



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-222/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-32/24-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Zubří, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Sídlo	Zubří 77, 592 31 Nové Město na Moravě
E-mail	stejskalova.hana@seznam.cz
IČO	70 993 084
Identifikátor	600 130 495
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Stejskalová
Zřizovatel	Obec Zubří
Místo inspekční činnosti	Zubří 77
Inspekční činnost na místě	19.–21. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Zubří, okres Žďár nad Sázavou (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Základní škola (dále ZŠ) je dvoutřídní a poskytuje vzdělávání 28 žákům v 1. až 4. ročníku. Ve dvoutřídní mateřské škole (dále MŠ) se vzdělává 33 dětí. Základní škola eviduje jednoho žáka s podpůrným opatřením. Školní družina poskytuje zájmovou činnost 24 žákům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V rámci naplňování koncepčních záměrů rozvoje školy si ředitelka školy stanovila jednotlivé reálné cíle. Dokument však neobsahuje všechny součásti školy. Postupně se jí dílčími kroky nastavené záměry daří plnit (modernizace kuchyně, renovace tříd, vytváření rodinného klimatu školy). Nedaří se splnit zlepšení prostorových podmínek školní družiny. Tělesná výchova probíhá v prostorech propůjčených zřizovatelem.

Při řízení školy uplatňuje ředitelka své dlouholeté pedagogické zkušenosti a znalosti místních podmínek. Rodinné prostředí školy a partnerský přístup k žákům vytvářejí vhodné podmínky pro konstruktivní dialog a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Pedagogové jsou v každodenním osobním kontaktu, informace o žácích si průběžně sdělují, což umožňuje operativně přizpůsobit vzdělávání okamžitým potřebám dětí a žáků. Společná jednání pedagogických rad umožňují plynulé předávání potřebných informací o chodu školy od ředitelky směrem k MŠ i ZŠ, včetně případných opatření ke zlepšení kvality předškolního vzdělávání.

Priority kontrolní a hospitační činnosti (hospitace a vzájemné hospitace pedagogů) ředitelka postupně úspěšně naplňuje a vyvozuje z nich závěry, které později implementuje do vzdělávání.

V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků formou samostudia a účasti na vzdělávacích akcích či webinářích postupuje škola plánovitě a v souladu s potřebami školy a úspěšně usiluje o rovnoměrné zapojení všech členů pedagogického sboru. Dále se učitelky MŠ intenzivně vzdělávají v oblasti nových prostředků, metod a forem vzdělávání, které ve své praxi často využívají s pozitivním dopadem na zpestřování výuky a velmi dobrou motivovanost dětí.

Zkvalitněním materiálního zázemí s výraznou podporou zřizovatele se v posledních letech podařilo zlepšit stav budovy i vybavení školy učebními pomůckami (digitální technologie v MŠ i ZŠ, modernizace učeben) což přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. Mateřská škola rovněž disponuje značným množstvím metodického materiálu a didaktických pomůcek, které pozitivně ovlivňují kvalitu předškolního vzdělávání dle nejnovějších trendů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

K plánování a organizování předškolního vzdělávání přispívaly vedené záznamy o dětech, učitelky dobře pracovaly s pedagogickými diagnostikami a osobními portfolii dětí (pracovní listy a výtvarné práce). Při přípravě vzdělávání vycházely z dosavadních znalostí a dovedností dětí. V průběhu výuky se jim dařilo zohledňovat jejich specifické potřeby a dodržovat individualizovaný přístup. Spontánní a řízené aktivity byly v průběhu sledovaných činností vyvážené. Efektivita vzdělávání byla podporována využíváním účinných metod prožitkového učení a objevování. Ve spontánních aktivitách

si prostřednictvím konstruktivních, námětových či dramatizujících her procvičovaly a rozvíjely již získané vědomosti a dovednosti. Děti byly velmi dobře vedeny k sebeobsluze a samostatnosti při hygienických, úklidových úkonech a při manipulačních činnostech. Prostřednictvím konstruktivních činností byly individuální i skupinovou formou rozvíjeny prostorová orientace a představivost, analyticko-syntetické postupy, koncentrace pozornosti a vnímání. Děti měly možnost využívat efektivní moderní učební pomůcky pro rozvoj jemné motoriky, konstruktivních schopností a grafomotoriky. Pohybové aktivity, které učitelky pravidelně zařazovaly do vzdělávání v průběhu dopoledne (průpravná a přirozená cvičení, protahovací, posilovací, dechová, rovnovážná a uvolňovací cvičení, hry se zpěvem či říkadly) a při pobytu venku, významně pomáhaly při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu. Menší měrou bylo využito možností zapojení dětí při vzájemném hodnocení a společném ocenění.

Všechny hospitované hodiny v ZŠ probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Vyučující využívali nízkého počtu žáků ve třídách, kdy respektovali individuální a empatický přístup ke všem žákům. Dále poskytovali žákům prostor pro dotazy a individuální pomoc. Zpravidla dbali na srozumitelné seznámení s tématem hodiny, ve všech hodinách byl formulován jasný vzdělávací cíl. Nebyla umožněna diferenciaci ve výuce, žáci neměli možnost výběru úkolů dle obtížnosti. Větší část sledovaných hodin se vyznačovala malým množstvím využití různých vzdělávacích metod a forem. Převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Skupinové práce a práce ve dvojicích se vyskytovaly ojediněle. Méně tak byla podpořena schopnost komunikovat a spolupracovat, ale i schopnost žáků objevovat nové skutečnosti a propojovat učivo do mezipředmětových vztahů. Vyučující využívali ve výuce průběžnou zpětnou vazbu. V některých hodinách nebyla věnována dostatečná pozornost vytváření správných pracovních návyků (např. správné grafomotorické návyky, dodržování správného sezení). Digitální technologie byla využívána jen ojediněle. V závěru většiny vyučovacích hodin probíhalo shrnutí probraných poznatků a hodnocení naplnění vzdělávacích cílů. V některých vyučovacích hodinách neměli žáci příležitost k sebehodnocení, které by podpořilo jejich schopnosti a sebereflexi. Asistent pedagoga nebyl ve většině sledovaných hodin zapojen do výuky, jeho spolupráce tak nebyla efektivně využita.

Aktivity ve školní družině byly zaměřené jak na všestranný rozvoj osobností účastníků zájmového vzdělávání, tak i na aktivity účelně zaměřené na odpočinek a relaxaci. Četbou, celoroční hrou a projekty byla vhodně rozvíjena fantazie žáků i jejich čtenářská gramotnost. Díky individuálnímu přístupu byly promyšleně rozvíjeny jejich klíčové kompetence. Nenásilnou a vhodnou formou byla uplatněna i environmentální výchova v rámci projektů i častého využití blízkého lesa. Při přípravě akcí s veřejností škola i družina úspěšně spolupracují.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Většina dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání se výborně orientuje na ploše i v prostoru a dovede využívat získané vědomosti v praktických činnostech (ve hrách, v pracovních listech). Starší děti dovedou během sledovaných aktivit určit a pojmenovat vlastnosti předmětů, třídít je do skupin dle předem daných kritérií a porovnávat je navzájem. V rámci rozvíjení předčtenářské gramotnosti umí tyto děti stručně popsat a graficky znázornit část a celek, většinou chápou symetrii a zvládají dokreslit druhou polovinu jednoduchého obrázku. Současně rozlišují některé jednoduché obrazce a symboly, aktivně poslouchají čtený příběh, následně jej umí převyprávět. Nejstarší děti většinou srozumitelně

vyjadřují svůj postoj k pozorovanému předmětu, jevu nebo jednání lidí. Prostřednictvím rytmizačních a sluchových cvičení mají děti vytvořeny elementární poznatky o hláskách a slabikách.

Výsledky vzdělávání žáků v základní škole jsou příznivě ovlivňovány vstřícným a individuálním přístupem všech pedagogů a příjemnou atmosférou v málopočetném třídním kolektivu. Ke zjišťování a vyhodnocování individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání v hlavních předmětech škola využívá běžné interní nástroje (písemné práce, testy, žákovské prezentace, ústní projev), ale i externí testování s výsledky, které jsou podobné celorepublikovému průměru. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni (např. pravidelné rodičovské schůzky, žákovské knížky, telefony, e-maily).

Škole se daří zajistit bezproblémový přechod dětí od předškolního vzdělávání k povinné školní docházce. Adaptace žáků prvních ročníků pozitivně ovlivňuje empatický přístup k žákům, úzká spolupráce s vlastní mateřskou školou, každodenní styk dětí z mateřské školy se žáky ze základní školy a zákonnými zástupci. Škola pořádá spolu s dětmi z mateřské a základní školy spaní ve škole, které je vždy zaměřené na určitá témata (Indiáni, Piráti a další).

Všichni učitelé jsou detailně seznámeni se speciálně vzdělávacími potřebami žáka. Podporu poskytují především individualizovaným přístupem a zohledňováním jeho znevýhodnění při hodnocení. Komunitní charakter školy umožňuje žákům velmi dobře dosahovat klíčových kompetencí komunikativních, sociálních a osobnostních. Z běžného jednání žáků v hodinách nebo během přestávek bylo patrné, že standardně respektují dohodnutá pravidla a v potřebných situacích jsou schopni vzájemné tolerance i pomoci.

Minimální preventivní program školy je zpracován s ohledem na aktuální situaci ve škole a je pravidelně vyhodnocován. Preventivní aktivity v oblasti rizikových jevů jsou plánovány, vybírány a objednávány ve spolupráci s externími odborníky. Rizikovým jevům se vyučující věnují i v průběhu vzdělávání ve svých předmětech.

K posilování dobrých prosociálních vztahů přispívají různé školní akce pořádané spolu s obcí a širokou veřejností (např. karneval, ples, setkání se seniory, závěr školního roku, pasování na čtenáře).

Pestrou nabídku kroužků po vyučování zajišťují pedagožky (hra na zobcovou flétnu, informatika pro žáky 3. ročníku). Škola také využívá spolupráci s místními organizacemi i okolními základními školami (např. ZŠ Pohledec).

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce školy
- Navýšení kapacity mateřské školy (dvě třídy)

Silné stránky

- Klidné rodinné prostředí a přátelská atmosféra ve škole mají pozitivní dopad na průběh a vzdělávání dětí a žáků (4.4)
- Výrazně se daří vést děti k samostatnosti a cíleně rozvíjet sebeobslužné činnosti (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra diferenciací v hodinách ZŠ (4.3)
- Málo účelné využití digitální technologie ve výuce ZŠ (4.2)
- Malé využití různých forem a metod vzdělávání v ZŠ (4.2)
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit diferenciaci výuky s ohledem na individuální vzdělávací potenciál žáků
- Do kontrolní činnosti zahrnout i hospitace ve školní družině
- Více zapojit asistenta pedagoga do výuky

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Žijeme pod modrou oblohou, s platností od 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 1. 9. 2021
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024
5. Organizace školního roku 2023/2024, ze dne 29. 8. 2023

6. Plán práce, školní rok 2023/2024
7. Dlouhodobý výhled školy, bez data vyhotovení
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2022–024, ze dne 1. 9. 2022
9. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2023/2024
10. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2023/2024
11. Koncepce rozvoje školy 2020–024, ze dne 29. 8. 2023
12. Záznamové archy z hospitací, školní rok 2023/2024
13. Výroční zpráva o činnosti základní školy, školní rok 2022/2023
14. Evidenční listy dětí
15. Třídní knihy MŠ ve školním roce 2023/2024
16. Diagnostika dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Švihálková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

12. 3. 2024