



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-656/19-H

Název	Základní škola, Trutnov 2, Mládežnická 536
Sídlo	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov 2
E-mail	zdenek.cec@zsmltu.cz
IČ	64 201 147
Identifikátor	600 101 924
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Géc
Zřizovatel	město Trutnov
Místo inspekční činnosti	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov 2
Termín inspekční činnosti	1. – 4. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Trutnov 2, Mládežnická 536 vykonává činnost základní školy (dále ZŠ, škola), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka v základním vzdělávání na 2. stupni umožňuje žákům se profilovat, v rámci disponibilních hodin mají možnost účastnit se rozšířené výuky informatiky nebo tělesné výchovy se zaměřením na florbal a fotbal. V době inspekční činnosti se ve 23 třídách ZŠ vzdělávalo 521 žáků, do školní družiny bylo zapsáno 130 a do školního klubu 86 účastníků zájmového vzdělávání. Školní jídelna poskytuje stravovací služby pro žáky a zaměstnance školy. Sídlištní pavilónová škola se skládá ze tří propojených budov a venkovního sportovního areálu. V budovách jsou umístěny učebny žáků 1. až 9. ročníku, odborné učebny, tělocvičny, školní družina, školní klub Chobotnice, klub zájmových činností Eldorado, školní ubytovna a v nájmu je zde školské poradenské zařízení i jiné organizace. Škola spravuje a pronajímá rekreační zařízení v Horním Bradle, které je využíváno na pořádání sportovních kurzů, letních pobytových a příměstských táborů. Další informace o vzdělávací nabídce lze získat na webových stránkách školy www.zsmltu.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy účelně uplatňuje při řízení školy své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti. Ve strategickém záměru stanovil rozvojové cíle a způsoby jejich dosažení v klíčových oblastech pro činnost školy. Funkční systém řízení školy je založený na přehledném rozdělení kompetencí mezi vedoucí pracovníky. Důležitým nástrojem pro plánování, organizaci a kontrolu jsou týdenní porady členů vedení školy. Vnitřní systém předávání informací je funkční, základem jsou pravidelná jednání pedagogické rady a provozní porady. Přenos informací v zájmovém vzdělávání zajišťují vedoucí pracovníci těchto zařízení, kteří se jednou měsíčně účastní porad vedení školy. Předávání informací uvnitř i vně školy probíhá osobně či písemnou formou. Účelné je využívání elektronické komunikace, která podporuje funkční organizaci, vyhodnocování vzdělávacích činností školy a umožňuje lepší komunikaci se zákonnými zástupci.

Členové vedení školy spolupracují s dalšími pedagogy, kteří vykonávají specializované funkce, a vytvářejí jim velmi dobré podmínky pro plnění jejich úkolů. Organizace školy je funkční a promyšlená z hlediska podpory cílů školy i zajištění aktuálních potřeb všech zúčastněných. Vedení školy využilo finanční prostředky stanovené současným rozpočtem k možnosti zvyšování efektivity a kvality vzdělávání prostřednictvím výuky některých předmětů ve dvou skupinách (dělená výuka českého jazyka a matematiky). Všichni vedoucí pracovníci provádějí plánovanou kontrolní a hospitační činnost, zjištěné závěry sumarizují a přijímají cílená opatření ke zvyšování kvality plnění úkolů. Vedení školy v posledních dvou letech však méně využívá vhodné nástroje pro efektivní sledování průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Při naplánované hospitační činnosti a provedených rozhovorech prokázali členové vedení školy odbornou erudici, v požadavcích na rozsah a kvalitu splněných úkolů se však částečně rozcházel.

Plánováním, organizací i kontrolou ŠD je pověřena vedoucí vychovatelka, která zároveň efektivně zajišťuje uvádění nové vychovatelky do praxe v zájmovém vzdělávání. Její plánovací, organizační i kontrolní činnost je kvalitní. Ve ŠK tuto činnost vykonává vedoucí vychovatel. ŠD i ŠK mají nastavený precizní systém evidence odchodů a příchodů žáků na zájmové kroužky, tím je zajištěna elementární bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání. Důsledkem nepravdivé účasti vychovatelů na jednání pedagogické rady je pouze

zprostředkovaná informovanost, členové vedení i pedagogičtí pracovníci nejsou aktuálně seznamováni s průběhem a s výsledky zájmového vzdělávání žáků.

Pedagogický sbor je v posledních letech nestabilní a částečně odborně nekvalifikovaný. V průběhu hospitovaných hodin se nekvalifikovanost pedagogů a nedostatek zkušeností některých z nich v menší míře projevily ve snížené efektivitě poskytovaného vzdělávání. Vedení školy se potýká s velkými problémy při získávání nových pedagogů při generační obměně pedagogického sboru. Proto rozšířilo kvalitní komunikaci s pedagogy o profesní rozhovory. Začínajícím učitelům je věnována cílená metodická pomoc, a to především ze strany uvádějících učitelů a vedení školy. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků koresponduje s potřebami školy a zohledňuje i profesní zájem pedagogů. Při realizaci je upřednostňováno vzdělávání celého kolektivu. Jednotlivé individuální vzdělávací akce však nejsou pedagogy příliš navštěvovány. Na úhradu vzdělávacích akcí byly v uplynulém období cíleně využívány prostředky z projektu EU Šablony II, např. v oblastech inkluze, společného vzdělávání a podpory gramotností. Z dotace se podařilo zaměstnat na poloviční úvazek speciálního pedagoga a personálně posílit školní poradenské pracoviště.

Vedení školy se za vstřícné podpory zřizovatele daří již dlouhodobě zajišťovat kvalitní materiální podmínky ke vzdělávání. Z finančních prostředků projektů EU Šablony I a Šablony II byly zakoupeny učební pomůcky. V současné době je škola zapojena do Integrovaného regionálního operačního programu převážně hrazeného z EU s názvem Techtle mechtle s elektronikou. Ze získané dotace se budují školní dílny na polytechnickou výchovu, včetně programového vybavení a vybavení odbornými pomůckami. Vedení školy klade velký důraz na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Škola vede žáky k podpoře zdravého životního stylu. Pořádá pro ně různé sportovní akce. Školní jídelna připravuje stravu z převážně čerstvých potravin, jídelníček je nutričně vyvážený, obsahuje dostatek ovoce a zeleniny. Škola se zapojila do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Z dotací přidělených na rozvojové programy MŠMT byla podpořena výuka plavání. Zapojením školy do projektů spolufinancovaných z EU došlo nejen ke zkvalitnění materiálních a personálních podmínek, ale i k uspořádání projektového dne pro páté ročníky nazvaného Sluneční soustava. Škola zrealizovala projekt zaměřený na vzdělávání a metodickou podporu pedagogických pracovníků pro práci s třídnickými hodinami a rozšířené vzdělávání školních metodiků prevence v oblasti bezpečného klimatu ve škole.

Kromě zřizovatele škola účelně spolupracuje se šestičlennou školskou radou. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je efektivně realizována konzultacemi, třídními schůzkami, běžná je i vzájemná elektronická korespondence. Škola vydává pro rodiče zpravodaj, kde jsou nejenom důležité informace, ale i přehled aktivit a úspěchů školy. V průběhu školního roku jsou zákonní zástupci zváni na dny otevřených dveří, vánoční dílny, divadelní představení, akademii a další příležitostné akce. Škola v rámci podpory žáků se SVP a realizace preventivní strategie efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty. Setkávání s dětmi a učitelkami z mateřské školy organizuje školní parlament. Tento orgán žákovské samosprávy poskytuje vedení školy účinnou zpětnou vazbu o pořádaných akcích. Efektivní je i spolupráce ředitele školy s vedením ostatních ZŠ v Trutnově zejména v oblasti výměny manažerských zkušeností a zapracování změn v právních předpisech do činností školy. Partnerská spolupráce je účinná a významným způsobem se podílí na zkvalitňování základního i zájmového vzdělávání i na dalším rozvoji školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci stanovených vzdělávacích cílů učitelky na 1. stupni ZŠ rozvíjely všechny požadované složky vzdělávání, prohlubování rozvoje znalostí, dovedností žáků i jejich postojů. Dosahování těchto cílů bylo ve většině hodin hodnoceno pedagogy, zapojení žáků do tohoto procesu bylo nižší. Učitelky účelně motivovaly žáky k zájmu o probírané učivo, efektivní byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky, do které se jich většina samostatně zapojovala. Účelně byly zařazovány různé formy a metody práce, hodiny byly dobře organizačně promyšleny. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu, učitelky dokázaly probírané učivo účelně propojit s reálnými situacemi běžného života a vhodně byly využívány i mezipředmětové vazby. Učitelky často využívaly názorné učební pomůcky a didaktickou techniku. Žáci ji však využívali zřídka. Ve většině případů učitelky poskytovaly žákům individuální pomoc, ale méně často učivo diferencovaly podle rozsahu a obsahu pro žáky talentované či žáky s rychlejším pracovním tempem.

Organizace výuky žáků s potřebou podpůrných opatření za pomoci asistentek pedagoga na 1. stupni ZŠ byla efektivní. Asistentky pedagoga pomáhaly učitelkám při organizaci a realizaci vzdělávacího procesu ve třídě a také poskytovaly individuální pomoc ostatním žákům podle aktuální situace. Učitelky sledovaly vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, během sledovaných hodin žákům nabízely průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. Ve většině sledovaných hodin vedly žáky k sebehodnocení, ale pouze ojediněle ke vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům. Zhodnocení na konci vyučovacích hodin bylo v některých hodinách pouze formální nebo zcela chybělo. Formativní hodnocení bylo použito jen zřídka. Ve sledovaných hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra, která přispívala k budování pozitivních partnerských vztahů mezi učitelkami a žáky. Při funkčně zařazených skupinových činnostech žáci aktivně spolupracovali. V průběhu všech hospitovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence. Učivo ve sledovaných předmětech stanovené ve školním vzdělávacím programu a rozplánované do tematických plánů pro základní vzdělávání bylo průběžně dodržováno. Všechny navštívené vyučovací hodiny měly pro žáky přínosný charakter.

Ve všech hospitovaných hodinách na 2. stupni ZŠ panovala příjemná pracovní atmosféra s velmi dobrou kázní žáků. Učitelé při plánování výuky vycházeli ze školního vzdělávacího programu. Stanovené vzdělávací cíle byly zaměřené především na znalosti žáků. Pouze někteří učitelé se cíleně věnovali ověření jejich splnění. Pedagogové s žáky komunikovali trpělivě, často je směřovali k uvědomění si vlastní chyby a k jejímu odstranění. Požadavky sdělovali žákům srozumitelně. Ti pracovali v hodinách klidně, soustředěně, zpravidla i se zájmem. Zvolené metody a formy práce nebyly vždy efektivní a pro žáky přínosné, v řadě případů neposkytovaly dostatek podnětů k aktivnímu zapojení žáků do výuky a k jejich větší samostatnosti v rozhodování či získávání nových poznatků. Zcela ojediněle učitelé zařadili moderní prvky výuky, např. činnostní učení. Důsledkem byla převaha působení učitele v hodině nad aktivním zapojením žáků do výuky. Učitelé dbali na správné odborné vyjadřování žáků. Pro zpestření výuky a zvýšení názornosti využívali mimo jiné didaktickou techniku. Nové poznatky propojovali s reálnými situacemi běžného života. Ve většině hodin plnili všichni žáci stejné úkoly, pouze někteří učitelé poskytovali nadaným žákům vhodné podněty pro další rozvoj jejich schopností či znalostí. Většina učitelů hodnotila výkony a znalosti žáků slovně. Pouze ve dvou případech učitelé využili cílené formativní hodnocení a žáci kvalitně zhodnotili svoji práci a práci spolužáků.

Při zájmovém vzdělávání organizovaném v pěti odděleních ŠD pracovali jeho účastníci samostatně i ve skupinách, se zájmem se zapojovali do společných aktivit, měli radost z dosažených výsledků. Nabízené činnosti u nich rozvíjely kompetence pracovní, komunikativní, sociální i k řešení problémů. Vhodně byly zařazeny pohybové aktivity. Vzájemná komunikace mezi vychovateli a žáky byla otevřená, ale respektující a nevyskytly se v ní žádné problémy. Vychovatelé ŠK se snažili o rozvoj zájmů a nadání žáků především v oblasti estetické, sportovní a přírodovědné. Účelně zařadili individuální hry, ale i řízené činnosti. Systematicky vedli žáky k aktivnímu zapojení do nabízených aktivit, motivovali žáky pro jejich individuální samostatnou práci.

Pedagogové ZŠ, ŠD i ŠK se cíleně a systematicky věnují osobnostnímu rozvoji všech žáků. Podporují je širokou nabídkou kroužků různého zaměření, zapojováním do mnoha projektů nebo možností zúčastnit se celoroční školní soutěže založené především na osobní aktivitě. Motivují je k zapojení do různých soutěží, následně individuálně připravují žáky na reprezentaci školy v dalších kolech. Nabídkou vlastních nepostupových soutěží škola vytváří příležitosti pro uplatnění a dosažení úspěchu i žákům méně nadaným. Prostřednictvím žákovského parlamentu se žáci zapojují také do charitativních akcí. Pravidelnou dlouhodobou realizací sportovních kurzů škola podporuje rozvoj pohybových dovedností většiny žáků. Nejúspěšnější žáci školy, případně žáci s největším přínosem pro třídní kolektiv jsou vyhlašováni a odměňováni v závěru školního roku a získávají Ocenění pro nejlepšího žáka. Nejvýraznějších úspěchů dosahují žáci školy ve sportovních soutěžích. Pravidelně postupují do krajských či celostátních kol. Za výborné výsledky bylo družstvo žákyň softbalu oceněno jako Nejlepší mládežnický sportovní kolektiv města Trutnova za uplynulý rok.

Průřezové téma environmentální výchova škola realizuje v předmětech vycházejících ze vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět a Člověk a příroda. Svůj zájem o tuto oblast mohou žáci rozvíjet také v přírodovědném kroužku a uplatnit jej při soutěžích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé získávají informace o výsledcích vzdělávání žáků v souladu se zásadami uvedenými ve školním řádu. Využívají sjednocený systém hodnocení, v paralelních třídách mají kontrolní písemné práce stejné zadání. Někteří učitelé pracují s portfolii, jde však převážně o soubor písemností žáků, které pouze výjimečně slouží ke kvalitnímu sebehodnocení žáků. Porovnávání výsledků žáků v paralelních třídách probíhá pouze na základě individuálního zájmu jednotlivých vyučujících, vedením školy není sledováno. Škola má kvalitně vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti. Žáci se slabším prospěchem jsou ve škole evidováni, jejich neúspěchy se pedagogičtí pracovníci zabývají na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Učitelé individuálně poskytují žákům možnost konzultací a doučování.

V předchozích letech mělo vedení školy prostřednictvím zpráv předmětových komisí ucelený přehled o plnění školního vzdělávacího programu. V době inspekční činnosti sice schůzky metodických orgánů probíhaly, ale nebyly systematicky řízené, z jejich činnosti nebyly pořizovány konkrétní záznamy, které by sloužily k účelnému vyhodnocování projednávaných skutečností. Vedení školy tak chybí podklady pro efektivní kontrolu a přijímání účinných opatření. Škola přestala využívat cíleně zaměřené testování žáků v průběhu vzdělávání a nevytvořila jiný systém, který by jí umožňoval získávat objektivní údaje o posunu žáků v průběhu vzdělávání a využívat informace o kvalitě interního hodnocení. Rovněž škola systémově nesleduje úspěšnost absolventů školy v dalším vzdělávání nebo profesním uplatnění. Průběžné úspěchy žáků škola pravidelně vyhodnocuje

a oceňuje, informace o nich prezentuje v budově školy i na veřejnosti. Motivační systém hodnocení je založen na hodnocení aktivity žáků, na možnosti využívat dobrovolné domácí úkoly a na podpoře účasti v soutěžích.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola zabezpečuje žákům v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), poskytuje jim podpůrná opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení a s informovanými souhlasly zákonných zástupců. Pedagogové vytvářejí všem žákům kvalitní podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, zohledňují jejich individuální vzdělávací potřeby, systematicky zařazují aktivity zaměřené na vzájemné poznávání a posilování společenských dovedností žáků. Poradenské služby školy jsou velmi dobře zajištěny školním poradenským pracovištěm, které metodicky pomáhá pedagogům při vytváření individuálních vzdělávacích plánů či plánů pedagogické podpory. Účinně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, koordinuje a kontroluje práci vyučujících i práci asistentů pedagoga. Školní speciální pedagožka provádí vstupy do výuky s cílem sledovat práci žáků se SVP, následně společně s vyučujícím konzultují, případně upravují vzdělávací strategie. Žákům se specifickými poruchami učení je poskytována pedagogická intervence formou reedukační péče a při tzv. přípravě na výuku. Výchovná poradkyně v rámci kariérového poradenství v součinnosti s úřadem práce, zástupci středních škol a školskými poradenskými zařízeními účinně pomáhá žákům 2. stupně ZŠ při výběru jejich profesního a společenského uplatnění. Škola má velmi kvalitně nastavený systém identifikace individuálních potřeb žáků se SVP při vzdělávání, strategii práce se žáky s potřebou podpůrných opatření naplňuje a pravidelně vyhodnocuje.

Zpracovaná školní preventivní strategie na období 2019 až 2023 navazuje na školní vzdělávací programy a promítá se do veškerého dění ve škole formou specifických i nespécifických aktivit prevence (konkrétní vyučovací předměty, zájmové kroužky, mimoškolní aktivity). Cíleně realizovanými činnostmi a včasným řešením problémů se škole ve sledovaném období velmi dobře dařilo předcházet závažnějším negativním jevům v chování žáků. Škola dlouhodobě realizuje ve spolupráci s externím subjektem tzv. etické dílny, které jsou zaměřené zejména na komunikaci, kooperaci, konstruktivní řešení problémů a zdravý životní styl. V rámci preventivní strategie se žáci i jejich zákonní zástupci vyjadřovali v dotazníkovém šetření ke klimatu školy a k rizikovým oblastem chování. Zpětnou vazbou z těchto aktivit jsou konkrétní doporučení pro práci s kolektivem žáků.

Prevence závadového chování žáků v zájmovém vzdělávání spočívá v budování kvalitních sociálních vazeb a vzájemných vztahů mezi žáky a vychovateli, a to na základě empatie a tolerance. Při realizovaných činnostech a soutěžích jsou žáci vedeni k družnosti a vzájemné podpoře. Cíleně jsou zařazovány hry na rozvoj komunikačních schopností a sebevyjádření. Žáci jsou pravidelně vedeni k hodnocení realizovaných zájmových aktivit, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění zejména materiálních podmínek.
- Škola se zapojila do projektů Šablony I a Šablony II a Techtle metle s elektronikou převážně financovaných z EU. Pedagogický sbor byl z projektu posílen o speciálního pedagoga.
- Postupně dochází ke generační obměně pedagogického sboru.

Silné stránky

- Škola výrazně zlepšuje své vzdělávací podmínky aktivním zapojováním do projektů EU a rozvojových programů.
- Škola má propracovaný systém identifikace individuálních potřeb žáků, strategii práce se žáky s potřebou podpůrných opatření pedagogové naplňují a pravidelně vyhodnocují.
- Zejména učitelky na 1. stupni žáky pozitivně motivují, plánují výuku s ohledem k vzdělávacím cílům, citlivě pracují s chybou. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami společně s asistentkami pedagoga poskytují účinnou podporu.
- Prostřednictvím mnoha aktivit škola cíleně a efektivně podporuje rozvoj schopností a dovedností žáků.
- Při realizovaných zájmových činnostech a soutěžích ve školní družině jsou žáci vedeni k družnosti a vzájemné podpoře a spolupráci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelé s krátkou pedagogickou praxí či nižší mírou profesionality volí méně účinné metody a formy práce s žáky, zejména frontální způsob výuky. Žáci jsou zapojováni do aktivního vyhledávání nových informací pouze ojediněle.
- Škola přestala využívat testování žáků, byla porušena kontinuita v získávání informací o vzdělávacích výsledcích žáků. Škola nevytvořila vlastní systém zjišťování pokroku žáků v průběhu vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve vztahu ke generační obměně podporovat vyšší účast pedagogů na individuálních vzdělávacích seminářích. Většina z nich se v uplynulém školním roce zúčastnila pouze jedné vzdělávací akce.
- Zejména na 2. stupni cíleně diferencovat výuku s ohledem na vzdělávací schopnosti žáků.
- Vrátit se k dříve funkčnímu systému práce předmiotových komisí se zápisy z jednání s cílem pravidelně získávat relevantní informace o vzdělávacích výsledcích žáků a na jejich základě přijímat účinná opatření vedoucí ke zkvalitnění výuky.
- Využívat testování žáků pro posouzení úrovně a kvality interního systému hodnocení a pro získávání objektivních informací o posunu žáků v průběhu vzdělávání na základní škole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, vydaná Zastupitelstvem města Trutnov s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 30. 9. 2009 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT – 48787/2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2014, ze dne 16. 12. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 9. 2019
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydané na základě usnesení Rady města Trutnova, čj. MUTN 36917/2018, ze dne 20. 4. 2018

5. Strategický plán školy na období let 2017 až 2022
6. Plán rozvoje školy na školní rok 2019/2020
7. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků pracujících ve škole ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
8. Plány DVPP pro školní roky 2018/2019 a 2019/2020
9. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupců ředitele školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2018/2019, 2019/2020 do doby inspekce
11. Záznamy z provozních porad ve školních letech 2018/2019, 2019/2020 do doby inspekce
12. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2019/2020 v době inspekce
13. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
14. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro děti – škola plná života, ve znění úprav platných k 1. 9. 2017
16. Učební plány platné v době inspekce
17. Vzorek tematických plánů učitelů ve školním roce 2019/2020
18. Školní vzdělávací program školní družiny platný v době inspekce
19. Školní vzdělávací program školního klubu platný v době inspekce
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce pěti oddělení školní družiny a dokumentace školního klubu vedené ve školním roce 2019/2020
21. Portfolia žáků v 1. – 5. ročníku vedené ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
22. Školní řád, vnitřní řády školní družiny, školního klubu, klubu zájmové činnosti a školní jídelny platné ve školním roce 2019/2020
23. Elektronické třídní knihy a žákovské knížky vedené v době inspekce (vzorek)
24. Preventivní program školy pro školní rok 2019/2020 (včetně strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti)
25. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů) vedená ve školním roce 2019/2020
26. Plán činnosti výchovného poradce – školní rok 2019/2020
27. Roční program EVVO platný ve školním roce 2019/2020
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků – školní rok 2018/2019 a 2019/2020 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020)
29. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2018/2019 a 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

K. Dřevíková v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

J. Lukáš v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

M. Bělková v. r.

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka

P. Olivová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

V. Jiránková v. r.

Mgr. Lada Šílová, školní inspektorka

L. Šílová v. r.

V Hradci Králové 25. října 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Géc, ředitel školy

Zdeněk Géc v. r.

V Trutnově 31. října 2019