



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1488/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-321/25-S

Název	Mateřská škola Jirny, okres Praha-východ
Sídlo	5. května 333, 250 90 Jirny
E-mail	reditelka@msjirny.cz
IČO	70 986 568
Identifikátor	600 051 528
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Stanislava Děrešová
Zřizovatel	obec Jirny
Místo inspekční činnosti	5. května 333, Jirny
Inspekční činnost na místě	15. a 16. dubna 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet 128 dětí byl v době inspekční činnosti z důvodu demografického vývoje v obci naplněn ze 74 %. Ve škole se vzdělávalo 95 dětí v pěti věkově sourodých třídách včetně dvou se speciálními vzdělávacími potřebami a pěti s odlišným mateřským

jazykem. Pro 42 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, jedno z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) Školka v pohybu si klade za cíl přispět pomocí pohybových aktivit k maximálnímu rozvoji fyzické, psychické a sociální stránky osobnosti dítěte.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla od října 2016 pověřena řízením školy, od srpna 2023 ji zřizovatel na základě konkurzu jmenoval do funkce. Víze školy zahrnuje základní priority v oblastech zkvalitňování předškolního vzdělávání v oblasti řídicí, pedagogické, materiálně technické a psychosociální včetně spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími vnějšími partnery. Na koncepci školy navazuje ŠVP s jasnými cíli, které se daří naplňovat. Hospitační činnost ředitelka účinně realizuje každodenním sdílením pedagogického procesu a plánovanými hospitacemi. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly částečně odstraněny, přetrvávají v nefunkčnosti pedagogické diagnostiky a v nezajištění klidného programu mimo lůžko všem dětem s nižší potřebou spánku. Kontrolní systém vykazuje dílčí nedostatky. Nevhodně je nastavena organizace chodu školy. Časté spojování, zejména pátky, i několika tříd do jedné učebny negativně ovlivňuje psychosociální pohodu dětí. Příležitostí ke zlepšení je výrazně omezit spojování tříd. Např. neposkytovat pedagogům dovolenou a samostudium při pracovní neschopnosti jiné učitelky.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, všech 12 pedagogických pracovníků má odbornou kvalifikaci. Pravidelně se účastní dalšího vzdělávání. Výběr seminářů a webinářů, jejichž přínos do praxe byl ve dnech inspekční činnosti zřejmý, probíhá plánovitě s přihlédnutím k potřebám školy. Na koordinaci chodu školy se podílí i pravidelná jednání pedagogické rady. Obsahem bývá řešení organizačních a provozních záležitostí, průběh vzdělávacího procesu a vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Škola věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Ty jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Tato praxe je dostatečně účinná. Účelně je zamezeno vstupu cizích osob do budovy.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání. Od poslední inspekce došlo k přestavbě multifunkční místnosti pro pohybové aktivity dětí. Z příspěvku zřizovatele, úplaty za vzdělávání, státního rozpočtu a projektů se daří každoročně obnovovat hračky, didaktické materiály včetně moderní digitální techniky. Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace dne ve všech třídách se vyznačovala klidnou atmosférou. Učitelky citlivě reagovaly na potřeby a podněty dětí, vytvářely jim dostatek příležitostí pro komunikaci a samostatné vyjadřování. Vzdělávání bylo dobře organizačně a metodicky zvládnuté, děti měly dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu, aplikované metody učení hrou a prožitkem byly účinné.

Pestrá nabídka včetně materiální podpory byla efektivně využita vzhledem k stanoveným cílům. Učitelky uplatňovaly k dětem individuální přístup a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky s různými úrovněmi zadání. Oblastí ke zlepšení je vytváření

příležitostí dětem k získávání vědomostí vlastní zkušeností. Dostatečná pozornost je věnována osvojování si správného držení psacího náčiní, účelného sezení u stolu a dokončení započaté činnosti. Učitelky průběžně poskytovaly dětem zpětnou vazbu, která je pozitivně motivovala a vedla k sebereflexi.

Škola se zdařile zaměřuje na tělesný rozvoj dětí. Zajišťuje lyžařské, bruslařské výcviky, kurz in line bruslení, školu v přírodě a kroužek tanečků. Děti se aktivně účastnily všesokolského sletu. Během hospitací a pobytu venku byly zařazovány pohybové aktivity se správnou strukturou a vydařeným metodickým vedením.

Dětem byla zajištěna podpora podle doporučení školských poradenských zařízení. Souběžně působící učitelky a asistentky pedagoga aktivně spolupracovaly, což se příznivě projevilo při vzdělávání všech dětí.

Při stravování, hygieně, úklidu pomůcek a hraček i převlékání měly děti dostatek možností k rozvoji sebeobsluhy a jednoduchých pracovních dovedností. Účinná byla organizace stolování, během které si děti všech věkových skupin samostatně prostíraly, servírovaly vlastní velikosti porce, uklízely použité nádoby a ve třídách udržovaly pořádek.

Odpolední odpočinek dětí byl vhodně organizován pouze nejstarším dětem. U mladších učitelky nerespektovaly jejich individuální potřebu, nebyl jim po krátké relaxaci umožněn klidný program mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se orientují v prostorách jednotlivých učeben a tělocvičně, zapojují se aktivně do činností, kterými získávají potřebné dovednosti související s naplňováním klíčových kompetencí předškolního vzdělávání. Umí vzájemně komunikovat a mají odpovídající slovní zásobu. Vzdělávací výsledky v oblasti řečových schopností a jazykových dovedností jsou zdařilé díky propracované a pravidelně poskytované logopedické péči. Při inspekční činnosti byly zaznamenány výborné výsledky v interpersonální oblasti. Děti v rámci věkových možností dodržují pravidla společného soužití, chovají se ohleduplně k dětem s potřebou podpůrných opatření, pomáhají jim i mladším dětem. Nejstarší již zvládají základy kooperace při hře.

Z výtvorů dětí v prostorách školy vyplývá cílené zařazování aktivit k rozvoji matematické, čtenářské, přírodovědné gramotnosti a podpora jejich představivosti a tvořivosti.

Děti jsou obratné, výsledky v oblasti jemné i hrubé motoriky jsou výtečné. Realizace četných a rozmanitých programů zaměřených na rozvoj jejich pohybových dovedností i efektivní spolupráce se základní školou mají velmi pozitivní vliv na jejich všestranný rozvoj, samostatnost a zvládnutí vstupu do dalšího života.

V oblasti pedagogické diagnostiky trvají nedostatky. Z předložených záznamů je patrné, že pedagogové vedou pouze zápisy s hodnotícími poznámkami. Chybí systematické individuální vzdělávací záměry a jejich vyhodnocování. Funkčně jsou vedeny dokumenty dětem s potřebou podpůrných opatření.

Významným přínosem pro plnění koncepce a cílů ŠVP je provádění četných aktivit ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí, organizacemi města, zástupci bezpečnostních složek. Škola vytváří každému dítěti a jeho rodině rovné příležitosti ke vzdělávání. Rozmanitost je správně využívána k budování respektu a oceňování různosti.

Závěry

Vývoj školy

- V srpnu 2023 byla ředitelka, původně učitelka pověřená řízením, jmenována do funkce zřizovatelem.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly částečně odstraněny, přetrvávají v nefunkčnosti pedagogické diagnostiky, v nezajištění klidného programu všem dětem s nižší potřebou spánku mimo lůžko.
- Zkvalitnilo se materiální vybavení školy.
- Výrazně se snížil počet přijatých dětí.

Silné stránky

- Vstřícný, empatický a respektující přístup všech zaměstnanců školy k dětem v době inspekční činnosti vytvářel vhodné prostředí podporující učení. (3.2)
- Pravidelným pohybem škola účinně rozvíjí u dětí správný vývoj a růst těla a poznání vlastních pohybových možností. (4.1)
- Škole se daří vést děti k vzájemné pomoci, komunikaci, samostatnosti v sebeobsluze a k osvojování si praktických dovedností přiměřených jejich věku. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolního systému se negativně promítá do organizace předškolního vzdělávání. (2.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou systematicky vyhodnocovány, chybí stanovení záměrů pro jednotlivé děti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinný kontrolní systém. Omezit spojování tříd účelným nastavením přímé pedagogické činnosti učitelek. Neposkytovat pedagogům dovolenou a samostudium při pracovní neschopnosti jiné učitelky.
- Zvýšit efektivitu pedagogické diagnostiky stanovením konkrétních cílů podporujících rozvoj každého dítěte.
- Nabízet dětem didakticky zacílené činnosti, v nichž je zastoupeno spontánní i záměrné učení založené na individuální volbě dítěte.
- Poskytnout všem dětem s nižší potřebou spánku klidné činnosti mimo lůžko.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.msjiirny.cz, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2024/2025
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

12. května 2025