



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1253/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-234/25-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Kodaňská 989/14, příspěvková organizace
Sídlo	Kodaňská 989/14, 101 00 Praha 10
E-mail	skolka@mskodanska.cz
IČO	70 924 228
Identifikátor	600 040 755
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Petra Soudková
Zřizovatel	Městská část Praha 10
Místo inspekční činnosti	Kodaňská 989/14, 101 00 Praha 10
Inspekční činnost na místě	10. 4. 2025 – 14. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. V termínu inspekčního hodnocení se v šesti převážně věkově homogenních třídách vzdělávalo 129 dětí.

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu je vytvářet podmínky pro celkový harmonický rozvoj dětí, podporovat jejich vzdělávací potenciál, rozvíjet jejich vnímavost a citlivost k ostatním lidem a přírodě, probouzet v nich zájem a chuť objevovat i odvalu ukázat, co sami zvládnou.

Škola sídlí v třípodlažní budově v blízkosti veřejných parků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od srpna 2022. Při definování strategie školy uplatnila zkušenosti, které zde získala v pozici zástupkyně ředitelky, a nastavila reálnou koncepci, jejíž záměry se daří naplňovat např. v oblasti materiálních podmínek a spolupráce s rodiči a dalšími partnery. Kromě výkonu řídicích kompetencí je ředitelka ve vysoké míře zapojena do přímé vzdělávací činnosti. Realizovaná kontrolní a hospitační činnost není dostatečně účinná, až na výjimky nestanovuje opatření ke zvyšování kvality vzdělávání, což se projevuje nesjednocenými pedagogickými postupy a metodickými nedostatky v průběhu edukačního procesu. Tyto nedostatky přetrvávají od minulého inspekčního hodnocení. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu vedení školy pouze částečně. Zabývá se většinou provozními a organizačními záležitostmi, výjimečně věnuje pozornost hodnocení průběhu vzdělávání a vzdělávacím pokrokům dětí.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2021 došlo k částečné obměně pedagogického sboru, zvýšil se počet nekvalifikovaných učitelek. Ve škole pracuje 11 pedagožek včetně ředitelky, dvě ze čtyř učitelek, které nedisponují požadovanou kvalifikací, odpovídající obor studují. Podpora nekvalifikovaných učitelek, realizovaná zejména konzultacemi s ostatními kolegyněmi, není ve všech případech dostatečná, což se projevuje např. převahou frontálních metod nebo nadměrným napomínáním dětí v průběhu vzdělávání. Počet pedagogických pracovníků neumožňuje celodenní provoz šesti tříd. Organizace souběžné práce učitelek převážně pouze při pobytu dětí venku nevytváří optimální podmínky pro sdílení zkušeností a sjednocování pedagogických postupů. Škola nevyužila možnost posílení pedagogického sboru dalším úvazkem, což by umožnilo např. minimalizaci spojování tříd, častější součinnost učitelek nebo vhodnější rozvržení kompetencí mezi další členy pedagogického sboru.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků reflektuje podmínky školy. Absolvované vzdělávací akce byly v uplynulých dvou letech zaměřené např. na první pomoc, hudební a pohybové činnosti, rozvoj rozumových schopností dětí předškolního věku a využití školní zahrady ve vzdělávání. Získané poznatky však nejsou v potřebné míře sdíleny, což snižuje možnosti jejich využití v edukačním procesu.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci předškolního vzdělávání na dobré úrovni. Ředitelka systematicky zajišťuje obnovu materiálně technického zázemí školy. MŠ disponuje dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek, hraček, knih a sportovního náčiní. Prostory školy jsou funkční, esteticky vyzdobené dětskými pracemi. Tělocvična v suterénu je využívána k pohybovým aktivitám, přilehlá zahrada umožňuje dětem sportovní vyžití, relaxaci i pestré environmentální činnosti. Od minulého inspekčního hodnocení byly např. zakoupeny stoly a židle, které odpovídají různému vzrůstu dětí, byl vybudován čtenářský koutek, byly pořízeny vyvýšené záhony, venkovní kuchyňka, lanové centrum a pozorovatelný na zahradu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání ve většině tříd je vstřícná atmosféra a empatický přístup učitelů k dětem. Inspirativně připravené prostředí tříd umožňovalo realizovat spontánní činnosti dětí z různých vzdělávacích oblastí. Pestrá nabídka hraček a didaktických pomůcek podporovala seberealizaci jednotlivců, umožnila rozvíjení námětové, napodobivé nebo konstruktivní hry. Společný úklid hraček a pomůcek podporoval spolupráci dětí a jejich prosociální vztahy.

Posezení v kroužcích byla převážně zaměřena na předání informací o připravených aktivitách a připomenutí velikonočních zvyků. Ve většině tříd měly děti prostor na samostatné vyjadřování a sdílení emocí, v některých případech však převažoval projev učitelky nebo téma debaty neodpovídalo věkovým specifickým skupiny.

Pohybové aktivity byly realizovány ve třídách a v tělocvičně. Některá cvičení měla nižší dynamiku a jejich plynulost omezovalo nadměrné vysvětlování a napomínání dětí. Přínosné bylo např. rozvíjení orientace v prostoru, využití senzorické stezky, štafetová hra a relaxační část, při níž se děti učily střídat napětí a uvolnění.

Další řízené činnosti byly inspirovány aktuálním obdobím. Děti si připomněly velikonoční zvyky a související básničky a písničky, rozvíjely hmatové vnímání a procvičovaly jemnou motoriku při tvoření dekorací. Zdařilé bylo povídání o líhnutí kuřat doplněné řazením obrázků podle dějové posloupnosti a experimentem s vajíčky. Děti rovněž zaujala práce s modelovací hmotou a zpěv s doprovodem ozvučných dřívěk. Významný vzdělávací efekt naopak neměly frontálně organizované rozhovory nad obrázky, které nerespektovaly individuální a věkové zvláštnosti dětí. Využití jednotných omalovánek omezovalo fantazii a tvořivost dětí a nezohledňovalo jejich aktuální rozvojový stav v oblasti jemné motoriky. V průběhu vzdělávání učitelky nevěnovaly dostatečnou pozornost podpoře správných grafomotorických návyků dětí. Ve většině tříd nebyla připravena odpovídající nabídka různých druhů vhodných psacích pomůcek, pedagožky nevedly děti k uvolnění ruky a správnému sezení ani nekorigovaly problematické úchopy náčiní.

Učitelky oceňovaly aktivitu dětí průběžnou pochvalou a povzbuzením, v menší míře zařadily formativní hodnocení jednotlivců a závěrečné hodnocení činností. Rovněž sebehodnocení dětí bylo podporováno ojediněle. V některých případech převažovalo napomínání dětí.

Stravování je organizováno ve třídách. Děti si samostatně prostíraly, volily druh nápoje a velikost porce a uklízely použité nádobí. Postupné odcházení dětí po jídle zajistilo respektování jejich individuálního tempa stravování a plynulé zapojování do následných aktivit. Pitný režim je zaveden a děti jsou průběžně motivovány k jeho využívání.

V průběhu pobytu venku měly děti dostatečný prostor pro volnou hru a spontánní pohybové aktivity.

Organizace odpoledního vzdělávání není v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Nejmladší děti jsou na odpolední aktivity pravidelně rozdělovány do dalších dvou tříd, často jsou spojovány i další třídy. I když učitelky věnují pozornost potřebám dětí, organizace odpoledního vzdělávání snižuje úroveň psychosociálních podmínek a možnosti pro individualizaci vzdělávání. Nevhodné spojování tříd bylo zaznamenáno i při minulém inspekčním hodnocení v roce 2021.

Hodnocení výsledků vzdělává

Výsledky vzdělávání ve většině oblastí odpovídají možnostem dětí s ohledem na jejich věk a schopnosti. Děti komunikují s učitelkou i vrstevníky, organizují si hru, učí se spolupracovat, mají velmi dobré sebeobslužné dovednosti. Prostřednictvím pestrých environmentálních aktivit prohlubují své znalosti o přírodě a získávají praktické dovednosti k její ochraně. V některých třídách mají děti méně příležitostí k samostatnému hledání řešení a sebevyjádření, v mnoha případech mají fixované problematické návyky v oblasti grafomotoriky (nesprávné sezení, špatný úchop tužky a lžice), které mohou mít negativní vliv na pozdější úspěšnost v dalším stupni vzdělávání.

Záznamy pedagogické diagnostiky zachycují rozvojový stav dětí a obsahují stručné poznámky o směřování další individuální podpory. Tyto záměry však mají rozdílnou kvalitu. Nedostatky, které byly zjištěny již při minulém inspekčním hodnocení, přetrvávají zejména v oblasti grafomotoriky. Nedostatečná specifikace individuálních potřeb dětí a absence konkrétních postupů způsobuje, že podpůrné metody jsou v mnoha případech aplikovány spíše intuitivně a mají nižší efektivitu.

Škola spolupracuje především s rodiči dětí. Informace o aktuálním dění jim poskytuje různými formami, např. každodenní rozhovory, nástěnky, webové stránky, mobilní aplikace. Organizuje pro ně třídní schůzky, slavnosti, dny a další akce, při kterých mohou více poznávat život školy i vhodné způsoby trávení času s dětmi. V oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí škola efektivně kooperuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, v případě řečových odchylek dětí doporučuje rodičům kontaktovat klinického logopeda. Bezproblémový přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je zajišťován spoluprací se základními školami v městské části, která je realizována formou návštěv v prvních třídách a dalších společných aktivit. Mezigenerační vztahy jsou rozvíjeny ve spolupráci s domovy seniorů, k rozvoji čtenářské pregramotnosti přispívají pravidelné návštěvy knihovny.

MŠ věnuje přiměřenou pozornost ochraně zdraví a zajištění bezpečnosti dětí. Vstup do budovy je opatřen videotelefonem. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika a vedeny k respektování pravidel bezpečného chování. K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní pohybové aktivity, cvičení v Sokole, plavecký výcvik i zdravotně preventivní programy. Škola se účastní programů zaměřených na ochranu životního prostředí, některé environmentální aktivity pravidelně sama organizuje.

Závěry

Vývoj školy

- v srpnu 2022 byla jmenována nová ředitelka,
- zlepšila se komunikace s rodiči a dalšími aktéry vzdělávání,
- částečně se zlepšily psychosociální podmínky (délka odpočinku po obědě zohledňuje individuální potřeby dětí, pitný režim je využíván), přetrvává časté spojování tříd,
- přetrvávají nedostatky v evaluačním systému a méně efektivní metody vzdělávání v některých třídách.

Silné stránky

- dobré materiální podmínky, bohatá nabídka hraček a účelných didaktických pomůcek (2.4),

- optimální podmínky pro rozvoj sebeobsluhy (4.4),
- pestré environmentální aktivity obohacují školní vzdělávací program a umožňují prožitkové učení (4.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nevyrovnaná kvalita edukačního procesu, převaha frontálních metod vzdělávání (4.2),
- v důsledku nedostatečné grafomotorické prevence významná část dětí vykazuje horší výsledky v oblasti grafomotoriky (5.2),
- nedostatečný počet učitelů má vliv na organizaci vzdělávání, v jeho důsledku dochází k častému spojování tříd (3.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit přenos pedagogických zkušeností, sdílet poznatky z hospitační činnosti a cíleně je využívat ke kvalitativnímu posunu úrovně pedagogické práce, sjednotit kvalitu vzdělávání, využívat metody situačního a prožitkového učení vycházející ze zájmu dětí, podporovat dětskou autonomii, umožnit dětem sdělovat vlastní úvahy a postoje, pravidelně zařazovat do vzdělávání sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí,
- rozvíjet přiměřené grafomotorické dovednosti s ohledem na individuální vývoj jednotlivců, realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence, podpořit návyk zdravého sezení, sledovat a vyhodnocovat grafomotorické návyky dětí v rámci pedagogické diagnostiky,
- posílit pedagogický sbor tak, aby byl ve všech třídách zajištěn celodenní provoz,
- omezit napomínání dětí, zaměřit se na jejich pozitivní motivaci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Městské části Praha 10 účinná od 1. 1. 2025
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2022
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti

5. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (výběr dokumentace)
6. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti) vedené k termínu inspekční činnosti
7. Přehled vzdělávání pedagogů ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené od školního roku 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
12. Zápis z jednání s ředitelkou ze dne 14. 4. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Mgr. Tomáš Šimek, školní inspektor

5. 5. 2025