



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-2572/17-S

Název	Mateřská škola Zvoleněves, okres Kladno
Sídlo	273 25 Zvoleněves 282
E-mail	mszvoleneves@quick.cz
IČ	75031183
Identifikátor	600043827
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Iveta Rašková
Zřizovatel	Obec Zvoleněves
Místo inspekční činnosti	273 25 Zvoleněves 282
Termín inspekční činnosti	5. 12. 2017 – 7. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Výše uvedená právnická osoba (dále MŠ) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003. V souladu s uvedenými údaji vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny a poskytuje na základě výjimky povolené zřizovatelem vzdělávání aktuálně 56 dětem. Z uvedeného počtu je 17 dětí před zahájením povinné školní docházky (z nich čtyři s povoleným odkladem), tři děti mladších tří let a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. V aktuálním školním roce poskytuje MŠ vzdělávání také dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Provoz je celodenní v době od 6:30 do 16:00 hodin. Děti jsou rozděleny do dvou tříd, mladších (dále také 1. třída) a starších dětí (dále také 2. třída). Částečně zrekonstruovaná budova MŠ je situována v okrajové části obce, není bezbariérová, pro pobyt venku využívá přilehlé zahrady. Okolní přírodní prostředí poskytuje dostatek příležitostí k vycházkám.

Vzdělávání je poskytováno podle školního vzdělávacího programu „Šikulka“ (dále ŠVP), který byl k 1. 9. 2017 aktualizován.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě, předpoklady pro její výkon splňuje. MŠ včetně metodické pomoci začínající učitelky vede plánovitě a z kontrolních zjištění vyvozuje doporučení směřující ke zlepšení pedagogické činnosti. Nastavená organizační struktura odpovídá potřebám školy, kompetence a povinnosti všech zaměstnanců jsou jasně vymezeny v pracovních náplních. Koncepce předškolního vzdělávání a postupy k jejímu dosažení jsou obecně formulovány ve ŠVP, který je zpracován v souladu se zásadami stanovenými Rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP PV). ŠVP vhodně vychází z místních podmínek a zaměřuje se zejména na oblast všestranného rozvoje osobnosti dítěte s důrazem na rozvoj estetického vnímání, citění a prožívání a environmentální výchovy a vzdělávání. Naplňování cílů ředitelka systematicky vyhodnotila v dokumentu Vlastní hodnocení školy a na jeho základě stanovila záměry pro další rozvoj MŠ.

Kontrolou a vlastním hodnocením činnosti MŠ se ředitelce daří identifikovat jen některé nedostatky. Kontrola není dostatečně účinná zejména v oblasti pedagogických procesů, což se následně negativně projevuje zejména nedostatečnou diferenciací a individualizací vzdělávání s ohledem na možnosti jednotlivých dětí a výsledků vzdělávání. Řídicí systém tak není plně funkční. Ředitelka také neoprávněně ve dnech 27. až 30. prosince 2016 přerušila provoz školy.

Informační systém uvnitř školy je funkční, založený zejména na každodenním osobním kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci. Záznamy z pedagogických rad dokladují projednávání zásadních dokumentů, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), zřídka však výsledky vzdělávání dětí. Informace týkající se např. provozních a organizačních záležitostí MŠ jsou předávány také v běžném denním kontaktu, podle potřeby jsou pořádány operativní schůzky pedagogů, případně společná setkání všech zaměstnanců. Rodiče získávají informace o dění v MŠ prostřednictvím nástěnek, facebooku, na třídních schůzkách, veřejné vývěsce, ale i např. na dnech otevřených dveří. Aktuální informace o dětech jsou rodičům sdělovány průběžně při jejich předávání, v případě potřeby jsou využívány konzultace.

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje celkem 5 pedagogických pracovníků včetně ředitelky. S výjimkou jednoho pedagoga splňují kvalifikační předpoklady. Ředitelka nedoložila, že by se od srpna 2016 snažila hledat odborně kvalifikovaného pedagoga. Nevyužití normativně

stanoveného pracovního úvazku učitelek MŠ je důvodem neúčelného rozvržení jejich přímé pedagogické činnosti a nezajištění jejího povinného překrývání (každý druhý čtvrtek v jedné třídě v rozsahu dvou a půl hodin). Další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb školy (např. primární logopedická prevence, ranní cvičení v MŠ) a respektuje zájem pedagogických pracovníků, využíváno je i samostudium. Pozitivní dopad dalšího vzdělávání pedagogů se projevoval také v průběhu vzdělávání (kvalitně vedené řízené pohybové aktivity).

MŠ při naplňování cílů účelně rozvíjí spolupráci s dalšími partnery. V průběhu roku je program vhodně doplňován kulturními akcemi, aktivitami zaměřenými na bezpečnost a ochranu zdraví dětí a rozvoj pohybových či výtvarných dovedností, výlety, exkurzemi apod. Pro rodiče i děti je v průběhu školního roku pořádána řada akcí (např. besídka, výtvarné dílny, tematicky zaměřená odpoledne), které slouží také k prezentaci výsledků vzdělávání. V rámci poradenského servisu MŠ rodičům poskytuje kontakty na odborníky (speciální pedagog, logoped), nabízí jim také individuální konzultace o problematice předškolního vzdělávání. Pozitivem je cíleně rozvíjená spolupráce se základní školou, realizuje se formou návštěv předškoláků v prvních třídách a vzájemných konzultací pedagogů obou škol.

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání od školních roků 2016/2017 a 2017/2018 ředitelka nepostupovala správně, ve všech rozhodnutích chybně stanovila zkušební pobyt v délce tři měsíce bez odůvodnění.

Ve vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření postupovala MŠ podle doporučení školského poradenského zařízení a odpovídající podpůrná opatření jim zajišťuje.

Ředitelka stanovila pravidla o bezpečném chování dětí v mateřské škole i mimo ni, s nimiž jsou děti průkazně seznamovány na začátku školního roku a v jeho průběhu vždy před konáním každé akce pořádané školou. O účinnosti nastavených pravidel svědčí nízká míra úrazovosti dětí. Revize tělovýchovného náradí a zahradních herních prvků jsou prováděny pravidelně, zjištěné závady byly odstraněny, nevyhovující herní prvky byly vyřazeny z používání. Hlavní vchod do školy je zabezpečen proti vstupu cizích osob, je opatřen elektrickým video vrátným. Principy a zásady prevence sociálně patologických jevů jsou vymezeny školním řádem a dokumentem Desatero bezpečného chování a jsou včleněny do některých témat vzdělávacího obsahu. Děti jsou důsledně vedeny k dodržování nastavených pravidel vzájemných vztahů. Z hodnocení školy ani z inspekční činnosti nevyplývala rizika v této oblasti, prevence rizikového chování je účinná.

Třídy jsou vybaveny velikostně rozdílnými dětskými židlemi a stolkami. Školní zahrada poskytuje mnoho příležitostí k pohybovému rozvoji dětí (herní prvky, sportovní vybavení) i k rozvíjení poznatků v přírodovědné oblasti. K funkčnímu a estetickému zlepšení školního prostředí přispěla i rekonstrukce sociálních zařízení pro děti, další vybavení je postupně obnovováno. Ve třídách mají děti volně dostupné dostatečné množství hraček i dalších kvalitních pomůcek, které v průběhu spontánních aktivit využívaly. MŠ hospodaří se zdroji příjmů běžnými pro školy zřizované obcemi. Základ financování tvoří dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele, který se podílí i na úhradě ostatních neinvestičních výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu. Pro zlepšení úrovně odměňování využilo vedení školy prostředky z rozvojových programů. Vlastní zdroje příjmů (úplata za vzdělávání), jsou účelně využívány pro zkvalitňování fondu pomůcek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se v obou třídách vyznačoval klidnou a příjemnou atmosférou a pozitivním přístupem pedagogů k dětem. Vzdělávací nabídka správně reflektovala reálné

situace každodenního života dětí a vycházela z jejich předcházejících znalostí, dovedností a zkušeností. Spontánní i řízené činnosti byly vyvážené a tematicky provázané.

V průběhu ranních her děti spontánně využívaly v jedné třídě i prostředků pro pohybové aktivity. Volily si dle svého zájmu připravené činnosti pro tvořivé aktivity rozvíjející jemnou motoriku i konstruktivní a didaktické hry. Učitelky jim v případě potřeby v rozhodování nenásilně napomáhaly, individuální přístup k jednotlivcům byl účinný. V malých skupinách, zejména při konstruktivních hrách, uplatňovaly děti samostatně prvky kooperace a spolupráce, domlouvaly se na společném postupu, rozdělovaly si role.

Řízené didakticky zacílené činnosti se vyznačovaly pestrou vzdělávací nabídkou, která ale byla převážně jednotná bez diferenciací a individualizace vzhledem k možnostem jednotlivců. Realizována byla většinou se všemi dětmi současně, tím jim byla omezena možnost samostatného rozhodování a aktivního zasahování do denního programu. Při řízených didakticky zacílených aktivitách byly využívány různorodé metody včetně problémového a situačního učení, aktivního a prožitkového poznávání (např. vlastním pozorováním a objevováním). Účelně bylo využito praktických, pracovních, výtvarných, hudebních a dalších tematicky zaměřených činností. Správně formulované problémové otázky a jasně vyložené pracovní postupy rozvíjely u dětí schopnost pracovat s informacemi. Ve třídě starších dětí využívaly učitelky k hudebnímu doprovodu nástroj. Děti tyto aktivity přijímaly nadšeně, bylo zřejmé, že znají široký repertoár písní a hudebně pohybových her. Skupinové nebo kooperativní formy vzdělávání byly uplatňovány méně.

Děti jsou v souladu se záměry ŠVP vedeny k dodržování dohodnutých pravidel a zodpovědnosti za své jednání, učí se vzájemně si pomáhat a respektovat druhé. Zpětnou vazbu o úspěšnosti poskytovaly učitelky dětem zejména formou pozitivního a motivujícího hodnocení. Ojediněle se objevovala práce s chybou. Příležitosti k sebehodnocení nebo k vzájemnému hodnocení byly využity jen okrajově, nebo vůbec.

Ve vzdělávání jednoho přítomného dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami byly uplatňovány vhodné metodické postupy a činnosti byly přizpůsobeny jeho potřebám a možnostem. Spolupráce učitelek byla účinná (při pobytu venku).

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou běžnými i záměrnými činnostmi připravovány na výuku čtení, psaní a počítání, mimo jiné jsou pro podporu konkrétní oblasti využívány cíleně volené pracovní listy. Učitelky u dětí upevňují správné pracovní návyky. Přestože řada dětí má problémy s výslovností, MŠ cílenou logopedickou prevencí a cílenou podporou komunikativních dovedností do vzdělávání nezařazuje. Rozvoj souvislého vyjadřování byl cíleně podporován jen v jedné třídě.

Naplňování ŠVP pokládá základy funkčních gramotností. Sociální oblast pozitivně ovlivňuje klima ve třídách, společná posezení v kruhu, humor, partnerství, podpora sourozeneckých vztahů. Vhodné je seznamování dětí s lidovými zvyky a tradicemi spojenými se zákonitostmi přírody. K rozvoji v environmentální oblasti v souladu s ŠVP přispívá třídění odpadu, pozorování v průběhu vzdělávání, citlivé vedení k ochraně přírody. Aktivity z předmatematické oblasti jsou přirozeně včleňovány do průběhu dne. Vztah k literatuře je u dětí rozvíjen prostřednictvím pravidelného předčítání, motivačního využití knih i následné práce s informacemi.

Z průběhu vzdělávání i ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že škola výrazně dbá na pohybový rozvoj dětí. Často jsou zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity, které jsou převážně správně metodicky vedené. Účelně jsou k tomu využívány prostory učeben, školní zahrada a přírodní okolí školy. Efektivně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové nebo seznamování s přírodou využíván i čas vyhrazený pro jejich pobyt venku. K výchově ke zdraví přispívá i dětmi využívaná nabídka pitného režimu a provádění

dentální hygieny. Odpolední odpočinek je diferencovaný podle individuálních potřeb dětí. Všechny děti byly správně vedeny k samostatnosti při oblékání, hygieně a při úklidu pomůcek a hraček, podpora sebeobslužnosti při přípravě stolování (ranní svačina a oběd) byla nízká.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dovedností, která je dětmi dosahována, učitelky MŠ sice sledují, pedagogická diagnostika však vykazuje nedostatky (např. záznamy o pokrocích dětí nejsou systematické a zcela funkční). Z údajů o dětech a z rozhovorů s učitelkami vyplynulo, že často chybějí konkrétně nastavená a vyhodnocovaná opatření k individuální podpoře jednotlivých dětí (zejména těch v posledním roce před zahájením povinné školní docházky nebo s jejím povoleným odkladem). Vytvořená portfolia dětí dokladují především vývoj kresby.

Škole se daří směřovat k naplňování cílů ŠVP a jeho obsahu. Děti jsou přiměřeně svému věku samostatné, aktivní, komunikativní, zvládají jednoduché pracovní úkony a učí se spolupracovat. Jsou zvědavé a aktivní při řešení problémových otázek a situací. Projevují zájem o vyhledávání nových informací, mají elementární povědomí o existenci lidových zvyků a tradic adventu. Systematické vedení dětí k dodržování správných pracovních návyků vede k tomu, že děti již mají návyk správného zacházení s výtvarnými a běžnými pracovními pomůckami a materiály osvojené. Cílená podpora rozvoje pohybových a hudebně pohybových dovedností dětí přispívá k jejich fyzické pohodě a zlepšování tělesné zdatnosti. Děti jsou aktivní, projevují radost z pohybu, prokázaly hudební a hudebně pohybové dovednosti, znají širokou škálu písní. Nejstarší z nich zvládají základní pohybové dovednosti (např. kotoul, přeskoky, běh, cvičení s různým náčiním), prostorovou orientaci, překonávání překážek a nerovného terénu. Děti mají široké znalosti o přírodě, zapojují se aktivně do experimentování, zkoumání, chovatelských i pěstitelských prací. K obohacování vzdělávací nabídky přispívá zařazování tematických projektů (např. Králík Šmudlinka).

Z inspekčních hospitací a sledování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření jednomu přítomnému dítěti vyplynulo, že potřebná individuální péče je účinná. Dítě se s ohledem na své možnosti aktivně účastnilo vzdělávání, v porovnání se záznamy z pedagogické diagnostiky (2016/2017) zaznamenalo pokrok (např. v oblasti komunikace s dětmi i dospělými nebo reakce na obecné pokyny učitelky).

V obou třídách byla patrná podpora rozvoje žádoucích sociálních dovedností a kamarádských vztahů mezi dětmi. Ty přirozeně komunikovaly nejen mezi sebou, ale i s dospělými. V prostředí MŠ se bezproblémově orientovaly, v rámci nastaveného režimu zvládaly požadované dovednosti sebeobsluhy. Škola zajišťuje individuálně přizpůsobený adaptační program, i nejmladší děti byly již dobře adaptované. Bezproblémově navazují kontakty s vrstevníky i dospělými. Pravidla společného soužití dětí respektují, naplňování vzdělávacích záměrů stanovených v ŠVP působí jako prevence rizikového chování.

Zpětnou vazbu o připravenosti a úspěšnosti dětí v základní škole získává škola při vzájemných návštěvách a společných akcích. Zpětná vazba je veskrze pozitivní. Škola se prezentuje v prostorách školy nebo na webových stránkách obce. Úspěšně se zapojuje do života obce popř. soutěží organizovaných např. sdružením hasičů. Výsledky úspěšně prezentuje při vystupování dětí na příležitostných akcích obce (např. vítání občánků, oslavy města, zpívání koled u vánočního stromku).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola si udržuje vyváženost spontánních a řízených aktivit, k mírnému zhoršení došlo v řízení kvality pedagogického procesu, což se projevilo v nedostatečné diferenciaci a individualizaci vzdělávání s ohledem na možnosti jednotlivých dětí.
- Došlo ke zlepšení zajištění bezpečnosti, materiálních podmínek i podpory zdravého vývoje dětí (nově vybavená zahrada různorodými prvky).

Silné stránky

- Škole se daří věnovat náležitou pozornost pohybovému rozvoji dětí a efektivně využívat podmínek k aktivnímu získávání, procvičování a rozšiřování poznatků o přírodě.
- Vstřícné sociální prostředí pro vzdělávání, otevřená komunikace dospělých s dětmi vytváří klima podporující učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V pedagogickém vedení školy se projevuje málo účinná kontrola vzdělávacího procesu – málo pestré vzdělávací formy vzdělávání dětí, nediferencovaná vzdělávací nabídka podle potřeb jednotlivých dětí.
- V řízení MŠ se projevují nedostatky plynoucí z chybné aplikace právních předpisů.
- Neúčelné rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ nezajišťuje povinné každodenní překrývání ve všech třídách s ohledem na aktuální podmínky a potřeby provozu.
- Hodnocení pokroků dětí v jejich rozvoji a učení MŠ neprovádí systematicky, nebyla věnována pozornost potřebným záměrům pro rozvoj oblastí, ve kterých je vývoj dětí nerovnoměrný.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost řídicího, kontrolního a evaluačního systému, důsledně identifikovat nedostatky a přijímat a realizovat opatření k jejich odstranění nebo neopakování.
- Diferencovat vzdělávací nabídku podle potřeb jednotlivých dětí.
- Zařazovat do vzdělávání činnosti zaměřené na logopedickou prevenci.
- Hodnotit systematicky pokroky dětí, stanovovat a realizovat postupy pro jejich další rozvoj, zejména u dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná dne 27. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně příloh č. 1 a 2 a dodatků č. 1 a 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekční činnosti
3. Potvrzení vydané obcí Zvoleněves dne 6. 6. 2012 bez č.j., o setrvání pracovním poměru ve funkci ředitelky mateřské školy od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
4. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků pro školní rok 2017/18 vydané obcí Zvoleněves dne 4. 9. 2017 bez č.j.
5. Roční pracovní plán školy na školní rok 2017/2018 ze dne 31. 8. 2017
6. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
7. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
8. Personální dokumentace – aktuální stav; Rozpis přímé pracovní doby (od 1. 9. 2017)
9. Plán DVPP pro školní rok 2017/2018
10. Hlášenka volného pracovního místa na úřadu práce České republiky ze dne 24. 5. 2016, inzerát uveřejněný obchodním řetězcem Kaufland ze dne 8. 6. 2016 s možností nástupu od 25. 8. 2016, nabídka zaměstnání na webových stránkách obce s možností nástupu od 25. 8. 2016
11. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
12. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2011
13. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání
14. Výkaz o mateřské škole S 1-01 a o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2016 a 2017
15. Školní matrika (Evidenční listy), školní rok 2017/2018
16. Přehled docházky dětí ve školním roce 2017/2018 ke dni inspekce
17. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání od školních roků 2016/2017 a 2017/2018
18. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Šikulka“, č.j. 31/17, aktualizace platná od 1. 9. 2017, Třídní vzdělávací plány
19. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2017, č.j. 30/17
20. Pedagogické hodnocení dítěte; portfolia dětí
21. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016, tabulka č. 1 ze dne 13. 1. 2017
22. Účetní závěrka za rok 2016 a ke dni 30. 9. 2017
23. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 7. 12. 2017
24. Inspekční zpráva, č.j. ČŠIS-5/12-S, ze dne 10. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 3. ledna 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Iveta Rašková, ředitelka školy

Bc. Iveta Rašková v. r.

Ve Zvoleněvsi 22. ledna 2018