



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-111/21-Z

Název	MATEŘSKÁ ŠKOLA, ul. Eduarda Světlíka, Hulín, příspěvková organizace
Sídlo	Ed. Světlíka 1197, 768 24 Hulín
E-mail	ms.hulin@seznam.cz
IČ	70842302
Identifikátor	600118177
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Andrea Hradilová
Zřizovatel	Město Hulín
Místo inspekční činnosti	Ed. Světlíka 1197, 768 24 Hulín Záhlinice 105, 768 24 Hulín Družba 1132, 768 24 Hulín
Termín inspekční činnosti	10. 2. 2021 – 12. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

MATEŘSKÁ ŠKOLA, ul. Eduarda Světlíka, Hulín, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Právní subjekt měl v době inspekční činnosti tři místa poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“), s celkovým počtem devět tříd.

Na obou pracovištích v Hulíně má škola po třech běžných třídách a jedné speciální třídě pro děti se závažnými poruchami řeči (dále „logopedická třída“), v Záhlinicích je umístěna jedna běžná třída.

Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 199 dětí. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 85 dětí včetně 18 dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně škola vzdělávala 29 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jedno dítě plnilo na základě žádosti zákonných zástupců povinné předškolní vzdělávání v režimu individuálního vzdělávání.

Součástí všech pracovišť jsou prostorné revitalizované školní zahrady se vzrostlou zelení a řadou účelných herních prvků umožňující cílený rozvoj environmentální výchovy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má vypracovanou koncepci svého rozvoje, která vychází z kvalitně provedené SWOT analýzy. Koncepce s reálně vymezenými cíli je dobře promyšlená. Účelně stanovené priority zaměřené na zkvalitňování vzdělávání jednotlivých dětí a na podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, zlepšení materiálně technických podmínek a na prohlubování spolupráce školy s partnery byly úspěšně plněny.

Pro organizaci a realizaci každodenních činností má škola přehledně a srozumitelně stanovená pravidla. Kvalitně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem podporují efektivitu řízení školy a přispívají k bezproblémovému chodu školy. V oblasti řízení se však vyskytují dílčí nedostatky zejména ve vyhodnocování hospitační činnosti. I když hospitační činnost výchovně vzdělávacího procesu byla ředitelkou školy pravidelně realizována s přijímáním konkrétních závěrů, nastavená účelná opatření ke zlepšování úrovně vzdělávání nebyla následně v dostatečné míře ředitelkou kontrolována. Způsob sledování, hodnocení a vedení záznamů pokroků jednotlivých dětí v běžných třídách nebyl promyšlený, chyběla opatření pro zlepšení kvality jejich dalšího všestranného rozvoje. Učitelky byly cíleně vedeny k sebehodnocení pedagogického procesu.

Vzdělávání bylo zabezpečeno účelně složeným pedagogickým sborem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo vhodně naplánováno a korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy. Poznatky ze vzdělávacích akcí a samostudia byly pedagogickými pracovníky převážně využívány a dle potřeby vhodně uplatňovány v průběhu spontánních aktivit a řízených činností dětí.

Stanovené rozvržení přímé pedagogické činnosti ve všech třídách cíleně zajišťovalo překrývání učitelek, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Umožňovalo zkvalitnit individuální přístup ke všem dětem v průběhu vzdělávání a respektovat jejich individuální potřeby.

Předškolní vzdělávání dětí se SVP a to především dětí se závažnými vadami řeči je dlouhodobě a kvalitně zajišťováno formou skupinové i individuální péče, kterou na velmi dobré úrovni zabezpečují logopedické asistentky.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. V rámci péče o děti se SVP a při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky velmi dobře koordinuje svoji činnost se školským poradenským zařízením, pravidelně vyhodnocuje a projednává účinnost nastavených podpůrných opatření. Úspěšná byla cílená kooperace s vysokou školou v Českých Budějovicích, jejímž výstupem bylo vytvoření kvalitní metodiky čtenářské pregramotnosti. Dlouhodobě pokračuje cílená spolupráce s místní základní školou i základní uměleckou školou. Přínosná spolupráce se zřizovatelem se týkala nejen oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i zapojením školy do kulturního života obce.

Materiální podmínky k zajištění předškolního vzdělávání se od minulé inspekční činnosti zlepšily, což se pozitivně projevilo na zvýšení kvality vzdělávání. Prostorové uspořádání tříd podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit, rozvíjejících spontánní, konstruktivní a námětové hry s výjimkou jednoho pracoviště, kdy stabilně rozložena lehátka využívaná pro odpolední odpočinek dětí omezovala prostor a tím neumožňovala dostatečně a efektivně realizovat jejich pohybové a hrové aktivity. Vybavení odpovídajícím množstvím kvalitních hraček, didaktických pomůcek a materiálů, které byly dětem volně přístupné, vyhovovalo jejich zájmům a potřebám a vytvářelo optimální podmínky pro jejich všestranný rozvoj. Novou úpravou interiéru jedné ze tříd a bývalé pracovny se zkvalitnily podmínky pro skupinovou a individuální logopedickou péči.

Rozpočtované finanční prostředky posílené o další zdroje byly účelně využity nejen ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání, ale také k realizaci projektových aktivit.

Preventivní mechanismy mateřské školy jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost. Vedení školy aktivně vyhodnocuje stav bezpečného prostředí, aktuálně jsou přijímána i mimořádná opatření v souvislosti s výskytem COVID-19. Škola podporovala nejen výchovu ke zdraví, ale i další témata zaměřená na výživu v úzké spolupráci se všemi jejími stravovacími zařízeními. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava zohledňuje zdravý vývoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který je zaměřen na harmonický rozvoj osobnosti dítěte, jazykové dovednosti a na environmentální výchovu. Vzdělávací obsah uspořádaný do integrovaných bloků byl vhodně doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami. Vzdělávací nabídka v třídních vzdělávacích programech podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů. Aktuálně plánovaný vzdělávací proces byl částečně diferencovaný v návaznosti na závěry hodnotící skupinové výsledky vzdělávání dětí, v malé míře zohledňoval jejich individuální potřeby.

Ve většině tříd průběh spontánních činností provázela klidná a radostná atmosféra. Děti byly vedeny při ranním příchodu k přirozenému zapojení do her. Činorodou aktivitu dětí účelně podporovala vhodná průběžná motivace, cílené střídání aktivit i možnost seberealizace. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo využíváno minimálně.

V některých běžných třídách byla v malé míře uplatňována diferenciací cílů vzhledem k věku dětí. Řízené činnosti byly často organizovány frontálně s přemírou předávání hotových poznatků, bez diferenciací náročnosti plnění úkolů, podpory samostatného rozhodování, řešení problémů či bez realizace vlastních nápadů. Názorné pomůcky pro podporu činností nebyly vždy voleny optimálně k užití formě vzdělávání, což vedlo ke ztrátě

zájmu a případné nepozorností dětí. Děti dokázaly dobře komunikovat a vzájemně se poslouchat. Cíleně rozvíjené a podporované sociální dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni.

V ostatních běžných třídách řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené, učební pomůcky byly efektivně využívány. Děti byly účelně kladenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení daných problémů. Frontálně vedené vzdělávání bylo vhodně doplněno skupinovou i samostatnou prací dětí. Pestrá vzdělávací nabídka v několika třídách cíleně rozvíjela elementární dovednosti dětí podporující budoucí čtení.

Povinné předškolní vzdělávání bylo zaměřeno především na samostatnou práci dětí, její zadání však bylo jednotné, bez možnosti výběru stupně obtížnosti, což k posunu v rozvoji jednotlivých dětí přispělo jen malou měrou.

Sebeobslužné činnosti v běžných třídách mají děti v rámci věku a svých možností velmi dobře zvládnuté. Cílená důslednost pedagogických pracovníků se pozitivně odrazila na kvalitě sebeobslužných a sociálních dovedností dětí i na jejich samostatnosti. V průběhu vzdělávání jsou účelně zařazována krátká průpravná cvičení zaměřena na logopedickou prevenci.

Nastavená pravidla, na jejichž tvorbě se podílely i děti, byla respektována a dodržována. Nabídka různorodých činností i zvolené metody a formy vzdělávání byly pestré, nebyly ale dostatečně diferencovány dle možností a potřeb dětí různých věkových skupin, v malé míře byly provázány se závěry pedagogické diagnostiky. Při vzdělávání nebyly efektivně využívány hodnotící prvky včetně důležitého sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí.

V běžných třídách, kde byly vzdělávány děti s potřebou podpůrných opatření, byla přínosná kooperace učitelů s asistentkami pedagoga a školní asistentkou. Jejich souběžné působení vedlo k systematickému individuálnímu přístupu k dětem, k respektování jejich potřeb a mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

V hospitované logopedické třídě byly důsledně dodržovány věkové a individuální zvláštnosti dětí. Mezi dětmi probíhala vzájemná přirozená komunikace, měly možnost se zapojovat do různých aktivit i samostatně se rozhodovat. Na základě dobré znalosti odlišností vývoje jednotlivých dětí, byly záměrně připravovány činnosti tak, aby každé dítě mohlo být úspěšné. Soustavná logopedická práce s dětmi a postup reedukace byly nenásilné, probíhaly v postupných krocích. Vycházely převážně z průběžného pozorování, analyzování projevů dětí a ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Systematická vzdělávací činnost přispívá k celkovému rozvoji dětí a také k postupnému zvládnutí očekávaných výstupů dle jejich individuálních možností.

Aktivně byl pro vzdělávání a celkový rozvoj všech dětí využíván pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany pedagogických pracovníků a školní asistentky partnerský a příkladně citlivý přístup.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí jsou na dobré úrovni. Děti bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy. Při činnostech a hrách

uměly aplikovat dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny děti zvládly učit se z paměti krátké texty a zejména starší z dětí disponovaly bohatou slovní zásobou.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou správně chápaly a uměly užívat základní časové pojmy, číselné a matematické souvislosti. Zvládaly sluchovou analýzu slov a poznávaly některá písmena. Grafomotorické dovednosti jsou u většiny dětí na dobré úrovni. Děti byly samostatné při sebeobsluze i stolování, uměly se orientovat v prostoru a bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti a manipulaci s běžnými pomůckami. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou jsou využívány aktivity, které napomáhají vyrovnávat jejich dílčí handicap. Děti se dokázaly souvisle vyjadřovat a vzájemně se vnímat. Adekvátně reagovaly na pokyny, dokázaly spolupracovat a dodržovaly nastavená třídní pravidla.

Systém pro sledování a hodnocení rozvoje a dosažených průběžných výsledků vzdělávání je jednotný a jsou v něm cíleně nastavena pravidla pro pravidelné vyhodnocování. Závěry pro většinu dětí však nestanovují vhodná pedagogická opatření a doporučení pro další práci s nimi. Ne vždy se dostatečně dařilo propojit zjištěné poznatky s plánováním individualizované vzdělávací nabídky pro jednotlivé děti.

Pro dosažení maximálních vzdělávacích pokroků byly u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vhodnými formami účelně rozvíjeny jejich klíčové znalosti a dovednosti. Pravidelně, účelně a efektivně poskytovaná skupinová preventivní logopedická péče se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí.

Preventivní skupinová logopedická péče byla cíleně zařazována do vzdělávání, což se významně projevuje na zkvalitňování jejich komunikačních schopností. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí. Ve spolupráci školy s rodiči a následné odborné logopedické péči se daří většinu vad řeči u dětí před jejich nástupem do základní školy minimalizovat.

Výsledky vzdělávání dětí jsou systematicky projednávány na jednáních pedagogické rady, hodnocení vzdělávacího procesu probíhá pravidelně i na úrovni tříd. Rodiče jsou prokazatelně a pravidelně informováni o dosažených výsledcích svých dětí. Ve škole probíhají konzultace pro rodiče dětí v povinném předškolním vzdělávání před jejich vstupem do základní školy, při nichž je kladen důraz na projednávání úrovně schopností a dovedností dětí vztahujících se ke školní zralosti a připravenosti.

Škola umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání a pořízení didaktické techniky a pomůcek pro rozvoj čtenářské pregramotnosti, polytechnické a environmentální výchovy.

Silné stránky

- Kvalitně realizované koncepční záměry v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a materiálně technických podmínek.
- Velmi příjemná a přátelská atmosféra založená na důvěře panující mezi dětmi a pedagogy, mezi dětmi navzájem i mezi všemi zaměstnanci.

- Přínosná kooperace se školskými poradenskými zařízeními umožňující dosahovat maximálních pokroků dětí.
- Příkladná spolupráce s vysokou školou zaměřená na zkvalitnění čtenářské pregramotnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící individualizace vzdělávací nabídky vzhledem k možnostem a schopnostem jednotlivých dětí.
- Absence individuálního hodnocení ze strany učitelek a sebehodnocení dětí v běžných třídách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolu realizace nastavených opatření vyplývajících z hospitační činnosti ředitelky školy.
- Zefektivnit práci se zjištěnými poznatky z pedagogické diagnostiky v plánování a realizaci vzdělávací činnosti.
- Pravidelně využívat hodnocení i sebehodnocení dětí vedoucí ke zlepšení plánovaných činností v průběhu dne.
- Sjednotit kvalitu prostorových podmínek ve všech pracovištích.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina schválená usnesením Zastupitelstva města Hulín č. 183/2009 ze dne 15. 10. 2009
2. Výpis správního řízení o provedení změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 3503/2017 s účinností od 13. 1. 2017
3. Jmenovací dekret, dodatek č. 3, potvrzení ve funkci ze dne 11. 6. 2019
4. Koncepce rozvoje školy ze dne 5. 2. 2020
5. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020
6. Školní řád č. j. MŠ 225/2020 ze dne 1. 9. 2020
7. Školní vzdělávací program č. j. MŠ 230/2020 ze dne 1. 9. 2020
8. Třídní vzdělávací programy a třídní knihy 1. – 9. třídy pro školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti
9. Nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
10. Směrnice č. 16/2020 Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2020/2021 a dlouhodobý plán DVPP s účinností od 1. 9. 2020
11. Organizace přímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
12. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
13. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
14. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti

15. Zápisy z pedagogické rady a z provozních porad ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
16. Zápisy z rodičovských schůzek ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
18. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
19. Směrnice k prevenci rizikového chování č. j. 221/2020 s účinností od 1. 9. 2020 k datu inspekční činnosti
20. Dokumentace logopedické třídy pro školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti
21. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
23. Podklady k hodnocení finančních podmínek školy za rok 2018, 2019, 2020 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Bodřová v. r.

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Orságová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 4. 3. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Andrea Hradilová, ředitelka školy

Bc. Andrea Hradilová v. r.

V Hulíně 8. 3. 2021