



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-190/22-C

Název	Mateřská škola Sluníčko Třeboň, Svobody 1018
Sídlo	Svobody 1018, 379 01 Třeboň
E-mail	ms.slunicko@mybox.cz
IČ	63263777
Identifikátor	600059600
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Zdeňka Feriančíková, ředitelka školy
Zřizovatel	Město Třeboň
Místo inspekční činnosti	Svobody 1018, 379 01 Třeboň Vodárenská 84, 379 01 Třeboň
Termín inspekční činnosti	23. 3. 2022 – 25. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Devítitřídní Mateřská škola Sluníčko Třeboň, Svobody 1018 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Sestává se ze dvou míst poskytovaného vzdělávání. Jedním je pracoviště Svobody 1018, kde bylo ke dni inspekční činnosti v sedmi heterogenních třídách zapsáno 138 dětí (kapacita 140), včetně osmi dětí mladších tří let, jednoho dítěte

s potřebou podpůrných opatření a jednoho dítěte s odlišným mateřským jazykem. Druhým místem poskytovaného vzdělávání je pracoviště Vodárenská 84 se zapsanými 48 dětmi (kapacita 60) ve dvou homogenních třídách. Zákonní zástupci dvou dětí požádali o možnost individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při vedení školy využívá ředitelka svých dlouholetých řídicích zkušeností. Reaguje na vzniklé problémy a rozvíjí školu v souladu s dlouhodobými cíli, které jsou zaměřeny převážně na materiálně-technický rozvoj. V úzké spolupráci se zřizovatelem se jí daří významným způsobem zlepšovat vnější i vnitřní vybavení a zajišťovat tak výborné podmínky pro předškolní vzdělávání. Členěné, estetické prostředí v obou místech poskytovaného vzdělávání je vybavené funkčním nábytkem, který splňuje ergonomické požadavky dle věku dětí, dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček i počítačovou technikou, získanou z projektu spolufinancovaného Evropskou unií. Průběžnou renovací procházejí i obě školní zahrady, které jsou tematicky zaměřeny na rozvoj environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty i na podporu pohybových dovedností dětí. Celkově bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání odpovídajícím způsobem zajišťuje bezpečnost a prevenci rizik.

Ředitelka se při vedení školy opírá o jasně nastavená pravidla a mechanismy, organizace školy je efektivní a účelná. V součinnosti se svou zástupkyní a vedoucí učitelkou vytváří velmi příznivé prostředí pro vzdělávání, udržuje kladné mezilidské vztahy i efektivní spolupráci všech zaměstnanců. Pedagogové využívají nabízenou škálu vzdělávacích seminářů. Získané nové poznatky z oblasti společného vzdělávání, legislativy, komunikace a nových trendů ve vzdělávání týkajících se rozvoje osobnosti dítěte (pedagogika F. Ketta) aktivně uplatňují při své každodenní práci ve třídách. Do zvyšující se odborné úrovně zatím nekvalifikované učitelky se pozitivně promítají vzájemné hospitace i metodická pomoc zkušených kolegů. Pouze částečně však provádí vedení školy evaluační činnost v oblasti třídního plánování a při kontrole úrovně pedagogické diagnostiky neposkytuje učitelkám patřičnou zpětnou vazbu.

Vedení školy i všichni pedagogové vytvářejí dostatek příležitostí pro aktivní spolupráci se zákonnými zástupci. Plánovaná i neformální setkávání, metodická podpora učitelů i odborníků z oblasti předškolního vzdělávání přispívají k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků. Prostřednictvím „Rady rodičů“ mohou zákonní zástupci vyjadřovat své názory, náměty i připomínky. Celkově přispívají k průběžnému zlepšování podmínek věcnými dary i osobní pomocí. V loňském školním roce příkladně spolupracovali při distančním vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky promyšleně využívaly při plánování vzdělávacích činností dosavadních znalostí a zkušeností dětí a adekvátně dokázaly propojit zařazená témata s deklarovanými záměry a cíli předškolního vzdělávání. Přátelská a vstřícná atmosféra v hospitovaných třídách účinně podpořila kvalitní průběh standardních činností. Pomocí aktivizačních metod s přihlédnutím k věku dětí se dařilo vytvářet atmosféru situačního a prožitkového učení. Témata vzdělávání byla dětem obsahově blízká, často byla propojená s nabídkou spontánních aktivit a vycházela ze zájmu dětí. V některých třídách byl k posilování vzájemné soudržnosti kolektivu vhodně využíván ranní komunitní kruh. V průběhu celého dne měly děti dostatečný prostor k vyjádření svých myšlenek a názorů, mohly si ověřovat

své dovednosti a objevovat nové souvislosti. Při sledovaném vzdělávání bylo účelně využíváno množství rozmanitých didaktických pomůcek. Nabídnuté aktivity, zaměřené na rozvoj slovní zásoby i vzájemnou komunikaci, rozvíjející hrubou a jemnou motoriku, tvořivost i fantazii a smyslové vnímání, vedly k podpoře gramotností i naplňování klíčových kompetencí. K plnění stanovených záměrů učitelky vhodně zvolily frontální formu vzdělávání, cíleně byla zařazena i samostatná aktivita a funkční skupinová práce. Děti byly vedeny k aktivní spoluúčasti na řešení problémů i k samostatnému rozhodování. Učitelky v průběhu celého dne přirozeně a přiměřeně hodnotily pokroky jednotlivých dětí vzhledem k jejich možnostem, v některých třídách zapojovaly děti do zhodnocení vzdělávacích aktivit, umožňovaly jim zažít pocit úspěchu. Další prvky formativního hodnocení, zejména sebehodnocení, byly zařazeny pouze v jedné třídě. Rozvoji zdravého životního stylu a environmentálního citění napomáhaly pravidelně zařazované tělovýchovné chvíle i dostatek pohybu v přírodě a v přírodní zahradě. Soustavným a jednotným působením učitelek byly u dětí dosahovány dobré výsledky v oblasti sebeobsluhy a rozvoje společenských i hygienických návyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Seznamování s prostředím a postupné zvykání na dětský kolektiv škola vhodně zajišťuje prostřednictvím adaptačního programu pro rodiče a děti. Při vzdělávání efektivně využívají pedagogové různé metody a formy práce, které významně podporují vnitřní motivaci k učení a vedou k podpoře spontaneity, objevování, komunikace a spolupráce dětí. Díky stanoveným pravidlům a důsledným působením se jim daří udržovat ve všech třídách pěkné vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání škola provádí, ale průběžná třídní evaluace je prováděna pouze částečně. Škola nemá ucelený systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého dítěte. Pedagogická diagnostika je prováděna jen v některých třídách. Pokud učitelky individuální hodnocení pokroků dětí zaznamenávají, nestanovují záměry do dalšího období jako nástroj ke zkvalitňování úspěšnosti dětí.

Kvalitní příprava dětí v povinném roce předškolního vzdělávání je systematicky zaměřována na přechod na vyšší stupeň vzdělávání a účinně snižuje rizika školní neúspěšnosti. K tomu přispívá i doplňková aktivita realizovaná v úzké spolupráci s rodiči podporující dovednosti předškolních dětí.

Ve spolupráci se školními poradenskými pracovišti je věnována dostatečná pozornost dětem s odkladem školní docházky i dětem s potřebou podpůrných opatření. Učitelka společně s asistentkou pedagoga efektivně uplatňuje doporučená podpůrná opatření, díky kterým je u tohoto dítěte dosahováno každodenních pokroků. Spoluprací s klinickou logopedkou a pravidelným zařazováním logopedické prevence, realizované školní logopedkou, je zajištěna u vybraných dětí systematická péče v oblasti řečových dovedností. Není však zcela zajištěna logopedická prevence u všech dětí ve škole.

Rozšiřování znalostí a dovedností v oblasti výtvarné, hudební a pohybové i seznamování s cizím jazykem je účelně realizováno učitelkami v odpoledních hodinách. Ke zkvalitnění a doplnění vzdělávacího obsahu školního vzdělávacího programu přispívají aktivity podporující zdravý životní styl i fyzickou zdatnost dětí. Rozvíjení vztahů mezi dětmi a žáky, výměnu odborných znalostí a dovedností mezi pedagogy i edukativně-stimulační skupiny pro děti a rodiče realizuje škola ve spolupráci s oběma základními školami ve městě. Poskytování metodické podpory i realizace praktických výstupů studentek probíhá na základě dlouhodobé spolupráce s Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích. Své výsledky škola prezentuje v místním i regionálním tisku, na webových

stránkách i na veřejných akcích. Prezentací výsledků vzdělávání jsou pozitivně prohlubovány vazby mezi pedagogy a dětmi, rodiči i veřejností.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy výrazně zlepšilo materiálně-technické podmínky a didaktické pomůcky, zejména počítačovou techniku.
- Posílení pedagogického sboru přispělo k lepší organizaci vzdělávání a jeho vyšší kvalitě.
- Škola aktivněji spolupracuje s partnerskou mateřskou školou ve městě.

Silné stránky

- Vedení školy výrazně usiluje o zlepšování materiálně-technických podmínek a didaktických pomůcek, čímž zkvalitňuje prostředí mateřské školy a výrazně podporuje aktuální trendy v předškolním vzdělávání.
- Ve vzdělávání pedagogové účelně využívají různé metody a formy práce, které podporují vnitřní motivaci k učení a vedou k podpoře spontaneity, objevování, komunikaci a spolupráci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení školy provádí systém vnitřní kontroly v oblasti evaluační činnosti třídního plánování pouze částečně, neposkytuje pedagogům patřičnou zpětnou vazbu o úrovni pedagogické diagnostiky.
- Hodnocení individuálního pokroku dětí není v některých třídách prováděno. Pokud učitelky pedagogickou diagnostiku provádějí, nestanovují záměry do dalšího období jako nástroj ke zkvalitňování úspěšnosti dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit chybějící diagnostické materiály v některých třídách a ve stávajících stanovovat další záměry jako nástroj ke zkvalitňování úspěšnosti dětí.
- Realizovat průběžnou evaluaci témat v třídních vzdělávacích programech.
- Využívat plně potenciál formativního hodnocení jako nástroj pro zkvalitňování pokroku každého dítěte.
- Prostřednictvím dalšího vzdělávání zajistit logopedického preventistu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města vydaná městem Třeboň dne 10. 5. 2004 s účinností od 1. 7. 2004 včetně dodatků č. 1 až 5, poslední z 26. 3. 2018
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Sluníčko v Třeboni vydané městem Třeboň dne 14. 7. 2004 s účinností od 1. 8. 2004
3. Potvrzení o pokračování na vedoucím pracovním místě ředitelky školy v dalším šestiletém období ode dne 1. 8. 2018
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pod názvem „Sluníčko pro nás“ vydaný dne 1. 9. 2002, poslední aktualizace 1. 1. 2015
5. Školní řád ze dne 31. 8. 2011 včetně dodatků č. 1 a 2, poslední ze dne 1. 9. 2021

6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
7. Plán DVPP pro školní rok 2021/2022
8. Hodnocení školy za školní rok 2020/2021
9. Zápisy z pedagogických rad
10. Třídní knihy ve školním roce 2021/2022
11. Třídní vzdělávací programy
12. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
13. Organizační řád mateřské školy
14. Školní matrika vedená v listinné podobě
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti, včetně záznamů
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
17. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
18. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csic.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Dana Machová v. r.

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Jaromír Čermák v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 19. 4. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zdeňka Feriančíková, ředitelka školy

Zdeňka Feriančíková v. r.

V Třeboni 22. 4. 2022