



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-111/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-19/24-T

Název	<b>Dětský domov a Školní jídelna, Melč 4, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>747 84 Melč 4</b>
E-mail	<b>reditelka@dd-melc.cz</b>
IČO	<b>47 811 927</b>
Identifikátor	<b>600 031 578</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiřina Bejdáková</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Melč 4, Melč</b>
Inspekční činnost na místě	<b>23. 1. 2024 – 25. 1. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 438/2006 Sb., kterou se upravují podrobnosti výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna Melč 4, příspěvková organizace (dále „DD“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny. V pěti rodinných skupinách bylo umístěno 37 dětí. Z celkového evidenčního počtu dvě děti docházely do mateřské školy, 29 dětí plnilo povinnou školní docházku a pět dětí se vzdělávalo ve středních školách. Jedna zletilá nezaopatřená osoba zde byla umístěná na základě smlouvy o setrvání v DD do ukončení přípravy na budoucí povolání. V době inspekční činnosti byly čtyři děti na školním lyžařském výcvikovém kurzu, jedno dítě na internátě a jedno dítě na dlouhodobém pobytu u předpěstounské péče. Speciální vzdělávací potřeby mělo diagnostikováno 13 dětí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka zařízení, která působí na vedoucí pozici již dlouhodobě, koncepční záměry rozvoje DD průběžně naplňuje. Stabilizace pedagogického týmu a jeho genderově vyvážené složení přispívá ke zvyšování prosociálních vztahů mezi vychovateli a dětmi. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti zařízení. Plán kontrolní a hospitační činnosti je nastaven a průběžně vykonáván ředitelkou a vedoucí vychovatelkou. Závěry z hospitační činnosti jsou prokazatelně vyhodnocovány a poskytují účinnou zpětnou vazbu vychovatelům. Na pravidelných poradách vychovatelé projednávají organizační i vzdělávací problematiku DD. Je hodnocen prospěch a chování dětí ve škole i v DD i efektivita naplňování jejich specifických potřeb. Pravidelná osobní setkávání kmenových vychovatelů jednotlivých rodinných skupin významně přispívají nejen k organizaci a plánování jejich činností, ale jsou také prostředkem nenahraditelného způsobu předávání si aktuálních postřehů či informací o jednotlivých dětech či skupině jako celku.

Přímou pedagogickou činnost vykonávají ve stanoveném rozsahu všichni pedagogičtí zaměstnanci. Rozpis služeb přímé pedagogické činnosti vychovatelů je funkčně nastaven. Součástí pedagogického týmu je i asistentka pedagoga, která velmi dobře kooperuje s vychovateli při vzdělávacím procesu. Péče o děti v nočních hodinách je zabezpečena bezpečnostními pracovníky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje především na problematiku ústavní výchovy a náročného chování dětí. Vedení zařízení při hospitační činnosti sleduje aplikaci dalšího vzdělávání do praxe.

Spoluspráva dětí se podílí na chodu zařízení předkládáním konkrétních požadavků z jednotlivých rodinných skupin, které jsou průběžně naplňovány.

Školní vzdělávací program zařízení má požadovanou strukturu, ale vlastní obsah není aktuální, neodpovídá současným trendům a požadavkům umístěných dětí.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2020 dochází k postupné modernizaci vnitřních prostor rodinných skupin výměnou kuchyňských linek a podlahových krytin. Vybavení DD se podobá běžné domácnosti. V ložnicích mají děti svůj prostor pro učení, odpočinek i klidové aktivity, psací stůl. Děti využívají svůj noční stolek pro uzamčení svých osobních věcí. Ve všech rodinných skupinách mají děti pro učení i k volnočasovým aktivitám k dispozici počítač. K relaxačním aktivitám slouží dětem zahrada s herními prvky, které se rovněž průběžně doplňují. Pedagogové s dětmi využívají k rozvoji pohybových aktivit i místní veřejné hřiště.

Ředitelka DD účelně hospodaří s finančními prostředky státního rozpočtu, zřizovatele a dárců, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti, inovaci prostor a zkvalitnění ústavní péče.

DD již vytváří dobré předpoklady pro zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Přilehlé venkovní prostory jsou po rekonstrukci střechy upraveny, rovněž i keramická dílna byla řádně uklizena. Vstup do budovy DD byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Při sestavování jídelních lístků používá školní jídelna trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem. Zaměstnanci spolu s dětmi se v rámci osvojení dovedností spojených s chodem domácnosti podílejí zejména o víkendech na přípravě stravování obdobně jako v rodině.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Dětský domov zajišťuje přijetí dítěte v těsné spolupráci se všemi zainteresovanými stranami. S ohledem na věk a mentální schopnosti jsou děti při příchodu do DD, ale i v průběhu pobytu v zařízení prokazatelně seznámeny se svými právy a povinnostmi, což děti potvrdily během rozhovorů. Každému dítěti je přidělen klíčový pracovník, který s dítětem většinou již v průběhu adaptačního období pracuje na stanovení cílů individuálního plánu rozvoje osobnosti (dále „PROD“) v souladu s aktuálními potřebami dítěte. Sourozenci jsou obvykle zařazeni do stejných rodinných skupin. V případě výrazných sourozeneckých konfliktů jsou nejen na základě poznatků vychovatelů, ale i na základě doporučení psychologů rozděleni.

Během hospitovaných aktivit byl patrný vysoký stupeň individualizovaného přístupu vychovatelů k jednotlivým dětem v souladu s jejich specifickými potřebami. Byly sledovány odpolední aktivity ve všech rodinných skupinách, ve kterých byly děti různého věku a pohlaví. Toto uspořádání umožňovalo dětem získávat zkušenosti s vrstevníky různého věku a učit se rozvíjet komunikační dovednosti a sociální interakci. Různorodé aktivity v rodinných skupinách podporovaly také rozvoj kognitivních dovedností dětí. Aktivity vycházely z týdenního programu výchovně vzdělávací činnosti, který navazoval na PROD. Děti se aktivně účastnily zájmových aktivit v domově i mimo něj (například florbal, mažoretky, gymnastika). Podpora dětí v navazování vztahů mimo DD prostřednictvím účasti na externích zájmových nebo volnočasových aktivitách byla pro děti motivující.

Pedagogové dětem pravidelně umožňují trávit volný čas na samostatných procházkách, což většina z nich také využívá. V rodinných skupinách probíhal pravidelný úklid, přičemž děti se na něm podílely s ohledem na své individuální možnosti. Komunikace vychovatelů s dětmi byla otevřená a děti se na ně s důvěrou obracely s dotazy i žádostmi. V prostředí panovala příjemná atmosféra a bylo zřejmé, že mezi pedagogy a dětmi existuje pozitivní vztah. Ve všech činnostech bylo patrné propojení s reálným životem. Děti byly vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti, ale v případě potřeby dostávaly podporu a motivaci od vychovatelů. Psychologické služby jsou dětem pravidelně poskytovány jednou týdně na základě jejich zájmu nebo doporučení zaměstnance DD.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Neformální hodnocení výsledků dětí probíhá většinou večer s vychovatelem, kdy je dětem také poskytnut prostor k vyjádření. Hodnocení dětí se provádí i prostřednictvím opatření ve výchově, přičemž pozitivní opatření převažují nad negativními. Z rozhovorů s dětmi vyplynulo, že hodnocení respektují, jeho smyslu a účelu rozuměly. Také výše kapesného byla dětem známa. Názor dětí na výběr školy je respektován při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Vychovatelé pravidelně sledují vývoj a chování dětí,

reagují na náznaky školní neúspěšnosti a připravují je na školu. Výsledky výchovného působení i vzdělávání jsou průběžně projednávány na pedagogických radách. Vedení zařízení se také zabývá podněty dětí a následně i přijímá většinou účinná opatření. V rozhovorech děti vyjádřily pozitivní hodnocení pobytu v DD.

Vypracované PROD jsou detailní a vycházejí z individuálních potřeb každého dítěte. Je z nich patrná dobrá znalost dětí ze strany vychovatelů, včetně jejich vzdělávacích možností a speciálních potřeb. Hodnocení PROD se provádí pravidelně. Klíčový pracovník sleduje vývoj, výsledky, spokojenost a potřeby dítěte. Za využití formativní zpětné vazby jsou hodnoceny pokroky dětí v jednotlivých oblastech. Péče je zaměřena na individuální přístup, motivaci, přípravu na vyučování, podporu volnočasových aktivit a rozvoj sociálních dovedností.

V prevenci rizikového chování využívá zařízení řadu činností a aktivit, včetně zapojení externích odborníků. Minimální preventivní program odráží potřeby dětí v zařízení. Užívání návykových látek dětmi (kouření) se eliminovalo jen částečně. Počet útěků dětí se oproti minulého období výrazně snížil. Útek, jako vhodný způsob řešení vlastních problémů, děti v rozhovorech odmítaly.

DD pravidelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s pracovníky sociálních odborů, soudy, s Policií ČR a dalšími orgány. K harmonickému rozvoji osobnosti dětí přispívají také různorodé aktivity organizované DD. Do veřejného života obce nebo regionu se na významných akcích DD zapojuje také prezentací výrobků vytvořených dětmi. Pravidelný kontakt se svými biologickými rodinami je dětem umožněn v rámci víkendových či prázdninových pobytů. Ke komunikaci s rodinami využívají děti jak vlastní mobilní telefony, wifi síť, ale také zdarma telefon DD. Zařízení umožňuje mladým dospělým pokračovat v pobytu v DD po dosažení zletilosti. Před samotným odchodem z DD jsou pak děti či mladí dospělí systematicky připravováni na samostatný život dostatečnou dobu. K efektivitě přechodu do samostatnosti přispívají krátkodobé či dlouhodobé brigády či možnost získat řidičské oprávnění, ke kterým jsou mladí dospělí nejen motivováni, ale i finančně podporováni.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2020 se pedagogický tým stabilizoval a v rodinných skupinách tak vzniklo rovnoměrné zastoupení mužů a žen. Útěky dětí se významně eliminovaly. Kontrolní systém školského zařízení byl efektivně nastaven. Prostory budovy jsou účelně využívány. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k průběžné modernizaci dětského domova.

### **Silné stránky**

- Pravidelné poskytování účelné zpětné vazby pedagogům z kontrolní a hospitační činnosti přináší zvyšování kvality poskytované péče. (2.1)
- Vedení dětí ke smysluplnému trávení volného času zapojením do externích nebo interních kroužků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Evaluace školního vzdělávacího programu neodpovídá aktuálním změnám vyplývajících z potřeb zařízení. (1.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Upravit školní vzdělávací program vzhledem k měnícím se potřebám dětí.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program dětského domova s účinností od 1. 1. 2021
2. Koncepční záměry rozvoje Dětského domova na období 2018–2024
3. Minimální preventivní program ve školním roce 2023/2024
4. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2023/2024
5. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání ve školním roce 2023/2024
8. Minimální preventivní program prevence a rizikového chování na školní rok 2023/2024
9. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Osobní spisy dětí (vzorek)
11. Zápisy z komunitních kruhů a spolusprávy ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám dětského domova a zajištění školního stravování ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

7. 2. 2024