



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-161/26-H
Sp. zn. ČŠIH-S-30/26-H

Název	Základní škola Františka Kupky, Dobruška, Františka Kupky 350, okres Rychnov nad Kněžnou
Sídlo	Františka Kupky 350, 518 01 Dobruška
E-mail	reditel@zsdobruska.cz
IČO	75 018 616
Identifikátor	600 097 561
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Kvíčerová
Zřizovatel	Město Dobruška
Místa inspekční činnosti	Františka Kupky 350, 518 01 Dobruška Františka Kupky 433, 518 01 Dobruška Františka Kupky 295, 518 01 Dobruška
Inspekční činnost na místě	17. 2. – 19. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Františka Kupky, Dobruška, okres Rychnov nad Kněžnou (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo ZŠ v devatenácti třídách celkem 375 žáků, do pěti oddělení ŠD bylo zapsáno 144 účastníků zájmového vzdělávání k pravidelné denní docházce. Stravování žáků zajišťuje školní jídelna v budově školy. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.zsdo Bruska.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 12. 2023 a při řízení školy efektivně využívá pedagogické zkušenosti ze svého předchozího působení ve školství. Po svém nástupu se soustředila zejména na stabilizaci pedagogického sboru a zabezpečení fungování školy jako celku. Ve spolupráci s vyučujícími byla vytvořena nová společná vize školy v rámci projektu financovaného společností Škoda Auto, která se stala základem pro vznik akčního plánu a její jednotlivé kroky se odráží v organizačním plánu školy pro daný školní rok. Koncepce je založena na moderním a otevřeném řízení školy podporujícím dobré pracovní klima, všestranný rozvoj pedagogů a jejich týmovou spolupráci, na smysluplném výchovně-vzdělávacím procesu zaměřeném na rozvoj každého žáka a učení v souvislostech. Klade důraz na otevřenou komunikaci a vzájemný respekt mezi všemi aktéry vzdělávání. Je rozpracována do konkrétních oblastí, zahrnuje nástroje k dosažení cílů a koordinátory zodpovědné za jejich plnění. Vyhodnocování realizace jednotlivých kroků probíhá pravidelně ve spolupráci s externím mentorem. Důležitým ukazatelem zpětné vazby jsou pro ředitelku školy i každoročně realizovaná dotazníková šetření určená pro zákonné zástupce žáků, pedagogy a žáky. Výsledky dotazníkových šetření jsou pravidelně vyhodnocovány a jsou podkladem pro další kroky v oblasti zlepšování klimatu školy.

Organizační struktura školy je efektivní a odpovídá potřebám vzdělávacího prostředí. Ředitelka školy jasně stanovila kompetence a odpovědnosti pro všechny členy vedení školy. V rámci pedagogického a provozního řízení s ní úzce spolupracují dva zástupci a zástupkyně pro školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Kontrolní a hospitační činnost je nastavena systematicky a efektivně ve všech součástech školy dle plánu a je rozdělena mezi ředitelku školy a její zástupce. V hospitační činnosti se zaměřuje na sledování kvality výchovně-vzdělávacího procesu, formulaci doporučení pro zlepšení pedagogické práce a následnou kontrolu jejich využívání. Vyučující před pohospitačním rozhovorem vyplňují sebehodnotící dotazník, ve kterém se kromě reflexe průběhu hodiny zaměřují také na svůj další profesní rozvoj. Užitečnou zpětnou vazbu pro učitele poskytují i dotazníky pro žáky reflektující průběh výuky. Vnitřní informační systém školy je funkční. Jeho základním nástrojem jsou pravidelná setkání vedení školy, provozní porady a pedagogické rady. Škola využívá pro komunikaci mezi pedagogy a zákonnými zástupci žáků nově zavedený elektronický informační systém a pro společné účelné předávání informací slouží také týdenní plán obsahující důležité zprávy k plánovaným akcím, čímž poskytuje přehled o aktuálním dění ve škole nejen pro pedagogy, ale i pro provozní zaměstnance. Ředitelka školy informuje pravidelně zákonné zástupce žáků o školní činnosti formou tzv. Informací z ředitelny na webu školy a prostřednictvím sociálních sítí, kde jsou zveřejňovány příspěvky z akcí školy.

Jednotliví učitelé ZŠ, asistentky pedagoga i vychovatelky ŠD realizují vzájemné hospitace, které jsou vzhledem k výměně zkušeností a ke zkvalitňování vyučovacího procesu velmi přínosné. Každoročně ředitelka školy s učiteli provádí bilanční pohovory, které zahrnují

vlastní zhodnocení práce pedagoga ve škole a jsou důležité pro plánování jeho profesního rozvoje. Pedagogický sbor prochází fází personální obměny a stabilizace a je téměř plně kvalifikovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka školy podporuje v souladu s vizí školy hromadnými školeními (např. Začít spolu pro 1. stupeň, Projektová výuka pro 2. stupeň) i dle výběru učitelů. V metodických týmech jsou pak sdíleny získané zkušenosti i metodické materiály ze vzdělávacích akcí, což prohlubuje vzájemnou spolupráci a diskusi mezi pedagogy. Činnost metodických týmů pod vedením koordinátorů hraje klíčovou roli nejen v plánování školních akcí, ale i v oblasti sledování výsledků vzdělávání žáků a revizi školního vzdělávacího programu. Škola poskytuje začínajícím učitelům po celý školní rok promyšlený systém uvádění na základě podrobného adaptačního plánu, který přispívá k jednodušší adaptaci těchto pedagogů ve škole, stanovuje úkoly pro jednotlivá období, zahrnuje vzájemnou reflexi s uvádějícím učitelem, ale i zhodnocení dosažených cílů. Vedení školy klade důraz na vlastní profesní rozvoj, svoje vzdělávání plánuje smysluplně v návaznosti na aktuální potřeby školy. Zaměřili se např. na pedagogické vedení, leadership, podporu kvality výuky, školskou legislativu apod. Získané poznatky aktivně využívá v každodenní praxi při řízení školy.

Ředitelka školy se snaží vytvářet podmínky podporující pohodu žáků i pedagogů a vytváření bezpečného školního klimatu. Třídní učitelé mají zpracovaný přehledný manuál pro řešení běžných situací ve třídě. Pro všechny pedagogy byl vytvořen Průvodce učitele, který pracovníkům školy usnadní orientaci ve školním prostředí. Nově byl zaveden Etický kodex pro učitele i žáky, který upravuje základní pravidla přispívající k vytváření vzájemného respektu a komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu. Pravidelná neformální setkání pedagogického sboru včetně vícedenních výjezdů podporují vytváření dobrých vztahů mezi pedagogy. Soutěže a společné projekty ŠD (např. výroba dárků pro rodiče a seniory) přispívají k posilování soudržnosti a vytváření pozitivního obrazu školy na veřejnosti.

Ředitelce školy se podařilo v krátkém období za výrazné podpory zřizovatele dosáhnout významného zlepšení úrovně materiálního zajištění školy. Ve třídách došlo k vybavení projekční technikou (nové interaktivní tabule, LCD displeje), celkově byla zmodernizována počítačová síť a internetové připojení, podařilo se pořídit novou mobilní učebnu. Díky promyšlenému využití prostor školy a jejich rekonstrukci vznikla nová třída, proběhla revitalizace školní družiny, což přispělo k rozšíření a zkvalitnění prostor pro vzdělávání a tím k optimalizaci podmínek pro naplňování školních vzdělávacích programů. Bylo modernizováno vybavení školní jídelny a kuchyně, které vedlo ke zlepšení kvality stravování. Zapojením do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol jsou vytvářeny podmínky pro zdravý životní styl žáků. Prostředky z projektů např. Operační program Jan Amos Komenský slouží k posílení personální oblasti školy pro financování školního asistenta, kariérového poradce a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola se aktivně zapojuje do projektů Místní akční skupiny a organizace AISIS např. prostřednictvím projektu Škoda EDU pro podporu rozvoje škol a inovace ve vzdělávání.

Škola aktivně spolupracuje s mateřskými školami v regionu, pro něž připravuje vzdělávací programy usnadňující plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. Podporuje soudržnost s obcí i regionem, a to zejména díky spolupráci se zřizovatelem a místními školami, kdy se žáci školy podílí na kulturních akcích města (např. masopustní průvod). Velmi přínosná pro profesní rozvoj pedagogů i pro realizaci besed a odborných přednášek pro žáky je spolupráce s Univerzitou Hradec Králové. Vedení školy věnuje také náležitou pozornost propagaci školy v místním zpravodaji a na sociálních sítích.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučující měli hospitovanou výuku na obou stupních promyšlenou vzhledem k probíranému tématu a stanoveným cílům v jednotlivých hodinách, se kterými žáky vhodně v úvodu většiny hodin seznámili. Panovala přátelská pracovní atmosféra, žáci dodržovali nastavená pravidla. Asistenti pedagoga účelně podporovali nejen žáky s různými vzdělávacími možnostmi či žáky s odlišným mateřským jazykem, ale v případě potřeby také ostatní žáky ve třídě. Všichni žáci však plnili převážně stejné typy úloh, časová či obsahová diferenciací úkolů se vyskytla ojediněle. Pedagogům se dařilo propojovat výuku se zkušenostmi žáků z reálného života. Didaktická technika, která byla použita ve většině hospitovaných hodin, sloužila účelně k interaktivní výuce s aktivním zapojením žáků.

Sledovaná výuka na 1. stupni byla z hlediska zařazených vzdělávacích metod, co do efektivity zapojení žáků, dobře zvládnutá. Frontální výuka byla často realizována na koberci, u tabule nebo v jiné části učebny mimo lavice. Vyučující vhodně využívali rozmanitých metod zaměřených na podporu intenzivní komunikace žáků a jejich spolupráce v rámci kooperativních činností. Při samostatné práci žáci plnili úkoly sloužící k opakování učiva. Časté střídání činností bylo pro žáky motivující a přispívalo k udržení jejich pozornosti. Především v nižších ročnících zpestřili vyučující výuku hrami, zpěvem, recitací nebo pohybovými chvilkami. Ve většině hodin vhodně využívali mezipředmětové vztahy. Žáci byli často průběžně formativně hodnoceni za každou práci, případné chyby byly většinou včas identifikovány a opraveny. V části hodin žáci vyhledávali nové informace, manipulovali s předměty a využívali množství různých didaktických pomůcek. V závěru většiny hodin byl vymezen časový prostor na shrnutí učiva a vyhodnocení naplnění vzdělávacích cílů. Žáci dostávali dostatečný prostor pro vyjádření vlastních pocitů a svého hodnocení, v části hodin se vyskytlo také vrstevnické hodnocení.

Kvalita hospitované výuky na 2. stupni byla rozdílná s ohledem na zařazované metody a formy výuky, vyznačovala se nízkou mírou aktivního zapojování žáků do hodiny. Převažovala ne vždy efektivní frontální výuka s řízeným rozhovorem se žáky, do kterého se zapojovala často jen malá část z nich. Vyšší aktivita žáků byla patrná při dělených hodinách a menším počtu žáků a při využívání kooperativních forem výuky. V části hodin učitelé vhodně zařazovali samostatnou práci žáků zaměřenou zejména na procvičování a upevnění učiva. Žáci jen ojediněle pracovali s dalšími informačními zdroji, prostřednictvím kterých by vyhledávali nové informace a rozvíjeli kritické myšlení. Používání didaktických pomůcek bylo ve sledované výuce smysluplné. V části hodin byly vhodně využívány mezipředmětové vztahy. Práce s chybou byla účelná s ohledem na další učení žáků přibližně v polovině hodin. Žáci měli dostatečný prostor pro vlastní vyjádření, souvislejší mluvený projev žáků podporovala jen část pedagogů. Závěry většiny hospitovaných hodin vedly ke shrnutí učiva ze strany učitelů, ne však k vyhodnocení vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků. Patrná byla snaha většiny vyučujících podporovat sebehodnocení žáků, kteří se vyjadřovali ke své práci často spíše jen pocitově. Vrstevnické hodnocení či prvky formativního hodnocení byly využity výjimečně.

ŠD je významnou součástí vzdělávání v oblasti zájmové činnosti a systematicky přispívá k naplňování výchovných a vzdělávacích cílů školy. Během inspekční činnosti byly zaznamenány pestré aktivity při realizaci školní akce Masopust spojené s tanečními a pohybovými vystoupeními účastníků. Účelně byly ve sledovaných hodinách zařazovány různé vědomostní soutěže, výtvarné a kreativní činnosti či zpěv za doprovodu hudebního nástroje. Přívětivý přístup všech vychovatelek vytvářel vřídlné sociální prostředí pro zájmové vzdělávání, vedl k utužování sociálních vztahů a kamarádství. Individuálním přístupem podporovaly asistentky pedagoga účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Celkově lze hodnotit ŠD jako aktivní součást školy, s dobrým organizačním zajištěním, která významně přispívá k rozvoji osobnosti žáků i k pozitivnímu klimatu školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků průběžně během celého klasifikačního období v souladu se školním řádem. Na 1. stupni mají třídní učitelé dostatek informací o individuálním pokroku žáků, a to mimo jiné prostřednictvím výběrových portfolií, která si žáci sami sestavují, a tzv. map pokroku, jež podporují jejich sebereflexi a uvědomění si vlastního vzdělávacího posunu. Na 2. stupni je využíván komunikační sešit vedený v rámci předmětu Osobnostní a sociální rozvoj, který umožňuje žákům reflektovat vlastní prožívání výuky a vzdělávací proces. Učitelé paralelních tříd úzce spolupracují při plánování a vyhodnocování výuky i při sjednocování hodnotících kritérií. Významnou roli v této oblasti plní metodické týmy. Škola má nastaven systém sjednocených vah známek, který přispívá k vyšší objektivitě a porovnatelnosti hodnocení. Analýza vzdělávacích výsledků je v kompetenci třídních učitelů a je pravidelně projednávána na jednáních pedagogické rady, v metodických týmech i ve spolupráci se ŠPP. Škola realizuje interní testování formou jednotných čtvrtletních kontrolních prací v hlavních předmětech (matematika, český jazyk, anglický jazyk), čímž získává systematické informace o průběžných i celkových výsledcích vzdělávání a o míře naplňování očekávaných výstupů rámcového vzdělávacího programu. Zákonní zástupci jsou o výsledcích a chování žáků pravidelně informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Škola systematicky monitoruje žáky ohrožené školním neúspěchem. Identifikace a vyhodnocování jejich potřeb probíhá na jednáních pedagogické rady a v rámci metodických týmů. V případě potřeby jsou přijímána opatření, zejména formou individuálních konzultací, podpory speciální pedagožky a nastavování podpůrných opatření prvního stupně, jejichž účinnost je následně vyhodnocována. Individuální podpora je poskytována také žákům s odlišným mateřským jazykem prostřednictvím koordinátora pro tyto žáky. Žákům 9. ročníku je nabízena systematická podpora při přípravě na přijímací zkoušky formou seminářů z českého jazyka a matematiky. Pro objektivizaci výsledků vzdělávání škola využila také externí zdroje dat. Na jaře roku 2024 se zapojila do národního testování žáků 7. ročníku. Výsledky v testovaných předmětech odpovídaly možnostem žáků ke studiu zjištěným testem obecných studijních předpokladů, což svědčí o vyváženém nastavení výuky a hodnocení. Dalším významným zdrojem informací jsou výsledky jednotných přijímacích zkoušek analyzované na základě zpráv organizace CERMAT. Tyto analýzy umožňují porovnání výsledků školy s celorepublikovou úrovní. Ve sledovaném období dosahovali žáci školy při přijímacím řízení vysoké úspěšnosti, která převyšovala republikový průměr.

Škola vytváří příležitosti pro rozvoj nadání a zájmů žáků prostřednictvím zapojení do soutěží, přehlídek a projektových činností. V oblasti pohybových aktivit se žáci účastní sportovních soutěží a dlouhodobých akcí, které podporují rozvoj vytrvalosti, spolupráce a pozitivního vztahu k pohybu. V oblasti studijních a kognitivních kompetencí se žáci zapojují do vědomostních soutěží, např. Logická olympiáda, Matematický klokan, Pythagoriáda, Bobřík informatiky, Olympiáda mediální gramotnosti nebo Mladý chemik. Podporován je rovněž rozvoj jazykových, uměleckých a prezentačních dovedností prostřednictvím recitačních a pěveckých soutěží. ŠD realizuje vyváženou a pestrou nabídku zájmových kroužků. Výsledky práce účastníků jsou pak prezentovány na veřejných akcích (např. kroužek mažoretky) nebo využity jako dárky pro oceněné žáky školy, bývalé pedagogy či seniory (např. práce keramického kroužku), čímž je podporována

mezigenerační solidarita a občanské kompetence. Žáci se účastní výtvarných soutěží a škola organizuje přátelská sportovní utkání s okolními ZŠ. Součástí dlouhodobé koncepce školy je systematická činnost školního parlamentu, ve kterém se žáci druhého až devátého ročníku podílejí na plánování a realizaci školních akcí, prezentují a obhajují své návrhy, učí se spolupracovat, argumentovat, přijímat rozhodnutí většiny a nést odpovědnost za svěřené role. Spolupodílí se také na zlepšení prostředí školy (např. realizace odpočinkové a relaxační zóny pro žáky). Na závěr školního roku jsou oceňováni žáci, kteří dosáhli mimořádných výsledků v oblasti vzdělávání, sportu či dalších školních aktivit. Celkově škola systematicky sleduje, vyhodnocuje a podporuje vzdělávací výsledky žáků a vytváří podmínky pro jejich další rozvoj.

ŠPP je ve škole systematicky nastaveno. Jeho činnost koordinuje školní metodička prevence jako vedoucí ŠPP. Kompetence členů jsou jasně vymezeny, tým se pravidelně schází a vede kvalitně odpovídající dokumentaci. ŠPP je funkční součástí řízení školy a přispívá k vytváření bezpečného a podnětného vzdělávacího prostředí. Podpůrná opatření jsou realizována v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány jsou písemně vyhodnocovány, škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Speciální pedagožka zajišťuje reedukační činnosti, asistenti pedagoga jsou metodicky vedeni a systematicky uváděni do praxe. Do vyučovacích hodin zaměřených na práci asistentů pedagoga dochází speciální pedagožka a asistenti pedagoga navštěvují hodiny reedukační péče, což přispívá k zabezpečení provázanosti podpůrných opatření ve výuce. Pedagogové spolupracují se ŠPP a průběžně vyhodnocují účinnost poskytovaných opatření. Oblast nadaných žáků je nově koordinována speciální pedagožkou ve funkci koordinátorky pro nadání, která ve spolupráci s vyučujícími nastavuje individuální formy podpory ve výuce (např. obohacováním učiva, projekty či zapojením do soutěží). Prevence rizikového chování je plánovitá a účelně realizovaná. Škola má nastavena jednotná pravidla postupu a spolupracuje efektivně se zákonnými zástupci, orgánem sociálně-právní ochrany dětí i sociálními službami. V oblasti prevence rizikového chování škola realizuje promyšleně preventivní aktivity a zaměřuje se na včasnou intervenci. Organizuje odborné přednášky určené pro zákonné zástupce žáků a tím podporuje jejich informovanost a vzájemnou spolupráci s rodinou. Významnou preventivní úlohu představují práce s třídními kolektivy, třídnické hodiny, adaptační aktivity či tematické programy (např. etické dílny). Žáci mají možnost využít v případě zájmu o řešení problémů schránku důvěry. Škola spolupracuje také s externími subjekty, zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou, sociálně aktivizační službou a Městskou policií, která pro žáky realizuje preventivní besedy. Velkou pozornost věnuje škola kariérovému poradenství. Touto problematikou se podrobněji zabývá v předmětu Osobnostní a sociální rozvoj, v něm realizované činnosti rozvíjí sebepoznání, vztahové dovednosti a profesní orientaci žáků. Kariérová poradkyně nabízí individuální konzultace a uskutečňuje promyšleně workshopy pro žáky a jejich zákonné zástupce zaměřené na společné plánování profesní dráhy žáků. Škola úzce spolupracuje se středními školami (např. Podorlické vzdělávací centrum), úřadem práce a pořádá exkurze do okolních firem, aby žáci získali co nejširší přehled o možném dalším studiu na střední škole a pracovním uplatnění v regionu.

Závěry

Vývoj školy

– Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy a jejich zástupců.

- Došlo k výrazné personální obměně pedagogických pracovníků školy a členů školního poradenského pracoviště, které bylo posíleno o nové funkce koordinátora nadání a koordinátora pro žáky s odlišným mateřským jazykem.
- Byl zaveden nový elektronický informační systém školy, vzniklo nové logo školy a proběhla revize školní dokumentace (např. nový školní řád, organizační řád).
- Za vstřícné podpory zřizovatele se zmodernizovala počítačová síť ve škole, do tříd byly pořízeny nové interaktivní tabule. Byla vybudována mobilní učebna, nová sborovna a učebna třídy. Školní jídelna byla vybavena multifunkční pánví.

Silné stránky

- Ředitelka školy aktivně podporuje další profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím bilančních rozhovorů a vzájemných hospitací pedagogů spojených s poskytnutím účelné zpětné vazby. Škola vytvořila propracovaný systém uvádění pro začínající pedagogy. (2.3)
- S významnou podporou zřizovatele se škole v krátkém časovém období podařilo vhodně doplnit vybavení školy digitálními technologiemi, posílit její konektivitu, modernizovat vybavení školní družiny, školní jídelny i kuchyně a také rozšířit prostory pro základní vzdělávání i relaxaci žáků. Zapojení do projektové činnosti umožnilo personální posílení školy. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Učitelé v hospitované výuce na 2. stupni nevytvářeli žákům dostatek příležitostí pro jejich aktivní zapojování do výuky a pro samostatnou práci s různými zdroji informací. (4.2)
- V hospitované výuce nebyly dostatečně využity příležitosti k obsahové či časové diferenciaci učebních úloh vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, zejména nadaných či s rychlejším tempem. Ojedinele bylo ve výuce na 2. stupni zaznamenáno vrstevnické hodnocení či prvky formativního hodnocení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvolit s ohledem na závěry z hospitační činnosti a zaměřit se zejména na aktivizující metody a formy výuky.
- Zařazovat ve vyučování různé metody, formy a strategie vzdělávání s cílem aktivního zapojování žáků do výuky a podpory rozvoje jejich kritického myšlení prostřednictvím jejich práce s různými zdroji informací.
- Diferencovat výuku zadáváním různých úkolů co do množství a kognitivní náročnosti s ohledem zejména na žáky s rozdílnými vzdělávacími možnostmi, nadané nebo s rychlejším pracovním tempem.
- Věnovat větší pozornost didaktickému závěru vyučovací hodiny, využívat ho ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků za jejich aktivní účasti. K tomu účelně využívat různé formy hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky školy zřizovatelem č.j. PD MUD 60780/2023 ze dne 14. 11. 2023, s účinností od 1. 12. 2023
2. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026
3. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
4. Organizační zabezpečení a plán práce platný ve školním roce 2025/2026
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
6. Plán hospitační i kontrolní činnosti platný ve školním roce 2025/2026
7. Adaptační plán začínajícího učitele pro školní rok 2025/2026
8. Víze školy Rosteme společně – každý den, každý z nás pro období 2025 - 2027
9. Hospitační záznamy ředitelky školy platné ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace školní družiny platná ve školním roce 2025/2026
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

19. 3. 2026