



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-734/17-L

Název	Základní škola Pěňčín 22 - příspěvková organizace
Sídlo	Pěňčín 22, 468 21 Bratříkov
E-mail	zspenc@seznam.cz
IČ	43257151
Identifikátor	600078256
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miluše Halamová
Zřizovatel	Obec Pěňčín
Místo inspekční činnosti	Pěňčín 22, 468 21 Bratříkov
Termín inspekční činnosti	15. 12. 2017 – 20. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Pěnčín je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je obec Pěnčín. Je spádovou školou pro okolní obce. Škola je plně organizovaná s devíti třídami a má dvě oddělení školní družiny. Stravování žáků a zaměstnanců školy je smluvně zajištěno v nedaleké jídelně mateřské školy.

Kapacita školy (dále „ZŠ“, „škola“) 270 žáků je aktuálně naplněna ze 70 %. Průměrný počet 21 žáků na třídu se stále zvyšuje. Některé učebny jsou svými prostory malé a s přibývajícím počtem žáků je stále větší problém s jejich umístěním v budově. I proto je rozjednána přístavba dle již zpracovaného projektu. V letošním školním roce byli identifikováni dva žáci vyžadující pedagogickou podporu, škola vykazala celkem osm individuálně integrovaných žáků. Kapacita školní družiny (dále „ŠD“) 60 žáků je stoprocentně naplněna.

Všichni žáci se vzdělávají podle pravidelně aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“) „Škola pro život“. Školní družina má svůj vlastní ŠVP, který je pevnou součástí vzdělávacího systému školy a podporuje zájmy a dovednosti žáků v mimoškolním vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má srozumitelnou a reálnou koncepci a strategii svého rozvoje. Stanovují cíle, priority a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro dosažení vytyčených cílů v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou žáků na budoucnost. Nejsou v rozporu s trendy ve vzdělávání a se společenskou poptávkou. Vedení a pedagogové se se strategií identifikují a škola vynakládá úsilí na to, aby její strategii přijímali za svou i rodiče. Škola sleduje informace podstatné pro své další směřování, příležitostně aktualizuje své strategie a vyhodnocuje je v autoevaluaci školy (Zpráva z vlastního hodnocení školy).

Ředitelka školy působí ve své funkci 19 let. Delegovala dílčí kompetence na svoji zástupkyni a napomáhá jejímu zapojení do řízení školy. Realizovaná personální politika vedení školy cíleně podporuje stabilizovaný, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor a vytváří příznivé podmínky pro aktivní zapojení pedagogů do činnosti školy. Vzdělávání aktuálně zajišťuje 17 pedagogických pracovníků (14 učitelů - v přepočteném úvazku 13,00, 2 vychovatelky školní družiny s pedagogickým vzděláním zaměstnané na částečné úvazky v sumárním přepočtu 1,77 a asistentka pedagoga). Z učitelů splňuje podmínky odborné kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění (dále „zákon o pedagogických pracovnících“), 12 vyučujících (v přepočtu 11,41 úvazku). Předpoklady odborné kvalifikace dle výše uvedeného zákona nesplňují 2 učitelky (v přepočtu 1,59 úvazku) s víceletou učitelskou praxí. Nekvalifikované učitelky jsou v aktuálním školním roce zaměstnány na dobu určitou. Na pozici asistentek pedagoga (v přepočtu 1,25 úvazku) ve škole působí 3 pracovnice na částečné úvazky, 2 z nich vykonávají tuto činnost souběžně s dalším pedagogickým zařazením. Zbývající asistentka pedagoga (v přepočtu 0,50 úvazku) nesplňuje požadovanou kvalifikaci, studuje však třetím rokem speciální pedagogiku na vysoké škole. Na výše uvedené pozice zajišťované bez odborné kvalifikace ředitelka vyhlásila výběrová řízení. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro tuto pozici. Pedagogičtí pracovníci vykonávající specializované činnosti (koordinace v oblasti ICT, tvorba a následná koordinace ŠVP, prevence sociálně patologických jevů a specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy) požadované studium zatím neabsolvovali, s náležitostí

problematikou jsou však obeznámeni. Celkově pedagogové školy přistupují ke své práci profesionálně, k žákům jsou vstřícní.

Školní vzdělávací program, podle kterého se vyučuje od školního roku 2007/2008, v průběhu let prošel aktualizacemi. Od 5. ročníku se vyučuje informatika, která je profilací školy, v 7. a 8. ročníku probíhá hodina konverzace v anglickém jazyce (dále „AJ“). V rámci kroužku se vyučuje anglický jazyk od 1. ročníku v jednogodinové dotaci týdně. Výuka AJ od 3. ročníku probíhá ve dvou skupinách. Druhým cizím jazykem je němčina, vyučovaná od 8. ročníku ve tříhodinové dotaci týdně. Od školního roku 2016/2017 přibily úpravy zaměřené ke společnému vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáků mimořádně nadaných a úpravy časové dotace při výcviku plavání. Uvedené změny jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny formulační nepřesnosti a nadbytečné pasáže.

Škola má efektivní pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Při poskytování školských služeb žáky pravidelně informuje o bezpečnosti a ochraně zdraví (dále „BOZ“). Podmínky k zajištění BOZ žáků jsou obsaženy ve školním řádu, v bezpečnostních předpisech školy, ve směrnících k BOZP a požární ochrany a v řádech odborných učeben školy (např. cvičná kuchyňka, keramická a školní dílna). Vedení školy analyzuje případná rizika v oblasti bezpečnosti při činnostech žáků ve škole i při vzdělávacích činnostech mimo ni. Bylo vypracováno hodnocení rizik bezpečnosti. Žáci jsou na začátku školního roku poučeni o BOZ ve škole a mimo školu, ve školní jídelně i během školního roku při mimoškolních akcích. K zajištění první pomoci má škola vypracovaný traumatologický plán. Zaměstnanci školy prošli vzděláváním o bezpečnosti a ochraně zdraví a se zásadami poskytování první pomoci. Škola pravidelně zajišťuje provádění kontrol, revizí tělovýchovného náradí v tělocvičně a odstranění zjištěných závad. ZŠ eviduje v knize úrazů všechny údaje o úrazech žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Objekt školy je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob uzamčením a kamerovým systémem.

Škola má dobré materiální podmínky k realizaci svých školních vzdělávacích programů. Učební pomůcky a učebnice jsou pořizovány dle aktuální potřeby. Ve většině tříd jsou instalovány interaktivní tabule, počítačová učebna je vybavena novými počítači. Výuka přírodovědných předmětů je zajištěna v odborných učebnách, tělesná výchova je realizovaná ve vlastní tělocvičně. Škola má vlastní ateliér s přilehlou galerií, ve kterém nabízí široké veřejnosti tematické výstavy. K ateliéru je však obtížný přístup díky strmému schodišti bez zábradlí. Škola je průběžně dovybavena novým školním nábytkem, ve všech třídách jsou nové nastavitelné lavice a židle. Pro žáky s podpurným opatřením škola zakoupila kompenzační pomůcky pro 8 žáků (celkem za 9 000 Kč). Materiální vybavení školní družiny je na dobré úrovni. Úplata za vzdělávání ve ŠD je stanovena na 60 Kč měsíčně na žáka. Finanční prostředky získané z úplaty škola vynakládá zpět na rozvoj a činnost zájmového zařízení, což se pozitivně projevuje na jeho vybavení. ZŠ nemá vlastní školní jídelnu, žáci a zaměstnanci školy se stravují v jiném právním subjektu, v nedaleké mateřské škole. Se zdravou výživou jsou žáci seznamováni prostřednictvím ŠVP ve výuce prvouky, výchově ke zdraví a přírodovědě. Akce „Školní mléko“ a „Ovoce a zelenina do škol“ škola využívá.

Vedení školy usiluje ve spolupráci se zřizovatelem o udržení technického stavu budovy a průběžně vyhodnocuje a zkvalitňuje materiální podmínky, které se snaží v souladu s koncepcí rozvoje školy zajistit pro každého žáka podle jeho individuálních potřeb. V současné době je naplánována výstavba přístavby školy, kde jsou navrženy nové

prostory pro školní a keramickou dílnu, dvě polyfunkční učebny, kabinet, školní jídelnu, šatny a technické zázemí. V souvislosti s přístavbou bude řešen i bezbariérový přístup pro žáky. Součástí přístavby dle projektu je i výstavba nového sportovního areálu u objektu školy.

Finanční podmínky školy jsou na dobré úrovni. V roce 2016 byl rozpočet školy pokryt finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojový program MŠMT, příspěvkem na provoz od zřizovatele, ostatními zdroji školy (např. úplata ve ŠD) a grantem od Krajského úřadu Libereckého kraje (KÚLK). Škola neprovozuje doplňkovou činnost. V roce 2016 škola nevyužila finanční prostředky z evropských projektů ESF. Učební pomůcky, učebnice a další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo převážně hrazeno ze státního rozpočtu z ONIV (počítače, pomůcky pro 1. třídy, kompenzační pomůcky), ale i z grantu od KÚLK (např. vybavení pro tělesnou výchovu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci je akceptovali, mohli vyjádřit vlastní názor. Současně byli vedeni k dodržování zásad slušného chování, vzájemné toleranci a komunikaci, což příznivě ovlivňovalo přívětivé školní klima, osobnostní rozvoj žáků a podporovalo nekonfliktní atmosféru.

Učitelky na prvním stupni ZŠ systematicky promýšlely a připravovaly výuku v souladu s vědomostními a dovednostními cíli definovanými v ŠVP a potřebami žáků. Volily takové metody a formy výuky, které odpovídaly stanoveným výukovým cílům a vytvářely pozitivní třídní klima podporující učení. Typickým rysem byl vlídný, respektující a motivační přístup vyučujících k žákům s jasně nastavenými pravidly práce. Při výkladu učiva učitelky navazovaly na předchozí vědomosti žáků, občas jim byla ponechána možnost vlastní volby a výběru, logickým a systematickým opakováním bylo učivo upevňováno. Vyučující poskytovaly žákům okamžitou zpětnou vazbu, učily je pracovat s chybou, vyžadovaly odůvodňování. Během výuky byli žáci motivováni též názornými pomůckami a vhodným střídáním činností. Promyšlené střídání aktivit a včasná pochvala podněcovaly žáky k pozorné práci. Často se závěrem hodin objevovalo závěrečné shrnutí nebo zhodnocení práce.

Dvě navštívené hodiny českého jazyka v 5. ročníku u stejné vyučující měly značně rozdílnou úroveň. V hodině čtení nebyla dodržována základní pravidla pro práci se všemi žáky, vyučující nevěnovala pozornost třídě jako celku, neposkytovala jednotlivým žákům hodnocení za jejich dlouhý projev čtení, aby mohlo docházet k posunu u každého jednotlivce. Nedocházelo k opravám při chybném čtení. Učitelka nesledovala třídu a její projevy chování, ale jen text z knihy. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami pracoval individuálně s asistentkou pedagoga odděleně mimo třídu. Závěrečné hodnocení hodiny mělo formální charakter. Naopak hodina gramatiky měla jasnou strukturu, přítomen byl i výše zmiňovaný žák se SVP, kterému v průběhu výuky vyučující věnovala individuální pozornost s dostatkem času na vypracování úlohy. Metody a formy práce vyučující vhodně střídala, vedla žáky k odůvodňování jevů a vyvozování správného postupu. Pozornost věnovala postupně všem žákům.

Všechny sledované hodiny výuky humanitních předmětů na druhém stupni byly dobře připravené. Učitelé respektovali osobnost žáků, jejich vystupování bylo korektní a profesionální. Pracovní atmosféra hospitovaných hodin byla téměř ve všech vyučovacích

hodinách pozitivní a otevřená. Dařilo se aktivizovat žáky k samostatné činnosti, ale chyběla podpora sebereflexe žáků. Ne vždy se také dařilo uplatňovat zásady individuálního přístupu k žákům (například s využitím diferenciac učiva). Většina hodin českého jazyka, anglického jazyka a dějepisu měla činností charakter. Zaznamenána byla efektivní práce s textem, informacemi, prezentace žáků před třídou. Čtenářské kompetence odpovídaly jejich věku a úrovni. Rozvíjeny jsou naplňováním ŠVP a realizací školních projektů. Žáci si vedou záznamy o vlastní četbě, své prožitky prezentují před ostatními spolužáky ve výuce. Příjemná tvůrčí atmosféra, propojená s možností osobní zkušenosti v dané oblasti se vyskytovala v provázanosti žáků se stálým zájmem o probírané učivo. Dobře byla zajištěna názornost za přispění didaktické techniky, vyučující poskytovala dostatek prostoru na formulování myšlenek i případných závěrů.

Výuka ve zhlédnutých hodinách přírodovědných předmětů a pracovních činností na druhém stupni se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací. Převážně byl preferován frontální způsob výuky se střídáním činností, zařazováním samostatné práce. Vyučující vedli žáky k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí, pracovali s chybou. Podle možností využívali znalostí a zkušeností žáků, účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně, věcně a odborně správně. Prezentováním vhodných pomůcek podporovali názornost výuky. Pozitivem bylo i využívání ICT ve výuce vyučujícími a zčásti i žáky. Ve všech hospitovaných hodinách byl zřejmý individuální přístup k žákům vyplývající z pedagogické diagnostiky. Členění hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám, tempo výuky vyučující přizpůsobovali aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách. Ve výuce převládalo průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků vyučujícími, kteří respektovali jejich individuální dispozice, oceňovali zájem, snahu a pokrok, upozorňovali je na nedostatky. Vedení žáků k sebereflexi a vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno ve zhlédnutých hodinách sporadicky. Dílčí rezervy se projevíly v absenci závěru některých hospitovaných hodin.

V úrovni dosahování cílů byly znatelné rozdíly závislé na účelnosti poskytovaného formativního hodnocení. Převažovalo uplatňování pasivní zpětné vazby (sdělení správného řešení, hodnocení, kontrola, oprava). Aktivní formy (sebekontrola, sebehodnocení, vzájemné porovnávání, individuální porovnávání) bylo méně časté. Rozvíjení kritického myšlení či úkoly řešit alternativně se velmi pěkně dařilo v hodinách zeměpisu a výchovy k občanství. Dobře byla uplatňována zásada názornosti ve výuce anglického jazyka (grafická podoba sdělených slov či frází) a náročnost a rychlost postupu byla diferencována, takže nevznikaly prostoje. Sledované vyučovací hodiny angličtiny byly celé vedeny v cizím jazyce. Podpora výkonů a případná pomoc při obtížích byla systémová, nikoliv ojedinělá. Většina úkolů byla zadávána učiteli slovně (mimo anglického jazyka), chybělo účelné využití didaktické techniky pro zvýšení názornosti. Cíle hodin obsahovaly více vědomostní a dovednostní složky než postojové. Zvolené formy a metody výuky většinou podporovaly aktivní učení žáků. Zřetelné bylo propojení teoretických znalostí s využitím v praktickém životě, žáci získávali všeobecný přehled. Vyučující respektovali individuální tempo žáků. Úroveň vyjadřovacích schopností žáků byla rozdílná, vyučující je vedli k souvislejšímu vyjadřování a přesnější formulaci odpovědi. Zároveň dbali na správnou odbornou terminologii. Snažili se o vyvozování důsledků. V hodině zeměpisu došlo na vyhledávání informací a jejich zpracování spolu s využitím metody práce s chybou, což nebylo pro žáky nové, ale standardní včetně propojení mezipředmětovými vztahy. Hodiny byly vedeny věcně a obsahově správně.

Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Navazuje na činnost

školy, podporuje zdravý tělesný rozvoj, duševní a sociální vývoj žáků, respektuje jejich individuální schopnosti a dovednosti. Školní družina využívá vlastní prostory v budově ZŠ. Ke své činnosti má poněkud stísněné prostory, které má výhledově vyřešit přístavba. ŠD využívá také venkovní sportoviště, hřiště a přírodu, které jsou zároveň k dispozici i škole. ŠD dostatečně naplňuje své zaměření deklarované v ŠVP školní družiny. Má přiměřeně rozvržené zájmové činnosti a čas na odpočinek. Součástí jsou sportovní a kulturní aktivity, besedy, přednášky a výlety. Naplňování výchovně-vzdělávacích cílů vyhodnocují vychovatelky ŠD většinou hodnocením verbálních nebo praktických činností jednotlivců či skupin.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků a mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání si volí jednotliví pedagogové s přihlédnutím k potřebám žáků. Získané poznatky umožňují škole podávat objektivní informace o výsledcích a jejich pokroku. Žákům s rizikem neúspěchu je nabízena již od počátečních projevů selhávání podpora nejen v rámci konzultací, které jsou využívány a mají pozitivní vliv na zlepšení výsledků vzdělávání. Systematicky jsou analyzovány výkyvy v prospěchu žáků, na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření. Pozitivním zjištěním je nulový počet žáků, kteří ve školním roce 2016/2017 neprospěli. Problémem jsou také vysoké absence žáků v některých obdobích školního roku způsobené uvolňováním vyššího počtu žáků ukrajinského původu, kteří např. o vánočních svátcích odjíždějí na vícedenní návštěvy do své vlasti. Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky dlouhodobě zabývá a dokáže z nich podle potřeby přijímat efektivní opatření. Účinnost přijatých opatření škola pravidelně vyhodnocuje (např. v autoevaluaci školy) na všech stupních pedagogického procesu.

Ve škole působí kvalifikovaná výchovná poradkyně, která v součinnosti s metodičkou prevence vytváří podmínky pro realizaci efektivního působení v dostatečné komunikaci a kooperaci s ostatními vyučujícími školy. Školní metodička prevence vypracovala Minimální preventivní program, který reaguje na negativní jevy (včetně vztahových problémů), jež by ve škole mohly nastat. Hlavní cíle a postupy vycházejí z analýzy stavu ve škole, zaměřují se např. na témata kriminality, šikany a kyberšikany. Důraz je kladen na vytvoření pozitivního klimatu a otevřené atmosféry. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní připravují a realizují výchovné besedy pro žáky školy jednak dle potřeby, ale také za účelem předcházení sociálně patologickým jevům a pomoci rodinám ze sociokulturně méně podnětného prostředí. Na škole pracuje i výchovná komise, která v letošním roce řešila nevhodné chování žáka 3. třídy vůči spolužačce.

Úspěšnost žáků při přijímacím řízení na různé typy středních škol výchovná poradkyně sleduje, vyhodnocuje a informuje prostřednictvím výroční zprávy. Výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňuje správné poskytování poradenských služeb. V rámci účelného rozdělení kompetencí uvnitř poradenského týmu výchovná poradkyně kontroluje využití pomůcek a vhodnost metod a forem práce pro žáky se SVP. Úzce spolupracuje s ostatními pedagogy školy na tvorbě individuálních plánů pro integrované žáky, průběžně sleduje a vyhodnocuje efektivitu podpůrných opatření. Účelně se zaměřuje na kariérové poradenství, společně se školní metodičkou prevence mapují a diagnostikují klima tříd (zjišťování možných příznaků rizikového chování). Výchovná poradkyně vede již třetím rokem projekt „Učíme pro život odpovědný k lidem a přírodě“. Jedná se o součást programu Škola pro udržitelný život, který podporuje školy, aby prakticky přispívaly ke zlepšování životního prostředí a kvality života ve svém okolí, své obci. Prostřednictvím

projektů se žáci učí důležitým praktickým dovednostem pro život, při kterých vycházejí z místních tradic a historie, zároveň berou ohled na globální souvislosti a učí se ekologické, sociální i ekonomické odpovědnosti. Škola realizovala další dva jednorocní projekty „Živá zahrada pro všechny“ a „Zeleň kolem nás“, v tomto školním roce realizují v 7. třídě projekt s názvem „Smyslové vnímání k přírodě, krajině a místu“. Další zvolená témata se přizpůsobují potřebám školy.

Ředitelka vytvořila podmínky pro činnost školské rady, spolupracuje s ní a umožňuje přístup k informacím a dokumentaci, zúčastňuje se jejího jednání. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí jako přínosnou. Projednává s ním provoz organizace, pravidelně mu předkládá výroční zprávy, průběžně řeší aktuální problémy ovlivňující řádný chod subjektu. Škola aktivně spolupracuje se sdružením rodičů a přátel školy, s místními organizacemi i se zákonnými zástupci žáků. Prokazatelným způsobem je průběžně informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a činnosti školy. Základní informace zveřejňuje na webových stránkách školy. Dle potřeby subjekt spolupracuje zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími poradenskými zařízeními i odborem sociálních věcí Městského úřadu v Železném Brodě. Zahraniční spolupráci škola nenavázala. Celkově je organizace otevřená jak rodičům žáků, tak veřejnosti i dalším partnerům. Zapojení do veřejného života a dobrá vzájemná komunikace s partnery napomáhají k úspěšnému plnění záměrů školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola je materiálně dobře vybavená, své prostorové obtíže řeší.
- Vzdělávací strategie podporují všestranný rozvoj osobnosti, zdravý životní styl a bezproblémový přechod žáků do vyšších stupňů vzdělávání.

Silné stránky

- Péče o materiální zázemí školy, možnost využití ostatních prostor školy a okolí (tělocvična, ateliér, kozí farma).
- Individuální přístup vyučujících, citlivé a bezproblémové začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do vyučovacího procesu a do žákovských kolektivů.
- Využití hodin z disponibilní dotace k zařazení výuky informatiky ve všech ročnících 2. stupně školy.
- Příjemné klima, vzájemná spolupráce, spokojenost.

Slabé stránky

- Práce asistentky pedagoga s některými integrovanými žáky během vlastní výuky mimo kmenovou třídu.
- Nepříznivé prostorové podmínky tříd především pro školní družinu (malé třídy na počet žáků).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Lepší organizace dělených hodin českého jazyka v 1. ročníku (s jednou vyučující).
- Ve vzdělávacím procesu se zaměřovat na utváření schopností žáků provádět sebereflexi a vzájemné hodnocení v kolektivu třídy.
- U vchodu do školní družiny a do školního ateliéru ve druhém poschodí staré budovy osadit madlo nebo úchyt úměrný výšce žáků, aby bylo zajištěno bezpečné scházení žáků ze strmých schodů. Hrozí možnost úrazu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 136/2009 ze 7. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT - 42 686/2012-62 (ZŠ) ze dne 10. 10. 2012
3. Rozhodnutí KÚLK čj. OŠMTS-012/09-RZS ze dne 10. 4. 2009, s účinností od 1. 9. 2009 (ŠD)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ZŠ, ŠD 60/60, ŘŠ) z 22. 10. 2012
5. Potvrzení ředitelky školy ve funkci na dobu 6 let čj. PAL/ZŠ/3/2012 z 28. 6. 2012
6. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky čj. 160/2011 z 22. 8. 2011
7. Výjimka z počtu žáků ve čtvrté třídě ve školním roce 2017/2018 z 27. 8. 2017
8. Zpráva z vlastního hodnocení školy z 20. 9. 2010 a z 20. 9. 2016
9. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2016/2017 z 31. 8. 2017 (ŠR 4. 10. 2017)
10. Roční plán, školní rok 2017/2018 z 26. 8. 2017

11. Organizace ZŠ Pěnčín – Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků, Organizační struktura školy
12. Přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2017/2018
13. Zápisní listky žáků v ŠD
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, čj. 154/2007-1, platný od 1. 9. 2007, s aktualizacemi od 1. 9. 2017
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2007, aktualizovaný k 1. 9. 2016, platný ve školním roce 2017/2018
16. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vydaný 27. 8. 2017 ve znění platném od školního roku 2017/2018
17. Vnitřní řád školní družiny, čj. 149/2012, aktualizovaný k 1. 9. 2016
18. Záписы z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
19. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
20. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
21. Plán výchovného poradce pro školní rok 2017/2018, ze dne 2. 9. 2017
22. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
23. Výkaz zisku a ztráty 12/2016
24. Hlavní kniha účetnictví rok 2016
25. Účtový rozvrh pro rok 2016
26. Kniha úrazů
27. Traumatologický plán
28. Dokumentace k zajištění BOZ a PO platná pro školní rok 2017/2018 (např. směrnice k BOZ dětí a žáků, školní výlety, plavání, lyžařský výcvik, bruslení, organizace dohledů, řády odborných učeben, tělocvičny, školení zaměstnanců v oblasti BOZP a PO)
29. Záznam o roční prověrce bezpečnosti, Hodnocení rizik bezpečnosti práce ze dne 16. 3. 2016, Protokoly o odborné a technické kontrole, Zprávy o revizích

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, v. r.

Mgr. Lena Dlabolová, školní inspektorka

Mgr. Lena Dlabolová, v. r.

Mgr. Jan Vrabec, přizvaná osoba – odborník na
základní vzdělávání

Mgr. Jan Vrabec, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v. r.

V Liberci 10. 1. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miluše Halamová, ředitelka školy

Mgr. Miluše Halamová, v. r.

V Pěnčíně 18. 1. 2018