



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-657/19-T

Název	<b>Mateřská škola Čeladenská beruška, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Čeladná 389, 739 12 Čeladná</b>
E-mail	<b>celadenskaberuska@seznam.cz</b>
IČ	<b>72069899</b>
Identifikátor	<b>691001944</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Jana Bartošová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Čeladná, Čeladná 1, 739 12 Čeladná</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čeladná 389, 739 12 Čeladná</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 4. 2019 – 4. 4. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Čeladenská beruška, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Poskytuje vzdělávání v rekonstruované budově v klidové zóně obce. Provozuje dvě třídy s nejvyšším povoleným počtem dětí 48, který je meziročně naplňován na 100 %. Škola vykazovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Informace o dění ve škole byly zveřejňovány na nástěnkách ve společných prostorách školy, na internetových stránkách [www.celadenskaberuska.cz](http://www.celadenskaberuska.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Beruška a její kamarádi“. Konkretizoval podmínky školy a její reálné možnosti k plnění Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s aplikací prvků programu „Začít spolu“. Společným cílem, který se pracovníkům školy daří velmi kvalitně naplňovat a zcela se s ním ztotožnili, je zaměření na environmentální vzdělávání dětí, podpora jejich samostatnosti a spolupráce s rodinou. Vzdělávání zajišťovaly čtyři učitelky, jedna asistentka pedagoga a jedna školní asistentka. Všechny učitelky se zapojily do projektu „Cesta“, který podporuje zvýšení počtu pedagogů v Moravskoslezském kraji, kteří budou schopni přijímat i poskytovat efektivní kolegiální podporu. Významně se do vzdělávání promítá i průběžné vzdělávání učitelek v projektu „Ekoškola“ a vzdělávání v oblasti mentoringu.

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. srpna 2018 a ve své práci navázala na své zkušenosti s řízením školy po odchodu předchozí ředitelky školy. Zaměřila se na podporu pedagogů v oblasti metodických postupů a vytváření příznivých podmínek pro vzdělávání. Má jasnou a realistickou představu o nutných opravách a příležitostech pro zkvalitnění materiálně-technického zázemí. Zásadní koncepční záměry projednává ředitelka školy se zřizovatelem, který je finančně podporuje. Společně s učitelkami se zapojila do projektu „Učíme se spolu“, který poskytuje výměnu pedagogických zkušeností mezi učitelkami napříč regionem. V rámci této činnosti realizují učitelky přímo ve škole ukázky práce s dětmi.

Ředitelka stanovila rozsah přímé vzdělávací práce učitelek v jednotlivých třídách tak, aby jejich společné působení pokrylo řízené činnosti v centrech aktivit a pobyty venku. Učitelky při řízených činnostech dostatečně spolupracovaly a věnovaly se plnění cílů vzdělávání. Působení učitelek, asistentky pedagoga i školní asistentky bylo efektivní a poskytovalo dětem možnost klidné a účelné spolupráce.

Hospitační a kontrolní činnost prováděla ředitelka školy. Její závěry obsahovaly konkrétní doporučení a vzhledem k posunu ve kvalitě vzdělávání a zpětné vazbě směrem k učitelkám byly dostatečně podnětné.

Budova školy je v dobrém stavu. Vnitřní vybavení umožňovalo dětem samostatný výběr pomůcek, hraček i materiálů k výtvarným či pracovním činnostem. Pozemek školy je oplocený, zahrada tematicky upravená pro ekologické aktivity a pozorování. Je využívána pro vzdělávání v přírodním prostředí a vybavena vhodným mobiliářem k rozvoji hrubé motoriky a spontánním hrám dětí. Všechny prostory přístupné dětem byly v době inspekční činnosti čisté, udržované a bezpečné. Estetizace prostor budovy školy (výzdoba dětskými pracemi) pozitivně ovlivňuje prezentaci vzdělávací nabídky směrem k veřejnosti a vztah dětí ke škole.

Zásadám bezpečnosti a ochrany zdraví dětí věnuje škola dostatečnou pozornost. Děti jsou průběžně informovány o možném ohrožení zdraví, jsou seznamovány s pravidly bezpečnosti

a ochrany zdraví, požární prevenci a s riziky při činnostech ve škole i mimo ni. Jejich zranitelnost je brána v úvahu při každodenních aktivitách. Nastavená pravidla jsou funkční, úrazovost je nepatrná, jedná se pouze o drobná poranění. K bezpečnosti dětí a zaměstnanců školy před vniknutím cizích osob do objektu školy přispívá elektronický zabezpečovací systém vchodových dveří formou přístupového systému – identifikace na čipy a kamerový systém propojený na videotelefony. Ve škole je příjemné prostředí, které podporuje zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech vzdělávacích činnostech.

Stravovací služby jsou poskytovány na základě smlouvy školy se Základní školou Čeladná, příspěvková organizace, Čeladná 551. Celodenní stravování je pestré, při jeho přípravě jsou využívány tradiční i nové receptury, téměř denně je podáváno ovoce a zelenina v syrovém nebo tepelně upraveném stavu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Učitelky připravovaly týdenní vzdělávací bloky v návaznosti na školní vzdělávací program. Plánování zohledňovalo prvky programu „Začít spolu“ založené na podpoře samostatnosti dětí a jejich kooperaci. Učitelky pravidelně zařazovaly činnosti v centrech aktivit, ve kterých cíleně rozvíjely zodpovědnost a samostatnost v rozhodování, které posilovaly rozvoj osobnosti každého dítěte. Vzdělávací nabídka byla zaměřena nejen na rozvoj manipulačních dovedností a výtvarné aktivity, ale také na rozvoj myšlenkových operací a řešení problémů. Realizace aktivit probíhala v souladu s tématy blízkými dětem a respektem k jejich zájmům, zkušenostem a schopnostem.

Všechny denní činnosti byly adekvátně motivované, děti při nich měly dostatek prostoru pro komunikaci mezi sebou i s učitelkami a nepedagogickými zaměstnanci školy.

Prostředí tříd bylo vždy přizpůsobeno aktuálním tématům. Pro všechny přijaté děti vytvářela škola rovné příležitosti při vzdělávání a umožňovala prezentaci výsledků každého dítěte (např. výtvarné práce, pracovní listy) ve třídách i společných prostorách. Při příchodu do třídy plnily děti s rodiči tzv. denní úkol, který vodně uvedl děti do tématu dne a rodičům poskytl možnost zapojení do programu třídy.

Ve spontánních činnostech byla dětem ponechána možnost volby her v celém prostoru tříd a heren. Učitelky, asistentka pedagoga i školní asistentka měly o dětech přehled, byly jim nápomocny při rozvíjení námětových her či her s pravidly. Většina učitelek doplňovala spontánní činnosti řízenými aktivitami různého charakteru, který korespondoval s hlavním tématem dne. Výtvarné činnosti a hry zaměřené na podporu rozvoje jemné motoriky byly přirozenou součástí dopoledních činností. Dostatečný prostor, vybavení i přenosné pomůcky patřičně podporovaly samostatnost dětí a možnost vlastní volby hry. Spontánní činnosti přispívaly k rozvoji tělesné, rozumové i citové stránky dětí dle jejich individuálních možností a potřeb. Učitelky nabízely hry ve dvojicích či v menších skupinách, vedly děti ke spolupráci, čímž mezi nimi cíleně vytvářely pozitivní vztahy. Úklid pomůcek a hraček probíhal dle domluvených pravidel a nevyžadoval nadměrné množství času. Děti respektovaly nastavená pravidla a jejich dodržování dovedly s učitelkou vyhodnocovat.

Řízené činnosti byly vždy připravovány po celkovém hodnocení dosažených zkušeností a schopností dětí. Z organizačních forem práce s dětmi byla užívána samostatná práce nebo kooperace v centrech aktivit. Tento vzdělávací styl dostatečně podporoval schopnost dětí vzájemně komunikovat. Uplatňovaný způsob vzdělávání vedl k rozvoji kritického myšlení a myšlenkových operací, děti získávaly podrobné informace ke zvoleným tématům. Učitelky většinou v komunitním kruhu v úvodu činností motivovaly děti ke vzbuzení zájmu o připravené aktivity. Z metod předškolního vzdělávání se nejvíce využíval rozhovor,

vysvětlování, demonstrace, grafické a výtvarné činnosti, polytechnické činnosti a práce s knihou. Prožitkové učení bylo navíc uplatňováno formou praktických činností dětí a při pobytech venku. Učení hrou bylo využíváno v dostatečné míře v průběhu celého dne. Během činností všichni aktéři vzdělávání dostatečně spolupracovali a dovedli se podporovat. Vzdělávání bylo diferencováno podle věku a schopností dětí. Mladším dětem byla poskytována podpora nejen pedagogy, ale byly k ní vedeny i starší děti. Dětem s odloženou školní docházkou připravovaly učitelky časově náročnější činnosti, které vyžadovaly logické myšlení a řešení pracovních postupů. V různých částech denního programu probíhala směrem od dětí k pedagogům zpětná vazba a taktéž učitelky dovedly kvalitně formativně zhodnotit jejich úsilí. Děti dokázaly samostatně posoudit své výsledky i spolupráci s ostatními dětmi při realizovaných hrách a aktivitách. Všechny informace využívaly učitelky k tvorbě dětských portfolií, která byla součástí diagnostikování dětí, a jejich využití při práci s dětmi podporovalo individualizaci v přístupu k dětem.

Pohybové aktivity byly zařazovány formou tělovýchovných chviliek. Zdravé životní návyky a postoje, rozvoj pohybových dovedností a stimulace neurosvalového vývoje dětí byly podporovány zařazováním vycházek do přírodního okolí školy a využitím terénu na školní zahradě.

V odpoledních hodinách měly děti možnost relaxace, spánku nebo klidnějších her. Součástí klidových činností byla četba a práce s knihou. Škola využívala spolupráce se seniory, kteří pravidelně četli dětem před spaním. Odpolední činnosti vhodně doplňovaly dopolední program.

Řízené a spontánní činnosti vzájemně prolínaly, a v každém okamžiku dne byla podporována individualita dětí a jejich možnost samostatně rozhodovat a konzultovat své požadavky s ostatními dětmi a učitelkami. Takový přístup umožňoval učitelkám reagovat na aktuální zájem dětí a využít jej ve prospěch vzdělávacích cílů v předškolním věku.

Stravování probíhalo v jednotlivých třídách. Maximální podpora samostatnosti dětí umožňovala rozvoj jemné motoriky, ohleduplnosti, schopnosti pomoci si navzájem nebo o pomoc požádat. Děti se samostatně obsluhovaly, čímž mohly ovlivnit velikost své porce a do jídla nebyly nuceny. Podmínky pro stolování byly vhodně přizpůsobeny starším i mladším dětem. Učitelky však jen nahodile vyžadovaly dodržování pravidel společenského chování a nedůsledně vedly děti ke správnému sezení, držení lžice a dalším kulturním návykům. Pitný režim byl nastaven v obou třídách formou sebeobsluhy, k dispozici byl po celou dobu provozu tříd čaj a voda. Hygiena dětí probíhala podle individuálních potřeb dětí. Průběžnou kontrolou zajišťovaly učitelky nácvik správného mytí rukou.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání splňovaly dílčí cíle stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Děti dovedou smysluplně argumentovat, samostatně řešit problémy a zhodnotit svou činnost. Poznatky, které jim učitelky zprostředkovávají, řeší do hloubky, čímž jsou plně využívány jejich poznávací a rozumové schopnosti.

Všichni účastníci vzdělávání mezi sebou dobře komunikovali, při předávání dětí se navzájem informovali o jejich aktuálních potřebách. Učitelky reagovaly na požadavky a upozornění rodičů vstřícně a partnersky.

Portfolia dětí byla ve škole tvořena systematicky a učitelky měly dostatek podkladů k dlouhodobému vyhodnocování vzdělávacího působení na děti. Diagnostické záznamy dětí

byly jejich součástí. Děti se na tvorbě portfolií aktivně podílely a běžně byly k nahlédnutí zákonným zástupcům dětí. Systematičnost a struktura portfolií byla velmi dobře promyšlena a poskytovala nejen učitelkám, ale i dětem a jejich zákonným zástupcům srozumitelné informace mapující vývoj dětí v průběhu předškolního vzdělávání. Výsledky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se odrážejí i v evaluačním systému školy. Učitelky dovedou kriticky vyhodnotit vlastní vzdělávací úsilí a pojmenovat jeho silné a slabé stránky. Pedagogická rada poskytovala všem pedagogům odbornou pomoc a metodická doporučení, která pozitivně ovlivňují výsledky vzdělávání. Učitelky realizují vzájemné hospitace, které společně vyhodnocují a dovedou si vzájemně poskytnout zpětnou vazbu, která je pro ně v další vzdělávací práci pozitivně přínosná. Vzdělávací výsledky byly podporovány zajištěním zajímavých a pro děti podnětných exkurzí, lyžováním, besedami apod. Činnost mateřské školy obohacuje spolupráce se základními a mateřskými školou v obci, klubem seniorů, knihovnou apod.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola byla zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob videotelefony s elektronickými zámky a otevíráním na čipy.
- Environmentální vzdělávání dětí bylo posíleno úpravou terénu, stavebními úpravami a instalací herních prvků ve stylu přírodní zahrady.

### **Silné stránky**

- Škola svou prezentací na veřejnosti podporuje sounáležitost dětí s místem, ve kterém žijí a rozvíjí jejich schopnosti představit své výtvarné, hudební, dramatické a slovesné dovednosti.
- Účelná, dlouhodobá a konstruktivní spolupráce školy se zřizovatelem přispívá ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Pravidelné využití odborných znalostí a praktických dovedností získaných zapojením do různorodých forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v každodenní práci s dětmi.
- Velmi dobře zvládnutá organizace činností v centrech aktivit s využitím pestrých metod předškolního vzdělávání podporuje samostatnost i myšlení dětí a cíleně rozvíjí jejich potenciál.
- Systematická a komplexní vzdělávací nabídka s environmentální tematikou a úprava vzdělávacích podmínek vytváří u dětí elementární základy pro pochopení nutnosti ochrany přírody a zapojení se do péče o životní prostředí.
- Pravidelné zařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení poskytuje pedagogům zpětnou vazbu, která je využívána k evaluaci a dalšímu plánování vzdělávací nabídky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Upevňování kulturně společenských návyků zejména při stolování není podporováno cíleným nácvikem pravidel společenského chování.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Tvorba portfolií společně s dětmi poskytuje všem účastníkům vzdělávání systematicky uspořádané a průběžné informace o vývoji dítěte.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit systematickou pozornost na vytváření a upevňování pravidel společenského chování zejména při stolování.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Čeladná ze dne 14. května 2010
2. Jmenování ředitelky Mateřské školy Čeladenská beruška, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2018
3. Osvědčení číslo 8126207/31407 o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 12. 6. 2017
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ze dne 24. 10. 2011 (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole), č. j. MSK 171264/2011
5. Rozpis přímé a nepřímé vzdělávací činnosti ve školním roce 2018/2019
6. Školní řád mateřské školy, č. j. SM2/08 a vnitřní řád školní jídelny-výdejny
7. Školní vzdělávací program „Beruška a její kamarádi“, č. j. 89/2017, platný od 1. 9. 2017
8. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2018/2019 ze dne 4. 9. 2018
9. Plán hospitační činnosti a záznamy z hospitací ve školním roce 2018/2019
10. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a zápisy provozních rad
11. Matrika mateřské školy (evidenční list dítěte v mateřské škole, žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, záznam o přezkoušení individuálně vzdělávaného dítěte ze dne 30. 11. 2018)
12. Portfolia dětí
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
14. Evidence docházky dětí ve školním roce 2018/2019
15. Strategie rozvoje školy na dobu 2016 – 2020
16. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 21. 1. 2019, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2018 ze dne 20. 2. 2019
17. MŠMT Praha: Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání na projekt „Rozvoj předškolního vzdělávání v MŠ Čeladenská beruška“ čj. MŠMT-26387/2016-6 zahájení projektu 1. 10. 2016, ukončení 30. 9. 2018 (Šablony I) a Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Zkvalitnění předškolního vzdělávání v MŠ Čeladenská beruška“ čj. MSMT-1334/2018-3 zahájení projektu 1. 10. 2018, ukončení 30. 9. 2020 (Šablony II)
18. Lumpíkov z. ú. Frýdek-Místek: Dohoda o poskytnutí mzdového příspěvku v rámci projektu „Stejná šance pro všechny“ – podpora úspěšného návratu do zaměstnání ze dne 20. 8. 2018
19. Obec Čeladná: Příspěvek zřizovatele pro rok 2018 ze dne 10. 1. 2018
20. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí školní rok 2017/2018 a 2018/2019 Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Bc. Alena Žáková, v. r.*

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

*Bc. Bedřiška Starzewska, v. r.*

V Ostravě 3. května 2019

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Jana Bartošová, ředitelka školy

*Bc. Jana Bartošová, v. r.*

V Čeladné 6. 5. 2019