



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-1142/23-C
Sp. zn. ČŠIC-S-214/23-C

Název	Mateřská škola Kostelec nad Vltavou
Sídlo	Kostelec nad Vltavou 21, 399 01 Milevsko
E-mail	m.skolka@atlas.cz
IČO	71 006 095
Identifikátor	600 061 663
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jitka Imbrová
Zřizovatel	Obec Kostelec nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	Kostelec nad Vltavou 21, Kostelec nad Vltavou
Inspekční činnost na místě	5. 12. 2023 – 8. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Kostelec nad Vltavou 21 (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 21 dětí včetně jednoho dítěte mladšího tří let. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu sedm dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka se při řízení opírá o dlouhodobou znalost školy a pedagogické zkušenosti, má kvalitně zpracovanou koncepci rozvoje, která je jednou za tři roky aktualizována. Při spolupráci s další pedagožkou klade důraz na vzájemnou výměnu zkušeností, zpětnou vazbu o průběhu výuky získává prostřednictvím pravidelných hospitací a vede o nich písemné záznamy, následně pak přijímá potřebná opatření pro další rozvoj. V mateřské škole je aktuálně nekvalifikovaná začínající pedagožka, která si vzdělání doplňuje a je jí poskytován formální zaškolovací program, ředitelka také pečlivě plní funkci uvádějící pedagožky. Obě pedagožky se průběžně dále vzdělávají, témata vzdělávacích aktivit si volí v souladu s potřebami školy i vlastními zájmy.

Ředitelce školy se daří průběžně zefektivňovat komunikaci a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. Výměna informací mezi zákonnými zástupci a školou probíhá každodenně rozmanitými způsoby pomocí nástěnek, mobilního telefonu, školního e-mailu a facebookových stránek, dále škola pořádá pravidelně dvakrát ročně informativní třídní schůzky. V případě potřeby poskytuje ředitelka zákonným zástupcům dětí individuální konzultace. Ve škole je zřetelné pozitivní klima, ve kterém dochází k široké participaci všech účastníků vzdělávání. Budova je vkusně vyzdobená pracemi dětí a výrobky pedagožek, v dětech i jejich zákonných zástupcích je tak podporován pocit sounáležitosti a rozvoj estetického citění.

Materiální podmínky se daří ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zlepšovat. Budova školy je v dobrém technickém stavu, třída je prostorná, vhodně uspořádaná tak, aby vyhovovala skupinovému i individuálnímu činnosti dětí. Třída byla vhodně rozšířena o další prostory, které jsou účelně využívány k pohybovým aktivitám. Nově bylo také vytvořeno a vybaveno zázemí pro ředitelku školy. Ve třídě je dostatek edukačních a tělovýchovných pomůcek a nově také čtenářský koutek, který pozitivně ovlivňuje čtenářskou pregramotnost. Rozlehlá školní zahrada nabízí stinná místa, pestré herní prvky, které jsou pravidelně revidovány, a poskytuje dětem dostatek příležitostí k volnému i cílenému osvojování poznatků o přírodě a prostředí, ve kterém žijí. Ředitelka školy je úspěšná při získávání dalších finančních prostředků, díky nimž mohla v rámci projektů Šablony posílit vzdělávání personálně, pořídit didaktické učební pomůcky, uspořádat projektové dny ve výuce a v rámci Národního plánu obnovy pořídit počítačové vybavení napomáhající rozvoji digitálních kompetencí dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností bylo zřetelné mimořádně přátelské klima a příjemná atmosféra. Obě pedagožky uplatňovaly partnerský přístup směrem k dětem, ale i k sobě navzájem. Při vzdělávání vycházely z cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které si průběžně účelně rozpracovávají do třídního vzdělávacího programu. Zvolená témata byla dětem blízká, vztahovala se k aktuálním podmínkám a situacím, vycházela z jejich zájmu a vhodně propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí.

Spontánní činnosti byly vyvážené a vzájemně se prolínající, děti měly k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro všechny věkové kategorie v heterogenní třídě. Smysluplně prostorově rozmístěné didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách a rozvíjet tak jejich tvořivost a vzájemnou spolupráci. Účelně byly využity informační technologie, podporující digitální kompetence dětí. Při

hospitovaných činnostech byl v návaznosti na vzdělávací záměry využít komunitní kruh k seznámení s tématem a režimem dne, opakováním pravidel vzájemného soužití bylo příznivě ovlivňováno užívání přirozených prostředků komunikace a docházelo k cílenému rozvoji komunikativních kompetencí. Děti také měly možnost vyjádřit své myšlenky a nápady, bylo v nich tak rozvíjeno zdravé sebevědomí a sebevyjádření. Pro dítě mladší tří let byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla. Třída je adekvátně vybavena ergonomicky vyhovujícím nábytkem, relaxačním koutkem a dostatečným množstvím pomůcek vhodných pro tuto věkovou kategorii a kladně tak působí na postupnou adaptaci nejmladších dětí.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace, neustálým zájmem a udržováním kontaktu se všemi dětmi bylo výrazně napomáháno pocitu bezpečí. Zvolené formy a metody práce směřovaly k naplnění zvolených cílů pro dané téma, pedagožka vhodně motivovala děti příběhem s pomůckami, které vyprávění zpestřily a vzbuzovaly zájem i u méně aktivních dětí. Využitím nových prostor sloužících k pohybovým aktivitám, který jsou vybaveny dostatečným množstvím tělovýchovných pomůcek, měly děti dostatek příležitostí pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, byla vhodně rozvíjena fyzická zdatnost a orientace v prostoru. Byl využíván převážně frontální způsob práce s prvky formativního hodnocení, který vyhovoval vzdělávacím záměrům a přispíval u jednotlivých dětí k možnosti zažít úspěch. Zaznamenána byla také práce s chybou, díky které se děti mohou zdokonalovat a porozumět zadaným úkolům a tématům. Heterogenita třídy napomáhala k obohacení a příležitostem k rozvoji klíčových kompetencí dětí a přirozené diferenciaci. Odpovídajícím způsobem bylo dbáno na bezpečnost v průběhu všech hospitovaných činností.

Během pobytu venku v okolí mateřské školy a přilehlých pozemcích obce byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro přirozené pozorování okolního prostředí, volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity. Byly zařazeny činnosti a příležitosti k podpoře zdravého životního stylu a ochrany životního prostředí, tím byl pozitivně ovlivňován vztah dětí k místu, ve kterém žijí. Témata navazovala na vzdělávací záměry z řízených činností a vhodně doplňovala nabyté poznatky z daného tématu.

V době odpoledního odpočinku pedagožka navázala na dopolední činnosti četbou pohádky, citlivě zapojovala děti do děje a formovala jejich pozitivní vztah ke knize. U jednotlivých dětí byla respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které mají potřebu spánku nižší, byly nabídnuty náhradní klidové činnosti, při kterých nerušily ostatní odpočívající děti. Během všech činností byla upevňována pravidla vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky doplněné o portfolia dětí, její zpracování je však funkční pouze částečně a nemá tak přesah do kvantitativní diferenciaci vzdělávací nabídky. Zpětná vazba není doplněna o konkrétní záměry pro další práci a následné využití ve vzdělávací nabídce.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. Návštěvami základní školy v sousední obci před zápisy do prvních tříd redukuje mateřská škola problémy adaptace dětí v dalším stupni vzdělávání. Dále pak aktivní účastí na akcích pořádaných základní školou, informativními schůzkami pro rodiče předškoláků, návštěvami učitelek z prvních tříd v mateřské škole a vzájemnými konzultacemi pedagogů ze základní a mateřské školy. Škola má nastavenou systematickou spolupráci také se základní uměleckou školou, knihovnou a domem kultury

v okresním městě. Škola dokáže aktivně reagovat na oslabení ve všech oblastech vývoje dětí po konzultaci s rodiči a poradenskými zařízeními, se kterými má nastavenou úzkou spolupráci. Ředitelka školy je kvalifikovanou speciální pedagožkou a logopedickou asistentkou, dokáže tedy také aktivně reagovat na oslabení v řečových dovednostech. Výrazným přínosem pro školu je absolvování dalšího vzdělávání obou pedagožek zaměřeného na inkluzivní vzdělávání, formativní hodnocení, práci a komunikaci s rodinou, environmentální a polytechnickou výchovu.

Mimořádná je spolupráce se zákonnými zástupci a místními organizacemi, kdy je škola široce otevřena veřejnosti, realizuje četné vzdělávací programy, prezentace na veřejnosti, společné kulturní a sportovní akce, navštěvuje výchovné koncerty a besedy zaměřené na aktuální témata a podporuje tak celkové zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Byla pořízena nová lehátka, rozšířeny prostory třídy a vytvořeno nové zázemí pro ředitelku školy.
- Škola pořídila interaktivní tabule, tablety a chytré televize v rámci digitalizace.
- Byly vytvořeny nové čtenářské koutky.
- Pedagožky absolvovaly vzdělávací seminář na formativní hodnocení.
- Byla přijata nová začínající pedagožka.
- Škola využila finanční prostředky ze šablon a z Národního plánu obnovy.

Silné stránky

- Nadstandardní partnerský přístup pedagožek k dětem pomáhá vytvořit klima pohody a bezpečí. (1.4)
- Intenzivní spolupráce se zřizovatelem, dalšími školami a místními spolky významně rozšiřuje vzdělávací možnosti dětí a přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji (1.5)
- Dobré interpersonální vztahy, pozitivní klima a značná míra kooperace všech zaměstnanců školy vytváří bezpečné prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hodnocení vzdělávacích pokroků dětí jsou prováděna pouze formálně, neboť na jejich základu nejsou stanoveny záměry do dalšího období vedoucí k jejich individuálnímu rozvoji. (4.3)
- Výsledky zjištění ze sledování individuálních pokroků dětí v předškolním vzdělávání nejsou dostatečně konkretizované a nemohou tak být cíleně využity ve vzdělávací nabídce. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané obcí Kostelec nad Vltavou s účinností od 18. 11. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 30. 1. 2006 vystavené starostou obce Kostelec nad Vltavou dne 4. 1. 2006
4. Školní řád s účinností od 1. 9. 2021
5. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny s účinností od 5. 12. 2023
6. Školní vzdělávací program „Objevujeme svět“ platný od 1. 9. 2021
7. Koncepce rozvoje školy na období 2020-2023
8. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2022/2023
9. Školní matrika v listinné podobě
10. Třídní kniha vedená v listinné podobě
11. Plány DVPP pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024
12. Záznamy z hospitací ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
13. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení
14. Záznamy z jednání pedagogické rady
15. Portfolia a pedagogické diagnostiky dětí
16. Ekonomická dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2022 a 2023
17. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knihy úrazů
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
19. Dokumentace týkající se školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

4. 1. 2024