



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-418/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-63/26-J

Název	Základní škola Police, příspěvková organizace
Sídlo	675 34 Police 146
E-mail	zspolice@seznam.cz
IČO	75 133 881
Identifikátor	691 000 158
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Frühaufová
Zřizovatel	Obec Police
Místo inspekční činnosti	Police 146
Inspekční činnost na místě	4. – 6. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Police, příspěvková organizace (dále škola), vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala ve třech třídách základní školy 25 žáků prvního až pátého ročníku. S potřebou podpůrných opatření byli tři žáci. Školní družina poskytovala v jednom oddělení zájmové vzdělávání 25 účastníkům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) má zpracovány koncepční záměry školy, které představují základní rámec pro její další směřování. Tyto záměry nejsou v dostatečné míře sdíleny s pedagogickými pracovníky, avšak v podmínkách menšího pedagogického kolektivu dochází k jejich průběžnému zpřesňování a naplňování zejména při řešení vzdělávacích a organizačních situací. Díky úzké spolupráci a každodennímu kontaktu si pedagogové vzájemně rychle předávají potřebné informace, což přispívá k pružnému reagování na aktuální potřeby školy. Prostor pro další rozvoj spočívá zejména v systematictějším ukotvení koncepčních záměrů v plánovacích dokumentech a v pravidelném vyhodnocování jejich naplňování.

Řídicí a kontrolní činnost ředitelky je realizována a odpovídá velikosti a podmínkám školy. Hospitační činnost probíhá v menší míře, přesto pedagogům poskytuje zpětnou vazbu, přičemž v malém pracovním kolektivu je významnou součástí také neformální každodenní sdílení zkušeností a operativní řešení vzniklých situací a reakce na potřeby pedagogů i žáků. Další posílení řídicí a kontrolní činnosti může směřovat k systematictějšímu zachycení a vyhodnocování zjištění z hospitační činnosti a jejich cílenému využívání pro další zkvalitňování vzdělávacího procesu. Jednání pedagogické rady jsou svolávána pravidelně, kromě předávání organizačních informací poskytují také prostor pro sdílení zkušeností.

Plánování v oblasti řízení školy probíhá na několika úrovních. Krátkodobé plánování podporuje plynulý chod školy. V oblasti dlouhodobého plánování se objevují nedostatky v absenci vazby plánovacích dokumentů na koncepční záměry školy, včetně systematictějšího vyhodnocování jejich naplňování.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je školou podporováno a realizováno. Výběr vzdělávacích aktivit zohledňuje jak potřeby školy, tak profesní zájem jednotlivých pedagogů. Příležitostí k dalšímu rozvoji je systematictější plánování vzdělávání ve vazbě na dlouhodobé priority školy a cílenější přenos získaných poznatků do praxe všech pedagogů.

Pozitivně je hodnoceno příznivé pracovní klima školy, které se vyznačuje vstřícnými a otevřenými vztahy mezi pedagogickými pracovníky. K jeho utváření přispívá způsob řízení školy, který podporuje uplatňování jednotných postupů ve vzdělávání. Toto prostředí tak vytváří velmi dobré předpoklady pro kvalitní vzdělávání žáků i další rozvoj školy.

Řízení školy je funkční, avšak vykazuje dílčí nedostatky v systematickém přístupu k plánování a vyhodnocování. Posílení těchto oblastí je žádoucí pro další zkvalitňování řízení školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v podmínkách málotřídní školy, které příznivě ovlivňovaly organizaci výuky i rozvoj spolupráce mezi žáky napříč ročníky. V úvodu vyučovacích hodin byli žáci systematicky seznamováni s cíli vzdělávací činnosti, což podporovalo jejich orientaci ve výuce a smysluplné zapojení do jednotlivých aktivit. Pedagogický proces byl promyšleně veden s důrazem na návaznost učiva, aktivní zapojení žáků a využití jejich dosavadních znalostí a zkušeností.

Učitelky účelně rozvíjely komunikační dovednosti žáků, jejich schopnost třídění a zobecňování poznatků i samostatné vyjadřování. Efektivně byly využívány názorné pomůcky a digitální technologie podporující porozumění učivu. Výuka byla vhodně strukturovaná a organizovaná tak, aby byla zachována plynulost a přiměřené tempo vzhledem k věku a schopnostem žáků.

Významným přínosem byla úzká spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga. Jejich koordinovaná činnost probíhala přirozeně a bez narušení průběhu výuky, přičemž účinně reagovaly na individuální potřeby žáků. Podpora byla poskytována nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale dle potřeby i ostatním, což přispívalo k efektivní diferenciaci výuky a rozvoji inkluzivního prostředí.

Učitelky průběžně sledovaly práci žáků, ověřovaly míru porozumění učivu a poskytovaly jim zpětnou vazbu. Vhodně byla využívána práce s chybou, která vedla k hlubšímu pochopení učiva. Diferenciace byla v některých případech podpořena nabídkou rozšiřujících aktivit pro rychlejší žáky.

Žáci byli v průběhu výuky vhodně motivováni a vedeni ke spolupráci při párových i skupinových činnostech, což přispívalo k rozvoji sociálních dovedností a vzájemného respektu. Pedagogové vytvářeli příznivé pracovní klima založené na respektujícím přístupu, srozumitelně formulovaných požadavcích a podporovali aktivní zapojení žáků i vyjadřování jejich názorů. Učivo bylo vhodně propojováno s reálnými situacemi.

Menší pozornost byla věnována systematickému rozvoji kritického myšlení žáků. V závěru vyučovacích hodin bylo pravidelně zařazováno shrnutí učiva, avšak prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků byl využíván v menší míře.

Činnost školní družiny plynule navazovala na základní vzdělávání a podporovala rozvoj klíčových kompetencí žáků zejména v oblasti sociálních, komunikativních a pracovních dovedností. Zájmové vzdělávání probíhalo v podnětném a bezpečném prostředí s respektujícím přístupem vychovatelky. Nabízené činnosti byly tematicky pestré, vhodně organizované a umožňovaly střídání spontánních a řízených aktivit. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní volbu, spolupráci i relaxaci a byli vedeni k ohleduplnosti a smysluplnému trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím běžně využívaných evaluačních nástrojů, zejména ústního a písemného ověřování znalostí a průběžného hodnocení jejich práce v průběhu vyučování. Tyto postupy poskytují pedagogickým pracovníkům přehled o míře osvojení učiva i o individuálním pokroku jednotlivých žáků.

Výsledky externího testování 2022/2023 dosahují nadprůměrného hodnocení a potvrzují odpovídající kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Organizace školních poradenských služeb není nastavena funkčně. Tato oblast postrádá jasnou strukturu, není ustanovena pozice výchovného poradce a chybí systematické plánování činností i vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků. Koordinace podpory žákům, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vykazuje dílčí nedostatky v oblasti vyhodnocování podpůrných opatření ve vztahu k pokroku jednotlivých žáků. Pro další zvýšení účinnosti poskytované podpory je žádoucí zpřehlednit organizační nastavení poradenských služeb, posílit jejich formální ukotvení, jednoznačně vymezit kompetence jednotlivých pracovníků a zavést systematické písemné vyhodnocování realizovaných opatření.

Prevence rizikového chování je realizována koncepčně a odpovídá podmínkám málotřídní základní školy s prvním stupněm. Je přirozenou součástí vzdělávacího procesu i každodenní pedagogické praxe a vychází z jednotného přístupu všech pedagogických pracovníků. Preventivní působení je cíleně začleňováno do výuky, doplňováno o společné školní aktivity a přizpůsobováno věku žáků i aktuálním potřebám jednotlivých tříd.

Škola podporuje prevenci rizikového chování také prostřednictvím zájmových aktivit, které přispívají ke smysluplnému trávení volného času a rozvoji sociálních dovedností žáků. Přínosná je spolupráce s externími partnery i zákonnými zástupci, včetně zapojení městské policie a realizace dopravní výchovy na dopravním hřišti. Nastavený systém prevence je funkční, výskyt závažných projevů rizikového chování nebyl zaznamenán.

Rozvoj individuálních zájmů žáků škola cíleně podporuje prostřednictvím pestré nabídky zájmových aktivit, která je v průběhu školního roku flexibilně přizpůsobována aktuálnímu zájmu žáků. Realizované činnosti mají převážně tvořivý, estetický a pohybový charakter a vhodně doplňují vzdělávací proces.

K posilování pozitivního klimatu školy a rozvoji sociálních vztahů významně přispívají společné aktivity realizované v průběhu školního roku. Tradiční celoškolní akce spojená s pobytem a přespáním žáků mimo školu podporuje sounáležitost žáků se školou a napomáhá utváření vstřícných vzájemných vztahů. Škola se současně aktivně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím různorodých akcí, do nichž jsou zapojováni také zákonní zástupci žáků. Přínosná je rovněž spolupráce se zřizovatelem, který pro žáky pravidelně zajišťuje kulturní program na začátku školního roku.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy a rozšiřuje příležitosti pro rozvoj žáků mimo vyučování. Realizované činnosti jsou tematicky pestré a cíleně podporují tvořivost, iniciativu a praktické dovednosti žáků. Nabídka vychází z aktuálních potřeb a zájmu žáků a je provázána s celkovým životem školy. Školní družina se aktivně podílí na organizaci vybraných školních akcí a přispívá k posilování vzájemných vztahů i pozitivního klimatu školy.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení počtu žáků i počtu tříd.
- Výměna oken, nové podlahy ve třídách, rekonstrukce tělocvičny.
- Pořízení interaktivních tabulí a nových učebních pomůcek (nové digitální výukové programy, elektronická pera).

Silné stránky

- Účelná spolupráce učitelek a asistentek pedagoga přínosně ovlivňuje pokroky všech žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Koncepce rozvoje školy není v dostatečné míře sdílena všemi zaměstnanci, což omezuje jednotné směřování školy k naplňování stanovených cílů. (1.1)
- Systém školních poradenských služeb není plně funkčně nastaven, což snižuje přehlednost a efektivitu poskytované podpory žákům. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky sdílet koncepci rozvoje školy se všemi zaměstnanci (např. prostřednictvím pedagogické rady, provozních porad a sdílených dokumentů).
- Nastavit přehledný a funkční systém školních poradenských služeb, jednoznačně vymezit kompetence jednotlivých pracovníků a zavést pravidelné vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání SLUNÍČKO čj.33/08, s platností od 1. 9. 2008 s aktualizacemi, poslední ze dne 1. 9. 2024
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání při ZŠ v Polici „Kdo si hraje, nezlobí“, ze dne 1. 9. 2024
3. Rozvrh hodin, školní rok 2025/2026
4. Celoroční plán práce školní družiny ZŠ Police na školní rok 2025/2026
5. Organizační zabezpečení školního roku 2025/2026
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
7. Koncepce rozvoje školy 2023 – 2028
8. Krizový plán školy, schváleno pedagogickou radou dne 18. 1. 2020
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2025
10. Třídní knihy pro školní rok 2025/2026

11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2025/2026
12. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků v Základní škole Police, ze dne 23. 6. 2025
13. Záznamy z hospitací, školní rok 2025/2026
14. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2025/2026
15. Zápis z jednání s ředitelkou školy, dne 6. 3. 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušného inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Bártová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

31. 3. 2026