



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4515/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-946/25-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebañ, okres Beroun
Sídlo	Školní 219, 267 29 Zadní Třebañ
E-mail	skola@zadnitreban.cz
IČO	70 991 430
Identifikátor	600 043 096
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tereza Macourková
Zřizovatel	obec Zadní Třebañ
Místo inspekční činnosti	Školní 219, Zadní Třebañ
Inspekční činnost na místě	9. - 10. prosince 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 55 žáků (79% naplněnost) 1. až 5. ročníku ve třech třídách.

MŠ má jednu třídu, ve které se může vzdělávat nejvýše 28 dětí. K termínu inspekční činnosti jich bylo přijato 27, z toho devět v povinném předškolním vzdělávání. Jedno dítě mělo povolený odklad povinné školní docházky, dvěma byla od školního roku 2024/225 podle doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření. Jedno dítě nedosahovalo věku tří let.

Ve dvou odděleních družiny je evidováno 47 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“). Nejvyššího povoleného počtu bylo téměř dosaženo.

Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2021/2022 došlo k navýšení počtu žáků v ZŠ, družina se rozrostla o jedno oddělení a navýšil se počet účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od roku 2018. Reálně formulovanou koncepci organizace se jí daří ve spolupráci s partnery postupně naplňovat především v oblasti zlepšování materiálních podmínek, v uskutečňování preventivních programů a v součinnosti s rodiči.

Ředitelka má jasně nastavenou organizační strukturu a řád. Část kompetencí účelně delegovala na své zástupkyně pro ZŠ, MŠ, vychovatelku a vedoucí školní jídelny. V MŠ došlo na této pozici od předchozí inspekční činnosti k personální změně. Vnitřní informační systém je funkční, založený především na osobním kontaktu zaměstnanců a využívání moderních komunikačních technologií a účinně k tomu přispívá i pravidelné konání schůzek vedení. Případné podněty ředitelka řeší bezodkladně. Od minulé inspekční činnosti zůstává však nízká účinnost řídicích a kontrolních mechanismů, což se projevilo v dílčích nedostatecích při zpracování některých právních předpisů. Přetrvává nižší úroveň kontrolní činnosti a metodického vedení pedagogů MŠ. V důsledku toho nejsou opatření přijímána k odstranění nedostatků zjištěná při předchozí inspekční činnosti v průběhu vzdělávání v MŠ dostatečně účinná. Projevila se také nesprávnou aplikací právních předpisů do praxe při zpracování školního řádu MŠ nebo nesprávném postupu ředitelky při přijímání dětí, kdy nedodržela pravidlo pro snížení počtu dětí ve třídě, ve které se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se provozu a vzdělávání ředitelka projednává s pedagogickou radou, formou hospitační činnosti se věnuje především začínající pedagožce, zjištěné informace ale nejsou dále dostatečně uplatněny v procesu zkvalitňování výuky. Operativně jsou přijímána opatření k odstranění nedostatků, není však zjišťována jejich účinnost.

Vedení školy se snaží vytvářet pozitivní klima a udržuje vstřícné prostředí. Informace o činnosti ZŠ, MŠ a družiny jsou zákonným zástupcům průběžně předávány prostřednictvím zápisů přes elektronický systém Edookit, webových stránek, třídních schůzek, konzultací a jsou také dostupné na nástěnkách ve školní budově.

Pedagogický sbor ZŠ, MŠ a družiny není plně odborně kvalifikovaný, což se v základním vzdělávání částečně nepříznivě projevilo na kvalitě vzdělávání. Na výuce v ZŠ se podílí pět učitelek včetně ředitelky, z toho dvě pedagožky jsou nekvalifikované a částečně působí i jako asistentky pedagoga. Celkem ve škole pracuje šest asistentek pedagoga, z toho dvě jsou pro tuto profesi nekvalifikované. Předškolní vzdělávání zajišťují celkem tři učitelky včetně jedné bez odborné kvalifikace a tři asistentky pedagoga, přičemž dvě jsou nekvalifikované. Zájmové vzdělávání v družině zabezpečují celkem čtyři vychovatelky,

dvě bez odborné kvalifikace. Ředitelka prokázala, že kvalifikované pedagogy hledá. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) v posledních dvou školních rocích bylo zaměřeno především na podporu kybernetické bezpečnosti, na práci s umělou inteligencí, první pomoc i krizovou připravenost při útoku aktivního účastníka, na inovaci ŠVP v souladu s revidovaným rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání, na projekty rozvíjející budoucí matematické představy u dětí, na rozvoj sluchového vnímání a prevence šikany. DVPP v družině probíhá v individuální rovině výběru vhodného vzdělávacího produktu. Příležitostí ke zlepšení je realizace DVPP zaměřená na získání požadované odborné kvalifikace. Metodický orgán v ZŠ není ustanoven, vzájemné sdílení informací probíhá neformálně, což se nepříznivě odráží v nižší kvalitě vzdělávání.

Tým školního poradenského pracoviště tvoří výchovná poradkyně, kterou je ředitelka a pro tuto funkci je kvalifikovaná, dále nekvalifikovaná školní metodička prevence, kterou je zástupkyně pro ZŠ, ta zároveň metodicky zastřešuje asistentky pedagoga; zjištěným nedostatkem je, že nastavená společná setkání zatím ve školním roce 2025/2026 do doby inspekční činnosti neproběhla. Spolupracují s kvalifikovanou speciální pedagožkou, která účinně zajišťuje speciálně pedagogickou péči.

Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, a to z projektů, doplňkové činnosti, sponzorských darů. Cíleně je investuje do zkvalitňování podmínek vzdělávání, pomůcky jsou účelně využívány. Vzdělávací prostředí je vkusné a podnětné a ve všech učebnách jsou k dispozici interaktivní tabule, vybavení informačních technologií se rozšířilo o robotické hračky. Pozitivní změnou je rozšíření školy o přístavbu, v níž vznikly šatny pro žáky a nová učebna ZŠ. V MŠ došlo k výměně podlahové krytiny a doplnění nových herních prvků na zahradu a tyto změny výrazně přispěly ke zkvalitnění prostředí pro výuku.

Jedno oddělení zájmového vzdělávání má pro svou činnost vlastní hernu vybavenou množstvím didaktických pomůcek, které příznivě podporují rozvoj kompetencí účastníků. Další oddělení využívá ke své činnosti vhodně uzpůsobenou kmenovou učebnu. Rozvoj pohybových, relaxačních i vzdělávacích aktivit efektivně umožňuje upravená zahrada i blízké venkovní sportovní hřiště. Škola nemá vlastní tělocvičnu, účelně využívá prostory zřizovatele.

Škola vytváří bezpečné podmínky pro práci s dětmi, žáky i účastníky, kteří jsou průběžně poučováni o pravidlech bezpečného chování, což se projevuje v malé míře úrazovosti, která je sledována, vyhodnocována a škola přijímá účinná opatření. Zabezpečení vstupů do budovy bylo v době inspekční činnosti funkční a rozpisy dohledů byly stanoveny a aktivně vykonávány. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor byla zajištěna.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací program se v MŠ odvíjel od tématu aktuálně realizovaného tematického bloku ŠVP a jeho záměrů. K naplňování stanovených vzdělávacích cílů připravili pedagogové různé intelektové i činnostní aktivity, včetně pohybových nebo logopedicko-preventivních. Při jejich realizaci využívali vhodné a nápadité pomůcky, pracovali se všemi dětmi najednou, rozdělovali je do skupin podle věku nebo zadávali dětem samostatnou práci. Při společném prohlížení a třídění obrázků v kruhu k nim však děti v důsledku zvolené frontální organizace neměly rovnocenný přístup, některé z nich pak ztrácely pozornost.

Náročnost úkolů při řízených činnostech učitelky pro jednotlivé věkové kategorie dětí plánovitě rozlišují. Promyšlené diferencování obsahu vzdělávání podle schopností a potřeb dětí v návaznosti na pedagogickou diagnostiku však při nich systematicky realizováno není, např. v souvislosti s nerovnoměrným rozvojem grafomotoriky nebo sluchového a zrakového rozlišování. K zapojení dětí do vzdělávání účelně přispívaly asistentky pedagoga, které ve spolupráci s učitelkou poskytovaly dětem potřebnou individuální podporu. Příležitost ke zlepšení je v záměrném vytváření podmínek pro uplatňování tvořivosti a vlastních nápadů při řešení zadaných úkolů, např. prostřednictvím širší nabídky podnětů a aktivit, ze kterých by si mohly děti vybrat. Učitelky v průběhu činností jejich výkony sledovaly, pochvalou podněcovaly sebedůvěru, popř. jim slovně nebo dopomocí napomáhaly k úspěšnému dokončení činností. Převažovalo však neadresné celkové hodnocení, v oblasti využívání formativního hodnocení a vedení dětí k sebehodnocení, zejména těch nejstarších, má škola příležitost k dalšímu rozvoji.

Při ranním scházení měly děti možnost věnovat se samostatně nebo s kamarády spontánním pohybovým činnostem nebo volným hram, vybírat si pro ně hračky a místo ve třídě, např. u stolečku, v herních koutcích. Pedagogové využívali příležitosti pro individuální práci a rozhovory s dětmi, podněcovali je k samostatnému řečovému projevu. Do této části programu byla také záměrně začleněna rozšiřující didaktická aktivita pro děti v povinném předškolním vzdělávání, kterou se zabývaly na pokyn učitelky všechny společně pod jejím vedením. Možnost ke zlepšení je v realizaci cílené přípravy na přechod do ZŠ i prostřednictvím širší nabídky aktivit, ze které by si děti mohly vybrat a měly příležitost samostatně řešit různé problémové úkoly, popř. hledat další možnosti jejich splnění s uplatněním již získaných dovedností nebo fantazie.

Nedílnou součástí programu byly správně i řízené pohybové aktivity, které byly vedeny převážně metodicky správně a s přiměřenou fyziologickou účinností. Při pobytu venku však děti v hospitovaném programu neměly ke spontánnímu pohybu dostatek příležitostí. Zajištění bezpečnosti dětí věnovali pedagogové náležitou pozornost, při vycházce dbali na dodržování zásad bezpečného chování na ulici.

Při režimových činnostech (oblékání, hygiena, stravování) pedagogové podporovali děti v samostatnosti, podněcovali je k aktivnímu řečovému projevu, učili je vzájemně si pomáhat, být ohleduplné k ostatním. Děti s nižší potřebou spánku měly možnost věnovat se po krátké relaxaci klidným hram u stolečku.

V průběhu celého dne podněcovali pedagogové děti k dodržování třídních pravidel. Z výsledků hospitací a rozhovorů s pedagogy je však zřejmé, že příležitost ke zlepšení je ve využívání efektivnějších způsobů vedení dětí k jejich dodržování a podílu na jejich tvorbě.

Vzdělávání v ZŠ bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka probíhala v příjemné atmosféře a v podnětném prostředí. Kladené požadavky byly přiměřené, pokyny srozumitelné, s respektem k individuálnímu pracovnímu tempu jednotlivců a s adekvátní podporou v případě obtíží. Žáci dodržovali pravidla chování, prokazovali osvojení vědomostí a dovedností. Efektivní byla práce asistentů pedagoga, především při pomoci žákům s řešením náročnějších úkolů. Digitální technologie byly ve výuce vhodně zapojeny. Nedostatkem byla chybějící systematická diferenciací činností a jen ojedinělé využití různých informačních zdrojů. Převažovala frontální výuka, která byla pouze částečně účelná, skupinová práce byla zaznamenána v minimální míře. Žádoucí je stanovení kritérií hodnocení skupinové práce či pravidel činnostního učení a účinnější diferenciací obsahu ve vztahu k žákům s nadáním.

Hospitovaná výuka byla z velké části názorná a aktivní. Žáci byli většinou účinně motivováni, procvičování učební látky byl věnován dostatek času. Mezipředmětové vztahy

i návaznost obsahu učiva na praktický život byly účelně využity. Pouze v minimální míře však byli žáci cíleně vedeni k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Výuka s výraznými frontálními prvky v hodinách českého a anglického jazyka probíhala v poklidné atmosféře, byla rozvíjena čtenářská gramotnost, žáci si vhodně osvojovali elementární dovednosti v mluvnickém učivu, procvičovali si práci s textem, avšak zadané úkoly nebyli diferenciované podle možností jednotlivých žáků. Výjimkou v jednom případě byly nabídnuté aktivity efektivně podporující týmovou spolupráci a byla účelně zařazena práce ve dvojici. V cizojazyčné hodině zvolené činnosti neumožnily všem žákům upevnit učivo a zhodnotit svůj výkon. Ve výuce prvouky byly vhodně zapojeny digitální technologie a zařazená skupinová aktivita umožnila žákům v rozdělených rolích účelně spolupracovat a vyhledávat nové informace, pouze část jich stihla formálně zhodnotit zadanou práci. Při výuce matematiky byly aktivně procvičovány početní operace, zvolená návaznost úkolů byla efektivní a umožnila i aktivizaci žáků. Byla zaznamenána promyšlená diferenciac e učiva, žáci si úkoly mohli sami vybírat. Vyhodnocení samotné aktivity v závěru hodiny však nebylo dostatečně účelné.

Hospitované činnosti v družině probíhaly v příjemné přátelské atmosféře. Venkovní aktivity vhodně doplňovaly spontánní činnosti v učebně a účelně rozvíjely klíčové kompetence účastníků, podporovány byly kooperativní aktivity a schopnost vzájemného respektu v souladu s cíli stanovenými v ŠVP. Průběžná motivace vychovatelky vhodně posilovala pozitivní postoje účastníků a vymezený čas byl naplněn účelně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky MŠ průběžně sledují úroveň rozvoje dovedností dětí. K identifikování vzdělávacích potřeb jednotlivců účelně přispívá využívání standardizovaného diagnostického nástroje. Dvakrát ročně se dětem zadávají ucelené škály úkolů, které jsou uzpůsobeny jejich věkovým specifickým. Výsledky učitelky vyhodnocují ve spolupráci se speciálním pedagogem a získávají tak přehledné informace o rozvoji dítěte v klíčových oblastech, o jeho slabých a silných stránkách. Pozitivem je následné konání schůzek se zákonnými zástupci dítěte, na kterých jsou zjištěné výsledky společně projednávány, konzultovány jsou rovněž možnosti dalšího postupu a vzájemné spolupráce při jeho cílené podpoře. U dětí v povinném předškolním vzdělávání jsou záznamy rozšířeny sběrným portfoliem pracovních listů. Z jejich obsahu, závěrů z hospitací a z rozhovorů s pedagogy je však patrné, že výsledky pedagogické diagnostiky nejsou dostatečně využívány pro individualizaci vzdělávání. Příležitost ke zlepšení je v účinnějším propojení pedagogické diagnostiky s doporučeními dalších odborníků, např. v souvislosti s povoleným odkladem povinné školní docházky nebo v založení portfolia každému dítěti a v jeho vedení po celou dobu vzdělávání v MŠ ve spolupráci s ním.

Z inspekčního zjišťování je zřejmé, že učitelky plánovitě naplňují vzdělávací cíle stanovené ŠVP, začleňují aktivity k rozvoji dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální. Vytvářejí tak dobré předpoklady pro jejich další vzdělávání. K přípravě dětí na přechod do ZŠ a formování jejich sociálních kompetencí účelně přispívá pořádání vzájemných setkání a společných akcí v rámci školy.

Děti při hrách nebo didaktických činnostech aktivně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, pravidla k zajištění klidného prostředí však funkčně nastavena nebyla. To se nepříznivě projevovalo zvýšenou hlučností při hrách nebo překřikováním dětí ve společném kruhu. V hospitovaném programu zvládaly děti plnit úkoly samostatně podle instrukce, ty starší i manipulovat bezpečně s potřebným náčiním. Měly osvojeny základní pracovní návyky. Prokazovaly elementární početní dovednosti, rozlišovaly a třídily

předměty podle velikosti nebo určeného pravidla, reprodukovaly různé říkanky a písničky. K zapojení dětí do vzdělávání účinně přispívaly asistentky pedagoga, které ve spolupráci s učitelkami poskytovaly jednotlivcům nebo skupinám dětí potřebnou podporu podle jejich individuálních potřeb nebo možností.

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou pravidelně a účelně vyhodnocovány pedagogickou radou. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků informováni průběžně prostřednictvím digitálního informačního systému, konzultací a na třídních schůzkách. Ve školním roce 2025/2026 škola zavedla slovní hodnocení u žáků 1. a 2. ročníku.

Ve druhém pololetí školního roku 2024/2025 většina žáků prospěla s vyznamenáním, jeden neprospěl a nikdo nebyl klasifikován sníženou známkou z chování. Jeden žák byl na vysvědčení hodnocen kombinací slovního hodnocení a klasifikací. Absence nebyla vysoká, v jednom případě byly neomluveny dvě hodiny. V průběhu školní docházky jsou žáci motivováni ústními pochvalami, povzbuzováním, oceňuje se jejich úsilí, což bylo zaznamenáno i během inspekční činnosti. Problémové chování nebylo evidováno. Žáci byli respektováni a dodržovali pravidla, na jejichž formulování mají možnost se podílet, mohou využívat schránku důvěry, dané podněty vedení aktivně vyhodnocuje. Škola cíleně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem. Při zjištění tohoto rizika je jim nabízena možnost konzultace s vyučujícím či spolupráce se školským poradenským zařízením. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována podpora formou doporučených a podpůrných opatření, která jsou převážně účinná.

Výsledky zájmového vzdělávání účelně zohledňují osobní zájmy a možnosti účastníků a jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Realizované výtvarné práce jsou náležitě využívány k výzdobě učeben a společných prostor budovy.

Škola spolupracuje se zřizovatelem a reflektuje význam sounáležitosti s obcí, v níž sídlí, účastní se pořádaných kulturních a společenských událostí. Pedagogové aktivně přispívají k rozvoji školy, která pořádá aktivity rozvíjející velmi dobré vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání jako je např. školní ples, zahradní slavnost, pasování na čtenáře. Tato vzájemná spolupráce je dlouhodobě pro školu přínosná a má významný pozitivní dopad na její klima.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k navýšení počtu žáků v základní škole.
- Ve škole přibýlo jedno oddělení školní družiny.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání v základní a mateřské škole, výrazně se zlepšily prostorové podmínky v základní škole.
- Došlo k personální změně na pozici zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly převážně odstraněny. Přetrvává však nízká účinnost kontrolní činnosti, vlastního hodnocení a metodického vedení pedagogů. V důsledku toho nejsou opatření přijatá ke zlepšení pedagogické diagnostiky v mateřské škole efektivně využívána pro diferenciaci vzdělávací nabídky.

Silné stránky

Mateřská škola

- Součinnost pedagogů mateřské školy se speciálním pedagogem je účinná zejména při zjišťování školní připravenosti dětí. (1.5)
- Vzájemná spolupráce pedagogů v rámci subjektu s pořádáním společných aktivit příznivě napomáhá přípravě dětí na přechod do základní školy. (2.2)

Základní škola

- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima, které podporuje učení každého žáka a projevuje se v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi navzájem. Efektivně vytváří v průběhu roku také dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci pedagogů a rodičů. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Přetrvává nižší účinnost kontroly a vlastního hodnocení. Příležitost k rozvoji je v oblasti metodického vedení pedagogů, zejména se zaměřením na využívání pedagogické diagnostiky pro diferenciaci vzdělávání a uplatňování pedagogického stylu založeného na principu nabídky, na individualizaci a aktivitě dítěte. (2.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou pedagogy plánovitě využívány k diferenciaci obsahu vzdělávání. (4.3)

Základní škola

- Při řízení vedení školy respektuje většinu relevantních právních předpisů, avšak účinnost kontroly je nízká, nedostatky se projevují ve vedení povinné dokumentace. (2.1)
- Někteří pedagogové nesplňují požadavky na odbornou kvalifikaci, což se nepříznivě projevilo v kvalitě hospitované výuky. (3.1)
- V hospitované výuce nebyly dostatečně využívány příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů, žáci nebyli vedeni k sebehodnocení podle předem stanovených kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit společně kritéria pro vlastní hodnocení mateřské školy a její úspěšnosti při naplňování záměrů školního vzdělávacího programu podle požadavků rámcového vzdělávacího programu.
- Zaměřit se při plánování dalšího vzdělávání pedagogů mateřské školy na témata zaměřená zejména na využívání závěrů pedagogické diagnostiky k diferenciaci obsahu vzdělávání, na uplatňování pedagogického stylu založeného na principu nabídky a aktivitě dítěte, na hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Formulovat společně záměry a pravidla pro vytváření a uspořádání portfolia každého dítěte. Ve spolupráci s ním ho vést a využívat pro sledování vzdělávacích pokroků po celou dobu jeho vzdělávání mateřské škole.

- Zapojit děti aktivně do tvorby třídních pravidel a hodnocení úspěšnosti při jejich dodržování.
- Zefektivnit kontrolní činnost v základní a mateřské škole, vyhodnocovat účinnost přijatých opatření, zaměřit se na systematické metodické vedení pedagogických pracovníků.
- Zvyšovat kvalifikovanost pedagogického sboru základní a mateřské školy a družiny.
- Diferencovat úkoly ve výuce dle možností jednotlivých žáků a vést je k sebehodnocení podle předem stanovených kritérií.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: skola-zadnitreban.cz
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

12. ledna 2026