



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-470/18-H

Název	<b>Mateřská škola Hostinné</b>
Sídlo	<b>Tyršovy sady 676, 543 71 Hostinné</b>
E-mail	<b>mokolka@kthostinne.cz</b>
IČ	<b>75 016 672</b>
Identifikátor	<b>668 000 716</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vladimíra Svobodová</b>
Zřizovatel	<b>město Hostinné</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tyršovy sady 676, 543 71 Hostinné A. Dvořáka 744, 543 71 Hostinné Hasičská 231, 543 71 Hostinné</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. – 18. květen 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola Hostinné (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 185 dětí a školní jídelny-výdejny. Škola je osmitřídní, předškolní vzdělávání poskytuje na třech nedaleko od sebe vzdálených pracovištích. Hlavní budova (Tyršovy sady 676) skýtá zázemí ředitelství školy a třem třídám, dvě z nich jsou zřízeny pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Tři třídy jsou umístěny na pracovišti Hasičská 231, dvě na pracovišti A. Dvořáka 744. Všechny třídy jsou věkově smíšené. Celodenní provoz školy je zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin. Stravování dětí je zabezpečeno v součinnosti s Gymnáziem a Střední odbornou školou, Hostinné, Horská 309.

Kapacita školy byla v letošním školním roce zcela využita. Školu v době inspekční činnosti navštěvovalo 185 dětí od 2,5 do 7 let. Z celkového počtu bylo 70 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, z nich 26 s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvovalo 40 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (převážně s vadami řeči), z nichž 28 docházelo do dvou speciálních tříd a 12 dětí bylo integrováno do běžných tříd.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci od září 2007. Získané zkušenosti efektivně využila k naplňování záměrů stanovených k podpoře zdraví dětí, obnově materiálních podmínek, prohlubování spolupráce s rodiči a dalšími partnery i posilování profesních dovedností učitelek. Vymezila ve vnitřních dokumentech práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců, stanovila pravidla organizace vzdělávání, provozu školy i zajištění bezpečnosti. Část řídicích kompetencí delegovala na dvě vedoucí učitelky, které pověřila vedením odloučených pracovišť. Rozsah jejich pravomocí a odpovědnosti za svěřené úkoly ale nevymezila zcela jasně, což se během inspekční činnosti projevilo rozdíly v kvalitě organizace, podmínek i průběhu vzdělávání. Ředitelka školy pořádá pravidelné porady vedení a odloučená pracoviště navštěvuje. Vedoucí učitelky kontrolují jejich běžný chod a hodnotí i vzdělávací proces. Hospitační zjištění však mají rozdílnou úroveň a většinou neobsahují metodická doporučení pro další práci vyučujících. Ředitelka školy zjišťuje úroveň vzdělávání v součinnosti s rodiči i zaměstnanci také formou dotazníků. Pouze některá zjištění ale využívá pro přijetí žádoucích opatření ke zlepšování činnosti školy. Společné pedagogické rady probíhají čtyřikrát ročně a obsahem jednání jsou zejména organizační záležitosti. Vedoucí pracovnice organizují na jednotlivých pracovištích jednání pedagogické rady pravidelně. Jen v malé míře však využívají tato jednání k hodnocení výsledků vzdělávání či odborné pedagogické diskusi.

Vzdělávací proces ve škole zajišťuje 16 učitelek a dvě asistentky pedagoga, které napomáhají při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogický sbor je stabilizovaný a plně kvalifikovaný. Škola vytváří velmi dobré personální podmínky pro zajištění logopedické péče. Šest vyučujících má vysokoškolské vzdělání, některé se speciálně pedagogickou odborností. Další šest učitelek absolvovalo kurz logopedické prevence. Škola získala z projektu Evropské Unie finanční prostředky na chůvu, která poskytuje podporu dětem mladším tří let. Další vzdělávání pedagogických pracovníků korespondovalo s potřebami školy a zohledňovalo též zájmy vyučujících. Vzdělávací semináře byly zaměřeny na podporu zdraví dětí, nové metody a formy práce i speciálně pedagogické přístupy. Všechny pedagogické pracovnice absolvovaly kurz osobnostního rozvoje. Ředitelka školy se účastnila vzdělávání v oblasti právních předpisů a řízení školy.

Postupná modernizace budov a školních zahrad probíhá v úzké součinnosti se zřizovatelem. Děti mají dostatek možností k aktivnímu pohybu na vhodně vybavených školních zahradách, které jsou součástí všech tří objektů. Většina tříd je zařízena funkčním nábytkem. Pouze jedna budova není zcela optimálně vybavena. Nábytek je převážně zastaralý, dětem chybí výukové programy a hračky technického charakteru. Další dvě pracoviště disponují pestrým výběrem didaktických pomůcek, knih, hudebních nástrojů, výtvarného a pracovního materiálu, a to i pro nejmladší děti. Škola je vybavena též dostatečným množstvím tělovýchovného nářadí a náčiní, v malé míře jsou však tyto pomůcky dětem volně ve třídách dostupné. Vhodné materiální vybavení škola zajišťuje rovněž k metodické podpoře speciálního vzdělávání. Ředitelka aktivně získává materiální i finanční sponzorské dary od právnických osob i zákonných zástupců dětí a napomáhá tak ke zlepšení prostředí školy.

Podpora zdravého životního stylu je jedním ze základních principů školy. Ředitelce školy se podařilo v této oblasti získat finanční prostředky z grantu Královéhradeckého kraje. Výchova ke zdraví a zásady bezpečného chování prolínají všemi vzdělávacími tématy. Děti jsou průběžně a přiměřenou formou seznamovány s různým nebezpečím. Přesto škola zaznamenala vyšší počet drobných úrazů dětí. V rámci prevence rizikového chování škola úzce spolupracuje s Besipem, dopravní i městskou policií a dobrovolnými hasiči. Vede děti ke vzájemné toleranci, respektu ke druhým a přátelským vztahům. Snaží se vytvářet všem dětem rovné příležitosti zapojením do projektu Obědy do škol.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávací nabídky v třídních vzdělávacích programech volně navazovalo na integrované bloky vymezené v ŠVP. Rozpracování tematických celků mělo na jednotlivých pracovištích rozdílnou úroveň. Zpravidla obsahovalo dílčí cíle s návrhy činností (včetně myšlenkových map). Většinou ale chyběly očekávané výstupy a klíčové kompetence. Rozdílný způsob plánování byl nepříznivě hodnocen již při minulé inspekční činnosti.

Během sledovaných spontánních aktivit byla nabídka rozdílná, v některých případech byla spíše jednostranně zaměřená na výtvarné a pracovní aktivity. Chyběla rovněž její diferenciaci podle obtížnosti a vzdělávacích potřeb jednotlivců. Děti měly vždy možnost a dostatečný časový prostor pro vlastní výběr herních činností. V jejich průběhu aktivně uplatňovaly svoje nápady, zkušenosti, manuální dovednosti, fantazii a představivost. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky průběžně poskytovaly individuální logopedickou péči, u některých z nich se zaměřovaly i na rozvoj dalších dovedností. Uplatňovaná podpůrná opatření korespondovala s doporučeními školských poradenských zařízení. Aktivní součinnost vyučujících s asistenty pedagoga zvyšovala účinnost pedagogického působení a celkovou úroveň speciálně pedagogické péče během sledovaných činností.

Veškeré řízené činnosti učitelky volily v souladu s tematickým záměrem, motivační nástroje byly účinné. Kladly důraz na střídání jednotlivých vzdělávacích oblastí i výukových metod. Převážně využívaly metody založené na herních činnostech a prožitcích dětí, spíše jen ojediněle zařazovaly řízený rozhovor. Během vzdělávání byly efektivně využity skupinové formy práce, při kterých si mohly děti aktivity svobodně vybírat a v některých případech využít i činnosti s různou obtížností. Učitelkám se dařilo vzbudit zájem dětí a vedly je k uplatnění získaných znalostí. Frontální formy byly vhodně do vzdělávání zařazeny v menší míře. Většinou ale chyběla alternativní vzdělávací nabídka a přizpůsobení množství předávaných poznatků různým věkovým skupinám dětí.

Učitelky pravidelně do vzdělávání začleňovaly pohybové aktivity, které orientovaly spíše na relaxační nebo taneční složku. Menší důraz kladly na fyzickou zdatnost dětí. Rušnější pohybové aktivity organizovaly zpravidla při pobytu venku. Děti měly vždy dostatek prostoru ke komunikaci mezi sebou, příkladně byly učitelkami vedeny ke správné a srozumitelné výslovnosti a kultivovanému vyjadřování. Přístup pedagogických pracovníků k dětem byl většinou přátelský a vstřícný. Hodnocení dětí souviselo s motivační nabídkou nebo oceněním jejich snahy a pokroku, probíhalo převážně průběžně individuální formou. Sebehodnocení dětí učitelky podporovaly ojedinele, intenzivněji pouze na jednom z pracovišť.

Denní rytmus byl pružný, učitelky vycházely vstříc dětem s nižší potřebou spánku. Umožňovaly jim výběr z klidových programů v době odpočinku ostatních dětí. Pouze na jednom pracovišti děti tyto možnosti neměly. Stravovací a pracovní návyky dětí učitelky přirozeně rozvíjely během celého dne. Důsledně děti vedly k dodržování hygienických pravidel a samostatnosti při sebeobslužných činnostech. Nepodněcovaly však děti dostatečně k využívání nabídky nápojů, kterou měly po celý den k dispozici. Vzdělávání dětí na jednom z pracovišť výrazně narušovaly opakované přechody na stravování do jídelny. Děti několikrát denně přecházely mezi třídou umístěnou ve druhém patře a jídelnou v suterénu, což bylo náročné z hlediska zajištění jejich bezpečnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky cíleně podporovaly rozvoj osobnosti dětí, jejich intelektových schopností i praktických dovedností. Děti v průběhu vzdělávání navazovaly na své dřívější poznatky a zkušenosti, postupovaly podle pokynů vyučujících. Poznávaly a správně pojmenovávaly většinu toho, co je obklopovalo. Měly povědomí o světě lidí, přírodě i technickém prostředí. Při činnostech byly aktivní, zvědavé, vyjadřovaly své úvahy ve vhodně formulovaných větách. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem sdělovaly vlastní zážitky, zkušenosti i přání. Vedly rozhovory s dospělými i vrstevníky, měly bohatou slovní zásobu. Děti se orientovaly v prostoru, při pohybových aktivitách vědomě napodobovaly jednoduchý pohyb podle vzoru. Starší děti bezpečně manipulovaly s pomůckami, nástroji, grafickým a pracovním materiálem. Měly zafixováno správné držení kreslicího náčiní. Bez obtíží zvládaly sebeobsluhu v rámci stolování, jednoduché úklidové práce, měly osvojeny hygienické návyky. Sociální dovednosti dětí byly na vysoké úrovni. Chovaly se k sobě kamarádsky, vzájemně si pomáhaly, respektovaly společně stanovená pravidla soužití.

Vyučující vedou o vývoji jednotlivých dětí záznamy, které mají nižší vypovídací hodnotu. Obsahují pouze dílčí poznatky, z nichž nelze vysledovat časovou osu pokroků dětí. Zjištěné informace se proto učitelkám nedaří zcela efektivně využívat ke stanovování záměrů potřebných pro individualizaci vzdělávání. Cíleně naopak vyučující postupují v oblasti řečových dovedností dětí. Zjišťují úroveň jejich výslovnosti a poskytují jim kvalitní logopedickou péči. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami sestavují individuální vzdělávací plány v souladu s doporučením školských poradenských zařízení. Pravidelně s těmito pracovišti spolupracují při určování podpůrných opatření. Škola takto rozvíjí individuální možnosti dětí a přispívá k jejich začlenění mezi zdravé vrstevníky ve vyšším stupni vzdělávání.

Dosahované výsledky vzdělávání škola prezentuje na webových stránkách či v místním periodiku. Práce dětí vystavuje také v prostorách všech budov školy. Dobrým výsledkům vzdělávání napomáhá spolupráce s řadou různých partnerů. Cílené tematické návštěvy ekologických center přispívají k utváření odpovědného postoje k životnímu prostředí.

Přínosná je spolupráce s místní základní školou a Odborným učilištěm a Praktickou školou, Hostinné, která se podílí na přípravách oslav Dne dětí i pořádání společných výstav výtvarných prací. Studenti místního gymnázia pro děti např. připravují oslavy Dne Země. Nadstandardní je spolupráce se zákonnými zástupci i zřizovatelem. Škola se podílí na organizaci společenských akcí, pro rodiče i širokou veřejnost každoročně pořádá zahradní slavnosti s různou tematikou. Podnětné je i partnerství s mateřskou školou v německém Benzheimu (vzájemné návštěvy učitelů, společně pořádané výstavy).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Řadou změn škola prošla v materiálně technické oblasti, přesto není vnitřní vybavení všech pracovišť na srovnatelné úrovni.
- Zapojením do projektových aktivit škola získala finanční prostředky, které přispěly ke zkvalitnění péče o děti mladší tří let.
- Škola dlouhodobě zajišťuje dětem velmi dobrou logopedickou péči a pro realizaci těchto záměrů cíleně posiluje profesní dovednosti pedagogického sboru.

### **Silné stránky**

- Škola posiluje dobré vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery, zapojuje se do různorodých akcí a prezentuje touto formou výsledky vzdělávání.
- Pedagogický sbor efektivně využívá své odborné znalosti a profesní zaměření ke zlepšování individuálních výsledků dětí.
- Škola předchází školní neúspěšnosti, zajišťuje systematickou a pravidelnou logopedickou péči všem dětem, které ji potřebují.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škola nemá jasně vymezeny kompetence pro řízení a kontrolu odloučených pracovišť.
- Organizace, podmínky i průběh vzdělávání mají na jednotlivých pracovištích rozdílnou úroveň.
- Plánování vzdělávací nabídky nezahrnuje všechny vzdělávací oblasti, chybí výstupy, práce s klíčovými kompetencemi.
- Informace zjištěné pedagogickou diagnostikou vyučující v malé míře využívají pro další edukační činnost (vyjma komunikačních dovedností).

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vymezit jasně kompetence pro řízení a kontrolu odloučených pracovišť.
- Uskutečňovat na všech pracovištích hospitace vedené ředitelkou školy a poskytovat učitelkám účinnou metodickou podporu.
- Využívat společná jednání pedagogické rady k pedagogické diskusi a zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Sjednotit kvalitu organizace, podmínek i průběhu vzdělávání na jednotlivých pracovištích.
- Plánovat nabídku činností se zřetelem ke stanoveným vzdělávacím záměrům, výstupům a klíčovými kompetencím, plně využívat informace zjištěné pedagogickou diagnostikou.
- Vyhodnocovat efektivněji bezpečnostní rizika a předcházet i drobným úrazům dětí.

- Podporovat zdravý vývoj dětí vytvořením podmínek pro jejich spontánní pohybové vyžití ve všech třídách, vést je k samostatnému využívání nabídky nápojů.
- Dovybavit všechny třídy vhodným dětským nábytkem, výpočetní technikou s kvalitními programy, rozšířit nabídku o práci s informacemi.
- Zaměřit pozornost na sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení dětí.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Hostinné s účinností od 1. listopadu 2009, ze dne 30. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUKHK-16538/SM/2007-4, s účinností od 12. října 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2013
4. Pracovní náplň a zařazení vedoucích učitelek s platností k 1. květnu 2018
5. Usnesení Rady města Hostinné, číslo 1317/85/RM/2017, o schválení výjimky z počtu dětí ve třídách na 28 dětí platné pro školní rok 2017/2018, ze dne 31. května 2017
6. Souhlas Krajského úřadu Královéhradeckého kraje se zřízením dvou tříd podle § 16 odst. 9 školského zákona platný pro školní rok 2017/2018
7. Souhlas Krajského úřadu Královéhradeckého kraje s využitím asistenta pedagoga platný pro školní rok 2017/2018
8. Školní matrika – školní rok 2017/2018
9. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2017/2018
10. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2017/2018
11. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2017/2018
12. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
13. Přehled docházky – školní rok 2017/2018
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka pro všechny“ platný od 1. září 2017
15. Školní řád s účinností od 1. září 2017
16. Organizační řád s účinností od 1. září 2017
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí – školní rok 2017/2018 (včetně knih úrazů vedených ve školním roce 2017/2018)

18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
20. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2017/2018
21. Záznamy z jednání pedagogické rady a porad vedení školy – školní rok 2017/2018
22. Hodnoticí dokumentace školy – školní rok 2017/2018
23. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2016/2017 a 2017/2018

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Ing. Lenka Koutníková v. r.

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

Mgr. Květa Maňáková v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Bc. Zuzana Šarounová v. r.

Monika Vitvarová, odbornice na předškolní vzdělávání

Monika Vitvarová v. r.

V Hradci Králové 8. června 2018

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Vladimíra Svobodová, ředitelka školy

Mgr. Vladimíra Svobodová v. r.

V Hostinném 14. června 2018