



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2527/18-A

Název	První jazyková základní škola v Praze 4, Praha 4, Horáčkova 1100
Sídlo	Horáčkova 1100, 140 00 Praha 4 - Krč
E-mail	skola@horackova.cz
IČ	60436221
Identifikátor	600037151
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Libichová
Zřizovatel	Městská část Praha 4
Místo inspekční činnosti	Horáčkova 1100, 140 00 Praha 4 - Krč
Termín inspekční činnosti	1. 10. 2018 – 4. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

První jazyková základní škola v Praze 4, Praha 4, Horáčkova 1100 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a poskytuje služby školní jídelny. Její areál je umístěn v centru sídlištní zástavby, budova není bezbariérová.

Výchovně vzdělávací proces v ZŠ je uskutečňován podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Jazyky – brána k porozumění“ (dále „ŠVP“). V souladu se zaměřením ŠVP poskytuje ZŠ žákům základní vzdělání s důrazem na rozvíjení jazykové gramotnosti. Při výuce jsou využívány prvky moderní pedagogiky. Zaměření na rozvíjení jazykové gramotnosti podporují materiální a personální podmínky ZŠ, učební plán ŠVP a nabídka volnočasových vzdělávacích aktivit. Pro výuku cizích jazyků je účelně využita třetina disponibilní časové dotace. Anglický jazyk je vyučován od prvního ročníku, konverzace v anglickém jazyce od 5. ročníku. S druhým cizím jazykem (německým, španělským a francouzským jazykem) se žáci mají možnost seznamovat už od 4. ročníku, kde je nabízen jako nepovinný předmět. Jako povinný předmět je potom zařazen ve všech ročnících na druhém stupni. Ze ŠVP vychází Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve ŠD (dále „ŠVP ŠD“).

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ (680 žáků) a ŠD (285 účastníků) je dlouhodobě využíván téměř plně. V termínu konání inspekční činnosti se vzdělávalo v ZŠ 638 žáků ve 25 třídách (15 na prvním a 10 na druhém stupni), někteří žáci se vzdělávají v zahraničních školách. Realizaci výchovně vzdělávacího procesu zajišťuje 47 pedagogů v ZŠ, jeden asistent pedagoga, jeden školní psycholog a 8 vychovatelek ve ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě, při řízení školy efektivně využívá manažerské zkušenosti. Pro rozvoj školy zpracovala koncepci, kterou pravidelně vyhodnocuje a aktualizuje. Definuje v ní reálné cíle a zároveň podmínky a úkoly pro pedagogy i vedení, které povedou k jejich dosažení. Pedagogové jsou s koncepcí seznámeni (podíleli se na definování základních vizí), vyjadřují se k jejím úpravám. O koncepci ředitelka pravidelně komunikuje s rodiči žáků i se zřizovatelem (první třídní schůzky ve školním roce, prezentace na jednání školské rady). Ředitelce se dlouhodobě daří naplňovat stěžejní záměry koncepce tj. udržovat ve škole příznivé pracovní klima, získávat kvalitní pedagogické pracovníky a při výuce využívat prvky moderní pedagogiky (např. metody programů „Začít spolu“, „Kritické myšlení“, „Hejného matematiky“ a projektové vyučování). Dobré klima školy se projevuje korektními vzájemnými vztahy mezi vedením školy, pedagogy a žáky, což potvrdilo i inspekční zjištění. Většina pedagogů je schopna poskytovat si otevřenou zpětnou vazbu ke své práci a i přes případné neshody a názorové rozdíly efektivně spolupracovat ve prospěch zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Ředitelka nastavila funkční organizaci školy, která jí poskytuje podporu při řízení, kontrole realizace vzdělávání i provozu školy a umožňuje bezproblémový přenos informací. Na řízení školy se účinně podílejí dvě zástupkyně, ředitelka jim vymezila konkrétní úkoly a delegovala přiměřené kompetence. Jako poradní orgán ředitelce slouží pedagogická rada, která se na pravidelných schůzkách věnuje pedagogickým, organizačním i provozním záležitostem a projednává zásadní pedagogické dokumenty. Průběžný monitoring realizace ŠVP a přenos informací mezi vedením školy a pedagogy účelně zajišťují zřízené metodické orgány a předmětové komise. Ty také poskytují didaktickou a metodickou podporu pedagogům a prostor pro sdílení informací a zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Pedagogická rada, metodické sdružení i předmětové komise se zabývají identifikací problémů ve vzdělávání na úrovni jednotlivých žáků, pedagogů, tříd i ŠVP, v záznamech z jejich jednání ale není vždy jasně patrné, jaká konkrétní opatření jsou k jejich zjištěním přijata. Na řízení školy se prostřednictvím školního žákovského parlamentu podílejí také žáci. Jejich podnětům věnuje ředitelka patřičnou pozornost, k vyjádřením

a návrhům poskytuje odpovídající srozumitelnou zpětnou vazbu. Působení parlamentu vhodně rozvíjí vztah žáků k demokracii a občanské angažovanosti (žáci např. sami vybírají způsob zapojení do charitativní činnosti).

Základem kontroly úrovně výchovně vzdělávacího procesu jsou plánovité hospitace vedení školy. Pravidelně se účelně zaměřují na nové a začínající pedagogy, nové třídní kolektivy a na třídy prvního ročníku. Pedagogové mají možnost o hospitaci také sami požádat např. při aplikaci poznatků z DVPP, projektové výuce nebo při výskytu problému. Hospitační činnost uskutečňuje vedení školy také na podnět ze strany zákonných zástupců žáků, výchovného poradce či školního psychologa. Po hospitacích jsou s pedagogy prováděny rozbory, v případě potřeby jsou stanovována odpovídající opatření např. doporučení vzájemné hospitace, mentoringu nebo doporučení DVPP (např. zaměřeného na práci se třídou). Ve dvou minulých školních rocích škola na základě hospitačních zjištění organizovala vlastní vzdělávací akce pro všechny pedagogy (např. „Nezraňující komunikace“ a „Prevence proti stresu“). Účinnost opatření je vyhodnocována rozhovorem s pedagogy nebo následným vstupem do výuky. Pravidelnou kontrolu realizace vzdělávání ve ŠD provádí jedna ze zástupkyň ve spolupráci s vedoucí vychovatelkou školní družiny.

V souladu s vizí ŠVP ředitelka usiluje o získávání kvalitních pedagogů, zejména pro výuku cizích jazyků včetně rodilých mluvčích (v termínu konání inspekční činnosti v ZŠ působili tři rodilí mluvčí – dva pro anglický jazyk a jeden pro španělský jazyk). Pedagogický sbor je stabilizovaný, věkově vyvážený, téměř plně kvalifikovaný. Jedna učitelka v ZŠ a jedna vychovatelka ŠD si v termínu konání inspekční činnosti doplňovaly kvalifikaci odpovídajícím studiem. Další dva pedagogičtí pracovníci, kteří nesplňují podmínky odborné kvalifikace, mají krátké pracovní úvazky. Nekvalifikovanost pedagogů se neprojevila negativně v průběhu vzdělávání. Zjištěným nedostatkem je, že škola jednoho z pedagogů bez kvalifikace zaměstnala na dobu neurčitou. Ředitelka doložila, že vzdělávání v aktuálním školním roce nemohla zajistit pedagogy splňujícími požadavek kvalifikace a že o získání kvalifikovaných pedagogů usiluje. DVPP efektivně podporuje rozvíjení kompetencí pedagogů. Výběr akcí dalšího vzdělávání účelně vychází z potřeb školy, zohledňuje i zájmy jednotlivých vyučujících. Ve sledovaném období absolvovali pedagogové semináře zaměřené na rozšiřování předmětových odborností i na pedagogiku a psychologii a rozšíření jazykových znalostí. Do DVPP se aktivně zapojuje také vedení školy. Vybrané poznatky z DVPP byly ve výuce účelně využívány.

Materiální, prostorové a finanční podmínky školy umožňují uskutečňovat vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. V ZŠ jsou k dispozici vhodně vybavené odborné učebny, laboratoř, výtvarný ateliér, keramická dílna, dvě tělocvičny a venkovní hřiště s umělým povrchem. V každé třídě ZŠ sice je k dispozici moderní didaktická technika (dataprojektor nebo interaktivní tabule s počítačem), inspekce ale zjistila, že ve vyučovacích hodinách ji učitelé využívali málo. Vybavení učitelů počítači je dostatečné, využívá se efektivně k vedení elektronické pedagogické dokumentace. Pro výuku v ZŠ a činnost ŠD má škola k dispozici také přilehlý městský sportovní areál. Většina tříd ŠD je ale umístěna v prostorově malých učebnách prioritně určených pro výuku cizích jazyků. Vzdělávání probíhá v estetickém a podnětném prostředí, k výzdobě tříd a chodeb jsou účelně využívány výstupy práce žáků. Ředitelka aktivně získává další nadrozpočtové prostředky na rozvoj školy. K bezpečnosti žáků účelně přispívá zajištění celodenního dohledu u vstupu do budovy školy. Poskytovat službu školního stravování umožňuje standardně vybavená školní kuchyně s jídelnou, zjištěným nedostatkem je nevhodně umístěná kancelář vedoucí školní jídelny, která je v případě potřeby žákům přístupná přes vnitřní prostory kuchyně (úsek pro mytí nádobí). Ředitelka se věnuje průběžně zlepšování prostorových a materiálních podmínek, identifikované slabiny (např. zastaralá elektroinstalace, špatný stav venkovního hřiště) zahrnula jako úkoly k řešení do své koncepce rozvoje školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách českého jazyka, matematiky, přírodovědných a humanitních předmětů a výchov na prvním i druhém stupni panovala příjemná atmosféra a byl patrný vstřícný, respektující přístup pedagogů k žákům. Vzájemná komunikace učitelů a žáků byla bezproblémová, dohodnutá pravidla byla dodržována. Hodiny měly spád, žáci většinou pracovali se zájmem, bezproblémově spolupracovali. Vzdělávací a dovednostní cíle výuky vycházely ze ŠVP, ne vždy s nimi ale pedagogové žáky na začátku vyučovací hodiny srozumitelně seznámili. Na konci vyučovacích hodin ale většinou byly vzdělávací cíle žákům zřejmé. Při vzdělávání byly účelně využívány již nabyté znalosti a dovednosti žáků, část výuky byla také vhodně propojena se související učivem, které bylo probíráno v jiných předmětech (mezipředmětové vztahy). Ve většině hospitovaných hodin ale pedagogové rozvíjeli zejména znalosti a dovednosti a pouze malou pozornost věnovali formování postojů žáků k probíranému učivu. Pedagogové využívali při práci s žáky výchovně vzdělávací strategie definované v ŠVP a vzhledem ke zvoleným cílům také efektivní výukové metody a formy. Pouze v malé části hospitovaných hodin ale prostřednictvím pomůcek nebo didaktické techniky zvyšovali názornost výuky a motivaci žáků. Učitelům se většinou dařilo žáky aktivizovat (velmi zdařile např. v hodinách matematiky a fyziky) a vytvářet dobré podmínky pro jejich práci. Přibližně ve třetině hospitovaných hodin byla sledována efektivní skupinová práce nebo práce ve dvojicích. V několika hospitovaných hodinách byla také účinně využívána komplexní heuristická metoda vedoucí k objevování a formulování poznatků na základě nových vědomostí a zkušeností a účelně rozvíjena kreativita žáků. Ve většině hodin ale byla jako převažující vyučovací forma využívána frontální výuka v kombinaci se samostatnou prací žáků, což se v těchto hodinách odráželo negativně v malé míře diferenciací a individualizací učiva. Pedagogové v těchto hodinách sice v případě potřeby poskytovali některým žákům zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení a dopomoc, většinou ale žáci plnili stejné úkoly a individualizace a diferenciací úrovně vzdělávacího cíle nebo učiva vzhledem k možnostem a schopnostem jednotlivých žáků, zejména žáků nadaných a na druhém stupni žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nebyla zaznamenána. V části vyučovacích hodin na prvním stupni ale žáci byli podporováni účinně, pedagogové přiměřeně zohledňovali jejich individuální předpoklady. Pozitivně byla také vyhodnocena sledovaná práce asistentky pedagoga v jedné ze tříd třetího ročníku. Asistentka v průběhu hodiny poskytovala dopomoc nejen žákovi s potřebou podpůrných opatření, ale také efektivně spolupracovala s pedagogem a pomáhala i ostatním žákům ve třídě.

Velmi dobře je v souladu s profilem školy a zaměřením ŠVP rozvíjena jazyková gramotnost žáků. V hospitovaných hodinách cizích jazyků (anglický, španělský a německý jazyk) vyučující účinně podporovali rozvoj jazykových kompetencí žáků střídáním výukových forem a metod a účinnou aktivizací (myšlenková mapa, brainstorming, didaktická hra aj.) Častým využitím skupinové práce byly efektivně rozvíjeny interaktivní řečové dovednosti žáků. Žáci uplatňovali své znalosti gramatických jevů i slovní zásobu v běžných komunikačních situacích. Učitelé vhodně korigovali výslovnost žáků včetně přízvuku. Názornost výuky byla účelně zvyšována využitím učebních pomůcek a didaktické techniky. Žáci byli ke všem činnostem průběžně pozitivně motivováni. Ve všech hospitovaných hodinách vyučující dbali na komunikaci v daném cizím jazyce. Výuka cizích jazyků je vhodně doplněna četnými projekty, četbou beletrie v anglickém jazyce, návštěvou divadelních představení v angličtině či pravidelnými poznávacími zájezdy. Významným přínosem pro žáky je vedení části výuky rodilými mluvčími. Pro další rozvíjení jazykové gramotnosti škola nabízí v rámci volnočasových aktivit (jazykových kurzů) možnost zapojit se do přípravy na mezinárodní jazykové zkoušky.

Společným nedostatkem převážné části hospitovaných vyučovacích hodin všech předmětů byla jejich závěrečná fáze. Chybělo závěrečné shrnutí probraného učiva i zhodnocení, zda bylo dosaženo vzdělávacího cíle. Ke zvýšení účinnosti výuky a motivaci bylo jen málo využíváno sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků.

Vzdělávání ve ŠD probíhá v souladu s cíli vzdělávání stanovenými v ŠVP ŠD. Pro naplnění cílů využívají vychovatelky účelně široké spektrum řízených i spontánních činností. Potřebnou pozornost věnují osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků, podporují jejich vzájemnou spolupráci. Vzdělávání účastníků ve ŠD účelně navazuje na vzdělávání v ZŠ. Žáci jsou v rámci zájmových činností zapojeni do různých soutěží a vzdělávacích projektů (výtvarná soutěž Svět kolem nás, projekt Celé Česko čte dětem).

Ke zkvalitňování vzdělávací a výchovné činnosti školy přispívá dobrá spolupráce se zákonnými zástupci žáků, např. sdružení rodičů Triangl se pravidelně podílí organizačně i finančně na akcích školy (školní ples, projektové dny aj.). Škola dlouhodobě podporuje zahraniční mobilitu pedagogů, která napomáhá k inovaci výukových postupů především v jazykovém vzdělávání. Oboustranně přínosná je spolupráce školy s Přírodovědeckou fakultou Univerzity Karlovy, která přispívá k odbornému obohacení vyučujících i žáků (účast v seminářích, soutěžích aj.), studenti fakulty ve škole konají pedagogickou praxi. Spolupráce s dalšími sociálními partnery je efektivně využívána při realizaci preventivních aktivit i k podpoře multikulturní výchovy žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nastavený systém pro sledování výsledků vzdělávání žáků ZŠ je funkční. Průběžná analýza výsledků vzdělávání žáků vychází účelně ze sledování jejich prospěchu a vyhodnocování potenciálních rizik školní neúspěšnosti pedagogy. Případy žáků ohrožených školní neúspěšností a žáků nadaných jsou řešeny individuálně. Zákonným zástupcům je poskytována poradenská pomoc a informace. Pro hodnocení a porovnávání výsledků vzdělávání žáků jednotlivých tříd ve třetím až devátém ročníku a zároveň také pro posuzování úrovně naplňování ŠVP jsou efektivně využívány pololetní písemné práce z českého jazyka a matematiky. Další objektivní zpětnou vazbu o dosažené úrovni a kvalitě vzdělávání získává vedení školy prostřednictvím externího testování žáků pátého až devátého ročníku, v němž žáci v testovaných oblastech, zejména pak v anglickém jazyce, dosahují ve srovnání s ostatními zapojenými základními školami nadprůměrných výsledků. Celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků ZŠ jsou pravidelně vyhodnocovány pedagogickou radou, ze záznamů z jednání ale není vždy zřejmé, jaká jsou přijímána opatření k případným negativním zjištěním. Do celkových i individuálních výsledků vzdělávání žáků se také pozitivně promítá dobrá komunikace a spolupráce všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu. Ve sledovaném období posledních tří školních let všichni žáci prospěli, průměrně 80 % z nich s vyznamenáním. Přejít žáků z prvního na druhý stupeň je bezproblémový, výrazné zhoršení prospěchu jednotlivých žáků nebo převážující negativní klasifikace z nově zaváděných předmětů nebyly zaznamenány. Zásadní vliv na výsledky vzdělávání a fungování třídních kolektivů na druhém stupni ZŠ nemá ani větší množství žáků odcházejících každoročně na víceletá gymnázia.

Průměrná absence na žáka za pololetí činí přibližně 35 hodin. Ze záznamů z pedagogických rad vyplývá vyvážené udělování kázeňských opatření a pochval. Neomluvenou absenci a snížené stupně z chování vykazují pouze jednotlivci.

Základní poradenskou pomoc žákům ZŠ a jejich zákonným zástupcům poskytuje poradenský tým, který tvoří výchovná poradkyně, metodik prevence a školní psycholog. Zajišťuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, organizuje prevenci sociálně

patologických jevů a kariérové poradenství, účelně spolupracuje se psychologem ze školského poradenského zařízení. Příležitost ke zlepšení je ve vyhodnocování individuálního pokroku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V termínu konání inspekce bylo realizováno pouze ústně, o úpravách metod a obsahu vzdělávání do dalšího období nebyly vedeny záznamy. Dále bylo zjištěno, že pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou v některých případech využívány doporučené pomůcky. Pozitivní přínos pro výchovně vzdělávací proces má program pro třídy, ve kterých dochází ke změně třídního učitele a zřízená skupina osobnostního rozvoje pro žáky 5. – 7. ročníku vedená speciálním pedagogem. V rámci kariérového poradenství jsou účelně organizovány např. schůzky se zákonnými zástupci vycházejících žáků a návštěvy veletrhu středních škol. Efektivitu prevence sociálně patologických jevů dokládá velmi malá míra jejich výskytu.

Výsledky vzdělávání účastníků činností ve ŠD jsou ověřovány vlastním posuzováním jejich verbálních a hmotných výstupů, hodnocením projektové práce. Celkově výsledky vzdělávání ve ŠD odpovídají ŠVP ŠD.

Závěry

Vývoj školy

- ZŠ udržuje své zaměření na výuku cizích jazyků, nabízí možnost rozšiřování jazykových znalostí v kurzech přípravy na mezinárodní jazykové zkoušky
- O vzdělávací nabídku školy je mezi rodiči žáků trvale velký zájem.
- Vyjma výuky cizích jazyků přetrvává malá podpora názornosti výuky.

Silné stránky

- Příjemná pracovní atmosféra ve škole.
- Využívání prvků moderní pedagogiky („Začít spolu“, „Kritické myšlení“, „Hejného matematika“, projektové vyučování) k rozvíjení kompetencí žáků.
- Komplexní podpora rozvíjení jazykové gramotnosti žáků.
- Využití aktivizujících metod ve výuce cizích jazyků, fyziky a matematiky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečná individualizace a diferenciací úrovně vzdělávacího cíle a učiva vzhledem k možnostem a schopnostem jednotlivých žáků včetně žáků nadaných a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na druhém stupni.
- Nedostatek pozornosti věnovaný v závěru vyučovacích hodin shrnutí učiva a vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle, málo prováděné vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na individualizaci a diferenciaci vzdělávacích cílů a učiva vzhledem k možnostem a schopnostem žáků

- Více rozvíjet postoje žáků k učivu, jako podporu názornosti využívat didaktickou techniku.
- V závěru vyučovacích hodin provádět shrnutí učiva, vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle, vytvářet větší prostor pro vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Zajistit pro žáky vhodný přístup do kanceláře vedoucí školní jídelny.
- Zlepšit prostorové podmínky pro činnost ŠD.
- Usilovat o zajištění vzdělávání žáků kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků v průběhu vzdělávání (nedostatečná individualizace a diferenciací vzdělávacích cílů a učiva, nedostatky v závěru vyučovacích hodin) zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnou csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
2. Jmenování ředitelky školy
3. Koncepce rozvoje školy ze dne 12. 11. 2015 ve znění poslední aktualizace z roku 2017
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Jazyky – cesta k porozumění“ ve verzi platné k termínu konání inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu ve verzi platné k termínu konání inspekční činnosti
6. Školní řád, Vnitřní řád školní družiny a Vnitřní řád školní jídelny platné k termínu konání inspekční činnosti
7. Organizační řád školy platný k termínu konání inspekční činnosti
8. Evidence žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 v ZŠ a ŠD k termínu konání inspekční činnosti
10. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2018/2019 elektronicky (výběr) k termínu konání inspekční činnosti
11. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
13. Dokumentace metodických sdružení a předmětových komisí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti

14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
16. Výběr dokumentace vedené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
17. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2018/2019
18. Dokumentace metodika prevence sociálně patologických jevů vedená ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
19. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
20. Výkaz zisku a ztráty za rok 2017
21. Přehled příjmů a čerpání finančních prostředků podle jednotlivých zdrojů za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Martin Krupa v.r.

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

Jindra Malíková v.r.

Mgr. Kateřina Poláková, školní inspektorka

Kateřina Poláková v.r.

PhDr. Lukáš Lebduška, školní inspektor

Lukáš Lebduška v.r.

Bc. Mgr. Martina Hovorková, kontrolní pracovnice

Martina Hovorková v.r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

Tomáš Šimek v.r.

V Praze 2. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Libichová, ředitelka školy

Jana Libichová v.r.

V Praze 2. 11. 2018