



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-909/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Kyticka, Rychnov nad Kněžnou, B. Němcové 648
Sídlo	B. Němcové 648, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
E-mail právnické osoby	reditelka@mskytickark.cz
IČ	70188521
Identifikátor	668000180
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Kamila Vlachová
Zřizovatel	Město Rychnov nad Kněžnou
Místo inspekční činnosti	B. Němcové 648, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Termín inspekční činnosti	24. 4. 2017 – 26. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a poskytování školských služeb v oblastech vymezených úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost dvoutrídni mateřské školy (dále „škola“) s kapacitou 50 dětí a školní jídelny s kapacitou 65 strávníků. Sídlí ve vilové čtvrti na okraji města. Budova nebyla původně účelově zřízená pro činnost školy, není bezbariérová. V posledních třech letech byla kapacita školy zcela naplněna, poptávka převyšovala nabídku. V době inspekce bylo ve dvou třídách vzděláváno celkem 50 dětí ve věku od tří do šesti, resp. sedmi let. Před zahájením povinné školní docházky docházelo 15 dětí, z nich tři s jejím povoleným odkladem. Jsou přijímány i děti mladších tří let, k září 2016 celkem devět. Děti jsou do tříd zařazovány zpravidla podle věku.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) s motivačním názvem „Poznáváme svět“. Cíle programu jsou orientovány na rozvoj osobnosti dítěte a položení základů celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb. Prioritou vzdělávání je rozvoj pohybu, vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a environmentální výchova a vzdělávání. V rámci ŠVP škola poskytuje dětem logopedickou prevenci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci 18 let, nastavila funkční systém řízení. Reálné záměry dalšího rozvoje školy jsou zakotveny v koncepci školy, zpracované na období tří školních roků. Záměry jsou stanoveny na základě průběžného vyhodnocování podmínek jak na úrovni školní, tak třídní. Ředitelka uplatňuje demokratický styl řízení, podporuje celý tým ke spolupráci a participaci na chodu školy. Kompetence zaměstnanců jsou jasně stanoveny. Na základě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zavádí škola do vzdělávání nové trendy předškolního vzdělávání, např. v oblasti metod a forem vzdělávání (centra aktivit), vyhodnocování individuálních pokroků dětí. Důležitou roli zastávají jednání pedagogické rady, kde jsou projednávány zásadní dokumenty školy a jejich aktualizace, předávány jsou zkušenosti z dalšího vzdělávání, vyhodnocován je průběh i výsledky vzdělávání dětí. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání bylo správně zohledněno právo na vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V rozhodnutích o přijetí dětí však chybělo odůvodnění ke stanovení zkušebního pobytu v délce tří měsíců.

Předškolní vzdělávání zajišťuje stabilizovaný, plně kvalifikovaný a spolupracující pedagogický tým čtyř učitelek (včetně ředitelky). Všechny se průběžně účastní dalšího vzdělávání, které je plánováno i realizováno v souladu s potřebami školy (např. příprava dětí na vstup do základní školy, pokusy, individualizace, ředitelka v oblasti řízení). Poznatky získané v dalším vzdělávání jsou příkladně využívány při naplňování vzdělávacích záměrů. Tři učitelky jsou vzdělané v oblasti logopedické prevence nebo asistence, což je účinně realizováno formou skupinové nebo individuální péče. Do průběhu vzdělávání se příznivě promítají dovednosti jednotlivých učitelek např. v oblasti výtvarné, hudební. Přímá pedagogická činnost je nastavena efektivně. Přítomnost obou učitelek již na dopolední didakticky řízené činnosti, zejména ve třídě mladších dětí, přispívá k diferenciaci vzdělávání ve skupinách.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční. Škola je otevřená směrem k zákonným zástupcům, kteří jsou o obsahu vzdělávání dostatečně informováni na nástěnkách i webových stránkách školy, a především každodenním osobním kontaktem s učitelkami. Zákonní zástupci se účastní společných akcí, které škola pořádá (např. den dětí, tvořivé dílny, společné hry). Aktivně se také zapojují do vzdělávání obohacováním materiálních

podmínek k aktuálnímu tématu (např. materiál k pracovním činnostem, encyklopedie). Podporují činnost školy a její aktivity prostřednictvím tzv. Klubu rodičů. Podle potřeby je rodičům nabízeno a poskytováno poradenství.

Spolupráce s dalšími subjekty ve městě (např. se Základní uměleckou školou, Domem dětí a mládeže, Městskou knihovnou, Klubem seniorů) podporuje naplňování a obohacování vzdělávacího obsahu. Škola dlouhodobě spolupracuje se základními školami ve městě, o úspěšnosti dětí k povinnému vzdělávání má škola pozitivní zpětnou vazbu. Přínosná je i spolupráce se zřizovatelem, který napomáhá realizovat záměry školy. Aktivně se škola začleňuje do života města (např. vystoupení pro veřejnost a pro seniory), za podpory města pořádala velkou výtvarnou výstavu práce dětí k oslavám 80. výročí školy.

Škola přijímá účinná preventivní opatření k zajištění bezpečnosti dětí a ochrany zdraví. Děti jsou prokazatelně poučovány o dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví jak bylo ověřeno v průběhu vzdělávání i ze zápisů v třídních knihách. Při pobytu venku mimo školní zahradu byla bezpečnost dětí při chůzi na komunikacích podpořena ochrannými prvky (reflexní vesty, terče), děti dodržovaly pokyny učitelky. Ze zápisů v knize úrazů vyplývá, že míra úrazovosti je za poslední tři školní roky nízká. Pravidelně jsou prováděny revize tělocvičného nářadí a herních prvků na školní zahradě, rizika odborníkem nebyla shledána. Vchody do budovy jsou zabezpečeny uzamčením.

V rámci prevence rizikového chování se škola soustředí na podporu pozitivních vztahů mezi dětmi i mezi všemi účastníky vzdělávání. Děti jsou laskavě a přitom důsledně vedeny k dodržování nastavených pravidel vzájemných vztahů. V ojedinělém případě škola úspěšně řešila spolu s dítětem a jeho zákonnými zástupci vhodnou podporu k zajištění dodržování těchto pravidel. Z hodnocení školy i z inspekční činnosti vyplynulo, že preventivní opatření rizikového chování jsou účinná.

Prostory školy jsou funkčně a esteticky zařízeny, nábytek i vybavení odpovídá potřebám dětí. Třídy jsou účelně uspořádány do koutků pro různorodé aktivity, např. námětové nebo konstruktivní hry, pozorování, tvoření, práci s počítačem, nově jsou vytvořena kvalitně vybavená centra aktivit. Děti mají volně k dispozici širokou nabídku hraček, pomůcek i literatury, kterou samostatně a tvořivě využívaly. V přízemí budovy je tělocvična, kde je dostatek cvičebního nářadí i náčiní ke komplexnímu pohybovému rozvoji dětí. Materiální předpoklady umožňují realizaci cílů stanovených v ŠVP. Ředitelka školy především ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek (např. nábytek do obou šaten, do ložnice a do třídy, nová fasáda budovy). Byly dokoupeny nové didaktické i sportovní pomůcky, dětské knihy a hračky pro děti, i ze sponzorských darů byla dovybavena školní zahrada o nové herní prvky. Základem vícezdrojového financování činnosti školy byla dotace ze státního rozpočtu poskytnutá prostřednictvím Krajského úřadu a příspěvek na provoz od zřizovatele. Škola se také zapojila do rozvojových projektů MŠMT zajišťujících navýšení prostředků na platy. Finanční situaci zlepšují příjmy z ostatních zdrojů (úplata za vzdělávání) a ze sponzorských darů. Všechny disponibilní finanční prostředky jsou účelně využívány k naplňování koncepčních záměrů školy a k rozvoji dovedností dětí.

Škola zajišťuje stravování dětí ve vlastní školní jídelně. Skladba jídel je dle jídelníčků pestrá s dostatkem ovoce a zeleniny. Aktuálně nejsou evidované děti, jejichž zdravotní stav by vyžadoval stravování s omezeními podle dietního režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola vytváří pro předškolní vzdělávání podnětné prostředí a vstřícné klima založené na vzájemné důvěře všech zúčastněných. Učitelky uplatňovaly citlivý a empatický přístup k dětem, zohledňovaly jejich individuální potřeby. Vzdělávací nabídka byla promyšlená, nápaditá a přizpůsobená věkovým skupinám dětí. Příkladně byla tematicky provázaná v průběhu celého dne, vedla děti ke vnímání souvislostí a propojování s reálným životem. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Aktuální téma bylo dětem blízké, učitelky navazovaly na jejich předchozí zkušenosti. Pestrou a různorodou nabídkou prostřednictvím hry a vlastních zkušeností byly dětem zprostředkovány nové informace. Užité metody vzdělávání byly účinné (především prožitkové, činnostní a sociální učení), četně byly zařazovány experimenty a rozvoj smyslového vnímání. Na příkladně úrovni byly didaktické aktivity vedené ve skupinách nebo v centrech aktivit, ve kterých byla náročnost vhodně diferencována podle věku a možností jednotlivců. Děti byly aktivizovány účinnou motivací, problémovými otázkami a průběžnou pozitivní zpětnou vazbou. Vhodně byly využity příležitosti k sebehodnocení i ke vzájemnému hodnocení.

Do průběhu vzdělávání je přirozeně začleněna výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu především pohybovými činnostmi realizovanými ve třídách a v tělocvičně. Zdravotně preventivní aktivity byly dobře metodicky vedené, včetně podpory správného provádění cviků. Pobyt venku je realizován ve školní zahradě, vhodně je využíváno okolí školy pro seznamování s městem či přírodou. Nabídku pití mají děti dostupnou ve třídách, byla jimi často využívána. Pestrou a nápaditě naaranžovanou stravou jsou děti účinně motivovány ke zdravým stravovacím návykům, vhodně jsou rovněž vedeny ke kultuře stolování. Příkladně je i podporována jejich samostatnost při sebeobsluze. Odpolední odpočinek je správně diferencovaný, dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové činnosti, při kterých je jim poskytována individuální péče dle jejich potřeb.

Příkladným pedagogickým vedením a různorodou vzdělávací nabídkou jsou rozvíjeny požadované klíčové kompetence. Děti jsou vedeny ke sdělování svých zážitků, poznatků i pocitů. V komunikativních kruzích i v průběhu celého dne je účinně podporován jejich samostatný mluvní projev. Účelně jsou začleňovány prvky podporující předčtenářské dovednosti. Vztah dětí k literatuře je rozvíjen širokou nabídkou encyklopedií, dětských knih a obrazového materiálu k danému tématu, přiměřeně jsou využívány pracovní listy. Pravidelné předčítání v době odpoledního odpočinku vhodně podporuje rozvoj soustředění a naslouchání. Seznamování s básněmi, písněmi a říkankami přispívá k udržování tradic a vztahu k ústní lidové slovesnosti. Přematematické dovednosti jsou přirozeně začleněny do průběhu dne (např. konstrukce staveb dle návodu, pohybové i stolní hry, didaktické pomůcky, procvičování početních i prostorových představ). Významná je podpora rozvoje znalostí o přírodě, např. pozorováním přírodních jevů a zákonitostí v okolní přírodě i ve třídě, zařazováním experimentů, pokusů, smyslových her. Četnými aktivitami je u dětí rozvíjena jemná motorika i grafomotorika. Jsou podněcovány ke správnému úchopu psacího i výtvarného náčiní, správnému sedu a pracovním dovednostem (např. stříhání, lepení). K podpoře pozitivních vztahů mezi dětmi jsou do vzdělávání cíleně zařazovány prosociální hry, aktivitami v malých nebo středně velkých skupinách jsou vedeny ke spolupráci a kooperaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka na základě dalšího vzdělávání a vlastního hodnocení zavedla pro aktuální školní rok nový systém vyhodnocování individuálních vzdělávacích pokroků dětí, který je zatím

jen částečně funkční. V předchozích i aktuálních záznamech nejsou stanoveny záměry potřebné pro další rozvoj dítěte. Z průběhu vzdělávání však vyplynulo, že škola předchází školní neúspěšnosti především individuální logopedickou prevencí, rozvojem grafomotoriky. S nejstaršími dětmi jsou cíleně rozvíjeny dovednosti potřebné pro zahájení povinné školní docházky. Škola spolupracuje s klinickou logopedkou, která provádí na začátku školního roku průzkum vad řeči, v případě potřeby je rodičům doporučována následná péče. Učitelky ve spolupráci s rodiči realizují dle doporučení logopedickou prevenci, navazují tak na péči odborníků – logopedů, kam děti docházejí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky škola vypracovala individuální vzdělávací plány, které vycházejí z doporučení školského poradenského zařízení, a které byly v době inspekce formou individuální péče v průběhu vzdělávání naplňovány. Komunikaci se školskými poradenskými zařízeními v případě potřeby zajišťuje ředitelka. Ke kvalitní připravenosti dětí k zahájení povinné školní docházky přispívá systematicky vedený průběh vzdělávání a diferencovaný přístup k dětem dle jejich individuálních potřeb.

Škole se daří u dětí rozvíjet komunikativní a sociální dovednosti, vztahy mezi nimi byly bezkonfliktní, domluvená pravidla v průběhu inspekce respektovaly. Ve skupinách aktivně spolupracovaly. Vyjadřovaly se v celých větách, zvládaly reprodukovat mnoho písní a básní. Projevovaly zvědavost a zájem o nové informace. Aktivně, soustředěně a zaujatě se zapojovaly do nabízených činností, měly možnost svými nápady zasahovat i do jejich průběhu. Vybranou činnost dokončily, zvládly ji popsat i zhodnotit. Uměly reagovat na otázky učitelky i řešit problémové situace. Z výtvarných prací a rozmanitých netradičních výrobků s využitím přírodního nebo odpadového materiálu je zřejmé vyjadřování jejich tvořivosti a fantazie. Samostatnost dětí projevovaly adekvátně k svému věku, vhodně vytvořenými příležitostmi zejména v sebeobsluze. Zvládají požadované předmatematické i předčtenářské dovednosti, mají široké znalosti o přírodě i o městě. Škola směřuje k naplňování cílů stanovených v ŠVP v komplexní podpoře osobnosti dětí ve všech vzdělávacích oblastech.

Závěry

Hodnocení vývoje

- ve spolupráci se zřizovatelem se zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání, pro děti je vytvořeno estetické a podnětné prostředí,
- škola si udržuje kvalitní úroveň poskytovaného vzdělávání, která je pozitivně ovlivňována zaváděním nových vzdělávacích metod a forem v souladu s trendy předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- škola vytváří vstřícné prostředí pro účastníky vzdělávání, otevřený přístup k zákonným zástupcům a spolupráce s dalšími partnery školy podporuje realizaci záměrů školního vzdělávacího programu,
- odborně kvalifikovaný a spolupracující tým pedagogů se aktivně podílí na chodu školy, jejich další vzdělávání se pozitivně promítá do průběhu vzdělávání,
- promyšlená a různorodá vzdělávací nabídka, uplatňování účinných metod a forem vzdělávání a příkladný pedagogický přístup k dětem vede ke kvalitním výsledkům vzdělávání.

Slabé stránky

- chybí systematické vyhodnocování pokroků dětí a stanovování záměrů pro jejich další rozvoj.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vyhodnocovat systematicky pokroky dětí se stanovováním dalších záměrů přispívající k vyrovnávání nerovnoměrností dětí v jejich vývoji.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané dne 8. 12. 2008
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. 19815/SM/2011-2, ze dne 31. 10. 2011, s účinností od 1. 11. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 4. 2017
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Kytíčka, Rychnov nad Kněžnou vydané Městem Rychnov nad Kněžnou dne 2. 5. 2012
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
7. Kniha úrazů založená od školního roku 2009/2010
8. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ ze dne 22. 4. 2015 a 21. 4. 2016
9. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně plánu na aktuální školní rok; Přímá výchovná práce s dětmi 2016/2017 od 1. 9. 2016
10. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě vydáno zřizovatelem dne 7. 3. 2016
11. Školní matrika (Evidenční listy), školní rok 2016/2017
12. Přehled docházky dětí ve školním roce 2016/2017 ke dni inspekce
13. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2015/2016 a 2016/2017, kritéria pro přijímání dětí
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“, verze platná ve školním roce 2016/2017, Třídní vzdělávací programy obou tříd
15. Třídní knihy pro mateřské školy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
16. Školní řád s účinností od 1. 9. 2016, čj.: MŠ 59/2016
17. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2016/2017, hospitační záznam MŠ; Pracovní plán na školní rok 2016-2017 ze dne 1. 9. 2016; Plán rozvoje školy (2017-2020) projednaný na poradě dne 31. 1. 2017
19. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí 2015/2016 a 2016/2017 – vzorek; Individuální vzdělávací programy (2016/2017)
20. Evaluace školy, školní rok 2015/2016 a 2016/2017 (zprávy vlastního hodnocení, hodnocení tříd)
21. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
22. Pohyby na účtech účetní rok 2016

23. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2016 včetně všech úprav
24. Finanční vypořádání dotací a návratných výpomocí poskytnutých přímo ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 6. 1. 2017
25. Závěrečná zpráva o vyúčtování poskytnuté dotace z rozvojového programu MŠMT ze dne 27. 1. 2017
26. Účtový rozvrh platný v roce 2016
27. Závěrečná zpráva o hospodaření za rok 2016 vyhotovená dne 14. 2. 2017
28. Jídelní lístky za březen 2016 až únor 2017
29. Zápis z jednání s ředitelkou ze dne 24. 4. 2017
30. Inspekční zpráva, čj.: ČŠIH/-841/11-H, ze dne 25. 9. 2011
31. Webové stránky školy: <http://www.mskytickark.cz/> k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jungerová v. r.

V Praze dne 18. května 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kamila Vlachová, ředitelka školy

Kamila Vlachová v. r.

V Rychnově nad Kněžnou 26. května 2017