



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-609/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-118/24 S

Název	Mateřská škola Kostička, příspěvková organizace, Milovice - Mladá
Sídlo	Tyršova 1500, 289 23 Milovice - Mladá
E-mail	jana.kristanova@mskosticka.cz
IČO	72 536 691
Identifikátor	691 003 246
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Křišťanová
Zřizovatel	město Milovice
Místo inspekční činnosti	Komenského 581, Milovice Tyršova 1500, Milovice
Inspekční činnost na místě	27. – 29. února 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“). Nejvyšší povolený počet 207 dětí byl v době inspekční činnosti naplněn z 93 %. Děti jsou rozděleny do čtyř

věkově sourodých tříd na adrese Tyršova 1500 a čtyř věkově sourodých tříd v ulici Komenského. Škola aktuálně vzdělává 11 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, 18 s odlišným mateřským jazykem a dvě mladší tří let. Pro 66 dětí je předškolní vzdělávání povinné, 11 z nich má povolený odklad povinné školní docházky. Dvě děti plní povinné vzdělávání formou individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě. Vytvořila koncepci, která odpovídá reálným podmínkám školy, je promyšlená a vychází z písmen KOSTIČKA, která charakterizují vzdělávání dětí v komunikaci, ohleduplnosti, spolupráci, toleranci, integraci, češtině, kamarádství, alternaci. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání zejména nejstarších dětí prokázalo sdílení a naplňování vize učitelů. Ředitelka nastavila kontrolní systém, který však není zcela funkční. Nedostatky byly zaznamenány v překročení nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě, který nebyl snížen s ohledem na zařazení dítěte s třetím stupněm podpůrného opatření, ve stanovení hodin přímé pedagogické činnosti ředitelky, organizaci vzdělávání a v neposkytování jazykové přípravy dětem-cizincům. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

V personální oblasti došlo v souvislosti s navýšením kapacity školy od školního roku 2018/2019 k navýšení počtu pedagogických pracovníků. Ředitelka věnuje dostatečnou podporu všem zaměstnancům, jejich otevřená komunikace svědčí o snaze celého kolektivu nacházet další podněty rozvoje školy. Část řídicích kompetencí delegovala ředitelka na své dvě zástupkyně, které pomáhají zefektivnit organizační mechanismy.

Vzdělávání zajišťuje 13 učitelek včetně ředitelky, osm asistentů pedagoga s odbornou kvalifikací a tři učitelky bez odborné kvalifikace, z nichž dvě studují obor, kterým kvalifikaci získají. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Cíleně zajišťuje profesní rozvoj pedagogů, další vzdělávání přizpůsobuje potřebám školy i zájmům pedagogů, semináře byly zaměřeny na posílení užívání digitálních technologií, rozvoj dítěte v předškolním věku a spolupráci pedagoga s asistentem. Přínos vzdělávacích akcí do praxe byl ve dnech inspekční činnosti zřejmý. Ředitelka vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností vzájemnými hospitacemi a účinně podporuje začínající pedagogy. Ze záznamů z jednání pedagogické rady vyplývá řešení záležitostí nejen organizačních, ale i pedagogických s konkrétními závěry a úkoly.

Škola vytváří bezpečné podmínky pro práci s dětmi, průběžně a průkazně jsou poučovány o pravidlech bezpečnosti. Školní úrazy jsou evidovány, počet úrazů je minimální a má za poslední tři školní roky klesající tendenci. Zabezpečení vstupu do obou budov bylo v době inspekce funkční a účinné.

Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu pracovišť, tříd a vybudování rozsáhlé zahrady v přírodním stylu s množstvím prvků pro pohybové činnosti dětí. Prostory učeben, hračky, didaktické pomůcky, digitální potřeby jsou podnětné, podporují u dětí motivaci k učení.

Finanční zabezpečení školy umožňuje realizaci cílů ŠVP. Nad rámec finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele se škola zapojila do operačního programu J. A. Komenský, ze kterého čerpala finanční prostředky na projektové dny, další vzdělávání pedagogických pracovníků nebo na posílení inovace ve výuce dětí se školní neúspěšností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavním rysem průběhu vzdělávání byla příjemná atmosféra. Učitelky k dětem přistupovaly empaticky. Vzdělávání se vyznačovalo sjednocenými pedagogickými postupy. Byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní aktivity. Nabídka byla pečlivě připravená, rozmanitá a vhodně tematicky zaměřená. Prospěšná byla četná vzájemná komunikace dětí. Rituály společného přivítání v komunitním kruhu byly zaměřeny především prosociálně a motivačně.

Pedagogové systematicky promýšleli a připravovali vzdělávání v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a individuálními potřebami dětí, účinně využívali široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů. Ve všech třídách byl efektivně uplatněn pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.

Doba, kdy měly děti možnost účastnit se spontánních aktivit, byla pro jejich vzdělávání velmi přínosná. Využívaly podnětné prostředí učeben i vybavení zahrad, rozmanité hračky, pomůcky, sportovní vybavení, didaktické materiály, elektronické hračky. Tvořily skupiny, kooperovaly, komunikovaly, rozdělovaly si role, rozvíjely svou fantazii, sportovaly.

Organizace dne vycházela z přirozených potřeb dětí a na základě jejich reakcí byl smysluplně upravován průběh vzdělávání, čímž byla zajištěna plná pozornost dětí po celou dobu vzdělávání. Pedagogové účelně využívali svoje znalosti hry na hudební nástroje, čímž zpestřovali vzdělávání a dětem nabízeli zajímavou formu jeho průběhu.

Příležitost ke zlepšení má škola ve vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení verbálním i nonverbálním vyjádřením vlastních pocitů z proběhlých činností či dosažených výsledků.

Škola cíleně dbá na získávání dovedností dětí v oblasti správné životosprávy. K tomu významně přispívají činnosti zařazované v denním režimu, zejména kvalitně vedené zdravotně preventivní cvičení i dostatečně dlouhý dopolední pobyt venku. Příznivá je organizace stravování dětí podporující jejich samostatnost, včetně volby množství jídla, využívání nápojů v průběhu dne. Vhodné jsou i nejmenší děti vedeny děti k maximální samostatnosti ve všech oblastech sebeobsluhy. Odpočinek je zdařile realizovaný podle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Na základě výsledků hospitací lze konstatovat, že škola rozvíjí osobnost dětí ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle stanovené koncepce školy a vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. Klade důraz na rozvoj personálních dovedností a na cílenou přípravu dětí na vstup do základní školy. Systematické plánování a realizace konkrétních aktivit, např. k podpoře správného rozvoje řeči, grafomotoriky, formování základů matematické nebo čtenářské gramotnosti, vytváření environmentálního povědomí, se příznivě projevuje v dovednostech a znalostech dětí. Děti získávají přírodovědné znalosti a vhodné pracovní návyky pobytem na školní zahradě, která je k tomu uzpůsobena. Nabízí příležitosti k pozorování, pěstování a následnému zpracovávání bylin nebo plodů. Hotové výrobky škola využívá ke své reprezentaci na akcích školy.

Nejstarší děti se v prostředí školy dobře orientují, bezproblémově komunikují mezi sebou i s dospělými. Mladší postupně rozvíjí společnou hru, s motivací zvládají pohybové hry i jednoduché pracovní úkony, osvojují si hygienické, sebeobslužné a společenské návyky.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ostatními dětmi přijímány a respektovány, což vede k rozvoji sociálních kompetencí. Úspěšnému vzdělávání těchto dětí napomáhá účelná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga a podnětné prostředí.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je založena na oboustranné důvěře, otevřenosti a komunikaci. Informace mohou rodiče získávat z nástěnek, webových stránek školy, aplikace Twigsee. Škola aktivně spolupracuje s relevantními partnery s cílem naplňování ŠVP, pořádá pravidelně školu v přírodě, plavání. Rodiny se mohou účastnit různorodých školních akcí. Součástí vzdělávání jsou i další preventivně zaměřené akce.

Pedagogická diagnostika není zcela funkční. Chybí systematicky vedené individuální vzdělávací záměry každého dítěte a jejich vyhodnocování. Nejsou tak vytvářeny vhodné předpoklady pro individualizaci vzdělávání.

Škola spolupracuje efektivně se dvěma základními školami. Do blízké základní školy, kam nastupuje většina dětí k povinnému vzdělávání, dochází učitelky s dětmi za poznáním prostor a pedagogů ještě před zápisem do základního vzdělávání. Spolupráce s druhou základní školou probíhá při společných projektech několikrát ročně.

Závěry

Vývoj školy

- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekci byly odstraněny.
- Došlo k navýšení počtu pracovišť, tříd, pedagogických pracovníků a dětí.
- Zlepšily se materiální podmínky včetně digitální techniky a přírodní školní zahrady.

Silné stránky

- Četné vzdělávací programy a projekty účelně připravované a realizované ve spolupráci se zákonnými zástupci, dalšími subjekty a partnery školy vhodně obohacují obsah vzdělávání. (1.5)
- Kvalitními podmínkami a realizací aktivit s ekologickým zaměřením škola cíleně vytváří u dětí elementární povědomí o okolním světě a jeho dění. (4.1)
- Účelné využití vzdělávacích metod a forem a diferencovaná vzdělávací nabídka podle potřeb jednotlivých dětí zvyšuje kvalitu vzdělávacího procesu. (4.2)
- Využívání poznatků pedagogů získaných v rámci jejich dalšího vzdělávání se příznivě projevuje v průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolního systému se negativně promítá do organizace předškolního vzdělávání. (2.1)
- Pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro individuální působení na dítě k optimální podpoře jeho vývoje, tím je snížena její funkčnost. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na účinnost kontrolního systému.
- Dopracovat systém pedagogické diagnostiky.
- Vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů ke dni inspekce
2. Evaluační materiály (hodnocení školy, záznamy z hospitační činnosti), školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
3. Informace o škole (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, povolení výjimky z počtu dětí, webové stránky školy), ke dni inspekce
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-948/16-S, z 17. května 2016
5. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
6. Personální dokumentace (jmenování ředitelky školy účinné od 1. července 2011, vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti, osvědčení ze vzdělávacích seminářů), ke dni inspekce
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí – vzorek, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Školní řád, účinný ke dni inspekce
9. Školní vzdělávací program, účinný ke dni inspekce
10. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
11. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2023
12. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

Bc. Marcela Jüstelová, školní inspektorka

28. března 2024