



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-354/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-110/25-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Albrechtice
Sídlo	Školní 20, 735 43 Albrechtice
E-mail	feber@volny.cz
IČO	48 004 286
Identifikátor	600 135 896
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Feber
Zřizovatel	obec Albrechtice
Místo inspekční činnosti	Obecní 698, Albrechtice Školní 20, Albrechtice
Inspekční činnost na místě	18. 2. 2025 – 21. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Albrechtice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání je poskytováno v samostatné budově v docházkové vzdálenosti od základní školy na adrese Obecní 698, Albrechtice. Ve třech věkově smíšených třídách bylo vzděláváno 69 dětí, z toho tři děti s odloženou školní docházkou, jednomu dítěti byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

Základní a zájmové vzdělávání probíhá na adrese Školní 20, Albrechtice. K základnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 207 žáků v devíti třídách, 22 žákům jsou školou poskytována podpůrná opatření, jeden z nich byl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu a tři žáci měli odlišný mateřský jazyk. Zájmové vzdělávání ve školní družině je uskutečňováno pro 56 účastníků ve dvou odděleních.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci dlouhodobě, s krátkou přestávkou v letech 2012 – 2015, kdy byl ve funkci zástupce ředitele školy. Při vedení organizace vychází ze získaných předchozích zkušeností a z dlouhodobého plánu koncepčních záměrů a úkolů pro období 2023 – 2025. S koncepcí rozvoje školy byli pedagogové základní školy ústně seznámeni na společné poradě v srpnu 2024, s pedagogy v mateřské škole však koncepce není sdílena. V pedagogické oblasti se ředitel školy věnuje především základnímu vzdělávání, předškolnímu vzdělávání nárazově dle potřeby. Část kompetencí delegoval na dva zástupce ředitele pro základní vzdělávání (zástupkyni pro 1. stupeň a zástupce pro 2. stupeň). Od září 2024 pověřil řízením mateřské školy učitelku, která je zodpovědná za úroveň a průběh vzdělávání včetně vedení pedagogických i nepedagogických pracovníků. Vzhledem k časové náročnosti i množství delegovaných úkolů je vhodné zřízení funkce zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat platné školní vzdělávací programy. V předškolním vzdělávání směřují k rozvoji osobnosti dítěte, podpoře zdraví a pozitivních citů s důrazem na dodržování pravidel chování. Vzdělávání v mateřské škole zajišťuje optimální počet učitelek a asistentka pedagoga. Rozpis přímé pedagogické činnosti zohledňuje požadavek překrývání dvou učitelek ve třídě částečně v době řízených činností, pobytu venku a poledního stolování. V základním vzdělávání doplňují kvalifikovaný pedagogický sbor asistentky pedagoga. Nedostatkem zůstává od poslední inspekční činnosti chybějící speciální pedagog.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole zohledňuje spíše individuální zájmy vyučujících, nové poznatky jsou sdíleny na poradách, jednáních pedagogické rady a postupně uplatňovány v praxi. Nabídku rozšiřuje v případě zájmu pedagogů i společné vzdělávání, zejména v oblasti digitální gramotnosti. Vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole probíhá podle plánu a aktuálních potřeb předškolních pedagogů (předmatická gramotnost, rozvoj grafomotoriky, individualizace vzdělávání apod.). Aplikace nových poznatků do praxe probíhá postupně, avšak cílená zpětná vazba, např. z pravidelné hospitační činnosti, zatím neprobíhá. Hospitační činnost v základní škole

realizují zejména zástupci ředitele školy, v zápisech většinou nechybělo cílené doporučení vycházející ze zjištěných nedostatků. Většina pedagogů považuje zpětnou vazbu za dostatečnou, nejvíce přínosná je pro ně spolupráce s ostatními kolegy, možnosti vzájemných hospitací jsou však pedagogy využívány jen zřídka.

Aktuální informace jsou zaměstnancům předávány prostřednictvím školního informačního systému, emailovou komunikací, při osobním kontaktu nebo na poradách a jednáních pedagogické rady, které jsou vedeny zvlášť v základní škole a v mateřské škole.

Ředitel školy účelně hospodáří s finančními prostředky, za výrazné podpory zřizovatele průběžně usiluje o zkvalitňování materiálních podmínek. Vhodné podmínky pro vzdělávání v přírodovědných předmětech i v oblasti polytechnické výchovy podporuje dostatečné množství odborných učeben. Výzdoba prostor školy velkoplošnými žákovskými malbami na stěnách a tematickými výtvary žáků podtrhuje nejen estetickou stránku školy, ale aktivní zapojení žáků do života školy (prezentace Žákovské rady) i obce (výzdoba k výročí včelařského spolku). Vedení školy cíleně podporuje sounáležitost žáků s obcí (efektní velkoplošná fotografie obce zdobí šatní skříňky).

Materiálové vybavení mateřské školy je na průměrné úrovni. Nábytek a pomůcky ve třídách jsou postupně doplňovány a obměňovány. Sedací nábytek a stoly dětí v některých třídách nejsou přizpůsobeny ergonomickým požadavkům. Třídy jsou vybaveny dostatkem didaktických pomůcek a hraček, schází materiál pro pokusy, objevy, pozorování, polytechniku a digitální technologie. Mateřská škola se v uplynulém období zaměřila na úpravu školní zahrady, která nyní poskytuje bezpečný a podnětný prostor pro vzdělávání dětí venku. Její vybavení umožňovalo rozvíjet pohybové schopnosti i v zinním období. Pohybovým aktivitám dětí slouží v mateřské škole velkoprostorový sál, zatím ne zcela efektivně využívaný. Odpolední odpočinek dětí probíhá na matracích v hernách jednotlivých tříd.

Školní družina využívá ke vzdělávání dvě samostatné místnosti v přízemí a v 1. patře budovy školy. Dále využívá tělocvičnu, školní kuchyňku a především venkovní prostory školního areálu se zahradou a hřištěm. Obě učebny školní družiny jsou vybaveny vhodným nábytkem a množstvím her, stavebnic, výtvarného materiálu, sportovních potřeb a dalších pomůcek k aktivnímu trávení volného času žáků. Žáci jsou rozdělení podle věku na mladší a starší.

Od minulé inspekční činnosti v roce 2021 bylo vybudováno workoutové hřiště. Sportovní areál školy i tělocvična jsou hojně využívány žáky, v odpoledních hodinách i místními spolky a organizacemi. Nový multifunkční sál s kvalitním ozvučením i promítací technikou poslouží výuce výchovných předmětů i kulturním vystoupením žáků pro veřejnost, včetně koncertů pořádaných spolupracujícími uměleckými školami. K výuce prevence bezpečnosti v silničním provozu slouží dopravní hřiště, využívané i dalšími školami.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou děti a žáci pravidelně poučováni a seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Vstupy do budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní jídelna usiluje o vytvoření atraktivního a pestrého jídelníčku v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na plnění výživových norem. Stolování dětí v mateřské škole probíhá ve třídách. Děti mají od rána volně k dispozici dostatek nápojů, ovoce a zelenina jsou nabízeny společně s hlavním a doplňkovými jídly.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v mateřské škole probíhalo v integrovaných blocích, jejichž témata souvisela se změnami v přírodě a reálným životem. Učitelky byly na činnosti připravené, pomůcky odpovídaly počtu a věku dětí. Spontánní činnosti mohly děti rozehrát v celém prostoru tříd a heren, učitelky měly o dětech přehled, děti si hračky půjčovaly samostatně. Organizace umožňovala učitelkám individuální přístup k dětem, které to potřebovaly nebo jej požadovaly. Většinou jim byly nabízeny hry rozvíjející jemnou motoriku, grafomotoriku, stolní hry, vybavení koutků umožňovalo rozvíjet hry námětové. Inspekční tým nezaznamenal nabídku digitálních pomůcek a hraček. Pohybová aktivita plynule navazovala na spontánní činnosti. Děti se jí zúčastňovaly s radostí, učitelky ji doplňovaly písněmi, říkadly či reprodukcí hudby. Menší pozornost byla věnována zdravotním cvičením zaměřeným na posílení svalových skupin a správné držení těla. Pohybové hry byly většinou s jednoduchými pravidly, aby vyhovovaly nejmladším dětem. Při pohybových aktivitách učitelky nezohledňovaly věkové složení jednotlivých tříd. Řízené činnosti byly zajímavě propojeny s tématem, motivace dětí k činnostem byla minimální a dostatečně nepodporovala zájem dětí o vlastní učení. Diferenciace náročnosti stanovených cílů v návaznosti na věk a individuální schopnosti byla v jednotlivých třídách rozdílná. Zařazovány byly jak individuální a skupinové, tak i frontální formy vzdělávání. Řízené činnosti byly zaměřeny na rozvoj sluchového a zrakového vnímání, jemnou motoriku, grafomotoriku, předmatematické a předčtenářské schopnosti. Učitelky komunikovaly s dětmi vstřícně, vyslechly je, reagovaly adekvátně na jejich požadavky. Zpětná vazba k průběhu učení probíhala, děti byly většinou vyzývány k hodnocení pocitů a obtížnosti. Odpolední program zajišťoval dětem potřebnou relaxaci doplněnou poslechem četby dětské literatury. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidné činnosti ve třídách. Děti byly vedeny k samostatnosti při sebeobsluze (oblékání, hygiena, příprava stolování), avšak nejstarší děti nebyly ve srovnání s dětmi mladšími dostatečně aktivizovány k větší samostatnosti. Učitelky sledovaly správný úchop lžice, nabízely použití příboru i mladším dětem podle jejich schopností. Při hygieně (mytí rukou) nebyly děti vždy dostatečně kontrolovány a správné návyky tak nebyly vytvářeny.

Hospitační činnost v základní škole proběhla napříč ročníky ve třídách prvního i druhého stupně u přítomných učitelů. Příznivá pracovní atmosféra většinou se vstřícným přístupem učitelů umožňovala rozvoj potřebných komunikačních dovedností a pracovních návyků. Promyšlená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech směřovala k dosažení stanovených cílů, v ojedinělých případech zaměněných za sdělení plánovaného průběhu hodiny. Z přístupu pedagogů byl zřejmý zájem o žáky a jejich vzdělání. Při organizaci činností byly účelně voleny inovativní formy a metody práce, jejich výběr podporoval zájem a zapojení žáků. Efektivně byla kombinována frontální výuka, samostatná práce, spolupráce ve skupinách nebo dvojicích, jejich střídání umožňovalo rozvoj potřebných kompetencí a dovedností. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin i osobní zkušenosti. Vyučující často logicky poukazovali na souvislosti učiva s praktickým životem a vhodně využívali mezipředmětové vazby, porozumění učivu bylo průběžně ověřováno. Ve výuce se nevyskytovaly kázeňské problémy, pozorované vztahy mezi žáky byly na dobré úrovni. Žáci plnili úkoly podle pokynů vyučujících, v mnoha případech se učili aktivně pracovat s chybou a zdůvodnit její příčinu. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému věku, vhodnou formou dokázali položit dotaz nebo vyslovit vlastní názor. Méně časté bylo účelné podněcování žáků ke kritickému myšlení. Připravené úkoly byly většinou rozděleny na procvičování, částečně na probírání nového učiva a prohlubování znalostí. Ve sledovaných hodinách však nebyla výrazněji uplatněna diferenciace vzdělávacích cílů a úloh

podle individuálních schopností žáků, žáci často plnili úkoly se stejnou úrovní obtížnosti. Z přístupu pedagogů bylo většinou obtížné identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Je vhodné zaměřit se více na podporu efektivní spolupráce mezi vyučujícími a asistenty pedagogů. Pozornost žáků udržovaly průběžné motivační a didaktické hry či zařazování relaxačních chvil. V některých případech docházelo ke střídání různorodých činností i mimo pracovní místo v lavici. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek. Z digitálních technologií byly většinou účelně využívány interaktivní tabule, dataprojektory, počítače, případně mobily žáků. Ve sledovaných hodinách nebyly využity školou zakoupené notebooky. Je důležité častěji podporovat žáky v dovednostech používat různé zdroje při vyhledávání a třídění informací potřebných k plnění zadaných úkolů. Rovněž je důležité, aby pedagogové nepředkládali informace žákům, ale učili je samostatnému a aktivnímu vyhledávání. Pedagogové poskytovali žákům zpětnou vazbu, její účinnost by však zvýšila vyšší četnost hodnocení, výraznější orientace na formativní charakter a žákovské hodnocení vlastní práce nebo práce spolužáků podle předem známých kritérií. Průběžně byl žákům dáván prostor pro sebehodnocení, způsob odpovídal věku žáků, ojediněle byly využity i příležitosti k vzájemnému hodnocení. V závěru výuky zpravidla nechyběl přiměřený časový prostor na celkové shrnutí stanovených cílů a jejich vyhodnocení pedagogy i samotnými žáky.

Školní družina pracuje podle školního vzdělávacího programu Cesta za poznáním. Na jeho základě je vypracován podrobný celoroční plán akcí a aktivit, který vhodně kombinuje činnosti odpočinkové, relaxační, výtvarné, sportovní, vzdělávací a naukové v souladu se střídáním ročních období. Školní družina organizuje vzdělávací akce a besedy se zapojením členů místních spolků nebo v součinnosti s místní policií či obecním úřadem. Téma besed jsou obsahově propojena s výukou ve škole a rozvíjí dovednosti žáků v dopravní výchově, environmentální výchově, podporují jejich pozitivní vztah k přírodě a místu, kde žijí. Školní družina rovněž nabízí žákům zapojení do různých hudebních a výtvarných soutěží.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti v mateřské škole dosahují očekávaných kompetencí dle rámcového vzdělávacího programu. Citlivý přístup učitelů a vhodně připravené vzdělávací prostředí podporuje zájem dětí o činnosti a jejich aktivitu. Dodržování pravidel odpovídá požadavkům a důslednosti pedagogů. Další vzdělávání přispívá k prohlubování odborných dovedností a zkvalitňování průběhu vzdělávání. Individuální potřeby dětí jsou naplňovány, pedagogická diagnostika přispívá k jejich identifikaci. Portfolia dětí jsou doposud vytvářena bez jejich dalšího využití jako několik souborů prací dětí. Mateřská škola se zapojuje do výtvarných soutěží vyhlašovaných externími subjekty, využívá nabídky základní školy k účasti na společných akcích.

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků v základní škole probíhá na úrovni jednotlivých učitelů a na jednáních pedagogické rady. Pedagogové si udržují trvalý přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností žáků. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají jejich věku a zahrnují nejčastěji aktivitu během výuky a krátké nebo rozsáhlejší písemné práce v hodině. Škola má nastavený systém pravidel pro hodnocení, ne vždy je však pedagogové důsledně dodržují (četnost hodnocení v předmětu za pololetí). Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech stabilní. V pololetí školního roku 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 73 % žáků, neprospívajících žáků bylo 1 %, v závěru školního roku 2023/2024 byly výsledky žáků podobné. V minimální míře řešila škola neomluvenou absenci, v potřebných případech spolupracuje s příslušnými orgány. Ve výchovných opatřeních výrazně převažuje udělování pochval nad ukládáním kázeňských opatření, snížený stupeň z chování se objevuje jen

výjimečně. Škola se zapojuje do externího výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků, ty se pohybují v rozmezí průměrných, podprůměrných až slabých. Výsledky žáků se zabývají na svých schůzkách metodické orgány, efektivně jsou např. v matematice zařazovány evaluační prověrky na začátku školního roku, které poskytují zpětnou vazbu pro případné zopakování učiva. Pedagogové rozebírají i výsledky čtvrtletních prací, vzájemně se inspirojí v metodách u neúspěšných typů úloh. Žáci devátého ročníku se zapojili do Přijímaček nanečisto, byl s nimi proveden rozbor úloh různých typů a podána zpětná vazba zákonným zástupcům.

Pro rozšíření výběru externích testovacích nástrojů využívá škola srovnání výsledků vzdělávání žáků s ostatními školami podobného typu, je vhodné hledat další způsoby podpory žáků, například v uvolněných úlohách z mezinárodních šetření. Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu s absolventy.

Školní poradenské pracoviště tvoří zástupce ředitele školy pro 2. stupeň, který plní kumulovanou funkci výchovného poradce, zároveň kariérového poradce i metodika prevence a úzce spolupracuje s třídními učiteli. Již při minulé inspekční činnosti bylo doporučeno tyto funkce rozdělit mezi více členů pedagogického sboru. V praxi není školou účinně naplňována strategie práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, škola vzhledem k chybějící kvalifikovanosti v oblasti speciální pedagogiky neposkytuje žákům Předmět speciálně pedagogické péče. Tuto péči zajišťuje žákům po domluvě se školou školské poradenské zařízení. Je vhodné zajistit personálně podporu žákům ve škole. Výskyt problémového chování žáků je minimalizován nejen díky přístupu pedagogů, ale i díky Žakovské radě, která podporuje spolupráci žáků napříč ročníky a podílí se na organizaci nápaditých akcí pro zpestření vzdělávacího procesu. Případné negativní projevy chování jsou individuálně řešeny s žáky, projednávány se zákonnými zástupci. Přínosná je spolupráce s externími odborníky. O komunikaci se zákonnými zástupci a projednáváním záležitostí vede škola evidenci, byla však doporučena změna v jejich pravidlech (písemně zpracovat záznamy z jednání s podpisy všech účastníků a předat kopii zákonným zástupcům).

Školní družina rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků, podporuje jejich individuální zájmy a rozvoj, nabízí žákům kvalitní trávení volného času. Významně přispívá k budování a rozvíjení kladného vztahu k přírodě, zdravému životnímu stylu a k obci, čímž podporuje komplexní rozvoj žáků s důrazem na vzájemný respekt a spolupráci.

Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení co největšího počtu žáků do široké nabídky zájmové činnosti, do školních aktivit a projektů, sportovních, uměleckých i vědomostních soutěží a olympiád (i na krajské úrovni), čímž podporuje seberealizaci, rozvoj nadání a talentu žáků. Vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního a společenského života obce a posilují jejich sounáležitost s regionem.

Vzdělávací nabídku obohacuje součinnost školy s mnoha partnery. Velmi dobře se osvědčila cílená aktivní spolupráce se spolkem Rodina a škola, místními organizacemi a kluby. Výměna zkušeností, navazování nových vztahů a sociálních vazeb probíhá i při spolupráci s okolními školami, včetně výrazné spolupráce se základními uměleckými školami (poskytování prostor, společná kulturní vystoupení) a mezinárodní spolupráce (polská škola).

Zákonní zástupci jsou o průběhu vzdělávání v mateřské škole informováni formou nástěnek v šatnách dětí, případně individuálními pohovory. V základní škole jsou informace předávány prostřednictvím žakovských knížek, elektronického informačního systému,

formou konzultací a třídních schůzek i na neformálních setkáních. Svou činnost škola prezentuje i v místním tisku.

Závěry

Vývoj školy

- Personální změny ve vedoucích funkcích v mateřské škole a základní škole (učitelka pověřená vedením mateřské školy, zástupce ředitele pro 2. stupeň).
- Zlepšování materiálních podmínek (sál, hřiště a zahrada v mateřské škole, workoutové hřiště, multifunkční sál v základní škole).
- Od poslední inspekční činnosti v listopadu 2021 se škola v oblasti výuky výrazně posunula (práce s cíli, využívání pestrých forem a metod výuky, sebehodnocení žáků).

Silné stránky

Mateřská škola

- Pozitivní vztahy mezi pedagogy v mateřské škole a jejich spolupráce v průběhu dne pozitivně ovlivňuje průběh denních činností. (3.3)

Základní škola

- Velmi dobrá a promyšlená spolupráce školy s vnějšími partnery rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků, vede k obohacení vzdělávacího procesu a podporuje souměřitelnost s obcí. (1.5)
- Škola dlouhodobě zapojuje vysoký počet žáků do různorodých projektových činností, soutěží a akcí pro veřejnost, jejich zapojením jim umožňuje zažít radost z výsledku s ohledem na jejich individuální předpoklady. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Řízení školy vykazuje částečné rezervy v oblasti předškolního vzdělávání. (2.1)
- Učitelky zařazují do denního programu v menší míře systematické a pravidelné řízené pohybové aktivity posilující svalové skupiny a držení těla. (4.2)
- Diferenciace vzdělávací nabídky dostatečně nereflektuje věkově smíšené třídy, potenciál dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání tak není efektivně rozvíjen. (4.3)

Základní škola

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky, zejména v oblasti kontrolní činnosti, vedení dokumentace a administraci úrazů. (2.1)
- V menší míře se ve výuce vyskytl diferenciace úkolů podle individuálních schopností žáků, jen ojediněle byla předem dána kritéria hodnocení práce. (4.3)
- Strategie práce s žáky s potřebou podpůrných opatření není v praxi účinně naplňována, škola má problém se zajištěním specifické podpory žákům, kteří ji potřebují (Předmět speciálně pedagogické péče). (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Jmenovat zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání, účelně propojit spolupráci vedení, pro zkvalitnění řízení školy v návaznosti na vzdělávání dětí zavést pravidelné společné porady širšího vedení.
- Zařazovat do denní vzdělávací nabídky diferencovanou řízenou pohybovou aktivitu podporující zdravý životní styl a celkovou fyzickou zdatnost dětí. Využívat speciálně upravené prostory k naplnění tohoto cíle.
- Diferencovat denní aktivity s ohledem na pedagogickou diagnostiku a schopnosti dětí, využít souběžného působení dvou pedagogů ve třídě.
- Postupně doplňovat učební pomůcky a hračky v mateřské škole o digitální technologie a rozšířit tak možnosti rozvoje dětí.
- Přizpůsobit dětské stoly a židle v mateřské škole výšce dětí.
- Zavést účinnější systém kontroly, důsledně dbát na dodržování předpisů, pravidel a plnění zadaných úkolů.
- Zaměřit se ve výuce na vhodnou cílenou diferenciaci a odlišnou náročnost zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků s ohledem na podpůrná opatření i rozdílné pracovní tempo.
- Rozdělit funkce školního poradenského pracoviště na více členů, nekumulovat funkce výchovného poradce a metodika prevence, zajistit speciálního pedagoga nebo pedagoga s kompetencí pro speciální pedagogiku.
- Více využívat vzájemné hospitace pedagogů pro účinné předávání zkušeností práce s dětmi a žáky a metodické vedení asistentů pedagoga zaměřené na efektivní spolupráci s učiteli.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Školní matrika (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)

5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
8. Evidence docházky dětí ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí v mateřské škole ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti pracovníků v mateřské škole ve školním roce 2024/2025
11. Zápisy z hospitací a kontrol vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Zápisy z porad a jednání pedagogické rady základní školy pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
13. Zápisy z jednání pedagogické rady v mateřské škole ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Výroční zpráva základní školy a mateřské školy za školní rok 2023/2024
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Forgačová, školní inspektorka

Mgr. Lukáš Kubiena, školní inspektor

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

6. 3. 2025