



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1092/20-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Bukovec, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>739 85 Bukovec 214</b>
E-mail	<b>zsbukovec@gmail.com</b>
IČ	<b>75027283</b>
Identifikátor	<b>600133621</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lucie Nožková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Bukovec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>739 85 Bukovec 214</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 10. 2020 – 2. 10. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bukovec, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti základní škola s prvním až pátým ročníkem vzdělávala ve dvou třídách se spojenými ročníky a samostatným prvním ročníkem 43 žáků, z toho šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní družině ve dvou odděleních bylo zapsáno 43 žáků. Mateřská škola s celodenním provozem vzdělávala ve dvou třídách 44 dětí, z toho 14 v povinném ročníku předškolního vzdělávání a jedno dítě s odkladem školní docházky. Počty dětí a žáků jsou dlouhodobě stabilní. Informace o činnosti školy jsou na přehledných webových stránkách zsbukovec.cz.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se ve svých školních vzdělávacích programech i konkrétní činnosti profiluje jako zařízení poskytující dětem i žákům kvalitní vzdělávání založené na velmi dobrých materiálních podmínkách, kvalifikovaných pracovnících, bezpečném prostředí, a to vše v propojení s úzkým vztahem k regionu a jeho tradicím. Tuto vizi se daří postupně úspěšně naplňovat. Zdůrazněny jsou principy samostatnosti nutné pro výuku ve třídách se spojenými ročníky, výuky anglického jazyka od třetího ročníku podpořené mobilitou pedagogů i žáků (výjezdy do zahraničí a mezinárodní spolupráce) a vztahu k přírodě a životnímu prostředí. Uplatňovány jsou i principy zdravé školy.

Řízení školy vychází ze srozumitelné a reálné koncepce zaměřené na všestranný rozvoj dětí a žáků, kterou ředitelka vytvořila v souladu s podmínkami školy. Koncepční záměry vycházejí z původní vize předložené ředitelkou při konkurzním řízení a nástupu do funkce v roce 2014. V úzké spolupráci se zřizovatelem je dokument postupně doplňován a aktualizován a daří se jej úspěšně naplňovat. Svědčí o tom stabilní vzdělávací výsledky žáků a výrazné zlepšení materiálních podmínek, zejména v základní škole.

Ředitelka zpracovala funkční organizační strukturu. Část kompetencí účelně delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy, která systém řízení zaměřila na chod mateřské školy. Ředitelka vede pravidelné společné pedagogické rady a provozní porady pro všechny součásti školy. Podílí se i na kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole, a to zejména směrem k vedoucí učitelce. Každodenní osobní kontakty a vzájemné setkávání, sdílení dokumentů a organizace porad optimálně podporuje vstřícné klima a dobré prosociální vztahy ve škole.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Ředitelka klade důraz na profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků. Všichni pedagogové se pravidelně a v dostačující míře vzdělávají, získané zkušenosti si vzájemně předávají. Absolvované vzdělávací aktivity prohlubují u vyučujících především jejich metodické dovednosti. Poznatky se snaží učitelky aplikovat do praxe s různou mírou úspěšnosti. Pro začínající pedagogy ředitelka ve spolupráci s nimi navrhla plán uvádění a dalšího vzdělávání a určila mentory, kteří s nimi konzultují přípravy a průběh výuky.

Školní poradenské pracoviště vzhledem k velikosti školy zaštiťuje ředitelka. Pravidelně spolupracuje s externími subjekty v oblasti poradenství a prevence. Realizuje doporučení školských poradenských pracovišť zaváděním efektivních podpůrných opatření a tvorbou individuálních vzdělávacích plánů.

Všechny součásti školy sídlí v jedné budově. Prostorové a materiální podmínky základní školy a školní družiny jsou velmi dobré (nově vybavená učebna anglického jazyka, informatiky a obecní prostorná tělocvična). Zájmové vzdělávání obou oddělení školní družiny probíhá v samostatných a dobře vybavených prostorách. Učebny i pracovny jsou vybaveny interaktivními tabulemi a výpočetní technikou, která v nemalé míře podporuje průběh vzdělávání. Rozvoj školy významně podporuje zřizovatel. Materiální a prostorové podmínky základní školy a školní družiny jsou nadstandardní a v plném rozsahu umožňují realizaci zvolených školních vzdělávacích programů.

Podmínky mateřské školy nejsou optimální pro organizaci vzdělávání, a to velikostí jedné ze tříd umístěné ve vyšším patře.

Významný kvalitativní posun ve vztahu ke vzdělávání zaznamenaly i venkovní prostory školy. Téměř dokončená zahrada je zaměřená svou koncepcí na vztah dětí a žáků k přírodě s možností praktických ukázek a experimentování. Součástí je i přírodní učebna s malým amfiteátre a odpočinková i herní zóna. Na dobudování čekají sportovní prvky pro atletické aktivity.

Vícezdrojové financování a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje škole další rozvoj. Škola se iniciativně zapojuje do projektů, takto získané finanční prostředky vhodně využívá ke zvýšení kvality vzdělávání. Bezpečnost, ochrana zdraví a požární prevence je nedílnou součástí vzdělávání, škola realizuje například vzdělávací projekt „Hasík“, žáci se aktivně účastní „Dne s integrovaným záchranným systémem“. Škola se snaží eliminovat konkrétní rizika efektivním předcházením úrazům a přijímá adekvátní opatření, což se pozitivně odráží i v dlouhodobě nízké míře úrazovosti. V objektu školy byla zvýšena bezpečnost dětí a žáků nainstalováním zabezpečovacího zařízení s kamerovým systémem do vstupních prostor.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitační činnost proběhla v základní škole vzhledem k její velikosti ve všech třídách a u všech pedagogů. Vyučující přizpůsobovaly metody a formy práce zvoleným vzdělávacím tématům, charakteru probíraného a procvičovaného učiva, věku, schopnostem i počtu žáků ve dvou třídách se spojenými ročníky. Důraz kladly na využívání mezipředmětových vztahů, využití znalostí z reálných situací a praktických zkušeností žáků. V některých hodinách však vhodnou formou žákům dostatečně nepřibližovaly a neobjasňovaly vzdělávací cíl a zaměřovaly se jen obsah probíraného učiva. Učitelky využívaly kromě frontální výuky zejména práci ve skupinách podle jednotlivých ročníků. Skupina, které se bezprostředně vyučující nevěnovala, měla vždy zadání samostatnou práci, která byla volena účelně vzhledem k probíranému učivu a míře samostatnosti žáků. Všichni žáci v ročníku většinou plnili stejné úkoly, byla zaznamenána absence doplňujících činností s vyšší mírou obtížnosti a v nedostatečné míře byla využita práce s chybou. Zejména při samostatné práci se projevila nedostatečná míra individualizace, která by zvýšila motivaci žáků. Část hodin (ve třídách se spojenými ročníky) však postrádala diferenciaci vzdělávacích cílů a chyběla také bezprostřední zpětná vazba od učitele vztahující se ke splnění samostatné práce. V některých hodinách byla účelně zařazována práce ve dvojicích. Vyučující poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky, většinou vhodně volenými pestrými metodami. Střídání činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků, kteří často pracovali s pracovními listy a dalšími připravenými materiály. Ve vyučování byla pravidelně vyučujícími i žáky využívána didaktická technika, která vhodně doplnila probírané učivo. Učitelky dbaly, aby žáci ve všech předmětech používali správnou terminologii. V hodinách výrazně převažovala

příjemná atmosféra a většinou aktivní přístup žáků. Také žáci ohrožení školním neúspěchem při výuce zažívali úspěch, především díky vhodné pozitivní motivaci. Ve třídách se spojenými ročníky se projevovala snaha vyučujících využít vzájemného učení starších žáků ve prospěch žáků mladších, hladšímu průběhu výuky a vzájemné pomoci (tobě něco vysvětlím a sám si to procvičím). Pokud se při výuce vyskytly u žáků obtíže, učitelky dotyčným žákům věnovaly okamžitou pozornost, zohledňovaly jejich individuální tempo a úkol opět objasnily. V závěru vyučovacích hodin často nebyl časový prostor pro zhodnocení úrovně dosažení stanovených cílů hodiny. Zhodnocení hodiny bylo většinou jen velmi stručné ze strany učitele bez výraznější možnosti sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků. Pokud se zhodnocení vyskytlo, šlo obvykle o stručné shrnutí učiva a posouzení pracovní atmosféry. Efektivnější metody byly využívány u nejmladších žáků, kde je vyučující nenásilnou formou učila hodnotit vlastní práci.

V hodinách českého jazyka byly rozvíjeny vyjadřovací schopnosti, žáci účelně procvičovali či upevňovali nabyté vědomosti a dovednosti. Pracovali s krátkými texty s náročností odpovídající věku a schopnostem. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti byli žáci systematicky vedeni ke čtení s porozuměním. Důraz byl kladen na používání spisovného jazyka a vedení žáků k samostatnému projevu. Výuka anglického jazyka byla velmi dobře připravená, žáci byli ukáznění a aktivní. Při procvičování látky žáci i vyučující účelně využili didaktickou techniku, důraz byl kladen na pochopení pokynů a správnou výslovnost. Žáci třetího ročníku projevovali znalosti a dovednosti překračující očekávanou úroveň úplných začátečníků. Kladně se zde projevovalo zařazování prvků anglického jazyka v nižších ročnících základní školy i v mateřské škole. Ve výuce matematiky i vlastivědy převažoval účelný způsob práce a vedení žáků k samostatnosti. Důraz učitelky kladly na rozčlenění hodin vhodnou relaxací, správné držení těla při jednotlivých činnostech a zejména u nižších ročníků na intenzivní procvičení drobné motoriky před psaním.

V průběhu sledované činnosti školní družiny převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Během aktivit byl žákům vychovatelkami poskytován dostatečný prostor pro komunikaci k utváření vzájemných vztahů v přátelském prostředí. Cíleně byla posilována iniciativa žáků pochvalou či povzbuzením. Pro svou činnost školní družina pravidelně využívá venkovní prostory, a tím podporuje u žáků zdravý životní styl. Organizace zájmového vzdělávání byla plynulá, smysluplná a vychovatelky nabízenými činnostmi posilovaly motivaci žáků k účelnému trávení volného času.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v dopoledních a odpoledních blocích. Při ranních aktivitách učitelky ponechaly dětem možnost volby her v celém prostoru tříd. V jejich průběhu předkládaly dětem cílené vzdělávací aktivity, které pak s větší či menší návazností pokračovaly po svačině. Děti měly k dispozici velký výběr materiálu různého charakteru a zobcové flétny, k hudebním činnostem, které byly využívány dětmi v průběhu celého dne k hudebním činnostem. Do vzdělávání byly zařazeny i aktivity seznamující děti s anglickým jazykem, a to nejen v izolované části, ale i v denní nabídce vzdělávacích bloků vedených učitelkou, která anglický jazyk dětem přibližuje.

Uplatňování organizačních forem a metod práce s dětmi bylo u jednotlivých učitelek rozdílné. U některých převládala dopoledne frontální organizace, která dostatečně neumožňovala nabídnout dětem v maximální míře prostor pro samostatné objevování, řešení problémů různými způsoby se vzájemnou komunikací a hledáním souvislostí. Toto však souviselo s umístěním jedné ze tříd i organizačním členěním dne. Plynulost vzdělávání narušovaly hromadné přesuny dětí na stravování. Děti tak často neměly dostatek času a prostoru činnosti rozvinout a později dokončit. Organizace aktivit málo respektovala současné požadavky na integrované vzdělávání. Vycházela z pevného režimového členění

dne. Nebyla tak zajištěna požadovaná provázanost a vyváženost spontánních a řízených aktivit.

Plánování řízených činností ve třídách bylo rozděleno na vzdělávací oblasti. Směřovalo k motivačnímu tématu a méně zohledňovalo aktuální dění. Učitelky vhodně využívaly zejména hudebně-pohybové aktivity a zpěv písní, rytmizaci říkadel, práci s obrázky, gymnastiku mluvidel a dechová cvičení. Časté byly různé pracovní činnosti a činnosti k rozvoji grafomotoriky. Na rozvoj předmatematické a předčtenářské gramotnosti dětí se učitelky zaměřovaly dostatečně, a to zejména u předškolních dětí. Pohybové aktivity byly rozvíjeny dle možnosti tříd, ve druhé třídě v menší míře, vzhledem k ploše třídy. Učitelky k tomuto účelu využívají školní zahradu a dle možností také tělocvičnu.

Uplatňováním pozitivního hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní, popisnou zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení jim však poskytovaly méně. K sebehodnocení a hodnocení vzájemné spolupráce nebyly děti dostatečně motivovány. Klidové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku byly nabízeny v obou třídách v dostatečném rozsahu.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové základní školy získávají podklady pro hodnocení vzdělávání žáků průběžně. Využívají písemných prací různého zaměření a rozsahu, ústního zkoušení a rozhovorů se žáky. Z vlastních hodnotících nástrojů vychází celkové hodnocení výsledků vzdělávání i za jednotlivá období. Tyto nástroje jsou dostatečně efektivní a dokumentují stabilně vyrovnané celkové výsledky vzdělávání žáků. Získané údaje ze všech typů interního hodnocení slouží jako podklady pro analýzu stavu a potřebnou úpravu používaných postupů. Škola nevyužívá žádné komerční externí hodnotící nástroje, ale úzce spolupracuje se spádovou základní školou. Společné testování neprovádí, informace o výsledcích ve vzdělávání si předávají na společných schůzkách vedení škol i schůzkách jednotlivých pedagogů. Z těchto schůzek jsou vyhotovovány zápisy (Sdílení návštěv v hostitelské škole), které jsou následně analyzovány a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána potřebná opatření, která usnadňují přechod žáků na druhý stupeň základní školy. Ve výběrovém zjišťování výsledků žáků ve školním roce 2016/2017 dosáhli žáci pátého ročníku z anglického jazyka nadprůměrných, v matematice průměrných a v kombinovaných výchovách výborných výsledků. O výsledcích vzdělávání žáků jsou podrobně informováni i jejich zákonní zástupci prostřednictvím třídních schůzek, rozhovorů s pedagogy i formou prezentací žákovských prací v prostorách školy. Systém předávání informací zákonným zástupcům je efektivní (ředitelka nemusela řešit žádné stížnosti nebo závažnější připomínky z jejich strany).

Škola věnuje velkou pozornost práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje pro ně optimální podmínky doporučené školskými poradenskými zařízeními. Situaci ztěžuje skutečnost, že většina těchto žáků je soustředěna v jedné třídě. Škola ale formou organizačních opatření a individualizací výuky dokáže situaci zvládnout.

Rozvoj výtvarných, hudebních a pohybových dovedností je u žáků podporován aktivní účastí v soutěžích a v konkurenci okolních škol dosahují velmi dobrých výsledků. Úspěšně se zapojují i do znalostních a dovednostních soutěží z matematiky, českého a anglického jazyka. Vlastní soutěže a akce s účastí okolních škol zatím pořádají jen v omezené míře, což je do určité míry ovlivněno polohou obce. Rozvoj nadání žáků škola běžně podporuje prostřednictvím nabídky zájmových útvarů i v rámci školní družiny. Žáci jsou tak motivováni k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času.

Práce žáků ve školní družině je úzce provázána s organizací kulturních a sportovních aktivit celé školy. Většinu akcí a prezentací své činnosti tak pořádají společně. Školní družina dále rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané v průběhu výuky, snaží se je provázat s praktickými činnostmi a běžnými životními situacemi. Výrazně působí na žáky v oblasti budování a rozvíjení kladného vztahu k přírodě, zdravému životnímu stylu a vztahu k rodné obci.

Děti podle svých možností zvládaly sebeobsluhu a i ty nejmladší byly již dobře adaptované na školní prostředí. Prokazovaná úroveň poznatků byla u dětí vyrovnaná a většinou úměrná jejich věku. Děti byly dle svých individuálních možností vedeny k samostatnosti a spolupráci, učitelky využívaly vzájemného učení. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání respektovaly dohodnutá pravidla, prokazovaly při činnostech znalosti a dovednosti s komunikativními kompetencemi, které odpovídají výstupům předškolního vzdělávání. Učitelky informují rodiče o vzdělávání ve třídách na nástěnkách v šatně, komunikují potřeby a pokroky dětí a jejich další podporu se zákonnými zástupci individuálně pro zájemce na konzultačních hodinách i při školních akcích.

Mateřská škola spolupracuje s odbornými pracovišti zejména v oblasti diagnostiky školní zralosti. Učitelky zaznamenávají osobní a vzdělávací pokroky každého dítěte. Součástí záznamů vývoje dětí jsou vedená portfolia doplněná o diagnostickou kresbu a později postavu. Portfolia však nejsou dostatečně propojena s individualizací vzdělávání.

Zdravý vývoj dětí a žáků škola podporuje začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl, škola vhodně využívá doprovodného programu „Ovoce do škol“, žáci byli aktivní v programu „Zdravá pětka“. Rezervy má škola ve školním stravování, které je málo podnětné, u dětí a žáků plně nepodporuje rozvoj zdravých stravovacích návyků, je nutno se zaměřit na technologické postupy a receptury umožňující přípravu jídel nutričně vyvážených a zároveň atraktivních pro všechny strávníky.

Vzhledem k propojení aktivit základní školy a mateřské školy přechází většina dětí do prvního ročníku se znalostí prostředí, spolužáků i pedagogů, což jim usnadňuje následnou adaptaci do základního vzdělávání.

Škola se cíleně zaměřuje na podporu vnějších kontaktů s různými subjekty, zejména však na spolupráci s rodiči, od kterých pravidelně získává zpětnou vazbu ke své činnosti (rozhovory, elektronická komunikace).

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2012/2013 došlo ke změně vedení školy.
- Rozsáhlá rekonstrukce školní budovy a venkovních prostor výrazně zkvalitnila materiální, prostorové a bezpečnostní podmínky, zejména pro vzdělávání v základní škole a školní družině.
- Stabilizoval se pedagogický sbor a zvýšil se podíl kvalifikovaných pedagogů.

## **Silné stránky**

- Nadstandardní prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání žáků v základní škole a školní družině. Velmi dobré materiální podmínky pro pobyt dětí a žáků na školní zahradě a sportovišti.
- Mobilita žáků a pedagogů základní školy i spolupráce se zahraničními školami má pozitivní vliv na výsledky žáků v anglickém jazyce a podporuje využití cizího jazyka v praxi.
- Výborná spolupráce školy se zřizovatelem v oblasti plánování napomáhá k naplňování reálné koncepce dalšího rozvoje školy.
- Pedagogové mateřské školy rozšířenou vzdělávací nabídkou v oblasti hry na zobcovou flétnu a seznamování s anglickým jazykem podporují u dětí rozvoj jejich hudebních, jazykových i rozumových schopností.
- V mateřské i základní škole je pozitivní klima podporující spolupráci dětí, žáků i pedagogů a otevřenou komunikaci s rodiči, zřizovatelem a ostatními partnery.

## **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Práce pedagogů s jednotlivými složkami vzdělávacích cílů není vždy zřejmá a u žáků v plné míře nedochází k jejich rozeznání a ztotožnění se s nimi. Není často jasné, jakých cílů chce vyučující prostřednictvím probíraného učiva dosáhnout.
- Pedagogové poskytují žákům k jejich samostatné práci a individuálním pokrokům nedostatečnou zpětnou vazbu, jejich hodnocení je ve větší míře formální.
- Podmínky jedné ze tříd mateřské školy plnohodnotně nepodporují kontinuitu vzdělávacího procesu, realizaci pohybových aktivit ani účelné zařazení objevů, experimentů a pracovních činností dětí.
- Minimální zařazování sebehodnocení dětí. Absence využití formativní zpětné vazby jako motivace k dalšímu vzdělávání i rozvoji potenciálu dětí jednotlivých věkových kategorií.
- Nižší míra individualizace a diferenciací úkolů při samostatné práci ve třídách se spojenými ročníky snižovala motivaci žáků
- Propojení diagnostických záznamů s aplikací do praxe nebylo adekvátně využíváno pro širší individualizaci rozvoje dosažených schopností dětí.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Klást důraz při hospitační činnosti a metodických jednáních na práci se vzdělávacími cíli a jejich aplikaci ve výuce.
- Vést žáky k jednoduchým formám sebehodnocení a vzájemného hodnocení a odstranit formálnost učitelského hodnocení.
- Zaměřit se na uplatnění aktivit vedoucích děti a žáky k vlastnímu objevování.
- Konzultovat se zřizovatelem možnosti úpravy podmínek jedné ze tříd mateřské školy.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast komunikačních dovedností s prvky formativního hodnocení.
- Dostatečně propojit záznamy vývoje dětí s individualizací vzdělávací nabídky.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje základní školy na období září 2018 - srpen 2022 ze dne 28. 8. 2018
2. Koncepce rozvoje mateřské školy na období let 2018-2022 ze dne 28. 8. 2018
3. Koncepce rozvoje školní družiny ze dne 30. 8. 2018
4. Školní matrika ve školním roce 2020/2021 – vybraný vzorek
5. Výroční zprávy školy za školní roky 2018/2019 a 2019/2020
6. Rozdělení kompetencí – Základní škola a Mateřská škola Bukovec, příspěvková organizace
7. Plán kontrolní činnosti na jednotlivé měsíce školního roku 2020/2021
8. Roční plán práce školy na školní rok 2020/2021 ze dne 25. 8. 2020
9. Školní preventivní strategie školy na období 2018-2022 ze dne 1. 9. 2018
10. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2020/2021
11. Sdílení návštěv v hostitelské škole ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Tam, kde sluníčko vstává, je nám dobře“ č.j.: ZŠaMŠ/124/2017 platný od 1. 9. 2017
13. Třídní vzdělávací programy obou tříd mateřské školy školní rok 2020/2021
14. Prováděcí plán práce mateřské školy pro školní rok 2020/2021
15. Plán spolupráce se školními poradenskými zařízeními, klinickým logopedem a s veřejností
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2020/2021
17. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní a mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků-vybraný vzorek
19. Třídní knihy všech tříd základní a mateřské školy, školní rok 2020/2021
20. Pedagogická diagnostika tříd mateřské školy-vybraný vzorek
21. Dokumenty k evaluační činnosti školy-plán hospitací a hospitační záznamy, evaluace ve třídách
22. Dokumentace k zajištění požární ochrany a bezpečnosti zdraví dětí a žáků ve školním roce 2020/2021



23. Dokumentace ke školnímu stravování za září 2020: jídelníčky, výdejky potravin, stav provařenosti, průměrná spotřeba vybraných skupin na strážníka a den v kg
24. Výkaz zisku a ztráty období 12/2019 tisk dne 3. 3. 2020
25. Hlavní kniha účetnictví období 12/2019 tisk dne 23. 1. 2020 a hlavní kniha účetnictví období 9/2020 tisk dne 25. 9. 2020

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Millionová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 2. 11. 2020

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Lucie Nožková,  
ředitelka školy

Mgr. Lucie Nožková v. r.

V Bukovci 3. 11. 2020