pro všechny třídy pronájem ve sportovním centru Březiněves) a pravidelný pobyt venku. K zdravému prostředí přispívá i čistička vzduchu v jedné ze tříd. Ve spolupráci se školní jídelnou jsou do jídelníčku zařazovány prvky zdravé výživy s dostatkem čerstvého ovoce a zeleniny. Po domluvě s rodiči je v opodstatněných případech dětem poskytována dietní strava. Realizace akcí se sportovním zaměřením významně přispívá k celkové snaze školy o zdravý životní styl dětí (výlety, kurzy *Veselé bruslení*, *Veselé lyžování*, asistované sportovní tréninky v Beachklubu Ládví).

Informační systém školy je funkční. Rodičům jsou informace předávány při pravidelných návštěvách v MŠ, aktuální zprávy jsou zveřejněny na informačních panelech a internetových stránkách školy. Rodiče využívají také elektronických a telefonických forem komunikace s učitelkami. MŠ přispívá články do regionálního zpravodaje.

Škola **spolupracuje** především s rodiči dětí, kteří se mohou účastnit každodenního života školy, mají možnost vstupovat do tříd, využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy a účastnit se různých programů (dny otevřených dveří, besídky, karnevaly, zahradní slavnosti, tvořivé dílny, rozloučení s předškoláky aj.). V otázkách zajištění provozu a realizace některých kulturních akcí (oslavy tradičních svátků, hudební vystoupení dětí při vítání občánků apod.) spolupracuje MŠ příkladným způsobem se zřizovatelem. Mezi další partnery patří rovněž místní sbor dobrovolných hasičů (ukázky techniky) a obecní knihovna.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *materiální podmínky a estetické prostředí,*
- *pestrá nabídka aktivit,*
- *kvalifikovanost a erudovanost pedagogů,*
- *možnosti pro rozvoj sebeobsluhy,*
- *podpora zdravého životního stylu,*
- *spolupráce se zřizovatelem.*

Slabé stránky

- *nízká míra delegování kompetencí,*
- *individuální podpora dětí není vedena systematicky.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *byla doplněna školní matrika,*
- *školní řád byl doplněn tak, aby byl v souladu se současnou legislativou.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *systematicky zaznamenávat pokroky dětí a vyvozovat záměry v pedagogické diagnostice,*
- *realizovat vícestupňovou kontrolu,*
- *zkvalitnit funkci pedagogické rady,*
- *poskytovat dostatečnou zpětnou vazbu učitelkám,*
- *pravidelně využívat pitný režim,*
- *využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.*

Hodnocení vývoje

- *Vývoj nelze hodnotit, jelikož se jedná o novou školu.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 30. července 2012, vydaná Městskou částí Praha Březiněves
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. S-MHMP 234805/2012 ze dne 28. srpna 2012 a Rozhodnutí o změně ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení MHMP 379945/2016, ze dne 10. března 2016, s účinností od 16. března 2016
3. Jmenování ve funkci ředitelky mateřské školy ze dne 30. ledna 2012, vydané starostou MČ Praha Březiněves na základě usnesení zastupitelstva Městské části Praha-Březiněves č. 2.1/12

4. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. září 2015
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hledáme klíček od světa...“
Č. j.: VPŠ 036 /036–2012, s platností od 1. září 2012 do 31. srpna 2016
6. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2015
7. Výkazy R13- 01 podle stavu k 30. září 2015
8. Třídní knihy vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
9. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů vedená od 1. září 2012 k termínu inspekční činnosti
13. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů – aktuální školní rok
14. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
16. Hospitační záznamy ředitelky školy - od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
17. Rozpis služeb pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
18. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, přizvaná osoba,
odborník na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v. r.

V Praze 25. dubna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martina Štolcová, ředitelka školy

Martina Štolcová v. r.

V Březiněvsi dne 3. května 2016