



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1175/18-P

Název	Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s.r.o., střední škola
Sídlo	Tylova 18, 301 00 Plzeň
E-mail	reditel.plzen@bp-akademie.cz
IČ	25214144
Identifikátor	600009564
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. et Mgr. Václav Laštovka
Zřizovatel	Mgr. Josef Krysta
Místo inspekční činnosti	Tylova 18, 301 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	12. 11. 2018 – 16. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 7 věty první školského zákona pro účely přiznání dotací na žádost právnické osoby, která vykonává činnost školy.

Charakteristika

Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s.r.o., střední škola (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. V termínu inspekce měla v denní formě vzdělávání 232 žáků ve dvou oborech vzdělání: Bezpečnostně právní činnost (190 žáků) a Veřejnosprávní činnost (42 žáků). Byli zařazeni do 12 tříd, jejichž průměrná naplněnost činila 19,3 žáka na třídu. Zároveň evidovala dva žáky v distanční formě vzdělávání v oboru vzdělání Bezpečnostní služby. Škola v termínu inspekce evidovala čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a deset žáků s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon vedoucí funkce. Při řízení školy naplňuje koncepční záměry jejího rozvoje realisticky zpracované pro příslušný školní rok. Účelně spolupracuje se svojí zástupkyní, na niž přenesl odpovídající část kompetencí v oblasti zajištění provozu školy a kontroly. Jejich hospitační činnost je doložena záznamy, které obsahují také opatření ke zlepšení kvality vyučování. Pro všechny obory středního vzdělání vydal školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“), které jsou v praxi naplňovány, včetně profilu absolventů jednotlivých oborů. Důležité dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy projednává ředitel pravidelně s pedagogickou radou. K organizaci vzdělávání přispívají čtyři předmětové komise, které se podílejí např. na vyhodnocování plnění vzdělávacích programů, příp. návrzích jejich změn, sjednocování požadavků na hodnocení žáků, analýze výsledků vzdělávání žáků a na organizování soutěží a prezentaci školy veřejnosti. Ředitel školy způsobem řízení podporuje utváření dobrého vnitřního klimatu a vztahů mezi vedením, učiteli i žáky. Tuto skutečnost potvrdily i výsledky ankety zadané pedagogickým pracovníkům a žákům. Organizační struktura a od poslední inspekce se zlepšující způsob řízení, plánování, přenosu informací a kontroly jsou plně funkční, umožňují realizaci vzdělávacích programů a koncepčních záměrů pro poskytování vzdělávání a zkvalitňování jeho podmínek.

Výuku v termínu inspekce zajišťoval 25členný pedagogický sbor složený převážně z odborně kvalifikovaných učitelů a odborníků z praxe a částečně z pedagogů doplňujících si potřebné vzdělání studiem. Ve všech případech nekvalifikovaných pedagogů ředitel školy prokazatelně doložil zveřejněné hledání odborně kvalifikovaných pracovníků. Při inspekčních hospitacích nebyl zjištěn negativní vliv chybějící kvalifikace na průběh výuky, a to zejména v odborných bezpečnostně právních předmětech, kde chybějící předmětová specializace pedagogů byla vyvážena jejich bohatými profesními zkušenostmi, které poskytují záruku vysoké odborné úrovně výuky. Personální podmínky školy umožňují plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni.

Začínajícím pedagogickým pracovníkům je poskytována účinná podpora formou metodického vedení a konzultací s přiděleným uvádějícím učitelem, vedením školy a s učiteli stejných nebo obdobných předmětů.

Ředitel ve spolupráci se zřizovatelem školy vytváří s přihlédnutím k zájmu jednotlivců a potřebám školy podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Prioritami, kromě zvyšování kvalifikovanosti pedagogického sboru, byla v uplynulých letech jednak témata týkající se maturitních zkoušek, školského managementu pro členy vedení školy, výchovné poradenství, semináře pro učitele všeobecně vzdělávacích předmětů, ale také sdílení zkušeností při vzdělávání organizovaném pravidelně zřizovatelem pro učitele odborných předmětů společně s partnerskými školami stejného zaměření. V některých specializovaných tématech (legislativa, kriminální služba, kynologie apod.) jsou

pedagogové příležitostně proškolení také externími odborníky z praxe, kteří se podílejí na výuce žáků. Při inspekčních hospitacích byl zaznamenán pozitivní přínos DVPP na kvalitu výuky, zejména v odborných předmětech.

Záměry dalšího rozvoje školy jsou naplňovány také v oblasti materiálních podmínek vzdělávání. Ve škole je pro vyučování k dispozici dostatek učeben, jejichž vybavení se postupně koncepčně zlepšuje, zejména v oblasti vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Materiální zázemí pro speciální tělesnou výchovu bylo již při předchozí inspekční činnosti hodnoceno jako nadstandardní a nadále bylo zkvalitněno pořízením dalších učebních pomůcek (např. plynové pistole a paralyzéry). Školní i mimoškolní pohybové aktivity žáků podporuje také nově vybudovaná posilovna. Obsahový okruh Bezpečnostní příprava je materiálně zajištěn na požadované úrovni. Pro výuku obsahového okruhu Prevence a odhalování kriminality byly zkvalitněny prostorové podmínky zřízením odborné učebny, která poskytuje prostor pro praktické činnosti žáků, umožňuje větší názornost a atraktivnost výuky, lepší osvojení probíraného učiva a odborných vědomostí a jejich aplikaci v praxi.

Výchovnému poradenství a prevenci negativních jevů je v souvislosti s potřebami žáků věnována patřičná pozornost. Uvedenou oblast zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence, které vhodně koordinují činnosti ve spolupráci s třídními učiteli, konkrétními pedagogy a vedením školy. Systém péče o žáky s potřebou podpůrných opatření je dobře nastaven. Učitelé jsou o jejich potřebách informováni, účinnost opatření je sledována a pravidelně vyhodnocována. Žákům ohroženým školním neúspěchem jsou nabízeny individuální konzultace. Součástí školních poradenských služeb je také funkční kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní orientace nebo dalšího studia. Předcházení výskytu sociálně rizikového chování je ve výuce věnován prostor v mnoha předmětech. Preventivní program je racionálně zpracován, případné negativní jevy analyzovány a jsou přijímána účelná opatření ke snížení jejich výskytu. Pro nastavení a rozvíjení dobrých mezilidských vztahů škola organizuje různé typy kurzů (např. adaptační, branný, turistický, střelecký, lyžařský). Na podporu prevence rizikového chování se žáci během roku účastní řady tradičních a osvědčených akcí, které pořádají hlavní partneři školy (Policie ČR, Městská policie, Odbor bezpečnosti a prevence kriminality Města Plzně, Hasičský záchranný sbor Plzeň, BIS Praha, Národní protidrogová centrála, BESIP, Český červený kříž). Spolupráce s uvedenými partnery má pozitivní vliv na osobnostní a odborný rozvoj absolventů školy.

Žáci jsou do života a chodu školy zapojeni také prostřednictvím žákovského parlamentu. Zástupci tříd projednávají podněty získané od svých spolužáků, které jsou předkládány řediteli k vyjádření. Činnost parlamentu přispívá k vytváření dobré atmosféry ve škole. Nezanedbatelným přínosem pro celkový rozvoj žáků je získávání občanských dovedností – schopnosti vyjádřit svůj názor, spolupracovat, respektovat práci druhých apod.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání jsou upraveny v interních dokumentech školy. Žáci jsou s pravidly bezpečného chování ve škole i mimo její prostory prokazatelně seznamováni. V průběhu inspekční činnosti byl vstup do objektu školy proti vniknutí cizích osob zabezpečen a stanovené dohledy nad žáky dodržovány.

Hlavním zdrojem financování školy byla dotace ze státního rozpočtu pro soukromé školy a úplata za vzdělávání žáků (školné). K výraznému zkvalitnění podmínek vzdělávání přispívá zapojení školy do projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční hospitace proběhly ve třídách obou oborů vyučovaných v denní formě vzdělávání.

Sledovaná výuka českého jazyka a literatury, dějepisu a občanské nauky byla až na výjimku velmi dobře připravena i provedena za využití vhodných metod i názorných materiálů, vhodně volených prezentací pomocí prostředků ICT a kopírovaných, zpravidla inspirativních a zajímavých textů, někdy diktování poznámek. Častou metodou frontální výuky byl rozhovor, otázky byly formulovány srozumitelně v logických souvislostech, stejně jako zadávané úkoly k samostatné práci. Žáci s učiteli i mezi sebou většinou spolupracovali, jejich delší souvislé jazykové projevy však byly zaznamenány spíše sporadicky. Vzdělávací cíle vycházely ze ŠVP a ve vyšších ročnících i z požadavků k maturitní zkoušce.

Výuka anglického, německého a ruského jazyka probíhala vždy v přátelské pracovní atmosféře. Učitelé přistupovali k žákům partnersky a s respektem a ti ukázněně a se zájmem pracovali na předkládaných aktivitách. Vedení výuky bylo realizováno v konkrétním jazyce kromě výkladu gramatických jevů a obtížných témat, neopodstatněné přecházení do českého jazyka se vyskytovalo v malé míře. Všechny sledované hodiny byly pečlivě připraveny. Zařazování úvodních motivačních aktivit pro navození cizojazyčné atmosféry bylo výjimečné, ve většině hodin však byl vytvořen prostor pro nácvik mluveného projevu žáků na základě párové nebo skupinové formy práce. Učitelé respektovali při výkladu nové látky principy didaktiky cizích jazyků, dostatečně dbali na nácvik správné výslovnosti nových výrazů a správně pracovali s chybou.

V hospitované výuce matematiky navazovali pedagogové na předchozí vědomosti a zkušenosti žáků. Převládala frontální forma vyučování nejčastěji ve spojení s komunikativní metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. Výuka byla vedena na dobré odborné i pedagogické úrovni s důrazem na správnou terminologii. Žáci částečně využívali možnost dotazovat se, učitelé dobře pracovali s chybami žáků.

Sledované hodiny odborných bezpečnostně právních předmětů měly vynikající úroveň. Výuka byla vedena nejen zkušenými učiteli, kteří jsou pro žáky přirozenými autoritami s dlouholetými zkušenostmi ve svém oboru, ale i teprve začínajícími pedagogy, jejichž profesní nezkušenost byla vyvážena zodpovědnou a velice pečlivou přípravou. Pozitivním rysem všech hospitovaných hodin byl evidentní zájem a ochota pedagogů předávat své znalosti a bohaté praktické zkušenosti, efektivní využití různých metod a forem výuky. Vyučovací hodiny probíhaly převážně interaktivním způsobem, při výkladu byly vhodně uplatňovány dříve osvojené vědomosti a dovednosti žáků a vyučující dbali na pochopení učiva všemi žáky. V hodinách byl kladen důraz na užívání příslušné odborné terminologie a na samostatné vyvozování souvislostí a poznatků. Příkladná logická uspořádanost učiva a názornost výuky měla příznivý dopad na motivaci žáků.

Sledované hodiny přírodovědně a ekonomicky zaměřených předmětů byly vyučujícími dobře organizačně připravené. Výuka byla vedena věcně a odborně správně. Někteří žáci se aktivně zapojovali, o svých zkušenostech a poznatcích vedli diskuzi s vyučujícími. U většiny hodin byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem, který vycházel z osnov v ŠVP a již získaných žákovských znalostí a byl důsledně naplňován. Výuka předmětů zaměřených na práci s prostředky ICT a speciální tělesná výchova byla vedena v odborných učebnách (učebna výpočetní techniky, tělocvična pro speciální tělesnou výchovu). Vyučovací hodiny měly výbornou úroveň. Žáci pracovali se zájmem s vědomím dobře splněných úkolů.

Převažujícími společnými rysy sledované výuky byla zejména vstřícná komunikace mezi žáky a pedagogy, přátelské klima, korektní partnerský přístup pedagogů k žákům, které

vytvářely ve výuce dobrou pracovní atmosféru, výrazná snaha pedagogů o rozvoj osobnostních a odborných kompetencí žáků a funkční propojování teorie a praxe v odborné výuce. Prostředky didaktické techniky byly účelně pedagogy využity v cca polovině sledovaných hodin, při výuce v počítačových učebnách pracovali s technikou všichni žáci. Převládající formou byla frontální výuka, nejčastěji ve spojení se samostatnou prací žáků. V části hodin byla zaznamenána nižší míra diferenciací zadávaných úkolů podle individuálních schopností jednotlivců. Průběžné hodnocení práce poskytovalo žákům účelnou zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. Závěrečné hodnocení formou rekapitulace probraného učiva se vyskytlo ve zhruba polovině sledovaných hodin, ale hodnocení práce žáků v závěru hodin, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení prováděno nebylo.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků, jak za jednotlivá klasifikační období, tak výsledky maturitních zkoušek. Projednávány jsou na poradách vedení a v pedagogické radě. Výsledky klasifikace za poslední tři školní roky vykazují mírný nárůst podílu žáků, kteří prospěli ve druhém pololetí s vyznamenáním (cca ze 4 % na 7 %), podíl neprospívajících je setrvalý (cca 6-7 %). Výsledky maturitních zkoušek ve stejném období vykazují průměrné mírné zlepšení tím, že poklesl podíl neprospívajících žáků. Dlouhodobě nejméně úspěšným maturitním předmětem ve škole ve srovnání s průměrnými republikovými výsledky stejné skupiny oborů vzdělání je český jazyk a literatura. Škola tento problém identifikovala, zabývala se jím. Jako opatření ke zlepšení úspěšnosti maturitních zkoušek byl již v minulých letech zaveden literární seminář ve 4. ročníku. Obdobným krokem bylo také zavedení cvičení z matematiky. Navíc pedagogové nabízejí žákům skupinové i individuální konzultace. Někteří žáci však tyto vstřícné kroky školy nevyužívají, na semináře a cvičení nebo konzultace chodí nepravidelně a tím snižují jejich efektivitu.

Žáci školy se účastní zejména odborných soutěží, zaměřených na poskytování první pomoci a prevenci kriminality, částečně i soutěží vědomostních ve všeobecně vzdělávacích předmětech. V oblasti sportovní se škola zúčastňuje zejména regionálních turnajů v basketbalu (hoši) a florbalu (hoši i dívky). Uvedeným vyšším kolům soutěží předchází účast žáků v základních školních kolech.

Žáci se pravidelně pod vedením pedagogů podílejí na prezentaci školy veřejnosti, např. při dnech otevřených dveří, na akademiích řemesel pořádaných v řadě míst Plzeňského kraje k prezentaci středních škol a regionálních zaměstnavatelů, při oslavách osvobození Plzně, při ukázkách výcviku Policie ČR, Městské policie a Integrovaného záchranného systému pro veřejnost aj. Podíl žáků na uvedených prezentačních akcích má pozitivní vliv na jejich osobnostní a odborný rozvoj. Motivační vliv na studijní úsilí a výsledky vzdělávání má u části žáků také možnost získání prospěchového stipendia, jehož pravidla jsou stanovena ve školním řádu.

Absolventi školy nacházejí uplatnění především v bezpečnostních agenturách a právnických kancelářích, u Policie ČR a v Hasičském záchranném sboru ČR. Ke studiu na vysokých školách se nejčastěji hlásí na Policejní akademii v Praze, Právníckou fakultu a Pedagogickou fakultu ZČU. O úspěšnosti jejich navazujícího studia nemá škola systematické informace.

Závěry

Vývoj školy

- S účinností od 1. 5. 2017 se změnilo sídlo školy z předchozího na adrese Nade Mží 1, 318 00 Plzeň – Skvrňany na současnou výše uvedenou adresu.
- S účinností od 14. 12. 2015 se změnilo personální obsazení vedoucího místa ředitele školy a následně po necelých dvou letech došlo k další změně, kdy byl do funkce jmenován s účinností od 1. 9. 2017 současný výše uvedený ředitel školy.
- Počet žáků v denní formě vzdělávání se v období od poslední inspekce konané v roce 2014 postupně zvyšoval, celkově o cca 33 %. Tento nárůst byl způsoben vyššími počty uchazečů přijímaných do oboru Bezpečnostně právní činnost, přičemž počet žáků oboru Veřejnosprávní činnost v uvedeném období mírně poklesl.

Silné stránky

- Pozitivní klima a komunikace ve sledované výuce, korektní a respektující přístup pedagogů k žákům přispívá k rozvoji osobnostních a odborných kompetencí žáků s využitím funkčního propojování teorie a praxe v odborné výuce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přístup k žákům nebyl ve výuce vždy dostatečně diferencovaný podle jejich schopností. Rezervy byly shledány ve vyhodnocování práce žáků a třídy v závěru vyučovacích hodin.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce více diferencovat přístup k žákům s přihlédnutím k jejich individuálním schopnostem.
- Vést učitele k častějšímu využívání různých forem hodnocení práce žáků. Na tuto oblast více zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Nadále usilovat o získání kvalifikovaných pedagogů na místa, která jsou zajištěna pedagogickými pracovníky, kteří nesplňují pro příslušné činnosti předpoklady odborné kvalifikace. U pedagogů, kteří vyučované předměty neabsolvovali na vysoké škole, usilovat o zlepšení jejich předmětové specializace.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s.r.o., střední školy ze dne 1. 2. 2013 s platností od 1. 2. 2013
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 26. 4. 2017 s účinností od 1. 5. 2017, čj. MSMT-37388/2016-2
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 29. 8. 2017 s účinností od 1. 9. 2017, čj. ŠMS/8076/17

4. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s.r.o., střední škola vydaný zřizovatelem dne 31. 8. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
5. Výpis správního řízení vydaný MŠMT dne 3. 10. 2017, čj. MSMT-27423/2017-2
6. Školní matrika vedená v elektronické verzi ve školním roce 2018/2019
7. Školní vzdělávací program „Ochrana osob a majetku“ oboru vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost platný od 1. 9. 2018, Školní vzdělávací program „Právní administrativa“ oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost platný od 1. 9. 2018, Školní vzdělávací program „Bezpečnostní služby“ oboru vzdělání 68-42-L/51 Bezpečnostní služby platný od 1. 9. 2014
8. Výroční zprávy o činnosti školy
9. Třídní knihy pro školní rok 2018/2019 v elektronické verzi
10. Školní řád s platností od 1. 9. 2018
11. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2018/2019
12. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2017/2018
13. Kniha úrazů platná od školního roku 2015/2016 a Kniha úrazů platná od 1. 9. 2018, záznamy o úrazu vedené ve školním roce 2018/2019
14. Podklady k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
15. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele od školního roku 2017/2018
16. Plán vzdělávání pedagogů na školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018 a přehled uskutečněných akcí ve školním roce 2017/2018
17. Dokumentace z oblasti výchovného poradenství a prevence (Plán výchovného poradce pro školní rok 2018/2019, složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Minimální preventivní program platný ve školním roce 2018/2019, Plán preventivních aktivit pro školní rok 2018/2019)
18. Účetní doklady za rok 2017
19. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 28. 11. 2014, čj. ČŠIP-1282/14-P a Protokol o kontrole ze dne 28. 11. 2014, čj. ČŠIP-1283/14-P

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Karel Nováček v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, odborník pro oblast odborného vzdělávání

Ing. Jan Aschenbrenner v. r.

pplk. Mgr. Josef Černý, odborník pro oblast odborného vzdělávání

pplk. Mgr. Josef Černý v. r.

Ing. Hana Grusová, MBA odbornice pro oblast odborného vzdělávání

Ing. Hana Grusová, MBA v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

Mgr. Jarmila Mrázková, odbornice pro oblast humanitního vzdělávání

Mgr. Jarmila Mrázková v. r.

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

Mgr. Alena Tomcová v. r.

V Plzni 18. prosince 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Václav Laštovka, ředitel školy

Mgr. et Mgr. Václav Laštovka v. r.

V Plzni 19. prosince 2018