



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1243/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-223/24-A

Název	Mateřská škola, Praha 4, Jažlovická 2119
Sídlo	Jažlovická 2119, 149 00 Praha 4 - Chodov
E-mail	msjazlovicka@seznam.cz
IČO	47 611 570
Identifikátor	600 036 332
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Eva Vlasáková
Zřizovatel	Městská část Praha 11
Místo inspekční činnosti	Jažlovická 2119, Praha 4 - Chodov
Inspekční činnost na místě	9. 4. 2024 – 11. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na harmonický rozvoj osobnosti dítěte. Stěžejním cílem programu je získání fyzické, psychické i sociální samostatnosti a základy kompetencí pro další rozvoj vzdělávání.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 96 dětí ve čtyřech třídách, z nichž tři jsou věkově smíšené a jedna věkově homogenní pro děti v povinném předškolním vzdělávání. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (112) byl naplněn z 86 %.

MŠ je umístěna v sídlištní zástavbě poblíž Milíčovského lesa, má vlastní školní zahradu a vnitroblok s umělým povrchem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 došlo ke změně na pozici vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve své funkci od školního roku 2022/2023. V MŠ působí již delší dobu, kontinuálně navázala na osvědčenou předchozí koncepci, jejíž dílčí cíle se jí daří realizovat, např. v oblasti podpory logopedické a grafomotorické prevence, přípravy na přestup do dalšího stupně vzdělávání nebo rozvoje pohybových aktivit dětí. Vytváří podmínky pro participaci dlouhodobě stabilizovaného pedagogického sboru do chodu školy a podporuje kladné mezilidské vztahy, které se pozitivně odrážejí v průběhu vzdělávání. Obsahem jednání pedagogické rady jsou koncepční, organizační i pedagogické záležitosti. Menší pozornost je však věnována podrobnému projednávání výsledků vzdělávání dětí a stanovování efektivních strategií pro jejich individuální rozvoj. Ředitelka monitoruje úroveň vzdělávacího procesu četnými hospitacemi. Vzhledem k dlouhodobým profesním zkušenostem většiny učitelek jsou její metodická doporučení vyvozována ojedinele. Z inspekčních zjištění však vyplývá potřeba více se zaměřit na využívání inovativních metod ve vzdělávání v oblasti diferenciací činností s ohledem na aktuální vzdělávací možnosti jednotlivých dětí. S tím úzce souvisí efektivní vedení pedagogické diagnostiky a práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření od prvního stupně. Přínosně jsou organizovány vzájemné hospitace, avšak pouze formou náhledů bez vzájemné zpětné vazby.

Personální podmínky jsou výborné, pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný a plně kvalifikovaný. Tvoří jej 10 učitelek včetně ředitelky, dvě asistentky pedagoga a dvě školní asistentky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám školy, např. příprava na psaní, vadné držení těla, děti s poruchami autistického spektra. Ředitelka se vzdělává především v legislativních otázkách nebo prostřednictvím sdílení zkušeností na zahraničních stážích. Služby učitelek jsou sestaveny tak, že umožňují jejich souběžnou práci někdy již během dopoledního vzdělávacího bloku, což přispívá k uplatňování individuálnějších metod a forem vzdělávání.

Materiální a finanční podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Více zdroje financování školy vytváří optimální podmínky pro naplňování ŠVP PV. Ředitelka aktivně využívá dostupné dotační programy. Proběhly rekonstrukce interiérů i exteriérů školy, např. rekonstrukce školní zahrady s doplněním nových herních prvků či zastínění. MŠ zakoupila vhodné didaktické pomůcky, např. rozmanité digitální pomůcky, dětské tablety, sportovní potřeby, literaturu, hračky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech třídách se vyznačovalo přívětivou a klidnou atmosférou. Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke zvýšení účinnosti vzdělávacího procesu při spontánních i řízených činnostech.

Po ranním příchodu měly děti dostatečný prostor vyzkoušet si rozmanité aktivity podle svého výběru nebo z připravené nabídky a pracovat vlastním tempem. Děti rozvíjely své dovednosti zejména prostřednictvím konstruktivních her. V jedné třídě efektivně využívaly interaktivní tabuli k rozvoji grafomotorických dovedností a předmatematických představ, v další rozvíjely své pracovní dovednosti při polytechnických aktivitách. Učitelky sledovaly činnost dětí, v případě potřeby je citlivě motivovaly nebo jim nabízely individuální aktivity zaměřené, např. na orientaci v ploše, poznávání geometrických tvarů, rozvoj zrakové percepce, předmatematické představy. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce.

Společná ranní posezení poskytla dětem dostatečný prostor pro samostatný mluvní projev, vyjádření emocí i připomenutí aktuálních situací (zápis do 1. ročníku základní školy). Učitelky kladly dětem otevřené otázky a podporovaly jejich komunikaci se zřetelem k jejich věku a individuálním potřebám, dbaly na gramatickou správnost odpovědí i tvoření celých vět.

Pohybové aktivity naplnily svůj zdravotně preventivní účel, měly dostatečnou dynamiku i správnou strukturu. Motivaci dětí podpořila tematicky vhodně zvolená reprodukováná hudba, básničky či písničky doprovázené pohybem nebo rytmiizací. Při pohybových hrách kladly učitelky důraz na dodržování pravidel.

Řízené činnosti vycházely z aktuálního tematického bloku. Učitelky ve všech třídách uplatňovaly efektivní vzdělávací metody, např. experiment, prožitek, praktické činnosti, umožňovaly dětem procvičení a upevnění získaných vědomostí i dovedností. Současně vedly děti k rozvoji komunikačních dovedností, předmatematických představ i kreativity. Korigovaly jejich úchop při upevňování grafomotorických dovedností a využívaly logopedické chvílky na procvičování motoriky mluvidel. Učitelkám se dařilo volit efektivně i organizaci činností, převážně skupinovou nebo individuální práci. Ve třídách vládla tvůrčí, živá atmosféra, děti projevovaly zájem a radost z nabízených aktivit. V některých případech však učitelky nevyužívaly diferenciaci činností vzhledem k aktuálním vzdělávacím potřebám jednotlivců. Při plnění úkolu se některé děti dostávaly do diskomfortu kvůli nepochopení úkolu nebo jeho přílišné náročnosti.

Učitelky ve všech třídách příkladně vedly děti k sebehodnocení, využívaly prvků formativního hodnocení, poskytovaly dětem kvalitní zpětnou vazbu k jejich výkonům.

Organizace stravování podporuje samostatnost dětí, které mohou ovlivnit velikost a složení porce. Pozitivní je, že děti jsou cíleně vedeny ke zdravému životnímu stylu a společenským návykům. Pobyt venku byl realizován v požadovaném rozsahu. Děti měly dostatek volného pohybu jak na školní zahradě, tak i při vycházkách. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí. Nadstandardní aktivity, které podporují individuální talent a zájem dětí, jsou s respektem k dětskému biorytmu realizovány až v odpoledních hodinách, v případě nejstarších dětí po nezbytném odpočinku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou příznivé a odpovídají možnostem dětí s ohledem na jejich věk a schopnosti. Věkově smíšené uspořádání třídy pozitivně ovlivňuje sociální zrání dětí a vzájemné vztahy. Děti jsou aktivní, respektují pravidla soužití a přirozeně si pomáhají, realizují své nápady, dokážou plnit zadané úkoly. Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání jsou rozvíjeny kontinuálně.

Vedení pedagogické diagnostiky od poslední inspekční činnosti zaznamenalo kvalitativní posun. Škola začala pro nejstarší děti využívat nový systém, který napomáhá při vyvozování individuálních vzdělávacích cílů. Formuláře nadále využívané pro všechny děti umožňují zaznamenávat dosažené kompetence dětí ze všech vzdělávacích oblastí. Učitelky vedou podrobné poznámky o jednotlivých dětech, četnost zápisu odpovídá potřebám jednotlivců. Pouze některé záznamy však obsahují záměry pro další pedagogickou intervenci nebo krátkodobý vzdělávací cíl. Takto vedené záznamy snižují možnost vyhodnocování účinnosti poskytované individuální intervence.

Pro rozvoj partnerských vztahů se zákonnými zástupci škola organizuje různé společné aktivity s dětmi, např. tvořivé dílny, slavnosti nebo brigády. V případě potřeby mají rodiče možnost osobních konzultací s učitelkami. Digitální platforma umožňuje každodenní propojenost rodiny s procesem vzdělávání dětí i případnou administrativní podporu a splňuje informační funkci.

V rámci účelné kooperace se zřizovatelem je zajištěna systematická podpora inkluzivního vzdělávání prostřednictvím metodických setkávání škol městské části Prahy 11 s odborníky pedagogicko-psychologické poradny. S těmito zařízeními škola také spolupracuje v oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí. Pedagogický tým MŠ zajišťuje logopedickou depistáž i prevenci a v případě řečových odchylek dětí doporučuje rodičům kontaktovat klinického logopeda.

MŠ věnuje přiměřenou pozornost ochraně zdraví a zajištění bezpečnosti. Budova školy je zabezpečena elektronickým kamerovým systémem. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika a vedeny k respektování pravidel bezpečného chování v objektu i mimo něj. Děti se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se složkami integrovaného záchranného systému a dalších organizací zaměřených na péči o zdraví a prevenci sociálně patologických jevů.

K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní pohybové aktivity, delší vycházky a výlety, předplavecký a bruslařský výcvik, účast na sportovních hrách dětí z MŠ v Praze 11, celoroční projekt se Sokolem. MŠ dbá na zásady zdravého stravování, poskytuje dětem dostatek ovoce a zeleniny. Pitný režim je funkčně nastaven pouze pro pobyt venku, k jeho aktivnímu využívání uvnitř MŠ nejsou děti systematicky vedeny.

Závěry

Vývoj školy

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 došlo ke změně na pozici ředitelky školy, byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti až na dílčí nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky. Zkvalitnily se materiální a finanční podmínky.

Silné stránky

- dlouhodobě stabilizovaný, kvalifikovaný pedagogický sbor (3.1)
- pečlivá příprava učitelek na vzdělávání a využívání efektivních metod a forem vzdělávání se projevuje radostnou a tvůrčí atmosférou ve všech třídách (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- záznamy pedagogické diagnostiky neobsahují ve všech případech konkrétní pedagogické záměry pro další individuální rozvoj (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ze záznamů pedagogické diagnostiky vždy vyvozovat záměry pro individuální pedagogickou intervenci, stanovovat dílčí vzdělávací cíle, vyhodnocovat jejich úspěšnost,
- v metodických doporučeních učitelkám se zaměřit zejména na uplatňování podpůrných opatření 1.stupně, diferenciaci a individualizaci vzdělávacího procesu,
- systematicky nastavit pitný režim ve třídách, vést děti k jeho aktivnímu využívání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí o změně v rejstříku škol a školských zařízení č.j. MHMP 1951330/2017 s účinností od 1.1.2018
2. Jmenování do funkce ředitelky usnesením Rady městské části Praha 11 č. 0487/24/R/2022 s účinností od 1. 9. 2022
3. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Tajemství barevných balonků“ č. j. 1/2013 s platností od 1. 9. 2023
6. Školní řád mateřské školy č. j. 5/2022 s platností od 1. 9. 2022
7. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

29.4.2024