



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-255/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-26/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvková organizace
Sídlo	783 16 Dolany 174
E-mail	skola@zsdolany.cz
IČO	70 983 259
Identifikátor	650 028 465
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Pirliomov
Zřizovatel	obec Dolany
Místo inspekční činnosti	Dolany 174 Dolany 15 Dolany 693 Dolany-Véska 64
Inspekční činnost na místě	3. až 5. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 91 dětí ve čtyřech heterogenních třídách mateřské školy a 438 žáků ve 22 třídách základní školy. Z celkového počtu dětí v mateřské škole bylo jedno dítě mladší tří let, 33 plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně devíti dětí s povoleným odkladem školní docházky a dvě děti se vzdělávaly v režimu individuálního vzdělávání. Škola vykázala jedno dítě a 70 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až čtvrtého stupně, dvě děti a sedm žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 119 žáků ve čtyřech odděleních školní družiny. Stravování dětí a žáků zajišťovala ve vlastní školní jídelně a dvou školních jídelnách – výdejnách.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.zsdolany.cz), informačního systému České školní inspekce InspIS PORTÁL nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje subjektu vychází z dobré znalosti prostředí a záměrů zřizovatele, k jejímu vyhodnocování a aktualizaci dochází v pravidelných intervalech. Škola se zaměřuje nejen na všeobecné vzdělávání, ale i na osobnostní rozvoj dětí a žáků, který podporuje nabídkou aktivit navazujících na školní vzdělávací programy.

Efektivní hospodaření školy využívající vícezdrojové financování umožňuje zajistit plynulý chod školy i realizaci vzdělávacích programů. Ředitel školy dbá na bezpečné, funkční a příjemné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání. V termínu inspekční činnosti byly společné prostory čisté, vkusně upravené a tematicky vyzdobené dekoracemi, diplomy, trofejemi ze soutěží a výtvarnými pracemi dětí a žáků. Mateřská škola a školní družina jsou vybaveny novými hračkami, stavebnicemi, Montessori pomůckami, projekční technikou a didaktickými pomůckami odpovídajícími věku dětí. K rozvoji pohybových dovedností dětí slouží především školní zahrady a environmentálně podnětné okolí. Důležitou roli v úspěšné realizaci koncepčních záměrů sehraává také partnerská spolupráce se zákonnými zástupci, školskou radou, poradenskými zařízeními, partnerskými školami a univerzitami, místními spolky a zřizovatelem školy.

Vícestupňový systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí na zástupce ředitele školy, předsedy metodických orgánů a členy školního poradenského pracoviště, kteří při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických pracovníků úzce spolupracují. Stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů přispívá k optimálnímu fungování subjektu. Zavedený komunikační a informační systém založený na kombinaci elektronických a tradičních nástrojů dostatečně zajišťuje přenos informací uvnitř i vně školy. Standardně fungující platformu pro participaci všech pedagogů na pedagogických procesech představují jednání pedagogické rady, na nichž jsou projednávány všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. Jednání pedagogické rady pro předškolní vzdělávání probíhají odděleně, informace o chodu mateřské školy získává ředitel školy na pravidelných pracovních schůzkách se zástupkyní ředitele školy pro předškolní vzdělávání.

Ředitel školy prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Pedagogický sbor je průběžně doplňován o nové členy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. K tomu pomáhají vzájemné hospitace, odpovídajícím způsobem tak dochází ke sdílení zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků, čímž vytváří předpoklady pro zkvalitnění vzdělávacího procesu a prohlubování znalostí a dovedností vyučujících prostřednictvím dalšího vzdělávání.

Kvalita vzdělávání je pravidelně posuzována hospitační činností, která vychází z předem stanovených priorit a průběžného sledování denního provozu. Pedagogickým pracovníkům je poskytována zpětná vazba k jejich práci, avšak ne vždy se daří plně realizovat nastavená opatření a eliminovat některé dílčí nedostatky ve výuce. Mezi tyto nedostatky patří například omezené využívání pestrých výukových metod a forem, nedostatečné začlenění sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků, formativního hodnocení či zpracování didaktických závěrů vyučovacích hodin. V mateřské škole není vyhodnocování realizovaných vzdělávacích témat dostatečně efektivní, přičemž chybí důraz na sebereflexi učitelek v souvislosti s využívanými metodami a formami vzdělávání. Závěry z hospitací se navíc méně výrazně promítají do plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V základní škole není hospitační činnost dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně efektivy spolupráce asistentek pedagoga s učiteli při výuce.

Škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků. Strava je zajištěna v předepsaném rozsahu stravovacích služeb, jídelníčky jsou pestré, pro zvýšení kvality zdravých pokrmů se škola zapojila do projektů ovoce a mléko do škol. Školní jídelně se daří plnit požadované výživové normy v rámci školního stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v přátelské atmosféře, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, citlivě vnímaly přirozené dětské projevy a dávaly dětem pocit bezpečí a důvěry. Různorodé vzdělávací aktivity byly promyšlené, pro děti atraktivní, vycházely ze stanovených cílů integrovaných bloků školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zároveň cíleně navazovaly na předchozí poznatky dětí a podporovaly jejich další vývoj. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený, děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, navazování kontaktů i samostatně zvolenou individuální činnost. Malá pozornost však byla věnována efektivnímu rozvíjení námětových her.

Sociální gramotnost dětí byla podporována jasně stanovenými pravidly soužití. Plánování pedagogické práce vycházelo z předchozí analýzy, avšak nebylo založeno na pedagogické diagnostice. Diferenciace byla výrazná s ohledem na věkové zvláštnosti, méně však zohledňovala individuální potřeby a specifika dětí. Převažovaly skupinové a kooperativní formy vzdělávání, děti se učily spolupracovat a vzájemně si naslouchat a respektovat se, učitelky tak vytvářely příležitosti ke vzájemné komunikaci, zařazovaly aktivity pro posílení soustředění, postřehu, matematické pregramotnosti, začleňovány byly činnosti pro rozvoj jemné motoriky.

Příležitosti k rozvoji kompetence k řešení problémů, digitálních dovedností a aktivit podporujících objevování byly zaznamenány v menší míře. Některé učitelky využívaly reprodukovanou hudbu nebo klavírní doprovod k motivaci dětí k dalším činnostem, menší důraz však byl kladen na pěvecké dovednosti a rytmická cvičení. Preventivní

logopedické chvílky zaměřené na podporu motoriky mluvidel a ovládání dechu nebyly zaznamenány. Do vzdělávacího procesu byl sice zařazen rozvoj grafomotoriky, nebyl však realizován s ohledem na věkové a individuální potřeby jednotlivých dětí.

Podpora tělesné zdatnosti a zdraví dětí byla zajišťována především pravidelným zařazováním preventivních zdravotních cviků. Zahřívací aktivity, pohybové a hudebně-pohybové hry byly využívány pouze ojediněle. Dostatek pohybu byl dětem umožněn během pobytu venku.

Hodnocení dětí probíhalo převážně formou průběžné motivační pochvaly, zatímco prvky formativního hodnocení byly zařazovány méně. Starší děti měly většinou možnost vyjádřit své hodnocení, které se však zaměřovalo spíše na oblibu dané činnosti než na její obtížnost. Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení bylo učitelkami a dětmi využíváno pouze ojediněle.

Děti prokazovaly znalosti a dovednosti přiměřené jejich věku a individuálním schopnostem, byly aktivní, ohleduplné, komunikovaly s vrstevníky i dospělými, vzájemně si naslouchaly, uměly vyjádřit svůj názor a přirozeně si pomáhaly. Projevovaly samostatnost při hygieně, stravování a sebeobsluze, zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Pitný režim byl k dispozici ve třídách po celý den, připravenou nabídku nápojů využívaly děti samostatně pouze v jedné třídě. V ostatních třídách se učitelkám pobízení dětí k občerstvení nedařilo. Při odpoledním odpočinku mohly děti většinou relaxovat podle svých potřeb, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty náhradní klidové činnosti.

V hodnocených vyučovacích hodinách na prvním a druhém stupni základní školy byly zaznamenány kvalitativní rozdíly. Vyšší efektivita vzdělávacího procesu byla patrná zejména tam, kde učitelé využívali metody a formy činnostního učení, aktivity podporující tvořivost a iniciativu žáků a úlohy směřující k dosažení vzdělávacích cílů. V těchto vyučovacích hodinách učitelé kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, žáky vhodně motivovali, poskytovali jim zpětnou vazbu a dostatek času na řešení úloh. Pomocí vhodně zvolených produktivních otázek napomáhali k rozvoji logického myšlení a systematizaci vzdělávacího obsahu. Žáci aktivně reagovali na otázky, neváhali se ptát na detaily či souvislosti daného tématu, iniciativně přistupovali k plnění úkolů a prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností. K lepšímu porozumění vzdělávacího obsahu v širších souvislostech přispívalo časté propojení s mezipředmětovými poznatky a praktickými příklady, což zároveň podporovalo rozvoj funkčních gramotností žáků. Pozitivním prvkem byla také práce s chybou, která byla zdařile využita jako prostředek k hlubšímu porozumění a lepšímu osvojení výukových témat.

V některých sledovaných vyučovacích hodinách byla účinnost výuky snižována méně efektivními didaktickými postupy a dílčími metodickými nedostatky. Dominantní role učitele, nízká pestrost vyučovacích metod, převaha transmisivního pojetí výuky zaměřeného na činnost učitele a předávání hotových poznatků vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků, jednotvárnosti a nižší dynamice vyučovacích hodin. Až na výjimky chyběla individualizace a diferenciací zadaných úkolů podle aktuálních potřeb a možností žáků. Učitelé se méně zaměřovali na práci s nadanými žáky, žáky se zájmem o vyučovací předmět či těmi, kteří pracují rychlejším tempem. Často všichni žáci plnili úkoly stejného typu a obtížnosti. Ve výuce s přítomnou asistentkou pedagoga nebyla průběžná interakce s vyučujícím příliš zjevná. Její činnost se většinou omezovala na drobnou individuální pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zatímco ostatním žákům pomáhala s náročnými dovednostmi jen výjimečně. Pouze ojediněle docházelo k vhodnému střídání rolí mezi asistentkami pedagoga a vyučujícími. V některých sledovaných vyučovacích hodinách nebyl dostatečný důraz kladen na rozvoj digitálních kompetencí žáků, samostatné vyhledávání informací a jejich kritické posouzení z různých zdrojů podle stanoveného

zadání. V důsledku toho nebyl vždy podporován vlastní úsudek žáků a nebylo podněcováno samostatné vyvozování poznatků. Formativní hodnocení bylo uplatněno pouze výjimečně. Vyučující jen sporadicky ověřovali míru zvládnutí aktuálně probíraného učiva a zřídka využívali závěrečná shrnutí a reflexi výuky se zapojením žáků. Pozorovaným jevem byl také přesah několika vyučovacích hodin do přestávky, což ubíralo žákům prostor pro potřebnou relaxaci a přípravu na další vyučování.

V termínu inspekční činnosti probíhalo zájmové vzdělávání ve školní družině v příjemné a přátelské atmosféře. Skladba a rozvržení činností umožňovaly žákům relaxaci po vyučování i získávání nových znalostí a dovedností. Všichni žáci měli rovné podmínky pro zapojení se do nabízených aktivit a možnost výběru podle svých zálib. Žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a navzájem si pomáhali. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly k posilování sociálních vztahů, schopnosti týmové spolupráce a podporovaly osobnostní rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňuje souběžné působení učitelek a jejich promyšlená práce. Učitelky zařazují a střídají metody i formy práce tak, aby dosáhly stanovených cílů, podporovaly děti v aktivitě, soustředění a zájmu o nabízené činnosti a zároveň je vedly k osvojování základů klíčových kompetencí. Vzdělávací nabídka dopoledních činností vychází zpravidla z cílů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, v odpoledních činnostech jsou zařazovány aktivity vycházející z aktuálních podmínek a situací. Při plánování však nejsou plně využívány závěry z pedagogické diagnostiky.

Systém pedagogické diagnostiky je nastaven tak, aby učitelkám poskytoval přehled o chování dětí a jejich pokrocích v učení. Portfolia dětí obsahují datované kresby a grafické práce, které učitelky využívají jako doplňkový nástroj diagnostiky. Využitelnost těchto záznamů však snižuje absence jasně definovaných pedagogických záměrů pro další rozvoj jednotlivých dětí na základě jejich slabších stránek. Získané poznatky se nepromítají dostatečně efektivně do plánování, následné realizace a vyhodnocování individualizované vzdělávací nabídky.

Evaluační systém mateřské školy je v praxi jen částečně využíván pro další odbornou pedagogickou práci, a to ve vztahu k postojům a dovednostem jednotlivých dětí. Sebereflexe pedagogických pracovníků při hodnocení tematických celků není naplňována v plném rozsahu, většinou nedochází k analýze podmínek a efektivit uplatňovaných metod a forem při vzdělávání dětí i vyhodnocování motivačních prostředků a pedagogických přístupů.

Mateřské škole se daří v souladu s principy Montessori pedagogiky a s cíli školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podporovat děti v jejich všestranném rozvoji. Věkově smíšené uspořádání tříd má pozitivní dopad na sociální učení a přátelské vztahy mezi dětmi.

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou s cílem plynule propojit předškolní a základní vzdělávání prostřednictvím společných vzdělávacích aktivit, organizace akcí pro děti i veřejnost a sledování úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Spolupráce učitelek mateřské školy s učitelkami prvního stupně je na dobré úrovni a významně přispívá k přípravě dětí na vstup do základní školy i k jejich bezproblémovému přechodu do dalšího stupně vzdělávání.

Základní škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Celkové výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, v jednotlivých vyučovacích předmětech nevykazují závažné vzájemné odchylky a mají srovnatelnou úroveň.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se do výběrového testování žáků organizovaného Českou školní inspekcí. Výsledná data z testování jsou analyzována, vyučující se zabývají návrhem opatření vedoucích k minimalizaci chyb a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Interní i externí evaluace aktuálně umožňuje průběžné sledování úrovně poskytovaného vzdělávání, identifikaci individuálních potřeb žáků a dlouhodobé hodnocení jejich pokroku.

Základním nástrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovená pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. V těchto pravidlech však chybí zásady pro určení váženého průměru u jednotlivých typů zkoušek, které by zajistily předpoklad pro objektivitu hodnocení žáků.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu a zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování nebo realizuje dle jejich individuálních potřeb podporu formou konzultací a doučování, v případě potřeby vytváří plány pedagogické podpory. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád. Cílená podpora jejich účasti na těchto akcích přispívá k rozvoji osobnostního růstu, nadání i studijních předpokladů. Základní škola rovněž vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Žáci devátého ročníku mají také možnost zpracovat absolventskou práci na téma dle vlastního výběru. Tím se žákům nabízí možnost individuální profilace podle jejich zájmů a plánovaného studijního zaměření.

Školní poradenské pracoviště tvoří tým pedagogických pracovníků, kteří poskytují poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Pravidelné týdenní schůzky tohoto týmu zajišťují efektivní přenos informací o vzdělávacích a výchovných problémech žáků, umožňují včasnou podporu k předcházení školní neúspěšnosti a koordinaci preventivních aktivit. V základní škole však chybí vhodně nastavený kontrolní systém, který by systematicky sledoval individuální přístup pedagogů k jednotlivým žákům s ohledem na jejich vzdělávací možnosti, včetně uplatňování konkrétních doporučení školských poradenských zařízení přímo ve výuce. Také spolupráce mezi učiteli a asistentkami pedagoga byla v hodnocených vyučovacích hodinách nejednoznačná – jejich role nebyly jasně vymezeny a vykazovaly rozdílnou kvalitativní úroveň.

Patřičný význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků. Účinnost a efektivitu prevence škola zvyšuje realizací odborně vedených besed a preventivních programů, které zajišťuje vlastními silami i výběrem z nabídek externích organizací. Pravidelně také organizuje aktivity zaměřené na posilování vztahů mezi žáky, třídnické hodiny a sociometrická šetření týkající se klimatu tříd i pedagogického kolektivu. Škola také zavedla třídní schůzky formou tripartit (konzultace zákonných zástupců s vyučujícími za přítomnosti žáka), které vytváří prostor pro společnou diskuzi o studijním pokroku žáka, jeho silných a slabých stránkách a možnostech dalšího rozvoje.

V základní škole je zřízen školní parlament, jehož členové přinášejí návrhy na zlepšení školního prostředí a podílejí se na organizaci různých akcí. Aktivní zapojení žáků v tomto

uskupení podporuje rozvoj jejich sociálních a osobnostních dovedností i postojů, zlepšuje komunikační schopnosti a pomáhá smysluplně trávit volný čas. Žáci mohou své názory vyjádřit také prostřednictvím schránky důvěry nebo přímo při osobním kontaktu s vyučujícími a členy školního poradenského pracoviště.

Závěry

Vývoj školy

- Opatření ke zlepšení činnosti školy, která Česká školní inspekce navrhla při předchozí inspekční činnosti, byla ředitelem školy přijata a v praxi realizována.
- Škola nadále zlepšuje prostorové a materiální podmínky a systematicky rozvíjí přínosné partnerské vztahy.

Silné stránky

- Škola efektivně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery s cílem úspěšného naplňování školních vzdělávacích programů a neustálého zkvalitňování své činnosti. (1.5)

Mateřská škola

- Mateřská škola vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů, pedagogové komunikují s dětmi, zákonnými zástupci i mezi sebou přátelsky. Výchovně vzdělávací proces je efektivně zacílen na podporu prosociálních vztahů a funguje na základě respektu a partnerství. (1.3, 3.2)
- Konstruktivní spolupráce a účinně nastavený systém překrývání přímé pedagogické činnosti všech pedagogických pracovníků významně přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání ve všech třídách mateřské školy. (2.2)

Základní škola

- Žáci školy jsou motivováni k dosahování výborných vzdělávacích výsledků prostřednictvím zapojení do předmětových soutěží a projektových činností. (5.3)
- Škola systematicky podporuje sociální a osobnostní rozvoj žáků, čímž přispívá ke zvyšování jejich občanských kompetencí a posilování demokratických hodnot. (3.4, 6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Závěry z kontrolní a hospitační činnosti nejsou cíleně a systematicky provázány s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. (2.1, 2.3)
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřispívá k účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3, 5.1)
- Děti byly nedostatečně vedeny k hodnocení, sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení, minimálně byly zaznamenány prvky formativního hodnocení. (4.4)

Základní škola

- Hospitační činnost vedení školy není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně efektivity spolupráce asistentek pedagoga s učiteli ve výuce. (2.1)
- V hodnocených vyučovacích hodinách byly v malé míře zaznamenány činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. (4.1)
- Ve sledované výuce, zejména na druhém stupni základní školy, byly minimálně využívány pestré metody a formy výuky, chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků a dosažení jejich vzdělávacího maxima. Činnosti asistentek pedagoga vykazovaly rozdílnou úroveň v kvalitě a efektivitě jejich spolupráce s učiteli. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2, 6.2)
- Méně časté využívání didaktických závěrů, zapojování žáků do evaluačních aktivit, využívání vzájemného kritériálního hodnocení nebo sebereflexe vlastního pokroku v části hodnocené výuky. Učitelé nevytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Závěry z kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole cíleně a systematicky propojit s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Rozvíjet profesní kompetence všech pedagogů prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování podmínek i účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí. Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizovanému vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce podle aktuálních schopností, dovedností a potřeb všech dětí.
- Vzdělávací nabídku v mateřské škole pravidelně rozšiřovat o činnosti rozvíjející kompetence k řešení problémů, digitální pregramotnost dětí a aktivity zaměřené na objevování, experimentování a kladení otázek. Cíleně rozvíjet námětové hry a častěji zařazovat pěvecké činnosti, pohybové i hudebně pohybové hry.
- Do vzdělávací nabídky všech tříd mateřské školy pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako nedílnou součást portfolia pedagogických dovedností. Volit vhodnou metodiku a postupy pro rozvoj grafomotoriky s ohledem na věk, aktuální schopnosti a dovednosti jednotlivých dětí.
- Průběžně aplikovat konkrétní zpětnou vazbu směrem k dětem, aktivně zařazovat prvky formativního hodnocení do všech vzdělávacích činností mateřské školy. Systematicky vést všechny děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- V mateřské škole důsledněji podporovat děti k pravidelnému dodržování pitného režimu během dne.
- Hospitační činnost vedení školy cíleně zaměřit na dodržování a využití času vyučovacích hodin a kontrolu efektivního uplatňování podpůrných opatření pro žáky se speciálními

vzdělávacími potřebami přímo ve výuce. Jasně vymezit roli asistentek pedagoga, podpořit jejich užší spolupráci s učiteli a účelně je tak zapojit do vzdělávacího procesu.

- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, heuristické metody, badatelství, třídění informací z různých zdrojů, kooperativní formy výuky aj.).
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální možnosti a potřeby. Zaměřit se na podporu talentovaných žáků a rozvíjet jejich potenciál prostřednictvím vhodných vzdělávacích aktivit, jako je rozšíření výukového obsahu nebo zadávání specifických úkolů.
- Zefektivnit spolupráci učitelů a asistentek pedagoga tak, aby v průběhu vzdělávání asistentky pedagoga aktivně podporovaly učitele v širším spektru jeho činností a zároveň pomáhaly i ostatním žákům při zvládnutí náročných dovedností.
- Častěji zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a lépe porozuměli, jak dále efektivně řídit své učení.
- Pověřit předsedy metodických orgánů školy, aby ve spolupráci s učiteli projednali a stanovili efektivní způsob využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce.
- Ve školním řádu základní školy vytvořit transparentní zásady pro stanovování váženého průměru jednotlivých typů zkoušek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvkové organizaci, ze dne 3. 2. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Aloise Štěpánka, Dolany, příspěvkové organizace, ze dne 5. 3. 2023
4. Celoroční a měsíční plány školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
5. Plány kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 2. 9. 2023 a 2. 9. 2024
6. Přehled o provedených hospitacích ve školním roce 2023/2024, ze dne 30. 6. 2024

7. Hospitační záznamové archy a záznamové archy z následových hodin, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
8. Zápisy z jednání provozních porad, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
9. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2024/2025
10. Evaluační záznamy mateřské školy, školní rok 2024/2025
11. Zprávy o činnosti metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Přehledy prospěchu tříd základní školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
13. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí a žáků, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Písemné práce většího rozsahu (český jazyk a matematika), závěrečné práce žáků devátého ročníku, portfolia žáků, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (namátkový výběr)
15. Zápisy z třídních schůzek mateřské školy a základní školy, školní rok 2024/2025 (namátkový výběr)
16. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole vedená k termínu inspekční činnosti
17. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-907/18-M, ze dne 4. 7. 2018
19. Oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků, ze dne 11. 7. 2018
20. Webové stránky školy www.zsdolany.cz vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Blanka Konečná, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

19. 2. 2025