



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-59/22-P

Název	<b>Mateřská škola Tymákov</b>
Sídlo	<b>332 01 Tymákov 203</b>
E-mail	<b>ms.tymakov@seznam.cz</b>
IČ	<b>75006324</b>
Identifikátor	<b>600070166</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Marcela Hanousková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Tymákov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tymákov 203, Tymákov 256</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 3. 2022 – 4. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Čtyřtřídní Mateřská škola Tymákov (dále „škola“) je umístěna ve dvou budovách. Vzdělávání pro mladší děti je poskytováno v zrekonstruované vile v centru obce a nové třídy pro starší věkové skupiny jsou situovány v budově kulturního domu. Uspořádání a vybavení mateřské školy rodinného typu i její školní zahrady podporuje zaměření na rozvoj přirozeného pohybu a vztahu k přírodě. Škola využívá v plné míře také přírodní prostředí

v okolí a kvalitně materiálně vybavená obecní hřiště v blízkosti obou budov mateřské školy. Ke dni inspekční činnosti vzdělávala škola 67 dětí ve čtyřech věkově rozlišených třídách. Z tohoto počtu se 21 dětí zúčastňuje povinného předškolního vzdělávání. Dvě děti se na základě žádosti zákonných zástupců vzdělávají individuálně. Ve škole je v aktuálním školním roce přijato jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které je vzděláváno s podporou asistenta pedagoga. Vzdělávání je dětem poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s názvem „Slavnost země“.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

ŠVP je srozumitelně a přehledně zpracován. Jeho cílem je respektovat individuální potřeby dětí a prostřednictvím rozmanitých metod a forem práce vytvářet pocit pohody, souladu a harmonie tak, aby děti v průběhu předškolního vzdělávání dosáhly návyků, dovedností a postojů, které jim umožní dobrý start do další životní etapy. Vzdělávací obsah je podrobně rozpracován v třídních vzdělávacích programech. Systém plánování dokladuje naplňování principů integrovaného učení. V přehledných zápisech v třídních knihách bylo prokázáno jeho průběžné naplňování. Evaluační činnost ve třídách byla prováděna.

Ředitelka školy se zaměřila se na celkové zlepšení kvality předškolního vzdělávání. Pravidelně jsou prováděny zápisy z pedagogických rad, ze kterých je zřejmé naplňování záměrů stanovených v ŠVP a projednávání organizačních i pedagogických záležitostí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v dostatečném rozsahu, vychází z preference pedagogů a potřeb školy. Nové poznatky jsou přenášeny do praxe a dochází ke zlepšování ve volbě metod a forem. Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru. Aktuální složení umožňuje v plné míře naplňovat koncepční záměry školy a cíle ŠVP. Pedagogický sbor spolupracuje a sdílí své zkušenosti. Vlastní hodnocení školy je vypracováno a tvoří podklad pro další rozvoj školy. Plánované hospitační činnosti jsou prováděny vícekrát ročně. Hodnotící činnost je písemně zpracovaná, zatím bez stanovení konkrétních doporučení do další práce. Pro podporu začínajícího pedagoga jsou prováděny vzájemné hospitace a konzultace s ředitelkou a uvádějí učitelkou bez systematictějšího písemného plánování.

Od poslední provedené inspekce se zkvalitnily materiální podmínky pro vzdělávání. Obě budovy mateřské školy jsou vkusně a moderně vybavené, což má pozitivní vliv na kvalitu předškolního vzdělávání. Dostatečné množství hraček, didaktických pomůcek a výtvarných potřeb je efektivně využíváno pro individuální podporu rozvoje dětí. Škola se snaží o vytváření optimálních podmínek k zajištění bezpečného prostředí. Podmínky a pravidla bezpečného chování jsou upraveny ve vnitřních dokumentech školy a všichni aktéři jsou s nimi pravidelně seznamováni. O jejich efektivitě a účinnosti vypovídá nízká míra úrazovosti. Obě budovy školy jsou zajištěny proti vstupu neoprávněných osob. Součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu dětí je mimo jiné i dodržování vhodných stravovacích návyků prostřednictvím celodenní stravy ve vlastní školní jídelně a školní jídelně-výdejně. Výchovně vzdělávací podmínky dětí podporují finanční prostředky, které škola získala v největší míře ze státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ranní spontánní aktivity byly ve všech třídách dostatečně dlouhé, děti byly zaujaty volnou hrou a nabídkou individualizovaného učení. Hry byly materiálně dobře podpořené

s využíváním vhodných pomůcek, stavebnic i výtvarného materiálu. Děti si samostatně připravovaly a uklízely hračky, hygiena a svačina byly plynulé. Spontánní aktivity přirozeně navazovaly na aktivity řízené. Délka a náročnost řízených aktivit byla přizpůsobena věku i mentální úrovni dětí. Působení učitelek bylo vstřícné a empatické, v některých třídách s větším uplatňováním verbálního vedení dětí.

Plánování vzdělávacích činností ve třídách bylo tematicky ucelené a promyšlené. Vycházelo ze stanovených cílů nastavených v ŠVP. Vzdělávací nabídka byla nápaditá a přizpůsobená potřebám dětí. Témata sledovaného vzdělávání vycházela z aktuálního jarního období a nabízené aktivity dávaly dětem dostatek příležitostí k pracovním i výtvarným aktivitám, pohybu i relaxaci, přímému poznávání přírody a interakci s vrstevníky. Z prostředí a výzdoby tříd bylo patrné zaměření činností. K průběžné motivaci byly využívány hudební nástroje, písně a říkadla. Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity jsou cíleně a pravidelně prováděny, jednou týdně je zařazováno cvičení v pronajaté tělocvičně.

Zaměření činností na motivovanou manipulaci s předměty a dále na třídění, přiřazování a porovnávání podporovalo rozvoj soustředěnosti, záměrného pozorování a užívání všech smyslů. Zařazení skupinové práce u nejstarších dětí vedlo ke spolupráci a kooperaci při plnění zadaných úkolů. Děti byly vedeny k dodržování pravidel pohybových her. Učitelky jim poskytovaly prostor ke vzájemné diskusi a dohodě. U dětí se rozvíjely kompetence k učení, vzájemné komunikaci a řešení problémů. Další aktivity ve třídách byly zaměřené na podporu vztahu k přírodě, její poznávání a výtvarné ztvárnění s využíváním netradičních technik. Využívání písní a hudebních nástrojů umožňovalo dětem vyjadřovat své představy pomocí pohybu a zpěvu. Vzdělávací nabídka obsahovala nápadité pracovní a výtvarné činnosti podporující rozvoj kreativity a pracovních návyků dětí. Vzniklé dětské práce se staly součástí výzdoby tříd. Po ukončení aktivit proběhlo krátké hodnocení činností.

Doba pobytu venku byla respektována. Jeho obsah tematicky navazoval na dopolední činnosti. Děti učily se orientovat v okolí a poznávaly místo, kde žijí. Učitelky poskytovaly dostatek příležitostí pro spontánní pohyb, volnou hru i vhodné možnosti využití znalostí v reálných situacích. Pobyt venku vhodně podporoval rozvoj pohybových schopností dětí, znalostí o přírodě a životě v obci. Odpočinek po obědě byl přizpůsoben potřebám dětí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

K posouzení výsledků předškolního vzdělávání slouží škole evaluační činnost jednotlivých tříd s hodnocením plnění individuálních cílů stanovených pro jednotlivé děti. Využíváno je také záznamových materiálů, kde děti samy hodnotí svůj pokrok, což rozvíjí schopnost sebehodnocení. K získávání informací o posunu vývoje dětí jsou užívány pouze stručné písemné záznamy, které nejsou systematicky a jednotně nastaveny. Doplňkem hodnocení dětí jsou jednoduchá portfolia dětských prací.

Během inspekčních hospitací pedagogové účinně využívali motivaci a podporovali u dětí fantazii a možnosti různého řešení problémů a situací. Děti respektovaly bez větších problémů nastavená třídní pravidla, přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní i hygienické návyky. Učitelky vzájemně spolupracovaly při plánování i realizaci aktivit, užívaly respektující komunikaci, ke které vedly i děti. K příznivé psychosociální atmosféře přispívalo uplatňování individuálního přístupu ke každému jednotlivci, což bylo umožněno menším počtem dětí ve třídách. Z projevů dětí bylo zřejmé, že se v tomto vstřícném prostředí cítí jistě a spokojeně. Během činností všechny děti využívaly již získané znalosti, dovednosti a návyky při práci s předměty a různými

materiály. U starší věkové skupiny se projevovala schopnost udržet pozornost během celého dne a soustředit se nejen na činnost, ale i na její řešení a dokončení. Děti dovedly bez zábran komunikovat a spolupracovat ve skupině. Rozeznávaly základní barvy a tvary, orientovaly se v prostoru a ploše. Měly poznatky o přírodě a její ochraně. Znały písňe a říkadla, dokázaly rytmizovat a reagovat pohybem.

Škola spolupracuje s řadou subjektů v obci a také kooperace s rodiči je intenzivní. Vstřícná a příjemná atmosféra mateřské školy napomáhala zajišťovat dětem odpovídající podmínky pro jejich rozvoj. Učitelky přistupovaly ke všem dětem empatickým způsobem. Podnětné prostředí obou budov školy vhodně doplňuje vkusná a nápaditá výzdoba dětskými výtvy, ze kterých je patrné využívání dětské tvořivosti a fantazie. Mateřská škola se snaží dosáhnout nastaveným systémem vzdělávání toho, aby děti byly vybaveny znalostmi, vědomostmi a kompetencemi tak, aby byly úspěšné v dalším stupni vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně větší části pedagogického sboru.
- V mateřské škole se zkvalitnily materiální podmínky a vybavenost tříd.
- Došlo k posunu v efektivitě plánování výchovně vzdělávací činnosti a užívání různých forem a metod vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Systém plánování je promyšleně nastaven v souladu s dokumenty školy. Cílené plánování vzdělávací nabídky s využitím tvořivých aktivit vytváří pozitivní klima podporující další učení dětí. Děti jsou účinně motivovány k učení a jsou na ně kladeny přiměřené požadavky, smysluplně je využíváno vstřícného prostředí školy.
- Pedagogové aktivně spolupracují při plánování a realizaci vzdělávání a poskytují si zpětnou vazbu, což má vliv na zlepšování kvality předškolního vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Oblast pedagogického vedení není vždy plně realizována. Uvádění začínajících pedagogů do praxe a stanovení doporučení do další práce na základě hospitací není cíleně a efektivně stanoveno.
- Informace o vzdělávacím pokroku dítěte jsou zaznamenávány nesystematicky a netvoří podklad pro efektivní individualizaci vzdělávání. Portfolia dětí jsou vedena, ale jejich obsah není doplňkem upřesňujícím informace o dětech.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení**

- Nastavit jednotný systém vedení pedagogické diagnostiky dokladující posun a vývoj dítěte, který tvoří podklad pro individualizaci vzdělávání. Doplňt ho portfoliem dětí tak,

aby společně tvořily efektivní podklad pro individualizaci vzdělávání a doplňovat je o další materiály a informace vycházející z diagnostické činnosti učitele.

- Na základě vyhodnocování hospitační činnosti stanovit doporučení pro zkvalitnění vzdělávání a vytvořit plán podpory začínajících pedagogů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csic.cz](mailto:csi.p@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřská škola Tymákov, okres Plzeň-jih č.j.: 486/2002 vydaná Obcí Tymákov, účinná od 1. 1. 2003
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Tymákov vydané Radou obce Tymákov s účinností od 1. 8. 2018
3. Studium školského managementu Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy v Praze ukončené 2. 6. 2011
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Slavnost země“, Mateřská škola Tymákov, platný od 1. 9. 2018
5. Školní řád mateřské školy, MŠ Tymákov, účinný od 1. 9. 2018
6. Třídní vzdělávací programy
7. Třídní knihy
8. Přehled docházky dětí
9. Pedagogická diagnostika
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2020/21
11. Záznamy a plán hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
12. Záznamy z pedagogické rady
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
15. Dokumentace k BOZ
16. Podklady ke kvalifikaci pedagogů
17. Harmonogram směn pedagogických pracovníků v MŠ 2021/2022
18. Dokumentace ke školnímu stravování za školní rok 2021/2022
19. Účetní podklady za rok 2021

20. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2021
21. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2021

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní  
pracovnice

*Mgr. Petra Holopírková v. r.*

V Plzni 24. 3. 2022

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Marcela Hanousková,  
ředitelka školy

*Bc. Marcela Hanousková v. r.*

V Tymákově 25. 3. 2022