



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-156/26-P
Sp. zn. ČŠIP-S-33/26-P

Název	Základní škola Erazim 9
Sídlo	Valcha 139, 301 00 Plzeň
E-mail	info@erazim.cz
IČO	23 322 438
Identifikátor	691 019 266
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Matěj Frgala
Zřizovatel	Školy Erazim, z. s.
Místo inspekční činnosti	Valcha 139, 301 00 Plzeň
Inspekční činnost na místě	16. – 18. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Erazim 9 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Fungování organizace vychází z principů svobodných demokratických škol. Ke dni inspekční činnosti bylo k denní docházce do základní školy zapísáno 13 žáků 1. až 5. ročníku, z toho jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní družina realizovala zájmové vzdělávání pro 13 účastníků. Nabídku školního stravování využívalo pět žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola je součástí sítě škol Erazim, svou činnost zahájila k 1. září 2025 v prostorách bývalé kancelářské budovy průmyslového areálu, kde postupně rozvíjí personální i materiální zázemí. Strategie rozvoje školy je dlouhodobě orientovaná a flexibilní, klade důraz na postupný rozvoj kapacity školy, budování školního společenství a posilování demokratických principů řízení. Škola postupně upevňuje komunitu založenou na pozitivních a spolupracujících vztazích mezi žáky, pedagogy a dalšími účastníky vzdělávání, přičemž školní sněm se etabloval jako účinný nástroj demokratického rozhodování. Sdílení informací mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu probíhá hladce a podporuje koordinaci činností. Naplnění cíle stabilního a plně kvalifikovaného pedagogického týmu je však stále v realizaci. Dopad nového elektronického systému pro sledování a vyhodnocování naplňování školního vzdělávacího programu zatím nelze relevantně posoudit, protože je v provozu teprve od 1. února 2026.

V současné době vzdělávání žáků zajišťuje šest pedagogických pracovníků, z nichž čtyři splňují předpoklad odborné kvalifikace. Dva jsou kvalifikovaní (pro výuku anglického jazyka a pro výuku uměleckých předmětů), jeden splňuje kvalifikovanost pro zájmové vzdělávání. Kvalifikovaná asistentka pedagoga, která má rovněž kvalifikaci pro zájmové vzdělávání, je určena jako vedoucí učitelka. Do jejich dalších kompetencí spadá veškerá provozní organizace školy a komunikace se zákonnými zástupci. Ředitel školy plní svoji přímou pedagogickou činnost ve škole jeden den jednou za čtyři týdny jako asistent pedagoga, jehož mzda není hrazena z finančních prostředků na podpůrná opatření. Jeho hospitační činnost je kvalitně koncipovaná, systematická a rozvojově orientovaná, podporuje reflexi učitelů a obsahuje jasná doporučení pro další profesní růst. Na základě vyhodnocení stavu klíčových oblastí pedagogického procesu plánuje ve spolupráci s pedagogy jejich další profesní rozvoj, který ale není dostatečně cílený na oblasti, ve kterých by učitelé potřebovali posílit své kompetence. Navazující vzdělávání je zajišťováno zejména prostřednictvím společných školení organizovaných zřizovatelem, vzájemných náslechnů a sdílení zkušeností v rámci škol Erazim, dále dle potřeb a zájmu jednotlivců, pro nové pedagogy je stanoven adaptační program. V rámci plánu dalšího vzdělávání mají nekvalifikovaní učitelé stanoveny zákonné lhůty pro zahájení a dokončení kvalifikačního studia. Pedagogická rada se systematicky nezabývá kvalitou výuky ani strategiemi profesního rozvoje pedagogů a plní převážně organizační funkci, což se negativně odráží v kvalitě výuky, zejména v oblasti její organizace a efektivity.

Škola disponuje prostorovými podmínkami, které v současnosti převyšují její reálné potřeby a umožňují variabilní využití pro vzdělávací i volnočasové aktivity. Prostory školy jsou koncipovány v neformálním, domácím a podnětném stylu a zahrnují dostatečný počet učeben, společenských místností a kuchyňku s výdejnou jídlu. Dosud chybí odborná učebna, například pro výuku informatiky, škola rovněž nemá tělocvičnu, pro pohyb žáků využívá především okolní přírodu a nedaleké hřiště. Škola má omezené vybavení didaktickými pomůckami, zejména v oblasti názorných prvků podporujících porozumění učivu. Materiální zázemí pro činnost školní družiny je na velmi dobré úrovni, zejména v oblasti her a volnočasových aktivit, které podporují zapojení a motivaci účastníků. Pozitivem je zapojení rodičů, kteří se podílejí na zlepšování materiálních podmínek školy a rovněž se aktivně účastní adaptačního procesu svých dětí. Začlenění nových žáků probíhá prostřednictvím aktivit zaměřených na vzájemné poznávání, postupné zapojování

do společných činností a individuální podpory ze strany tzv. patrona (učitele, k němuž má žák důvěru a který jej hodnotí). Délka adaptačního období je flexibilní a individuálně přizpůsobená (vztahuje se i na žáky přestupující během školního roku).

K termínu inspekční činnosti měla škola k dispozici pro hrazení nákladů na vzdělávání a svého provozu dotaci ze státního rozpočtu a školné. Žádné další prostředky pro zkvalitnění vzdělávání a jeho podmínek se nepodařilo získat.

Škola se prezentuje veřejnosti prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí a pořádá pravidelné dny otevřených dveří. Škola dále spolupracuje s komunitními a alternativními vzdělávacími iniciativami, jako jsou Koventinka a Divukraj v oblasti sdílení zkušeností, metodických přístupů a organizačních řešení, spolupráce mezi žáky těchto či jiných vzdělávacích subjektů nebyla navázána.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka probíhala v podnětném a přátelském prostředí, které podporovalo otevřenou komunikaci, pocit bezpečí a rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků. Pedagogové vytvářeli prostor pro vyjádření názorů, cíleně posilovali toleranci k odlišnostem a vedli žáky k vzájemnému respektu. Iniciativu žáků posilovala možnost navrhnout a realizovat vlastní aktivity pro spolužáky i příležitost vést individuální diskusi s vyučujícím o tématech, která je zajímají. Specifikem vzdělávacího prostředí je možnost volby mezi účastí na vzdělávacích blocích představených na ranních sněmech a volnou hrou jako plnohodnotnou součástí vzdělávacího procesu. Tento přístup podporuje autonomii žáků, jejich vnitřní motivaci a sebeřízené učení, v praxi však nebyl vždy didakticky dostatečně propracován. Příliš stručné a méně motivační představení některých aktivit vedlo k tomu, že nebyl plně využit potenciál nabízených činností. U části žáků se uvedené nedostatky projeví opožděným zapojením do výuky, předčasnými odchody z hodin a současně sníženou pozorností, motivací a celkovou mírou participace.

Výuka byla často založena na aktivním učení a podporovala rozvoj žáků prostřednictvím praktických činností, mezipředmětových přesahů a využívání zkušeností z reálného života. Hodiny byly nápadité a obsahově promyšlené, s patrným didaktickým záměrem. Jejich potenciál pro rozvoj klíčových kompetencí však nebyl plně využit, neboť pedagogové pracovali převážně frontální formou a aktivizující či kooperativní metody zařazovali méně často. Úroveň vzdělávání celkově oslabovala nedostatečná účinnost některých pedagogických postupů. Výuka byla často zatížena nedůslednou organizací, nejasným řízením činností a nízkou mírou individualizace v podmínkách výrazně věkově i výkonově heterogenních skupin. Nedostatečná diferenciací vzdělávacího obsahu způsobovala, že část žáků neměla dostatečnou podporu pro porozumění zadání, zatímco jiným žákům nebyly vytvořeny podmínky pro optimální rozvoj jejich potenciálu, a pracovali tak pod hranicí svých možností. Výuku dále oslabovalo omezené využívání problémových úloh, prvků kritického myšlení a práce s různými informačními zdroji včetně informačních a komunikačních technologií. Přestože pedagogové žákům poskytovali prostor pro práci i reflexi, chybělo systematické vyhodnocování dosažení vzdělávacích cílů a efektivní využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, které zůstávalo převážně formální. Žáci také nebyli důsledně vedeni k udržování pořádku, což představovalo porušení jednoho z pravidel, která si sami stanovili a ve většině případů respektovali.

Výuka vykazovala řadu kvalitních a inspirativních prvků, zejména v oblasti podpory vztahů, klimatu a osobnostního rozvoje žáků. Její celkovou účinnost však snižují nedostatky v didaktickém řízení, diferenciaci a systematickém vyhodnocování vzdělávacího procesu.

Spolu s absencí paralelní nabídky více vzdělávacích aktivit tyto skutečnosti omezovaly efektivitu vzdělávacího procesu.

Činnost školní družiny vhodně navazovala na vzdělávací program základní školy a představovala jeho přirozené doplnění. Výchovně-vzdělávací aktivity byly v souladu s vizí školy a přispívaly k rozvoji kompetencí žáků. Nabídka volnočasového programu umožňovala komplexní působení na účastníky a současně vytvářela prostor pro jejich vlastní iniciativu, tvořivost i odpočinek. Vychovatelky uplatňovaly vstřícný a respektující přístup a usilovaly o zapojení všech žáků i o zohlednění jejich individuálních potřeb. Kvalitu činností však snižovala nižší míra promyšlenosti a systematickosti. Jejich průběh byl ovlivněn improvizací v oblasti výběru aktivit, nedostatečnou přípravou a nižší mírou strukturovanosti. Pozitivem bylo časté zařazování her a pobytů v přírodním prostředí, které podporovaly zdravý životní styl a přispívaly k rozvoji praktických dovedností účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje a eviduje výchovné a vzdělávací výsledky žáků prostřednictvím žákovských portfolií a popisů pozorování žáků během výuky. Elektronický systém, zavedený od druhého pololetí školního roku 2025/2026, umožňuje evidovat a sdílet plány lekcí, záznamy z pozorování i úroveň dosažených závazných očekávaných výsledků učení každého žáka. Prostřednictvím tohoto systému je rovněž zajištěna funkční informovanost zákonných zástupců o vzdělávací nabídce i o průběhu vzdělávání žáka.

V prvním pololetí školního roku 2025/2026 prospěli všichni žáci s vyznamenáním, průměrná známka byla 1,0. Znamky byly udělovány spíše s motivačním záměrem a odrážely účast ve vzdělávacím procesu, nikoli skutečnou úroveň osvojených kompetencí. Od druhého pololetí došlo k přechodu od hodnocení známkami ke slovnímu hodnocení, které má lépe reflektovat individuální pokrok žáků. Plánované úkony monitorující dosaženou úroveň kompetencí žáků, například testování ve 3. a 5. ročníku, zatím neproběhly, externí testování škola nevyužívá a výběrové zjišťování výsledků žáků dosud nebylo realizováno. Účast žáků v soutěžích je s ohledem na krátké působení školy zatím sporadická.

Školní řád stanovuje hranici tzv. řádného počtu zameškaných hodin, kterou žádný žák nepřesáhl, neomluvená absence nebyla zaznamenána.

Škola vytváří podnětné prostředí vhodné pro učení, kreativitu i volnou hru, a podporuje propojení formálního a neformálního vzdělávání, včetně uznávání výsledků mimoškolních aktivit. Jedním z klíčových cílů školy je posilovat zodpovědnost žáků za vlastní vzdělávání. K tomu slouží tzv. bipartity, při nichž patron a žák společně reflektují, co se daří či nedaří, jakou podporu žák potřebuje, jakých cílů dosáhl a jaké si stanoví na další období. Obdobně probíhá komunikace během tripartit, kde se setkává patron, žák a zákonný zástupce. Od druhého pololetí bylo zavedeno sebehodnocení žáků prostřednictvím formuláře. S vyjádřeními žáků se však pracuje s určitou prodlevou, což v případě závažných sdělení může mít negativní dopad na rychlost a účinnost poskytnuté podpory.

Prostřednictvím komunitních kruhů a školního sněmu se žáci aktivně podílejí na správě školy a rozvíjejí demokratickou kulturu. Pedagogové aktivně podporují sociální a osobnostní rozvoj žáků, v souladu s doporučením školského poradenského zařízení zajišťují cílenou podporu. Vyhodnocení podpůrných opatření probíhá pouze neformálním způsobem, systematictější sledování účinnosti a plánování další podpory nemá škola stanoveno. Školní poradenské pracoviště je dostupné všem žákům i pedagogům a je koordinováno tak, aby umožňovalo pružnou reakci na vznikající potřeby. Metodická prevence má vymezenou

pracovní dobu jeden den v měsíci, je však k dispozici i telefonicky a průběžně s pedagogy řeší výchovné situace a aktivně pracuje na prevenci rizik.

Závěry

Silné stránky

- Pedagogové ve škole uplatňují vstřícný a respektující přístup, vytvářejí bezpečné a podporující prostředí založené na důvěře a otevřené komunikaci, které žákům umožňuje svobodně se zapojovat do výchovně-vzdělávacího procesu a přispívá k pozitivnímu klimatu školy. (3.2)
- Škola systematicky podporuje osobnostní rozvoj žáků, cíleně u nich rozvíjí otevřenost, toleranci a respekt k odlišnostem a vytváří prostředí, v němž je účinně předcházeno projevům vyčleňování jednotlivců z kolektivu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve výuce jsou využívány metody a formy práce, jejichž efektivita je oslabována nerovnoměrnou mírou aktivizujících prvků a přetrvávajícím využíváním méně podnětných frontálních postupů. (4.2)
- Míra diferenciací a individualizace není dostatečně vyrovnaná a systematická, což omezuje využití potenciálu všech žáků. Méně konkrétní a málo formativní zpětná vazba a hodnocení nevedou k systematické podpoře sebereflexe a dalšímu učení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V oblasti řízení pedagogického procesu je vhodné více zaměřit činnost pedagogické rady na kvalitu výuky, sdílení zkušeností a plánování profesního rozvoje pedagogů.
- Posílit pedagogické kompetence učitelů prostřednictvím dalšího vzdělávání, zejména v oblasti didaktiky řízení výuky, jejího plánování, využívání aktivizačních metod, srozumitelného vymezování cílů.
- Systematicky posilovat diferenciaci a individualizaci s ohledem na heterogenní skupiny žáků.
- V oblasti hodnocení rozvíjet formativní přístupy, zejména zkvalitnit zpětnou vazbu a systematicky využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Věnovat pozornost efektivnímu propojení vzdělávacích bloků a volné hry tak, aby měly nabízené aktivity jasný vzdělávací přínos, byly dostatečně motivační a omezovaly nahodilé přechody žáků mezi činnostmi.
- Doplnit materiální vybavení o názorné didaktické pomůcky.
- Systematicky vyhodnocovat účinnost podpůrných opatření u žáků a nastavit jasné postupy pro plánování další podpory.
- Důsledně vést žáky k dodržování stanovených pravidel.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy, verze 1.6.0 z února 2026 účinný od 4. 3. 2026
2. Vnitřní řád školní družiny, verze 1.2 ze srpna 2025 účinný od 1. 9. 2025
3. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny, verze 1.2 ze srpna 2025 účinný od 1. 9. 2025
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze 3.0, pro denní docházku žáků účinný od 1. 2. 2026
5. Školní vzdělávací program školní družiny Erazim, verze 1.1.1 ze srpna 2025 účinný od 1. 9. 2025
6. Organizační řád účinný od 1. 9. 2025
7. Strategie rozvoje školy E 9 ze dne 2. 9. 2025
8. Rozvrhy hodin učitelů, vychovatelů, asistentů pedagoga včetně rozpisu dohledů nad žáky platné pro 2. pololetí školního roku 2025/2026 – platné od 1. 2. a 2. 3. 2026
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný od 28. 8. 2025
10. Přehledy vzdělávacích aktivit pedagogů
11. Doklady prokazující dosažené vzdělání všech pedagogických pracovníků, jejich pracovní smlouvy a pracovní náplně
12. Záznamy z hospitací ředitele školy (náslechů) ze dnů 3. 10. 2025 a 18. 2. 2026
13. Zápis z jednání pedagogické rady dne 20. 8. 2025 a 2. 2. 2026
14. Výpisy z vysvědčení za 1. pol. 2025/26
15. Záznam z tripartity ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Školní matrika ve školním roce 2025/2026
17. Třídní knihy pro 1. stupeň základní školy a pro školní družinu ve školním roce 2025/2026
18. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2025/2026
19. Dokumentace vztahující se ke školním poradenským službám
20. Smlouva o zajištění školního stravování ve prospěch žáků a zaměstnanců objednatelů uzavřená mezi školou a Akademií hotelnictví a cestovního ruchu – střední škola, s.r.o., nedatována včetně plnění výživových norem za leden a únor 2026

21. Pedagogické deníky (vzorek)
Kniha úrazů žáků a další dokumentace BOZ

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Jiránková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Růžičková, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

15. 4. 2026