



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1113/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-218/24-Z

Název	Mateřská škola Němčice, okres Kroměříž
Sídlo	Němčice 68, 768 43 Kostelec u Holešova
E-mail	ms.nemcice@centrum.cz
IČO	75 022 699
Identifikátor	600 117 634
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jana Jandová
Zřizovatel	obec Němčice
Místo inspekční činnosti	Němčice 68, Němčice
Inspekční činnost na místě	8. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Němčice, okres Kroměříž, příspěvková organizace, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno v jedné třídě 17 dětí včetně 3 dětí mladších tří let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 5 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení mateřské školy je založeno na spolupráci všech zainteresovaných, způsob vedení a dobře nastavená organizace vzdělávání zajišťují odpovídající kvalitu činnosti školy. Přímoou pedagogickou činnost vykonávají dvě pedagogické pracovnice, využití jejich pracovní doby a organizace činností během dne odpovídá potřebám a nárokům na vzdělávání předškolních dětí. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je realizováno s ohledem na potřeby školy i zájmy učitelek, avšak bez účelného dlouhodobějšího plánování vzdělávacích aktivit a činností.

Ředitelkou prováděná kontrolní a hospitační činnost byla sice realizována, četnost hospitací však byla prováděna v menší míře a v závěrech byla pouze sporadicky hodnocena.

Přínosné pro kvalitu vzdělávání byly aktivity školy podporující spolupráci především s rodiči dětí a některými místními organizacemi. Třída mateřské školy je vybavena kvalitními hračkami i didaktickými pomůckami, které jsou aktivně a nápaditě využívány v průběhu vzdělávacího procesu. Prostorové uspořádání třídy nabízí podnětná herní zákoutí přirozeně rozvíjející námětové hry a centra aktivit motivující ke spontánnímu i praktickému učení.

Dobře nastavený systém organizace při vzdělávání zaručoval optimální spolupráci pedagogů ve škole, což se pozitivně projevilo při zajištění bezpečnosti dětí a bezproblémového chodu vzdělávacího procesu ve třídě. Vzhledem k členitosti prostor budovy školy, školou stanovená pravidla jsou účinná, děti jsou o možných bezpečnostních rizicích pravidelně a přiměřeně věku seznamovány s možným nebezpečím. Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o postupné zkvalitňování materiálních i technických podmínek. Vnitřní prostory školy jsou průběžně modernizovány, doplňovány jsou hračky i didaktický materiál v souvislosti se vzdělávacími záměry školy. Zapojením do projektové činnosti škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí. Zdravý životní styl byl podporován nejen pravidelnými pohybovými aktivitami, ale i kvalitním stravováním a upevňováním správných psychohygienických návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka byla promyšlená, navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti dětí, námětově i logicky byla vhodně provázaná. Pozitivem bylo využívání účinných aktivizačních a motivačních metod a forem v průběhu vzdělávání. Méně úspěšná byla práce s pedagogickou diagnostikou, při které nejsou vyvozovány konkrétní cíle pro další účelnou individuální podporu dětí při vzdělávání. Absence konkrétních záměrů tak snižovala možnosti plánovaného pedagogického působení s uplatňováním adekvátních podpůrných opatření.

Sledované činnosti byly založeny na aktivní účasti dětí v návaznosti na pestrou nabídku aktivit, které podněcovaly zájem dětí a podporovaly jejich osobnostní rozvoj po stránce psychické i fyzické. V didakticky zaměřených činnostech byl plněn konkrétní vzdělávací cíl formou záměrného i spontánního učení, které bylo založeno zejména na smyslovém vnímání a interaktivním učení, organizovaném zpravidla ve skupinách nebo individuální formou. Pro cílený rozvoj logického myšlení. Děti měly možnost pracovat svým přiměřeným tempem, učitelkou byly povzbuzovány k vlastní aktivitě a činorodosti. Během vzdělávacího procesu byla účelně uplatňována vnitřní i vnější motivace, povzbuzování jednotlivých dětí při činnostech, ale i přiměřená důslednost. Pestrá vzdělávací nabídka u dětí v povinném předškolním vzdělávání cíleně rozvíjela jejich elementární dovednosti podporující budoucí čtení, psaní a počítání. Souběžně se vzděláváním byly činnosti, dílčí úspěchy dětí, pokrok a

jejich sebedůvěra podpořeny pozitivním hodnocením, což bylo významným motivačním prvkem k jejich dalšímu rozvoji. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení převážně u starších dětí bylo efektivně využíváno. Vzdělávací proces byl diferencovaný vzhledem k věku dětí, v menší míře však zohledňoval jejich individuální potřeby, schopnosti a zkušenosti. V průběhu vzdělávání byla účinně realizována krátká průpravná cvičení zaměřená na logopedickou prevenci ve spolupráci s odborníky speciálního pedagogického centra, které rodičům škola doporučuje.

Do každodenních činností byly zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity, při nichž byl kladen důraz na účinné provedení cviků tak, aby splnily zdravotní účel a současně přinášely dětem radost z pohybu. Aktivně byl využíván pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

V době inspekce byl denní řád vhodně přizpůsobený nárokům předškolních dětí a stanovený režim dne respektoval jejich psychohygienické potřeby. V odpoledních hodinách byl praktikován alternativní odpočinek, který respektoval odlišnou potřebu spánku u jednotlivých dětí. Dětem, které spánek nevyžadují, byly nabízeny klidové a relaxační aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly při sledovaných aktivitách na očekávané úrovni. Děti se dokázaly samostatně rozhodovat a zapojovat do společných činností, byly zvědavé, zvládaly plnit pokyny učitelek, při plnění zadaných úkolů prokázaly soustředění, trpělivost i dovednost kooperace. Během vzdělávání byla rozvíjena otevřená komunikace mezi dětmi a dospělými, která napomáhala k uplatnění získané slovní zásoby a k rozšiřování vyjadřovacích schopností ve všech rovinách. Částečně byly děti vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech (stolování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání), dokázaly aktivně naslouchat a spolupracovat. Dětská hra byla tvořivá, dařilo se podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě. Děti v povinném předškolním vzdělávání dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, sdělit nápad, v menší míře se jim dařilo respektovat ostatní. V průběhu celého vzdělávání se dětem dostávalo srozumitelné zpětné vazby, projevy i jednotlivé výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. Ve škole byl plně respektován denní řád, individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus). Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována dostatečná pozornost. Mateřská škola zajišťuje pravidelné aktivity podporující rozvoj školní připravenosti, spolupracuje se spádovou základní školou, kde získává zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni a škola jim v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti problematiky předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

V součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání ve vnitřních prostorách školy.

Silné stránky

Kvalitní týmová spolupráce a vzájemná podpora pedagogů, s pozitivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání a na příjemné sociální prostředí. (3.3)

Efektivně volené metody a pedagogické přístupy podporující kvalitní průběh vzdělávání dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Pedagogická diagnostika není vedena na požadované úrovni, konkrétní cíle pro další účelnou individuální podporu dětí při vzdělávání nejsou pravidelně vyvozovány. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Důsledně uplatňovat výstupy pedagogické diagnostiky k diferencování vzdělávací nabídky podle potřeb a možností každého dítěte, vyhodnocovat účelnost zvolených pedagogických postupů pro naplňování vzdělávacích potřeb dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 10. 2024
2. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2023, ke dni inspekce
4. Třídní knihy, školní rok 2023/2024, 2024/2025, k datu inspekce
5. Minimální preventivní program pro školní rok 2024/2025
6. Záписы z jednání pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2023/2024, 2024/2025, k datu inspekce
7. Záпис z třídních schůzek, školní rok 2023/2024, 2024/2025, k datu inspekce
8. Plány ředitelky, školní rok 2023/2024, 2024/2025, plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, plán DVPP, spolupráce s partnery

9. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy v roce 2023/2024, 2024/2025, k datu inspekce
10. Školní matrika (vzorek), k datu inspekce
11. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami (vzorek) ve školním roce 2023/2024, 2024/2025, k datu inspekce
12. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání (vzorek) za školní roky 2023/2024, 2024/2025
13. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a k personálním, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Zlín, 15. 10. 2024