



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1862/24-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-372/24-U

|                            |                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola Všehrdova 1, Lovosice</b> |
| Sídlo                      | <b>Všehrdova 686/1, 410 02 Lovosice</b>     |
| E-mail                     | <b>zslovovsehrdova@razdva.cz</b>            |
| IČO                        | <b>46 771 786</b>                           |
| Identifikátor              | <b>600 081 401</b>                          |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>               |
| Zastupující                | <b>Mgr. Monika Zemanová</b>                 |
| Zřizovatel                 | <b>Město Lovosice</b>                       |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Všehrdova 686/1, Lovosice</b>            |
| Inspekční činnost na místě | <b>3. 12. – 5. 12. 2024</b>                 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Všešrdova 1, Lovosice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s prvním stupněm a školní družiny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 229 žáků v 11 třídách prvního až pátého ročníku. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo osm z nich. Škola zajišťuje vzdělávání dvěma žákům s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání je poskytováno v šesti odděleních školní družiny, do kterých bylo v době inspekční činnosti zapsáno 138 účastníků.

Další informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy [www.zsvsešrdova.cz](http://www.zsvsešrdova.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je srozumitelná a jasně formulovaná, zaměřuje se především na vzdělávání směřující k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a na smysluplné naplnění jejich volného času. Škola úspěšně realizuje své strategické cíle zejména v oblasti pestrého využití volného času žáků a vytváření podnětného, podporujícího prostředí, které přispívá k jejich komplexnímu rozvoji.

Nastavený způsob řízení i organizační struktura odpovídají velikosti a typu školy. Část svých organizačních a řídicích pravomocí ředitelka delegovala na svou zástupkyni, především v oblasti zájmového vzdělávání a řízení nepedagogických pracovníků. Toto rozdělení kompetencí přispívá k efektivnějšímu řízení provozních oblastí školy. Kontrolní systém vedení školy není zcela efektivně nastaven. Monitorování kvality vzdělávání probíhá spíše nahodile, účinnost hospitační činnosti snižuje její nízká četnost i absence konkrétních doporučení, která by vedla ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu.

Vnitřní komunikační systém školy efektivně podporuje plynulou výměnu informací mezi pedagogickým sborem, vedením školy a ostatními pracovníky. Na pravidelných provozních a klasifikačních poradách se projednávají především pedagogické a organizační záležitosti, plánování a koordinace celoškolních či předmětových projektů a další klíčové aktivity. Metodická sdružení při svých pravidelných setkáních věnují pozornost mapování pokroku jednotlivých žáků, sjednocování přístupu k hodnocení jejich výsledků a sdílení zkušeností a poznatků získaných na odborných školeních.

V době inspekční činnosti byl pedagogický sbor plně kvalifikovaný. Pedagogové se pravidelně účastní vzdělávacích akcí a kurzů v souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který zohledňuje potřeby a finanční možnosti školy. Během inspekční činnosti byla na škole zaznamenána napjatá atmosféra mezi některými pedagogy, která byla důsledkem jejich osobních sporů. Tuto situaci vedení školy aktuálně řeší prostřednictvím mediace a dalších opatření zaměřených na obnovu pozitivních vztahů v kolektivu. Přestože byly napjaté vztahy pedagogů vnímány i ostatními zaměstnanci školy, situace neměla primý dopad na průběh vzdělávacího procesu.

Škola má plně kvalifikovaný tým školního poradenského pracoviště, který tvoří výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka. Zároveň ve škole působí sedm asistentů pedagoga, kteří poskytují podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Přestože je ve škole zajištěn odborně kvalifikovaný tým a dostatečný počet asistentů pedagoga, jejich potenciál nebyl v průběhu výuky efektivně využit.

Postupná modernizace školy a inovace materiálně-technického zabezpečení významně přispívají k zajištění kvalitního vzdělávacího prostředí. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben, bohatá výzdoba odráží tvůrčí činnost žáků a vytváří přátelskou, inspirativní atmosféru. Chodby školy jsou vybaveny relaxačními koutky, které žákům nabízejí prostor pro odpočinek během přestávek. Pedagogové mají k dispozici širokou škálu výukových prostor, které přispívají ke zpestření a zkvalitnění vzdělávacího procesu. Kromě školní tělocvičny a učebny výpočetní techniky využívají v letních měsících zahradní altán a hřiště na školním pozemku. Pro výuku předmětu pracovní činnosti slouží žákům zahrada, která je vybavena vyvýšenými záhony rozdělenými podle jednotlivých tříd.

Zájmové vzdělávání probíhá v samostatných prostorách školní družiny. Vybavenost školní družiny a její estetická výzdoba příznivě ovlivňují kvalitu zájmového vzdělávání a umožňují úspěšnou realizaci řízených i spontánních aktivit a přispívají k relaxaci účastníků. Pro své aktivity družina také využívá školní hřiště s herními prvky a školní zahradu s altánem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání podporuje disponibilními hodinami především hlavní předměty kurikula. Anglický jazyk je vyučován již od prvního ročníku. Přínosem pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními je začlenění předmětu speciálně pedagogické péče do učebního plánu. Tento předmět pod názvem komunikační dovednosti je vyučován speciálním pedagogem.

Sledovaná výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře, patrné bylo respektování pravidel vzájemné komunikace a partnerský přístup vyučujících k žákům. Žáci byli motivováni a průběžně povzbuzováni k dobrému výkonu. Využité vzdělávací strategie se zaměřovaly na rozvoj vědomostí a dovedností žáků, důraz byl kladen na procvičování a upevňování probraného učiva. Většina vyučovacích hodin byla metodicky a organizačně pestrá, názornost ve výuce byla efektivně zajištěna množstvím učebních pomůcek nebo využitím didaktické techniky. Pro vyšší aktivizaci žáků byly do výuky zařazeny pohybové nebo hudební aktivity, které zpestřily průběh hodin a podporovaly soustředění i celkovou motivaci žáků k dalším činnostem. Kooperace mezi žáky, která by rozvíjela jejich prosociální vztahy, však byla využívána pouze sporadicky. V průběhu některých hospitovaných hodin byla zjištěna neefektivnost v rozdělení kompetencí mezi pedagogy a asistentky pedagoga, které často přebíraly klíčové pedagogické úkoly, zatímco učitelé se věnovali převážně podpůrným činnostem. Tento přístup výrazně omezoval efektivní podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména při individuální práci. Zároveň nebyly zadávány úkoly ve sledovaných hodinách diferencovány podle individuálních schopností a potřeb žáků. Úkoly měly většinou stejnou úroveň náročnosti, což nepodporovalo rozvoj potenciálu jednotlivých žáků. Část žáků tak nebyla dostatečně zapojena do výuky nebo stimulována k rozvoji svých schopností, což mohlo vést ke snížení jejich motivace k učení.

Nižší efektivitu výuky snižovalo také neefektivní časové rozvržení vyučovací jednotky ve většině sledovaných hodin, v jejímž závěru chyběl dostatek prostoru pro shrnutí učiva a ověření jeho porozumění. Chyběla také sebereflexe vlastního vzdělávacího pokroku či vrstevnické hodnocení, které by vedlo k efektivnějšímu zapojení žáků do procesu učení a rozvoji jejich hodnotících dovedností. Hodnocení ze strany pedagogů probíhalo průběžně během výuky převážně formou pochvaly, postrádalo však formativní funkci.

Ojedinele zdařilé vyučovací hodiny se vyznačovaly jasně stanovenými vzdělávacími cíli, což umožnilo žákům i pedagogům efektivní sledování pokroku a jejich naplňování. Tyto hodiny se vyznačovaly metodickou propracovaností, účelností didaktických postupů

a aktivním zapojením žáků do výuky. Učivo bylo propojováno s reálným životem a podporovalo kritické myšlení žáků, využití diferenciaci a individualizaci zajišťovalo vyšší zapojení žáků do výuky a lepší porozumění učivu. Účelně rozvržený čas vyučovací jednotky zajistil dostatek prostoru pro aktivní zapojení žáků, reflexi a shrnutí probíraného učiva a napomohl k dosažení stanovených cílů výuky.

Sledovaná činnost ve školní družině vhodně navazovala na aktivity ve škole. Účastníci zájmového vzdělávání jsou motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti rozvíjejí individuální zájmy a sociální dovednosti. V průběhu školního roku je účastníkům umožněno zapojit se do mnoha aktivit včetně kulturních představení a motivačních projektů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň osvojených znalostí a dovedností žáků je ověřována pomocí standardních interních evaluačních nástrojů a externího hodnocení. Ve třetím a pátém ročníku jsou v paralelních třídách pravidelně realizovány srovnávací testy z českého jazyka a matematiky, které připravuje ředitelka školy. Zákonní zástupci mají možnost využít také externí testování ve spolupráci s organizací Mensa, což přináší detailnější přehled o vzdělávacím potenciálu žáků. Individuální i skupinové výsledky vzdělávání jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány na pravidelných jednáních pedagogické rady a metodických sdružení. Škola se snaží identifikovat nadané žáky a vyhledává možnosti podpory a rozvoje potenciálu každého z nich. Tato podpora však zatím není zcela systematická, což může souviset s méně efektivním nastavením služeb školního poradenského pracoviště a nejasným rozdělením kompetencí v této oblasti.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách, v případě potřeby mohou využít nabízené konzultační dny. Škola vykazuje nízký počet žáků opakujících ročník a žáci dosahují velmi dobrých výsledků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia. Žákům ohroženým školní neúspěšností poskytují pedagogové v případě potřeby různé formy doučování.

Žáci školy se každoročně účastní různých vědomostních a sportovních soutěží (např. školní házenkářská liga, vybíjená). Velmi dobrých výsledků dosáhli žáci v logické olympiádě a v matematickém klokanu. Žáci, kteří se připravují k jednotným přijímacím zkouškám, se pravidelně účastní matematické olympiády. Škola pravidelně sleduje výsledky přijímacího řízení i uplatnění svých absolventů v dalším vzdělávání a získává tak zpětnou vazbu pro další zlepšování kvality vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště poskytuje žákům, zákonným zástupcům a pedagogům poradenské a konzultační služby. Úzce spolupracuje s třídními učiteli a ostatními učiteli podle aktuálních potřeb, přínosná je také spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Pedagogičtí pracovníci jsou výchovnou poradkyní metodicky vedeni při zpracování plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a při poskytování podpůrných opatření. Z výsledků inspekční činnosti vyplynulo, že efektivní individuální podpora je žákům poskytována zejména v rámci předmětu speciálně pedagogické péče. Naopak v hlavních předmětech kurikula byla při hospitacích identifikována nedostatečná podpora individuálních potřeb žáků z důvodu chybějícího jednotného systematického přístupu učitelů k řešení speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Prostor ke zlepšení se tak nabízí v širším využití mentoringu poskytovaného členy školního poradenského pracoviště a cílené hospitační činnosti vedení školy.

Program primární prevence je zpracováván s ohledem na aktuální potřeby školy a navazuje na předchozí školní roky. Prevence sociálně nežádoucích jevů je v kompetenci metodicky prevence, která preventivní strategii školy realizuje v součinnosti s třídními učiteli a zaměřuje ji na výchovu ke zdravému životnímu stylu, předcházení výskytu rizikového chování žáků s důrazem na posilování příznivých vzájemných vztahů. Základním předpokladem její účinnosti je zapojení všech aktérů – žáků, pedagogů a zákonných zástupců. K posilování vzájemné důvěry mezi žáky a pedagogy přispívají třídnické hodiny, které probíhají pravidelně formou komunitních kruhů, zlepšují komunikaci ve třídě, podporují včasné řešení případných problémů a cíleně podporují třídní klima. K adaptaci žáků na školní prostředí je rozvíjena spolupráce s mateřskými školami, výměna informací mezi institucemi, realizace vzájemných návštěv, zapojení dětí a žáků do společných aktivit nebo přidělení patronů z vyššího ročníku.

Primární prevence zahrnuje široké spektrum aktivit jako např. etické dílny, ekologické programy nebo charitativní akce. Další aktivity zahrnují návštěvy místního pečovatelského domu, školy v přírodě a příměstské tábory. Velkou podporu mají také mimoškolní aktivity, které jsou v souladu s cíli a zaměřením školního vzdělávacího programu. Ke smysluplnému naplnění volného času a rozvoji nadání žáků přispívá rozmanitá nabídka zájmových útvarů. Čtenářskou gramotnost žáků podporují čtenářské koutky, vybavená školní knihovna i zapojení školy do akce Noc s Andersenem. Tato komplexní nabídka přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků a podpoře jejich celkového rozvoje.

Aktivní zapojení školy do řady projektů a využívání dotací umožňuje zajistit vhodné podmínky pro efektivní vzdělávání. Dlouhodobě rozvíjená spolupráce školy se zřizovatelem a s řadou institucí a organizací vhodně přispívá k úspěšné realizaci vzdělávacích programů. Významná pozornost je věnována rozvoji efektivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola si udržuje stabilní počet žáků, navýšil se počet oddělení školní družiny.
- Zvýšil se počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Pokračuje zkvalitňování materiálně technických podmínek školy.

### **Silné stránky**

- Výukově podnětné, estetické prostředí školy přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. (2.4)
- Škola žákům poskytuje pestrou nabídku školních i mimoškolních aktivit, poskytuje kvalitní zájmové vzdělávání, čímž přispívá ke smysluplnému naplňování volného času žáků, vytváří rovné příležitosti pro zapojení všech žáků školy a podporuje všestranný rozvoj jejich osobnosti. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Vedení školy se nedaří efektivně podporovat dobré prosociální vztahy mezi pedagogy, což se negativně odráží do součinnosti pedagogického sboru. (2.2)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná pro zlepšování kvality vzdělávacího procesu. (2.3)
- Časový potenciál vyučovacích hodin nebyl pedagogy optimálně využíván k efektivnímu naplnění obsahu vyučovací jednotky a dosažení vzdělávacích cílů. (4.2)
- Pedagogové jen výjimečně diferencovali vzdělávací obsah, což neumožňovalo rozvíjet vzdělávací potenciál žáků dle jejich předpokladů. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k vzájemné kooperaci a rozvoji hodnoticích dovedností. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pravidelně vykonávat kontrolní a hospitační činnost, zaměřit se na strukturu vyučovacích hodin a na efektivní rozdělení kompetencí mezi učitele a asistenty pedagoga.
- Zaměřit se na týmovou spolupráci, prevenci konfliktů na pracovišti a posilování pozitivního klimatu. Aktivně pracovat na zlepšení vztahů prostřednictvím mediace a dlouhodobého monitorování atmosféry ve škole.
- Zefektivnit časový rámec vyučovacích hodin, jejich závěry směřovat k využití zpětné vazby pro žáky i pedagogy o naplnění vzdělávacího cíle, využívat formativní hodnocení.
- Poskytnout pedagogickým pracovníkům školení zaměřená na efektivní týmovou spolupráci, inovativní metody, na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a asistenty pedagoga.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 10. 2005 včetně Dodatků č. 1 a 2
2. Jmenovací listina – jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2008 včetně potvrzení ředitelkou školy v pracovním poměru na dobu neurčitou od 1. 5. 2015
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 1. 12. 2024)
4. Koncepce rozvoje pro období 2023-2027
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2012 včetně dodatků

7. Školní řád základní školy a pravidla hodnocení žáků s účinností od 1. 9. 2023 včetně dodatku
8. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 31. 8. 2015 včetně aktualizací k 1. 9. 2018 a k 1. 9. 2024
9. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Všešrdova 1, Lovosice, 2023/2024
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání (vzorek)
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
12. Školní matrika v elektronické podobě, školní rok 2024/2025 (vzorek)
13. Třídní knihy, školní roky 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
14. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2024/2025
15. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2023/2024, 2024/2025
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2023/2024, 2024/2025
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti
18. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. ČŠIU-327/18-U (ze dne 2. 3. 2018)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Monika Součková, školní inspektorka

3. 1. 2025