**KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY**

Základní škola a Mateřská škola Bělčice, okres Strakonice,

 příspěvková organizace



**Zpracovala: Mgr. Jana Španihelová**

**V Blatné 1.3.2021**

„NENÍ NIC V MALÉM MĚSTĚ TAK DŮLEŽITÉ, PRO VŠECHNY ZÁROVEŇ UŽITEČNÉ, JAKO DOBRÁ ŠKOLA.“

„Vizí je škola rodinného charakteru poskytující kvalitní vzdělávání v přátelské, tvůrčí a bezpečné atmosféře, kde se střetává svět nových znalostí, moderních technologií, morálních hodnot a tradic, a ve které chceme učit to, co je důležité pro život.“

**I. Anotace**

Projekt Koncepce rozvoje školy je manažerským plánem vypracovaným jako podklad
pro výběrové řízení na místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Bělčice, okres Strakonice, příspěvkové organizace.

Základní škola a mateřská škola jako jedna společná instituce je a nadále bude místem, kde se respektuje individualita dítěte i žáka, kde je vytvořena přátelská atmosféra, nestresující, klidné pracovní prostředí, kde panují dobré vztahy mezi zaměstnanci, učiteli a žáky a také mezi školou a rodiči a mezi školou a zřizovatelem – městem Bělčice.

**II. Základní cíl**

Poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. U žáků vytvořit předpoklady pro další celoživotní vzdělávání, osvojení si strategie učení se, komunikace, spolupráce s ostatními. Naučit je samostatně rozhodovat se a projevovat se v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. V rámci předškolního vzdělávání učit dítě, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a tím základy pro jeho další rozvoj a učení.

**III. Strategické cíle**

**1. Zajistit potřebné financování chodu organizace a hospodárně disponovat s finančními prostředky za účelem zachování kvalitní činnosti organizace a zlepšování stavu majetku
a vybavení.**

* Dodržovat rozpočet zřizovatele a spolupodílet se na efektivním využití finančních prostředků.
* Zajištění efektivního hospodaření se svěřenými prostředky a péče o svěřený majetek -
* Investovat do zachování dobrého technického stavu.
* Zapojit se do projektování za účelem získání grantové podpory nebo jiné materiální
či finanční podpory (zlepšení kvality výuky, materiálně technického vybavení, interiérů, exteriérů organizace apod.). Zapojovat se do výzvy Šablony.
* Průběžně obnovovat a doplňovat vybavení školy pomůckami, náčiním, v MŠ a ŠD i hračkami a ostatním materiálem; získávat partnery a sponzory školy.

**2. Udržení odpovídajícího počtu dětí/žáků (Předcházet odlivu žáků do konkurenčních základních škol).**

* Zajistit kvalitní a atraktivní výchovu a vzdělávání reagující na současné trendy.
* Vychovávat sociálně silné osobnosti schopné života v moderní občanské společnosti.
* Vytvářet vhodné podmínky pro vzdělávání dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a podporovat kvalitní a účelnou formu integrace, respektovat potřeby jedince.
* Kvalitně připravovat žáky základní školy na další vzdělávání a celoživotní učení.

**3. Vytvářet síť vztahů se všemi významnými partnery a veřejností, využívat zpětné vazby pro zvýšení výkonnosti.**

* Udržovat co nejtěsnější vztahy se zřizovatelem při plánování a realizaci akcí, a to jak v oblasti ekonomické, tak i společenské.
* Spolupracovat s ostatními společenskými organizacemi.

**IV. Prostředky k dosažení cílů:**

**1. Vzdělávací program školy**

* Základní prostředkem k dosažením cílů je plnění RVP ZV. Při plnění vzdělávacího programu plnit nejen cíle poznávací, ale i cíle hodnotové zaměřené na formování osobnosti žáka.
* Orientovat se na praktické využití znalostí, tak aby byla žákům usnadněna profesní orientace. V 1. – 5. a 6. – 9.třídě pracovat podle ŠVP „Škola pro všechny“, rozpracovat jej do tematických plánů. Postupně upravovat ŠVP podle získaných zkušeností a podle potřeb žáků. V mateřské škole pracovat podle předškolního vzdělávacího programu „Rok v mateřské škole“.

**2. Klima školy**

* Usilovat o dosažení otevřené, klidné a sdílné atmosféry ve škole.
* Neustále zkvalitňovat kulturní prostředí školy.
* Zlepšovat kvalitu a systém mezilidských vztahů, zaměřit se na vztahy mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, mezi žáky samotnými.
* Získávat pedagogy, provozní zaměstnance i rodiče pro podporu cílů školy.
* Posílit primární prevenci rizikového chování dětí/žáků.

**3. Organizace školy**

* Organizace školy se řídí organizačním řádem, organizační strukturou a ostatními organizačními směrnicemi školy.
* Organizační směrnice neustále inovovat tak, aby odpovídaly potřebám školy. Při práci prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost.
* Budovat autoritu, která vychází z osobních i profesionálních kvalit pracovníků.
* Při organizování a řízení rozvíjet a uplatňovat další formy komunikace, zaměřit se na informovanost pracovníků.
* Zavedení účelného a funkčního systému evaluace

**4. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami**

* Ve spolupráci s PPP, SPC a rodiči pečovat o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
* Zpracovat plány pedagogické podpory či neformální individuální vzdělávací plány pro jednotlivé žáky, pracovat podle nich ve spolupráci s rodiči. Práci podle těchto plánů pravidelně vyhodnocovat. Pracovat s těmito žáky i v kroužku nápravného čtení. Nadále rozšiřovat logopedickou péči.
* Nadaným či mimořádně nadaným žákům připravit školní kola soutěží a olympiád, pracovat s nimi při přípravě na vyšší kola soutěží a olympiád. Umožnit přístup k výpočetní technice i mimo výuku.

**5. Mimotřídní a zájmová činnost**

* Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí výchovně vzdělávací procesu. Je zaměřena na využívání volného času dětí a ukázání možnosti volnočasových aktivit. Bude rozvíjena nejen v rámci školy, ale i spoluprací s dalšími subjekty.
* V rámci školy se zaměřit zejména na rozvoj činnosti školní družiny a sportovního kroužku.
* V rámci rozvoje sportovních aktivit žáků bude pokračovat spolupráce s TJ Sokol Bělčice.
* Školní dvůr využívat pro přestávkové pohybové aktivity a výuku.

**6**. **Prevence sociálně patologických jevů**

* Využití programů, projektů a akcí pořádaných v rámci primární prevence sociálně patologických jevů.
* Posílení spolupráce s orgány státní správy a samosprávy (orgán sociálně právní ochrany dětí) dále také se záchrannými složkami a sbory z řad organizací i dobrovolníků (besedy, přednášky pro děti/žáky), pokračovat ve spolupráci s policií.
* Navázání spolupráce s nestátními organizacemi působící v oblasti prevence, centry krizové intervence a dalšími zařízeními a institucemi, které v této oblasti působí.

**7. Personální podmínky - personální zajištění činnosti školy**

* Vytvoření podmínek pro zajištění stabilního, kvalifikovaného a efektivně spolupracujícího týmu pracovníků, kteří mají zájem o prosperitu organizace.
* Podpora doplnění požadované kvalifikace pedagogických pracovníků.
* Posílení spolupráce mezi pracovníky jednotlivých pracovišť formou pravidelných setkání, porad, organizací společných akcí a projektů výuky.
* Podpora profesního rozvoj pedagogických pracovníků školy formou interního i externího vzdělávání, kladení důrazu na vzdělávání v takových oblastech, které souvisejí s nově uplatňovanými metodami a formami práce.
* Podpora profesního rozvoje nepedagogických pracovníků školy formou interních i externích kurzů a seminářů (v oblasti kurzů vaření, zdravého stravování apod.)

**8. Škola a veřejnost**

* Rozvíjet aktivní spolupráci s rodiči, poskytovat základní a objektivní informace o škole a pravidelně informovat o studijních výsledcích žáků.
* Vytvářet a rozvíjet aktivní oboustranný tok informací mezi rodiči a školou.
* Informovat veřejnost o aktivitách školy pomocí „sborníku“ a sdělovacích prostředků.
* Propagace a prezentace školy široké veřejnosti (webové stránky, školní časopis, regionální média, dny otevřených dveří veřejnosti, školní výstavy).
* Posílit komunitní roli školy (setkávání se seniory, exkurze v místních podnicích…)

**9. Trendy**

* Zavedení nových metod a forem do edukačního procesu
* Nadále rozvíjet práci s výpočetní technikou, tak aby ji každý žák dovedl uživatelsky používat.
* Rozvíjet pozitivní vztah k získávání vědomostí a vyhledávání informací.
* Naučit žáky prakticky využívat znalosti cizích jazyků.
* Seznamovat žáky s protidrogovou problematikou na úrovni jejich věku.
* Vyvolávat u žáků zájem o volnočasové aktivity.
* Zaměřit školu na technické a přírodovědné vzdělávání.
* Ve spolupráci s městem Bělčice postupně modernizovat školu a její okolí.
* Ve spolupráci se zájmovými organizacemi v městě směřovat žáky na aktivní využívání volného času – užší rozvoj spolupráce s TJ Sokol Bělčice, JZD, MLK a JS Bělčice

**V. Materiálně technické návrhy na zlepšení ZŠ a MŠ Bělčice ve spolupráci s městem Bělčice:**

* Získat grant na opravu fasády ZŠ (do roku 2023).
* Zrealizovat projekt modernizace dílen (2021).
* Zrealizovat modernizaci dvou učeben a chodby v 1. patře ZŠ (2021-2022).
* Renovace podlah v přízemí a v počítačové učebně (2022).
* Renovace dalších vnitřních prostor MŠ (v nejbližší možné době).
* Renovace zahrady MŠ (vybudovat pěstební záhony a pískoviště; v nejbližší možné době).
* Renovace zahrady – vybudovat pozemek dle připraveného projektu.
* Renovace školního dvora – vybudovat sportovní hřiště dle podané žádosti.
* Postupně vybudovat elektronickou komunikaci s rodiči.
* V ZŠ dokončit zasíťování wifi na jedno heslo.
* V MŠ obnovit nábytek a koberec v ložnici.
* Připravovat oslavy dvoustého výročí školy (2023).

**VI. Blízké cíle:**

 Obecné:

* Základní školu směrovat k využívání přírodovědné, zeměpisné, chemické a fyzikální učebny.
* Zaměřit se na využívání učebny cizích jazyků.
* V rámci pracovního vyučování orientovat výuku na robotiku.
* Pokusit se zajistit kroužek robotiky v odpoledních hodinách.

Personální:

* Podpora celoživotního vzdělávání učitelů – časté školení v oblasti práce s novými technologiemi, práce s nadanými žáky, práce se žáky se specifickými učebními potřebami.
* Podpora celoživotního vzdělávání vedoucí učitelky MŠ (tvorba ŠVP, organizační a komunikační dovednosti…).
* Podpora celoživotního vzdělávání vedoucí ŠJ (legislativa a hygienické požadavky, zdravé stravování, alergeny…).
* Rozšíření vzdělání vedoucího pracovníka školy (hospodaření a managment školy, zákony a vyhlášky, řízení kolektivu, tvorba ŠVP, BOZP…)

**Slovo závěrem:**

Chceme vštípit dětem takové životní dovednosti, které jim usnadní život a zprostředkují jim pocit zažití úspěchu v některé z činností. Další prioritou je pěstování dobrých vztahů. Důvěra a vzájemná pomoc mezi vedením školy, zřizovatelem, zaměstnanci školy, rodiči a dětmi je základem toho, aby se škola stala vzdělávacím a kulturním centrem města a okolí.

**Příloha č. 1 SWOT ANALÝZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky školy*** Moderní učebny a podnětné prostředí
* Výhodná pozice budovy, dobrá dopravní obslužnost
* Poměrně vysoká úroveň vybavení školy
* Víceúčelové hřiště na šk. dvoře
* Akceschopnost pracovníků školy (potenciál pro projektování dílčích projektů a akcí školy)
* Profesní dovednosti pracovníků školy

(Kvalitní a stabilní uč. sbor)* Význam historie školy
 | **Slabé stránky školy*** Málo využívané nové trendy ve výuce
* Škola nemá vlastní tělocvičnu
* Malá nabídka mimoškolních aktivit
 |
| **Příležitosti v okolí*** Možnost výborné spolupráce se zřizovatelem školy, škole přející zastupitelstvo města
* Rozvoj města, zkvalitňování prostředí a podmínek ve městě
* Možnost rozvoje vztahové sítě školy, navázání spolupráce a kvalitních partnerských vztahů se subjekty ve městě i mimo něj
* Možnosti navázání užší spolupráce s rodiči
* Možnost získání finančních zdrojů nad rámec rozpočtu – projektování za účelem získání materiální či finanční podpory
* Možnost rozšíření hospodářské činnosti organizace
* Možnost personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy
 | **Hrozby v okolí*** Omezené finanční možnosti zřizovatele (provoz, obnova, rekonstrukce)
* Demografické hledisko - celkový úbytek počtu dětí ve městě i v okolních obcích
* Dobrá dostupnost návykových látek
 |