



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3058/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-631/24-B

Název	Základní škola Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 3, 691 82 Novosedly
E-mail	info@zsnovosedly.cz
IČO	75 022 656
Identifikátor	600 112 179
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Magda Černáková
Zřizovatel	obec Novosedly
Místo inspekční činnosti	č.p. 3, Novosedly
Inspekční činnost na místě	9. 12. 2024 – 11. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny.

Počet žáků se od poslední inspekční činnosti v roce 2016 zvýšil, došlo i ke zvýšení počtu oddělení školní družiny o jedno. V době inspekční činnosti bylo základní vzdělávání poskytováno v pěti třídách 79 žákům prvního až pátého ročníku, z toho 17 žákům s potřebou podpůrných opatření. V přípravné třídě, která je ve škole zřízena od školního roku 2022/2023, bylo vzděláváno 11 dětí. Činnost školní družiny probíhala ve třech odděleních, která navštěvovalo 71 účastníků zájmového vzdělávání.

Školní stravování je dětem a žákům zajišťováno v místní mateřské škole. K podpoře zdravého životního stylu je škola zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucím pracovním místě od roku 2021. Většinu záměrů, které si stanovila v koncepci rozvoje školy, se daří naplňovat. Výrazný pozitivní posun nastal ve vybavení školy digitálními technologiemi, zlepšily se podmínky pro rozvoj informační gramotnosti žáků i pedagogů. Pro zajištění lepší informovanosti zákonných zástupců škola zavedla školní elektronický systém. V personální oblasti ředitelka klade důraz na rozvoj profesionálních dovedností pedagogů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ne všechny pedagogy se jí zatím daří motivovat k aktivní účasti na vzdělávacích akcích a seminářích. Při řízení a plánování ředitelka vychází také z autoevaluačního šetření. Na základě zjištění pak přijímá vhodná opatření k podnětům zákonných zástupců, která se týkají zlepšení materiální stránky školního prostředí i organizačních záležitostí.

Velikost školy s menším pracovním kolektivem umožňuje ředitelce postavit řízení především na každodenních osobních kontaktech. Vzájemnou informovanost podporují pravidelné provozní porady a jednání pedagogické rady, na nichž se pedagogické pracovnice zabývají všemi oblastmi ovlivňujícími kvalitu vzdělávání, chybí pouze projednávání obecných závěrů z kontrolní a hospitační činnosti v základní škole i školní družině. Tu ředitelka provádí pravidelně, její pozitivní závěry bez dalšího doporučení ke zkvalitnění vzdělávání však neposkytují pedagogickým pracovníkům objektivní zpětnou vazbu k jejich práci. Neúčinnost realizované hospitační činnosti se nepříznivě projevila v některých případech ve sledované výuce.

Pedagogický sbor je až na jednu pedagogickou pracovníci odborně kvalifikovaný, v daném případě měla chybějící odborná kvalifikace nepříznivý dopad do sledovaného průběhu vzdělávání žáků. Převážná většina pedagožek včetně ředitelky se aktivně účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s cílem dále rozvíjet své profesní dovednosti. Volená témata vychází spíše ze zájmů jednotlivců než z potřeb školy, které by vyplývaly z hospitační činnosti. Některé pedagogické pracovnice se vzdělávacích akcí a seminářů účastní minimálně, což se projevilo na kvalitě jimi poskytovaného vzdělávání. Ve škole je zřízeno metodické sdružení, kde se pedagožky zabývají sjednocením hodnocení žáků, vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření, plánováním a organizací soutěží a akcí, využíváním pomůcek a učebnic atd. Potenciál metodického sdružení není zatím plně využitý pro vzájemné sdílení příkladů dobré praxe (např. realizace tzv. „tripartit“, využívání formativního hodnocení včetně písemného sebehodnocení žáků aj.). V rámci projektové činnosti je přínosná možnost setkávání a výměny zkušeností s pedagogy jiných škol,

ředitelka využívá i metodické podpory na úrovni vedení školy prostřednictvím Místní akční skupiny Mikulovsko o.p.s.

Poskytování služeb školního poradenského pracoviště koordinuje ředitelka v pozici výchovné poradkyně. Úzká a každodenní součinnost s metodičkou prevence a dalšími pedagogy přispívá k vytváření rovných příležitostí pro vzdělávání žáků. Významným posílením týmu v tomto školním roce je příchod speciální pedagožky, která vede logopedický kroužek a podílí se na výuce předmětu speciálně pedagogické péče. Žákům ohroženým školním neúspěchem je poskytována podpora prostřednictvím doučování, individuálními konzultacemi a nastavenou spoluprací se zákonnými zástupci. Mimořádně nadané žáky škola prozatím cíleně nevyhledává. V posledních třech letech zavedená sociometrie dvakrát ročně mapuje a vyhodnocuje třídní klima, na které navazuje přijímání dalších vhodných opatření včetně individuální i skupinové práce se žáky, jednání se zákonnými zástupci, či další spolupráce s odborníky v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Rezervy byly shledány v části dokumentace školního poradenského pracoviště, v níž byly zjištěny formální nedostatky.

Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Rekonstrukcí podkroví budovy školy vznikla počítačová učebna a prostory pro ředitelnu. Na školním dvoře byl vybudován zastřešený prostor, který je využíván k výuce i relaxaci žáků. Škola je dobře vybavena velkým množstvím kvalitních učebních pomůcek a tvořivého materiálu, které vyučující i žáci v průběhu výuky aktivně využívali. Z finančních prostředků z projektové činnosti byla pořízena četná digitální technika. Zřízením školní knihovny škola vytvořila podmínky pro zlepšení čtenářských dovedností žáků. Zájmové vzdělávání je poskytováno v kmenových třídách s relaxační zónou, z nichž jedna slouží pro vzdělávání dětí v přípravné třídě. Tento útulný prostor, vhodně vybavený hračkami a pomůckami, zajišťuje dětem optimální prostředí pro herní a vzdělávací aktivity. Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. V průběhu inspekční činnosti však bylo zjištěno zvýšené riziko úrazu a ohrožení bezpečnosti dětí a žáků ve školní tělocvičně, což dokládá i vyšší počet úrazů za sledované období tří let. Důvodem bylo uskladňování cvičebního nářadí přímo v prostorách tělocvičny vzhledem k absenci nářadovny. Ředitelka přijala okamžité opatření, nicméně z dlouhodobého hlediska toto opatření není vhodné pro větší náročnost přípravy a realizace plnohodnotné výuky tělesné výchovy.

Kromě materiální oblasti škola využívá finanční prostředky z projektové činnosti k posílení personální oblasti o školní asistentku a realizaci tandemové výuky, pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, pro podporu a individualizaci žáků ohrožených školním neúspěchem a pořádání letních táborů. Škola využívá možnosti získávání finančních prostředků z vlastní hospodářské činnosti (organizace akcí, letních táborů) a ze sponzorských darů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání v přípravné třídě respektovala požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Průběh vzdělávání probíhal v integrovaných blocích se zahájením v komunitním kruhu, byl zařazován dostatek činností v malých skupinách i dvojicích, nechyběla provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností. Dětem byla zajištěna podpora v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení v kombinaci s pečlivou a profesionální pedagogickou diagnostikou. Výtvarné aktivity byly tematicky zaměřeny na advent a Vánoce. V průběhu inspekční činnosti nebylo zaznamenáno zařazení interaktivních a digitálních pomůcek. Učitelka dětem poskytovala zpětnou vazbu formativního charakteru, svým trpělivým, laskavým, ale důsledným projevem v kombinaci

s přirozenou autoritou vedla děti k respektování pravidel slušného chování a vzájemného respektu. Případná nedorozumění či konflikty mezi dětmi řešila okamžitě. Cílený rozvoj komunikativních dovedností a správné výslovnosti, prostor pro vyjádření potřeb a přání dětí, podpora samostatnosti a sebeobsluhy byl patrný ve všech aktivitách. Při každodenním pobytu venku byly rozvíjeny pohybové schopnosti a dovednosti dětí, současně si děti upevňovaly pravidla bezpečnosti při pohybu na místních komunikacích.

Výuka v základní škole byla v převážné většině na dobré úrovni, v části vyučovacích hodin však byly zjištěny zásadní nedostatky. Vzdělávání žáků probíhalo v klidné pracovní atmosféře, ve výjimečných případech průběh výuky narušovalo nerespektování komunikačních pravidel a autority vyučující ze strany žáků. Zvolené činnosti směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů, s nimiž byli žáci důsledně seznamováni a v závěru vyučovacích hodin byli převážně vedeni k jejich vyhodnocení. Přirozenou součástí většiny vyučovacích hodin byla realizace různých forem sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků, které žáky motivovalo k zodpovědnosti za vlastní učební výkony a poskytovalo pedagogům informaci k dalším opatřením ve výuce. V některých třídách provádí žáci měsíčně sebehodnotící aktivity v písemné podobě. Žáci se nebáli chybovat, od vyučujících dostávali okamžitou zpětnou vazbu ke svým výkonům. Diskusí nad tématy se učili formulovat myšlenky a názory, vytvářet kladné životní postoje a hodnoty, byli vedeni k respektování odlišnosti. Pozornost žáků byla zajišťována častým střídáním činností či pracovního místa a vhodně volenými výukovými formami. Uplatňováno bylo činnostní a prožitkové učení, didaktické hry, prvky dramatizace, metody rozvíjející kreativitu aj. Žáci dokázali samostatně plnit úkoly, měli příležitost i pro vzájemnou komunikaci a spolupráci při kooperativních formách výuky. Měli možnost pracovat s různými učebními pomůckami a materiály, které jim usnadňovaly lepší pochopení učiva. Využívány byly i prostředky digitálních technologií, kterými disponuje každá třída. Kladem bylo časté využívání zkušeností žáků a odkazů na reálné situace z běžného života, příkladů z regionu nebo místní komunity. Mezipředmětové propojení učebního obsahu dobře zajišťovalo chápání světa v souvislostech. Méně příležitostí měli žáci k samostatné práci s různými zdroji informací, k jejich analýze, třídění a zpracování.

Činnost asistentky pedagoga byla přínosná zejména pro žáky s potřebou podpůrných opatření. Rezervy byly shledány v diferenciaci učiva nebo úkolů vzhledem k individuálním potřebám a schopnostem jednotlivých žáků, která nebyla ve výuce dostatečně uplatňována. Všichni žáci, včetně žáků s potřebou podpůrných opatření či žáků nadaných, plnili stejné úkoly, možnost vybírat si z úkolů odlišné kognitivní náročnosti neměli.

V průběhu hospitované výuky se vyučujícím dařilo rozvíjet čtenářskou, matematickou, informační a sociální gramotnost žáků. Kvalitně byla zajišťována výuka anglického jazyka, kde byli žáci vedeni ke konverzaci v celých větách a užívání správné výslovnosti. Zařazení písniček, kvízů a her vedlo hravou formou k osvojování a procvičování cizího jazyka a slovní zásoby. Informační gramotnost a rozvoj logického myšlení byly rozvíjeny v hodině informatiky při práci s kódovaným obrázkem. Hudební dovednosti si žáci účinně osvojovali při zpěvu vánočních písní, při rytmiizaci i instrumentálních činnostech. Při výuce tělesné výchovy ve školní tělocvičně učitelka dbala na bezpečnost žáků jak v rušné části hodiny, tak při provádění cviků na tělovýchovném nářadí. Důležitým prvkem výuky bylo pozitivní hodnocení, při kterém učitelka oceňovala výkony žáků vycházející z individuálních tělesných předpokladů a vhodně je motivovala k jejich zlepšení.

V některých vyučovacích hodinách u starších žáků byly zjištěny značné nedostatky. Nedařilo se realizovat předem připravenou a žákům sdělenou organizaci vyučovací hodiny. Výuka byla vedena chaoticky a zasahovala i do přestávky z důvodu špatného odhadu délky jednotlivých činností. Klidné prostředí pro vzdělávání narušovala nekázeň žáků. Ti méně často sledovali výklad, ne vždy respektovali zadávané pokyny, vyrušovali. Některé instrukce

nebyly žákům sdělovány jasně a srozumitelně, hodnocení neposkytovalo žákům ani vyučující dostatečně přínosnou zpětnou vazbu o úrovni učení.

Během zájmového vzdělávání panovala příjemná atmosféra. Činnosti byly vhodně zaměřené na relaxaci a odpočinek po vyučování s možností využití stavebnic nebo společenských her. Výtvarné a poslechové aktivity tematicky volené na aktuální období vánočních svátků rozvíjely tvořivost a fantazii účastníků, schopnost vzájemné kooperace, komunikační dovednosti i sounáležitost se školou, protože některé výrobky byly určené k prodeji na vánočním jarmarku nebo výzdobě interiéru školy. Vychovatelky poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k seberealizaci, přitom přihlížely k jejich individuálním potřebám. V jednom oddělení proběhlo zopakování pravidel vzájemného chování, při kterém se vytvořila spontánní diskuse a sdílení názorů všech přítomných.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informovanost zákonných zástupců dětí a žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání je zajišťována prostřednictvím školního elektronického systému, webových stránek a při osobním setkávání (třídní schůzky, individuální konzultace, den otevřených dveří, tematicky zaměřené akce). V některých třídách probíhají tzv. „tripartity“, jejichž cílem je zhodnotit individuální pokrok žáka v daných oblastech a diskutovat o řešení případných problémů. Velkou pozornost věnuje škola komunikaci se zákonnými zástupci dětí v přípravné třídě. Prostřednictvím uzavřené skupiny na Facebooku dostávají pravidelné zprávy týkající se organizace vzdělávání i různé typy a výuková videa pro systematickou práci s dětmi. Na pravidelných schůzkách jsou pak projednávána portfolia dětí a jejich pokroky v oslabených oblastech vývoje spolu s konkrétními doporučeními k procvičování v domácím prostředí.

Pokroky ve vývoji jednotlivých dětí škola sleduje prostřednictvím výborně vedené pedagogické diagnostiky, která je zaměřena na všechny důležité oblasti rozvoje dětí – všeobecné znalosti, základní matematické představy, zrakové vnímání a paměť, vnímání prostoru a prostorové představy, vnímání času, sluchové vnímání a paměť, motorika, grafomotorika, kresba, řeč, sociální dovednosti, hra, pracovní zralost, sebeobsluha. Na základě pravidelné evaluace diagnostiky spolu s konkrétními vzdělávacími cíli na týden a měsíc jsou přijímána vhodná a efektivní opatření ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Vzdělávací výsledky žáků pedagogové průběžně a v potřebné míře ověřují běžnými interními nástroji (písemné práce, testy, ústní zkoušení, projekty), analyzují je na jednání pedagogické rady a v případě potřeby nastavují opatření předcházející školní neúspěšnosti žáků. Přínosná pro eliminaci školního neúspěchu v počátcích základního vzdělávání je realizace přípravy dětí plnících povinné předškolní vzdělávání tzv. edukativně-stimulační skupiny, které společně vedou učitelky mateřské a základní školy. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení měly výsledky žáků v období posledních tří let zlepšující se tendenci, zvýšil se počet žáků prospívajících s vyznamenáním. Ojedinelý neprospěch žáků škola aktivně řešila se zákonnými zástupci a příslušnými externími odborníky. V případě potřeby ukládá kázeňská opatření, žáky pozitivně motivuje četnými pochvalami.

Positivní trend v hodnocení výsledků vzdělávání žáků nepotvrzuje externí testování, do kterého se škola pravidelně zapojuje. Na základě získaných poznatků škola posílila aktivity, které se zaměřují na rozvoj čtenářské gramotnosti a logického myšlení žáků. Účinnost těchto opatření, která by vedla ke zlepšení vzdělávacích výsledků žáků a tím i zvýšení jejich studijního potenciálu na vyšším stupni vzdělávání, se však zatím neprojevila.

Škola věnuje zvýšenou pozornost podpoře rozvoje individuálního nadání žáků. Motivuje je k zapojení do soutěží a olympiád na školní, okresní i celostátní úrovni. Zaměření olympiád a soutěží je všestranné, což příznivě podporuje osobnostní rozvoj každého žáka (soutěže matematické, informatické, logické, recitační, plavecké, gymnastické, taneční). Velmi přínosná je i široká nabídka zájmových kroužků, které jsou realizovány ve spolupráci s partnerskými organizacemi a probíhají v budově školy. Prostřednictvím zájmových kroužků se škole dobře daří zapojovat žáky do života školy. Žáci navštěvující redaktorský kroužek vydávají školní časopis „Mixík“, prezentují se při vystoupeních divadelního kroužku. Zasluhou uvedených aktivit jsou vhodným způsobem posilovány sociální a občanské kompetence žáků. Vhodné podmínky pro získávání nových poznatků a zkušeností škola žákům vytváří projektovými dny, exkurzemi, besedami, kulturními a sportovními aktivitami.

K dobrým výsledkům vzdělávání žáků přispívá spolupráce s četnými partnery. Zřizovatel školy poskytuje materiální a finanční podporu, děti a žáci se podílí na společenském životě obce. Přínosná je i součinnost s místními a regionálními organizacemi a spolky (místní knihovna, hasiči, myslivci, knihovna a regionální muzeum v Mikulově, místní vojenské muzeum aj.). Při přestupu žáků na vyšší stupeň vzdělávání je významná spolupráce se základní školou v Drnholci.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na vedoucím pracovním místě a k částečné personální obměně v pedagogickém sboru.
- Navýšil se počet oddělení školní družiny.
- Byla zřízena přípravná třída.
- Byl zaveden školní elektronický systém zajišťující lepší informovanost zákonných zástupců dětí a žáků.
- Postupně se zlepšují materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků (např. rekonstrukce podkroví, vybudování počítačové učebny a venkovního posezení, obnova a nákup digitálních a interaktivních pomůcek aj.)

Silné stránky

- Cílená pedagogická diagnostika a plánování potřebných strategií u dětí v přípravné třídě měly pozitivní dopad na zvýšení efektivity vzdělávání. (5.1)
- Realizace mimoškolních aktivit, reprezentace žáků v různorodě zaměřených soutěžích a jejich zapojení do činnosti školy přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků, posiluje jejich sociální a občanské kompetence. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní a hospitační činnost vedení školy bez doporučení neposkytovala pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. (2.1)
- Rozdílný přístup pedagogů k vlastnímu profesnímu rozvoji se u některých z nich projevil v kvalitě uplatňovaných vzdělávacích strategií a postupů. (3.5)

- Opatření, která škola zvolila ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků v externím testování, zatím nebyla dostatečně účinná. (5.4)
- Ve výuce nebyla dostatečně uplatňována diferenciací úkolů podle potřeb jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Na základě výsledků hospitační činnosti poskytovat pedagogickým pracovníkům účinnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, následně přijímat vhodná opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu. Reflektovat zjištění z hospitační činnosti na jednání pedagogické rady a podpořit tím metodické vedení pedagogů.
- Podpořit potenciál metodického sdružení pro vzájemné sdílení příkladů dobré praxe a vytvořit tak podmínky pro zkvalitnění výuky na úrovni celé školy.
- Motivovat všechny pedagogy k aktivnější účasti na akcích dalšího vzdělávání.
- Důsledně vést dokumentaci z jednání se žáky a zákonnými zástupci.
- Diferencovat výuku zařazováním úkolů s odlišnou kognitivní náročností. Vytvářet žákům příležitosti k samostatné práci s různými zdroji informací.
- Průběžně ověřovat účinnost přijatých opatření k externímu testování, hledat další nástroje a postupy ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků s cílem zvýšit jejich studijní potenciál.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Novosedly z 19. 2. 2024
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 6. 12. 2024
3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2024 z 1. 10. 2024, Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2024 z 30. 10. 2024
4. Dlouhodobý plán – Koncepční záměry a úkoly v období 2019 - 2024 z 26. 8. 2019
5. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2024/2025
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2024, aktualizovaný k 11. 12. 2024, Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2023
7. Plán práce ZŠ Novosedly pro školní rok 2024/2025 z 26. 8. 2024, měsíční plány
8. Záznamy z hospitační činnosti vedené od školního roku 2023/2024

9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, absolvované vzdělávací akce za období od školního roku 2023/2024 do data inspekční činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogů školní rok 2024/2025
10. Zápisy z provozních porad, jednání pedagogické rady a metodického sdružení vedené od školního roku 2023/2024
11. Dokumentace přípravné třídy – portfolia dětí (vzorek), týdenní a měsíční plány včetně evaluace, evaluace tématu, evaluace integrovaných bloků, vzor pololetního vysvědčení, dokumentace k pedagogické diagnostice dětí přípravné třídy
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025: Program poradenských služeb, Minimální preventivní program školy, Strategie prevence školní neúspěšnosti, Krizový plán školy, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek), Deník metodika prevence, zápisy z jednání se žákem a zákonným zástupcem (vzorek), Rozvrh předmětů speciálně pedagogické péče
13. Elektronický školní informační systém: elektronické třídní knihy základní školy a školní družiny, hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2024/2025, školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Rozvrh hodin všech tříd platný ve školním roce 2024/2025
15. Písemnosti žáků – sešity, pracovní sešity, portfolia, písemné sebehodnocení (vzorek)
16. Výsledky externího testování žáků, autoevaluace školy – dotazníková šetření, Výroční zpráva za školní rok 2023/2024 z 28. 8. 2024
17. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
18. Smlouva o zajištění školního stravování uzavřená dne 28. 8. 2024 mezi školou a Mateřskou školou Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace
19. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-226/16-B z 22. 3. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

27. 12. 2024