



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2359/23-B
Sp. zn. ČŠIB-S-454/23-B

Název	Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov
Sídlo	Tyršova 218, 683 23 Ivanovice na Hané
E-mail	posta@zs.ivanovicenahane.cz
IČO	46 270 876
Identifikátor	600 125 840
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lubomír Judas
Zřizovatel	město Ivanovice na Hané
Místo inspekční činnosti	Tyršova 218, Wiedermannova 211 a 785, Ivanovice na Hané
Inspekční činnost na místě	13. 11. 2023 – 16. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Činnost školního klubu,

zapsaného v Rejstříku škol a školských zařízení není ve školním roce 2023/2024 realizována. Vzdělávání žáků třetího až devátého ročníku probíhá v sídle školy na ulici Tyršova 218, kde je rovněž umístěno jedno oddělení ŠD. Třídy prvního a druhého ročníku ZŠ a dvě oddělení ŠD jsou umístěny v budově na ulici Wiedermannova 211. Škola pravidelně využívá ke vzdělávání žáků sportovní halu nacházející se na adrese Wiedermannova 785 a prostory TJ Sokol Ivanovice na Hané sousedící s budovou školy na ulici Tyršova 220.

ZŠ zajišťovala vzdělávání 305 žákům prvního až devátého ročníku, z toho 41 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 16 žákům s odlišným mateřským jazykem. Nejvyšší povolený počet 480 žáků byl využit na 64 %.

ŠD poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 74 účastníkům ve třech odděleních. Nejvyšší povolený počet 75 účastníků byl využit na 99 %.

Školní stravování je žákům zajištěno ve školní jídelně umístěné v sídle školy. Zapojením do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“ škola přispívá k upevnění povědomí žáků o zdravém stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V koncepci na období let 2021 – 2024, kterou zpracovala zástupkyně ředitele školy ve spolupráci s ředitelem školy (dále „ředitel“) jsou stanoveny konkrétní a reálné cíle rozvoje školy, které vhodně vycházejí ze zjištění provedené SWOT analýzy. Škole se daří své koncepční záměry postupně naplňovat. Vedení školy však v koncepci školy opomenulo stanovit konkrétní cíle rozvoje zájmového vzdělávání a školní jídelny. Vzhledem k velikosti školy ředitel vhodně delegoval část svých kompetencí týkajících se řízení oblasti vzdělávání žáků na svoji zástupkyni. Do vedení školy jsou zapojeni i ostatní vedoucí pracovníci školy. Z plynulého chodu školy vyplývá, že společně operativně řeší veškeré organizační i provozní záležitosti. Pravidelně jsou dle sdělení ředitele školy realizovány porady vedení, širšího vedení a provozní porady. Z těchto jednání však nejsou prováděny zápisy, proto nelze vyhodnotit jejich efektivitu, obsah ani způsob řešení aktuálních problémů či úkolů vyplývajících z jejich závěrů. Pedagogická rada projednává výsledky vzdělávání žáků, provozní a organizační záležitosti školy. Kontrolní činnost pedagogického procesu je vedením školy realizována nesystematicky. Hospitační činnost byla provedena naposledy v listopadu 2022 zástupkyní školy. Její kvalitně vyhodnocené závěry z hospitací však nebyly efektivně využity pro zvyšování úrovně vzdělávacího procesu ani pro směřování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogové školy jsou vedením školy vybízeni ke vzájemnému neformálnímu sdílení pracovních zkušeností a pedagogických postupů formou vzájemných hospitací. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že výuku svých kolegů někteří navštěvují a poznatky z provedených náslechlů jsou pro ně do přínosné.

Pedagogičtí pracovníci jsou pro vzdělávání žáků kvalifikovaní, v některých případech však nemají příslušnou odbornost k předmětům, které vyučují. Vzdělávání žáků těmito pedagogy bylo srovnatelné s kvalitou výuky učitelů s odborností k daným předmětům. Složení pedagogického sboru je stabilní, průběžně dochází k jeho přirozené obměně. Vedení školy se dostatečně nezabývá dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), tato oblast nebyla v předchozím roce cíleně plánována a vyhodnocována. Pro školní rok 2023/2024 ředitel školy vytvořil plán DVPP zaměřený pouze oblasti, v rámci kterých by se měli pedagogové vzdělávat. Nestanovil v něm cíle vedoucí k naplnění stanovených koncepčních záměrů školy, opomenuty byly rovněž oblasti činníci pedagogům školy při výuce potíže, především metody a formy práce při výuce, práce s cílem hodiny či ukončování hodin. Pouze výjimečně se pedagogové v posledních dvou letech (2022

a 2023) účastnili vzdělávacích seminářů, což se negativně odrazilo především na kvalitě vzdělávání žáků, a to zejména uplatňováním méně efektivních výchovně vzdělávacích postupů a strategií. Vedení školy se v rámci DVPP v uvedeném období rovněž nevzdělávalo. Mírné zlepšení nastalo od školního roku 2023/2024 zajištěním pravidelného vzdělávání části pedagogického sboru v anglickém jazyce svými vyučujícími anglického jazyka školy. Systematický a promyšlený přístup k dalšímu vzdělávání škola nemá.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) koordinuje zástupkyně ředitele, která je zároveň výchovnou poradkyní pro kariérové poradenství. ŠPP poskytuje aktuální informace ostatním pedagogům o žácích se SVP a jejich podpůrných opatřeních v dostatečném rozsahu. Zajišťuje realizaci podpůrných opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními. Pro aktivní vyhledávání nadaných či mimořádně nadaných žáků škola nemá vypracovaný systém. Žákům nadaným i talentovaným je věnována pozornost prostřednictvím účasti v soutěžích a nabídkou dalších aktivit ve spolupráci se Základní uměleckou školou Ivanovice na Hané. Oblast kariérového poradenství je kvalitně zabezpečována. Zpracovaný školní preventivní program odpovídá potřebám školy, metodická prevence ve spolupráci s učiteli, veřejnými složkami a organizacemi pořádá pro žáky preventivní programy, besedy, projektové dny a další vhodné aktivity. Případným nevhodným chováním žáků se pracovníci ŠPP ve spolupráci s vedením školy bezodkladně zabývají a řeší je v úzké spolupráci s jejich zákonnými zástupci, v případě potřeby i s odbornými pracovišti. V oblasti prevence rizikového chování má škola rezervy ve zjišťování spokojenosti žáků ve škole a klima jednotlivých tříd, ale i v zapojování žáků do dění školy (např. formou žakovského parlamentu). ŠPP v nedostatečné míře dbá na využívání pozitivní motivace ve výchovně vzdělávacím procesu zejména při řešení a nápravě sociálně patologických jevů a u žáků ohrožených školním neúspěchem. Pracovníci ŠPP se zabývají adaptací žáků s odlišným mateřským jazykem a jazykovou bariérou do školního prostředí, seznámili pedagogy školy s vhodnými postupy při jejich vzdělávání.

Kmenové učebny v sídle školy jsou převážně účelně vybavené, odborné učebny jsou však zastaralé a málo podnětné. Prostředí celkově vyžaduje inovaci a modernizaci. Třídy na odloučeném pracovišti jsou naopak vkusně a účelně zařízené. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektorem či interaktivní tabulí. Některé dataprojektory však mají malou světelnost, což snižuje účelnost jejich využití při výuce. Pro rozvoj digitální gramotnosti žáků mohou učitelé využívat počítačovou učebnu a dvě mobilní sady tabletů. Škola je dobře vybavena názorným materiálem a výukovými pomůckami. Čtenářská gramotnost je podporována zřízením knihovničky na chodbě, ze které si žáci mohou půjčovat knihy dle vlastního výběru. Pro výuku tělesné výchovy a pracovního vyučování škola používá pronajaté prostory, které jsou pro realizaci vzdělávání žáků a plnění vzdělávacích cílů dostatečně vybavené. Prostory pro zájmové vzdělávání jsou vhodně vybaveny pro odpočinkové i řízené činnosti účastníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni probíhala výuka v poklidné atmosféře s otevřeným přístupem k žákům. Na začátku hodiny bylo žákům sděleno zpravidla téma nebo výčet úkolů ke splnění, na druhém stupni však bez většího vymezení cíle hodiny a postupu jeho dosažení. Při výkladu i procvičování učiva převažoval frontální způsob výuky. Vyučující jej vhodně, avšak spíše ojediněle doplnili prací ve dvojicích a ve skupinách, která by u žáků budovala schopnost spolupráce, nebo samostatnou práci vedoucí k odpovědnosti a samostatnosti. Ne vždy byly tyto aktivity vyučujícími dostatečně promyšleny, jejich efektivita nebyla v některých případech na odpovídající úrovni. To mělo

za následek nižší úroveň dovednosti žáků spolupracovat a vzájemně komunikovat a projevat přiměřené sociální a komunikativní kompetence. Žáci měli při výuce až na výjimky menší prostor pro prezentaci svých názorů, rozvoj verbálních dovedností a argumentačních schopností. Diferenciaci výuky ve vztahu k žákům s odlišnými vzdělávacími potřebami učitelé převážně nerealizovali. Částečně ji zajišťovaly asistentky pedagoga svým individuálním přístupem k žákům se SVP, pomáhaly jim zejména s udržení pozornosti. V případě potřeby dovysvětlily těmto žákům, pro ně obtížné úkoly, popř. je pomohly zpracovat. Pokud to organizace výuky umožňovala, asistentky pedagoga se věnovaly při výuce také ostatním žákům. Ne vždy však vyučující dokázali přítomnost asistentky pedagoga ve výuce využít efektivně. Názornost hospitované výuky byla na různé úrovni, a to od téměř žádné až po promyšlenou s využitím nejrůznějších pomůcek, zejména obrázků, kartiček, výkresů, nakopírovaných materiálů apod. Kromě hodin informatiky, matematiky a fyziky měli žáci možnost aktivně využívat výpočetní techniku v menší míře, čímž byla celkově snížena pestrost a atraktivita teoretické výuky. Jen ojediněle mohli pracovat se školními tablety a na druhém stupni s vlastními mobilními telefony a to pouze ke krátkému procvičení učiva. V závěru hodin učitelé většinou jen krátce shrnuli probrané učivo a pouze v malé míře poskytli žákům alespoň krátkou zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení.

Na prvním stupni se vyučujícím dařilo žáky dostatečně motivovat na počátku i v průběhu hodiny, jejich pozornost zajišťovali častým střídáním činností a pracovního místa. V průběhu výuky byli žáci vedeni k využívání mezipředmětových vztahů a k propojování učiva s reálnými situacemi. Diferencované vzdělávání žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami zajišťované vyučujícími bylo v hospitovaných hodinách možné pozorovat minimálně. Tím, že učitelé dostatečně nevěnovali pozornost uzpůsobování výuky žákům s odlišným pracovním tempem, nedařilo se jim efektivně využít výukový čas pro všechny přítomné žáky. Žáci s rychlejším tempem museli na ostatní čekat a naopak. Většina vyučujících zařazovala do výuky prvky sebehodnocení žáků, avšak jednalo se o triviální způsoby, které neodpovídaly požadované úrovni vzhledem k jejich věku a možnostem. Z žakovských písemností bylo zřejmé, že žáci dostávají od učitelů zpětnou vazbu opravami jejich písemných výstupů a se zjištěnými chybami jsou žáci vedeni dále pracovat.

V hodinách fyziky a matematiky na druhém stupni byli žáci vedeni k efektivnímu využívání chyby ke svému učení, kterou aktivně vyhledávali, následně s ní pracovali, vyhodnocovali příčinu jejího vzniku a učili se jí předcházet. V hodině fyziky vyučující vhodně využil pro fixaci učiva praktickou demonstraci skládání sil na pohádkovém příběhu za spolupráce s některými žáky třídy, čímž zajistil zájem o probírané učivo. Ve všech sledovaných hodinách bylo zaznamenáno účelné využití digitálních technologií vyučujícími. V hodinách přírodopisu a chemie učitelé prostřednictvím problémových otázek vedli žáky ke kritickému myšlení, aktivizaci a formulaci názorů.

V českém jazyce pedagogové zdařilými metodami vedli žáky k osvojení si probíraného učiva a jeho užití v písemném projevu. Výuka cizího jazyka probíhala na prvním i druhém stupni z velké části v cílovém jazyce, přiměřeně věku a úrovni žáků. Učitelé však zařazovali více aktivity zaměřené na komunikaci pasivní tj. porozumění pokynu a jednoduché reakci. Aktivní použití jazyka jednotlivými žáky bylo uplatňováno jen v některých hodinách. Realizované činnosti vždy nepodporovaly dosažení stanoveného cíle v dostatečné míře. Část žáků druhého stupně byla zcela pasivní, do výuky se téměř nezapojovala a jejich celková motivace a práce schopnost byla nízká. Pedagog nedokázal flexibilně na vzniklou situaci reagovat.

V hodinách tělesné výchovy na prvním i druhém stupni učitelé volili pestré činnosti k naplnění cílů hodin. Žáci byli spontánní, projevovali radost z pohybu, povzbuzovali se

a výuka kromě cílů dovednostních plnila i cíl relaxační. Vhodnými pomůckami a průběžnou zpětnou vazbou a povzbuzováním byla podpořena jejich motivace. Přínosná pro žáky druhého stupně byla i výuka výchovy ke zdraví, kdy po prezentaci učiva následovala diskuse k danému tématu. Žáci projevovali přiměřené sociální dovednosti vůči spolužákům i učitelce. Před třídou prezentovali zadané téma, dotazovali se, diskutovali. Některé aktivity přispívaly k budování demokratického smýšlení.

Vhodné činnosti motivované podzimním obdobím nabízené vychovatelkami ŠD zajišťovaly pohodovou atmosféru pro všechny přítomné účastníky. Vychovatelky jim vytvářely dostatečný prostor pro realizaci různých herních, pohybových a výtvarných činností k podpoře jejich zájmů, nadání a odpočinku. Účastníkům se individuálně věnovaly, účelně u nich podporovaly rozvoj pracovních, komunikativních a sociálních kompetencí. Ke skupinovým aktivitám byli účastníci cíleně motivováni. Vychovatelky účelně pracovaly s pravidly soužití ve ŠD, k jejich dodržování vedly i účastníky a vytvářeli tak bezpečné prostředí pro realizaci zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně zjišťuje prostřednictvím písemného a ústního ověřování a také sleduje úroveň jejich získaných praktických dovedností. Žáci jsou hodnoceni známkami. Doplnkové hodnocení, které by mělo formativní podobu, škola nevyužívá. Informace o průběžném i celkovém hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou snadno dostupné pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému, na prvním stupni v nižších ročnících a dle potřeby je pak využívána také listinná forma žákovské knížky. Zákonní zástupci mají možnost konzultovat vzdělávací výsledky žáků na třídních schůzkách, hovorových hodinách nebo na individuálních konzultacích. Za poslední dvě klasifikační období byly výsledky vzdělávání srovnatelné. Většina žáků na prvním stupni a přibližně polovina žáků na druhém stupni prospívá s vyznamenáním. Ke střednímu vzdělávání do oborů zakončených maturitní zkouškou bylo přijato cca 60 % žáků. Žákům neprospívajícím byla poskytována podpora formou doučování, konzultací a dalších vhodných opatření. Externí hodnocení k posouzení výsledků vzdělávání škola nerealizovala.

Součástí hodnocení žáků je využívání kázeňských opatření a pochval. V uplynulém období převažovala více opatření k posílení kázně. Pochvaly byly udělovány jen ojediněle a pozitivní oceňování jako významný motivační nástroj tak neplnilo svoji formativní funkci. Vzdělávací výsledky žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Bylo zaznamenáno, že učitelé při hodnocení nevyužívají všechny dostupné možnosti s cílem motivovat žáky k lepším výsledkům. U žáků s výraznou mírou školní neúspěšnosti škola nevyužila slovního hodnocení a i žáky prvního stupně včetně prvního ročníku hodnotila na vysvědčení známkami dostatečný a nedostatečný, a to i v předmětech výchovného zaměření. Ze zápisů předmětových komisí a metodických sdružení vyplynulo, že se problematikou hodnocení zabývají jen okrajově. Žáky s problémovým chováním a jednotlivce s vyšším počtem zameškaných hodin škola identifikovala a ve spolupráci s odbornými pracovišti realizovala nutná opatření.

Škola vytváří podmínky pro podporu zájmů a účastní se s žáky regionálních soutěží, výletů, koncertů, exkurzí. Pro rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí jsou zařazovány také projektové dny, zájezdy do zahraničí, školní ples atd. Sounáležitost s obcí je podporována prostřednictvím různých akcí jako je vánoční zpívání, den otevřených dveří, Noc sokoloven a přispívání do místního zpravodaje. Přínosná je spolupráce s okolními školami, knihovnou a pro žáky se SVP také se školskými poradenskými zařízeními.

Sledování výsledků zájmového vzdělávání ve ŠD probíhá na základě vlastního interního posouzení verbálních výstupů jednotlivých účastníků i hodnocením praktických činností jednotlivců i skupin. Vychovatelky účastníky aktivně podporují v individuálním rozvoji, promyšleně je vedou k aktivnímu trávení volného času a učí je využívat získané dovednosti i v praktickém životě.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti konané v roce 2017 došlo:

- k převzetí víceúčelového sportovní hřiště s umělým povrchem umístěného za školou, které bylo původně ve vlastnictví zřizovatele,
- k navýšení počtu oddělení školní družiny,
- k modernizaci školní jídelny,
- ke stagnaci (přetrvávají nedostatky v kontrolní činnosti vedení školy a v práci ustanovených metodických orgánů) a v některých oblastech ke zhoršení (kontrolní činnost a další vzdělávání pedagogických pracovníků) řízení školy.

Silné stránky

- Využíváním digitálních technologií na druhém stupni při výuce matematiky, fyziky a informatiky škola nadstandardně rozvíjí digitální kompetence v souladu s aktualizovaným školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. (1.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy vykazuje nedostatky v oblastech plánování, kontrolní činnosti, metodického vedení a realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, což mělo negativní dopad na průběh vzdělávání. (2.1, 2.3)
- Odborné učebny pouze částečně odpovídají potřebám moderního vzdělávání. Jejich vybavení je zastaralé a nepodnětné. (2.4)
- Kvalita vzdělávání a motivace žáků byla v teoretických předmětech výrazně snížena málo efektivními vzdělávacími strategiemi (postupy). Cíle hodin nebyly jednoznačně stanoveny a vyhodnoceny, nebyly zařazovány aktivizační metody a žáci nebyli vedeni k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. (4.2)
- Výuka nebyla dostatečně diferencována podle možností, schopností a potřeb jednotlivých žáků, čímž byl omezen rozvoj jejich individuálního potenciálu. (4.3)
- Škola při hodnocení žáků nevyužívá všechny dostupné možnosti s cílem je motivovat k lepším výsledkům. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit řízení školy jako celku.
- Systematicky provádět kontrolní a hospitační činnost a na základě zjištění poskytovat pedagogům zpětnou vazbu s cílem zvyšovat a modernizovat vzdělávání žáků. Další vzdělávání pedagogů zaměřit na identifikované nedostatky a potřeby školy.

- Provádět záznamy z pracovních porad včetně závěrů, které z nich vyplynuly.
- Zvýšit podnětnost a estetičnost odborných učeben.
- Využívat veškeré možnosti při hodnocení žáků s důrazem na pozitivní oceňování a motivaci.
- Diferencovat vzdělávání žáků s ohledem na jejich individuální možnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 807 396 Základní škola, IZO: 119 200 091 Školní družina, IZO: 103 231 005 Školní jídelna, IZO ze dne 6. 11 2023
2. Jmenovací dekret - Potvrzení ze dne 30. 6. 2022 na pracovní místo ředitele Základní školy Ivanovice na Hané, okres Vyškov
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j.: 415/2007, platný od 1. 9. 2023
5. Organizační řád ze dne 12. 3. 2018
6. Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 12. 3. 2018
7. Koncepce rozvoje školy pro období 2021 – 2024
8. Rámcový obsah samostudia pro školní rok 2023/2024
9. Záznamy z hospitací realizovaných ve školním roce 2022/2023
10. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023, 2023/2024, záznamy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
11. Školní matrika a přehled klasifikace žáků v elektronickém školním informačním systému
12. Rozvrh hodin tříd a učitelů pro školní rok 2023/2024, Rozvrhy asistentů pedagoga ve školním roce 2023/2024
13. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
14. Osobní spisy pedagogických pracovníků (včetně dokladů DVPP) vedených ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Plán DVPP – 2023/2024
16. Dokumentace ŠPP (Minimální preventivní program školy ve školním roce 2023/2024, Plán práce školního metodika prevence ve školním roce 2023/2024, Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2023/2024, Krizový plán školy, Výroční zpráva za školní rok 2021/2022, 2022/2023, Plán práce výchovného poradce pro volbu povolání ve školním roce 2023/2024, Zápisy z jednání ŠPP se zákonnými zástupci

za školní rok 2022/2023, 2023/2024, Zápisy z porad členů školního poradenského pracoviště 2022/2023, 2023/2024, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Plán poradenských služeb pro školní rok 2023/2024)

17. Písenné a výtvarné práce žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j.:415/2007 – ŠD, Příloha č.2 – Cesta za poznáním
19. Řád školní družiny platný od 12. 3. 2018 včetně plánu práce zájmového vzdělávání pro školní rok 2023/2024
20. Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha) jednotlivých oddělení školní družiny, docházkové sešity pro evidenci žáků s nepravidelnou docházkou, Přehled docházky do ranní družiny, zápisní lístky (vzorek) vedené ve školním roce 2023/2024
21. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

5. 12. 2023